OPĆINA VELIKA PISANICA

JAVNI POZIV ZA PRIJAVU PROJEKATA UDRUGA IZ PODRUČJA KULTURE ZA 2027. GODINU

Upute za prijavitelje

Datum objave javnog poziva: 16. studenoga 2026.

Rok za dostavu prijava: 16. prosinca 2026.

S A D R Ž A J

1. JAVNI POZIV ZA PRIJAVU PROJEKATA UDRUGA IZ PODRUČJA KULTURE ZA 2027. GODINU **3**

1.1 CILJEVI JAVNOG POZIVA I PRIORITETI ZA DODJELU SREDSTAVA 3
1.2 PLANIRANI IZNOSI I UKUPNA VRIJEDNOST JAVNOG POZIVA 3

2. FORMALNI UVJETI JAVNOG POZIVA **4**

2.1. Prihvatljivi prijavitelji: tko može podnijeti prijavu? 4
2.2. Pravo prijave na poziv nemaju 4
2.3. Broj prijavljenih projekata 4
2.4 Prihvatljivi partneri na projektu 4
2.5 Prihvatljive aktivnosti koje će se financirati putem javnog poziva 5
2.6 Prihvatljivi troškovi koji će se financirati ovim javnim pozivom 5

3. KAKO SE PRIJAVITI? 6

3.1 Sadržaj Opisnog obrasca 7
3.2 Sadržaj obrasca Proračuna 7
3.3 Gdje poslati prijavu? 7
3.4 Rok za slanje prijave 7
3.5 Kome se obratiti ukoliko imate pitanja? 7

4. PROCJENA PRIJAVA I DONOŠENJE ODLUKE O DODJELI SREDSTAVA 8

5. OBAVIJEST O DONESENOJ ODLUCI O DODJELI FINAN. SREDSTAVA 12

5.1 Indikativni kalendar 12

6. POPIS POTREBNE DOKUMENTACIJE **13**

1. JAVNI POZIV ZA PRIJAVU PROJEKATA UDRUGA IZ PODRUČJA KULTURE ZA 2027. GODINU

1.1 CILJEVI JAVNOG POZIVA I PRIORITETI ZA DODJELU SREDSTAVA

Opći cilj ovog Poziva na dostavu projektnih prijedloga je povećati učinkovitost i sposobnost UDRUGA za preuzimanje veće uloge i odgovornosti kojima se zadovoljavaju potrebe korisnika i potrebe Općine Velika Pisanica kao zajednice u cjelini.

Specifični cilj ovog Poziva na dostavu projektnih prijedloga je unaprijediti sposobnosti udruga za pružanje društvenih usluga korisnicima te potaknuti udruge na unaprjeđenje kvalitete života građana i promicanje položaja i ugleda Općine Velika Pisanica.

Prioriteti za dodjelu sredstava:

- kulturne akcije i manifestacije
- promicanje tradicijskih vrijednosti i zaštita kulturne baštine
- kulturno-umjetnički amaterizam
- vizualna umjetnost
- arhivska i izdavačka djelatnost
- književne manifestacije
- likovna umjetnost
- glazbena i glazbeno-scenska umjetnost
- dramska i plesna umjetnost
- programi koji potiču kulturu mlađe i starije populacije
- međunarodna kulturna suradnja i mobilnost
- zaštita okoliša i prirode.

1.2 PLANIRANI IZNOSI I UKUPNA VRIJEDNOST JAVNOG POZIVA

(1) Za financiranje projekata u okviru ovog Javnog poziva raspoloživ je iznos od 9.000,00 eura.

(2) Najmanji iznos traženih sredstava za financiranje projekta je 660,00 eura, a najveći 4.500,00 eura
(3) Način plaćanja:

Projekti za koje su odobrena financijska sredstva plaćaju se po zahtjevu udruga.

(4) Projekti do iznosa 660,00 eura se mogu financirati u 100% iznosu ukupnih prihvatljivih troškova projekta, pri čemu potencijalni prijavitelji i partneri nisu dužni osigurati sufinanciranje iz vlastitih sredstva.

