

SLUŽBENI GLASNIK

OPĆINE VELIKA PISANICA

Broj 2/2026 Godina XVI. Velika Pisanica, 18. veljače 2026. Izlazi prema potrebi

SADRŽAJ

Odluke općinskog vijeća:

1. Odluka o donošenju V. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Velika Pisanica
2. Odluka o usvajanju II. izmjena i dopuna Proračuna Općine Velika Pisanica za 2026. godinu
 - 2.1. I. izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2026. godinu
 - 2.2. I. izmjene i dopune Programa socijalno – zdravstvenih potreba u 2026. godini
3. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Velika Pisanica
4. Odluka o osnivanju Savjeta za zaštitu potrošača javnih usluga Općine Velika Pisanica
5. Odluka o osnivanju Savjeta mladih Općine Velika Pisanica
 - 5.1. Zaključak o pokretanju postupka izbora Savjeta mladih Općine Velika Pisanica
 - 5.2. Javni poziv za isticanje kandidature za članove Savjeta mladih Općine Velika Pisanica
6. Odluka o određivanju pravnih osoba i udruga od interesa za sustav civilne zaštite Općine Velika Pisanica
7. Analiza stanja sustava civilne zaštite Općine Velika Pisanica za 2025. godinu
8. Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području općine Velika Pisanica za razdoblje 2026.-2029. godine

1. Na temelju članka 109. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23) i temeljem članka 30. Statuta Općine Velika Pisanica, Općinsko vijeće Općine Velika Pisanica, na 5. sjednici, održanoj 05.02.2026., donosi

**Odluku o donošenju V. izmjene i dopune
Prostornog plana uređenja Općine Velika Pisanica**

Temeljne odredbe

Članak 1.

Donose se V. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Velika Pisanica (u daljnjem tekstu: V. izmjene i dopune plana).

Članak 2.

V. izmjene i dopune plana izrađene su na temelju Odluke o izradi izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Velika Pisanica (Službeni glasnik Općine Velika Pisanica, broj 10/2024).

Članak 3.

Stručni izrađivač V. izmjene i dopune plana je ARHITEKTONSKI ATELIER DESET d.o.o. Zagreb, OIB 62717654698.

Članak 4.

V. izmjene i dopune plana izrađene su u elektroničkom obliku u skladu s odredbama Pravilnika o prostornim planovima (Narodne novine broj 152/23), u daljnjem tekstu: Pravilnik.

Članak 5.

Sastavni dio ove Odluke su:

1. odredbe za provedbu
2. grafički dio
 - Namjena prostora (kartografski prikaz 1.1.)
 - Građevinska područja (kartografski prikaz 1.2.)
 - Provedba prostornog plana (kartografski prikaz 1.3.)
 - Prometni sustav (kartografski prikaz 2.1.)
 - Komunikacijski sustav (kartografski prikaz 2.2.)
 - Energetski sustav (kartografski prikaz 2.3.)
 - Vodnogospodarski sustav (kartografski prikaz 2.4.)
 - Posebne vrijednosti (kartografski prikaz 3.1.)
 - Posebna ograničenja i posebni načini korištenja (kartografski prikaz 3.2.)
3. obrazloženje
4. prikaz izmjena i dopuna odredbi za provedbu plana

Članak 6.

Sastavni dijelovi ove Odluke definirani člankom 5. dostupni su u Informacijskom sustavu prostornog uređenja pod oznakom HR-ISPU-PPGO-04782-R06.

Članak 7.

Izvornik V. izmjene i dopune plana trajno je pohranjen u modulu ePlanovi.

Završne odredbe

Članak 8.

Ova Odluka s prilogom koji sadrži odredbe za provedbu objavljuje se u službenom glasilu: Službeni glasnik Općine Velika Pisanica.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u službenom glasilu.

KLASA: 350-03/24-37/1
URBROJ: 2103-19-01-26-44
Velika Pisanica, 5. veljače 2026.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Ivor Košutić, v.r.

1. OSNOVNO KORIŠTENJE PROSTORA**1.1. Namjena prostora****Članak 1.**

- (1) Plan sadrži podjelu prostora prema sljedećim namjenama:
- Stambena namjena - poljoprivredna domaćinstva (S5)
 - Mješovita namjena (M4)
 - Javna i društvena namjena - osnovnoškolska i srednjoškolska (D5)
 - Javna i društvena namjena - vjerska (D8)
 - Proizvodna namjena (I1)
 - Proizvodna namjena - farma (I3)
 - Ugostiteljsko-turistička namjena područnog (regionalnog) značaja (u izdvojenom građevinskom području izvan naselja) - s gradnjom smještajnih građevina (T2)
 - Ugostiteljsko-turistička namjena (u građevinskom području naselja) (T1)
 - Ugostiteljsko-turistička namjena (u izdvojenom građevinskom području izvan naselja) - s gradnjom smještajnih građevina (T2)
 - Sportsko-rekreacijska namjena - sportske građevine i centri (R2)
 - Groblje (Gr)
 - Površina infrastrukture - cestovni promet (IS1)
 - Površina infrastrukture - energetska sustav (IS7)
 - Vrijedno zemljište namijenjeno poljoprivredi
 - Ostalo zemljište namijenjeno poljoprivredi
 - Zemljište namijenjeno šumi i šumsko zemljište državnog značaja
 - Ostalo zemljište
 - Površina unutarnjih voda - površina pod vodom (V1)
- (2) Stambena namjena - poljoprivredna domaćinstva (S5), određeno pravilnikom o prostornim planovima pod oznakom teme [KN-1-1-3005]
1. Na površinama stambene namjene - poljoprivredna domaćinstva (S5) dozvoljena je gradnja građevina stambene i stambeno-poslovne namjene i građevina poljoprivredne namjene.
 2. Na građevnoj čestici stambene namjene - poljoprivredna domaćinstva (S5) dozvoljena je gradnja pomoćnih građevina (garaža, spremište, ljetna kuhinja, kotlovnica, nadstrešnica, vrtna sjenica, bazen, roštilj, pomoćna građevina za smještaj spremnika za komunalni otpad, i sl.) i pomoćnih poljoprivrednih građevina (sjenici, staklenici, plastenici, gljivarnici, spremišta poljoprivrednih proizvoda, strojeva, alata, poljoprivredne opreme, zgrade za uzgoj životinja, pčelinjaci i sl.).
 3. Na površinama stambene namjene - poljoprivredna domaćinstva (S5), kao prateća namjena, mogu se i na zasebnim građevnim česticama uređivati i graditi:
 - a. parkovi/perivoji, dječja igrališta,
 - b. zaštitne zelene površine,
 - c. građevine javne i društvene namjene,
 - d. površine i građevine sportsko-rekreacijske namjene,
 - e. građevine poslovne namjene: uredske, uslužne, trgovačke, ugostiteljske i ostale poslovne namjene čiji sadržaji, razinom buke i emisijom u okoliš sukladno posebnim propisima, ne smetaju okolini i ne umanjuju uvjete stanovanja, rada i boravka na odnosnim i susjednim građevnim česticama,
 - f. prometne površine (kolne, pješačke i biciklističke površine, parkirališta, garaža),
 - g. manje infrastrukturne građevine.
 4. Za sljedeće prateće namjene koje se mogu graditi unutar površine stambene namjene - poljoprivredna domaćinstva (S5) ukupna površina istih ne može prelaziti 1/3 predmetne površine stambene namjene:

a. građevine poslovne namjene: uredske, uslužne, trgovačke, ugostiteljske i ostale poslovne namjene čiji sadržaji, razinom buke i emisijom u okoliš sukladno posebnim propisima, ne smetaju okolini i ne umanjuju uvjete stanovanja, rada i boravka na odnosnim i susjednim građevnim česticama.

5. Na građevnoj čestici stambene namjene - poljoprivredna domaćinstva (S5) dozvoljeno je pružanje ugostiteljskih i turističkih usluga kao sekundarne namjene poljoprivrednom domaćinstvu.

(3) Mješovita namjena (M4), određeno pravilnikom o prostornim planovima pod oznakom teme [KN-1-1-3054]

1. Na površinama mješovite namjene (M4) dozvoljena je gradnja građevina stambene i stambeno-poslovne namjene.

2. Na građevnoj čestici mješovite namjene (M4) dozvoljena je gradnja pomoćnih građevina.

3. Na površinama mješovite namjene (M4), kao prateća namjena, mogu se i na zasebnim građevnim česticama uređivati i graditi:

a. parkovi/perivoji, dječja igrališta,

b. zaštitne zelene površine,

c. građevine upravne, socijalne, zdravstvene (domovi zdravlja, zavodi, poliklinike), predškolske, školske, kulturne, vjerske namjene,

d. površine i građevine sportsko-rekreacijske namjene,

e. građevine poslovnih i drugih namjena čiji sadržaji, razinom buke i emisijom u okoliš sukladno posebnim propisima, ne smetaju okolini i ne umanjuju uvjete stanovanja, rada i boravka na odnosnim susjednim građevnim česticama,

f. građevine ugostiteljsko-turističke namjene,

g. građevine komunalno-servisne namjene (osim za odlaganje građevnog otpada i za potrebe zbrinjavanja životinja),

h. prometne površine (kolne, pješačke i biciklističke površine, parkirališta, garaža),

i. manje infrastrukturne građevine.

4. Za sljedeće prateće namjene koje se mogu graditi unutar površine mješovite namjene (M4) ukupna površina istih ne može prelaziti 1/3 predmetne površine mješovite namjene:

a. građevine poslovnih i drugih namjena čiji sadržaji, razinom buke i emisijom u okoliš sukladno posebnim propisima, ne smetaju okolini i ne umanjuju uvjete stanovanja, rada i boravka na odnosnim susjednim građevnim česticama,

b. građevine ugostiteljsko-turističke namjene.

(4) Javna i društvena namjena - osnovnoškolska i srednjoškolska (D5), određeno pravilnikom o prostornim planovima pod oznakom teme [KN-1-1-3105]

1. Na površinama javne i društvene namjene - osnovnoškolske i srednjoškolske (D5) dozvoljena je gradnja zgrada kojima se osigurava provođenje programa redovitog i posebnog osnovnoškolskog odgoja i obrazovanja (osnovne škole, umjetničke i druge škole) i/ili gradnja srednjih škola (gimnazije, strukovne škole, umjetničke škole i druge škole) u skladu s posebnim propisima iz djelokruga odgoja i obrazovanja.

2. Na građevnoj čestici javne i društvene namjene – osnovnoškolske i srednjoškolske (D5) dozvoljena je gradnja pomoćnih građevina.

3. Na površini javne i društvene namjene - osnovnoškolske i srednjoškolske (D5), kao prateća namjena, mogu se i na zasebnim građevnim česticama uređivati i graditi:

a. učenički domovi,

b. građevine koje služe obrazovnom procesu,

c. znanstveno-istraživački centar,

d. zelene površine,

e. sportsko-rekreacijske površine i igrališta,

f. prometne površine (interne kolne, pješačke i biciklističke površine, parkirališta, garaža),

g. manje infrastrukturne građevine.

(5) Javna i društvena namjena - vjerska (D8), određeno pravilnikom o prostornim planovima pod oznakom teme [KN-1-1-3108]

1. Na površinama javne i društvene namjene - vjerske (D8) dozvoljena je gradnja i uređenje:

a. vjerskih građevina,

b. redovničkih kompleksa,

c. svetišta,

d. pastoralnog centra,

e. vjerskih centara i ustanova.

2. Na građevnoj čestici javne i društvene namjene - vjerske (D8) dozvoljena je gradnja pomoćnih građevina i pratećih uslužnih građevina (trgovina, ugostiteljstvo, smještaj u funkciji vjerskog turizma).

3. Na površini javne i društvene namjene – vjerske namjene (D8), kao prateća namjena, mogu se i na zasebnim građevnim česticama uređivati i graditi:

a. predškolske ustanove,

b. sportsko-rekreacijske površine i igrališta na otvorenom,

c. zelene površine,

d. prometne površine (interne kolne, pješačke i biciklističke površine, parkirališta, garaža),

e. manje infrastrukturne građevine.

(6) Proizvodna namjena (I1), određeno pravilnikom o prostornim planovima pod oznakom teme [KN-1-1-3211]

1. Na površinama proizvodne namjene (I1) dozvoljena je gradnja i uređenje:

a. građevina proizvodne namjene, u kojima se omogućava korištenje alternativnih goriva i goriva iz otpada kao energenta, te recikliranog otpada kao sirovine u proizvodnom procesu,

b. skladišnih i servisnih površina i građevina.

2. Na građevnoj čestici proizvodne namjene (I1) dozvoljena je gradnja pomoćnih građevina.

3. Na površinama proizvodne namjene (I1), kao prateća namjena, mogu se i na zasebnim građevnim česticama uređivati i graditi:
 - a. građevine poslovne i komunalno-servisne namjene,
 - b. sadržaji uslužne namjene (mjesto za punjenje vozila na fosilna i alternativna goriva, praonica vozila i slično),
 - c. građevine za obradu i/ili privremeno skladištenje vlastitog otpada, uključivo i one koje se prema posebnom propisu ne smatraju građevinama za gospodarenje otpadom (bioplinско postrojenje za vlastite potrebe i sl.),
 - d. centar/građevine za ponovnu uporabu,
 - e. zelene površine,
 - f. prometne površine (kolne, pješačke i biciklističke površine, parkirališta, garaže, odlagališta plovnih objekata),
 - g. infrastruktura.

