

SLUŽBENI GLASNIK

OPĆINE VELIKA PISANICA

Broj 3/2023	Godina XIII.	Velika Pisanica, 31. ožujka 2023.	Izlazi prema potrebi
-------------	--------------	-----------------------------------	----------------------

S A D R Ź A J

1. Odluka o usvajanju Godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna Općine Velika Pisanica za 2022. godinu
 - 1.1. Odluka o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2022. godini
 - 1.2. Odluka o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u sportu za 2022. godinu
 - 1.3. Odluka o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2022. godini
 - 1.4. Odluka o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi Općine Velika Pisanica za 2022. godinu
 - 1.5. Odluka o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa socijalno – zdravstvenih potreba Općine Velika Pisanica u 2022. godini
 - 1.6. Odluka o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u vatrogastvu Općine Velika Pisanica za 2022. godinu
 - 1.7. Odluka o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa potpora razvojnih programa Općine Velika Pisanica za 2022. godinu
 - 1.8. Odluka o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa utroška sredstava šumskog doprinosa Općine Velika Pisanica za 2022. godinu
 - 1.9. Odluka o raspodjeli rezultata za 2022. godinu
2. Odluka o upravljanju grobljima na području Općine Velika Pisanica
3. Odluka o povjeravanju poslova upravljanja mrtvačnicom u naselju Velika Pisanica trgovačkom društvu Veliki Grđevac d.o.o.
4. Odluka o povjeravanju poslova upravljanja mrtvačnicom u naselju Babinac trgovačkom društvu Veliki Grđevac d.o.o.
5. Odluka o povjeravanju poslova upravljanja mrtvačnicom u naselju Ribnjačka trgovačkom društvu Veliki Grđevac d.o.o.
6. Odluka o imenovanju mrtvozornika za područje općine Velika Pisanica
7. Odluka o usvajanju Izvješća o provedbi Plana gospodaranja otpadom Općine Velika Pisanica za 2022. godinu
8. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Velika Pisanica
9. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o davanju u privremeni zakup dvorane i drugih prostorija u društvenom domu Velika Pisanica
10. Odluka o davanju u privremeni zakup šatora, dvorane i drugih prostorija u Društvenom domu Velika Pisanica
11. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o davanju u privremeni zakup Društvenog doma Ribnjačka
12. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o davanju u privremeni zakup Multifunkcionalne polivalentne dvorane u potkrovlju Centra udruga
13. Javni poziv za podnošenje prijedloga za dodjelu javnih priznanja Općine Velika Pisanica
14. Odluka o utvrđivanju naknade vijećnicima Općinskog vijeća i službenicima JUO Općine Velika Pisanica za prisustvovanje sjednicama Općinskog vijeća

1.

Temeljem članaka 76., 88. i 168. Zakona o proračunu („Narodne novine“ br. 144/21), Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna („Narodne novine“ br. 24/13, 102/17, 1/20, 147/20, 37/22), te članka 30. Statuta Općine Velika Pisanica („Službeni glasnik Općine Velika Pisanica“ br. 01/21), Općinsko vijeće Općine Velika Pisanica na 12. sjednici održanoj dana 30. ožujka 2023. godine, donosi

GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA ZA 2022. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine za 2022.godinu sadrži:

	Ostvarenje 2021	Plan 2022	Ostvarenje 2022	Indeks 3/1	Indeks 3/2
RAČUN PRIHODA I RASHODA	1	2	3	4	5
Prihodi poslovanja	5.575.332,01	6.064.300,00	5.958.917,23	106,88%	98,26%
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	441.939,79	530.000,00	75.865,09	17,17%	14,31%
UKUPNO PRIHODA	6.017.271,80	6.594.300,00	6.034.782,32	100,29%	91,52%
Rashodi poslovanja	3.650.214,12	5.042.200,00	4.032.963,79	110,49%	79,98%
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.163.190,85	3.620.000,00	2.676.694,22	123,74%	73,94%
UKUPNO RASHODA	5.813.404,97	8.662.200,00	6.709.658,01	115,42%	77,46%
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	203.866,83	-2.067.900,00	-674.875,69	-331,04%	32,64%

RASPOLOŽIVA SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA

Ukupan donos viška/manjka iz prethodnih godina	-75.276,24	917.900,00	917.903,74
Dio koji će se rasporediti/pokriti u razdoblju	-75.276,24	917.900,00	917.903,74

RAČUN FINANCIRANJA

Primici od financijske imovine i zaduživanja	995.434,61	1.150.000,00	1.041.000,00	104,58%	90,52%
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	206.121,46	0,00	0,00	0,00%	
NETO FINANCIRANJE	789.313,15	1.150.000,00	1.041.000,00	131,89%	90,52%

VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	917.903,74	0,00	1.284.028,05
---	-------------------	-------------	---------------------

Članak 2.

Prihodi i primici, te rashodi i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja / zaduživanja kako slijedi:

Navedeni iznosi su izraženi u HRK valuti

GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA ZA 2022. GODINU						
OPĆI DIO PRORAČUNA - PRIHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-2]						
Račun/ Pozicija	Opis	Ostvarenje 2021	Plan 2022	Ostvarenje 2022	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
6	Prihodi poslovanja	5.575.332,01	6.064.300,00	5.958.917,23	106,88%	98,26%
61	Prihodi od poreza	588.277,47	875.000,00	897.532,08	152,57%	102,58%
611	Porez i prirez na dohodak	454.817,64	740.000,00	742.369,59	163,22%	100,32%
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	386.872,59		447.265,29	115,61%	
6112	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	135.363,71		221.841,52	163,89%	
6113	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	47.625,58		52.484,74	110,20%	
6114	Porez i prirez na dohodak od kapitala	15.056,44		40.199,56	266,99%	
6116	Porez i prirez na dohodak utvrđen u postupku nadzora za prethodne godine	39.247,44		9.811,86	25,00%	
6117	Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	-169.348,12		-29.233,38	17,26%	
613	Porezi na imovinu	127.966,69	125.000,00	144.416,53	112,85%	115,53%
6134	Povremeni porezi na imovinu	127.966,69		144.416,53	112,85%	
614	Porezi na robu i usluge	5.493,14	10.000,00	10.745,96	195,63%	107,46%
6142	Porez na promet	5.493,14		10.745,96	195,63%	
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	3.886.127,98	3.948.700,00	3.427.369,94	88,19%	86,80%
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	3.229.047,04	3.589.000,00	3.221.866,57	99,78%	89,77%
6331	Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	2.904.047,04		2.761.866,57	95,10%	
6332	Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna	325.000,00		460.000,00	141,54%	
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	63.083,56	34.000,00	33.975,77	53,86%	99,93%
6341	Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	63.083,56		33.975,77	53,86%	
638	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	593.997,38	325.700,00	171.527,60	28,88%	52,66%

GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA ZA 2022. GODINU						
OPĆI DIO PRORAČUNA - PRIHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-2]						
Račun/ Pozicija	Opis	Ostvarenje 2021	Plan 2022	Ostvarenje 2022	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
6381	Tekuće pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	445.747,38		171.527,60	38,48%	
6382	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	148.250,00		0,00	0,00%	
64	Prihodi od imovine	464.730,57	456.000,00	733.321,83	157,80%	160,82%
641	Prihodi od financijske imovine	18.296,92	11.000,00	9.168,04	50,11%	83,35%
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	13.627,53		8.558,51	62,80%	
6414	Prihodi od zateznih kamata	4.669,39		609,53	13,05%	
642	Prihodi od nefinancijske imovine	446.433,65	445.000,00	724.153,79	162,21%	162,73%
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	50.781,63		58.137,19	114,48%	
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	394.220,27		665.144,93	168,72%	
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	1.431,75		871,67	60,88%	
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	631.494,61	781.600,00	897.693,38	142,15%	114,85%
651	Upravne i administrativne pristojbe	61,38	2.600,00	15,34	24,99%	0,59%
6513	Ostale upravne pristojbe i naknade	61,38		15,34	24,99%	
6514	Ostale pristojbe i naknade	0,00		0,00		
652	Prihodi po posebnim propisima	388.365,45	559.000,00	661.661,99	170,37%	118,37%
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	226,96		42,06	18,53%	
6524	Doprinosi za šume	383.629,92		658.673,02	171,69%	
6526	Ostali nespomenuti prihodi	4.508,57		2.946,91	65,36%	
653	Komunalni doprinosi i naknade	243.067,78	220.000,00	236.016,05	97,10%	107,28%
6531	Komunalni doprinosi	11.126,49		663,17	5,96%	
6532	Komunalne naknade	231.941,29		235.352,88	101,47%	
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	0,00	3.000,00	3.000,00		100,00%
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	0,00	3.000,00	3.000,00		100,00%
6631	Tekuće donacije	0,00		3.000,00		
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	4.701,38	0,00	0,00	0,00%	
683	Ostali prihodi	4.701,38	0,00	0,00	0,00%	

GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA ZA 2022. GODINU**OPĆI DIO PRORAČUNA - PRIHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-2]**

Račun/ Pozicija	Opis	Ostvarenje 2021	Plan 2022	Ostvarenje 2022	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
6831	Ostali prihodi	4.701,38		0,00	0,00%	
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	441.939,79	530.000,00	75.865,09	17,17%	14,31%
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	425.380,00	458.000,00	58.645,00	13,79%	12,80%
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	425.380,00	458.000,00	58.645,00	13,79%	12,80%
7111	Zemljište	425.380,00		58.645,00	13,79%	
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	16.559,79	72.000,00	17.220,09	103,99%	23,92%
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	16.559,79	72.000,00	17.220,09	103,99%	23,92%
7211	Stambeni objekti	16.559,79		17.220,09	103,99%	

UKUPNO**6.017.271,80****6.594.300,00****6.034.782,32****100,29%****91,52%**

Navedeni iznosi su izraženi u HRK valuti

GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA ZA 2022. GODINU**OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-3]**

Račun/ Pozicija	Opis	Ostvarenje 2021	Plan 2022	Ostvarenje 2022	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
3	Rashodi poslovanja	3.650.214,12	5.042.200,00	4.032.963,79	110,49%	79,98%
31	Rashodi za zaposlene	1.101.279,92	831.930,00	824.252,37	74,84%	99,08%
311	Plaće (Bruto)	923.308,43	691.030,00	692.255,41	74,98%	100,18%
3111	Plaće za redovan rad	923.308,43		692.255,41	74,98%	
312	Ostali rashodi za zaposlene	27.891,97	26.800,00	30.805,71	110,45%	114,95%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	27.891,97		30.805,71	110,45%	
313	Doprinosi na plaće	150.079,52	114.100,00	101.191,25	67,43%	88,69%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	150.079,52		101.191,25	67,43%	
32	Materijalni rashodi	1.379.449,64	2.599.170,00	1.990.535,02	144,30%	76,58%
321	Naknade troškova zaposlenima	59.817,08	51.370,00	42.272,82	70,67%	82,29%
3211	Službena putovanja	916,33		2.489,00	271,63%	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	51.721,00		26.144,32	50,55%	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	3.743,75		8.537,50	228,05%	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	3.436,00		5.102,00	148,49%	
322	Rashodi za materijal i energiju	241.471,17	444.700,00	316.593,12	131,11%	71,19%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	25.115,09		23.219,77	92,45%	
3222	Materijal i sirovine	486,00		0,00	0,00%	
3223	Energija	149.676,25		196.704,91	131,42%	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	43.127,00		72.294,69	167,63%	
3225	Sitni inventar i auto gume	21.123,45		20.804,25	98,49%	

GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA ZA 2022. GODINU						
OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-3]						
Račun/ Pozicija	Opis	Ostvarenje 2021	Plan 2022	Ostvarenje 2022	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	1.943,38		3.569,50	183,67%	
323	Rashodi za usluge	803.815,03	1.849.900,00	1.440.076,75	179,16%	77,85%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	36.585,90		42.316,34	115,66%	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	436.840,22		767.361,30	175,66%	
3233	Usluge promidžbe i informiranja	103.443,50		119.892,26	115,90%	
3234	Komunalne usluge	80.443,35		153.657,46	191,01%	
3235	Zakupnine i najamnine	37.647,07		72.431,75	192,40%	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	6.342,57		6.961,13	109,75%	
3237	Intelektualne i osobne usluge	34.699,24		204.579,28	589,58%	
3238	Računalne usluge	31.802,66		34.820,01	109,49%	
3239	Ostale usluge	36.010,52		38.057,22	105,68%	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	23.000,00	2.780,85		12,09%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00		2.780,85		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	274.346,36	230.200,00	188.811,48	68,82%	82,02%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	33.529,77		12.765,55	38,07%	
3292	Premije osiguranja	5.915,01		7.537,89	127,44%	
3293	Reprezentacija	29.305,77		79.736,83	272,09%	
3294	Članarine i norme	15.928,76		12.000,00	75,34%	
3295	Pristojbe i naknade	1.951,06		9.993,12	512,19%	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	187.715,99		66.778,09	35,57%	
34	Financijski rashodi	29.587,49	63.000,00	22.319,32	75,43%	35,43%
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	1.153,97	17.000,00	11.038,31	956,55%	64,93%
3422	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	1.153,97		11.038,31	956,55%	
343	Ostali financijski rashodi	28.433,52	46.000,00	11.281,01	39,68%	24,52%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	10.617,54		9.374,38	88,29%	
3433	Zatezne kamate	132,47		73,75	55,67%	

GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA ZA 2022. GODINU						
OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-3]						
Račun/ Pozicija	Opis	Ostvarenje 2021	Plan 2022	Ostvarenje 2022	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	17.683,51		1.832,88	10,36%	
35	Subvencije	54.107,20	172.000,00	82.516,29	152,51%	47,97%
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	54.107,20	172.000,00	82.516,29	152,51%	47,97%
3522	Subvencije trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora	0,00		35.000,00		
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	54.107,20		47.516,29	87,82%	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	48.347,58	13.000,00	8.956,25	18,52%	68,89%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	41.347,58	0,00	0,00	0,00%	
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	20.000,00		0,00	0,00%	
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	21.347,58		0,00	0,00%	
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	7.000,00	13.000,00	8.956,25	127,95%	68,89%
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	7.000,00		8.956,25	127,95%	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	331.733,54	505.600,00	259.018,96	78,08%	51,23%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	331.733,54	505.600,00	259.018,96	78,08%	51,23%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	244.545,82		149.130,00	60,98%	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	87.187,72		109.888,96	126,04%	
38	Ostali rashodi	705.708,75	857.500,00	845.365,58	119,79%	98,58%
381	Tekuće donacije	462.316,32	657.500,00	650.365,58	140,68%	98,91%
3811	Tekuće donacije u novcu	462.316,32		648.865,58	140,35%	
3812	Tekuće donacije u naravi	0,00		1.500,00		
382	Kapitalne donacije	70.000,00	130.000,00	130.000,00	185,71%	100,00%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	70.000,00		130.000,00	185,71%	
383	Kazne, penali i naknade štete	128.392,43	0,00	0,00	0,00%	
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	128.392,43		0,00	0,00%	
386	Kapitalne pomoći	45.000,00	70.000,00	65.000,00	144,44%	92,86%
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	45.000,00		65.000,00	144,44%	

GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA ZA 2022. GODINU						
OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-3]						
Račun/ Pozicija	Opis	Ostvarenje 2021	Plan 2022	Ostvarenje 2022	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.163.190,85	3.620.000,00	2.676.694,22	123,74%	73,94%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	150.000,00	0,00	0,00	0,00%	
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	150.000,00	0,00	0,00	0,00%	
4111	Zemljište	150.000,00		0,00	0,00%	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.323.631,72	3.061.500,00	2.528.446,80	191,02%	82,59%
421	Građevinski objekti	1.027.271,00	2.401.000,00	2.336.990,65	227,50%	97,33%
4212	Poslovni objekti	4.200,00		3.900,00	92,86%	
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	1.022.321,00		1.860.164,77	181,96%	
4214	Ostali građevinski objekti	750,00		472.925,88	63056,78%	
422	Postrojenja i oprema	52.860,72	384.000,00	59.996,65	113,50%	15,62%
4221	Uredska oprema i namještaj	10.692,22		16.788,60	157,02%	
4222	Komunikacijska oprema	8.618,00		0,00	0,00%	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	14.654,50		0,00	0,00%	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	18.896,00		43.208,05	228,66%	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	243.500,00	276.500,00	131.459,50	53,99%	47,54%
4262	Ulaganja u računalne programe	0,00		56.659,50		
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	243.500,00		74.800,00	30,72%	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	689.559,13	558.500,00	148.247,42	21,50%	26,54%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	689.559,13	558.500,00	148.247,42	21,50%	26,54%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	689.559,13		148.247,42	21,50%	
UKUPNO		5.813.404,97	8.662.200,00	6.709.658,01	115,42%	77,46%

Navedeni iznosi su izraženi u HRK valuti

GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA ZA 2022. GODINU						
OPĆI DIO PRORAČUNA - PRIHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA [T-4]						
IzvorID	Opis	Ostvarenje 2021	Plan 2022	Ostvarenje 2022	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
1	Opći prihodi i primici	751.007,01	1.040.600,00	1.053.773,10	140,31%	101,27%
11	Opći prihodi i primici	751.007,01	1.040.600,00	1.053.773,10	140,31%	101,27%
4	Prihodi za posebne namjene	938.197,02	1.072.000,00	1.474.774,19	157,19%	137,57%
41	Komunalna djelatnost	247.329,16	220.000,00	236.625,58	95,67%	107,56%
42	Ostali prihodi po posebnim propisima	690.867,86	852.000,00	1.238.148,61	179,22%	145,32%
5	Pomoći	3.886.127,98	3.951.700,00	3.427.369,94	88,19%	86,73%
51	Pomoći izravnjanja za dec. funkcije	0,00	2.760.000,00	2.752.416,57		99,73%
52	Pomoći	3.886.127,98	1.191.700,00	674.953,37	17,37%	56,64%
6	Donacije	0,00	0,00	3.000,00		
61	Namjenske donacije	0,00	0,00	3.000,00		
7	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	441.939,79	530.000,00	75.865,09	17,17%	14,31%
70	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	0,00	58.000,00	57.800,00		99,66%
71	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	441.939,79	472.000,00	18.065,09	4,09%	3,83%
UKUPNO		6.017.271,80	6.594.300,00	6.034.782,32	100,29%	91,52%

Navedeni iznosi su izraženi u HRK valuti

GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA ZA 2022. GODINU						
OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA [T-5]						
IzvorID	Opis	Ostvarenje 2021	Plan 2022	Ostvarenje 2022	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
0(ništa)		0,00	0,00	-795,04		
0(ništa)		0,00	0,00	-795,04		
10Opći prihodi i primici		4.355.033,74	2.390.500,00	2.369.117,83	54,40%	99,11%
11Opći prihodi i primici		4.355.033,74	2.390.500,00	2.369.117,83	54,40%	99,11%
4Prihodi za posebne namjene		435.536,82	830.500,00	815.472,38	187,23%	98,19%
41Komunalna djelatnost		143.010,58	203.000,00	203.784,62	142,50%	100,39%
42Ostali prihodi po posebnim propisima		292.526,24	627.500,00	611.687,76	209,11%	97,48%
5Pomoći		715.283,53	4.367.200,00	2.422.532,50	338,68%	55,47%
51Pomoći izravnjanja za dec. funkcije		0,00	3.122.200,00	1.888.292,56		60,48%
52Pomoći		715.283,53	1.245.000,00	534.239,94	74,69%	42,91%
7Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig		126.731,00	24.000,00	212.069,19	167,34%	883,62%
71Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS		126.731,00	24.000,00	212.069,19	167,34%	883,62%
8Namjenski primici od zaduživanja		180.819,88	1.050.000,00	891.261,15	492,90%	84,88%
80Namjenski primici od zaduživanja		180.819,88	1.050.000,00	891.261,15	492,90%	84,88%
UKUPNO		5.813.404,97	8.662.200,00	6.709.658,01	115,42%	77,46%

Navedeni iznosi su izraženi u HRK valuti

GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA ZA 2022. GODINU						
OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI [T-6]						
Funk.	Opis	Ostvarenje 2021	Plan 2022	Ostvarenje 2022	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
01 Opće javne usluge		2.107.084,29	2.432.100,00	2.001.057,68	0,95	0,82
011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi		666.555,94	916.800,00	733.668,94	1,10	0,80
013 Opće usluge		1.440.528,35	1.515.300,00	1.267.388,74	0,88	0,84
02 Obrana		0,00	9.000,00	5.972,23		0,66
022 Civilna obrana		0,00	9.000,00	5.972,23		0,66
03 Javni red i sigurnost		144.000,00	208.000,00	201.000,00	1,40	0,97
032 Usluge protupožarne zaštite		144.000,00	208.000,00	201.000,00	1,40	0,97
04 Ekonomski poslovi		1.728.845,26	3.459.400,00	2.794.350,09	1,62	0,81
041 Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad		25.200,00	109.000,00	45.900,00	1,82	0,42
042 Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov		161.499,63	287.000,00	202.603,79	1,25	0,71
045 Promet		1.530.345,63	2.634.000,00	2.411.993,27	1,58	0,92
048 Istraživanje i razvoj: Ekonomski poslovi		11.050,00	284.400,00	0,00	0,00	0,00
049 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani		750,00	145.000,00	133.853,03	178,47	0,92
05 Zaštita okoliša		84.868,63	187.100,00	143.888,41	1,70	0,77
051 Gospodarenje otpadom		21.347,58	0,00	0,00	0,00	
056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani		63.521,05	187.100,00	143.888,41	2,27	0,77
06 Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice		1.154.358,96	1.489.100,00	754.556,14	0,65	0,51
061 Razvoj stanovanja		270.000,00	240.000,00	60.000,00	0,22	0,25
062 Razvoj zajednice		774.419,88	1.023.600,00	478.000,88	0,62	0,47
064 Ulična rasvjeta		57.395,33	115.000,00	113.885,87	1,98	0,99

GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA ZA 2022. GODINU						
OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI [T-6]						
Funk.	Opis	Ostvarenje 2021	Plan 2022	Ostvarenje 2022	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
065	Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti	19.890,50	97.000,00	96.712,50	4,86	1,00
066	Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	32.653,25	13.500,00	5.956,89	0,18	0,44
08	Rekreacija, kultura i religija	276.943,00	493.900,00	489.892,57	1,77	0,99
081	Službe rekreacije i sporta	162.000,00	282.000,00	282.000,00	1,74	1,00
082	Službe kulture	6.500,00	36.000,00	36.000,00	5,54	1,00
084	Religijske i druge službe zajednice	86.000,00	93.000,00	93.000,00	1,08	1,00
086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	22.443,00	82.900,00	78.892,57	3,52	0,95
09	Obrazovanje	153.696,11	168.900,00	177.652,90	1,16	1,05
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	153.696,11	168.900,00	177.652,90	1,16	1,05
10	Socijalna zaštita	163.608,72	214.700,00	141.287,99	0,86	0,66
101	Bolest i invaliditet	32.124,82	24.200,00	21.180,00	0,66	0,88
104	Obitelj i djeca	52.000,00	50.000,00	40.000,00	0,77	0,80
107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	79.483,90	140.500,00	80.107,99	1,01	0,57
UKUPNO		5.813.404,97	8.662.200,00	6.709.658,01	1,15	0,77

Navedeni iznosi su izraženi u HRK valuti

GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA ZA 2022. GODINU						
OPĆI DIO PRORAČUNA - RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-7]						
Račun/ Pozicija	Opis	Ostvarenje 2021	Plan 2022	Ostvarenje 2022	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	-206.121,46	0,00	0,00	0,00%	
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	-206.121,46	0,00	0,00	0,00%	
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	-206.121,46	0,00	0,00	0,00%	
5471	Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna	-206.121,46		0,00	0,00%	
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	995.434,61	1.150.000,00	1.041.000,00	104,58%	90,52%
84	Primici od zaduživanja	995.434,61	1.150.000,00	1.041.000,00	104,58%	90,52%
842	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	850.000,00	1.150.000,00	1.041.000,00	122,47%	90,52%
8422	Primljeni krediti od kreditnih institucija u javnom sektoru	850.000,00		1.041.000,00	122,47%	
847	Primljeni zajmovi od drugih razina vlasti	145.434,61	0,00	0,00	0,00%	
8471	Primljeni zajmovi od državnog proračuna	145.434,61		0,00	0,00%	
UKUPNO		789.313,15	1.150.000,00	1.041.000,00	131,89%	90,52%

Navedeni iznosi su izraženi u HRK valuti

GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA ZA 2022. GODINU					
OPĆI DIO PRORAČUNA - RAČUN FINANCIRANJA ANALITIČKI PRIKAZ [T-8]					
Račun/ Pozicija	Opis		Ostvarenje 2021	Ostvarenje 2022	Indeks 4/3
1	2		3	4	5
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova		-206.121,46	0,00	0,00%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova		-206.121,46	0,00	0,00%
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti		-206.121,46	0,00	0,00%
5471	Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna		-206.121,46	0,00	0,00%
54711	Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna - kratkoročnih		-206.121,46	0,00	0,00%
54711 347	Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna - kratkoročnih		-206.121,46	0,00	0,00%
	OTPLATA KRATKOROČNOG ZAJMA				
	2 namirenje po godišnjoj prijavi		0,00	0,00	
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja		995.434,61	1.041.000,00	104,58%
84	Primici od zaduživanja		995.434,61	1.041.000,00	104,58%
842	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru		850.000,00	1.041.000,00	122,47%
8422	Primljeni krediti od kreditnih institucija u javnom sektoru		850.000,00	1.041.000,00	122,47%
84222	Primljeni krediti od kreditnih institucija u javnom sektoru - dugoročni		850.000,00	1.041.000,00	122,47%
84222 -81	Primljeni krediti od kreditnih institucija u javnom sektoru - dugoročni		850.000,00	1.041.000,00	122,47%
	DUGOROČNI ZAJAM				
847	Primljeni zajmovi od drugih razina vlasti		145.434,61	0,00	0,00%
8471	Primljeni zajmovi od državnog proračuna		145.434,61	0,00	0,00%
8471101	Primljeni zajmovi od državnog proračuna - kratkoročni po godišnjoj prijavi		145.434,61	0,00	0,00%

GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA ZA 2022. GODINU					
OPĆI DIO PRORAČUNA - RAČUN FINANCIRANJA ANALITIČKI PRIKAZ [T-8]					
Račun/ Pozicija		Opis	Ostvarenje 2021	Ostvarenje 2022	Indeks 4/3
1		2	3	4	5
8471101	-84	Primljeni zajmovi od državnog proračuna - kratkoročni po godišnjoj prijavi	145.434,61	0,00	0,00%
		KRATKOROČNI ZAJAM OD DRŽAVNOG PRORAČUNA-KRATKOROČNI			
		0 zajam po godišnjoj prijavi	145.434,61	0,00	0,00%
UKUPNO			789.313,15	1.041.000,00	131,89%

Navedeni iznosi su izraženi u HRK valuti

GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA ZA 2022. GODINU						
OPĆI DIO PRORAČUNA - RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA - PRIMICI [T-9A]						
IzvorID	Opis		Ostvarenje 2021	Plan 2022	Ostvarenje 2022	Indeks 5/3
1	2		3	4	5	6
8	Namjenski primici od zaduživanja		995.434,61	1.150.000,00	1.041.000,00	104,58%
80	Namjenski primici od zaduživanja		995.434,61	1.150.000,00	1.041.000,00	104,58%
	UKUPNO		995.434,61	1.150.000,00	1.041.000,00	104,58%

Navedeni iznosi su izraženi u HRK valuti

GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA ZA 2022. GODINU						
OPĆI DIO PRORAČUNA - RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA - IZDACI [T-9B]						
IzvorID	Opis		Ostvarenje 2021	Plan 2022	Ostvarenje 2022	Indeks 5/3
1	2		3	4	5	6
1	Opći prihodi i primici		206.121,46	0,00	0,00	0,00%
11	Opći prihodi i primici		206.121,46	0,00	0,00	0,00%
	UKUPNO		206.121,46	0,00	0,00	0,00%

Navedeni iznosi su izraženi u HRK valuti

GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA ZA 2022. GODINU				
POSEBNI DIO PREMA ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI [T-10]				
Račun/ Pozicija	Opis	Plan 2022	Ostvarenje 2022	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
RAZDJEL	PREDSTAVNIČKA TIJELA OPĆINE VELIKA PISANICA	37.100,00	26.734,33	72,06%
001				
GLAVA 00101	Općinsko vijeće	37.100,00	26.734,33	72,06%
RAZDJEL	IZVRŠNA TIJELA OPĆINE VELIKA PISANICA	8.625.100,00	6.682.923,68	77,48%
002				
GLAVA 00201	Načelnik i zamjenik	404.000,00	372.627,48	92,23%
GLAVA 00202	Jedinstveni upravni odjel	8.221.100,00	6.310.296,20	76,76%
UKUPNO		8.662.200,00	6.709.658,01	77,46%

II. POSEBNI DIO

Izvršenje Proračuna u njegovom posebnom dijelu sastoji se od plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika raspoređenih u tekuće i razvojne programe za proračunsku godinu i njihovog ostvarenja, kako slijedi

Navedeni iznosi su izraženi u HRK valuti

GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA ZA 2022. GODINU				
POSEBNI DIO [T-11]				
Račun/ Pozicija	Opis	Plan 2022	Ostvarenje 2022	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
RAZDJEL	PREDSTAVNIČKA TIJELA OPĆINE VELIKA PISANICA	37.100,00	26.734,33	72,06%
001				
GLAVA 00101	Općinsko vijeće	37.100,00	26.734,33	72,06%
Program	Mjere i aktivnosti za osiguranje rada iz djelokruga predstavničkih tijela	37.100,00	26.734,33	72,06%
1000				
Akt. A100001	Redovan rad Općinskog vijeća	12.100,00	8.734,33	72,18%
1 0 0 0 0 0 1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.100,00	8.734,33	72,18%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		8.734,33	
Akt. A100002	Donacije nacionalnim zajednicama i manjinama	21.000,00	14.000,00	66,67%
1 0 0 0 0 0 2	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
381	Tekuće donacije	21.000,00	14.000,00	66,67%
3811	Tekuće donacije u novcu		14.000,00	
Akt. A100003	Osnovne funkcije političkih stranaka	4.000,00	4.000,00	100,00%
1 0 0 0 0 0 3	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
381	Tekuće donacije	4.000,00	4.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		4.000,00	
RAZDJEL	IZVRŠNA TIJELA OPĆINE VELIKA PISANICA	8.625.100,00	6.682.923,68	77,48%
002				
GLAVA 00201	Načelnik i zamjenik	404.000,00	372.627,48	92,23%
1 0 0 0 2 0 1				

GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA ZA 2022. GODINU				
POSEBNI DIO [T-11]				
Račun/ Pozicija	Opis	Plan 2022	Ostvarenje 2022	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
Program 1001	Mjere i aktivnosti za osiguranje rada iz djelokruga izvršnih tijela	404.000,00	372.627,48	92,23%
Akt. A100101	Redovan rad Općinskog načelnika	195.800,00	195.789,36	99,99%
Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
311	Plaće (Bruto)	163.000,00	163.166,85	100,10%
3111	Plaće za redovan rad		163.166,85	
313	Doprinosi na plaće	26.800,00	26.922,51	100,46%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		26.922,51	
323	Rashodi za usluge	6.000,00	5.700,00	95,00%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		5.700,00	
Akt. A100102	Održavanje protokola Dana oslobođenja	19.000,00	14.028,76	73,84%
Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	19.000,00	14.028,76	73,84%
3293	Reprezentacija		11.400,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		2.628,76	
Akt. A100103	Obilježavanje Dana općine	108.400,00	101.321,04	93,47%
Funkcija: 0133 Ostale opće usluge				
323	Rashodi za usluge	74.300,00	68.560,63	92,28%
3233	Usluge promidžbe i informiranja		29.310,63	
3235	Zakupnine i najamnine		39.250,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	34.100,00	32.760,41	96,07%
3293	Reprezentacija		31.020,41	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		1.740,00	
Akt. A100104	Nabava i održavanje prijevoznih sredstava	80.800,00	61.488,32	76,10%
Funkcija: 0112 Financijski i fiskalni poslovi				
322	Rashodi za materijal i energiju	35.000,00	20.056,65	57,30%
3223	Energija		16.862,65	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		0,00	
3225	Sitni inventar i auto qume		3.194,00	

GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA ZA 2022. GODINU				
POSEBNI DIO [T-11]				
Račun/ Pozicija	Opis	Plan 2022	Ostvarenje 2022	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
323	Rashodi za usluge	38.100,00	33.893,78	88,96%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		3.399,53	
3235	Zakupnine i najamnine		28.211,71	
3239	Ostale usluge		2.282,54	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.700,00	7.537,89	97,89%
3292	Premije osiguranja		7.537,89	
GLAVA 00202	Jedinstveni upravni odjel	8.221.100,00	6.310.296,20	76,76%
Funkcija: 0131 Opće usluge vezane uz službenike				
Program 1002	Javna uprava i administracija	1.342.500,00	1.096.162,97	81,65%
Akt. A100201	Administrativno, tehničko i stručno osoblje	579.000,00	552.789,12	95,47%
Funkcija: 0131 Opće usluge vezane uz službenike				
311	Plaće (Bruto)	425.000,00	426.023,37	100,24%
3111	Plaće za redovan rad		426.023,37	
312	Ostali rashodi za zaposlene	26.800,00	22.805,71	85,10%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		22.805,71	
313	Doprinosi na plaće	70.200,00	57.262,94	81,57%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		57.262,94	
321	Naknade troškova zaposlenima	45.500,00	36.454,75	80,12%
3211	Službena putovanja		2.489,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		20.596,25	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		8.537,50	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		4.832,00	
323	Rashodi za usluge	6.100,00	6.211,13	101,82%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		6.211,13	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.400,00	4.031,22	74,65%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		4.031,22	
Akt. A100202	Redoviti troškovi poslovanja Jedinstvenog upravnog odijela	550.300,00	386.395,88	70,22%
Funkcija: 0131 Opće usluge vezane uz službenike				

GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA ZA 2022. GODINU				
POSEBNI DIO [T-11]				
Račun/ Pozicija	Opis	Plan 2022	Ostvarenje 2022	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
322	Rashodi za materijal i energiju	37.500,00	22.469,24	59,92%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		17.689,99	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		230,25	
3225	Sitni inventar i auto gume		4.549,00	
323	Rashodi za usluge	336.500,00	250.132,72	74,33%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		36.616,34	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		62.423,50	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		90.181,63	
3237	Intelektualne i osobne usluge		17.660,44	
3238	Računalne usluge		34.820,01	
3239	Ostale usluge		8.430,80	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	3.000,00	2.780,85	92,70%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		2.780,85	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	127.300,00	99.732,06	78,34%
3293	Reprezentacija		25.427,73	
3294	Članarine i norme		12.000,00	
3295	Pristojbe i naknade		3.205,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		59.099,33	
343	Ostali financijski rashodi	46.000,00	11.281,01	24,52%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		9.374,38	
3433	Zatezne kamate		73,75	
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi		1.832,88	
Akt. A100203	Nabava dugotrajne imovine	118.500,00	79.556,15	67,14%
	Funkcija: 0112 Financijski i fiskalni poslovi			
422	Postrojenja i oprema	62.500,00	22.896,65	36,63%
4221	Uredska oprema i namještaj		16.788,60	
4222	Komunikacijska oprema		0,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		6.108,05	

GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA ZA 2022. GODINU				
POSEBNI DIO [T-11]				
Račun/ Pozicija	Opis	Plan 2022	Ostvarenje 2022	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
426	Nematerijalna proizvedena imovina	56.000,00	56.659,50	101,18%
4262	Ulaganja u računalne programe		56.659,50	
Akt. A100205	Program javnih radova i stručnog osposobljavanja	40.700,00	37.543,37	92,24%
	Funkcija: 0131 Opće usluge vezane uz službenike			
311	Plaće (Bruto)	28.300,00	28.338,07	100,13%
3111	Plaće za redovan rad		28.338,07	
313	Doprinosi na plaće	4.700,00	4.675,80	99,49%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		4.675,80	
321	Naknade troškova zaposlenima	1.000,00	960,00	96,00%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		960,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	6.700,00	3.569,50	53,28%
3222	Materijal i sirovine		0,00	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		0,00	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		3.569,50	
Akt. A100206	Održavanje zgrade općine za redovno korištenje	54.000,00	39.878,45	73,85%
	Funkcija: 0112 Financijski i fiskalni poslovi			
322	Rashodi za materijal i energiju	14.000,00	5.529,78	39,50%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		5.529,78	
323	Rashodi za usluge	40.000,00	34.348,67	85,87%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		34.348,67	
3239	Ostale usluge		0,00	
Program 1003	Upravljanje javnim financijama	17.000,00	11.038,31	64,93%
Akt. A100301	Otplata zajma poslovnim bankama	17.000,00	11.038,31	64,93%
	Funkcija: 0112 Financijski i fiskalni poslovi			
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	17.000,00	11.038,31	64,93%
3422	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru		11.038,31	
Akt. A100302	Otplata zajmova od državnog proračuna	0,00	0,00	
	Funkcija: 0 (ništa)			

GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA ZA 2022. GODINU				
POSEBNI DIO [T-11]				
Račun/ Pozicija	Opis	Plan 2022	Ostvarenje 2022	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	0,00	0,00	
5471	Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna		0,00	
Program 1004	Program gospodarskog razvoja Općine Velika Pisanica	462.000,00	309.603,79	67,01%
Akt. A100401	Poticanje razvoja poljoprivrede	67.000,00	40.516,29	60,47%
	Funkcija: 0421 Poljoprivreda			
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	67.000,00	40.516,29	60,47%
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		40.516,29	
Akt. A100402	Poticanje razvoja obrtništva i poduzetništva	105.000,00	42.000,00	40,00%
	Funkcija: 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi			
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	105.000,00	42.000,00	40,00%
3522	Subvencije trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora		35.000,00	
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		7.000,00	
Akt. A100403	Pomoći trgovačkom društvu Poduzetnički park d.o.o.	70.000,00	65.000,00	92,86%
	Funkcija: 0112 Financijski i fiskalni poslovi			
386	Kapitalne pomoći	70.000,00	65.000,00	92,86%
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru		65.000,00	
Akt. A100407	Komasacija poljoprivrednog zemljišta	220.000,00	162.087,50	73,68%
	Funkcija: 0421 Poljoprivreda			
323	Rashodi za usluge	200.000,00	162.087,50	81,04%
3237	Intelektualne i osobne usluge		162.087,50	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	20.000,00	0,00	0,00%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		0,00	
Program 1005	Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja	217.000,00	206.972,23	95,38%
Akt. A100501	Osnovna djelatnost VZO	208.000,00	201.000,00	96,63%
	Funkcija: 0320 Usluge protupožarne zaštite			
323	Rashodi za usluge	6.000,00	4.000,00	66,67%
3234	Komunalne usluge		4.000,00	
3239	Ostale usluge		0,00	

GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA ZA 2022. GODINU				
POSEBNI DIO [T-11]				
Račun/ Pozicija	Opis	Plan 2022	Ostvarenje 2022	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,00%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		0,00	
381	Tekuće donacije	200.000,00	197.000,00	98,50%
3811	Tekuće donacije u novcu		197.000,00	
Akt. A100502	Civilna zaštita	9.000,00	5.972,23	66,36%
	Funkcija: 0220 Civilna obrana			
323	Rashodi za usluge	6.000,00	5.972,23	99,54%
3237	Intelektualne i osobne usluge		5.972,23	
381	Tekuće donacije	3.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
Program 1006	Zaštita okoliša	69.400,00	62.237,02	89,68%
Akt. A100601	Zaštita okoliša - ostale komunalne usluge	58.600,00	55.448,90	94,62%
	Funkcija: 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani			
323	Rashodi za usluge	58.600,00	55.448,90	94,62%
3234	Komunalne usluge		55.448,90	
Akt. A100602	Zbrinjavanje otpada	10.800,00	6.788,12	62,85%
	Funkcija: 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani			
323	Rashodi za usluge	4.000,00	0,00	0,00%
3234	Komunalne usluge		0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.800,00	6.788,12	99,83%
3295	Pristojbe i naknade		6.788,12	
Program 1007	Razvoj sporta i rekreacije	282.000,00	282.000,00	100,00%
Akt. A100701	Poticanje sportskih aktivnosti	282.000,00	282.000,00	100,00%
	Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta			
381	Tekuće donacije	152.000,00	152.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		152.000,00	
382	Kapitalne donacije	130.000,00	130.000,00	100,00%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		130.000,00	

GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA ZA 2022. GODINU				
POSEBNI DIO [T-11]				
Račun/ Pozicija	Opis	Plan 2022	Ostvarenje 2022	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
Program 1008	Djelatnost kulturno umjetničkih društava i ostalih udruga u kulturi	129.900,00	77.908,11	59,98%
Akt. A100801	Promicanje kulturnih aktivnosti	36.000,00	36.000,00	100,00%
Funkcija: 0820 Službe kulture				
381	Tekuće donacije	36.000,00	36.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		36.000,00	
Akt. A100802	Obilježavanje Dana Ede Murtića	93.900,00	41.908,11	44,63%
Funkcija: 0133 Ostale opće usluge				
323	Rashodi za usluge	89.600,00	37.209,11	41,53%
3233	Usluge promidžbe i informiranja		400,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		18.859,11	
3239	Ostale usluge		17.950,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.300,00	4.699,00	109,28%
3293	Reprezentacija		4.299,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		400,00	
Program 1009	Razvoj civilnog društva	123.000,00	117.000,00	95,12%
Akt. A100901	Religija	93.000,00	93.000,00	100,00%
Funkcija: 0840 Religijske i druge službe zajednice				
381	Tekuće donacije	93.000,00	93.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		93.000,00	
Akt. A100902	Udruge građana	28.000,00	24.000,00	85,71%
Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani				
381	Tekuće donacije	28.000,00	24.000,00	85,71%
3811	Tekuće donacije u novcu		24.000,00	
Akt. A100903	Ostale donacije građanima i kućanstvima	2.000,00	0,00	0,00%
Funkcija: 1040 Obitelj i djeca				
381	Tekuće donacije	2.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	

GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA ZA 2022. GODINU				
POSEBNI DIO [T-11]				
Račun/ Pozicija	Opis	Plan 2022	Ostvarenje 2022	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
Program 1010	Javne potrebe u školstvu	137.900,00	120.479,40	87,37%
Akt. A101001	Predškolski odgoj	7.000,00	6.865,58	98,08%
Funkcija: 0912 Osnovno obrazovanje				
381	Tekuće donacije	7.000,00	6.865,58	98,08%
3811	Tekuće donacije u novcu		6.865,58	
Akt. A101002	Osnovnoškolski odgoj	75.900,00	71.687,22	94,45%
Funkcija: 0133 Ostale opće usluge				
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	500,00	500,00	100,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		500,00	
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	13.000,00	8.956,25	68,89%
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		8.956,25	
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	62.400,00	62.230,97	99,73%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		62.230,97	
Akt. A101003	Srednjoškolski odgoj	30.000,00	29.926,60	99,76%
Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima				
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	30.000,00	29.926,60	99,76%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		29.926,60	
Akt. A101004	Stipendije	25.000,00	12.000,00	48,00%
Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima				
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	25.000,00	12.000,00	48,00%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		12.000,00	
Program 1011	Program socijalne skrbi i novčanih pomoći	244.200,00	198.961,49	81,47%
Akt. A101101	Pomoć u novcu i naravi pojedincima i obiteljima	122.000,00	69.450,00	56,93%
Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima				
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	122.000,00	69.450,00	56,93%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		55.950,00	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		13.500,00	

GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA ZA 2022. GODINU				
POSEBNI DIO [T-11]				
Račun/ Pozicija	Opis	Plan 2022	Ostvarenje 2022	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
Akt. A101102	Humanitarna skrb kroz udruge građana	24.200,00	21.180,00	87,52%
	Funkcija: 1012 Invaliditet			
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	21.200,00	21.180,00	99,91%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		21.180,00	
381	Tekuće donacije	3.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
Akt. A101104	Darivanje djece	11.500,00	8.731,39	75,93%
	Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima			
323	Rashodi za usluge	5.000,00	3.000,00	60,00%
3239	Ostale usluge		3.000,00	
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	5.000,00	4.231,39	84,63%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		4.231,39	
381	Tekuće donacije	1.500,00	1.500,00	100,00%
3812	Tekuće donacije u naravi		1.500,00	
Akt. A101105	Projekt po programu PSGO-a-Igraonica	86.500,00	99.600,10	115,14%
	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje			
323	Rashodi za usluge	2.500,00	2.600,10	104,00%
3234	Komunalne usluge		1.130,10	
3235	Zakupnine i najamnine		1.470,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
381	Tekuće donacije	82.000,00	97.000,00	118,29%
3811	Tekuće donacije u novcu		97.000,00	
Program 1012	Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture	1.210.800,00	954.596,54	78,84%
Akt. A101201	Rashodi za uređaje i javnu rasvjetu	115.000,00	113.885,87	99,03%
	Funkcija: 0540 Ulična rasvjeta			
322	Rashodi za materijal i energiju	40.000,00	49.175,87	122,94%
3223	Energija		49.175,87	

GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA ZA 2022. GODINU				
POSEBNI DIO [T-11]				
Račun/ Pozicija	Opis	Plan 2022	Ostvarenje 2022	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
323	Rashodi za usluge	75.000,00	64.710,00	86,28%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		64.710,00	
Akt. A101202	Održavanje i uređenje javnih površina (grobља, parkovi i sl.)-Velika Pisanica	170.000,00	139.770,00	82,22%
	Funkcija: 0451 Cestovni promet			
323	Rashodi za usluge	170.000,00	139.770,00	82,22%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		139.770,00	
Akt. A101203	Održavanje cesta i drugih javnih površina (prilaza, propusta i sl.)	544.000,00	407.058,50	74,83%
	Funkcija: 0451 Cestovni promet			
322	Rashodi za materijal i energiju	100.000,00	58.586,25	58,59%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		58.586,25	
323	Rashodi za usluge	444.000,00	348.472,25	78,48%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		338.562,50	
3234	Komunalne usluge		9.909,75	
Akt. A101205	Uređenje spomen obilježja i parkova	32.500,00	32.436,25	99,80%
	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge			
322	Rashodi za materijal i energiju	12.000,00	13.061,25	108,84%
3225	Stitni inventar i auto gume		13.061,25	
323	Rashodi za usluge	20.500,00	19.375,00	94,51%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		19.375,00	
Akt. A101206	Održavanje zgrada i građevinskih objekata za redovno korištenje	349.300,00	261.445,92	74,85%
	Funkcija: 0112 Financijski i fiskalni poslovi			
322	Rashodi za materijal i energiju	199.500,00	144.144,58	72,25%
3223	Energija		130.666,39	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		13.478,19	
323	Rashodi za usluge	149.800,00	117.301,34	78,31%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		104.772,10	
3234	Komunalne usluge		9.029,20	
3235	Zakupnine i najamnine		3.500,04	
3239	Ostale usluge		0,00	

GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA ZA 2022. GODINU				
POSEBNI DIO [T-11]				
Račun/ Pozicija	Opis	Plan 2022	Ostvarenje 2022	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
Program 1013	Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture	3.487.500,00	2.583.588,07	74,08%
Akt. K101301	Izgradnja i projektiranja cesta i nogostupa	5.000,00	0,00	0,00%
Funkcija: 0451 Cestovni promet				
426	Nematerijalna proizvedena imovina	5.000,00	0,00	0,00%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
Akt. K101303	Izgradnja mrtvačnica,obnova zvonika i ostalih objekata na grobljima	445.000,00	142.290,53	31,98%
Funkcija: 0620 Razvoj zajednice				
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	445.000,00	142.290,53	31,98%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		142.290,53	
Akt. K101307	Izgradnja poslovne zone	4.000,00	3.900,00	97,50%
Funkcija: 0412 Opći poslovi vezani uz rad				
421	Građevinski objekti	4.000,00	3.900,00	97,50%
4212	Poslovni objekti		3.900,00	
Akt. K101308	Dodatno ulaganje na zgradi - "Centar udruga "	6.500,00	6.250,00	96,15%
Funkcija: 0620 Razvoj zajednice				
426	Nematerijalna proizvedena imovina	6.500,00	6.250,00	96,15%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		6.250,00	
Akt. K101311	Povećanje sigurnosti prometa	284.400,00	0,00	0,00%
Funkcija: 0485 Istraživanje i razvoj: Promet				
422	Postrojenja i oprema	284.400,00	0,00	0,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
Akt. K101312	Projektiranja i procjene objekata u vlasništvu općine	15.000,00	0,00	0,00%
Funkcija: 0620 Razvoj zajednice				
426	Nematerijalna proizvedena imovina	15.000,00	0,00	0,00%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
Akt. K101315	Uređenje centra za kulturne manifestacije	427.100,00	413.313,38	96,77%
Funkcija: 0620 Razvoj zajednice				
421	Građevinski objekti	390.000,00	376.213,38	96,46%
4214	Ostali građevinski objekti		376.213,38	
422	Postrojenja i oprema	37.100,00	37.100,00	100,00%

GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA ZA 2022. GODINU				
POSEBNI DIO [T-11]				
Račun/ Pozicija	Opis	Plan 2022	Ostvarenje 2022	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		37.100,00	
Akt. K101324	Dodatno ulaganje na zgradi Multikulturalnog centra	50.000,00	0,00	0,00%
Funkcija: 0620 Razvoj zajednice				
426	Nematerijalna proizvedena imovina	50.000,00	0,00	0,00%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
Akt. K101326	Izgradnja ceste maleni brijeđ Ribnjačka	5.000,00	5.000,00	100,00%
Funkcija: 0451 Cestovni promet				
426	Nematerijalna proizvedena imovina	5.000,00	5.000,00	100,00%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		5.000,00	
Akt. K101327	Sanacija ceste V.Pisanica-Polum-Bačkovica	950.000,00	907.886,15	95,57%
Funkcija: 0451 Cestovni promet				
421	Građevinski objekti	950.000,00	907.886,15	95,57%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		907.886,15	
Akt. K101329	Dodatno ulaganje na zgradi općine-STAN	13.500,00	5.956,89	44,13%
Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani				
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	13.500,00	5.956,89	44,13%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		5.956,89	
Akt. K101330	Dodatno ulaganje na zgradi općine-DJEČJI VRTIĆ	200.000,00	50.000,00	25,00%
Funkcija: 0620 Razvoj zajednice				
426	Nematerijalna proizvedena imovina	100.000,00	50.000,00	50,00%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		50.000,00	
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000,00	0,00	0,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
Akt. K101332	Izrada autobusnih kućica	97.000,00	96.712,50	99,70%
Funkcija: 0650 Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti				
421	Građevinski objekti	97.000,00	96.712,50	99,70%
4214	Ostali građevinski objekti		96.712,50	
Akt. K101333	Izgradnja ceste V.Pisanica-G.Kovačica	660.000,00	651.195,00	98,67%
Funkcija: 0451 Cestovni promet				
421	Građevinski objekti	660.000,00	651.195,00	98,67%

GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA ZA 2022. GODINU				
POSEBNI DIO [T-11]				
Račun/ Pozicija	Opis	Plan 2022	Ostvarenje 2022	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		651.195,00	
Akt. K101334	Izgradnja plinovoda u naselju Ribnjačka	25.000,00	0,00	0,00%
	Funkcija: 0520 Razvoj zajednice			
426	Nematerijalna proizvedena imovina	25.000,00	0,00	0,00%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
Akt. K101335	Izgradnja ceste u naselju Polum	300.000,00	301.083,62	100,36%
	Funkcija: 0451 Cestovni promet			
421	Građevinski objekti	300.000,00	301.083,62	100,36%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		301.083,62	
Program 1015	Projekt "Za žene BBŽ"-zapošljavanje žena	92.000,00	99.915,19	108,60%
Akt. A101501	Zapošljavanje žena po programu "ZAŽELI"-BBŽ	92.000,00	99.915,19	108,60%
	Funkcija: 0131 Opće usluge vezane uz službenike			
311	Plaće (Bruto)	74.730,00	74.727,12	100,00%
3111	Plaće za redovan rad		74.727,12	
312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	8.000,00	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		8.000,00	
313	Doprinosi na plaće	12.400,00	12.330,00	99,44%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		12.330,00	
321	Naknade troškova zaposlenima	4.870,00	4.858,07	99,76%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		4.588,07	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		270,00	
Program 1017	Program stambenog zbrinjavanja	240.000,00	60.000,00	25,00%
Akt. A101701	Subvencija za prvu nekretninu	240.000,00	60.000,00	25,00%
	Funkcija: 0610 Razvoj stanovanja			
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	240.000,00	60.000,00	25,00%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		60.000,00	
Program 1018	Zaštita životinja	124.500,00	88.439,51	71,04%

GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA ZA 2022. GODINU				
POSEBNI DIO [T-11]				
Račun/ Pozicija	Opis	Plan 2022	Ostvarenje 2022	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
Akt. A101801	Zbrinjavanje napuštenih ili izgubljenih životinja	110.500,00	74.889,51	67,77%
	Funkcija: 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani			
323	Rashodi za usluge	110.500,00	74.889,51	67,77%
3234	Komunalne usluge		74.139,51	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		750,00	
Akt. K101801	Izrada programa zaštite od divljači	14.000,00	13.550,00	96,79%
	Funkcija: 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani			
426	Nematerijalna proizvedena imovina	14.000,00	13.550,00	96,79%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		13.550,00	
Program 1019	Poticanje razvoja turizma	41.400,00	41.393,57	99,98%
Akt. A101901	Pisanička eko-etno staza	10.000,00	10.000,00	100,00%
	Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani			
381	Tekuće donacije	10.000,00	10.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		10.000,00	
Akt. A101902	Praćenje programa u turizmu općine	10.000,00	9.999,69	100,00%
	Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani			
323	Rashodi za usluge	1.000,00	0,00	0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.000,00	9.999,69	111,11%
3293	Reprezentacija		7.589,69	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		2.410,00	
Akt. A101903	Turistička zajednica Bilogora-BBŽ	15.000,00	15.000,00	100,00%
	Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani			
381	Tekuće donacije	15.000,00	15.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		15.000,00	
Akt. A101904	Biciklističke staze	6.400,00	6.393,88	99,90%
	Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani			
323	Rashodi za usluge	6.400,00	6.393,88	99,90%
3239	Ostale usluge		6.393,88	

GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA ZA 2022. GODINU				
POSEBNI DIO [T-11]				
Račun/ Pozicija	Opis	Plan 2022	Ostvarenje 2022	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
UKUPNO		8.662.200,00	6.709.658,01	77,46%

III. OBRAZLOŽENJE PRIHODA I PRIMITKA, RASHODA I IZDATKA

OBRAZLOŽENJE UZ GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE VELIKA PISANICA ZA 2022. GODINU

Temeljem članaka 76., 84. 88. i 168. Zakona o proračunu (Narodne novine 144/21) Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (Narodne novine 24/13, 102/17, 1/20, 147/20, 37/22), utvrđena je obveza načelnika Općine da podnese godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna tekuće godine predstavničkom tijelu na donošenje, najkasnije do 01. lipnja tekuće godine.