2. FORMALNI UVJETI JAVNOG POZIVA

2.1. Prihvatljivi prijavitelji: tko može podnijeti prijavu?

2.1.1. Pravna osoba upisana u Registar neprofitnih organizacija pri Ministarstvu financija (podaci dostupni Općini putem uvida u Registar neprofitnih organizacija),

2.1.2. Pravna osoba koja je upisana u Registar udruga što se dokazuje Izvatkom iz registra koji ne može biti stariji od godine dana od datuma prijave na Poziv (Registar udruga),

2.1.3. Pravna osoba koja ima Osobni identifikacijski broj (podaci dostupni Općini putem uvida u Registar neprofitnih organizacija),

2.1.4. Pravna osoba koja je programski usmjerena na rad u djelatnosti iz područja kulture od interesa za Općinu Velika Pisanica što je razvidno iz ciljeva i popisa djelatnosti u statutu udruge,

2.1.5. Pravna osoba koja vodi transparentno financijsko poslovanje u skladu s propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija i koja je u roku predala sva potrebna izvješća (podaci dostupni Općini putem uvida u Registar neprofitnih organizacija),

2.1.6. Pravna osoba koja nema dugovanja s osnove plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanje poreza te drugih davanja prema državnom proračunu i Proračunu Općine što se dokazuje Potvrdom o nepostojanju duga,

2.1.7. Pravna osoba koja ima zadovoljavajuće organizacijske kapacitete i ljudske resurse za provedbu projekta,

2.1.8. Pravna osoba u kojoj se protiv osobe ovlaštene za zastupanje i voditelja projekta ne vodi kazneni postupak, što se dokazuje uvjerenjem nadležnog suda, ne starijem od šest mjeseci.

2.2. Pravo prijave na Poziv nemaju:

1. ogranci, podružnice i slični ustrojbeni oblici udruga koji nisu registrirani sukladno Zakonu o udrugama kao pravne osobe,
2. udruge koje nisu upisane u Registar neprofitnih organizacija,
3. udruge koje su nenamjenski trošile prethodno dodijeljena sredstva iz javnih izvora (nemaju pravo prijave sljedeće dvije godine, računajući od godine u kojoj su provodile projekt),
4. udruge koje su u stečaju,
5. udruge koje nisu ispunile obveze vezane uz plaćanje doprinosa, poreza ili drugih davanja prema državnom proračunu i Proračunu Općine Velika Pisanica i
6. udruge čiji je jedan od osnivača politička stranka.

2.3. Prijavitelj može prijaviti i ugovoriti najviše dva projekta u okviru ovog Poziva. Ista udruga može biti partner drugoj udruzi na projektu unutar ovog Poziva.

2.4 Prihvatljivi partneri na projektu

2.4.1. Partneri moraju zadovoljiti sve potrebne uvjete prihvatljivosti koje vrijede za prijavitelja navedeni pod točkom 2.1. Poziva.

2.4.2. Prijavitelj i partner uređuju svoj odnos obostranim potpisivanjem partnerske izjave ili sporazuma, koju popunjenu s potpisom i pečatom odgovorne osobe prilažu uz projekt.

2.4.3. Prijavitelj je odgovoran za provedbu projekta, namjensko trošenje sredstava i redovito izvještavanje.

2.5 *Prihvatljive aktivnosti koje će se financirati putem Poziva*

2.5.1. Planirano trajanje projekta je do 12 mjeseci.

2.5.2. Mjesto provedbe je Općina Velika Pisanica, a pojedine aktivnosti moguće je provoditi u Republici Hrvatskoj i izvan područja Republike Hrvatske.

2.5.3. Prihvatljive projektne aktivnosti su sve one usmjerene ka:

a) očuvanju i promicanju tradicijskih vrijednosti i zaštiti kulturne baštine
b) likovnoj djelatnosti (uključujući i amaterizam)
c) glazbenoj djelatnosti, (uključujući i amaterizam)
d) glazbeno-scenskoj i plesnoj djelatnosti, (uključujući i amaterizam)
e) kazališnoj djelatnosti, (uključujući i amaterizam)
f) filmskoj i video djelatnosti, (uključujući i amaterizam)
g) knjižnoj i nakladničkoj djelatnosti,
h) knjižničnoj djelatnosti,
i) novoj medijskoj kulturi,
j) znanstveno-istraživačkoj djelatnosti,
k) ostalo.