(7) Proizvodna namjena - farma (I3), određeno pravilnikom o prostornim planovima pod oznakom teme [KN-1-1-3213]

1. Na površinama proizvodne namjene - farma (I3) dozvoljena je gradnja i uređenje:
 - a. farmi i građevina za uzgoj životinja.
2. Na građevnoj čestici proizvodne namjene – farma (I3) dozvoljena je gradnja pomoćnih građevina.
3. Na površinama proizvodne namjene - farma (I3), kao prateća namjena, mogu se i na zasebnim građevnim česticama uređivati i graditi:
 - a. zelene površine,
 - b. građevine za obradu i/ili privremeno skladištenje vlastitog otpada, uključivo i one koje se prema posebnom propisu ne smatraju građevinama za gospodarenje otpadom (bioplinско postrojenje za vlastite potrebe i sl.),
 - c. prometne površine (interne kolne, pješačke i biciklističke površine, parkirališta, garaže),
 - d. infrastruktura za potrebe farme.

(8) Ugostiteljsko-turistička namjena područnog (regionalnog) značaja (u izdvojenom građevinskom području izvan naselja) - s gradnjom smještajnih građevina (T2), određeno pravilnikom o prostornim planovima pod oznakom teme [KN-1-1-2402]

1. Na površinama ugostiteljsko-turističke namjene (u izdvojenom građevinskom području izvan naselja) – s gradnjom smještajnih građevina (T2) dozvoljena je gradnja i uređenje svih vrsta smještajnih građevina i postavljanje smještajnih jedinica, jedinstvene funkcionalne cjeline s pratećim sadržajima (sportski, rekreacijski, uslužni, zabavni, privezište i sl., uključivo plaže).
2. Na građevnoj čestici ugostiteljsko-turističke namjene (u izdvojenom građevinskom području izvan naselja) – s gradnjom smještajnih građevina (T2) dozvoljena je gradnja pomoćnih građevina.
3. Na površinama ugostiteljsko-turističke namjene (u izdvojenom građevinskom području izvan naselja) – s gradnjom smještajnih građevina (T2), kao prateća namjena, mogu se i na zasebnim građevnim česticama uređivati i graditi:
 - a. zelene površine,
 - b. prateći sadržaji ugostiteljsko-turističkoj namjeni (sportski, rekreacijski, ugostiteljski, uslužni, zabavni i sl., uključivo plaže),
 - c. građevine zdravstvene namjene (lječilišta, poliklinike),
 - d. prometne površine (kolne, pješačke i biciklističke površine, parkirališta, garaže),
 - e. manje infrastrukturne građevine.

(9) Ugostiteljsko-turistička namjena (u građevinskom području naselja) (T1), određeno pravilnikom o prostornim planovima pod oznakom teme [KN-1-1-3401]

1. Na površinama ugostiteljsko-turističke namjene (u građevinskom području naselja) (T1) dozvoljena je gradnja i uređenje svih vrsta smještajnih građevina jedinstvene funkcionalne cjeline s pratećim sadržajima (sportski, rekreacijski, uslužni, zdravstveni, zabavni i sl., uključivo plaže).
2. Na građevnoj čestici ugostiteljsko-turističke namjene (u građevinskom području naselja) (T1) dozvoljena je gradnja pomoćnih građevina.
3. Na površinama ugostiteljsko-turističke namjene (u građevinskom području naselja) (T1), kao prateća namjena, mogu se i na zasebnim građevnim česticama uređivati i graditi:
 - a. zelene površine,
 - b. prometne površine (interne kolne, pješačke i biciklističke površine, parkirališta, garaža),
 - c. manje infrastrukturne građevine.

(10) Ugostiteljsko-turistička namjena (u izdvojenom građevinskom području izvan naselja) - s gradnjom smještajnih građevina (T2), određeno pravilnikom o prostornim planovima pod oznakom teme [KN-1-1-3402]

1. Na površinama ugostiteljsko-turističke namjene (u izdvojenom građevinskom području izvan naselja) – s gradnjom smještajnih građevina (T2) dozvoljena je gradnja i uređenje svih vrsta smještajnih građevina i postavljanje smještajnih jedinica, jedinstvene funkcionalne cjeline s pratećim sadržajima (sportski, rekreacijski, uslužni, zabavni, privezište i sl., uključivo plaže).
2. Na građevnoj čestici ugostiteljsko-turističke namjene (u izdvojenom građevinskom području izvan naselja) – s gradnjom smještajnih građevina (T2) dozvoljena je gradnja pomoćnih građevina.
3. Na površinama ugostiteljsko-turističke namjene (u izdvojenom građevinskom području izvan naselja) – s gradnjom smještajnih građevina (T2), kao prateća namjena, mogu se i na zasebnim građevnim česticama uređivati i graditi:
 - a. zelene površine,
 - b. prateći sadržaji ugostiteljsko-turističkoj namjeni (sportski, rekreacijski, ugostiteljski, uslužni, zabavni i sl., uključivo plaže),
 - c. građevine zdravstvene namjene (lječilišta, poliklinike),
 - d. prometne površine (kolne, pješačke i biciklističke površine, parkirališta, garaže),
 - e. manje infrastrukturne građevine.

(11) Sportsko-rekreacijska namjena - sportske građevine i centri (R2), određeno pravilnikom o prostornim planovima pod oznakom teme [KN-1-1-3602]

1. Na površinama sportsko-rekreacijske namjene – sportske građevine i centri (R2) dozvoljena je gradnja i uređenje sportskih centara, sportskih građevina i igrališta:
 - a. stadioni, sportske dvorane, igrališta, sportske staze, borilišta i druge zatvorene i otvorene sportske građevine,
 - b. za sportove na vodi (otvoreni/zatvoreni bazeni),
 - c. za zimske sportove,
 - d. za konjičke sportove,
 - e. pomoćnih građevina i sadržaja nužnih za sportske, odnosno rekreacijske aktivnosti.
2. Na površinama sportsko-rekreacijske namjene – sportske građevine i centri (R2), kao prateća namjena, mogu se i na zasebnim građevnim česticama uređivati i graditi:
 - a. prateći sadržaji sportsko-rekreacijskoj namjeni (ugostiteljski, uslužni, zabavni, edukativni i sl.),
 - b. zelene površine,
 - c. prometne površine (kolne, pješačke i biciklističke površine, parkirišta, garaže),
 - d. manje infrastrukturne građevine.

(12) Groblje (Gr), određeno pravilnikom o prostornim planovima pod oznakom teme [KN-1-1-3290]

1. Groblje (Gr) je prostor na kojem se nalaze površine za ukop, krematorij, mrtvačnica, prometne površine i zelenilo.
2. Groblje (Gr) može imati vjerske građevine i dio za posebne vrste ukopa, te može sadržavati i građevine/površine za prateće usluge za posjetitelje groblja, usluge prodaje i proizvodnje cvijeća, vijenaca, svijeća, nadgrobnih obilježja, vrtlariju, memorijalni dio, pomoćne građevine te građevine za zaposlene, servis i održavanje.

(13) Površina infrastrukture - cestovni promet (IS1), određeno pravilnikom o prostornim planovima pod oznakom teme [KN-1-1-3901]

1. Na površinama infrastrukture – cestovni promet (IS1) dozvoljena je gradnja i uređenje:
 - a. cesta lokalnog značaja s pripadajućom cestovnom infrastrukturom, i s njima povezanih zahvata koji zahtijevaju smještaj u tom prostoru (granični prijelaz, autobusni kolodvor/stajalište, mjesto za punjenje vozila na fosilna i alternativna goriva, parkiralište, i sl.).
2. Unutar površina infrastrukture – cestovni promet (IS1) moguće je graditi i uređivati i drugu infrastrukturu.

(14) Površina infrastrukture - energetski sustav (IS7), određeno pravilnikom o prostornim planovima pod oznakom teme [KN-1-1-3907]

1. Na površinama infrastrukture – energetski sustav (IS7) dozvoljena je gradnja i uređenje građevina i vodova za proizvodnju, prijenos i distribuciju energije iz svih energenata:
 - a. elektrana instalirane snage do 10 MW s pripadajućim građevinama,
 - b. trafostanice i rasklopna postrojenja do 35 kV,
 - c. skladišta nafte ili njezinih tekućih derivata koji su samostalne građevine kapaciteta do 10.000 tona,
 - d. skladišta ukapljenog naftnog plina koji su samostalne građevine kapaciteta do 1.000 tona,
 - e. kogeneracijska postrojenja.
2. Na površinama infrastrukture – energetski sustav (IS7) mogu se graditi građevine i izvoditi zahvati koji upotunjuju i služe primarnoj namjeni i koji zahtijevaju smještaj u tom prostoru.

(15) Vrijedno zemljište namijenjeno poljoprivredi, određeno pravilnikom o prostornim planovima pod oznakom teme [KN-1-1-3301]

1. Na površinama vrijednog zemljišta namijenjenog poljoprivredi dozvoljena je poljoprivredna proizvodnja proizvoda iz tla bez obavljanja radnji kojima bi se promijenila priroda tih proizvoda.
2. Na površinama vrijednog zemljišta namijenjenog poljoprivredi izvan prostora ograničenja ZOP-a dozvoljeno je i uređenje i gradnja:
 - a. građevina u funkciji poljoprivredne proizvodnje i prerade poljoprivrednih proizvoda: građevina u funkciji ratarske proizvodnje, vinogradarstva, maslinarstva, uzgoja i prerade biljaka (voća, povrća, cvijeća, ljekovitog bilja i dr.), algi i gljiva, građevina za vlastite gospodarske potrebe (spremište za alat, strojeve, poljoprivrednu opremu, spremište poljoprivrednih proizvoda).
3. Na površinama vrijednog zemljišta namijenjenog poljoprivredi dozvoljava se gradnja staklenika i platenika koji za poljoprivrednu proizvodnju koriste to zemljište, te uređenje i gradnja infrastrukture.

(16) Ostalo zemljište namijenjeno poljoprivredi, određeno pravilnikom o prostornim planovima pod oznakom teme [KN-1-1-3302]

1. Na površinama ostalog zemljišta namijenjenog poljoprivredi dozvoljena je poljoprivredna proizvodnja i uređenje i gradnja:
 - a. infrastrukture,
 - b. spomeničkih ili sakralnih obilježja (kapelice, poklonci, spomenici, spomen-područja).
2. Na površinama ostalog zemljišta namijenjenog poljoprivredi izvan prostora ograničenja ZOP-a dozvoljeno je i uređenje i gradnja:
 - a. građevina u funkciji poljoprivredne proizvodnje i prerade poljoprivrednih proizvoda: farmi i građevina za uzgoj životinja, građevina u funkciji ratarske proizvodnje, vinogradarstva, maslinarstva, uzgoja i prerade biljaka (voća, povrća, cvijeća, ljekovitog bilja i dr.), algi i gljiva, građevina za vlastite potrebe i potrebe seoskog turizma u sklopu poljoprivrednih gospodarstava, građevina za vlastite gospodarske potrebe (spremište za alat, strojeve, poljoprivrednu opremu, spremište poljoprivrednih proizvoda), ostalih zahvata u prostoru u funkciji poljoprivredne proizvodnje,
 - b. infrastrukture,
 - c. lovački, planinarski i ribički domovi i skloništa,
 - d. zahvata u prostoru za robinzonski smještaj,
 - e. spomeničkih ili sakralnih obilježja (kapelice, poklonci, spomenici, spomen-područja),
 - f. ostalih građevina koja se mogu graditi izvan građevinskog područja sukladno zakonu kojim se uređuje prostorno uređenje.

3. Na površinama ostalog zemljišta namijenjenog poljoprivredi unutar prostora ograničenja ZOP-a dozvoljeno je uređenje i gradnja građevina koja se mogu graditi izvan građevinskog područja sukladno zakonu kojim se uređuje prostorno uređenje.

(17) Zemljište namijenjeno šumi i šumsko zemljište državnog značaja, određeno pravilnikom o prostornim planovima pod oznakom teme [KN-1-1-1310]

1. Unutar zemljišta namijenjenog šumi i šumskog zemljišta državnog značaja mogu se graditi: šumska i druga infrastruktura, lovogospodarske i lovnotehničke građevine, građevine za potrebe obrane i nadzora državne granice te spomenici i spomen-obilježja, kao i građevine posjetiteljske infrastrukture u zaštićenim područjima (informativni punkt, suvenirnica, sanitarni čvor i sl.) prema zakonu kojim se uređuje prostorno uređenje.

(18) Ostalo zemljište, određeno pravilnikom o prostornim planovima pod oznakom teme [KN-1-1-3399]

1. Na površinama ostalog zemljišta izvan prostora ograničenja ZOP-a dozvoljeno je uređenje i gradnja:

- a. farmi i građevina za uzgoj životinja,
- b. građevina u funkciji ratarske proizvodnje, vinogradarstva, maslinarstva, uzgoja i prerade biljaka (voća, povrća, cvijeća, ljekovitog bilja i dr.), algi i gljiva,
- c. građevina za vlastite potrebe i potrebe seoskog turizma u sklopu poljoprivrednih gospodarstava,
- d. građevina za vlastite gospodarske potrebe (spremište za alat, strojeve, poljoprivrednu opremu, spremište poljoprivrednih proizvoda, pčelinjaci)
- e. ostalih zahvata u prostoru u funkciji poljoprivredne proizvodnje,
- f. infrastrukture,
- g. građevina obrane,
- h. rekreacijska igrališta na otvorenom,
- i. lovačkih, planinarskih i ribičkih domova i skloništa,
- j. zahvata u prostoru za robinzonski smještaj,
- k. spomeničkih ili sakralnih obilježja (kapelice, poklonci, spomenici, spomen-područja),
- l. vidikovaca,
- m. građevina namijenjenih gospodarenju u šumarstvu i lovstvu,
- n. ostalih građevina koja se mogu graditi izvan građevinskog područja sukladno zakonu kojim se uređuje prostorno uređenje.

2. Na površinama ostalog zemljišta unutar prostora ograničenja ZOP-a dozvoljeno je uređenje i gradnja građevina koje se mogu graditi izvan građevinskog područja sukladno zakonu kojim se uređuje prostorno uređenje.