Tijekom 2022. godine financiranje javnih rashoda izvršeno je na osnovi sljedećih financijsko planskih dokumenata:

- Proračuna Općine Velika Pisanica za 2022. godinu s projekcijom za 2023. i 2024. godinu i Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Velika Pisanica za 2022. godinu, koje je Općinsko vijeće usvojilo na 5. sjednici održanoj dana 13.12.2021. godine, a objavljenih u „Službenom glasniku Općine Velika Pisanica“ br.11./2021,

- Prvih izmjena i dopuna proračuna Općine Velika Pisanica za 2022. godinu usvojenih od strane Općinskog vijeća Općine Velika Pisanica na 6. sjednici održanoj dana 14.03.2022. godine, a objavljenih u „Službenom glasniku Općine Velika Pisanica“ br.2/2022.

- Drugih izmjena i dopuna proračuna Općine Velika Pisanica za 2022. godinu usvojenih od strane Općinskog vijeća Općine Velika Pisanica na 7. sjednici održanoj dana 07.06.2022. godine, a objavljenih u „Službenom glasniku Općine Velika Pisanica“ br.4/2022.

- Trećih izmjena i dopuna proračuna Općine Velika Pisanica za 2022. godinu usvojenih od strane Općinskog vijeća Općine Velika Pisanica na 9. sjednici održanoj dana 28.09.2022. godine, a objavljenih u „Službenom glasniku Općine Velika Pisanica“ br.7/2022.

Slijedom odredbi Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (124/14, 115/15, 87/16, 3/18 i 126/19) izvještaj sadrži:

1. Opći dio izvještaja:

A. Račun prihoda i rashoda,

B. Račun financiranja.

A. Račun prihoda i rashoda iskazuje se u sljedećim tablicama:

- Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji,

- Prihodi i rashodi prema izvorima financiranja,

- Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji.

B. Račun financiranja iskazuje se u sljedećim tablicama:

- Račun financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji,

- Račun financiranja prema izvorima financiranja.

Uz tablicu Račun financiranja daje se analitički prikaz ostvarenih primitaka i izvršenih izdataka po svakom pojedinačnom zajmu, kreditu i vrijednosnom papiru.

2. Posebni dio proračuna po organizacijskoj i programskoj klasifikaciji

3. Izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala

4. Izvještaj o korištenju proračunske zalihe

5. Izvještaj o danim jamstvima i izdacima po jamstvima

6. Obrazloženje ostvarenja prihoda i primitaka, rashoda i izdataka Slijedom naprijed navedenog, u nastavku se daju izvještaji i obrazloženja kako slijedi:

1. IZVJEŠTAJ O ZADUŽIVANJU NA DOMAĆEM I STRANOM TRŽIŠTU NOVCA I KAPITALA

Zaduživanje jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, kao i izdavanje jamstava i suglasnosti pravnim osobama u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i ustanovama čiji je osnivač, regulirano je Zakonom o proračunu (Narodne novine broj 87/08, 136/12 i 15/15). Jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave može se dugoročno zadužiti samo za investiciju koja se financira iz njezina proračuna, a koju potvrdi njezino predstavničko tijelo uz suglasnost Vlade, a na prijedlog ministra financija. Ukupna godišnja obveza jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave može iznositi najviše do 20 posto ostvarenih prihoda u godini koja prethodi godini u kojoj se zadužuje.

U 2022. godini nije bilo novih zaduživanja o dugoročnom kreditu općine Velika Pisanica.

2. IZVJEŠTAJ O DANIM JAMSTVIMA I IZDACIMA PO DANIM JAMSTVIMA

U 2022. godini Općina Velika Pisanica nije davala jamstva trgovačkim društvima u svom vlasništvu niti je imala izdataka po danim jamstvima.

3. IZVJEŠTAJ O KORIŠTENJU PRORAČUNSKJE ZALIHE

Proračunom Općine Velika Pisanica za 2022. godinu s projekcijom za 2023. i 2024. godinu nisu planirana sredstva proračunske zalihe.

4. IZVJEŠTAJ O STANJU POTRAŽIVANJA I POTENCIJALNIH OBVEZA PO OSNOVI SUDSKIH POSTUPAKA

A) Stanje nenaplaćenih potraživanja za prihode (skupina 96, 97) Općine Velika Pisanica 200.219,91 kn

B) Stanje nepodmirenih dospjelih obveza (V007 obrazac Obveze) Općine Velika Pisanica 4.597,49 kn

C) Stanje potencijalnih obveza po osnovi sudskih postupaka Općina Velika Pisanica nema.

5. OBRAZLOŽENJE OSTVARENIH PRIHODA I PRIMITAKA TE RASHODA I IZDATAKA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Tablica broj 1: Pregled ostvarenih prihoda/primitaka i rashoda/izdataka Proračuna Općine Velika Pisanica za razdoblje 01.01.-31.12.2022. godinu u odnosu na planirane prihode/primitke i rashode/izdatke:

	Ostvarenje 2021	Plan 2022	Ostvarenje 2022	Indeks 3/1	Indeks 3/2
RAČUN PRIHODA I RASHODA	1	2	3	4	5
Prihodi poslovanja	5.575.332,01	6.064.300,00	5.958.917,23	106,88%	98,26%
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	441.939,79	530.000,00	75.865,09	17,17%	14,31%
UKUPNO PRIHODA	6.017.271,80	6.594.300,00	6.034.782,32	100,29%	91,52%
Rashodi poslovanja	3.650.214,12	5.042.200,00	4.032.963,79	110,49%	79,98%
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.163.190,85	3.620.000,00	2.676.694,22	123,74%	73,94%
UKUPNO RASHODA	5.813.404,97	8.662.200,00	6.709.658,01	115,42%	77,46%
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	203.866,83	-2.067.900,00	-674.875,69	-331,04%	32,64%
RASPOLOŽIVA SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA					
Ukupan donos viška/manjka iz prethodnih godina	-75.276,24	917.900,00	917.903,74		
Dio koji će se rasporediti/pokriti u razdoblju	-75.276,24	917.900,00	917.903,74		
RAČUN FINANCIRANJA					
Primici od financijske imovine i zaduživanja	995.434,61	1.150.000,00	1.041.000,00	104,58%	90,52%
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	206.121,46	0,00	0,00	0,00%	
NETO FINANCIRANJE	789.313,15	1.150.000,00	1.041.000,00	131,89%	90,52%
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	917.903,74	0,00	1.284.028,05		
RAČUN FINANCIRANJA					
Primici od financijske imovine i zaduživanja	995.434,61	1.150.000,00	1.041.000,00	104,58%	90,52%
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	206.121,46	0,00	0,00	0,00%	
NETO FINANCIRANJE	789.313,15	1.150.000,00	1.041.000,00	131,89%	90,52%
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	917.903,74	0,00	1.284.028,05		

Iz tablice je vidljivo da su u 2022. godini ukupni prihodi ostvareni u iznosu od **7.080.241,09** kn, što u odnosu na plan za 2022. godinu predstavlja izvršenje od 92,28%. Ukupni se prihodi sastoje od prihoda poslovanja, ostvarenih u iznosu od **5.963.376,00** kn i prihoda od prodaje nefinancijske imovine ostvarenih u iznosu od **75.865,09** kn te prihoda od zaduživanja u iznos od 1.041.000,00 kuna. Preneseni višak prihoda iznosi **917.903,94** kune koji je zbrojen s ukupnim prihodima.

Ukupni rashodi ostvareni su u iznosu od **6.709.658,01** kn, što je 77,46% izvršenja plana, a sastoje se od rashoda poslovanja ostvarenih u iznosu od **4.032.963,79** kn i rashoda za nabavu nefinancijske imovine ostvarenih u iznosu od **2.676.694,22** kn. Iz navedenog proizlazi razlika između ostvarenih ukupnih prihoda i rashoda.

Godišnjim izvještajem o izvršenju proračuna za 2022. godinu, ostvaren je višak prihoda u iznosu od **1.284.861,82** kn.

Ukupni izdaci za financijsku imovinu ostvareni su u iznosu od 0,00 kn.

Ukupni primici od financijske imovine ostvareni su u iznosu od 1.041.000,00 kuna.

U nastavku slijedi pregled planiranih i ostvarenih prihoda i rashoda po osnovnim skupinama:

PRIHODI I PRIMICI OSTVARENI U RAZDOBLJU 01.01.-31.12.2022. GODINI

Tablica broj 2: Pregled planiranih i ostvarenih prihoda/primitaka Proračuna Općine Velika Pisanica za razdoblje 01.01.-31.12.2022. godinu:

Red. br.	Opis	Plan proračuna za 2022.	Izvršenje 01.01.- 31.12.2022.	Indeks 5/4 %
1	2	4	5	7
1.	Prihodi poslovanja	6.064.300,00	5.958.917,23	102,58
61	Prihodi od poreza	875.000,00	897.532,08	60,44
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	3.948.700,00	3.427.369,94	86,80
64	Prihodi od imovine	456.000,00	733.321,83	160,82
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	781.600,0	897.693,38	114,85
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihoda od donacija	3.000,00	3.000,00	100
2.	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	530.000,00	75.865,09	14,31
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	458.000,00	58.645,00	12,80
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	72.000,00	17.220,09	23,92
3.	UKUPNI PRIHODI	6.594.300,00	6.034.782,32	0
4.	PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	1.150.000,00	1.041.000,00	90,52
5.	VLASTITI IZVORI	917.900,00	917.903,74	

Ukupni prihodi planirani za 2022. godinu u iznosu od 8.662.200,00 kn, u 2022. godini ostvareni su u iznosu od **7.993.686,06** kn, te izvršenje plana iznosi 92,28 %.

Prihodi poslovanja ostvareni su u iznosu od **5.958.917,23** kn što u odnosu na plan predstavlja izvršenje od 98,26%.

U odnosu na isto razdoblje prošle godine prihodi poslovanja bilježe međugodišnje blago povećanje.

Ostvarenje prihoda poslovanja, obzirom na vrste prihoda je slijedeće:

Prihodi od poreza - u odnosu na ukupno ostvarene prihode, prihodi od poreza čine najveći dio. Ostvareni su u iznosu od 897.532,08

Prihodi od poreza i prireza na dohodak ostvareni su u iznosu od 742.369,59 kn

Prihodi od poreza na imovinu ostvareni su u iznosu od 144.416,53 kn, odnosi se na porez na promet nekretnina.

Prihodi od poreza na robu i usluge su ostvareni u iznosu od 10.745,96 kn, odnosi se na porez na potrošnju.

Pomoći proračunu iz proračuna ostvarene su u iznosu od 3.427.369,94 kn.

Tekuće pomoći iz državnog proračuna – kompenzacijske mjere u iznosu od 2.752.416,57 kuna i tekuća pomoć županijskog proračuna u iznosu od 9.450,00 kuna odnosi se na sredstva za ogrjev osobama koje su korisnici zajamčene minimalne naknade i socijalnih potreba

Kapitalne pomoći odnose se na kapitalne pomoći Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenje u iznosu od 100.000,00 kuna, Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU u iznosu od 160.000,00 za uređenje groblja.

Kapitalne pomoći iz općinskih proračuna odnose se na kapitalnu pomoć Općine Veliki Grđevac u iznosu od 200.000,00 za modernizaciju ceste V.Pisanica-G.Kovačica.

Tekuće pomoći Hrvatskog zavoda za zapošljavanje u iznosu 33.975,77 kuna

za troškove plaća zaposlenih osoba putem programa javnih radova (prema programu revitalizacija javnih površina)

Tekuće pomoći iz proračuna JLP(R)S temeljem prijenosa EU sredstava po programu Zaželi (pomoć u kući starijima i nemoćnim) u iznosu od 145.911,59 kn.

Tekuće pomoći iz proračuna LAG po projektu zapošljavanja u iznosu od 25.616,01 kn.

Prihodi od imovine ostvareni su u iznosu od 733.321,83 kn.

Sastoj se od prihoda od financijske imovine čije ostvarenje iznosi 9.168,04 kn i prihoda od nefinancijske imovine čije ostvarenje iznosi 724.153,79 kn.

Prihodi od financijske imovine odnose se na ostvarene prihode od kamata u iznosu od 9.168,04 kn,

Prihodi od nefinancijske imovine odnose se na prihode po osnovi zakupa i iznajmljivanja imovine koji su ostvareni u iznosu od 20.980,01 kn, prihodi od iznajmljivanja postrojenja i opreme u iznosu od 1.200,00 kuna, prihode od zakupa poslovnih objekata u iznosu od 26.857,18 kuna, ostale prihode od zakupa i iznajmljivanja imovine u iznosu od 9.100,00 kuna, prihode od nefinancijske imovine – INE u iznosu od 557.786,52 kuna, spomeničke rente u iznosu od 10,43 kune, ostale naknade za korištenje nefinancijske imovine u iznosu od 107.347,98 kuna i ostali prihodi od nefinancijske imovine u iznosu od 871,67 kuna.

Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i prihodi od naknada ostvareni su u iznosu od **897.693,38 kn**.

Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi ostvareni u iznosu od 15,34 kn odnosi se na prihod od prodaje državnih biljega u iznosu od 15,34 kn.

Prihodi po posebnim propisima ostvareni u iznosu od 661.661,99 kn sastoje se od prihoda od vodnog gospodarstva ostvarenog u iznosu od 42,06 kn, prihoda od doprinosa za šume ostvarenih u iznosu od 658.673,02 kn te od ostalih nespomenutih prihoda u iznosu od 2.279,91.

Prihodi temeljem rješenja komunalnog redara ostvareni su u iznosu od 667,00 kuna.

Prihodi od komunalnog doprinosa i naknada ostvareni su u iznosu od 236.016,05 kn. Od komunalnog doprinosa ostvareni je prihod u iznosu od 663,17 kn, a prihodi od komunalne naknade ostvareni u iznosu od 235.352,88 kn.

Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihoda od donacija u iznosu od 3.000,00 kuna a odnose se na tekuće donacije Turistička zajednica BBŽ.

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine ostvareni su u iznosu od **75.865,09 kn**. Odnosi se na prihode od prodaje građevinskog zemljišta u iznosu od 57.800,00 kuna i na prihode od prodaje zemljišta u iznosu od 845,00 kuna, te na prihode od prodaje proizvodne dugotrajne imovine u iznosu od 17.220,09 kuna- prihodi od kuće Kranjčević u iznosu od 6.000,00 kuna i prihodi od prodaje stanova Gradu Bjelovaru u iznosu od 11.220,00 kuna.

Primici od financijske imovine i zaduživanja planom proračuna za 2022. godinu ostvareni su u iznosu od 1.041.000,00 kuna.

Vlastiti izvori ostvareni su u iznosu od 917.903,74 kuna.

RASHODI I IZDACI U RAZDOBLJU 01.01.-31.12.2020. GODINI

Tablica broj 3: Pregled planiranih i ostvarenih rashoda i izdataka Proračuna Općine Velika Pisanica u razdoblju 01.01.-31.12.2020.

Red br.	Opis	Plan proračuna za 2022.	Izvršenje 01.01.-31.12.2022.	Indeks 5/4 %
1	2	4	5	7
1.	Rashodi poslovanja	5.042.200,00	4.032.963,79	79,98%
31	Rashodi za zaposlene	831.930,00	824.252,37	99,08%
32	Materijalni rashodi	2.599.170,00	1.990.535,02	76,58%
34	Financijski rashodi	63.000,00	22.319,32	35,43%
35	Subvencije	172.000,00	82.516,29	47,97%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	13.000,00	8.956,25	68,89%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	505.600,00	259.018,96	51,23%
38	Ostali rashodi	857.500,00	845.365,58	98,58%
2.	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.620.000,00	2.676.694,22	73,94%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.061.500,00	2.528.446,80	82,59%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na	558.500,00	148.247,42	26,54%
3.	UKUPNI RASHODI	8.662.200,00	6.709.658,01	77,46%

Rashodi poslovanja ostvareni su u iznosu od **4.032.963,79**, što predstavlja izvršenje plana od 79,98%. U odnosu na isto razdoblje 2021. godine, rashodi poslovanja bilježe znatno smanjenje.

Rashodi za zaposlene ostvareni su u iznosu od 824.252,37 kn.

Najveći udio u rashodima za zaposlene imaju plaće zaposlenih u Općini, po programu Zaželi BBŽ i javne radove.

Bruto plaće u ukupnom iznosu od 692.255,41 kuna raspoređene su kako slijedi:

- redovne bruto plaće za 3 službenice s punim radnim vremenom i 1 službenik na pola radnog vremena u iznosu od 426.023,37 kuna,
- redovna bruto plaća dužnosnika (načelnika) koji svoju dužnost obavlja profesionalno u iznosu od 163.166,85 kuna,
- za bruto plaće javnih radova u iznosu od 28.338,07 kuna
- za bruto plaće po programu Za žene BBŽ u iznosu od 74.727,12 kuna. Zaposleno je 8 žena u periodu od Nakon obračuna troškova i dostave dokumentacije, sredstva je svaki mjesec na račun Općine refundirala BBŽ.

Ostali rashodi za zaposlene u iznosu od 30.805,71 kuna odnose se na božićnicu, regres. Doprinosi na plaće svih zaposlenih u iznosu od 101.191,25 kuna.

Materijalni rashodi ostvareni su u iznosu od 1.990.535,02 kn, te izvršenje u odnosu na plan iznosi 76,58%.

Naknade troškova zaposlenima iznosile su 42.272,82 kn. Unutar naknada troškova zaposlenima rashodi se odnose na naknade za prijevoz na posao i s posla, stručno usavršavanje i korištenje privatnog automobila u službene svrhe.

Naknade za smještaj na službenom putu ostvarene su u iznosu od 2.219,00 kuna

Od navedenog se iznosa na naknade zaposlenima u Općini za prijevoz odnosi iznos od 20.596,25 kn, javnim radovima 960,00 kn te na naknade zaposlenima po programu Zaželi odnosi se dio od 4.588,07 kn,

Za stručno usavršavanje zaposlenika izdvojeno je 8.537,50 kn te za korištenje osobnog auta za službenike u iznosu od 4.832,00, a po programu Zaželi 270,00 kuna.

Rashodi za materijal i energiju ostvareni su u iznosu od 316.593,12 kn od čega je za uredski materijal izdvojeno 13.841,99 kuna, literaturu iznos od 3.848,00 kuna, materijal i sredstva za čišćenje iznos od 2.036,47 kuna, na ostali materijal za redovno poslovanje izdvojeno je 3.439,31 kuna, na električnu energiju izdvojen je iznos od 77.294,74 kuna, na plin je izdvojeno 102.547,52 kuna, dok je za gorivo utrošen iznos od 16.862,65 kuna. Na materijal za tekuće i investicijsko održavanje utrošeno je 72.294,69 kuna, na sitan inventar i autogume je utrošen iznos od 20.804,25 kuna, te na radnu odjeću je izdvojen iznos od 3.569,50 kuna.

Rashodi za usluge ostvareni su u iznosu od 1.440.076,75 kn.

Za usluge telefona, interneta i pošte utrošeno je 42.316,34 kn, a za usluge tekućeg i investicijskog održavanja izdvojeno je 767.361,30 kn. Od navedenog iznosa dio od 104.772,10 odnosi se na održavanje zgrada u vlasništvu općine, iznos od 62.423,50 kuna za održavanje opreme (računala, fotokopirni, grijanje i sl.) iznos od 3.399,53 kn za uslugu održavanja službenog auta, usluga održavanja javne rasvjete u iznosu od 64.710,00 kuna, održavanje grobalja i zelenih površina (košnja) u iznosu od 139.230,00 kn, navoz kamena na puteve i rad stroja u iznosu od 94.718,75 kn

Za usluge tiska izdvojeno je 4.710,63 kuna, za usluge promidžbe i informiranja izdvojeno je 115.181,63 kn, dok je za komunalne usluge izdvojeno 153.657,46 kn. Za usluge zakupnina i najamnina izdvojeno je 72.431,75 kn. Za zdravstvene usluge izdvojeno je 6.961,13 kn, a na intelektualne i osobne usluge 204.579,28 kn. Za računalne usluge utrošeno je 53.395,01 kn, dok je za ostale usluge utrošeno 19.482,22 kn.

Naknada troškova osobama izvan radnog odnosa u iznosu od 2.780,85 kuna, odnose se na naknade za

rad povjerenstva.

Ostali nespomenuti rashodi poslovanja iznosili su 188.811,48 kn. Odnose se na naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela za sjednice, naknada predsjednici vijeća i naknada zamjeniku načelnika. Na rashode za premije osiguranja utrošeno je 7.537,89 kn, za reprezentaciju utrošeno je 79.736,83 kn, na članarine (Udruga Općina, LAG-u.) utrošeno je 15.446,57, dok je za pristojbe i naknade izdvojeno je 12.000,00 kn.

Ostali nespomenuti rashodi poslovanja iznose 62.009,33 kn (rashodi protokola i ostali nespomenuti rashodi).

Financijski rashodi ostvareni su u iznosu od 22.319,32 kn. Odnose se na kamate vezane za realizaciju kredita u iznosu od 11.038,31 kn, na usluge platnog prometa u iznosu od 9.374,38 kn, na zatezne kamate u iznosu od 73,75 kn i na obveze po naslijeđenim dugovanjima u iznosu od 1.832,88 kuna.

Rashodi za subvencije ostvareni su u iznosu od 82.516,29 kn. Na subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora odnosi se iznos od 35.000,00 kn, a na subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima iznos od 40.516,29 kn, te subvencije obrtnicima u iznosu od 7.000,00 kuna.

Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna ostvareni su u iznosu od 8.956,25 kn. Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna (Osnovna škola) iznose 8.965,25 kn.

Rashodi za naknade građanima i kućanstvima rashodi po osnovi naknada građanima i kućanstvima ostvareni su u iznosu od 259.018,96 kn

Predmetni se rashodi u dijelu od 179.056,60 kn odnose na naknade isplaćene u novcu, a u dijelu od 79.962,36 kn na naknade u naravi.

Ostali rashodi ostvareni u iznosu od 845.365,58 kn, što u odnosu na plan predstavlja izvršenje od 98,58%. Rashodi se odnose se na rashode za tekuće donacije u novcu u iznosu od 650.365,58 kn, te kapitalne donacije i pomoći u iznosu od 195.000,00 kn.

Kapitalne donacije u iznosu 130.000,00 kuna NK Bilu Velika Pisanica i kapitalne pomoći trgovačkim društvima u iznosu od 65.000,00 a odnose se na pomoć Trgovačkom društvu Poduzetnički park d.o.o. u vlasništvu Općine.