Popis projektnih aktivnosti nije konačan, već samo ilustrativan te će se odgovarajuće aktivnosti koje doprinose ostvarenju općih i specifičnih ciljeva javnog poziva, a koje nisu spomenute gore, također uzeti u obzir za financiranje.
Pri provedbi projektnih aktivnosti prijavitelj mora osigurati poštovanje načela jednakih mogućnosti, ravnopravnosti spolova i nediskriminacije te razvijati aktivnosti u skladu s potrebama u zajednici.

2.6 *Prihvatljivi troškovi koji će se financirati ovim Pozivom*

Sredstvima ovog Poziva mogu se financirati samo stvarni i prihvatljivi troškovi, nastali provođenjem projekta u vremenskom razdoblju naznačenom u ovim Uputama. Prilikom procjene projekta, ocjenjivat će se potreba naznačenih troškova u odnosu na predviđene aktivnosti, kao i realnost visine navedenih troškova.

2.6.1. Prihvatljivim troškovima za financiranje ovim Pozivom podrazumijevaju se troškovi koji su neposredno vezani uz provedbu pojedinih aktivnosti unutar predloženog projekta (pri čemu treba posebno naznačiti vrstu i cijenu svake usluge) kao što su:

- troškovi zaposlenika angažiranih na projektu,
- troškovi tiskanja, medijskog oglašavanja i promidžbe, uz obvezu poštovanja uvjeta vidljivosti i navođenja Općine Velika Pisanica kao pokrovitelja,
- troškovi prijevoza na smotre i natjecanja,
- troškovi smještaja,
- troškovi izrade, kupnje ili iznajmljivanja opreme i materijala (novih ili rabljenih) namijenjenih isključivo za projekt, te troškovi usluga,
- troškovi potrošne robe,
- troškovi reprezentacije,
- organizacija obrazovnih aktivnosti,
- materijal za aktivnosti,

- troškovi koji proistječu iz zahtjeva ugovora uključujući, troškove financijskih usluga (informiranje, vrednovanje konkretno povezano s projektom, revizija, umnožavanje, osiguranje...) i
- ostali troškovi koji su izravno vezani za provedbu aktivnosti projekta.

2.6.2. Osim izravnih, Korisniku sredstava se može odobriti i pokrivanje dijela neizravnih troškova kao što su: energija, voda, uredski materijal, sitan inventar, telefon, pošta i drugi indirektni troškovi koji nisu povezani s provedbom projekta, u maksimalnom iznosu **do 25% ukupnog** odobrenog iznosa financiranja iz Proračuna Općine.

2.6.3. **Neprihvatljivim troškovima projekta ili programa smatraju se:**

- dugovi i stavke za pokrivanje gubitaka ili dugova,
- dospjele kamate,
- stavke koje se već financiraju iz javnih izvora,
- kupovina zemljišta ili građevina, osim kada je to nužno za izravno provođenje projekta, kada se vlasništvo mora prenijeti na udrugu i/ili partnere najkasnije po završetku projekta,
- gubitci na tečajnim razlikama,
- zajmovi trećim stranama,
- drugi troškovi koji nisu u neposrednoj povezanosti sa sadržajem i ciljevima projekta.

3. KAKO SE PRIJAVITI?

Prijava se smatra potpunom ukoliko sadrži sve prijavne obrasce i obvezne priloge kako je zahtijevano u Pozivu na dostavu projektnih prijedloga:

1. obrazac opisa programa ili projekta,
2. obrazac proračuna programa ili projekta,
3. obrazac izjave/sporazuma o partnerstvu (primjenjivo ako udruga ima partnera ili partnere),
4. izvadak iz Registra udruga, ne stariji od godine dana od datuma prijave na Poziv,
5. potvrda Ministarstva financija/Porezne uprave o stanju javnog dugovanja za prijavitelja i partnere iz koje je vidljivo da organizacija nema duga, u slučaju postojanja javnog duga, on mora biti podmiren prije samog potpisivanja Ugovora. Potvrda mora biti izdana unutar roka od kada je raspisan Poziv do kraja datuma koji je naznačen kao rok za prijavu na Poziv,
6. uvjerenje nadležnog suda, ne starije od šest mjeseci, da se protiv osobe ovlaštene za zastupanje i voditelja programa/projekta ne vodi kazneni postupak i
7. obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja.