(19) Površina unutarnjih voda - površina pod vodom (V1), određeno pravilnikom o prostornim planovima pod oznakom teme [KN-1-1-3321]

1. Na površinama unutarnjih voda – površine pod vodom (V1) dozvoljeno je uređenje i gradnja zahvata u prostoru u funkciji korištenja i uređenja vodenih površina te gradnja podvodnih infrastrukturnih vodova, kao i ostalih građevina u skladu sa zakonom kojim se uređuje prostorno uređenje.

1.2. Građevinska područja

1.2.1. Izdvojeno građevinsko područje izvan naselja

Članak 2.

(1) Izdvojeno građevinsko područje izvan naselja je područje određeno kao prostorna cjelina izvan građevinskog područja naselja planirana za sve namjene, osim za stambenu.

(2) Izdvojena građevinska područja izvan naselja određena su na kartografskom prikazu 1.2. Građevinska područja.

1.2.2. Građevinsko područje naselja

Članak 3.

(1) Građevinsko područje naselja je područje na kojemu je izgrađeno naselje i područje planirano za uređenje, razvoj i proširenje naselja.

(2) Građevinska područja naselja određena su na kartografskom prikazu 1.2. Građevinska područja.

1.2.3. Izdvojeni dio građevinskog područja naselja

Članak 4.

(1) Izdvojeni dio građevinskog područja naselja je odvojeni dio postojećega građevinskog područja istog naselja nastao djelovanjem tradicijskih, prostornih i funkcionalnih utjecaja.

(2) Izdvojeni dijelovi građevinskih područja naselja određeni su na kartografskom prikazu 1.2. Građevinska područja.

1.3. Provedba prostornog plana

1.3.1. Pravila provedbe zahvata

Članak 5.

(1) Plan sadrži sljedeća pravila provedbe zahvata u prostoru za označene površine:

- Naselja
- Centar

- Proizvodnja
- Groblja
- Turizam i rekreacija
- Sunčana elektrana
- Promet
- Površine izvan građevinskih područja

Članak 6.

(1) Pravila provedbe za površinu označenu: Naselja

1. oblik i veličina građevne čestice i/ili obuhvat zahvata u prostoru
 - a. Gradnja na neizgrađenim česticama: najmanja širina čestice je 14 m.
 - b. Gradnja na neizgrađenim česticama: najmanja površina čestice je 450 m².
 - c. Za sportsko-rekreacijsku namjenu najmanja površina čestice je 1000 m².
2. namjena pojedinih građevina na građevnoj čestici ili unutar obuhvata zahvata u prostoru
 - a. Namjena građevina mora biti sukladna kartografskom prikazu 1.1. Namjena prostora i članku 1. ovih odredbi.
 - b. Kao sekundarna namjena poljoprivrednom domaćinstvu, na istoj građevnoj čestici, dozvoljeno je pružanje ugostiteljskih usluga, pri čemu sekundarna namjena ne može iznositi više od 35 % ukupne građevinske (bruto) površine na čestici.
 - c. Na zasebnim građevinskim česticama mogu se uređivati i graditi objekti i sadržaji u kojima se pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu sukladno Pravilniku ministarstva turizma (soba, apartman, studio apartman, kuća za odmor, kamp, kamp odmorište).
 - d. Ugostiteljsko turističke zgrade i prostori kapaciteta do 80 „kreveta“ i 500 „stolica“ mogu se smjestiti unutar građevnih čestica ugostiteljsko-turističke namjene (T1).
 - e. Na jednoj građevnoj čestici može se graditi jedna glavna građevina i to stambene i stambeno-poslovne, a za ostale namjene moguće je graditi više glavnih građevina.
 - f. U zgradama za uzgoj životinja može se uzgajati najviše: ukupno 40 uvjetnih grla; najviše 20 uvjetnih grla svinja, ovaca ili koza; najviše 5 uvjetnih grla peradi i ostalih sitnih životinja. Uvjetno grlo je životinja ili skupina istovrsnih životinja težine 500 kg.
3. smještaj jedne ili više građevina na građevnoj čestici i/ili unutar obuhvata zahvata u prostoru
 - a. Obvezni građevinski pravac određen je linijom postojeće izgradnje ili iznosi 5,0 m od regulacijske linije.
 - b. Javnopravno tijelo koje upravlja cestovnom površinom uz koju se gradi građevina u postupku izdavanja odobrenja za građenje može uvjetovati udaljenost građevine od regulacijske linije zbog planiranog proširenja ceste i/ili planirane izgradnje pratećih cestovnih građevina.
 - c. Udaljenost građevina od drugih granice čestice mora biti najmanje 3 m.
 - d. Izgradnja osnovnih građevina na dvojni način može se utvrditi kada to suglasno zahtijevaju vlasnici dviju susjednih građevnih čestica, a lokalni uvjeti i odredbe, smjernice i kriteriji ovog Plana i posebnih propisa to omogućavaju.
 - e. Građevne čestice se u pravilu dijele po dubini i sastoje od: predvrta odnosno prostora između ulične međe čestice i građevinskog pravca; pojasa izgradnje osnovnih građevina (i manjih gospodarskih zgrada za čiste i tihe djelatnosti) odnosno prostora iza građevinskog pravca dubine do 20,0 m, ili iza ulične međe čestice dubine do maksimalno 30,0 m; dvorišta odnosno pojasa izgradnje pomoćnih građevina (i manjih gospodarskih zgrada za čiste i tihe djelatnosti), odnosno prostora između pojasa izgradnje osnovnih građevina i negradivog pojasa; negradivog pojasa odnosno prostora 1,0 m udaljenog od zadnje međe.
 - f. Iznimno, ako namjena osnovne građevine, konfiguracija terena, mala dubina građevinskog područja ili tradicijska organizacija čestice ne dozvoljavaju takvu organizaciju čestice, ista se može prilagoditi namjeni osnovne građevine i lokalnim uvjetima. U tom slučaju organizacija susjednih građevnih čestica, ako lokalni uvjeti dozvoljavaju, treba biti postavljena zrcalno.
 - g. U predvrtu se mogu graditi i manje gospodarske građevine veličine do 15,0 m², bunari, cisterne za vodu, septičke jame, garaže, natkrivena parkirališta, spremnici goriva, portirnice, sustavi sunčanih kolektora, vjetrogeneratori i otvoreni bazeni, a u pojasu izgradnje osnovnih građevina i ostale pomoćne zgrade.
 - h. Na udaljenosti manjoj od 30 m od zgrada i građevina javne i društvene, ugostiteljsko-turističke i sportsko-rekreacijske namjene ili groblja ne može se odobriti izgradnja: manjih gospodarskih zgrada za bučne djelatnosti i/ili djelatnosti s izvorima zagađenja i potencijalno opasne djelatnosti.
 - i. Na udaljenosti manjoj od 30 m od zgrada i građevina javne i društvene, ugostiteljsko-turističke i sportsko-rekreacijske namjene ili groblja može se odobriti izgradnja zgrada za uzgoj životinja kapaciteta do ukupno maksimalno 10 uvjetnih grla, od kojih: svinja, ovaca i koza ukupno maksimalno 5 uvjetnih grla, peradi i ostalih sitnih životinja maksimalno 3 uvjetna grla, s tim da iste, ako to lokalni uvjeti dozvoljavaju, moraju biti smještene uz udaljeniju među građevne čestice, od gore navedenih zgrada i građevina.
4. izgrađenost građevne čestice
 - a. Za stambenu namjenu koeficijent izgrađenosti može biti najviše 0,3.
 - b. Na javnim zelenim površinama koeficijent izgrađenosti može biti najviše 0,15.
 - c. Za sportsko-rekreacijsku namjenu koeficijent izgrađenosti može biti najviše 0,4.
 - d. Za zgrade javne i društvene namjene koeficijent izgrađenosti može biti najviše 0,6.
 - e. Za poslovne, ugostiteljske i ugostiteljsko-turističke zgrade koeficijent izgrađenosti može biti najviše 0,7.
5. iskoristivost građevne čestice
 - a. Za stambenu namjenu koeficijent iskoristivosti može biti najviše 0,6.

- b. Za sportsko-rekreacijsku namjenu koeficijent iskoristivosti može biti najviše 0,8.
c. Za poslovne, ugostiteljske i ugostiteljsko-turističke zgrade koeficijent iskoristivosti može biti najviše 1,4.
d. Za zgrade javne i društvene namjene koeficijent iskoristivosti može biti najviše 2,4.
6. građevinska (bruto) površina građevina
a. Građevinska bruto površina građevina je funkcija površine građevne čestice i koeficijenta iskoristivosti te se dodatno ne ograničava.
7. visina i broj etaža građevine
a. Visina pročelja (H) može biti najviše 8,0 m.
b. Ukupna visina (Huk) može biti najviše 12,0 m.
c. Građevina može imati najviše 3 nadzemne etaže: Prizemlje, Kat i Potkrovlje (P+1K+Pk) ili Suteran, Prizemlje i Potkrovlje (S+P+Pk). Broj podzemnih etaža nije ograničen.
8. veličina građevine koja nije zgrada
a. Otvoreni bazen ukopan u tlo može imati površinu najviše 100 m².
b. Otvorena vrtna sjenica može imati površinu najviše 50 m².
9. uvjeti za oblikovanje građevine
a. Horizontalni i vertikalni gabariti zgrada, oblikovanje pročelja i krovšta, upotrijebljeni građevinski materijali, te elementi uređenja građevne čestice moraju biti usklađeni s ambijentalnim karakteristikama sredine, osim iznimno, u slučaju interpolacije kod koje se može primijeniti metoda kontrasta. Zgrade koje se izgrađuju na dvojni način moraju činiti skladnu arhitektonsku cjelinu.
b. Orijentacija sljemena krova zgrada koje se grade na građevinskom pravcu mora biti usklađena s orijentacijom sljemena krovova okolnih zgrada. Iznimno, ako je zgrada koja se gradi na samostojeći ili dvojni način šira od 15,0 m, sljeme mora biti paralelno s građevinskim pravcem, a zgrada se mora izmicanjem horizontalnih i vertikalnih gabarita raščlaniti, kako bi se prilagodila mjerilu okolne izgradnje. Na terenu nagiba većeg od 15%, horizontalne i vertikalne gabarite, te orijentaciju sljemena krova zgrada širine i/ili dubine veće od 15,0 m treba utvrditi tako, da se zgrada kao cjelina u maksimalno mogućoj mjeri prilagodi lokaciji.
10. uvjeti za uređenje građevne čestice, odnosno obuhvata zahvata u prostoru
a. Građevine za parkiranje i/ili garažiranje osobnih automobila vlasnika i korisnika građevina izgrađuju se u pravilu istovremeno na istoj građevnoj čestici. Iznimno, mogu se, uz suglasnost nadležnih pravnih osoba s javnim ovlastima i/ili sukladno odnosnoj odluci Općine Velika Pisanica, dijelom ili u cijelosti izgraditi ili osigurati i na javnoj prometnoj površini ili javnom parkiralištu.
b. Broj parkirališnih odnosno garažnih mjesta potrebno je osigurati ovisno o namjeni i bruto površini prostora, a minimalno sukladno sljedećem normativu: stambena 1 PGM/1 stan manji od 90 m²; stambena 2 PGM/1 stan veći od 90 m², proizvodna 6 PGM/1000 m², skladišna 4 PGM/1000 m², uslužna 20 PGM/1000 m², trgovačka 30 PGM/1000 m², komunalno-servisna 15 PGM/1000 m², ugostiteljsko-turistička 40 PGM/1000 m², javna i društvena 10 PGM/1000 m², sportsko-rekreacijska 10 PGM/1000 m².
c. Prateće građevine, elemente uređenja čestice (i hortikulture), te nivelaciju terena treba izgraditi, odnosno izvesti tako, da ne narušavaju izgled naselja i da negativno ne utječu na susjedne čestice i građevine.
d. Na svakoj građevnoj čestici mora se ozeleniti najmanje 40% površine negradivnog dijela, a najmanje 20% površine građevne čestice mora biti prirodni teren.
e. Za sportsko-rekreacijsku namjenu 50% dijela građevne čestice mora se ozeleniti, a najmanje 20% površine građevne čestice mora biti prirodni teren.
f. Građevna čestica može se ograditi prema javnoj prometnoj ili zelenoj površini. Ogradu gradi vlasnik građevne čestice, u pravilu s unutrašnje strane međe, ali uz uvjet da udaljenost vanjskog ruba ograde od osi ulice/ceste ne može biti manja od polovice koridora ulice/ceste, utvrđenog ovih Odredbama za provedbu. Ograda maksimalne ukupne prosječne visine 150 cm može imati betonsko ili zidano podnožje maksimalne prosječne visine 100 cm, te stupove i u pravilu transparentnu ispunu izvedenu od drveta, metala, plastike ili zelenog nasada (živice). Ulazna vrata u pravilu se moraju otvarati prema čestici, a iznimno, u slučaju pada terena prema javnoj površini, mogu se otvarati i prema istoj, ali tako da ne ometaju i ugrožavaju pješачki i kolni promet.
g. Građevna čestica može se ograditi i prema drugim susjednim česticama. Ogradu gradi vlasnik građevne čestice, ako takva ograda nije izgrađena ranije, odnosno ako ne gradi istovremeno sa susjedom, u pravilu s unutrašnje strane međe. Ograda može biti maksimalne prosječne visine 200 cm, a strana okrenuta prema susjednoj čestici i mora biti odgovarajuće završno obrađena. Ne dozvoljava se postavljanje na ogradu oštih završetaka, bodljikave žice i elemenata ili uređaja koji bi mogli ugroziti ljudsko zdravlje, izuzev u slučaju ograđivanje čestica i građevina posebne namjene i potencijalno opasnih djelatnosti.
11. uvjeti za nesmetan pristup, kretanje, boravak i rad osoba smanjene pokretljivosti
a. Sve javne površine moraju biti uređene na način koji omogućuje pristup i kretanje osobama smanjene pokretljivosti, sukladno posebnim propisima.
b. Sve javne građevine moraju biti planirane, projektirane i izgrađene na način koji omogućuje pristup, kretanje, boravak i rad osobama smanjene pokretljivosti, sukladno posebnim propisima.
12. način i uvjeti priključenja građevne čestice, odnosno građevine na prometnu površinu i drugu infrastrukturu
a. Građevna čestica mora imati neposredan pristup na javnu cestu ili drugu javnu prometnu površinu najmanje širine 3,0 m.
b. U izgrađenim dijelovima naselja kolnim prometnim površinama smatraju se sve postojeće lokalne i nerazvrstane ceste i putevi bez obzira na širinu kolnika i zemljišnog pojasa.