• Pregled donacija i pomoći u 2022. godine, te svrhe donacija dan je u slijedećoj tablici:

R.b.	Korisnik donacije	Iznos	Svrha
1.	Rkt. Župa V. Pisanica	15.000,00	Redovna djelatnost
2.	Pravoslavna crkva V. Pisanica	70.000,00	Redovna djelatnost
	Reformatorska crkva	5.000,00	Redovna djelatnost
	Donacije ostalim župama po zahtjevu	3.000,00	Redovna djelatnost
3.	Vijeće Mađarske nac. manjine	5.000,00	Redovna djelatnost
4.	Vijeće Srpske nac. manjine	8.000,00	Redovna djelatnost
5.	Vijeće Albanske nac. manjine	1.000,00	Redovna djelatnost
6.	Politička stranka-HDZ	1.000,00	Redovna djelatnost
	Politička stranka-SDP	1.000,00	Redovna djelatnost
	Politička stranka - DP	2.000,00	Redovna djelatnost
7.	Udruga žena V. Pisanica	97.000,00	Redovna djelatnost
8.	Ostalim udrugama	2.000,00	Hrvatsko šumarsko društvo za sudjelovanje na 23. Maratonu lađa na Neretvi Udruga za zaštitu potrošača BBŽ
9.	Udruga umirovljenika-Babinac	6.000,00	Redovna djelatnost
10.	Udruga umirovljenika – V. Pisanica	16.000,00	Redovna djelatnost
	NK Bilo-tekuća pomoć	120.000,00	Redovna djelatnost
11.	Nk Bilo -kapitalna pomoć	130.000,00	Za svlačionicu
	SRD AMUR	15.000,00	Za uređenje ribnjaka
	LU Bilo	10.000,00	Redovna djelatnost
12.	Konjička udruga Konji gizdavi	7.000,00	Redovna djelatnost
13.	KUD Sloga V. Pisanica	26.000,00	Redovna djelatnost
14.	Osnovna škola	6.865,58	Rad male škole
15.	VZO Velika Pisanica	197.000,00	Redovna djelatnost
16.	Sekcije Zajednica Mađara Pisanica	10.000,00	Redovna djelatnost
17.	Uređenje postojećih pisaničkih eko – etno staza	10.000,00	Redovna djelatnost
18.	Potpورا za rad turističke zajednice	15.000,00	Redovna djelatnost

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine ostvareni su u iznosu od 2.528.446,80 kn što u odnosu na plan predstavlja izvršenje od 82,59%. Rashodi za građevinske objekte ostvareni su u iznosu od 2.336.990,65 kn (poslovna zona u iznosu od 3.900,00kn, na ceste je utrošen iznos od 1.860.164,77 kuna – od toga je raspoređeno na cestu V.Pisanica-Polum-Bačkovica iznos od 907.886,15 kuna, cesta G. Kovačica – V.Pisanica utrošeno je 651.195,00 kuna, te na izgradnju ceste Polum utrošen je iznos od 301.083,62 kune, za nabavu šatora kod pozornice utrošen je iznos od 376.213,38 kuna, izradu autobusnih kućica utrošeno je 96.712,50 kuna).

Rashodi za nabavu postrojenja i opreme su ostvareni u iznosu od 59.996,65 kn.

Rashodi za nabavu nematerijalne proizvedene imovine iznose 131.459,50 kn, a odnose se na ulaganje u računalne programe u iznosu od 56.659,50 kuna, projektiranje i nadzor u iznosu od 56.250,00 kuna od kojih se 50.000,00 kuna odnosi na projektiranje vrtića, na izradu programa zaštite od divljači u iznosu od 13.550,00 kuna i na nadzor ceste „Maleni brijeg“ u iznosu od 5.000,00 kuna.

Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini ostvarena su u iznosu od 148.247,42 kn i odnose se na rashode za dodatna ulaganja na građevinskim objektima (pravoslavno groblje) u iznosu od 8.437,50 kn, dodatna ulaganja u stan u iznosu od 5.956,89 kn, te na dodatna ulaganja na mrtvačnici u Velikoj Pisanici u iznosu od 133.853,03 kuna.

Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova u 2022. godini nisu bili.

6. OBRAZLOŽENJE OSTVARENJA RASHODA I IZDATAKA PREMA ORGANIZACIJSKOJ I PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

a) Izvješće o izvršenim preraspodjelama

U razdoblju 01.01.-31.12.2022. godine nije bilo preraspodjele sredstava.

b) Izvješće o izvršenju programa i organizacijskoj klasifikaciji
POSEBNI DIO PREMA ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI

POSEBNI DIO PREMA ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI [T-10]

Račun/ Pozicija	Opis	Plan 2022	Ostvarenje 2022	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
RAZDJEL	PREDSTAVNIČKA TIJELA OPĆINE VELIKA PISANICA	37.100,00	26.734,33	72,06%
001				
00101GLAVA	Općinsko vijeće	37.100,00	26.734,33	72,06%
RAZDJEL	IZVRŠNA TIJELA OPĆINE VELIKA PISANICA	8.625.100,00	6.682.923,68	77,48%
002				
00201GLAVA	Načelnik i zamjenik	404.000,00	372.627,48	92,23%
00202GLAVA	Jedinstveni upravni odjel	8.221.100,00	6.310.296,20	76,76%

UKUPNO		8.662.200,00	6.709.658,01	77,46%
---------------	--	---------------------	---------------------	---------------

POSEBNI DIO PREMA ORGANIZACIJSKOJ I PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2022 - 3. Rebalans	Ostvarenje 2022	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
RAZDJEL	PREDSTAVNIČKA TIJELA OPĆINE VELIKA PISANICA	37.100,00	26.734,33	72,06%
001				
00101GLAVA	Općinsko vijeće	37.100,00	26.734,33	72,06%
Program	Mjere i aktivnosti za osiguranje rada iz djelokruga predstavničkih tijela	37.100,00	26.734,33	72,06%
1000				
A100001Akt.	Redovan rad Općinskog vijeća	12.100,00	8.734,33	72,18%
Izv. 1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
A100002Akt.	Donacije nacionalnim zajednicama i manjinama	21.000,00	14.000,00	66,67%
Izv. 1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
A100003Akt.	Osnovne funkcije političkih stranaka	4.000,00	4.000,00	100,00%
Izv. 1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
RAZDJEL	IZVRŠNA TIJELA OPĆINE VELIKA PISANICA	8.625.100,00	6.682.923,68	77,48%
002				
00201GLAVA	Načelnik i zamjenik	404.000,00	372.627,48	92,23%
Program	Mjere i aktivnosti za osiguranje rada iz djelokruga izvršnih tijela	404.000,00	372.627,48	92,23%
1001				
A100101Akt.	Redovan rad Općinskog načelnika	195.800,00	195.789,36	99,99%
Izv. 1	5 Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
A100102Akt.	Održavanje protokola Dana oslobođenja	19.000,00	14.028,76	73,84%
Izv. 1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
A100103Akt.	Obilježavanje Dana općine	108.400,00	101.321,04	93,47%
Izv. 1	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge			
A100104Akt.	Nabava i održavanje prijevoznih sredstava	80.800,00	61.488,32	76,10%
Izv. 1	Funkcija: 0112 Financijski i fiskalni poslovi			
00202GLAVA	Jedinstveni upravni odjel	8.221.100,00	6.310.296,20	76,76%
8				
Program	Javna uprava i administracija	1.342.500,00	1.096.162,97	81,65%
1002				
A100201Akt.	Administrativno, tehničko i stručno osoblje	579.000,00	552.789,12	95,47%
Izv. 1	5 Funkcija: 0131 Opće usluge vezane uz službenike			
A100202Akt.	Redoviti troškovi poslovanja Jedinstvenog upravnog odijela	550.300,00	386.395,88	70,22%
A100203Akt.	Nabava dugotrajne imovine	118.500,00	79.556,15	67,14%

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2022 - 3. Rebalans	Ostvarenje 2022	Indeks 4/3
--------------------	------	--------------------------------------	-----------------	---------------

Izv. 1	5	Funkcija: 0112 Financijski i fiskalni poslovi			
		A100205Akt. Program javnih radova i stručnog osposobljavanja	40.700,00	37.543,37	92,24%
Izv. 1	4 5	Funkcija: 0131 Opće usluge vezane uz službenike			
		A100206Akt. Održavanje zgrade općine za redovno korištenje	54.000,00	39.878,45	73,85%
Izv. 1	5	Funkcija: 0112 Financijski i fiskalni poslovi			
Program		Upravljanje javnim financijama	17.000,00	11.038,31	64,93%
	1003				
		A100301Akt. Otplata zajma poslovnim bankama	17.000,00	11.038,31	64,93%
Izv. 1		Funkcija: 0112 Financijski i fiskalni poslovi			
		A100302Akt. Otplata zajmova od državnog proračuna	0,00	0,00	
Izv. 1		Funkcija: 0 (ništa)			
Program		Program gospodarskog razvoja Općine Velika Pisanica	462.000,00	309.603,79	67,01%
	1004				
		A100401Akt. Poticanje razvoja poljoprivrede	67.000,00	40.516,29	60,47%
Izv. 1	4 5	Funkcija: 0421 Poljoprivrede			
		A100402Akt. Poticanje razvoja obrtništva i poduzetništva	105.000,00	42.000,00	40,00%
Izv.	5	Funkcija: 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi			
		A100403Akt. Pomoći trgovačkom društvu Poduzetnički park d.o.o.	70.000,00	65.000,00	92,86%
Izv.	5	Funkcija: 0112 Financijski i fiskalni poslovi			
		A100407Akt. Komasacija poljoprivrednog zemljišta	220.000,00	162.087,50	73,68%
Izv. 1	4 5	Funkcija: 0421 Poljoprivrede			
Program		Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja	217.000,00	206.972,23	95,38%
	1005				
		A100501Akt. Osnovna djelatnost VZO	208.000,00	201.000,00	96,63%
Izv. 1		Funkcija: 0320 Usluge protupožarne zaštite			
		A100502Akt. Civilna zaštita	9.000,00	5.972,23	66,36%
Izv. 1		Funkcija: 0220 Civilna obrana			
Program		Zaštita okoliša	69.400,00	62.237,02	89,68%
	1006				
		A100601Akt. Zaštita okoliša - ostale komunalne usluge	58.600,00	55.448,90	94,62%
Izv.	5	Funkcija: 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani			
		A100602Akt. Zbrinjavanje otpada	10.800,00	6.788,12	62,85%
Izv.	4 5	Funkcija: 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani			
Program		Razvoj sporta i rekreacije	282.000,00	282.000,00	100,00%
	1007				
		A100701Akt. Poticanje sportskih aktivnosti	282.000,00	282.000,00	100,00%
Izv. 1	7	Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta			
Program		Djelatnost kulturno umjetničkih društava i ostalih udruga u kulturi	129.900,00	77.908,11	59,98%
	1008				
		A100801Akt. Promicanje kulturnih aktivnosti	36.000,00	36.000,00	100,00%
Izv. 1		Funkcija: 0820 Službe kulture			
		A100802Akt. Obilježavanja Dana Ede Murtića	93.900,00	41.908,11	44,63%
Izv. 1	5	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge			
Program		Razvoj civilnog društva	123.000,00	117.000,00	95,12%

1009				
A100901Akt. Religija		93.000,00	93.000,00	100,00%
Izv. 1	Funkcija: 0840 Religijske i druge službe zajednice			
A100902Akt. Udruga građana		28.000,00	24.000,00	85,71%
Izv. 1	5 Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani			
A100903Akt. Ostale donacije građanima i kućanstvima		2.000,00	0,00	0,00%
Izv. 1	Funkcija: 1040 Obitelj i djeca			
Program Javne potrebe u školstvu		137.900,00	120.479,40	87,37%
1010				
A101001Akt. Predškolski odgoj		7.000,00	6.865,58	98,08%
Izv. 1	Funkcija: 0912 Osnovno obrazovanje			
A101002Akt. Osnovnoškolski odgoj		75.900,00	71.687,22	94,45%
Izv. 1	5 Funkcija: 0133 Ostale opće usluge			
A101003Akt. Srednjoškolski odgoj		30.000,00	29.926,60	99,76%
Izv. 1	Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima			
Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2022 - 3. Rebalans	Ostvarenje 2022	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
A101004Akt. Stipendije		25.000,00	12.000,00	48,00%
Izv. 1	5 Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima			
Program Program socijalne skrbi i novčanih pomoći		244.200,00	198.961,49	81,47%
1011				
A101101Akt. Pomoć u novcu i naravi pojedincima i obiteljima		122.000,00	69.450,00	56,93%
Izv. 1	5 Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima			
A101102Akt. Humanitarna skrb kroz udruge građana		24.200,00	21.180,00	87,52%
Izv. 1	Funkcija: 1012 Invaliditet			
A101104Akt. Darivanje djece		11.500,00	8.731,39	75,93%
Izv. 1	Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima			
A101105Akt. Projekt po programu PSGO-a-Igraonica		86.500,00	99.600,10	115,14%
Izv. 1	5 Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje			
Program Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture		1.210.800,00	954.596,54	78,84%
1012				
A101201Akt. Rashodi za uređaje i javnu rasvjetu		115.000,00	113.885,87	99,03%
Izv. 1	4 Funkcija: 0640 Ulična rasvjeta			
A101202Akt. Održavanje i uređenje javnih površina (groblja, parkovi i sl.)-Velika Pisanica		170.000,00	139.770,00	82,22%
Izv. 1	4 Funkcija: 0451 Cestovni promet			
A101203Akt. Održavanje cesta i drugih javnih površina (prilaza, propusta i sl.)		544.000,00	407.058,50	74,83%
Izv. 1	4 5 7 Funkcija: 0451 Cestovni promet			
A101205Akt. Uređenje spomen obilježja i parkova		32.500,00	32.436,25	99,80%
Izv. 1	4 Funkcija: 0133 Ostale opće usluge			
A101206Akt. Održavanje zgrada i građevinskih objekata za redovno korištenje		349.300,00	261.445,92	74,85%
Izv. 1	4 5 7 Funkcija: 0112 Financijski i fiskalni poslovi			
Program Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture		3.487.500,00	2.583.588,07	74,08%
1013				
K101301Akt. Izgradnja i projektiranja cesta i nogostupa		5.000,00	0,00	0,00%

Izv.	4	Funkcija: 0451 Cestovni promet			
		K101303Akt. Izgradnja mrtvačnica, obnova zvonika i ostalih objekata na grobljima	445.000,00	142.290,53	31,98%
Izv.	5	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
		K101307Akt. Izgradnja poslovne zone	4.000,00	3.900,00	97,50%
Izv.	7	Funkcija: 0412 Opći poslovi vezani uz rad			
		K101308Akt. Dodatno ulaganje na zgradi - "Centar udruga "	6.500,00	6.250,00	96,15%
Izv.	5	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
		K101311Akt. Povećanje sigurnosti prometa	284.400,00	0,00	0,00%
Izv. 1	5	Funkcija: 0485 Istraživanje i razvoj: Promet			
		K101312Akt. Projektiranja i procjene objekata u vlasništvu općine	15.000,00	0,00	0,00%
Izv. 1		Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
		K101315Akt. Uređenje centra za kulturne manifestacije	427.100,00	413.313,38	96,77%
Izv.	5 8	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
		K101324Akt. Dodatno ulaganje na zgradi Multikulturalnog centra	50.000,00	0,00	0,00%
Izv.	5	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
		K101326Akt. Izgradnja ceste maleni brijeg Ribnjačka	5.000,00	5.000,00	100,00%
Izv. 1		Funkcija: 0451 Cestovni promet			
		K101327Akt. Sanacija ceste V.Pisanica-Polum-Bačkovica	950.000,00	907.886,15	95,57%
Izv.	5 8	Funkcija: 0451 Cestovni promet			
		K101329Akt. Dodatno ulaganje na zgradi općine-STAN	13.500,00	5.956,89	44,13%
Izv. 1		Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
		K101330Akt. Dodatno ulaganje na zgradi općine-DJEČJI VRTIĆ	200.000,00	50.000,00	25,00%
Izv. 1		Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
		K101332Akt. Izrada autobusnih kućica	97.000,00	96.712,50	99,70%
Izv.	5	Funkcija: 0650 Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti			
		K101333Akt. Izgradnja ceste V.Pisanica-G.Kovačica	660.000,00	651.195,00	98,67%
Izv.	5	Funkcija: 0451 Cestovni promet			
		K101334Akt. Izgradnja plinovoda u naselju Ribnjačka	25.000,00	0,00	0,00%
Izv. 1		Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
Račun/ Pozicija		Opis	Plan proračuna 2022 - 3. Rebalans	Ostvarenje 2022	Indeks 4/3
1		2	3	4	5
		K101335Akt. Izgradnja ceste u naselju Polum	300.000,00	301.083,62	100,36%
Izv. 1		Funkcija: 0451 Cestovni promet			
Program		Projekt "Za žene BBŽ"-zapošljavanje žena	92.000,00	99.915,19	108,60%
	1015				
		A101501Akt. Zapošljavanje žena po programu "ZAŽELI"-BBŽ	92.000,00	99.915,19	108,60%
Izv.	5	Funkcija: 0131 Opće usluge vezane uz službenike			
Program		Program stambenog zbrinjavanja	240.000,00	60.000,00	25,00%
	1017				
		A101701Akt. Subvencija za prvu nekretninu	240.000,00	60.000,00	25,00%
Izv.	5	Funkcija: 0610 Razvoj stanovanja			
Program		Zaštita životinja	124.500,00	88.439,51	71,04%
	1018				
		A101801Akt. Zbrinjavanje napuštenih ili izgubljenih životinja	110.500,00	74.889,51	67,77%
Izv. 1	5	Funkcija: 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani			
		K101801Akt. Izrada programa zaštite od divljači	14.000,00	13.550,00	96,79%
Izv.	5	Funkcija: 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani			

Program	Poticanje razvoja turizma	41.400,00	41.393,57	99,98%
1019				
A101901Akt.	Pisanička eko-etno staza	10.000,00	10.000,00	100,00%
Izv. 1	Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani			
A101902Akt.	Praćenje programa u turizmu općine	10.000,00	9.999,69	100,00%
Izv. 1	Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani			
A101903Akt.	Turistička zajednica Bilogora-BBŽ	15.000,00	15.000,00	100,00%
Izv. 5	Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani			
A101904Akt.	Biciklističke staze	6.400,00	6.393,88	99,90%
Izv. 1	Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani			
UKUPNO		8.662.200,00	6.709.658,01	77,46%

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 4.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Velika Pisanica za 2022. godinu objavit će se u «Službenom glasniku Općine Velika Pisanica », a stupa na snagu osmog dana od dana objave.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VELIKA PISANICA

Predsjednica Općinskog vijeća:
Marina Uher

KLASA: 400-05/23-01/1
URBROJ: 2103-19-01-23-1
Velika Pisanica, 30. ožujka 2023.

1.1.

Na temelju članka 71. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18 i 32/20), te članka 30. Statuta Općine Velika Pisanica („Službeni glasnik Općine Velika Pisanica“ br. 1/21), Općinsko vijeće Općine Velika Pisanica na 12. sjednici održanoj 30. ožujka 2023. godine, donosi

**Odluku o Izvršenju Programa
gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture
u 2022. godini**

Članak 1.

Ovim Izvješćem iskazuje se realizacija Programa izgradnje komunalne infrastrukture i kapitalnih ulaganja na području Općine Velika Pisanica za 2022. godinu i to kako slijedi:

- izgradnja ostalih građevinskih objekata,
- dodatna ulaganja na građevinskim objektima i opremi,
- planovi i projekti.

Članak 2.

Planirano i ostvareno u realizaciji Programa gradnje komunalne infrastrukture i kapitalnih ulaganja u komunalnu infrastrukturu u Općini Velika Pisanica za 2022. godinu:

1. Aktivnost: K101301 – Izgradnja i projektiranje cesta i nogostupa

Naziv	Plan za 2022.	Izvršenje programa za 2022.
▪ Nadzor nerazvrstane ceste u Ribnjačkoj	120.800,00	120.750,00
Izvori financiranja: - proračun Općine	120.800,00	120.750,00

2. Aktivnost: K101303 - Izgradnja mrtvačnica, obnova zvonika i ostalih objekata na grobljima

Naziv	Plan za 2022.	Izvršenje programa za 2022.
▪ Izrada ograda na groblju u V. Pisanici - pravoslavno	150.000,00	8.437,50
▪ Izrada ograda na groblju u V. Pisanici - kalvinsko	50.000,00	0,00
▪ Izrada ograda na groblju u Ribnjačka - katoličko	24.000,00	8.437,50
▪ Izrada ograda na groblju u Ribnjačka - pravoslavno	40.000,00	0,00

▪ Izrada ograda na groblju u Čadavac - pravoslavno	18.000,00	0,00
▪ Izrada ograda na groblju u Čadavac - katoličko	18.000,00	0,00
▪ Dodatno ulaganje na mrtvačnici u V. Pisanici	145.000,00	133.853,03
Izvori financiranja:	300.000,00	142.290,53
- proračun Općine		

3. Aktivnost: K101307 - Dodatna ulaganja na Poslovnoj zoni

Naziv	Plan za 2022.	Izvršenje programa za 2022.
▪ Poslovna zona troškovi	4.000,00	3.900,00
Izvori financiranja:	4.000,00	3.900,00
- proračun općine		

4. Aktivnost: K101308 – Izgradnja centar udruga

Naziv	Plan za 2022.	Izvršenje programa za 2022.
▪ nadzor i sl. usluge	6.500,00	6.250,00
Izvori financiranja:	6.500,00	6.250,00
- proračun Općine		

5. Aktivnost: K101311 – Povećanje sigurnosti prometa

Naziv	Plan za 2022.	Izvršenje programa za 2022.
▪ Signalizacija u Trg S. Radića	284.400,00	0,00
Izvori financiranja:		
-proračun Općine	85.400,00	0,00
-Ministarstvo unutarnjih poslova	199.000,00	
Ukupno ulaganje:	284.400,00	0,00

6. Aktivnost: K101312 – Projektiranje i procjena objekata u vlasništvu Općine

Naziv	Plan za 2022.	Izvršenje programa za 2022.
▪ Projektiranje	15.000,00	0,00
Izvori financiranja:		
-proračun Općine	15.000,00	0,00

7. Aktivnost: K101315 – Uređenje centra za kulturne manifestacije

Naziv	Plan za 2022.	Izvršenje programa za 2022.
▪ Nabava šatora	390.000,00	376.213,38
▪ Nabava jabolka	37.100,00	37.100,00
Izvori financiranja:		
-proračun Općine	140.000,00	126.213,38
-dugoročni kredit	150.000,00	150.000,00
-ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenje	100.000,00	100.000,00
Ukupno ulaganje:	427.100,00	413.313,38

8. Aktivnost: K101324 – Dodatno ulaganje i adaptacija na zgradi multikulturalnog centra

Naziv	Plan za 2022.	Izvršenje programa za 2022.
▪ Projektiranje	50.000,00	0,00
Izvori financiranja:		
-proračun Općine		
Ukupno ulaganje:	50.000,00	0,00

9. Aktivnost: K101326 – Izgradnja ceste maleni brijeg Ribnjačka

Naziv	Plan za 2022.	Izvršenje programa za 2022.
▪ Nadzor za cestu	5.000,00	5.000,00
Izvori financiranja:		
-proračun Općine	5.000,00	5.000,00
Ukupno ulaganje:	5.000,00	5.000,00

10. Aktivnost: K101327 – Sanacija ceste Polum - Bačkovica

Naziv	Plan za 2022.	Izvršenje programa za 2022.
▪ Modernizacija ceste i nadzor	950.000,00	907.886,15

Izvori financiranja:		
-proračun Općine	59.000,00	16.886,15
-dugoročni kredit	891.000,00	891.000,00
Ukupno ulaganje:	950.000,00	907.886,15

11. Aktivnost: K101329 – Dodatno ulaganje – na zgradi općine - stan

Naziv	Plan za 2022.	Izvršenje programa za 2022.
▪ Zgrada općine - stan	13.500,00	5.956,89
Izvori financiranja:		
- proračun Općine		
Ukupno ulaganje:	13.500,00	5.956,89

12. Aktivnost: K101330 – Dodatno ulaganje – na zgradi općine - vrtić

Naziv	Plan za 2022.	Izvršenje programa za 2022.
▪ Zgrada općine – projektiranje za vrtić, praćenje projekta, nadzor i sl.	100.000,00	50.000,00
▪ Radovi	100.000,00	0,00
Izvori financiranja:		
-proračun Općine		
Ukupno ulaganje:	200.000,00	50.000,00

13. Aktivnost: K101332 – Izrada autobusnih kućica

Naziv	Plan za 2022.	Izvršenje programa za 2022.
▪ Autobusne kućice, 3 komada, od toga 1 solarna	97.000,00	96.712,50
Izvori financiranja:		
-proračun Općine	97.000,00	96.712,50
Ukupno ulaganje:	5.000,00	96.712,50

14. Aktivnost: K101333 – Izgradnja ceste V. Pisanica - Gornja Kovačica

Naziv	Plan za 2022.	Izvršenje programa za 2022.
▪ Izgradnja ceste V. Pisanica -Gornja Kovačica	660.000,00	651.195,00
Izvori financiranja:		
-proračun Općine	300.000,00	291.195,00
-minist. regionalnog razvoja	160.000,00	160.000,00
-proračun općine V. Grđevac	200.000,00	200.000,00
Ukupno ulaganje:	660.000,00	651.195,00

15. Aktivnost: K101334 – Izgradnja plinovoda u naselju Ribnjačka

Naziv	Plan za 2022.	Izvršenje programa za 2022.
▪ Projektiranje plinovoda	25.000,00	0,00
Izvori financiranja:		
-proračun Općine	25.000,00	0,00
Ukupno ulaganje:	25.000,00	0,00

16. Aktivnost: K101335 – Izgradnja ceste u Polumu

Naziv	Plan za 2022.	Izvršenje programa za 2022.
▪ Izgradnja ceste u naselju Polum	300.000,00	301.083,62
Izvori financiranja:		
-proračun Općine	300.000,00	301.083,62
Ukupno ulaganje:	300.000,00	301.083,62

Članak 3.