3.1 Sadržaj Opisnog obrasca

Opisni obrazac projekta dio je obvezne dokumentacije, a sadrži podatke o prijavitelju, partnerima te sadržaju projekta koji se predlaže za financiranje.

Obrasci u kojima nedostaju podaci, vezani uz sadržaj, projekta neće biti primljeni u razmatranje.

Obrazac je potrebno ispuniti na računalu. Rukom ispisani obrasci neće biti primljeni u razmatranje.

Ukoliko opisni obrazac sadrži gore navedene nedostatke, prijava će se smatrati nevažećom.

3.2 *Sadržaj obrasca Proračuna*

Obrazac Proračuna dio je obvezne dokumentacije, a sadrži podatke o svim izravnim i neizravnim troškovima projekta, kao i o bespovratnim sredstvima koja se traže od davatelja.

Prijava, u kojoj nedostaje obrazac Proračuna, neće se razmatrati, kao ni prijava u kojoj obrazac Proračuna nije u potpunosti ispunjen.

Obrazac je potrebno ispuniti na računalu. Rukom ispisani obrasci neće biti primljeni u razmatranje.

3.3 *Gdje podnijeti prijavu?*

Obvezne obrasce i propisanu dokumentaciju potrebno je poslati u papirnatom obliku (jedan izvornik). Prijava u papirnatom obliku sadržava obvezne obrasce vlastoručno potpisane od strane osobe ovlaštene za zastupanje i ovjerene službenim pečatom organizacije.

Izvornik prijave se šalje preporučeno poštom, putem dostavljača ili osobno (predaja u pisarnicu Općine Velika Pisanica, Trg hrvatskih branitelja 3, 43 271 Velika Pisanica).

Prijave se šalju na sljedeću adresu:

Općina Velika Pisanica
Trg hrvatskih branitelja 3, 43 271 Velika Pisanica
"za Javni Poziv za prijavu projekata udruga iz područja kulture za 2027. godinu – NE OTVARATI "

3.4 *Rok za podnošenje prijave*

Rok za prijavu na Poziv je 30 dana od dana objave Poziva. Prijava je dostavljena u roku ako je na prijamnom štambilju razvidno da je zaprimljena u pošti od datuma početka do datuma isteka trajanja Poziva. U slučaju da je prijava dostavljena osobno u pisarnicu, prijavitelju će biti izdana ovjerena preslika zahtjeva o primitku s točnim vremenom prijama pošiljke.

Sve prijave poslane izvan roka neće biti primljene u razmatranje.

3.5 *Kome se obratiti ukoliko imate pitanja?*

Sva pitanja vezana uz ovaj Javni Poziv mogu se postaviti isključivo pisanim putem, slanjem upita na adresu Općina Velika Pisanica, Trg hrvatskih branitelja 3, 43 271 Velika Pisanica ili info@velika-pisanica.hr i to najkasnije 10 dana prije isteka Poziva.

Odgovori na pojedine upite poslat će se u najkraćem mogućem roku izravno na adrese onih koji su pitanja postavili, a odgovori na najčešće postavljena pitanja objavit će se na web stranici Općine Velika Pisanica i to najkasnije 7 dana prije isteka Poziva.

U svrhu osiguranja ravnopravnosti svih potencijalnih prijavitelja, davatelj sredstava ne može davati prethodna mišljenja prijaviteljima o prihvatljivosti prijavitelja, partnera, aktivnosti ili troškova navedenih u prijavi.

4. PROCJENA PRIJAVA I DONOŠENJE ODLUKE O DODJELI SREDSTAVA

Sve pristigle i zaprimljene prijave proći će kroz sljedeću proceduru:

(A) PREGLED PRIJAVA U ODNOSU NA PROPISANE UVJETE POZIVA

Općinski načelnik Općine Velika Pisanica, imenuje posebno tijelo za provjeru propisanih uvjeta Poziva (dalje: Povjerenstvo za provjeru formalnih uvjeta natječaja).