- c. Ako se građevna čestica formira na raskrižju dvaju prometnica različitog razvrstaja, kolni prilaz mora se riješiti s prometnice nižeg razvrstaja, osim iznimno, ako zbog nepovoljnih lokalnih uvjeta to nije moguće izvesti na tehnički i sigurnosno korektan način ili ako to bitno nepovoljno utječe na mogućnosti organizacije čestice. Iznimno, na građevnu česticu se mogu riješiti dva kolna prilaza (kada se garaža rješava u prednjem dijelu čestice, kada je to potrebno zbog tehnoloških zahtjeva ili zahtjeva zaštite od požara).
- d. Građevne čestice se priključuju na infrastrukturu koja se u pravilu izvodi podzemno u pojasu prometnica ili zračnim vodovima (elektrika, telekomunikacije).
- e. Ako je u neposrednoj blizini građevne čestice izvedena javna kanalizacija i ako za to postoje tehnički uvjeti, sve zgrade u kojima je izvedena ili će se izvesti instalacija vodovoda moraju se priključiti na istu. Otpadne vode koje ne odgovaraju propisima o sastavu i kvaliteti vode, prije upuštanja u javnu kanalizaciju moraju se pročititi predtretmanom do tog stupnja da ne budu štetne po odvodni sustav i recipijente u koje se upuštaju.
- f. Ako javna kanalizacija nije izvedena, otpadne vode se moraju upuštati u nepropusne sabirne jame odgovarajuće veličine, koje se prazne na način utvrđen posebnim propisima, ili riješiti na drugi, posebnim propisima dozvoljen način.
- g. Priključivanje građevina na prometnu i drugu infrastrukturu obavlja se na način propisan po nadležnim pravnim osobama s javnim ovlastima.
13. uvjeti za rekonstrukciju ili uklanjanje postojeće građevine
- Rekonstrukcija postojećih građevina izvodi se sukladno prethodno navedenim pravilima provedbe.
 - Kod rekonstrukcije odstupanja od pojedinih odredbi mogu se zadržati, ali tako da se ne povećavaju.
14. pravila provedbe za pomoćne građevine
- Pomoćne građevine se grade u pravilu na samostojeći način, ali se na zahtjev vlasnika građevne čestice može utvrditi i izgradnja na dvojni način sa zgradama na vlastitoj građevnoj čestici, a ako su zadovoljene sve ostale odredbe, smjernice i kriteriji ovog Plana i posebnih propisa.
 - Izgradnja pomoćnih građevina na dvojni način sa zgradama na susjednim građevnim česticama može se utvrditi kada to suglasno zahtijevaju vlasnici susjednih građevnih čestica, a ako su zadovoljene sve ostale odredbe, smjernice i kriteriji ovog Plana i posebnih propisa.
 - Pomoćna građevina može imati najviše dvije nadzemne etaže. Visina pomoćne građevine koja se gradi mora biti manja od 5,0 m i manja od visine glavne građevine.
 - Ostala pravila za pomoćne građevine su kao prethodno navedena za glavne zgrade.
15. pravila provedbe za prateće građevine druge namjene
- Prateće namjene koje se mogu graditi na namjenama površina u obuhvatu ovog pravila provedbe određene su u članku 1. Za građevine tih pratećih namjena primjenjuju se pravila provedbe navedena u ovom članku.
 - Na zasebnim građevnim česticama unutar Stambena namjena – poljoprivredna domaćinstva (S5) mogu se graditi ugostiteljske zgrade i prostori kapaciteta do 80 „stolica“.

Članak 7.

(1) Pravila provedbe za površinu označenu: Centar

- oblik i veličina građevne čestice i/ili obuhvat zahvata u prostoru
 - Najmanja širina građevne čestice na mjestu građevinskog pravca osnovne građevine mora biti 14 m.
 - Najmanja površina građevne čestice je 450 m²
 - Za sportsko-rekreacijsku namjenu najmanja površina čestice je 1000 m².
- namjena pojedinih građevina na građevnoj čestici ili unutar obuhvata zahvata u prostoru
 - Namjena građevina mora biti sukladna kartografskom prikazu 1.1. Namjena prostora i članku 1. ovih odredbi.
 - Na k.č.br. 97/3 k.o. Velika Pisanica omogućuje se rekonstrukcija i dogradnja postojeće zgrade Općinskog poglavarstva, društvenog doma i dječjeg vrtića. Prostori u ovoj građevini uključuju sve vrste javnih namjena: upravna, dječji vrtić, kulturna namjena, udruge, klubovi i slično.
 - Na zasebnim građevinskim česticama mogu se uređivati i graditi objekti i sadržaji u kojima se pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu sukladno Pravilniku ministarstva turizma (soba, apartman, studio apartman, kuća za odmor, kamp, kamp odmorište).
 - Na jednoj građevnoj čestici može se graditi jedna glavna građevina: stambene i stambeno-poslovne.
 - Na jednoj građevnoj čestici može se graditi više zgrada sportsko-rekreacijske namjene.
- smještaj jedne ili više građevina na građevnoj čestici i/ili unutar obuhvata zahvata u prostoru
 - Obvezni građevinski pravac određen je linijom postojeće izgradnje ili iznosi 5,0 m od regulacijske linije.
 - Javnoopravno tijelo koje upravlja cestovnom površinom uz koju se gradi građevina u postupku izdavanja odobrenja za građenje može uvjetovati udaljenost građevine od regulacijske linije zbog planiranog proširenja ceste i/ili planirane izgradnje pratećih cestovnih građevina.
 - Udaljenost građevina od drugih granice čestice mora biti najmanje 3,0 m.
 - Građevine se mogu graditi na jednoj bočnoj granici čestice.
- izgrađenost građevne čestice
 - Koeficijent izgrađenosti za stambenu namjenu može biti najviše 0,3.
 - Na javnim zelenim površinama koeficijent izgrađenosti može biti najviše 0,15.
 - Za sportsko-rekreacijsku namjenu koeficijent izgrađenosti može biti najviše 0,4.
 - Za zgrade javne i društvene namjene koeficijent izgrađenosti može biti najviše 0,6.
 - Za poslovne i ugostiteljsko-turističke zgrade koeficijent izgrađenosti može biti najviše 0,7.
- iskoristivost građevne čestice

- a. Koeficijent iskoristivosti za stambenu namjenu može biti najviše 0,6.
 - b. Za sportsko-rekreacijsku namjenu koeficijent iskoristivosti može biti najviše 0,8.
 - c. Za poslovne i ugostiteljsko-turističke zgrade koeficijent iskoristivosti može biti najviše 1,4.
 - d. Za zgrade javne i društvene namjene koeficijent iskoristivosti može biti najviše 2,4.
6. građevinska (bruto) površina građevina
- a. Građevinska bruto površina građevina je funkcija površina građevne čestice, te nije dodatno ograničena.
7. visina i broj etaža građevine
- a. Visina pročelja (H) može biti najviše 12,0 m.
 - b. Ukupna visina (Huk) građevine može biti 16,0 m.
 - c. Građevina može imati najviše 4 nadzemne etaže: Prizemlje, 2 Kata i Potkrovlje (P+2K+Pk) ili Suteran, Prizemlje, Kat i Potkrovlje (S+P+1K+Pk).
 - d. Zgrade trgovačke i komunalno-servisne namjene mogu imati najviše 2 nadzemne etaže: Prizemlje i Kat (P+1K).
 - e. Broj podzemnih etaža nije ograničen.
8. veličina građevine koja nije zgrada
- a. Otvoreni bazen ukopan u tlo može imati površinu najviše 100 m².
 - b. Otvorena vrtna sjenica može imati površinu najviše 50 m².
9. uvjeti za oblikovanje građevine
- a. Horizontalni i vertikalni gabariti zgrada, oblikovanje pročelja i krovišta, upotrijebljeni građevinski materijali, te elementi uređenja građevne čestice moraju biti usklađeni s ambijentalnim karakteristikama sredine, osim iznimno, u slučaju interpolacije kod koje se može primijeniti metoda kontrasta. Zgrade koje se izgrađuju na dvojni ili skupni način moraju činiti skladnu arhitektonsku cjelinu.
 - b. Orijehtacija sljemena krova zgrada koje se grade na građevinskom pravcu mora biti usklađena s orijentacijom sljemena krovova okolnih zgrada. Iznimno, ako je zgrada koja se gradi na samostojeći ili dvojni način šira od 15,0 m, sljeme mora biti paralelno s građevinskim pravcem, a zgrada se mora izmicanjem horizontalnih i vertikalnih gabarita raščlaniti, kako bi se prilagodila mjerilu okolne izgradnje. Na terenu nagiba većeg od 15%, horizontalne i vertikalne gabarite, te orijentaciju sljemena krova zgrada širine i/ili dubine veće od 15,0 m treba utvrditi tako, da se zgrada kao cjelina u maksimalno mogućoj mjeri prilagodi lokaciji.
10. uvjeti za uređenje građevne čestice, odnosno obuhvata zahvata u prostoru
- a. Građevine za parkiranje i/ili garažiranje osobnih automobila vlasnika i korisnika građevina izgrađuju se u pravilu istovremeno na istoj građevnoj čestici. Iznimno, mogu se, uz suglasnost nadležnih pravnih osoba s javnim ovlastima i/ili sukladno odnosnoj odluci Općine Velika Pisanica, dijelom ili u cijelosti izgraditi ili osigurati i na javnoj prometnoj površini ili javnom parkiralištu.
 - b. Broj parkirališnih odnosno garažnih mjesta potrebno je osigurati ovisno o namjeni i bruto površini prostora, a minimalno sukladno sljedećem normativu: stambena 1 PGM/1 stan manji od 90 m²; stambena 2 PGM/1 stan veći od 90 m², proizvodna 6 PGM/1000 m², skladišna 4 PGM/1000 m², uslužna 20 PGM/1000 m², trgovačka 30 PGM/1000 m², komunalno-servisna 15 PGM/1000 m², ugostiteljsko-turistička 40 PGM/1000 m², javna i društvena 10 PGM/1000 m², sportsko-rekreacijska 10 PGM/1000 m².
 - c. Prateće građevine, elemente uređenja čestice (i hortikulture), te nivelaciju terena treba izgraditi, odnosno izvesti tako, da ne narušavaju izgled naselja i da negativno ne utječu na susjedne čestice i građevine.
 - d. Najmanje 20% površine građevne čestice mora biti prirodni teren.
 - e. Za sportsko-rekreacijsku namjenu 50% dijela građevne čestice mora se ozeleniti, a najmanje 20% površine građevne čestice mora biti prirodni teren.
 - f. Građevna čestica može se ograditi prema javnoj prometnoj ili zelenoj površini. Ogradu gradi vlasnik građevne čestice, u pravilu s unutrašnje strane međe, ali uz uvjet da udaljenost vanjskog ruba ograde od osi ulice/ceste ne može biti manja od polovice koridora ulice/ceste, utvrđenog ovih Odredbama za provedbu. Ograda maksimalne ukupne prosječne visine 150 cm može imati betonsko ili zidano podnožje maksimalne prosječne visine 100 cm, te stupove i u pravilu transparentnu ispunu izvedenu od drveta, metala, plastike ili zelenog nasada (živice). Ulazna vrata u pravilu se moraju otvarati prema čestici, a iznimno, u slučaju pada terena prema javnoj površini, mogu se otvarati i prema istoj, ali tako da ne ometaju i ugrožavaju pješaci i kolni promet.
 - g. Građevna čestica može se ograditi i prema drugim susjednim česticama, a dio građevne čestice organiziran kao gospodarsko dvorište, na kojem slobodno borave domaće životinje ili se na njemu obavljaju djelatnosti s izvorima zagađenja i/ili potencijalno opasne djelatnosti, mora se ograditi ogradom koja onemogućava izlaz domaćih životinja izvan čestice i ulazak djece na česticu. Ogradu gradi vlasnik građevne čestice, ako takva ograda nije izgrađena ranije, odnosno ako ne gradi istovremeno sa susjedom, u pravilu s unutrašnje strane međe. Ograda može biti maksimalne prosječne visine 200 cm, a strana okrenuta prema susjednoj čestici i mora biti odgovarajuće završno obrađena. Ne dozvoljava se postavljanje na ogradu oštih završetaka, bodljikave žice i elemenata ili uređaja koji bi mogli ugroziti ljudsko zdravlje, izuzev u slučaju ograđivanje čestica i građevina posebne namjene i potencijalno opasnih djelatnosti.
11. uvjeti za nesmetan pristup, kretanje, boravak i rad osoba smanjene pokretljivosti
- a. Sve javne površine moraju biti uređene na način koji omogućuje pristup i kretanje osobama smanjene pokretljivosti, sukladno posebnim propisima.
 - b. Sve javne građevine moraju biti planirane, projektirane i izgrađene na način koji omogućuje pristup, kretanje, boravak i rad osobama smanjene pokretljivosti, sukladno posebnim propisima.
12. način i uvjeti priključenja građevne čestice, odnosno građevine na prometnu površinu i drugu infrastrukturu
- a. Građevna čestica mora imati neposredan pristup na javnu cestu ili drugu javnu prometnu površinu najmanje širine 3,0 m.