Program je izvršen prema priljevu sredstava u proračun Općine Velika Pisanica.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Velika Pisanica“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VELIKA PISANICA

KLASA: 363-01/23-01/2

URBROJ: 2103-19-01-23-1

Velika Pisanica, 30. ožujka 2023.

Predsjednica Općinskog vijeća:

Marina Uher, v.r.

1.2.

Na temelju članka 74. Zakona o sportu („Narodne novine“, broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16, 98/19, 47/20, 77/20 i 141/22) i članka 30. Statuta Općine Velika Pisanica („Službeni glasnik Općine Velika Pisanica br. 1/21), Općinsko vijeće Općine Velika Pisanica na 12. sjednici održanoj 30. ožujka 2023. godine, donosi

**Odluku o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa
javnih potreba u sportu
Općine Velika Pisanica za 2022. godinu
Članak 1.**

Program javnih potreba u sportu Općine Velike Pisanice za 2022. godinu temeljio se na:

- promicanju razvoja sporta i sportskih udruga na području Općine,
- omogućavanju bavljenja sportom što većeg broja djece, mladih i odraslih radi postizanja sportskih dostignuća, te radi unapređenja zdravlja i same rekreacije.

Ovim izvješćem iskazuju se utrošena sredstva Općinskog proračuna za 2022. godinu kako slijedi:

Aktivnost: A100701 - Poticanje sportskih aktivnosti

Naziv	Plan 1.-12. 2022.	Ostvarenje 1.-12. 2022.
Nogometni klub "Bilo"	120.000,00	120.000,00
Kapitalna donacija Nogometnom klubu Bilo	130.000,00	130.000,00
ŠRU "Amur"	15.000,00	15.000,00
Lovačka udruga «Bilo»	10.000,00	10.000,00
Konjička udruga «Konji gizdavi»	7.000,00	7.000,00
UKUPNO:	282.000,00	282.000,00

Članak 2.

Program je izvršen prema priljevu sredstava u proračun Općine Velika Pisanica.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave i objavit će se u "Službenom glasniku Općine Velika Pisanica".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VELIKA PISANICA

KLASA: 620-01/23-01/1

URBROJ: 2103-19-01-23-1

Velika Pisanica, 30. ožujka 2023.

Predsjednica Općinskog vijeća:
Marina Uher, v.r.

1.3.

Na temelju članka 74. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18, 32/20) i članka 30. Statuta Općine Velika Pisanica („Službeni glasnik Općine Velika Pisanica“ broj 1/21), Općinsko vijeće Općine Velika Pisanica na 12. sjednici održanoj 30. ožujka 2023. godine, donosi

**Odluku o usvajanju Izvješća
o izvršenju programa održavanja
komunalne infrastrukture u 2022. godini
Članak 1.**

Ovim Izvješćem iskazuju se prihodi i rashodi prikupljenih sredstava za financiranje komunalne djelatnosti iz članka 22. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu.

Programom se određuje održavanje komunalne infrastrukture na području općine Velike Pisanice i to za:

- odvodnja atmosferskih voda,
- čišćenje javnih površina, groblja i održavanje istih,
- održavanje nerazvrstanih cesta, poljskih putova,
- održavanje javne rasvjete,
- održavanje građevinskih objekata u vlasništvu Općine i
- zaštita okoliša.

Članak 2.

Za provedbu Programa komunalne infrastrukture za 2022. godinu planirana su sredstva u iznosu od **1.264.800,00** kuna, a Program je izvršen u iznosu od **994.474,99** kako slijedi:

Prihodi po Programu održavanja

	Naziv	Plan 1.-12. 2022.	Izvršenje 1.-12. 2022.
1.	Prihod od komunalnih doprinosa i naknada	220.000,00	236.016,05
2.	Prihod po posebnim propisima	559.000,00	661.661,99
3.	Opći prihodi i primitci	485.800,00	96.796,95
	UKUPNO	1.264.800,00	994.474,99

Rashodi po Programu održavanja

Aktivnost: A101201 - Rashodi za uređaje i javnu rasvjetu

	Naziv	Plan 1.-12. 2022.	Izvršenje 1.-12. 2022.
1.	▪ Održavanje javne rasvjete, izmjena žarulja led rasvjetom ▪ Izmjena žarulja led rasvjetom	75.000,00 40.000,00	64.710,00 49.175,87
	Ukupno:	115.000,00	113.885,87

Aktivnost: A101202 - Održavanje i uređenje javnih površina (groblja, parkova i sl.)

Kodnost: 1101202	Naziv	Plan 1.-12. 2022.	Izvršenje 1.-12. 2022.
2.	Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina i groblja ▪ Redovna košnja trave na svim javnim zelenim površinama u vlasništvu općine (domovi, igrališta) - košnja se vrši prema potrebi u razdoblju travanj-listopad ▪ Ručno čišćenje javnih površina nakon košnje ▪ Košnja groblja i okoliša istih ▪ Potrošnja goriva i maziva za motorne pile ▪ Obrezivanje stabala, živica i grmlja, te održavanje travnjaka, cvijetnjaka, dječjih igrališta, javno-prometnih površina i sl. u vlasništvu općine - prema potrebi u razdoblju travanj-listopad ▪ Održavanje zapuštenih zelenih površina ▪ Člankom 22.stavkom 1.točkom 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu propisano je da su sredstva komunalne naknade namijenjena i za održavanje groblja ▪ Po rješenju komunalnog reda	160.000,00 10.000,00	139.230,00 540,00
	Ukupno	170.000,00	139.770,00

Aktivnost: A101203 - Održavanje cesta i drugih javnih površina (prilaza, propusta i sl.)

	Naziv	Plan 1.-12. 2022.	Izvršenje 1.-12. 2022.
3.	Održavanje nerazvrstanih cesta, poljskih putova		
	▪ Nabava materijala, cijevi, kamena i sl.	100.000,00	58.586,25
	▪ Ostale usluge tekućeg održavanja – prijevoz kamena, rad stroja	150.000,00	94.718,75
	▪ Ostale usluge tekućeg održavanja - propusti vode, iskop izvora, izrada mostova	50.000,00	31.312,50
	▪ Ostale usluge tekućeg održavanja – malčiranje zaraslog raslinja	90.000,00	65.062,50
	▪ Ostale usluge tekućeg održavanja – kopanje graba	144.000,00	147.468,75
	▪ Ostale komunalne usluge – čišćenje snijega	10.000,00	9.909,75
	Ukupno:	544.000,00	407.058,50

Aktivnost: A101205 - Uređenje spomen obilježja i parkova

	Naziv	Plan 1.-12. 2022.	Izvršenje 1.-12. 2022.
4.	Uređenje spomen obilježja i parkova ▪ uređenje parka i božićni ukrasi	12.000,00	13.061,25
5.	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata ▪ uređenje središnjeg parka	13.000,00	11.875,00

6.	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		
	▪ Oslikavanje pisanice (jaja)	7.500,00	7.500,00
	Ukupno:	32.500,00	32.436,25

Aktivnost: A101206 - Održavanje zgrada i građevinskih objekata za redovno korištenje

	Naziv	Plan 1.-12. 2022.	Izvršenje 1.-12. 2022.
7.	Održavanje zgrada		
	▪ Energija (struja, plin)	179.500,00	130.666,39
	▪ Materijal i dijelovi za održavanje domova i zgrada u vlasništvu općine	20.000,00	13.478,19
	▪ Usluge za tekuće održavanje domova i zgrada u vlasništvu općine prema potrebama i prioritetima	130.000,00	104.772,10
	▪ Komunalne usluge (smeće, voda, dimnjačar)	12.900,00	9.029,20
	▪ Zakupnine i najamnine i ostale usluge (za spremnike za plin, smeće i sl.)	6.600,00	3.500,04
	▪ Ostale nespomenute usluge – izrada ključeva	300,00	0,00
	Ukupno:	349.300,00	261.445,92

Aktivnost: A100206 – Održavanje zgrade općine za redovno korištenje

	Naziv	Plan 1.-12. 2022.	Izvršenje 1.-12. 2022.
8.	Ostale komunalne usluge		
	▪ Sredstva za čišćenje, potrošni materijal i sl.	5.000,00	2.036,47
	▪ Ostali materijali za potrebe redovnog poslovanja	9.000,00	3.493,31
	▪ Usluga čišćenja zgrada	39.000,00	34.348,67
	▪ Usluga čišćenja, pranja i sl.	1.000,00	0,00
	Ukupno:	54.000,00	39.878,45

Aktivnost: A100601 - Zaštita okoliša - ostale komunalne usluge

	Naziv	Plan 1.-12. 2021.	Izvršenje 1.-12. 2021.
9.	Ostale komunalne usluge - zaštite okoliša		
	▪ Deratizacija i dezinsekcija	50.000,00	49.512,50
	▪ Vodoprivredna naknada	624,00	547,93
	Ukupno:	50.624,00	50.060,43

Aktivnost: A100603 – Zbrinjavanje otpada

	Naziv	Plan 1.-12. 2021.	Izvršenje 1.-12. 2021.
10.	Ostale komunalne usluge		
	▪ Ostale komunalne usluge uklanjanje divljih deponija	4.000,00	0,00
	▪ Spremnici, kante za razvrstavanje otpada	21.400,00	21.347,58
	Ukupno:	25.400,00	21.347,58
Sveukupno utrošeno po programu održavanja:		954.924,00	713.549,28

Članak 3.

Program je izvršen prema priljevu sredstava u proračun Općine Velika Pisanica.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave i objavit će se u "Službenom glasniku Općine Velika Pisanica".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VELIKA PISANICA

KLASA: 363-01/23-01/3

URBROJ: 2103-19-01-23-1

Velika Pisanica, 30. ožujka 2023.

Predsjednica Općinskog vijeća:
Marina Uher, v.r.

1.4.

Temeljem članka 1. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine", broj 47/90, 27/93, 38/09 i 83/22) i članka 30. Statuta Općine Velika Pisanica („Službeni glasnik Općine Velika Pisanica“ broj 1/21), Općinsko vijeće Općine Velika Pisanica na 12. sjednici održanoj 30. ožujka 2023. godine, donosi

**Odluku o usvajanju izvješća Programa
javnih potreba u kulturi
Općine Velika Pisanica za 2022. godinu
Članak 1.**

Ovim Programom utvrđuju se oblici, način poticanja i promicanja kulture i kulturnih djelatnosti, kvaliteta i način zadovoljavanja javnih potreba u kulturi Općine Velika Pisanica, te opseg i dinamika sufinanciranja navedenih potreba u 2022. godini.

Ovim izvješćem iskazuju se utrošena sredstva općinskog proračuna za 2022. godinu kako slijedi:

1. Aktivnost: A100801 – Promicanje kulturnih aktivnosti

- podržavanjem pojedinačnih manifestacija u kulturi koje pridonose razvitku, te obogaćivanju i promicanju kulturnog života

Naziv	Plan 1.-12. 2022.	Izvršenje 1.-12. 2022.
▪ KUD "Sloga" Velika Pisanica ▪ Sekcije Zajednice Mađara Pisanica	26.000,00 10.000,00	26.000,00 10.000,00
UKUPNO:	36.000,00	36.000,00

2. Aktivnost: A100802 – Obilježavanje dana Ede Murtića

Naziv	Plan 1.-12. 2022.	Izvršenje 1.-12. 2022.
▪ Tiskanje pozivnica ▪ Autorski honorari likovnim akademikima ▪ Grafičke usluge ▪ Reprezentacija ▪ Rashodi protokola – vijenac Edo Murtić	400,00 30.000,00 50.000,00 4.300,00 0,00	400,00 18.859,11 8.750,00 4.299,00 400,00
UKUPNO:	93.900,00	41.908,11

3. Aktivnost: A100901 – Religija

- sufinanciranje obnove i uređenja sakralnih objekata

Naziv	Plan 1.-12. 2022.	Izvršenje 1.-12. 2022.
▪ Tekuće donacije katoličkoj crkvi Presvetog srca Isusova u Velikoj Pisanici	25.000,00	15.000,00
▪ Tekuće donacija pravoslavnoj crkvi Velika Pisanica, Sv. Lazara	55.000,00	70.000,00
▪ Kapitalna donacija Reformiranoj crkvi u V. Pisanici	10.000,00	5.000,00
▪ Donacije ostalim župama	3.000,00	3.000,00
UKUPNO:	93.000,00	93.000,00

4. Aktivnost: A100902 – Udruga građana

- Ostalim udrugama za promicanje kulturnih i povijesnih događanja i obilježavanja

--	--	--

Naziv	Plan 1.-12. 2022.	Izvršenje 1.-12. 2022.
▪ Tekuće donacije Podružnici umirovljenika Babinac	6.000,00	6.000,00
▪ Tekuće donacije Podružnici umirovljenika V. Pisanica	16.000,00	16.000,00
▪ Tekuće donacija Ostalim udrugama po zahtjevima	5.000,00	2.000,00
▪ Udruga dragovoljaca i veterana domovinskog rata	1.000,00	0,00
UKUPNO:	28.000,00	24.000,00

5. Aktivnost: A100903 – Ostale donacije građanima i kućanstvima

- Tekuće donacije građanima i kućanstvima temeljem zahtjeva

Naziv	Plan 1.-12. 2022.	Izvršenje 1.-12. 2022.
▪ Tekuće donacije građanima	2.000,00	0,00
UKUPNO:	2.000,00	0,00

Članak 2.

Program je izvršen prema priljevu sredstava u proračun Općine Velika Pisanica.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave i objavit će se u "Službenom glasniku Općine Velika Pisanica".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VELIKA PISANICA

KLASA: 610-01/23-01/1

URBROJ: 2103-19-01-23-1

Velika Pisanica, 30. ožujka 2023.

Predsjednica Općinskog vijeća:
Marina Uher, v.r.

1.5.

Temeljem članka 30. Statuta Općine Velika Pisanica („Službeni glasnik Općine Velika Pisanica“ broj 1/21), Općinsko vijeće Općine Velika Pisanica na 12. sjednici održanoj 30. ožujka 2023. godine, donosi

Odluku o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa socijalno-zdravstvenih potreba Općine Velike Pisanice u 2022. godini

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se oblici, opseg i način zadovoljavanja socijalnih potreba u Općini Velika Pisanica, te opseg i način sufinanciranja tih potreba kroz Proračun Općine Velika Pisanica u 2022. godini.

Ovim Izvješćem iskazuju se utrošena sredstva općinskog proračuna za 2022. godinu u zadovoljavanju socijalno-zdravstvenih potreba.

1. Pomoći u novcu i naravi građanima i obiteljima - Aktivnost: A101101

Pomoći u novcu	Plan 1.-12. 2022.	Izvršenje 1.-12. 2022.
Sredstva za ogrjev	20.000,00	9.450,00
Pomoći za podmirenje troškova ukopa umrlih osoba na području općine Velike Pisanice koji su primaoci socijalne pomoći,	7.000,00	0,00
Pomoć građanima lošijeg materijalnog i socijalnog statusa	10.000,00	6.500,00
Pomoć za opremu novorođenčeta	48.000,00	40.000,00
Naknada za boravak u vrtiću	15.000,00 2.000,00	10.000,00 3.500,00
Naknade za trošak stanovanja	20.000,00	0,00
UKUPNO:	122.000,00	69.450,00

2. Humanitarna skrb kroz udruge - Aktivnost: A101102

	Plan 1.-12. 2022.	Izvršenje 1.-12. 2022.
Prijenos novčanih sredstava Crvenom križu Bjelovar	15.000,00	15.000,00
Pomoć osobama s invaliditetom	6.200,00	6.180,00
Ostale udruge socijalnog karaktera	3.000,00	0,00
UKUPNO:	24.200,00	21.180,00

3. Darivanje djece - Aktivnost: A101104

	Plan 1.-12. 2022.	Izvršenje 1.-12. 2022.
Darovanje poklon paketa djeci za Sv. Nikolu	5.000,00	4.231,39
Predstava za Sv. Nikolu	5.000,00	3.000,00
Ostale tekuće donacije u naravi	1.500,00	1.500,00
UKUPNO:	11.500,00	8.731,39

4. Ostale pomoći koje smo uvrstili u proračun kao potrebe u školstvu - Aktivnost: A101002, A101003, A101004

	Plan 1.-12. 2022.	Izvršenje 1.-12. 2022.
Darovanje radnih bilježnica OŠ	54.000,00	53.905,97
Obične bilježnice za učenike OŠ	8.400,00	8.325,00
Sufinanciranje prijevoza učenika	30.000,00	29.926,60
Stipendije studentima	15.000,00	12.000,00
Stipendiranje studenata za odgajatelja	10.000,00	0,00
UKUPNO:	117.400,00	104.157,57
SVEUKUPNO:	275.100,00	203.518,96

Članak 2.

Program je izvršen prema priljevu sredstava u proračun Općine Velika Pisanica.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave i objavit će se u "Službenom glasniku Općine Velika Pisanica".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VELIKA PISANICA

KLASA: 550-01/23-01/2
URBROJ: 2103-19-01-23-1
Velika Pisanica, 30. ožujka 2023.

Predsjednica Općinskog vijeća:
Marina Uher, v.r

1.6.

Na temelju članka 110. i 111. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“ broj 125/19 i 114/22), članka 11., 16. i 18. Zakona o hrvatskoj gorskoj službi spašavanja („Narodne novine“ broj 79/06 i 110/15) i članka 30. Statuta Općine Velika Pisanica („Službeni glasnik Općine Velika Pisanica“ broj 1/21), Općinsko vijeće Općine Velika Pisanica na 12. sjednici održanoj 30. ožujka 2023. godine, donosi

**Odluku o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa
javnih potreba u vatrogastvu i gorskoj službi
Općine Velika Pisanica za 2022. godinu**

Članak 1.

Programom organiziranja i provođenja zaštite i spašavanja utvrđuje se svrha Vatrogasne zajednice Općine Velike Pisanice, Civilne zaštite kao i HGSS-a Stanica Bjelovar, a odnosi se na:

- praćenje i unapređivanje rada Vatrogasne zajednice s DVD-a na području Općine,
- gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom i eksplozijom,
- pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama,

- drugih poslova u ekološkim i drugim nesrećama,
 - organiziranje unapređenja i obavljanja djelatnosti spašavanja i zaštite ljudskih života u nepristupačnim područjima i drugim izvanrednim okolnostima na području Općine sukladno članku 5. Zakona o hrvatskoj gorskoj službi spašavanja.
- Ovim izvješćem iskazuju se utrošena sredstva općinskog proračuna za 2022. godinu kako slijedi:

Aktivnost: A100501 -Osnovna djelatnost VZO-a

Naziv	Plan 1.-12. 2022.	Izvršenje 1.-12. 2022.
HGSS - Bjelovar	4.000,00	4.000,00
Naknada dobrovoljnim vatrogascima	2.000,00	0,00
Usluge JVP	2.000,00	0,00
Tekuća donacija Vatrogasnoj zajednici Općine	200.000,00	197.000,00
UKUPNO:	208.000,00	201.000,00

Aktivnost: A100502 – Civilna zaštita

Naziv	Plan 1.-12. 2022.	Izvršenje 1.-12. 2022.
Tekuća donacija za opremu	3.000,00	0,00
Izrada dokumenata za CZ	6.000,00	5.972,23
UKUPNO:	9.000,00	5.972,23

Članak 2.

Program je izvršen prema priljevu sredstava u proračun Općine Velika Pisanica.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave i objavit će se u "Službenom glasniku Općine Velika Pisanica".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VELIKA PISANICA

KLASA: 214-01/23-01/2

URBROJ: 2103-19-01-23-1

Velika Pisanica, 30. ožujka 2023.

Predsjednica Općinskog vijeća:
Marina Uher, v.r.

1.7.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Velika Pisanica („Službeni glasnik Općine Velika Pisanica“ br.1/21), Općinsko vijeće Općine Velika Pisanica na 12. sjednici održanoj 30. ožujka 2023. godine, donosi

**Odluku o usvajanju izvješća o izvršenju Programa
potpora razvojnih programa, jačanje gospodarstva i potpora u poljoprivredi
Općine Velika Pisanica za 2022. godinu**

Članak 1.

Program potpore razvojnih programa, turizma i jačanje gospodarstva Općine Velike Pisanice temelji se na:

- Osiguranje sredstava kroz subvencije za razvoj obrtništva, poduzetništva i poljoprivrede kod zapošljavanja,
- Komascija poljoprivrednog zemljišta,
- Osiguranje sredstava kroz subvencije poljoprivrednicima.

Ovim izvješćem iskazuju se utrošena sredstva općinskog proračuna za 2022. godinu kako slijedi:

1. Aktivnost: A100401 – Poticanje razvoja poljoprivrede

Naziv	Plan 1.-12. 2022.	Izvršenje 1.-12. 2022.
Subvencije poljoprivrednicima - osiguravanje usjeva	5.000,00	4.774,80
Subvencije poljoprivrednicima - eko proizvodnja	22.000,00	15.481,49
Subvencije poljoprivrednicima – umjetno osjemenjivanje krava	30.000,00	12.260,00
Subvencije poljoprivrednicima za izradu projekta	10.000,00	8.000,00
UKUPNO:	67.000,00	40.516,29

2. Aktivnost: A100402 - Poticanje razvoja obrtništva i poduzetništva kroz subvencije

Naziv	Plan 1.-12. 2022.	Izvršenje 1.-12. 2022.
Subvencije trgovačkim društvima	35.000,00	35.000,00
Subvencije poljoprivrednicima	35.000,00	0,00
Subvencije obrtnicima	35.000,00	7.000,00
UKUPNO:	70.000,00	65.000,00

3. Aktivnost: A100407 – Komasacija poljoprivrednog zemljišta

Naziv	Plan 1.-12. 2022.	Izvršenje 1.-12. 2022.
Geodetsko - katastarske usluge	200.000,00	162.087,50
Naknade ostalih troškova - naknade članovima povjerenstva	20.000,00	0,00
UKUPNO:	220.000,00	162.087,50

Članak 2.

Program je izvršen prema priljevu sredstava u proračun Općine Velika Pisanica.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave i objavit će se u "Službenom glasniku Općine Velika Pisanica".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VELIKA PISANICA

KLASA: 311-01/23-01/1
URBROJ: 2103-19-01-23-1
Velika Pisanica, 30. ožujka 2023.

Predsjednica Općinskog vijeća:
Marina Uher, v.r

1.8.

Temeljem članka 1. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine", broj 47/90, 27/93, 38/09 i 83/22) i članka 30. Statuta Općine Velika Pisanica („Službeni glasnik Općine Velika Pisanica“ broj 1/21), Općinsko vijeće Općine Velika Pisanica na 12. sjednici održanoj 30. ožujka 2023. godine, donosi

**Odluku o usvajanju izvješća Programa
javnih potreba u kulturi
Općine Velika Pisanica za 2022. godinu**

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se oblici, način poticanja i promicanja kulture i kulturnih djelatnosti, kvaliteta i način zadovoljavanja javnih potreba u kulturi Općine Velika Pisanica, te opseg i dinamika sufinanciranja navedenih potreba u 2022. godini.

Ovim izvješćem iskazuju se utrošena sredstva općinskog proračuna za 2022. godinu kako slijedi:

6. Aktivnost: A100801 – Promicanje kulturnih aktivnosti

- podržavanjem pojedinačnih manifestacija u kulturi koje pridonose razvitku, te obogaćivanju i promicanju kulturnog života

Naziv	Plan 1.-12. 2022.	Izvršenje 1.-12. 2022.
▪ KUD "Sloga" Velika Pisanica ▪ Sekcije Zajednice Mađara Pisanica	26.000,00 10.000,00	26.000,00 10.000,00
UKUPNO:	36.000,00	36.000,00

7. Aktivnost: A100802 – Obilježavanje dana Ede Murtića

Naziv	Plan 1.-12. 2022.	Izvršenje 1.-12. 2022.
▪ Tiskanje pozivnica ▪ Autorski honorari likovnim akademcima ▪ Grafičke usluge ▪ Reprezentacija	400,00 30.000,00 50.000,00 4.300,00	400,00 18.859,11 8.750,00 4.299,00

▪ Rashodi protokola – vijenac Edo Murtić	0,00	400,00
UKUPNO:	93.900,00	41.908,11

8. Aktivnost: A100901 – Religija

- sufinanciranje obnove i uređenja sakralnih objekata

Naziv	Plan 1.-12. 2022.	Izvršenje 1.-12. 2022.
▪ Tekuće donacije katoličkoj crkvi Presvetog srca Isusova u Velikoj Pisanici	25.000,00	15.000,00
▪ Tekuće donacija pravoslavnoj crkvi Velika Pisanica, Sv. Lazara	55.000,00	70.000,00
▪ Kapitalna donacija Reformiranoj crkvi u V. Pisanici	10.000,00	5.000,00
▪ Donacije ostalim župama	3.000,00	3.000,00
UKUPNO:	93.000,00	93.000,00

9. Aktivnost: A100902 – Udruge građana

- Ostalim udrugama za promicanje kulturnih i povijesnih događanja i obilježavanja

Naziv	Plan 1.-12. 2022.	Izvršenje 1.-12. 2022.
▪ Tekuće donacije Podružnici umirovljenika Babinac	6.000,00	6.000,00
▪ Tekuće donacije Podružnici umirovljenika V. Pisanica	16.000,00	16.000,00
▪ Tekuće donacija Ostalim udrugama po zahtjevima	5.000,00	2.000,00
▪ Udruga dragovoljaca i veterana domovinskog rata	1.000,00	0,00
UKUPNO:	28.000,00	24.000,00

10. Aktivnost: A100903 – Ostale donacije građanima i kućanstvima

- Tekuće donacije građanima i kućanstvima temeljem zahtjeva

Naziv	Plan 1.-12. 2022.	Izvršenje 1.-12. 2022.
▪ Tekuće donacije građanima	2.000,00	0,00
UKUPNO:	2.000,00	0,00

Članak 2.