U postupku provjere ispunjavanja formalnih uvjeta poziva provjerava se:

- je li prijava dostavljena na pravi javni Poziv i u zadanome roku,
- je li zatraženi iznos sredstava unutar financijskih pragova postavljenih u javnom Pozivu,
- jesu li dostavljeni, potpisani i ovjereni svi obvezni obrasci,
- je li lokacija provedbe projekta prihvatljiva,
- jesu li predložene aktivnosti prihvatljive,
- jesu li prijavitelj i partner prihvatljivi sukladno uputama za prijavitelje javnog poziva te,
- jesu li ispunjeni drugi formalni uvjeti javnog poziva.

Nakon provjere svih pristiglih i zaprimljenih prijava prema propisanim uvjetima poziva, Povjerenstvo za provjeru formalnih uvjeta javnog poziva donosi odluku *(zapisnik)* koje se prijave upućuju na procjenu kvalitete, a koje se odbijaju radi ne ispunjavanja propisanih uvjeta.

Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Pisanica pisanim će putem obavijestiti sve prijavitelje koji nisu zadovoljili propisane uvjete o razlozima odbijanja njihove prijave.

Udruge koje su dobile obavijest da njihova prijava ne ispunjava propisane uvjete ovog Poziva, mogu u roku od osam dana izjaviti prigovor na Odluku Povjerenstva Općini Velika Pisanica, dok o prigovoru raspravlja i svoje mišljenje daje povjerenstvo koje imenuje Općinski načelnik posebnom odlukom.

(B) PROCJENA PRIJAVA KOJE SU ZADOVOLJILE PROPISANE UVJETE POZIVA

Općinski načelnik Općine Velika Pisanica na prijedlog nadležnog odjela imenuje posebno tijelo za procjenu prijava (dalje: Povjerenstvo za ocjenu projekata) koje se sastoji od 3 člana. Svaka pristigla i zaprimljena prijava ocjenjuje se temeljem obrasca za procjenu koji se nalazi u nastavku.

BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA PISANICA

JAVNI POZIV ZA PRIJAVU PROJEKATA UDRUGA IZ PODRUČJA KULTURE ZA 2027. GODINU

OBRAZAC ZA OCJENU KVALITETE/VRIJEDNOSTI PRIJAVLJENOG PROJEKTA

Broj projekta ☐

(prema redoslijedu prispjeća prijave)

POVJERENSTVO ZA OCJENU PROJEKATA

A) Član/ica

B) Naziv udruge

C) Naziv projekta

OCJENJIVANJE

Evaluacijski kriteriji podijeljeni su u skupine s pitanjima. Svakom pitanju dodjeljuje se bod između 1 i 5, sukladno sljedećim kategorijama ocjenjivanja: 1 = nedovoljno, 2 = dovoljno, 3 = dobro, 4 = vrlo dobro, 5 = odlično.

1. Relevantnost projekta/max 30 bodova

Provedba projekta će dovesti do zadovoljenja ciljeva iz dokumenata odnosno poziva za prijedloge	1-10	
Projekt odražava analizu problema, daje kvalitetno i izvedivo rješenje i ostvariv je u odnosu na ciljeve i očekivane rezultate	1-10	
Jasno su definirani i strateški izabrani sudionici, njihove potrebe su jasno definirane i projektni prijedlog se bavi tim potrebama	1-5	
Prijedlog uključuje specifične elemente s dodanom vrijednošću kao što su: zaštita okoliša, promocija ravnopravnosti spolova i jednakih prilika, potreba osoba s invaliditetom, prava manjina i slično	1-5	

2. Financijska i operativna sposobnost/max 10 bodova

Podnositelji (i partneri – ako postoje) imaju dovoljno iskustva u upravljanju projektima, dovoljnu tehničku stručnost i upraviteljsku sposobnost	**1-5**	
Podnositelji imaju stabilne izvore financiranja i ostvaruju financiranja iz drugih izvora (ostali proračuni, donacije, članarine) u približno jednakoj ili većoj mjeri u odnosu na iznos zatražen od Općine Velika Pisanica	**1-5**	

3. Odnos troškova i očekivanih rezultata/max 10 bodova

Troškovi u financijskom planu projekta realno su iskazani	**1-5**	
Stavke proračuna povezane su s prijavljenim aktivnostima	**1-5**	