- b. U izgrađenim dijelovima naselja kolnim prometnim površinama smatraju se sve postojeće lokalne i nerazvrstane ceste i putevi bez obzira na širinu kolnika i zemljišnog pojasa.
- c. Ako se građevna čestica formira na raskrižju dvaju prometnica različitog razvrstaja, kolni prilaz mora se riješiti s prometnice nižeg razvrstaja, osim iznimno, ako zbog nepovoljnih lokalnih uvjeta to nije moguće izvesti na tehnički i sigurnosno korektan način ili ako to bitno nepovoljno utječe na mogućnosti organizacije čestice. Iznimno, na građevnu česticu se mogu riješiti dva kolna prilaza (kada se garaža rješava u prednjem dijelu čestice, kada je to potrebno zbog tehnoloških zahtjeva ili zahtjeva zaštite od požara).
- d. Ako je u neposrednoj blizini građevne čestice izvedena javna kanalizacija i ako za to postoje tehnički uvjeti, sve zgrade u kojima je izvedena ili će se izvesti instalacija vodovoda moraju se priključiti na istu. Otpadne vode koje ne odgovaraju propisima o sastavu i kvaliteti vode, prije upuštanja u javnu kanalizaciju moraju se pročititi predtretmanom do tog stupnja da ne budu štetne po odvodni sustav i recipijente u koje se upuštaju.
- e. Ako javna kanalizacija nije izvedena, otpadne vode se moraju upuštati u nepropusne sabirne jame odgovarajuće veličine, koje se prazne na način utvrđen posebnim propisima, ili riješiti na drugi, posebnim propisima dozvoljen način.
- f. Priključivanje građevina na prometnu i drugu infrastrukturu obavlja se na način propisan po nadležnim pravnim osobama s javnim ovlastima.
13. uvjeti za rekonstrukciju ili uklanjanje postojeće građevine
- a. Rekonstrukcija postojećih građevina izvodi se sukladno prethodno navedenim pravilima provedbe.
- b. Kod rekonstrukcije odstupanja od pojedinih odredbi mogu se zadržati, ali tako da se ne povećavaju.
14. pravila provedbe za pomoćne građevine
- a. Pomoćne građevine se grade u pravilu na samostojeći način, ali se na zahtjev vlasnika građevne čestice može utvrditi i izgradnja na dvojni način sa zgradama na vlastitoj građevnoj čestici, a ako su zadovoljene sve ostale odredbe, smjernice i kriteriji ovog Plana i posebnih propisa.
- b. Izgradnja pomoćnih građevina na dvojni način sa zgradama na susjednim građevnim česticama može se utvrditi kada to suglasno zahtijevaju vlasnici susjednih građevnih čestica, a ako su zadovoljene sve ostale odredbe, smjernice i kriteriji ovog Plana i posebnih propisa.
- c. Pomoćna građevina može imati najviše dvije nadzemne etaže. Visina pomoćne građevine koja se gradi mora biti manja od 5,0 m i manja od visine glavne građevine.
- d. Ostala pravila za pomoćne građevine su kao prethodno navedena za glavne zgrade.
15. pravila provedbe za prateće građevine druge namjene
- a. Prateće namjene koje se mogu graditi na namjenama površina u obuhvatu ovog pravila provedbe određene su u članku 1. Za građevine tih pratećih namjena primjenjuju se pravila provedbe navedena u ovom članku.
- b. Na površinama mješovite namjene (M4), kao prateća namjena, mogu se na zasebnim građevnim česticama uređivati i graditi ugostiteljsko-turističke zgrade i prostori kapaciteta do 40 „kreveta“ i 200 „stolica“, a ukupna površina istih ne može prelaziti 1/3 površine mješovite namjene.

Članak 8.

(1) Pravila provedbe za površinu označenu: Proizvodnja

1. oblik i veličina građevne čestice i/ili obuhvat zahvata u prostoru
 - a. Najmanja površina građevinske čestice je 1000 m².
 - b. Najmanja širina građevne čestice na mjestu građevinskog pravca osnovne građevine mora biti 20 m.
 - c. Najveći omjer širine i dužine građevne čestice je 1:5.
2. namjena pojedinih građevina na građevnoj čestici ili unutar obuhvata zahvata u prostoru
 - a. Namjene građevina koje se mogu graditi u području pravila provedbe navedene su u članku 1.
3. smještaj jedne ili više građevina na građevnoj čestici i/ili unutar obuhvata zahvata u prostoru
 - a. Građevine se mogu graditi isključivo na slobodnostojeći način.
 - b. Najmanja udaljenost građevina od regulacijske linije je 10 m. Iznimno, na regulacijskoj liniji se može graditi ulazna nadstrešnica, kolna vaga, portirnica i slične pomoćne građevine.
 - c. Javnopravno tijelo koje upravlja cestovnom površinom uz koju se gradi građevina u postupku izdavanja odobrenja za građenje može uvjetovati veću udaljenost građevina od regulacijske linije zbog planiranog proširenja ceste i/ili planirane izgradnje pratećih cestovnih građevina.
 - d. Udaljenost građevina od drugih granica čestice mora biti najmanje 6 m.
 - e. Zgrade za bučne djelatnosti i/ili djelatnosti s izvorima zagađenja i potencijalno opasne djelatnosti od međa prema građevnim česticama drugih namjena, osim poljoprivredne i proizvodne namjene, te prometne i druge infrastrukture i javnih zelenih površina, moraju biti udaljene najmanje 10,0 m.
4. izgrađenost građevne čestice
 - a. Koeficijent izgrađenosti može biti najviše 0,6.
5. iskoristivost građevne čestice
 - a. Koeficijent iskoristivosti ne može biti manji od 0,1, a može biti najviše 1,2.
6. građevinska (bruto) površina građevina
 - a. Građevinska bruto površina građevina je funkcija površina građevne čestice, te nije dodatno ograničena.
7. visina i broj etaža građevine
 - a. Visina pročelja (H) može biti najviše 15,0 m.
 - b. Ukupna visina (Huk) građevine može biti 20,0 m.

- c. Građevina može imati najviše 3 nadzemne etaže: Prizemlje i 2 Kata (P+2K) ili Suteran, Prizemlje i Kat (S+P+1K). Broj podzemnih etaža nije ograničen.
- d. Visina silosa, rezervoara, hladnjače i sličnih zgrada nije ograničena.
8. veličina građevine koja nije zgrada
- a. Veličina građevina koje nisu zgrade planom nije ograničena.
9. uvjeti za oblikovanje građevine
- a. Pročelje građevine u pravilu izvoditi suvremenim materijalima (aluminij i slično).
- b. Građevine se mogu graditi s kosim i ravnim krovovima.
- c. Nagib konstrukcije kosog krova može biti najviše 30 stupnjeva.
- d. Krov se može pokrivati crijepom ili drugim suvremenim materijalima kada je to primjereno namjeni i ukupnom oblikovanju građevine.
- e. Omogućuje se izvedba konstruktivnih zahvata za montažu uređaja za proizvodnju energije iz obnovljivih izvora na krovu i ostalim dijelovima građevine.
10. uvjeti za uređenje građevne čestice, odnosno obuhvata zahvata u prostoru
- a. Građevine za parkiranje i/ili garažiranje osobnih automobila vlasnika i korisnika građevina izgrađuju se istovremeno na istoj građevnoj čestici.
- b. Broj parkirališnih odnosno garažnih mjesta potrebno je osigurati ovisno o namjeni i bruto površini prostora, a minimalno sukladno sljedećem normativu: proizvodna 6 PGM/1000 m², skladišna 4 PGM/1000 m², uslužna 20 PGM/1000 m², trgovačka 30 PGM/1000 m², komunalno-servisna 15 PGM/1000 m², ugostiteljsko-turistička 40 PGM/1000 m², javna i društvena 10 PGM/1000 m², sportsko-rekreativna 10 PGM/1000 m².
- c. Najmanje 10% površine građevne čestice mora biti prirodni teren.
- d. Visina ograde može biti najviše 2,0 m. Iznimno se dozvoljavaju i ograde veće visine ako je to nužno iz sigurnosnih razloga.
11. uvjeti za nesmetan pristup, kretanje, boravak i rad osoba smanjene pokretljivosti
- a. Građevine moraju biti projektirane i izgrađene na način koji omogućuje pristup, kretanje, boravak i rad osobama smanjene pokretljivosti, sukladno posebnim propisima.
12. način i uvjeti priključenja građevne čestice, odnosno građevine na prometnu površinu i drugu infrastrukturu
- a. Širina prometnog priključka građevne čestice na javnu prometnu površinu mora biti najmanje 6 m uz radijus zaokretanja od najmanje 6 m.
- b. Do svake zgrade mora biti osiguran neposredni pristup širine najmanje 3,5 m.
- c. Priključci na infrastrukturne mreže izvode se podzemno (plin, voda, odvodnja) ili zračnim vodovima (elektroenergetska mreža, telekomunikacijska mreža).
13. uvjeti za rekonstrukciju ili uklanjanje postojeće građevine
- a. Rekonstrukcija postojećih građevina izvodi se sukladno prethodno navedenim pravilima provedbe.
14. pravila provedbe za pomoćne građevine
- a. Za gradnju pomoćnih građevina primjenjuju se prethodno navedena pravila provedbe.
15. pravila provedbe za prateće građevine druge namjene
- a. Prateće namjene koje se mogu graditi na namjenama površina u obuhvatu ovog pravila provedbe određene su u članku 1. Za građevine tih pratećih namjena primjenjuju se pravila provedbe navedena u ovom članku.

Članak 9.

(1) Pravila provedbe za površinu označenu: Groblja

- oblik i veličina građevne čestice i/ili obuhvat zahvata u prostoru
 - Čestice groblja označene su na kartografskim prikazima plana.
- namjena pojedinih građevina na građevnoj čestici ili unutar obuhvata zahvata u prostoru
 - Namjene građevina koje se mogu graditi u području pravila provedbe Gr navedene su u članku 1. stavku 12. (Groblja (Gr)): površine za ukop, mrtvačnica i prometne površine.
 - Na građevnoj čestici groblja mogu se graditi grobnice, kapelice, mrtvačnica i spomenici, te više zgrada u funkciji upravljanja, praćenje i upotpunjavanja djelatnosti na čestici i parkirališta.
- smještaj jedne ili više građevina na građevnoj čestici i/ili unutar obuhvata zahvata u prostoru
 - Mrtvačnice u pravilu smještati uz ulaz u groblje.
- izgrađenost građevne čestice
 - Nije primjenjivo.
- iskoristivost građevne čestice
 - Nije primjenjivo.
- građevinska (bruto) površina građevina
 - Planom nije ograničeno.
- visina i broj etaža građevine
 - Planom nije ograničeno.
- veličina građevine koja nije zgrada
 - Planom nije ograničeno.
- uvjeti za oblikovanje građevine
 - Oproštajna građevina na groblju treba biti arhitektonski oblikovana tako da: izražava dostojanstvo, poštovanje i suzdržanost nasljeđuje klasične uzore (simetrija, strogi poredak, jasni volumeni) pruža adekvatnu funkcionalnost za sve

tipove oproštajnih ceremonija skladno se uklapa u ambijent groblja i širi krajolik. Time se postiže bezvremenski, ozbiljan i svečan prostor koji svojom arhitekturom podržava i prati važnost oproštajnog čina, a istovremeno čuva osjećaj mira i pieteta za sve posjetitelje.

10. uvjeti za uređenje građevne čestice, odnosno obuhvata zahvata u prostoru
 - a. Zelene površine planirati tako da njihovo održavanje bude jednostavno i uredno, uz biljke koje simboliziraju mir i poštovanje (zimzelene grmolike vrste, tuja, čempres).
11. uvjeti za nesmetan pristup, kretanje, boravak i rad osoba smanjene pokretljivosti
 - a. Građevine i površine moraju biti projektirane i izgrađene na način koji omogućuje pristup, kretanje, boravak i rad osobama smanjene pokretljivosti, sukladno posebnim propisima.
12. način i uvjeti priključenja građevne čestice, odnosno građevine na prometnu površinu i drugu infrastrukturu
 - a. Nije primjenjivo s obzirom na to da su postojeća groblja priključena na prometnu i drugu infrastrukturu.
13. uvjeti za rekonstrukciju ili uklanjanje postojeće građevine
 - a. Primjenjuju se pravila provedbe navedena u ovom članku.
14. pravila provedbe za pomoćne građevine
 - a. Primjenjuju se pravila provedbe navedena u ovom članku.
15. pravila provedbe za prateće građevine druge namjene
 - a. Nije primjenjivo.

Članak 10.