Program je izvršen prema priljevu sredstava u proračun Općine Velika Pisanica.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave i objavit će se u "Službenom glasniku Općine Velika Pisanica".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VELIKA PISANICA

KLASA: 610-01/23-01/1
URBROJ: 2103-19-01-23-1
Velika Pisanica, 30. ožujka 2023.

Predsjednica Općinskog vijeća:
Marina Uher, v.r

1.9.

Na temelju članka 81. i 82. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu („Narodne novine“ broj 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19 i 108/20) i članka 30. Statuta Općine Velika Pisanica („Službeni glasnik Općine Velika Pisanica“ broj 1/21), Općinsko vijeće Općine Velika Pisanica na 12. sjednici održanoj 30. ožujka 2023. godine, donosi

ODLUKU

o raspodjeli rezultata za 2022. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom raspoređuje se rezultat ostvaren u 2022. godini. Općina Velika Pisanica ima ostvaren višak prihoda za 2022. godinu u iznosu od 1.294.861,82 kune. Općina Velika Pisanica imala je ostvaren višak prihoda poslovanja 2021. godine nakon korekcije rezultata u iznosu od 924.278,24 kuna.

U 2022. godini ostvaren je višak prihoda poslovanja u iznosu 1.930.412,21 kuna (razlika računa skupine 6 i 3), višak prihoda od financijske imovine u iznosu od 1.041.000,00 kuna (razlika računa skupine 8 i 5) i manjak prihoda od nefinancijske imovine u iznosu od 2.600.829,13 kuna (razlika računa skupine 4 i 7).

Viškom prihoda poslovanja (92211) u 2022. u iznosu 1.559.829,13 kuna pokrit će se dio manjka prihoda od nefinancijske imovine, te ostatak manjka prihoda od nefinancijske imovine pokrit će se viškom prihoda od financijske imovine u iznosu od 1.041.000,00 kuna.

Članak 2.

Prebijanjem računa viškova i manjkova po istovrsnim kategorijama i izvorima financiranja ostvaren je višak prihoda poslovanja u iznosu od 1.294.861,82 kuna i kao takav bit će evidentiran u knjigovodstvenoj evidenciji.

Članak 3.

Višak prihoda na dan 31.12.2022. godine iznosi 1.294.861,82 kune, prenosi se u novu proračunsku godinu i utrošit će se za rashode poslovanja u 2022. godini.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Velika Pisanica“.

KLASA: 400-05/23-01/2

URBROJ: 2103-19-01-23-1

Velika Pisanica, 30. ožujka 2023.

Predsjednica Općinskog vijeća:

Marina Uher, v.r

2.

Na temelju članka 10., 12. i 13. Zakona o grobljima („Narodne novine“ br. 19/98, 50/12 i 89/17), članka 22. st.1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 30. Statuta Općine Velika Pisanica („Službeni glasnik Općine Velika Pisanica“ br. 1/21), Općinsko vijeće Općine Velika Pisanica na 12. sjednici održanoj dana 30. ožujka 2023., donosi

ODLUKU O UPRAVLJANJU GROBLJIMA NA PODRUČJU OPĆINE VELIKA PISANICA

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje upravljanje grobljima na području općine Velika Pisanica; način dodjeljivanja i ustupanja grobnih mjesta na korištenje, način utvrđivanja i plaćanja naknade za dodjelu grobnog mjesta na korištenje i godišnje naknade za korištenje grobnog mjesta, vremenski razmaci ukopa u popunjena grobna mjesta, način ukopa nepoznatih osoba, prijenos i pokapanje umrlih, održavanje groblja, uklanjanje otpada s groblja, te ostali uvjeti upravljanja s grobljima.

Članak 2.

Na području općine Velika Pisanica ima dvanaest (12) groblja koja su u vlasništvu Općine Velika Pisanica i to kako slijedi: katoličko groblje Velika Pisanica, pravoslavno groblje Velika Pisanica I, pravoslavno groblje Velika Pisanica II, kalvinsko groblje Velika Pisanica, katoličko groblje Babinac, katoličko groblje Čadavac, pravoslavno groblje Čadavac, katoličko groblje Ribnjačka, pravoslavno groblje Ribnjačka, pravoslavno groblje Bačkovica, katoličko groblje Bedenička i pravoslavno groblje Bedenička.

Grobljima upravlja Općina Velika Pisanica.

Pod upravljanjem grobljima smatra se dodjela grobnih mjesta, izdavanje dozvola za radove, rekonstrukcija groblja te naknade za dodjelu grobnih mjesta kao i godišnje naknade za korištenje.

Općina Velika Pisanica potpisala je s Općinom Veliki Grđevac Sporazum o zajedničkom obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga putem trgovačkog društva „Veliki Grđevac d.o.o.“ – u nastavku teksta *komunalno poduzeće Veliki Grđevac d.o.o.* Navedenim Sporazumom *komunalno poduzeće Veliki Grđevac d.o.o.* vezano za upravljanje grobljima temeljem ove Odluke obavljat će poslove održavanja groblja, upravljanja mrtvačnicama i pripadajuće infrastrukture te usluge ukopa pokojnika.

Članak 3.

Grobna mjesta su grobovi i grobnice namijenjeni za ukop umrlih osoba.

Grobnim se mjestom smatra pojedinačni grob, obiteljski grob, grobnica i grobno mjesto za polaganje urni.

Korisnikom grobnog mjesta smatra se osoba kojoj je grobno mjesto dodjeljeno na korištenje, odnosno osoba koja naslijedi ili stekne pravo korištenja grobnog mjesta temeljem Ugovora o ustupanju.

Kad korisnik ugovorom grobno mjesto ustupi trećoj osobi, odnosno kad treća osoba naslijedi grobno mjesto mora Ugovor o ustupanju grobnog mjesta ili rješenje o nasljeđivanju dostaviti Općini Velika Pisanica.

Ako jednim grobnim mjestom pravo raspolaganja ima više korisnika za ustupanje prava korištenja grobnog mjesta trećim osobama potrebna je suglasnost svih korisnika tog grobnog mjesta.

Članak 4.

Na grobljima se u pravilu ukapaju umrli koji su imali prebivalište na području općine Velika Pisanica.

Umrlog se može ukopati i na groblju kojeg je on odredio za života ili koje odredi njegova obitelj, odnosno osobe koje su dužne skrbiti o njegovom ukopu.

Umrlog se može ukopati i izvan groblja po postupku propisanim odredbama Zakona o grobljima.

Članak 5.

Općina Velika Pisanica propisuje pravila o ponašanju na grobljima.

Pravila iz prethodnog stavka moraju biti istaknuta na vidljivom mjestu na groblju, a osobito na ulazu u prostor groblja.

Građani su dužni poštovati pravila iz stavka 1. ovog članka.

Članak 6.

Groblja su za građane otvorena u siječnju, veljači, ožujku, studenom i prosincu od 8,00 – 18,00 sati, a u ostalim mjesecima od 7,00 – 21,00 sat.

II DODJELJIVANJE I USTUPANJE GROBNIH MJESTA NA KORIŠTENJE**Članak 7.**

Grobno mjesto na korištenje temeljem zahtjeva stranke izdaje Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Pisanica.

O davanju grobnog mjesta na korištenje Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Pisanica donosi rješenje te izdaje račun na temelju istog.

Rješenjem o davanju grobnog mjesta na korištenje utvrđuje se lokacija, veličina, oznaka grobnog mjesta, visina naknade za dodjelu grobnog mjesta na korištenje, kao i rok plaćanja naknade.

Protiv rješenja iz prethodnog stavka može se uložiti žalba općinskom načelniku Općine Velika Pisanica.

Članak 8.

Pravo ukopa u grobno mjesto ima osoba kojoj je grobno mjesto dodijeljeno na korištenje, kao i članovi njezine obitelji.

Općina Velika Pisanica može dozvoliti privremeni ukop umrle osobe ako je došlo do spora o pravu korištenja određenog grobnog mjesta, odnosno ako osoba koja se brine o ukopu umrlog ne raspolaže grobnim mjestom.

Privremeni ukop može se izvršiti u grobno mjesto koje za te namjene odredi Općina Velika Pisanica ili grobno mjesto koje je dodijeljeno na korištenje uz pisanu suglasnost korisnika grobnog mjesta, a činjenica pokopa u privremeno grobno mjesto mora se zabilježiti u grobnoj evidenciji.

III NAKNADE KOD DODJELE GROBNOG MJESTA, GODIŠNJE GROBNE NAKNADE ZA KORIŠTENJE I IZDAVANJE**SUGLASNOSTI ZA IZVOĐENJE RADOVA NA GROBNOM MJESTU****Članak 9.**

Visina naknade za dodjelu novog grobnog mjesta na korištenje utvrđuje se kako slijedi:

- 1 grobno mjesto 110-160-230-255 (2 ukopa) 70 eura
- 2 grobna mjesta 190-240-230-255 (4 ukopa) 90 eura
- 3 grobna mjesta 220-320-230-255 (6 ukopa) 100 eura
- 4 grobna mjesta 300-400-230-255 (8 ukopa) 120 eura

Visina godišnje grobne naknade određuje se kako slijedi:

- za jedno grobno mjesto 15 eura
- za dva grobna mjesta 20 eura
- za tri grobna mjesta 30 eura
- za četiri grobna mjesta 40 eura
- za pet i više grobnih mjesta 50 eura

Godišnja grobna naknada ne primjenjuje se na katoličko i pravoslavno groblje u naselju Bedenička.

Općina Velika Pisanica dužna je prilikom svake promjene cijene naknada iz stavka 1. i 2. ovog članka zatražiti prethodnu suglasnost Općinskog vijeća.

Članak 10.

Naknadu za dodjelu grobnog mjesta na korištenje korisnik grobnog mjesta plaća u roku od 8 dana od pravomoćnosti rješenja iz članka 7. ove Odluke.

Godišnju naknadu za korištenje grobnog mjesta korisnik grobnog mjesta plaća jednom godišnje.

Općina Velika Pisanica dužna je korisniku grobnog mjesta do 30. travnja dostaviti uplatnice za plaćanje godišnje grobne naknade.

Članak 11.

Godišnja grobna naknada ne plaća se:

- za branitelja Republike Hrvatske koji je poginuo u Domovinskom ratu – za jedno ukopno mjesto
- za grobna mjesta u koje su ukopane nepoznate osobe i
- za grobna mjesta u koja se ukapaju osobe čiji je ukop financirala Općina Velika Pisanica pod uvjetom da te osobe nemaju nasljednika.

Troškovi održavanja groblja za osobe iz prethodnog stavka namiruju se iz sredstva Proračuna Općine Velika Pisanica.

Članak 12.

Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Pisanica temeljem zahtjeva naručitelja izvođenja radova na grobnom mjestu izdaje suglasnost za izvođenje radova.

Za izdavanje suglasnosti za izvođenje radova Općina Velika Pisanica naplaćuje naknadu u iznosu od 20 eura naručitelju izvođenja radova.

IV VREMENSKI RAZMACI UKOPA, UKOP NEPOZNATIH OSOBA I PRIJENOS I POKAPANJE UMRLIH**Članak 13.**

U popunjeni grob može se odobriti ukop nakon proteka 15 godina od posljednjeg ukopa u grob, odnosno u popunjenu grobnicu nakon 30 godina od posljednjeg ukopa.

Općina Velika Pisanica prije dodjele popunjenog grobnog mjesta drugom korisniku premjestiti ostatke preminulog iz popunjenog groba u zajedničku grobnicu izgrađenu za tu svrhu.

Grob za koji godišnja grobna naknada nije plaćena deset godina smatra se napuštenom i može se ponovo dodijeliti na korištenje nakon protoka rokova navedenih u stavku 1. ovog članka i nakon što Općina Velika Pisanica ovlasti za to ovlaštenu tvrtku koja će premjestiti ostatke preminulog u zajedničku grobnicu.

Prijašnji korisnik grobnog mjesta, za koje se prema prethodnom stavku smatra da je napušteno, može raspolagati izgrađenom opremom i uređenjem groba (nadgrobna ploča, spomenik i sl.), nakon što plati dužni iznos grobne naknade i zakonske zatezne kamate. U protivnom, Općina Velika Pisanica može raspolagati sa navedenom izgrađenom opremom.

Članak 14.

Nepoznate osobe ukopat će se na groblju na način uobičajen mjesnim prilikama osiguravajući pri tome pristupne podatke o nepoznatoj osobi (dob, spol, datum smrti) u grobno mjesto na odgovarajući način.

Ukop nepoznatih osoba izvršit će se na dijelu groblja koji je Općina Velika Pisanica osigurala za takve slučajeve.

Članak 15.

Pokopi se vrše svim danima (osim nedjelje i praznika) od mjeseca travnja do mjeseca listopada od 10 do 18 sati, a u ostalim mjesecima od 10 do 16 sati.

Članak 16.

Na grobljima gdje postoji mrtvačnica sahrana umrlog mora se izvršiti iz mrtvačnice.

Na grobljima gdje nema mrtvačnice umrlog iz kuće ili ustanove u kojoj je nastupila smrt do mjesta ukopa ili kremiranja mora prevesti pravna ili fizička osoba koja ispunjava zakonima propisane uvjete za obavljanje te djelatnosti.

Pogrebni obred može se obavljati isključivo na grobljima.

Zabranjeno je obavljanje pogrebnog obreda nad otvorenim lijesom.

Članak 17.

Umrlo osoba ne smije se pokapati bez dozvole za ukop.

Dozvolu za ukop osoba koja brine o sahrani umrlog mora predati *komunalnom poduzeću Veliki Grđevac d.o.o.*

Komunalno poduzeće Veliki Grđevac d.o.o. dužno je u najkraćem roku naprijed navedenu dozvolu dostaviti Općini Velika Pisanica radi unosa u grobni očevidnik i registar umrlih osoba.

Članak 18.

Iskopi umrlih, odnosno njihovih posmrtnih ostataka (eshumacija) mogu se vršiti na način i po postupku propisanom posebnim zakonom.

Članak 19.

Iskope, pokapanje i zatvaranje grobnih mjesta na grobljima na području općine Velika Pisanica obavlja *komunalno poduzeće Veliki Grđevac d.o.o.* ili iznimno pravna ili fizička osoba registrirana za obavljanje predmetnih poslova koju Općina Velika Pisanica pisanim putem na to ovlasti.

Prilikom promjene cijena vezanih uz pogrebne poslove *komunalno poduzeće Veliki Grđevac d.o.o.* dužno je zatražiti prethodnu suglasnost Općinskog vijeća Općine Velika Pisanica.

V IZGRADNJA I ODRŽAVANJE GROBLJA I GROBNIH MJESTA

Članak 20.

Groblja, grobovi i sve prateće građevine na groblju moraju se izgrađivati prema normativima i u skladu s odredbama zakona i drugih akta kojima je to propisano.

Članak 21.

Prilikom izvođenja radova na grobnom mjestu izvođači radova dužni su poštivati odredbe o redu na groblju, a osobito moraju paziti na sljedeće:

- radovi se moraju izvoditi na način da se do najveće mjere očuva mir i dostojanstvo na groblju, a mogu se obavljati samo u radne dane, odnosno kada to odredi Općina Velika Pisanica,
- građevni materijal (kamen, šljunak, pijesak, cement i dr.) mora se držati na groblju samo kraće vrijeme koje je neophodno za izvršenje radova, a prema odobrenju Općine Velika Pisanica,
- u slučaju prekida radova, kao i poslije završetka radova izvođač je dužan bez odlaganja radilište dovesti u prijašnje stanje.

Radovi na uređenju i izgradnji grobova i drugih objekata na groblju mogu se obavljati samo nakon prethodne prijave Općini Velika Pisanica i davanja osiguranja za namirenje troškova koje će Općina Velika Pisanica imati radi izvođenja radova (npr. iskolčene pravca za uređenje grobnog humka, odvoz iskopane zemlje i drugih otpadaka, uređenje putova, utrošak vode, električne energije i dr.).

Općina Velika Pisanica zabranit će rad na određenom objektu onom izvođaču radova koji započne s radom bez prethodne najave i davanja osiguranja za namirenje troškova iz prethodnog stavka.

Općina Velika Pisanica ima pravo u određene dane ili određeno doba dana zabraniti izvođenje radova na groblju.

Članak 22.

Pod održavanjem groblja podrazumijeva se održavanje: prostora zemljišta na kojem se nalaze grobna mjesta (staza, zelenila), mrtvačnica, dvorana za izlaganje na odru, prostorija za ispraćaj umrlih, pristupnih putova do prostora groblja i svih drugih objekata koji pripadaju groblju.

Navedene poslove obavlja *komunalno poduzeće Veliki Grđevac d.o.o.*

Članak 23.

Grobovi koji su proglašeni spomenicima kulture, u koja su pokopani osmrtni ostaci značajnih povijesnih osoba, kao i natpisi osoba koje su zadužile hrvatski narod moraju se održavati na način propisan odredbama Zakona o grobljima.

Članak 24.

Groblje te objekti na groblju (mrtvačnica, dvorana za izlaganje na odru, prostorije za ispraćaj umrlih i dr.) moraju biti ograđeni, te održavani na način da budu uredni i čisti.

Članak 25.

Komunalno poduzeće Veliki Grđevac d.o.o. dužno je s grobnih mjesta ukloniti uvelo cvijeće i vijence od 1.6-30.9. po proteku roka od 7 dana od dana ukopa, a od 1.10.-31.5. po proteku 15 dana od dana ukopa.

Na zahtjev korisnika grobnog mjesta dužno je cvijeće i vijence ukloniti i prije navedenih rokova.

Na prikladnom mjestu unutar groblja Općina Velika Pisanica mora osigurati prostor i posude za odlaganje otpada.

Mjesto za odlaganje otpada može se urediti izvan groblja uz suglasnost Općine Velika Pisanica.

Smeće, otpad, osušene vijence i cvijeće *komunalno poduzeće Veliki Grđevac d.o.o.* dužno je odvesti sa groblja po potrebi.

Članak 26.

Korisnici grobnih mjesta su dužni grobna mjesta koja koriste uređivati na primjeren način, te održavati red i čistoću.

Svaki grob, odnosno grobnica mora biti označen prikladnim nadgrobni znakom.

Ako korisnik groba na održava grobno mjesto Općina Velika Pisanica pozvat će ga da isto uredi.

Ako unatoč pozivu korisnik ne uredi grobno mjesto Općina Velika Pisanica uredit će ga na trošak korisnika.

Članak 27.

Na grobljima je uzričito zabranjeno:

1. obavljati trgovinu na otvorenom prostoru unutar groblja,
2. onečišćivati grobna mjesta, putove staze i uređaje,
3. gaziti po grobnim mjestima, oštećivati grobna mjesta, spomenike, nadgrobne znakove, klupe, kao i ostale objekte i uređaje,
4. oštećivati ogradu groblja
5. trgati i odnositi cvijeće i svijeće s grobnih mjesta i
6. stavljati nedolične spomenike, natpise i slično.

VI GROBNI OČEVIDNICI**Članak 28.**

Općina Velika Pisanica mora voditi grobni očevidnik o ukupu svih umrlih osoba za groblja na području općine Velika Pisanica i registar umrlih osoba. Sastavni dio grobnog očevidnika je položajni plan grobnih mjesta i grobnica.

Grobni očevidnik i registar umrlih osoba moraju sadržavati sve podatke navedene u odredbama Zakona o grobljima.

VII NADZOR**Članak 29.**

Nadzor nad vođenjem akta iz članka 27. stavka 1. ove odluke i nadzor nad održavanjem zelenih površina i održavanju čistoće na grobljima provodi općinski načelnik Općine Velika Pisanica, a higijensko-sanitarni nadzor sanitarna inspekcija.

VIII ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 30.**

Sredstva koja Općina Velika Pisanica ostvari od godišnje naknade za korištenje grobnih mjesta bit će utrošena sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture, a sredstva koja ostvari od naknade za dodjelu grobnih mjesta koristit će za realizaciju Programa gradnje objekta i uređaja komunalne infrastrukture.

Članak 31.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje vrijediti Odluka o upravljanju grobljima na području općine Velika Pisanica KLASA: 363-05/05-01/01, URBROJ: 2103/05-01-05-1 od 10. studenog 2005.(„Županijski glasnik Bjelovarsko-bilogorske županije“ br. 21/2005) i Odluka o izmjenama Odluke o upravljanju grobljima na području općine Velika Pisanica KLASA: 363-05/06-01/01, URBROJ: 2103/05-01-06-1 od 28. studenog 2006.(„Županijski glasnik Bjelovarsko-bilogorske županije“ br. 22/2006).

Članak 32.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Velika Pisanica.“

KLASA: 363-05/23-01/01
URBROJ 2103-19-01-23-01
Velika Pisanica, 30. ožujka 2023.

Predsjednica Općinskog vijeća:
Marina Uher, v.r.

3.

Na temelju članka 6. Odluke o komunalnim djelatnostima na području općine Velika Pisanica („Službeni glasnik Općine Velika Pisanica“ br. 2/2023) i članka 30. Statuta Općine Velika Pisanica („Službeni glasnik Općine Velika Pisanica“ br. 1/21), Općinsko vijeće Općine Velika Pisanica na 12. sjednici održanoj 30. ožujka 2023. godine, donosi

ODLUKU
o povjeravanju poslova upravljanja mrtvačnicom u naselju Velika Pisanica
trgovačkom društvu Veliki Grđevac d.o.o.
Članak 1.

Ovom Odlukom povjeravaju se poslovi upravljanja mrtvačnicom u naselju Velika Pisanica trgovačkom društvu Veliki Grđevac d.o.o. koje je u vlasništvu Općine Veliki Grđevac, a sve vezano na Sporazum o zajedničkom obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga putem trgovačkog društva sklopljenog između Općine Velika Pisanica i Općine Veliki Grđevac.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Velika Pisanica“.

KLASA:363-01/23-01/4
URBROJ: 2103-19-01-23-1

Velika Pisanica, 30. ožujka 2023.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VELIKA PISANICA

Predsjednica Općinskog vijeća:
Marina Uher, v.r.

4.

Na temelju članka 6. Odluke o komunalnim djelatnostima na području općine Velika Pisanica („Službeni glasnik Općine Velika Pisanica“ br. 2/2023) i članka 30. Statuta Općine Velika Pisanica („Službeni glasnik Općine Velika Pisanica“ br. 1/21), Općinsko vijeće Općine Velika Pisanica na 12. sjednici održanoj 30. ožujka 2023. godine, donosi

ODLUKU
o povjeravanju poslova upravljanja mrtvačnicom u naselju Velika Pisanica
trgovačkom društvu Veliki Grđevac d.o.o.

Članak 1.

Ovom Odlukom povjeravaju se poslovi upravljanja mrtvačnicom u naselju Velika Pisanica trgovačkom društvu Veliki Grđevac d.o.o. koje je u vlasništvu Općine Veliki Grđevac, a sve vezano na Sporazum o zajedničkom obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga putem trgovačkog društva sklopljenog između Općine Velika Pisanica i Općine Veliki Grđevac.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Velika Pisanica“.

KLASA: 363-01/23-01/4
URBROJ: 2103-19-01-23-1

Velika Pisanica, 30. ožujka 2023.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VELIKA PISANICA

Predsjednica Općinskog vijeća:
Marina Uher, v.r.

5.

Na temelju članka 6. Odluke o komunalnim djelatnostima na području općine Velika Pisanica („Službeni glasnik Općine Velika Pisanica“ br. 2/2023) i članka 30. Statuta Općine Velika Pisanica („Službeni glasnik Općine Velika Pisanica“ br. 1/21), Općinsko vijeće Općine Velika Pisanica na 12. sjednici održanoj 30. ožujka 2023. godine, donosi

ODLUKU
o povjeravanju poslova upravljanja mrtvačnicom u naselju Velika Pisanica
trgovačkom društvu Veliki Grđevac d.o.o.

Članak 1.

Ovom Odlukom povjeravaju se poslovi upravljanja mrtvačnicom u naselju Velika Pisanica trgovačkom društvu Veliki Grđevac d.o.o. koje je u vlasništvu Općine Veliki Grđevac, a sve vezano na Sporazum o zajedničkom obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga putem trgovačkog društva sklopljenog između Općine Velika Pisanica i Općine Veliki Grđevac.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Velika Pisanica“.

KLASA: 363-01/23-01/4
URBROJ: 2103-19-01-23-1

Velika Pisanica, 30. ožujka 2023.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VELIKA PISANICA

Predsjednica Općinskog vijeća:
Marina Uher, v.r.

6.

Temeljem članka 230. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“ br. 100/18, 125/19 i 148/20), i članka 30. Statuta Općine Velika Pisanica („Službeni glasnik Općine Velika Pisanica“ br. 1/21) Općinsko vijeće Općine Velika Pisanica na 12. sjednici održanoj 30. ožujka 2023., donosi

PRIJEDLOG

Odluke o imenovanju mrtvozornika za područje općine Velika Pisanica

Članak 1.

Za imenovanje mrtvozornika za područje općine Velika Pisanica, uz postojeće mrtvozornike Zoricu Vasić i Silvija Radovića predlaže se imenovanje:

Tea Đurišević
Bedenik 94
43 273 Nova Rača

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Velika Pisanica“.

Predsjednica Općinskog vijeća:
Marina Uher, v.r.

KLASA: 500-01/22-01/1
URBROJ: 2103-19-01-23-8
Velika Pisanica, 30. ožujka 2023.

7.

Na temelju članka 173. st.3 Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 84/21) i članka 49. Statuta Općine Velika Pisanica („Službeni glasnik Općine Velika Pisanica“ br. 1/21), Općinski načelnik Općine Velika Pisanica podnosi

IZVJEŠĆE

o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Velika Pisanica za 2022. godinu

1. OSNOVNI PODACI

Općina Velika Pisanica nalazi se u sjevernom dijelu Bjelovarsko-bilogorske županije, na južnim obroncima Bilogore. Općinom je obuhvaćena kompaktna cjelina, koja slijedi prirodni tok od 8 naselja na površini od 83,67 km², a ukupno prema posljednjem popisu stanovništva iz 2021. godine ima 1323 stanovnika koji žive u 8 naselja.