4. Utjecaj na razvoj lokalne zajednice, umrežavanje, partnerstvo i volonterstvo / max 20 bodova

Projekt je usmjeren na zadovoljenje potreba, u većoj mjeri mještana općine Velika Pisanica	**1-5**	
Projekt će potaknuti promjene i moći će riješiti problem u lokalnoj zajednici	**1-5**	
Šira zajednica/volonteri će biti uključeni u projekt	**1-5**	
Projekt će biti realiziran u partnerstvu	**1-5**	

5. Vidljivost projekta/max 5

Projektom je dovoljno kvalitetno prikazan medijski plan i promocija aktivnost	**1-5**	

6. Ostalo/max 15

Projekt je većim dijelom usmjeren na rad s djecom i mladima	**1-3**	
Projektom se promovira Općina Velika Pisanica u tuzemstvu i inozemstvu	**1-3**	
Kontinuiran aktivan rad prijavitelja duži od 5 godina	**1-2**	
Aktivan broj sudionika projekta/inicijative/ < 30 osoba – 1 bod > 31 < 50 osoba – 2 boda > 51 < 80 osoba – 3 boda > 81 < 100 osoba – 4 boda > 100 osoba – 5 bodova	**1-5**	
Prijavitelj ima više od jedne sekcije unutar organizacije	**2**	

(max ukupno: 90 bodova)

UKUPNO:	

Opisna ocjena projekta (pozitivni aspekti, razlozi za financiranje projekta, kao i nedostaci, razlozi zbog kojih se projekt ne predlaže za financiranje i ostalo):

Opisna ocjena projekta treba biti sukladna broju bodova iz brojčane ocjene.

Svaki član Povjerenstva za ocjenu projekata samostalno ocjenjuje pojedine prijave, upisujući svoja mišljenja o vrijednosti prijavljenih projekata ocjenom od 1 do 5 za svako postavljeno pitanje u obrascu za procjenu i to za svaki pojedinačni projekt. Povjerenstvo za ocjenu projekata donosi bodovnu listu zbrajanjem pojedinačnih bodova svih članica/članova povjerenstva te izračunom aritmetičke sredine tih bodova koja se upisuje u skupni obrazac pojedine prijave i predstavlja ukupni broj bodova koji je projekt ostvario. Bodovna lista sastoji se od prijava raspoređenih prema broju ostvarenih bodova, od one s najvećim brojem bodova prema onoj s najmanjim.

Datum: **Potpis član/ice Povjerenstva za ocjenu projekata**

_____ _____

Temeljem provedene procjene prijava koje su zadovoljile propisane uvjete Poziva, Povjerenstvo za ocjenu projekata, prema broju bodova, sastavlja listu odabranih projekata.

5. OBAVIJEST O DONESENOJ ODLUCI O DODJELI FINANCIJSKIH SREDSTAVA

Svi prijavitelji, čije su prijave ušle u postupak procjene, bit će obaviješteni o donesenoj odluci o dodjeli financijskih sredstava projektima u okviru Poziva putem Jedinstvenog upravnog odjela. U slučaju da prijavitelj nije ostvario dovoljan broj bodova, obavijest mora sadržavati razloge za dodjelu manje ocjene od strane Povjerenstva za ocjenu projekata.

Udruga koja je sudjelovala u prijavi na Javni Poziv može podnijeti pisani prigovor zbog povrede utvrđenog postupka odobravanja financijske potpore Općinskom načelniku Općine Velika Pisanica koji će odlučiti o istome.

Prigovor se može podnijeti u pisanom obliku Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Velika Pisanica u roku od 8 dana od dana dostave obavijesti o rezultatima prijave na Javni Poziv.

6. POPIS POTREBNE DOKUMENTACIJE

1. Popunjen, potpisan i ovjeren obrazac opisa projekta (B1)
2. Popunjen, potpisan i ovjeren obrazac proračuna projekta (B2)
3. Popunjena, potpisana i ovjerena Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja (B3)
4. Popunjena, potpisana i ovjerena Izjava o partnerstvu (B4)
5. Dokaz o registraciji - Izvadak iz Registra udruga (ne stariji od godine dana) i Izvadak iz Registra neprofitnih organizacija
6. Potvrda porezne uprave o stanju javnog duga
7. Uvjerenje o nekažnjavanju

KLASA: 402-02/26-01/10
URBROJ: 2103-19-03-26-2
Velika Pisanica, 16. studenoga 2026.

OPĆINSKI NAČELNIK
Fredi Pali