(1) Pravila provedbe za površinu označenu: Turizam i rekreacija

1. oblik i veličina građevne čestice i/ili obuhvat zahvata u prostoru
 - a. sukladno kartografskom prikazu 1.3. Provedba prostornog plana.
2. namjena pojedinih građevina na građevnoj čestici ili unutar obuhvata zahvata u prostoru
 - a. Namjena građevina mora biti sukladna kartografskom prikazu 1.1. Namjena prostora i članku 1. ovih odredbi.
 - b. Unutar građevnih čestica ugostiteljsko-turističke namjene (T2) mogu se smjestiti ugostiteljsko-turističke zgrade i prostori kapaciteta do 80 „kreveta“ i 500 „stolica“
 - c. Unutar zgrade ugostiteljsko-turističke namjene može se riješiti najviše 30% ukupne neto korisne površine poslovnog i/ili sportsko-rekreacijskog prostora.
3. smještaj jedne ili više građevina na građevnoj čestici i/ili unutar obuhvata zahvata u prostoru
 - a. Građevine moraju biti udaljene od granica čestice najmanje 3 m.
4. izgrađenost građevne čestice
 - a. Koeficijent izgrađenosti može biti najviše 0,4.
5. iskoristivost građevne čestice
 - a. Koeficijent iskoristivosti može biti najviše 0,6.
6. građevinska (bruto) površina građevina
 - a. Građevinska bruto površina građevina je funkcija površina građevne čestice, te se dodatno ne ograničava.
7. visina i broj etaža građevine
 - a. Visina pročelja (H) može biti najviše 12,0 m.
 - b. Ukupna visina (Huk) može biti najviše 16,0 m.
 - c. Građevina ugostiteljsko-turističke namjene može imati najviše 4 nadzemne etaže: Prizemlje, 2 Kata i Potkrovlje (P+2K+Pk) ili Suteran, Prizemlje, Kat i Potkrovlje (S+P+K+Pk). Broj podzemnih etaža nije ograničen.
 - d. Građevina sportsko-rekreacijske namjene može imati najviše 3 nadzemne etaže: Prizemlje, Kat i Potkrovlje (P+1K+Pk) ili Suteran, Prizemlje i Potkrovlje (S+P+Pk).
8. veličina građevine koja nije zgrada
 - a. Planom nije ograničeno.
9. uvjeti za oblikovanje građevine
 - a. Potrebno je primjeniti paviljonski koncept s više manjih, organski raspoređenih građevina, koje u oblikovanju koriste lokalne tradicionalne graditeljske motive i obrasce: prirodni materijali, minimalni utjecaj na okoliš, poštivanje postojeće vegetacije, energetska učinkovitost, sklad s prirodom, mir i privatnost posjetitelja, naglasak na lokalnu kulturu i baštinu.
 - b. Prilikom odabira lokacija za pojedinačne građevine treba pratiti postojeće topografske i vegetacijske značajke (prirodni oblici terena, postojeće staze, proplanci, vizure). Ostavljati što više postojeće vegetacije te maksimalno iskoristiti prirodnu zaštitu i hlad šume.
 - c. Preporučuje se korištenja drva, opeke i crijeva kao osnovnih materijala te oblikovanje širih krovnih streha radi zaštite od kiše i snijega.
 - d. Primijeniti ekološki prihvatljive sustave za pročišćavanje otpadnih voda, prikupljanje kišnice, korištenje solarne energije i kompostiranje.
 - e. Promovirati odgovorno i ekološko ponašanje gostiju (odvajanje otpada, štednja energije i vode) te osmisliti edukativne programe ili interpretacijske staze o lokalnoj flori, fauni i tradicijskom načinu gradnje.
10. uvjeti za uređenje građevne čestice, odnosno obuhvata zahvata u prostoru
 - a. Građevine za parkiranje i/ili garažiranje osobnih automobila vlasnika i korisnika građevina izgrađuju se u pravilu istovremeno na istoj građevnoj čestici. Iznimno, mogu se, uz suglasnost nadležnih pravnih osoba s javnim ovlastima i/ili sukladno odnosnoj odluci Općine Velika Pisanica, dijelom ili u cijelosti izgraditi ili osigurati i na javnoj prometnoj površini ili javnom parkiralištu.

b. Broj parkirališnih odnosno garažnih mjesta potrebno je osigurati ovisno o namjeni i bruto površini prostora, a minimalno sukladno sljedećem normativu: uslužna 20 PGM/1000 m², trgovačka 30 PGM/1000 m², komunalno-servisna 15 PGM/1000 m², ugostiteljsko-turistička 40 PGM/1000 m², javna i društvena 10 PGM/1000 m², sportsko-rekreacijska 10 PGM/1000 m².

c. Za sportsko-rekreacijsku namjenu 50% dijela građevne čestice mora se ozeleniti, a najmanje 30% površine građevne čestice mora biti prirodni teren.

d. Za ugostiteljsko-turističku namjenu 40% dijela građevne čestice mora se ozeleniti, a najmanje 20% površine građevne čestice mora biti prirodni teren.

e. Planirati pješačke staze mekih linija i završne obrade od prirodnih materijala (šljunak, sipina, oblutci) koje se uklapaju u prirodno okruženje.

11. uvjeti za nesmetan pristup, kretanje, boravak i rad osoba smanjene pokretljivosti
 - a. Građevine i površine moraju biti projektirane i izgrađene na način koji omogućuje pristup, kretanje, boravak i rad osobama smanjene pokretljivosti, sukladno posebnim propisima.
12. način i uvjeti priključenja građevne čestice, odnosno građevine na prometnu površinu i drugu infrastrukturu
 - a. Površine ugostiteljsko-turističke namjene priključene su na prometnu površinu i drugu infrastrukturu.
13. uvjeti za rekonstrukciju ili uklanjanje postojeće građevine
 - a. Rekonstrukcija postojećih građevina izvodi se sukladno prethodno navedenim pravilima provedbe.
14. pravila provedbe za pomoćne građevine
 - a. Za gradnju pomoćnih građevina primjenjuju se prethodno navedena pravila provedbe.
15. pravila provedbe za prateće građevine druge namjene
 - a. Prateće namjene koje se mogu graditi na namjenama površina u obuhvatu ovog pravila provedbe određene su u članku 1. Za građevine tih pratećih namjena primjenjuju se pravila provedbe navedena u ovom članku.

Članak 11.

(1) Pravila provedbe za površinu označenu: Sunčana elektrana

1. oblik i veličina građevne čestice i/ili obuhvat zahvata u prostoru
 - a. Najmanja površina građevinske čestice je 1000 m².
 - b. Najmanja širina građevne čestice na mjestu građevinskog pravca osnovne građevine mora biti 20 m.
2. namjena pojedinih građevina na građevnoj čestici ili unutar obuhvata zahvata u prostoru
 - a. U području ovog pravila provedbe mogu se graditi sunčane elektrane instalirane snage do 10 MW s pripadajućim građevinama.
 - b. U području ovog pravila provedbe mogu se graditi trafostanice i rasklopna postrojenja do 35 kV.
 - c. Na jednoj građevnoj čestici može se graditi više glavnih građevina.
3. smještaj jedne ili više građevina na građevnoj čestici i/ili unutar obuhvata zahvata u prostoru
 - a. Građevine se mogu graditi isključivo na slobodnostojeći način.
 - b. Najmanja udaljenost građevina od regulacijske linije je 10 m. Iznimno, na regulacijskoj liniji se može graditi ulazna nadstrešnica, kolna vaga, portirnica i slične pomoćne građevine.
 - c. Udaljenost građevina od drugih granica čestice mora biti najmanje 6 m.
 - d. Zgrade za bučne djelatnosti i/ili djelatnosti s izvorima zagađenja i potencijalno opasne djelatnosti od međa prema građevnim česticama drugih namjena, osim poljoprivredne i proizvodne namjene, te prometne i druge infrastrukture i javnih zelenih površina, moraju biti udaljene najmanje 10,0 m.
4. izgrađenost građevne čestice
 - a. Koeficijent izgrađenosti (kig) građevne čestice, odnosno pokrovnosti panelima može iznositi najviše 0,7
5. iskoristivost građevne čestice
 - a. Koeficijent iskoristivosti može biti najviše 1,2.
6. građevinska (bruto) površina građevina
 - a. Građevinska bruto površina građevina je funkcija površina građevne čestice, te nije dodatno ograničena.
7. visina i broj etaža građevine
 - a. Visina pročelja (H) može biti najviše 15,0 m.
 - b. Ukupna visina (Huk) građevine može biti 20,0 m.
 - c. Građevina može imati najviše 3 nadzemne etaže: Prizemlje i 2 Kata (P+2K) ili Suteran, Prizemlje i Kat (S+P+1K). Broj podzemnih etaža nije ograničen.
 - d. Visina silosa, rezervoara i sličnih zgrada nije ograničena.
8. veličina građevine koja nije zgrada
 - a. Planom nije ograničeno.
9. uvjeti za oblikovanje građevine
 - a. Fotonaponski moduli trebaju biti postavljeni tako da se ispod njih omogući kretanje malih životinja. Vegetaciju ispod fotonaponskih modula treba održavati košnjom.
10. uvjeti za uređenje građevne čestice, odnosno obuhvata zahvata u prostoru
 - a. Na području sunčanih elektrana uklanjati invazivne biljne vrste, a održavanje vegetacije provoditi bez upotrebe kemijskih sredstava, odnosno ispašom ili mehaničkim putem.
 - b. Kroz razradu tehničkog rješenja i primjenom najbolje dostupne tehnologije osigurati očuvanje vegetacije ispod i između redova solarnih panela unutar obuhvata sunčane elektrane.
 - c. Koristiti fotonaponske module sa što nižim stupnjem odbljeska.

11. uvjeti za nesmetan pristup, kretanje, boravak i rad osoba smanjene pokretljivosti
12. način i uvjeti priključenja građevne čestice, odnosno građevine na prometnu površinu i drugu infrastrukturu
13. uvjeti za rekonstrukciju ili uklanjanje postojeće građevine
 - a. Rekonstrukcija postojećih građevina izvodi se sukladno prethodno navedenim pravilima provedbe.
14. pravila provedbe za pomoćne građevine
 - a. Za gradnju pomoćnih građevina primjenjuju se prethodno navedena pravila provedbe.
15. pravila provedbe za prateće građevine druge namjene
 - a. Nije primjenjivo.

Članak 12.

(1) Pravila provedbe za površinu označenu: Promet

1. oblik i veličina građevne čestice i/ili obuhvat zahvata u prostoru
 - a. sukladno kartografskom prikazu 1.3. Provedba prostornog plana.
 - b. Postojeća cestovna zemljišta zadovoljavaju prometne potrebe. Proširenja postojećih prometnica nisu planirana. Čestice cestovnih prometnica zadržavaju se u zatečenoj širini.
2. namjena pojedinih građevina na građevnoj čestici ili unutar obuhvata zahvata u prostoru
 - a. Sukladno kartografskom prikazu 1.1. Namjena prostora i članku 1. ovih odredbi.
 - b. Na građevnoj čestici prometne infrastrukture mogu se graditi i spomenici, meteorološki i reklamni stupovi i panoji, te postavljati montažne zgrade, poslovne i ugostiteljske namjene.
3. smještaj jedne ili više građevina na građevnoj čestici i/ili unutar obuhvata zahvata u prostoru
 - a. Uslužni kompleksi uz brze, državne i županijske ceste: na jednoj građevnoj čestici osim (obvezne) benzinske crpke može se graditi više gospodarskih zgrada-poslovnih (samo u funkciji upravljanja i praćenja djelatnosti na površini) i ugostiteljsko-turističkih zgrada.
4. izgrađenost građevne čestice
 - a. Uslužni kompleksi uz brze, državne i županijske ceste: koeficijent izgrađenosti ne može biti veći od 0,4.
5. iskoristivost građevne čestice
 - a. Nije primjenjivo.
6. građevinska (bruto) površina građevina
 - a. Nije primjenjivo.
7. visina i broj etaža građevine
 - a. Nije primjenjivo.
8. veličina građevine koja nije zgrada
 - a. Nije primjenjivo.
9. uvjeti za oblikovanje građevine
 - a. Nije primjenjivo.
10. uvjeti za uređenje građevne čestice, odnosno obuhvata zahvata u prostoru
 - a. Nije primjenjivo.
11. uvjeti za nesmetan pristup, kretanje, boravak i rad osoba smanjene pokretljivosti
 - a. Prometne i pješačke površine moraju biti projektirane i izgrađene na način koji omogućuje kretanje osobama smanjene pokretljivosti, sukladno posebnim propisima.
 - b. Površine stajališta moraju biti pristupačne osobama smanjene pokretljivosti, sukladno posebnim propisima.
12. način i uvjeti priključenja građevne čestice, odnosno građevine na prometnu površinu i drugu infrastrukturu
 - a. Nije primjenjivo.
13. uvjeti za rekonstrukciju ili uklanjanje postojeće građevine
 - a. Nije primjenjivo.
14. pravila provedbe za pomoćne građevine
 - a. Nije primjenjivo.
15. pravila provedbe za prateće građevine druge namjene
 - a. Nije primjenjivo.

Članak 13.

(1) Pravila provedbe za površinu označenu: Površine izvan građevinskih područja

1. oblik i veličina građevne čestice i/ili obuhvat zahvata u prostoru
 - a. Najmanja površina građevne čestice određena je ovisno o namjeni u točki 2. Najveća površina građevne čestice ili obuhvata zahvata je 3,0 ha.
2. namjena pojedinih građevina na građevnoj čestici ili unutar obuhvata zahvata u prostoru
 - a. GRAĐEVINE U FUNKCIJI RATARSKE PROIZVODNJE se mogu graditi na površinama vrijednog zemljišta namijenjenog poljoprivredi, ostalog zemljišta namijenjenog poljoprivredi i ostalog zemljišta. Na jednoj građevnoj čestici može se graditi više građevina namijenjenih ratarskoj proizvodnji (samo u funkciji prerade, pakiranja i skladištenja poljoprivrednih proizvoda koji su u cijelosti ili pretežno proizvedeni na čestici ili na drugim površinama istog vlasnika i proizvoda komplementarnih istima, upravljanja i praćenja proizvodnje, te prodaje pretežito proizvoda koji su u cijelosti ili pretežito proizvedeni na čestici ili na drugim površinama istog vlasnika i proizvoda komplementarnih istima), te jedna ugostiteljsko-turistička zgrada (samo za vlastite potrebe i potrebe seoskog turizma u sklopu poljoprivrednih gospodarstava). Građevna čestica ne može biti manja od 0,5 ha (izuzev ako je vlasnički i funkcionalno vezana na postojeću zgradu s jednom stambenom jedinicom). Koeficijent izgrađenosti je najviše od 0,4.