Općina Velika Pisanica na sjeverozapadu graniči sa općinom Šandrovac, na jugozapadu sa općinom Nova Rača, na jugu i istoku sa općinom Veliki Grđevac dok na sjeveru graniči sa Virovitičko-podravskom i Koprivničko-križevačkom županijom. Udaljenosti nekih gradova u Republici Hrvatskoj do Velike Pisanice su slijedeće: Bjelovar - 26km, Zagreb - 112km, Daruvar - 37km, Virovitica - 36km, Varaždin - 114km, Osijek - 159km, Rijeka - 274km te Split - 518km.

2. GOSPODARENJE OTPADOM

Sustav i način gospodarenja otpadom na području općine reguliran je Planom gospodarenja otpadom Općine Velika Pisanica za period 2018. do 2023. (u daljnjem tekstu: Plan) koji je prihvaćen na sjednici Općinskog vijeća Općine Velika Pisanica, održanoj 15. svibnja 2018. godine.

Otpad se organizirano odvozi iz svih osam naselja općine: Velika Pisanica, Babinac, Ribnjačka, Bačkovica, Bedenička, Polum, Čadavac i Nova Pisanica što ukupno obuhvaća **503 domaćinstva** ili **85,09%**, uzimajući u obzir podatke o broju kućanstava i stanovnika sa popisa stanovništva od 2021.

Na području Općine Velika Pisanica uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada vrši tvrtka Komunalac d.o.o. Bjelovar - trgovačko društvo čiji je osnivač i vlasnik Grad Bjelovar, a koje prikuplja komunalni i neopasni proizvodni otpad na području Grada Bjelovara i osam općina oko njega, uključujući i Općinu Velika Pisanica. Tvrtka Sirovina Bjelovar d.o.o. također odvozi odvojeni otpad iz kontejnera prema potrebi i narudžbi.

Za sakupljanje i odvoz otpada Komunalac d.o.o. ima na raspolaganju 12 specijaliziranih vozila: 7 autosmečara, 1 dvokomorno vozilo za koristan otpad, 2 europresa i 2 autopodizača koji sakupljaju komunalni, neopasni proizvodni i koristan otpad. Korisnici usluge u obiteljskim kućama i poslovnim prostorima otpad odlažu u tipske posude za otpad od 120 litara.

Kućni miješani komunalni otpad se odvozi jedanput tjedno na način da korisnici iznose kućni otpad u odgovarajućoj posudi za otpad koju su, bez naknade, dobili zahvaljujući zajedničkom projektu Općine Velika Pisanica i Komunalca d.o.o.

Kućanstva imaju mogućnost odvajanja otpada u dvije posude: za papir i za plastiku, a tako odvojeni otpad odvozi se jednom mjesečno prema rasporedu. Odvoz odvojenog otpada ne naplaćuje se kako bi se stimuliralo odvajanje reciklabilnog otpada.

Otpadne gume, otpadna vozila, ambalaža od zaštitnih sredstava, električni i elektronički otpad, otpadna ulja, baterije i akumulatori te medicinski otpad odvozi se putem ovlaštenih koncesionara.

Od uvođenja novog sustava prikupljanja otpada promijenile su se i cijene odvoza otpada na način da je mjesečni trošak ovisan o broju iznošenja kante miješanog otpada čime se također potiče smanjivanje miješanog komunalnog otpada.

Na području općine na četiri lokacije postavljeni su kontejneri za miješani otpad:

1. Katoličko groblje u Velikoj Pisanici,
2. Pravoslavno groblje u Velikoj Pisanici,
3. Katoličko groblje u Babincu,
4. Katoličko i pravoslavno groblje u Ribnjačkoj,

s kojih se otpad odvozi po potrebi.

Ispred Osnovne škole Velika Pisanica postavljen je Zeleni otok gdje se otpad odvaja, a odvozi se po potrebi od strane tvrtke „Sirovina“ d.o.o. iz Bjelovara. Također su postavljeni kontejneri za papir, plastiku/metal i staklo iza zgrade Općine, te ispred društvenih domova u Babincu i Ribnjačkoj. Zelena zvona za odlaganje stakla postavljena su 2020. godine u suradnji sa Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitosti.

Ilegalnih odlagališta otpada u načelu nema. Pojavljuju se pojedinačni slučajevi odbacivanja otpada u prirodu koji se rješavaju intervencijom komunalnog redara. Odbačeni otpad u prirodu svaki stanovnik može prijaviti aplikacijom World Clean Up ili ELOO.

3. AKTIVNOSTI U 2022. GODINI

Prema Izvješću Komunalca d.o.o. od 3. ožujka 2023. s područja Općine Velika Pisanica prikupljeno je ukupno **146.582 kg** otpada iz kućanstava i kontejnera. Odvojeno prikupljanje otpada rezultiralo je s **1.590 kg plastike**, **5.724 kg papira** i **3.960 kg stakla**. Precizni podaci i usporedbe dati su u nastavku.

Tablica 1 Količine prikupljenog otpada po mjesecima 2022. godine (u kg)

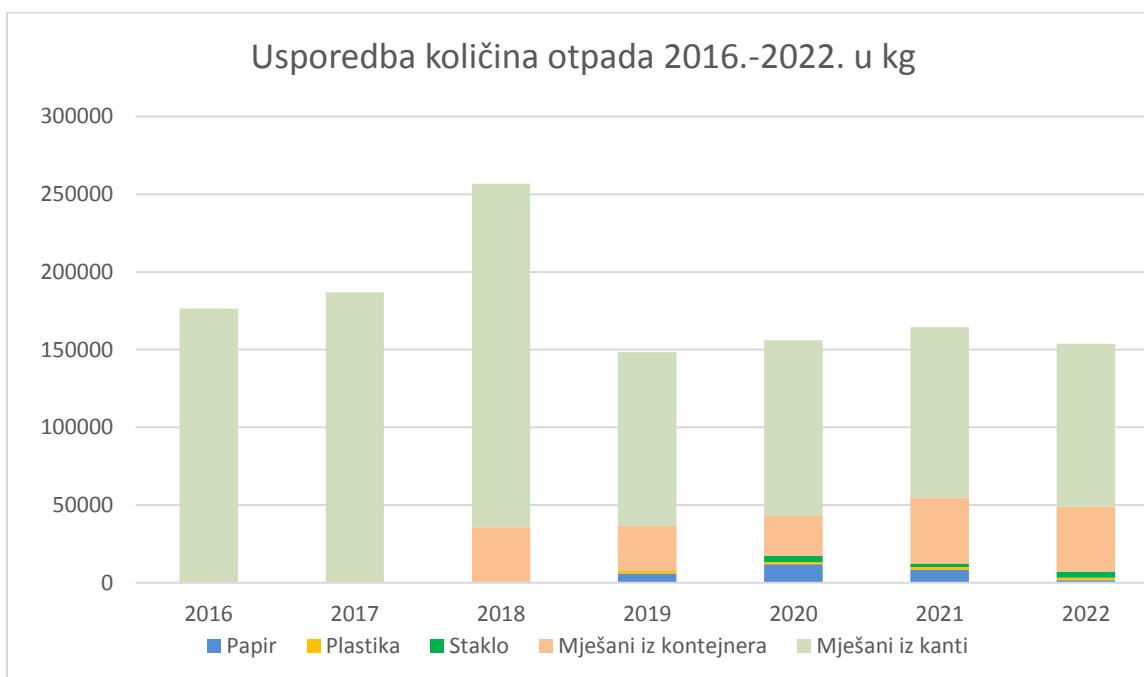
MJESECI	Otpad iz kanti	Otpad iz kontejnera
Siječanj	7.440	-
Veljača	8.060	-
Ožujak	8.840	6.428
Travanj	9.060	3.214
Svibanj	10.500	-
Lipanj	8.600	-
Srpanj	7.140	3.214
Kolovoz	10.100	6.428

Rujan	7.880	-
Listopad	9.860	9.642
Studen	9.100	6.428
Prosinac	8.220	6.428
SIROVINA	-	7.100
UKUPNO	104.800	41.782
	146.582	

Izvor:
Komunalac
d.o.o. i
Sirovina
Bjelovar

Grafikon 1
Količine

prikupljenog otpada od 2016. do 2022. godine prema vrstama (u kg)



Izvor: Općina Velika Pisanica

Kretanje ukupne količine prikupljenog otpada smanjeno je u odnosu na 2021. godinu, pozitivno je što se povećava udio odvojenog otpada u ukupnoj količini. Razlog tomu je praktično sakupljanje otpada na kućnom pragu i mogućnost odvajanja vrsti otpada, način naplate odvoza te u konačnici podizanje ekološke svijesti stanovništva.

4. ZAKLJUČAK I PERSPEKTIVA

Sve aktivnosti tijekom prošle godine i rezultati njih sukladni su s Planom i izvršavaju zadatke utvrđene Planom tako da se cjelokupna provedba Plana može zaključiti kao zadovoljavajuća.

Od planiranih aktivnosti u 2023. godini valjalo bi nabaviti kontejner za ostala uređena groblja na području općine, kontejnera za tekstil u naselje Velika Pisanica, nabavu spremnika za otpadne baterije, nastavak odvoza glomaznog otpada po kućanstvima te provođenje edukacije o načinu zbrinjavanja otpada. Općina Velika Pisanica sudjelovat će u organizaciji zelenih akcija čišćenja eventualnih divljih deponija otpada u sklopu organiziranih akcija.

Ostvarenjem planiranoga, podići će se životni uvjeti stanovništva i smanjiti neprimjereno i opasno odlaganje otpada u okoliš.

Općinski načelnik:

Fredi Pali, v.r.

8.

Na temelju članka 66. Zakona o gospodarenju otpadom ("Narodne novine", broj 84/21) i članka 30. Statuta Općine Velika Pisanica ("Službeni glasnik Općine Velika Pisanica", broj 01/21) Općinsko vijeće Općine Velika Pisanica na 12. sjednici održanoj dana 30. ožujka 2023. godine, donosi

ODLUKU O IZMJENI I DOPUNI

Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada
na području Općine Velika Pisanica

Članak 1.

U Odluci o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Velika Pisanica (Službeni glasnik Općine Velika Pisanica“, broj: 2/22) mijenja se članak 16. koji sada glasi:

„Članak 16.

- (1) Biootpad se sakuplja u spremnicima za biootpad.
 - (2) Standardizirani spremnici za sakupljanje biootpada od korisnika kategorije kućanstvo su vrećice za sakupljanje biootpada, koje osigurava davatelj javne usluge.
 - (3) Standardizirani spremnici za sakupljanje biootpada od korisnika kategorije koji nisu kućanstvo su vrećice za sakupljanje biootpada i plastični ili metalni spremnici volumena 120 litara, 240 litara i 1.100 litara, koje osiguravaju sami korisnici.
 - (4) Plastika i metal se sakupljaju u standardiziranim spremnicima za plastiku i metal.
 - (5) Standardizirani spremnici za sakupljanje plastike i metala od korisnika kategorije kućanstvo su plastični ili metalni spremnici volumena 120 litara, koje osigurava jedinica lokalne samouprave.
 - (6) Standardizirani spremnici za sakupljanje plastike i metala od korisnika kategorije koji nisu kućanstvo su plastični ili metalni spremnici volumena 120 litara, 240 litara i 1.100 litara, koje osiguravaju sami korisnici.
 - (7) Papir i karton se sakupljaju u standardiziranim spremnicima za papir i karton.
 - (8) Standardizirani spremnici za sakupljanje papira i kartona od korisnika kategorije kućanstvo su plastični ili metalni spremnici volumena 120 litara, koje osigurava jedinica lokalne samouprave.
 - (9) Standardizirani spremnici za sakupljanje papira i kartona od korisnika kategorije koji nisu kućanstvo su plastični ili metalni spremnici volumena 120 litara, 240 litara i 1.100 litara, koje osiguravaju sami korisnici.
 - (10) Otpadni papir, metal, plastika, staklo i tekstil sakupljaju se u posebnim spremnicima koji se nalaze na javnim površinama ili u reciklažnom dvorištu.
 - (11) Opasni komunalni otpad sakuplja se u spremnicima za opasni komunalni otpad koji se nalazi u reciklažnom dvorištu.
 - (12) Spremnici za otpad postavljeni na javnoj površini moraju imati oznaku davatelja javne usluge i naziv vrste otpada za koju je spremnik namijenjen.
 - (13) Općina Velika Pisanica i davatelj javne usluge na svojoj mrežnoj stranici objavljuju i ažurno održavaju popis koji sadrži sljedeće informacije:
 - lokacije spremnika za odvojeno sakupljanje komunalnog otpada i reciklabilnog otpada,
 - područja u kojima se spremnici za odvojeno sakupljanje komunalnog otpada i reciklabilnog otpada izravno ustupaju korisniku javne usluge.
- Raspored EKO otoka objavljuje se na mrežnim stranicama davatelja javne usluge.“

Članak 2.

U Odluci o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Velika Pisanica (Službeni glasnik Općine Velika Pisanica“, broj: 2/22) mijenja se članak 18. stavak 2. koji sada glasi:

„Članak 18.

- (2) Spremnici za odlaganje papira i kartona i spremnici za odlaganje plastike i metala vlasništvo su davatelja javne usluge i/ili Općine Velika Pisanica.“

Članak 3.

U Odluci o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Velika Pisanica („Službeni glasnik Općine Velika Pisanica“, broj: 2/22) mijenja se članak 23. koji sada glasi:

„Članak 23.

- (1) Primopredaja i prijevoz miješanog komunalnog otpada obavlja se u redovitim odvozima:
 - za korisnike kućanstvo u individualnom stanovanju najmanje jednom u dva tjedna,
 - za korisnike kućanstvo u višestambenim objektima najmanje jednom tjedno ili češće na zahtjev korisnika, za korisnike koji nisu kućanstvo najmanje jednom u dva tjedna.
- (2) Primopredaja i prijevoz biootpada za sve kategorije korisnika javne usluge koji ne kompostiraju biootpad, obavlja se u redovitim odvozima najmanje jednom u dva tjedna.
- (3) Primopredaja i prijevoz otpadnog papira i kartona, plastike i ostalih komponenti reciklabilnog otpada za sve kategorije korisnika javne usluge se obavlja u redovitim odvozima najmanje jednom mjesečno.
- (4) Za sve korisnike javne usluge planirana dinamika preuzimanja sadržaja spremnika komunalnog otpada te prijevoz istog od obračunskog mjesta korisnika javne usluge u obračunskom razdoblju utvrđuje se u Izjavi o načinu korištenja javne usluge, poštujući pritom broj minimalnih primopredaja navedenih u prethodnim stavcima ovog članka.
- (5) Davatelj javne usluge primopredaju i prijevoz otpada iz stavka 1., stavka 2. i stavka 3. ovog članka može vršiti i u izvanrednim odvozima, prema pisanom zahtjevu korisnika javne usluge za povećanjem učestalosti odvoza otpada, a sukladno stvarnim potrebama.“

Članak 4.

U Odluci o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Velika Pisanica („Službeni glasnik Općine Velika Pisanica“, broj: 2/22) u članku 37. iza stavka 1) dodaje se stavak 2) koji glasi:

„(2) Cijena obvezne javne usluge dio je cijene javne usluge, a određena je tako da se njome osigurava prihod kojim se pokrivaju sljedeći troškovi pružanja javne usluge:

- troškovi nabave i održavanja opreme za prikupljanje otpada,
- troškovi prijevoza otpada,
- troškovi obrade miješanog komunalnog otpada i biootpada,

- troškovi koji su nastali radom reciklažnog dvorišta u vlasništvu davatelja javne usluge i mobilnog reciklažnog dvorišta u vlasništvu davatelja javne usluge zaprimanjem bez naknade otpada nastalog u kućanstvu,
- troškovi prijevoza i obrade glomaznog otpada koji se prikuplja u okviru javne usluge,
- troškovi vođenja propisanih evidencija i izvješćivanja u vezi s javnom uslugom.“

Članak 5.

U Odluci o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Velika Pisanica („Službeni glasnik Općine Velika Pisanica“, broj: 2/22) mijenja se članak 38. koji sada glasi:

„Članak 38.

(1) Cijena obvezne minimalne javne usluge za korisnika kategorije kućanstvo jedinstvena je na čitavom području primjene ove Odluke, a iznosi **8,40 eura mjesečno, bez PDV-a.**

(2) Cijena obvezne minimalne javne usluge za korisnika kategorije koji nije kućanstvo jedinstvena je na čitavom području primjene ove Odluke, a iznosi 42,59 eura mjesečno, bez PDV-a.

(3) Ako se na istom obračunskom mjestu isti korisnik može razvrstati i u kategoriju kućanstvo i u kategoriju korisnika koji nije kućanstvo, korisnik je dužan plaćati cijenu obvezne minimalne javne usluge obračunatu za kategoriju korisnika koji nije kućanstvo.“

Članak 6.

U Odluci o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Velika Pisanica („Službeni glasnik Općine Velika Pisanica“, broj: 2/22) mijenja se članak 46. koji sada glasi:

„Članak 46.

(1) Korisniku kategorije koji nije kućanstvo jedinični spremnik za određivanje cijene obvezne minimalne usluge za sakupljanje miješanog komunalnog otpada je plastični ili metalni spremnik volumena 1100 litara.

(2) Iznimno od odredbe stavka 1. ovog članka, korisniku kategorije koji nije kućanstvo, a odlaže manju količinu otpada (120 litara ili 240 litara), što se utvrđuje uvidom u evidenciju o preuzetoj količini otpada, davatelj javne usluge može odobriti predaju miješanog komunalnog otpada u spremniku manjeg volumena, i to spremniku volumena 120 litara ili 240 litara.

(3) U svrhu poticanja korisnika na odvojenu predaju reciklabilnog otpada od miješanog komunalnog otpada odnosno smanjenja količine predanog miješanog komunalnog otpada, davatelj javne usluge će korisnicima iz stavka 1. ovog članka odobriti umanjene cijene javne usluge na sljedeći način:

- korisniku kategorije koji nije kućanstvo, a kojem je odobreno korištenje spremnika volumena 120 litara, cijena javne usluge će se umanjiti za iznos od 31,95 eura,
- korisniku kategorije koji nije kućanstvo, a kojem je odobreno korištenje spremnika volumena 240 litara, cijena javne usluge će se umanjiti za iznos od 26,62 eura.

(4) Korisnik iz stavka 1. ovog članka je dužan potpisati izjavu kojom se obvezuje odvajati reciklabilni otpad od miješanog komunalnog otpada i obvezuje se omogućiti davatelju javne usluge provoditi nadzor izvršavanja obveze odvajanja reciklabilnog otpada.

(5) Ako davatelj javne usluge utvrdi da korisnik iz stavka 1. ovog članka ne izvršava obvezu odvajanja reciklabilnog otpada ili proizvodi veću količinu miješanog komunalnog otpada od predviđene, korisniku neće odobriti umanjene cijene javne usluge propisane stavkom 3. ovog članka i naplatiti će mu ugovornu kaznu zbog postupanja protivnog Ugovoru.“

Članak 7.

U Odluci o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Velika Pisanica („Službeni glasnik Općine Velika Pisanica“ broj: 2/22) dodaje se članak 46.a) koji glasi:

„Utvrđivanje korisnika javne usluge u čije ime Općina Velika Pisanica preuzima obvezu sufinanciranja cijene javne usluge

Članak 46. a)

Općina Velika Pisanica preuzima obvezu plaćanja cijene javne usluge za korisnike koje odrede nadležni općinski upravni odjeli. Općina Velika Pisanica dostavlja davatelju javne usluge ažurirani popis korisnika, a davatelj javne usluge dužan je mjesečno ispostaviti Općini Velika Pisanica jedinstveni račun za cijenu javne usluge sa specifikacijom cijene pojedinačno po korisniku za sve korisnike na popisu.“

Članak 8.

U Odluci o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Velika Pisanica („Službeni glasnik Općine Velika Pisanica“ broj: 2/22) mijenja se članak 47. koji sada glasi:

„Članak 47.

(1) Korisnik javne usluge dužan je platiti davatelju javne usluge ugovornu kaznu u slučaju kad je postupio protivno Ugovoru.

(2) Smatra se da je korisnik javne usluge postupio protivno Ugovoru:

1. ako ne koristi javnu uslugu na području na kojem se nalazi nekretnina korisnika javne usluge na način da proizvedeni komunalni otpad predaje putem zaduženog spremnika, ugovorna kazna će se obračunati u visini iznosa od 65,00 eura,
2. ako ne omogućiti davatelju javne usluge pristup spremniku na mjestu primopredaje otpada kad to mjesto nije na javnoj površini, ugovorna kazna će se obračunati u visini iznosa od 35,00 eura,
3. ako ne postupi s otpadom na obračunskom mjestu korisnika javne usluge na način koji ne dovodi u opasnost ljudsko zdravlje i ne dovodi do rasipanja otpada oko spremnika i ne uzrokuje pojavu neugode drugoj osobi zbog mirisa otpada, ugovorna kazna će se obračunati u visini iznosa od 45,00 eura,
4. ako korisnik koji je kućanstvo ne predaje opasni komunalni otpad odnosno ne postupi s istim u skladu s propisom kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada, ugovorna kazna će se obračunati u visini iznosa od 45,00 eura,
5. ako ne predaje odvojeno miješani komunalni otpad, reciklabilni komunalni otpad, opasni komunalni otpad i glomazni otpad, ugovorna kazna će se obračunati u visini iznosa od 45,00 eura,
6. ako ne omogućiti davatelju javne usluge označivanje spremnika odgovarajućim natpisom i oznakom, ugovorna kazna će se obračunati u visini iznosa od 65,00 eura,
7. ako ošteti ili uništi spremnik za otpad, ugovorna kazna će se obračunati u visini iznosa od 65,00 eura,
8. ako odjavi javnu uslugu, a dokazano je da se nekretnina koristi, ugovorna kazna će se obračunati u visini iznosa od 65,00 eura,

9. ako korisnik kategorije koji nije kućanstvo, a kojem je odobreno umanjenje cijene, ne izvršava obvezu odvajanja reciklabilnog otpada ili proizvodi veću količinu miješanog komunalnog otpada od predviđene, ugovorna kazna će se obračunati u visini iznosa od 160,00 eura.

(3) Kad više korisnika javne usluge koristi zajednički spremnik, nastalu obvezu plaćanja ugovorne kazne u slučaju kad se ne utvrdi odgovornost pojedinog korisnika snose svi korisnici javne usluge koji koriste zajednički spremnik sukladno udjelima u korištenju spremnika.

(4) Iznos određene ugovorne kazne iskazuje se na zasebnoj stavci na računu za javnu uslugu.“

Članak 9.

U Odluci o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Velika Pisanica („Službeni glasnik Općine Velika Pisanica“, broj: 2/22) mijenjaju se PRILOG 2, PRILOG 3, PRILOG 4 i PRILOG 5. koji sada glase:

IZJAVA

o načinu korištenja javne usluge za sakupljanje komunalnog otpada za korisnika kućanstvo – individualno stanovanje

		Prijedlog davatelja javne usluge	Očitovanje korisnika javne usluge
			- ukoliko su podaci točni i ukoliko se slažete sa prijedlogom upišite "DA"
1.	Šifra obračunskog mjesta		
2.	Ime i prezime korisnika javne usluge		
3.	Adresa korisnika javne usluge		
4.	OIB korisnika javne usluge		
5.	Mjesto primopredaje spremnika		
6.	Volumen spremnika za miješani komunalni otpad	120 L	
7.	Udio u korištenju spremnika	1	
8.	Mjesečni broj planiranih primopredaja komunalnog otpada u obračunskom razdoblju	sukladno članku 23. Odluke	
9.	Obračunsko razdoblje	1 mjesec	
10.	Očitovanje o korištenju nekretnine – DA / NE (ako je odgovor NE, korisnik javne usluge je dužan potpisati Izjavu o trajnom nekorisćenju)	DA - nekretnina se koristi	
11.	Vlastito kompostiranje (DA/NE)	DA	
12.	Obračun cijene javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada (bez PDV-a)	$C = MJU + (JC \times V \times BP \times U)$	
13.	Izvadak iz Cjenika javne usluge		
	a) Cijena minimalne javne usluge (MJU) bez PDV-a		XX,yy EUR/korisnik
	b) Jedinična cijena pražnjenja volumena spremnika (JC) bez PDV-a		X,yyy EUR/L

Korisnik javne usluge je dužan vratiti davatelju javne usluge 2 primjerka potpisane Izjave u pisanom obliku u roku 15 dana od dana zaprimanja iste (poštom, elektroničkim putem, osobno u prostorijama davatelja javne usluge).

Davatelj javne usluge nakon zaprimanja Izjave dužan je vratiti jedan ovjereni primjerak Izjave u roku 15 dana od zaprimanja iste.

Ukoliko korisnik javne usluge ne dostavi davatelju javne usluge Izjavu u roku 15 dana od dana zaprimanja iste, primjenjivat će se podaci iz Izjave koju je naveo davatelj javne usluge.

Korisnik javne usluge dužan je obavijestiti davatelja javne usluge o svakoj promjeni podataka iz Izjave najkasnije u roku od 15 dana od dana kada je nastupila promjena, a promjena se primjenjuje od prvog dana sljedećeg obračunskog razdoblja.

U slučaju odjave korištenja javne usluge na nekretnini koja se trajno ne koristi, korisnik javne usluge je dužan davatelju javne usluge na odgovarajući način dokazati trajno nekorištenje nekretnine.

Potpisom ove Izjave korisnik javne usluge je suglasan da se o svim propisanim odredbama koje uređuju sustav sakupljanja komunalnog otpada (Odluka, Cjenik javne usluge, Opći uvjeti ugovora, obavijesti o sakupljanju komunalnog otpada, zakonska regulativa) informira putem mrežnih stranica davatelja javne usluge (www.komunalac-bj.hr) ili u prostorijama davatelja javne usluge.