- b. GRAĐEVINE U FUNKCIJI RATARSKÉ PROIZVODNJE VLASNIČKI I FUNKCIONALNO VEZANE NA POSTOJEĆU STAMBENU ILI MANJU GOSPODARSKU ZGRADU IZGRAĐENU UNUTAR GRANICA GRAĐEVINSKOG PODRUČJA se mogu graditi na površinama vrijednog zemljišta namijenjenog poljoprivredi, ostalog zemljišta namijenjenog poljoprivredi i ostalog zemljišta. Građevine moraju biti udaljene najmanje 30 m od pojasa izgradnje stambenih zgrada susjednih čestica i veličine do ukupno maksimalno 300% kapaciteta koji se može izgraditi unutar granica građevinskog područja. Lokacije svih gospodarskih zgrada-poljoprivrednih (za bučne i nečiste djelatnosti), uz odredbe ovog Plana moraju zadovoljavati i odredbe odnosnih odluka Općine Velika Pisanica.
- c. GRAĐEVINE U FUNKCIJI VINOGRADARSTVA se mogu graditi na površinama vrijednog zemljišta namijenjenog poljoprivredi, ostalog zemljišta namijenjenog poljoprivredi i ostalog zemljišta. Tlocrtna površina može biti najviše 40 m² mogu se graditi u već podignutim vinogradima veličine 300 do 500 m². Služe spremanju alata i poljoprivrednih proizvoda, te sklanjanju i kraćem boravku ljudi. Najviše 65% ukupne neto korisne površine namijenjene sklanjanju i boravku ljudi. Tlocrtna površina može se uvećati za 10 m² za svakih sljedećih 500 m² vinograda. Grade se isključivo kao slobodnostojeće zgrade na građevinskom pravcu, ako se isti može utvrditi. Od jedne međe prema bočnoj susjednoj čestici (u pravilu od sjeverne, sjeveroistočne ili sjeverozapadne, ali pod uvjetom da ne remete slijed izgradnje u "ulici") moraju biti udaljene najmanje 3,0 m. Iznimno, u postojećim gusto izgrađenim područjima uz suglasnost vlasnika predmetne susjedne čestice, udaljenosti može biti i manja. Krovšte se mora izvesti kao dvostrešno maksimalnog nagiba 45 stupnjeva, s mogućnošću izvođenja "lastavičinog repa". Broj etaža najviše suteran i prizemlje (S+P).
- d. GRAĐEVINE U FUNKCIJI UZGOJA I PRERAĐE BILJAKA (voća, povrća, cvijeća, ljekovitog bilja i dr.), ALGI I GLJIVA : staklenici, plastenici i druge zgrade za smještaj i uzgoj bilja se mogu graditi na površinama vrijednog zemljišta namijenjenog poljoprivredi, ostalog zemljišta namijenjenog poljoprivredi i ostalog zemljišta. Unutar građevine može se riješiti do 30% ukupne neto korisne površine proizvodnog, spremišnog (skladišnog) i/ili poslovnog prostora u funkciji osnovne djelatnosti. Od jedne bočne međe susjedne čestice moraju biti udaljene najmanje 3,0 m, a od ostalih međa najmanje 1,0 m. Broj etaža najviše suteran i prizemlje (S+P).
- e. GRAĐEVINE ZA VLASTITE GOSPODARSKE POTREBE (spremište za alat, strojeve, poljoprivrednu opremu, spremište poljoprivrednih proizvoda) se mogu graditi na površinama vrijednog zemljišta namijenjenog poljoprivredi, ostalog zemljišta namijenjenog poljoprivredi i ostalog zemljišta. Tlocrtna površina može biti najviše 15 m². Mogu se graditi u vinogradima ili voćnjacima veličine 200 do 500 m², te na oranicama veličine 2,0 do 5,0 ha. Tlocrtna površina može se uvećati za 10 m² za svakih sljedećih 500 m² vinograda ili voćnjaka, odnosno 5,0 ha oranica. Grade se isključivo kao slobodnostojeće zgrade na građevinskom pravcu, ako se isti može utvrditi. Od jedne međe prema bočnoj susjednoj čestici (u pravilu od sjeverne, sjeveroistočne ili sjeverozapadne, ali pod uvjetom da ne remete slijed izgradnje u "ulici") moraju biti udaljene najmanje 3,0 m. Iznimno, u postojećim gusto izgrađenim područjima uz suglasnost vlasnika predmetne susjedne čestice, udaljenosti može biti i manja. Krovšte se mora izvesti kao dvostrešno maksimalnog nagiba 45 stupnjeva, s mogućnošću izvođenja "lastavičinog repa". Broj etaža najviše suteran, prizemlje i potkrovlje (S+P+Pk).
- f. STAKLENICI I PLASTENICI koji za poljoprivrednu proizvodnju koriste to zemljište se mogu graditi na površinama vrijednog zemljišta namijenjenog poljoprivredi, ostalog zemljišta namijenjenog poljoprivredi i ostalog zemljišta.
- g. FARME I GRAĐEVINE ZA UZGOJ ŽIVOTINJA se mogu graditi na površinama ostalog zemljišta namijenjenog poljoprivredi i ostalog zemljišta. Unutar zgrade može se riješiti do 50% ukupne neto korisne površine proizvodnog, spremišnog (skladišnog) i/ili poslovnog prostora u funkciji osnovne djelatnosti. Broj etaža najviše suteran, prizemlje i kat (S+P+K). Mogu se graditi na sljedećim minimalnim udaljenostima u odnosu na broj uvjetnih grla: 1. do 50 konja i krava, do 30 svinja, ovaca i koza, do 15 peradi i ostalih sitnih životinja: 50 m od stambene, ugostiteljsko-turističke, javne i društvene, sportsko-rekreacijske, zdravstvene namjene i javnih zelenih površina, 25 m od državnih cesta, 10 m od županijskih cesta; 2. 51 -150 konja i krava, 31- 150 svinja, ovaca i koza, 16- 50 peradi i ostalih sitnih životinja: 50 m od ostalih namjena, 100 m od stambene, ugostiteljsko-turističke, javne i društvene, sportsko-rekreacijske, zdravstvene namjene i javnih zelenih površina, 50 m od državnih cesta, 25 m od županijskih cesta; 3. 151 - 500 konja i krava, 101 - 250 svinja, ovaca i koza, 51- 125 peradi i ostalih sitnih životinja: 50 m od poljoprivrednih gospodarstava i proizvodne namjene, 100 m od ostalih namjena, 150 m od stambene, ugostiteljsko-turističke, javne i društvene, sportsko-rekreacijske, zdravstvene namjene i javnih zelenih površina, 50 m od državnih cesta, 50 m od županijskih cesta; 4. 501 - 1000 konja i krava, 251 - 500 svinja, ovaca i koza, 126- 250 peradi i ostalih sitnih životinja: 100 m od poljoprivrednih gospodarstava i proizvodne namjene, 200m od ostalih namjena, 300 m od stambene, ugostiteljsko-turističke, javne i društvene, sportsko-rekreacijske, zdravstvene namjene i javnih zelenih površina, 50 m od državnih cesta, 50 m od županijskih cesta; 5. više od 1001 konja i krava, više od 501 svinja, ovaca i koza, više od 251 peradi i ostalih sitnih životinja: 150 m od poljoprivrednih gospodarstava i proizvodne namjene, 300m od ostalih namjena, 450 m od stambene, ugostiteljsko-turističke, javne i društvene, sportsko-rekreacijske, zdravstvene namjene i javnih zelenih površina, 50 m od državnih cesta, 50 m od županijskih cesta; Iznimno, ako je dio građevinskog područja naselja u vlasništvu iste osobe izdvojen i udaljen od ostalog građevinskog područja naselja više od 200 m, na zahtjev ili uz suglasnost vlasnika, udaljenost gospodarskih zgrada-poljoprivrednih od istoga može biti i manja.
- h. LOVAČKI DOMOVI I SKLONIŠTA se mogu graditi na površinama ostalog zemljišta namijenjenog poljoprivredi i ostalog zemljišta. Na više građevnih čestica može se graditi više sportsko-rekreacijskih građevina i gospodarskih zgrada (samo u funkciji upravljanja, praćenja i upotpunjavanja sportsko-rekreacijske djelatnosti). Koeficijent izgrađenosti ne može biti veći od 0,3.
- i. SPOMENIČKA ILI SAKRALNA OBILJEŽJA (kapelice, poklonci, spomenici, spomen-područja) se mogu graditi na površinama ostalog zemljišta namijenjenog poljoprivredi i ostalog zemljišta. Na jednoj građevnoj čestici može se graditi više spomenika i sličnih građevina, te manjih vjerskih zgrada i građevina (kapela, zvonara, raspela...).

j. SPOMENICI I SPOMEN OBILJEŽJA se mogu graditi na površinama zemljišta namijenjenog šumi i šumskog zemljišta državnog značaja. Na jednoj građevnoj čestici može se graditi više spomenika i sličnih građevina.

k. GRAĐEVINE ZA VLASTITE POTREBE I POTREBE SEOSKOG TURIZMA U SKLOPU POLJOPRIVREDNIH GOSPODARSTAVA se mogu graditi na površinama ostalog zemljišta. Na više građevnih čestica može se graditi dvije jednoobiteljske zgrade, više građevina namijenjenih poljoprivrednoj proizvodnji (samo u funkciji prerade, pakiranja i skladištenja poljoprivrednih proizvoda koji su u cijelosti ili pretežno proizvedeni na čestici ili na drugim površinama istog vlasnika i proizvoda komplementarnih istima, upravljanja i praćenja proizvodnje, te prodaje pretežito proizvoda koji su u cijelosti ili pretežito proizvedeni na čestici ili na drugim površinama istog vlasnika i proizvoda komplementarnih istima) i ugostiteljsko-turističkih zgrada (samo u funkciji seoskog turizma). Površina građevna čestica ne može biti manja od 2,0 ha. Koeficijent izgrađenosti ne može biti veći od 0,3.

l. GRAĐEVINE OBRANE se mogu graditi na ostalom poljoprivrednom zemljištu i zemljištu namijenjenom šumi i šumskom zemljištu državnog značaja. Na jednoj ili više građevnih čestica može se graditi više građevina posebne namjene i u funkciji posebne namjene, sukladno odredbama posebnih propisa.

m. REKREACIJSKA IGRALIŠTA NA OTVORENOM se mogu graditi na ostalom poljoprivrednom zemljištu. Na jednoj ili više građevnih čestica može se graditi više rekreacijskih igrališta na otvorenom. Uz rekreacijska igrališta na otvorenom ne mogu se graditi nikakve građevine (prateće, pomoćne, ugostiteljske i tome slično).

n. VIDIKOVCI se mogu graditi na ostalom poljoprivrednom zemljištu. Uz vidikovce se ne mogu graditi druge građevine (prateće, pomoćne, ugostiteljske i tome slično).

o. GRAĐEVINE NAMIJENJENE GOSPODARENJU U ŠUMARSTVU I LOVSTVU se mogu graditi na ostalom zemljištu. Na jednoj ili više građevnih čestica može se graditi više građevina za gospodarenje u šumarstvu i lovstvu, sukladno odredbama posebnih propisa.

p. LOVNOGOSPODARSKE I LOVNOTEHNIČKE GRAĐEVINE se mogu graditi na površinama zemljišta namijenjenog šumi i šumskog zemljišta državnog značaja. Na jednoj ili više građevnih čestica može se graditi više lovnogospodarskih i lovnotehničkih građevina, sukladno odredbama posebnih propisa.

q. Bez formiranja posebne građevne čestice može se odobravati izgradnja sljedećih građevina: građevina u funkciji vinogradarstva, spremišta za alat i strojeve, skloništa, staklenika i plastenika, farmi i građevina za uzgoj životinja.

3. smještaj jedne ili više građevina na građevnoj čestici i/ili unutar obuhvata zahvata u prostoru

a. Određeno u točki 2.

4. izgrađenost građevne čestice

a. Određeno u točki 2.

5. iskoristivost građevne čestice

a. Određeno u točki 2.

6. građevinska (bruto) površina građevina

a. Određeno u točki 2.

7. visina i broj etaža građevine

a. Određeno u točki 2.

8. veličina građevine koja nije zgrada

a. Određeno u točki 2.

9. uvjeti za oblikovanje građevine

a. Određeno u točki 2.

10. uvjeti za uređenje građevne čestice, odnosno obuhvata zahvata u prostoru

a. Određeno u točki 2.

11. uvjeti za nesmetan pristup, kretanje, boravak i rad osoba smanjene pokretljivosti

a. Nije primjenjivo.

12. način i uvjeti priključenja građevne čestice, odnosno građevine na prometnu površinu i drugu infrastrukturu

a. Nije primjenjivo.

13. uvjeti za rekonstrukciju ili uklanjanje postojeće građevine

a. Rekonstrukcija postojećih građevina izvodi se sukladno prethodno navedenim pravilima provedbe.

b. Kod rekonstrukcije odstupanja od pojedinih odredbi mogu se zadržati, ali tako da se ne povećavaju.

14. pravila provedbe za pomoćne građevine

a. Nije primjenjivo.

15. pravila provedbe za prateće građevine druge namjene

a. Nije primjenjivo.

(2) Ostala pravila provedbe za površinu označenu: Površine izvan građevinskih područja

1. EKOLOŠKA PROIZVODNJA poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda može se provoditi na svim površinama ovim Planom predviđenim za razvoj poljoprivrede, a posebno će se poticati unutar ovim Planom i/ili drugim dokumentima Općinskog vijeća Općine Velika Pisanica utvrđenog područja ekološke poljoprivrede.