Potpisom ove Izjave korisnik javne usluge potvrđuje da je upoznat sa svim odredbama Ugovora, koji se smatra sklopljenim dostavom Izjave davatelju javne usluge.

Ugovor o korištenju javne usluge smatra se sklopljenim kada korisnik javne usluge dostavi Izjavu ili prilikom prvog korištenja javne usluge ili zaprimanja na korištenje spremnika za otpad ukoliko korisnik javne usluge ne dostavi Izjavu.

Prilikom konačnog prestanka korištenja javne usluge (odjave korištenja javne usluge na nekretnini koja se trajno ne koristi, promjene nositelja prava vlasništva nekretnine, prestanka postojanja građevine i sl.), korisnik javne usluge (dotadašnji vlasnik nekretnine) je dužan platiti sve do tada zaprimljene račune, vratiti zadužene spremnike i tek tada se smatra da su stečeni uvjeti za raskid Ugovora.

Komunalac d.o.o. Bjelovar _____

Korisnik javne
usluge _____

U Bjelovaru, _____

IZJAVA

o načinu korištenja javne usluge za sakupljanje komunalnog otpada za korisnika koji nije kućanstvo

		Prijedlog davatelja javne usluge	Očitovanje korisnika javne usluge - ukoliko su podaci točni i ukoliko se slažete sa prijedlogom upišite "DA"
1.	Šifra obračunskog mjesta		
2.	Naziv korisnika javne usluge		
3.	Sjedište korisnika javne usluge		
4.	OIB korisnika javne usluge		
5.	Mjesto primopredaje spremnika		
6.	Volumen spremnika za miješani komunalni otpad		
7.	Udio u korištenju spremnika	1	
8.	Mjesečni broj planiranih primopredaja komunalnog otpada u obračunskom razdoblju	Sukladno članku 23. Odluke	
9.	Obračunsko razdoblje	1 mjesec	
10.	Očitovanje o korištenju nekretnine – DA / NE (ako je odgovor NE, korisnik javne usluge je dužan potpisati Izjavu o trajnom nekorištenju)	DA - nekretnina se koristi	
11.	Vlastito kompostiranje (DA/NE)	DA	
12.	Obračun cijene javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada (bez PDV-a)	$C = MJU + (JC \times V \times BP \times U)$	
13.	Izvadak iz Cjenika javne usluge		

	a) Cijena minimalne javne usluge (MJU) bez PDV-a	XX,yy EUR/korisnik
	b) Jedinичna cijena pražnjenja volumena spremnika (JC) bez PDV-a	X,yyy EUR/L

Korisnik javne usluge je dužan vratiti davatelju javne usluge 2 primjerka potpisane Izjave u pisanom obliku u roku 15 dana od dana zaprimanja iste (poštom, elektroničkim putem, osobno u prostorijama davatelja javne usluge).

Davatelj javne usluge nakon zaprimanja Izjave dužan je vratiti jedan ovjereni primjerak Izjave u roku 15 dana od zaprimanja iste.

Ukoliko korisnik javne usluge ne dostavi davatelju javne usluge Izjavu u roku 15 dana od dana zaprimanja iste, primjenjivat će se podaci iz Izjave koju je naveo davatelj javne usluge.

Korisnik javne usluge dužan je obavijestiti davatelja javne usluge o svakoj promjeni podataka iz Izjave najkasnije u roku od 15 dana od dana kada je nastupila promjena, a promjena se primjenjuje od prvog dana sljedećeg obračunskog razdoblja.

U slučaju odjave korištenja javne usluge na nekretnini koja se trajno ne koristi, korisnik javne usluge je dužan davatelju javne usluge na odgovarajući način dokazati trajno nekorištenje nekretnine.

Potpisom ove Izjave korisnik javne usluge je suglasan da se o svim propisanim odredbama koje uređuju sustav sakupljanja komunalnog otpada (Odluka, Cjenik javne usluge, Opći uvjeti ugovora, obavijesti o sakupljanju komunalnog otpada, zakonska regulativa) informira putem mrežnih stranica davatelja javne usluge (www.komunalac-bj.hr) ili u prostorijama davatelja javne usluge.

Potpisom ove Izjave korisnik javne usluge potvrđuje da je upoznat sa svim odredbama Ugovora, koji se smatra sklopljenim dostavom Izjave davatelju javne usluge.

Ugovor o korištenju javne usluge smatra se sklopljenim kada korisnik javne usluge dostavi Izjavu ili prilikom prvog korištenja javne usluge ili zaprimanja na korištenje spremnika za otpad ukoliko korisnik javne usluge ne dostavi Izjavu.

Prilikom konačnog prestanka korištenja javne usluge (odjave korištenja javne usluge na nekretnini koja se trajno ne koristi, prestanka postojanja poslovnog subjekta, promjene nositelja prava vlasništva nekretnine, prestanka postojanja građevine i sl.), korisnik javne usluge (dotadašnji vlasnik nekretnine) je dužan platiti sve do tada zaprimljene račune, vratiti zadužene spremnike i tek tada se smatra da su stečeni uvjeti za raskid Ugovora.

Komunalac d.o.o. Bjelovar_____

Korisnik javne
usluge_____

U Bjelovaru, _____

IZJAVA

o načinu korištenja javne usluge za sakupljanje komunalnog otpada za korisnike kućanstvo i korisnike koji nisu kućanstvo u višestambenim zgradama koji koriste zajedničke spremnike

		Prijedlog davatelja javne usluge	Očitovanje korisnika javne usluge - ukoliko su podaci točni i ukoliko se slažete sa prijedlogom upišite "DA"
1.	Šifra obračunskog mjesta		
2.	Ime i prezime / naziv korisnika javne usluge		
3.	Adresa / sjedište korisnika javne usluge		
4.	OIB korisnika javne usluge		
5.	Mjesto primopredaje spremnika		
6.	Volumen zajedničkog spremnika za miješani komunalni otpad		
7.	Broj fizičkih osoba po korisniku javne usluge (broj fizičkih osoba u kućanstvu ili broj zaposlenika u pravnoj odnosno fizičkoj osobi)		
8.	Udio korisnika javne usluge u korištenju zajedničkog spremnika za miješani komunalni otpad	broj fizičkih osoba po pojedinom korisniku javne usluge (fizičke osobe u kućanstvu ili zaposlenici u pravnoj odnosno fizičkoj osobi – obrtniku) / ukupan broj fizičkih osoba na obračunskom mjestu	
9.	Mjesečni broj planiranih primopredaja	Sukladno članku 23. Odluke	

	komunalnog otpada u obračunskom razdoblju		
10.	Obračunsko razdoblje	1 mjesec	
11.	Očitovanje o korištenju nekretnine – DA / NE (ako je odgovor NE, korisnik javne usluge je dužan potpisati Izjavu o trajnom nekorištenju)	DA - nekretnina se koristi	
12.	Vlastito kompostiranje (DA/NE)	NE	
13.	Obračun cijene javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada (bez PDV-a)	$C = MJU + (JC \times V \times BP \times U)$	
14.	Izvadak iz Cjenika javne usluge		
	a) Cijena minimalne javne usluge (MJU) bez PDV-a	XX,yy EUR/korisnik	
	b) Jedinična cijena pražnjenja volumena spremnika (JC) bez PDV-a	X,yyy EUR/L	

Korisnik javne usluge je dužan vratiti davatelju javne usluge 2 primjerka potpisane Izjave u pisanom obliku u roku 15 dana od dana zaprimanja iste (poštom, elektroničkim putem, osobno u prostorijama davatelja javne usluge).

Davatelj javne usluge nakon zaprimanja Izjave dužan je vratiti jedan ovjereni primjerak Izjave u roku 15 dana od zaprimanja iste.

Ukoliko korisnik javne usluge ne dostavi davatelju javne usluge Izjavu u roku 15 dana od dana zaprimanja iste, primjenjivat će se podaci iz Izjave koju je naveo davatelj javne usluge.

Korisnik javne usluge dužan je obavijestiti davatelja javne usluge o svakoj promjeni podataka iz Izjave najkasnije u roku od 15 dana od dana kada je nastupila promjena, a promjena se primjenjuje od prvog dana sljedećeg obračunskog razdoblja.

O promjeni podatka o broju fizičkih osoba u kućanstvu, odnosno pojedinačnom udjelu zaduženja u korištenju zajedničkog spremnika, davatelja javne usluge obavještava predstavnik suvlasnika ako je postignut dogovor o zajedničkom nastupanju, a suvlasnici većinom glasova ako nije postignut dogovor o zajedničkom nastupanju, i to najkasnije do 25. u tekućem mjesecu. Prijavljenu promjenu davatelj javne usluge će primijeniti od prvog dana sljedećeg obračunskog razdoblja.

U slučaju odjave korištenja javne usluge na nekretnini koja se trajno ne koristi, korisnik javne usluge je dužan davatelju javne usluge na odgovarajući način dokazati trajno nekorištenje nekretnine.

Potpisom ove Izjave korisnik javne usluge je suglasan da se o svim propisanim odredbama koje uređuju sustav sakupljanja komunalnog otpada (Odluka, Cjenik javne usluge, Opći uvjeti ugovora, obavijesti o sakupljanju komunalnog otpada, zakonska regulativa) informira putem mrežnih stranica davatelja javne usluge (www.komunalac-bj.hr) ili u prostorijama davatelja javne usluge.

Potpisom ove Izjave korisnik javne usluge potvrđuje da je upoznat sa svim odredbama Ugovora, koji se smatra sklopljenim dostavom Izjave davatelju javne usluge.

Ugovor o korištenju javne usluge smatra se sklopljenim kada korisnik javne usluge dostavi Izjavu ili prilikom prvog korištenja javne usluge ili zaprimanja na korištenje spremnika za otpad ukoliko korisnik javne usluge ne dostavi Izjavu.

Prilikom konačnog prestanka korištenja javne usluge (odjave korištenja javne usluge na nekretnini koja se trajno ne koristi, prestanka postojanja poslovnog subjekta, promjene nositelja prava vlasništva nekretnine, prestanka postojanja građevine i sl.), korisnik javne usluge (dotadašnji vlasnik nekretnine) je dužan platiti sve do tada zaprimljene račune, vratiti zadužene spremnike i tek tada se smatra da su stečeni uvjeti za raskid Ugovora.

Komunalac d.o.o. Bjelovar _____

Korisnik javne
usluge _____

U Bjelovaru, _____

PRILOG 5: Raspored i vrste spremnika

	Vrsta otpada	Korisnik kućanstvo - individualno stanovanje
		Vrsta spremnika/broj odvoza
1.	papir	Plavi PEHD spremnik 120 L 1 x mjesečno

2.	plastika	Žuti PEHD spremnik 120 L 1 x mjesečno
3.	staklo	EKO otoci
4.	metalna ambalaža	Žuti PEHD spremnik 120 L 1 x mjesečno
5.	biootpad	Vrećice za biootpad 1 x u 2 tjedna

Članak 10.

Članak 51.

(1) Ova Odluka o izmjeni Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Velika Pisanica stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Velika Pisanica“.

(2) Ova Odluka će se dostaviti Ministarstvu gospodarstva i održivog razvoja u roku od 15 dana od dana donošenja.

(3) Ova Odluka objavit će se na službenoj mrežnoj stranici Općine Velika Pisanica: www.velika-pisanica.hr i na mrežnim stranicama davatelja javne usluge: www.komunalac-bj.hr.

KLASA: 351-01/23-01/1

URBROJ: 2103-19-01-23-2

Velika Pisanica, 30. ožujka 2023.

9.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Velika Pisanica („Službeni glasnik Općine Velika Pisanica” broj 1/21) Općinsko vijeće Općine Velika Pisanica na 12. sjednici održanoj 30. ožujka 2023. godine, donosi

**Odluku o izmjeni i dopuni Odluke
o davanju u privremeni zakup dvorane i drugih prostorija u
Društvenom domu Velika Pisanica**

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

U Odluci o davanju u privremeni zakup dvorane i drugih prostorija (u daljnjem tekstu: prostorija) u Društvenom domu u Velikoj Pisanici, Trg hrvatskih branitelja 3, („Službeni glasnik Općine Velika Pisanica” broj 2/2023 od 09. veljače 2023.) članak 3. stavak 4. koji glasi:

„režijske troškove (potrošnja struje, vode i plina) Zakupac plaća razmjerno njihovoj potrošnji.

mijenja se i glasi:

„Režijski troškovi (potrošnja struje, vode) utvrđuju se u paušalnom iznosu od **10 eura dnevno**.

Režijski troškovi koji se odnose na potrošnju plina utvrđuju se u paušalnom iznosu od **20 eura dnevno**. Troškovi potrošnje plina obračunavat će se u vremenskom periodu počevši od 01.10.-30.04. (zimski period grijanja)“.

Članak 2.

Ostale odredbe iz Odluke o davanju u privremeni zakup Društvenom domu u Velikoj Pisanici („Službeni glasnik Općine Velika Pisanica” broj 2/2023 od 09. veljače 2023.) ostaju nepromijenjene.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Velika Pisanica“.

Predsjednica Općinskog vijeća:
Marina Uher, v.r.

KLASA: 372-03/23-01/4

URBROJ: 2103-19-01-23-2

Velika Pisanica, 30. ožujka 2023.

10.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Velika Pisanica („Službeni glasnik Općine Velika Pisanica” broj 1/21) Općinsko vijeće Općine Velika Pisanica na 12. sjednici održanoj 30. ožujka 2023. godine, donosi

**Odluku o izmjeni i dopuni Odluke
o davanju u privremeni zakup dvorane i drugih prostorija u**

Društvenom domu Velika Pisanica**I. OSNOVNE ODREDBE****Članak 1.**

U Odluci o davanju u privremeni zakup dvorane i drugih prostorija (u daljnjem tekstu: prostorija) u Društvenom domu u Velikoj Pisanici, Trg hrvatskih branitelja 3, ("Službeni glasnik Općine Velika Pisanica" broj 2/2023 od 09. veljače 2023.) članak 3. stavak 4. koji glasi:

„režijske troškove (potrošnja struje, vode i plina) Zakupac plaća razmjerno njihovoj potrošnji.

mijenja se i glasi:

„Režijski troškovi (potrošnja struje, vode) utvrđuju se u paušalnom iznosu od **10 eura dnevno**.

Režijski troškovi koji se odnose na potrošnju plina utvrđuju se u paušalnom iznosu od **20 eura dnevno**. Troškovi potrošnje plina obračunavat će se u vremenskom periodu počevši od 01.10.-30.04. (zimski period grijanja)“.

Članak 2.

Ostale odredbe iz Odluke o davanju u privremeni zakup Društvenom domu u Velikoj Pisanici ("Službeni glasnik Općine Velika Pisanica" broj 2/2023 od 09. veljače 2023.) ostaju nepromijenjene.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Velika Pisanica“.

Predsjednica Općinskog vijeća:
Marina Uher, v.r.

KLASA: 372-03/23-01/4
URBROJ: 2103-19-01-23-2
Velika Pisanica, 30. ožujka 2023.

11.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Velika Pisanica ("Službeni glasnik Općine Velika Pisanica" broj 1/21) Općinsko vijeće Općine Velika Pisanica na 12. sjednici održanoj 30. ožujka 2023. godine, donosi

**Odluku o izmjeni i dopuni Odluke
o davanju u privremeni zakup Društvenog doma Ribnjačka**

Članak 1.

U Odluci o davanju u privremeni zakup Društvenog doma Ribnjačka ("Službeni glasnik Općine Velika Pisanica" broj 2/2023 od 09. veljače 2023.) članak 3. stavak 2. koji glasi:

„režijski troškovi (potrošnja struje, vode i plina) utvrđuju se u paušalnom iznosu od 10 eura dnevno“

mijenja se i glasi:

„Režijski troškovi (potrošnja struje, vode) utvrđuju se u paušalnom iznosu od **5 eura dnevno**.

Režijski troškovi koji se odnose na potrošnju plina utvrđuju se u paušalnom iznosu od **10 eura dnevno**. Troškovi potrošnje plina obračunavat će se u vremenskom periodu počevši od 01.10.-30.04. (zimski period grijanja)“.

Članak 2.

Ostale odredbe iz Odluke o davanju u privremeni zakup Društvenog doma u Ribnjačkoj ("Službeni glasnik Općine Velika Pisanica" broj 2/2023 od 09. veljače 2023.) ostaju nepromijenjene.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Velika Pisanica“.

Predsjednica Općinskog vijeća:
Marina Uher, v.r.

KLASA: 372-03/23-01/6
URBROJ: 2103-19-01-23-2
Velika Pisanica, 30. ožujka 2023.

12.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Velika Pisanica ("Službeni glasnik Općine Velika Pisanica" broj 1/21) Općinsko vijeće Općine Velika Pisanica na 12. sjednici održanoj 30. ožujka 2023. godine, donosi

**Odluku o izmjeni i dopuni Odluke
o davanju u privremeni zakup Multifunkcionalne
polivalentne dvorane u potkrovlju Centra udruga**

Članak 1.

U Odluci o davanju u privremeni zakup multifunkcionalne polivalentne dvorane u potkrovlju Centra udruga ("Službeni glasnik Općine Velika Pisanica" broj 2/2023 od 09. veljače 2023.) članak 3. stavak 2. mijenja se i glasi:

„Režijske troškove (potrošnja struje, vode i plina) Zakupac plaća razmjerno njihovoj potrošnji“

mijenja se i glasi:

„Režijski troškovi (potrošnja struje, vode) utvrđuju se u paušalnom iznosu od **10 eura dnevno**.

Režijski troškovi koji se odnose na potrošnju plina utvrđuju se u paušalnom iznosu od **15 eura** dnevno. Troškovi potrošnje plina obračunavat će se u vremenskom periodu počevši od 01.10.-30.04. (zimski period grijanja)“.

Članak 2.

Ostale odredbe iz Odluke o davanju u privremeni zakup multifunkcionalne polivalentne dvorane u potkrovlju Centra udruga („Službeni glasnik Općine Velika Pisanica” broj 2/2023 od 09. veljače 2023.) ostaju nepromijenjene.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Velika Pisanica“.

KLASA: 372-03/23-01/7

URBROJ: 2103-19-01-23-2

Velika Pisanica, 30. ožujka 2023.

Predsjednica Općinskog vijeća:

Marina Uher, v.r.

13.

Na temelju članka 8. Statuta Općine Velika Pisanica („Službeni glasnik Općine Velika Pisanica“ broj 06/21) i članaka 11. i 14. Odluke o javnim priznanjima Općine Velika Pisanica („Županijski glasnik Bjelovarsko-bilogorske županije“, broj 06/11), Općinsko vijeće Općine Velika Pisanica na 12. sjednici održanoj 30. ožujka 2023. godine, objavljuje

JAVNI POZIV

ZA PODNOŠENJE PRIJEDLOGA ZA DODJELU JAVNIH PRIZNANJA OPĆINE VELIKA PISANICA

Članak 1.

Predmet javnog poziva: Podnošenje prijedloga za dodjelu javnih priznanja Općine Velika Pisanica u 2023. godini.

Članak 2.

Javna priznanja iskazi su javne pohvale domaćim i stranim fizičkim i pravnim osobama, koje su svojim radom, djelovanjem i demokratskim usmjerenjem pridonijeli promicanju ugleda Općine Velika Pisanica.

Članak 3.

Javna priznanja Općine Velika Pisanica su:

- Priznanje počasnom građaninu Općine Velika Pisanica,
- Zlatna Povelja Općine Velika Pisanica,
- Zlatni ključ Općine Velika Pisanica.

Članak 4.

Priznanja se mogu dodijeliti fizičkim i pravnim osobama, kao i domaćim i stranim državljanima za naročite zasluge i uspjehe na svim područjima gospodarskog i društvenog života od značaja za Općinu Velika Pisanica. Javna priznanja mogu se dodjeljivati i posmrtno.

Članak 5.

Prijedlog za proglašenjem počasnog građanina Općine Velika Pisanica može dati općinski načelnik i Odbor za dodjelu nagrada i javnih priznanja Općinskog vijeća.

Članak 6.

Zlatna Povelja Općine Velika Pisanica je javno priznanje koje se može dodijeliti fizičkim i pravnim osobama za izuzetne uspjehe na području:

- gospodarstva,
- znanosti,
- kulture i umjetnosti,
- odgoja i naobrazbe,
- zdravstva,
- tehničke kulture i športa,
- ostalo.

Članak 7.

Zlatni ključ Općine Velika Pisanica dodjeljuje se građanima, pravnim i fizičkim osobama za značajan doprinos u razvoju Općine Velika Pisanica.

Članak 8.

Prijedlog uz obrazloženje i odgovarajuću dokumentaciju mogu predložiti Općinsko vijeće, predsjednik Općinskog vijeća, općinski načelnik, odbori Općinskog vijeća Općine Velika Pisanica te fizičke i pravne osobe s područja gospodarstva, ustanove, udruge građana i klubovi.

Članak 9.

Općinski načelnik te Odbor za dodjelu nagrada i javnih priznanja razmatra prispjele prijedloge, sastavlja konačan prijedlog zaključka s obrazloženjem i upućuje ga Općinskom vijeću Općine Velika Pisanica na raspravu i donošenje odluke o dodjeli javnih priznanja.

Članak 10.

Javna priznanja Općine Velika Pisanica uručuje predsjednik Općinskog vijeća, općinski načelnik ili osoba koju ovlasti Općinsko vijeće prigodom obilježavanja Dana Općine Velika Pisanica koji se održava na blagdan Srca Isusova (16. lipnja 2023. godine).

Članak 11.

Prijedlog se podnosi u pisanom obliku i obvezno sadrži sljedeće podatke:

- ime i prezime odnosno naziv podnositelja prijedloga,
- prebivalište ili sjedište podnositelja prijedloga,
- podnositelj prijedloga, fizička osoba, dužan je dostaviti dokaz o prebivalištu na području Općine Velika Pisanica (presliku osobne iskaznice ili uvjerenje o prebivalištu),
- osobno ime odnosno naziv pravne osobe na koju se prijedlog odnosi uz navođenje osnovnih podataka o osobi (kratak životopis),
- naziv javnog priznanja za koje se podnosi prijedlog,
- iscrpno obrazloženje prijedloga odnosno postignuća i doprinosa radi kojih se predlaže dodjela javnog priznanja,
- prijedlog mora biti potpisan, a ukoliko je predlagatelj pravna osoba prijedlog mora biti potpisan od strane ovlaštene osobe predlagatelja i ovjeren pečatom.

Članak 12.

Prijedlozi s obrazloženjima i popratnom dokumentacijom za dodjelu javnih priznanja Općine Velika Pisanica dostavljaju se osobno u Jedinствeni upravni odjel Općine Velika Pisanica, poštom na adresu: Općina Velika Pisanica, Trg hrvatskih branitelja 3, 43271 Velika Pisanica s naznakom „Za dodjelu javnih priznanja Općine Velika Pisanica“ ili putem elektroničke pošte na adresu: info@velika-pisanica.hr.

Članak 13.

Rok za podnošenje prijedloga je do 01.05.2023. godine.

Članak 14.

Nepotpuni i nepravodobni prispjeli prijedlozi neće se razmatrati.

Članak 15.

Ostale informacije u vezi javnog poziva mogu se dobiti u Jedinствenom upravnom odjelu Općine Velika Pisanica, Trg hrvatskih branitelja 3, putem telefona na broj 043 883-920 te elektroničke pošte na adresu: info@velika-pisanica.hr.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VELIKA PISANICA

Predsjednica Općinskog vijeća:
Marina Uher, v.r.

KLASA: 061-01/23-01/1
URBROJ: 2103-19-01-23-01
Velika Pisanica, 30. ožujka 2023.

14.

Temeljem članka 30. Statuta Općine Velika Pisanica („Službeni glasnik Općine Velika Pisanica“ br. 1/2021), Općinsko vijeće Općine Velika Pisanica na 12. sjednici održanoj dana 30. ožujka 2023. godine donosi, sljedeću

ODLUKU**o utvrđivanju naknade vijećnicima Općinskog vijeća i službenicima JUO Općine Velika Pisanica za prisustvovanje sjednicama Općinskog vijeća****Članak 1.**

Ovom odlukom utvrđuje se naknada u iznosu 30,00 eura neto vijećnicima Općinskog vijeća te službenicima Jedinствenog upravnog odjela Općine Velika Pisanica za prisustvovanje sjednicama Općinskog vijeća.

Službenici Jedinствenog upravnog odjela Općine Velika Pisanica ostvaruju pravo na naknadu iz naprijed navedenog stavka ukoliko se sjednica održava izvan radnog vremena.

Članak 2.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje vrijediti Odluka o utvrđivanju naknade vijećnicima Općinskog vijeća i djelatnicima Općine Velika Pisanica za prisustvovanje sjednicama Općinskog vijeća KLASA: 021-05/21-01/8, URBROJ: 2103/05-01-21-1 od 23. lipnja 2021.

Članak 3.

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Velika Pisanica“.

KLASA: 021-05/23-01/1
URBROJ: 2103-19-01-23-1

Velika Pisanica, 30. ožujka 2023.

Predsjednica Općinskog vijeća:
Marina Uher, v.r.

„Službeni glasnik Općine Velika Pisanica“ je službeno glasilo Općine Velika Pisanica.
Izdaje ga Općina Velika Pisanica, Trg hrvatskih branitelja 3, Velika Pisanica, 43 270 Veliki Grđevac.

Za izdavača: Fredi Pali, Općinski načelnik
Glavni i odgovorni urednik: Zlata Berkeš
Tehnički i izvršni urednik: Roland Kastlinger

Telefon: 043/883-920, Fax: 043/883-926, e – mail: info@velika-pisanica.hr
WEB: www.velika-pisanica.hr

Naklada: 25 primjeraka
Tisak: Općina Velika Pisanica, Jedinствeni upravni odjel