2. ORGANIZIRANO POŠUMLJAVANJE dijela površina razgraničenih kao ostalo zemljište predviđeno je ovim planom.

Konkretne lokacije utvrdit će se posebnim elaboratima, u skladu s odredbama, smjernicama i kriterijima ovog Plana i posebnih propisa, pri čemu treba očuvati ugrožena i rijetka staništa, te voditi računa o prostornoplanskim i krajobraznim aspektima istoga.

1.3.2. Smjernice za izradu prostornih planova užih područja / Provedba s detaljnošću UPU-a

Članak 14.

(1) Nije primjenjivo. U obuhvatu plana nema područja za koja sukladno Zakonu treba izraditi prostorni plan užeg područja.

1.3.3. Mjere za urbanu sanaciju ili urbanu preobrazbu

Članak 15.

(1) Nije primjenjivo. U obuhvatu plana nema područja planiranih za urbanu preobrazbu odnosno urbanu sanaciju.

1.4. Ostale odredbe

1.4.1. Rekonstrukcija građevina čija je namjena protivna planiranoj namjeni

Članak 16.

(1) Na građevnim česticama čija je namjena protivna, ovim Planom, planiranoj, a ako Izvješćem o stanju u prostoru zgrade izgrađene na njima nisu predviđene za rušenje ili prenamjenu, može se, radi osiguravanja neophodnih uvjeta života i rada, odobriti rekonstrukcija postojećih građevina i to za:

- stambene zgrade

1. sanacija ili zamjena oštećenih i dotrajalih konstruktivnih i drugih dijelova zgrade u postojećim gabaritima
2. priključenje na komunalnu infrastrukturu, te sanacija ili zamjena svih priključaka i instalacija
3. dogradnja sanitarnih prostorija uz postojeće stambene zgrade koje nemaju iste izgrađene u svom sastavu, do najviše 12 m² netto površine
4. dogradnja, odnosno nadogradnja stambene zgrade ili adaptacija tavanskog ili drugog prostora u stambeni, do najviše 75 m² ukupne netto površine stambenog prostora, uz uvjet da se ne poveća broj stanova
5. prenamjena pojedinih prostora ili cijele zgrade, ali uz uvjet da nova namjena ne pogoršava stanje čovjekove okoline i svojim korištenjem ne utječe negativno na zdravlje ljudi u susjednim prostorima i zgradama, te da bitno ne povećava prometnu vrijednost zgrade
6. izgradnja kosog krova kod zgrada s dotrajalim ravnim krovom
7. izgradnja potpornih zidova kada je to potrebno zbog sanacije terena

- zgrade i građevine druge namjene

1. sanacija ili zamjena oštećenih i dotrajalih konstruktivnih i drugih dijelova zgrada i građevina
2. priključenje na komunalnu infrastrukturu, te sanacija ili zamjena svih priključaka i instalacija
3. dogradnja sanitarija, garderoba, manjih spremišta i sličnih prostora do najviše 16 m² neto površine za zgrade do 100 m² netto površine, plus 2,5 m² na svakih sljedećih 50 m² netto površine zgrade
4. sanacija, rekonstrukcija ili dogradnja svih prostora zbog uklanjanja nedostataka utvrđenih po nadležnim inspekcijama
5. prenamjena pojedinih prostora ili cijele zgrade, ali uz uvjet da nova namjena ne pogoršava stanje čovjekove okoline i svojim korištenjem ne utječe negativno na zdravlje ljudi u susjednim prostorima i zgradama, te da bitno ne povećava prometnu vrijednost zgrade
6. izgradnja kosog krova kod zgrada s dotrajalim ravnim krovom
7. izgradnja potpornih zidova kada je to potrebno zbog sanacije terena.

1.4.2. Uvjeti smještaja društvenih djelatnosti

Članak 17.

(1) Građevne čestice, zgrade i prostori javne i društvene namjene se temeljem odredbi, smjernica i kriterija ovog Plana u pravilu smještaju unutar građevinskih područja naselja, a treba pokušati koncentrirati u centralnim dijelovima naselja.

(2) Građevne čestice i građevine sportsko-rekreacijske namjene se temeljem odredbi, smjernica i kriterija ovog Plana u pravilu smještaju izvan građevinskog područja naselja, te unutar građevinskih područja naselja.

(3) Vrsta, broj i šira lokacija zgrada društvenih djelatnosti utvrđuju se mrežama djelatnosti temeljem odredbi, smjernica i kriterija ovog Plana i posebnih propisa, a u ovom planskom razdoblju ih treba maksimalno prilagoditi koncepciji razvoja rijetko naseljenih područja.

1.4.3. Uvjeti smještaja ugostiteljsko-turističke namjene

Članak 18.

(1) Građevne čestice, zgrade i prostore za ugostiteljsko-turističku namjenu treba pokušati smjestiti unutar izdvojenih građevinskih područja izvan naselja i unutar građevinskog područja naselja ugostiteljsko-turističke namjene, poslovne i sportsko-rekreacijske namjene, te uz društvenu i javnu namjenu i u centralnim dijelovima naselja.

(2) Posebno treba razvijati izletnički, seoski, lovni i ribolovni turizam, te drugu turističku ponudu za zadovoljavanje potreba grada Bjelovara i komplementarnu poslovnom turizmu Bjelovara.

1.4.4. Opći uvjeti za infrastrukturne sustave

Članak 19.

(1) Osnovni princip koji treba primijeniti na određivanje prostora svih planiranih infrastrukturnih sustava je smještanje u postojeće koridore ili grupiranje više sustava u nove koridore, a naročito na mjestima prolaza kroz građevinska područja i prostore posebnih uvjeta korištenja i posebnih ograničenja u korištenju.

(2) Unutar koridora postojeće infrastrukture može se vršiti zamjena postojećih vodova/cijevi/uređaja istima niže ili istog značaja, pri čemu nije nužno ukloniti stare vodove/cijevi/uređaje (izuzev ukoliko bi njihovo zadržavanje bitno negativno utjecalo na ostale korisnike prostora).

1.4.5. Ostala infrastruktura

Članak 20.

- (1) Koridori ostale infrastrukture (sva infrastruktura osim prometne) ovim su Planom utvrđeni načelno, a trase će se utvrditi lokacijskim dozvolama. U slučaju utvrđivanja trasa različite infrastrukture unutar istog koridora, razmještaj vodova treba utvrditi dogovorno, sukladno odredbama posebnih propisa i pravilima struke.
- (2) Prilikom utvrđivanja trasa kroz građevinsko područje izvan postojećih koridora, iste treba voditi uz međe građevnih čestica i približno paralelno istima, ili na drugi, po građevne čestice, najracionalniji način.
- (3) Formiranje građevnih čestica i izgradnja zgrada i građevina unutar koridora odobravat će se sukladno odredbama, smjernicama i kriterijima ovog Plana i posebnih propisa.

Članak 21.

- (1) Temeljem odredbi, smjernica i kriterija ovog Plana i posebnih propisa, osim za građevine utvrđene grafičkim dijelom ovog Plana, može se odobravati formiranje građevnih čestica i koridora te građenje sljedećih građevina ostale infrastrukture:
 - poštanskih i telekomunikacijskih građevina
 - korisničkih i spojnih vodova, mjesnih centrala
 - energetske građevine
 - lokalnih i distributivnih plinovoda i MRS-a
 - TS 10/0,4 s priključcima na visokonaponsku i niskonaponsku elektroenergetsku mrežu te svih drugih susretnih i spojnih građevina svih napona vezanih uz proizvodnju električne energije planiranih elaboratom optimalnog tehničkog rješenja priključenja
 - građevina za potrebe eksploatacije (ugljkovodika i geotermalnih voda)
 - ostalih vodoopskrbnih cjevovoda i razvodne mreže vodovoda, ostalih odvodnih kanala i odvodne mreže kanalizacije.
- (2) Svu infrastrukturu, iz stavka 1. ovog članka u pravilu treba smještati u koridore postojeće ili planirane prometne i ostale infrastrukture, izuzev, ako bi to uzrokovalo neracionalno povećanje troškova izgradnje.
- (3) Unutar koridora postojeće ili ovim Planom planirane prometne i druge infrastrukture osim građevina iz stavka 1. ovog članka, može se odobravati i formiranje građevnih čestica i građenje:
 - svih telekomunikacijskih vodova
 - regionalnih plinovoda i blok stanica
 - 20 (10) kV dalekovoda
 - magistralnih vodoopskrbnih cjevovoda i glavnih odvodnih kanala.

Članak 22.

- (1) Temeljem odredbi, smjernica i kriterija ovog Plana i posebnih propisa, osim za građevine utvrđene grafičkim dijelom ovog Plana, unutar koridora postojeće ili ovim Planom planirane prometne i druge infrastrukture, osim inundacijskih pojasa, može se odobravati građenje:
 - svih telekomunikacijskih vodova
 - regionalnih plinovoda i blok stanica
 - 20 (10) kV dalekovoda
 - magistralnih vodoopskrbnih cjevovoda i glavnih odvodnih kanala.

Članak 23.

- (1) Za izgradnju pojedinačnih građevina ostale infrastrukture izuzev vodnih građevina (antenske uređaje mobilne telefonije, trafostanice, redukcione stanice,...) ako se ne grade na već formiranoj građevnoj čestici ili u sklopu zgrade druge namjene, mora se utvrditi zasebna građevna čestica (osim iznimno, unutar većih kompleksa šuma), a treba ih smjestiti i izgraditi tako da ne remete sklad urbani zirane ili ruralne strukture naselja ili krajobraza.
- (2) Udaljenost građevina od međe građevne čestice iz stavka 1. ovog članka mora biti najmanje 1,0 m, osim ako odredbama posebnih propisa nije drugačije utvrđeno.

1.4.6. Postupanje s otpadom

Članak 24.

- (1) Na području Općine Velika Pisanica mora se uspostaviti cjeloviti sustav gospodarenja otpadom kojim se osigurava izbjegavanje i smanjivanje nastajanja otpada, vrednovanje neizbježivog otpada i kontrolirano sakupljanje, skladištenje i odlaganje ostatka otpada.
- (2) Lokaciju napuštenog "općinskog" odlagališta komunalnog otpada treba, kao i sva nekontrolirana "dogovorna" i "divlja" odlagališta, sanirati u skladu s odredbama posebnih propisa i zatvoriti.
- (3) U naseljima na području Općine i bez formiranja posebne građevne čestice mogu se postaviti „zeleni otoci“ koji moraju biti smješteni tako da omogućavaju pristup do posuda/kontejnera i manipulaciju istima, ali ne ometaju promet na javnoj prometnoj površini.

1.4.7. Zaštita od buke

Članak 25.

- (1) Investitori građevina unutar područja ugroženog bukom, a izvan granica građevinskog područja obvezni su u slučaju potrebe o svom trošku izgraditi zidova za zaštitu od buke.

1.4.8. Mjere sprečavanja nepovoljnog utjecaja na okoliš

Članak 26.

- (1) Mjere sprečavanja nepovoljnih utjecaja na okoliš, te sanacije i unapređenja okoliša i njegovih ugroženih dijelova provodit će se temeljem odredbi posebnih propisa, a većim dijelom su sadržane i u pojedinim člancima ovih Odredbi za provedbu.
- (2) Unutar građevinskih područja naselja i u njegovoj neposrednoj blizini, te u područjima očuvanog okoliša, ne mogu se graditi građevine koje bi svojim postojanjem ili uporabom, neposredno ili potencijalno, ugrožavale okoliš i onečišćavale ga iznad graničnih vrijednosti, a u ostalim područjima iznad tolerantnih vrijednosti utvrđenih posebnim propisima.
- (3) Na područjima već izgrađenih gospodarskih i drugih građevina sa štetnom emisijom u okoliš i u područjima ugroženog okoliša, potrebno je u skladu s odredbama, smjernicama i kriterijima posebnih zakona i pravilnika i temeljem njih donesenih dokumenata, povremeno ili sustavno, kontrolirati kvalitetu okoliša, te ako se ukaže potreba, odgovarajućim mjerama smanjivati negativne utjecaje na okoliš, kako bi se što brže postigle tolerantne, a u konačnici i granične vrijednosti.

Članak 27.

- (1) Prilikom projektiranja, izgradnje, korištenja i prestanka korištenja građevina i površina, te zahvata u prostoru i površina koji se prema posebnim propisima ne smatraju građenjem treba poštivati opće mjere zaštite okoliša:
- U fazi projektiranja zahvata provesti analizu ranjivosti i rizika za svaki pojedinačni zahvat prema Tehničkim smjernicama za pripremu infrastrukture za klimatske promjene u razdoblju 2021.–2027. kako bi se primijenila fizička i nefizička rješenja prilikom izgradnje kojima se znatno smanjuju najvažniji fizički klimatski rizici.
 - U postupku prostornog planiranja i uređenja, temeljem podataka i analiza pojedinih sektora vezanih uz temu štetnih posljedica klimatskih promjena, integrirati rješenja prilagodbu klimatskim promjenama u vidu planiranja mreže zelene infrastrukture. U tu svrhu, kao stručne podloge koje će poslužiti kao podloga za izradu izmjena i dopuna prostornih planova, izraditi planove mreže zelene infrastrukture koji uključuju analizu usluga ekosustava i višestrukih koristi postojeće zelene infrastrukture te prijedlog buduće mreže zelene infrastrukture koja bi bila u funkciji prilagodbe klimatskim promjenama, ali i smanjenja emisije stakleničkih plinova.
 - Za zahvate u prostoru koji su pod utjecajem klimatskih promjena i ranjivi su na klimatske promjene, napraviti procjenu ranjivosti na klimatske promjene (analiza očekivanog utjecaja, rizika i kapaciteta za prilagodbu na učinke klimatskih promjena) te odrediti odgovarajuće mjere prilagodbe klimatskim promjenama.
 - U razdobljima smanjenih dotoka vode ograničiti korištenje sustava za navodnjavanje, odnosno zahvaćanje voda.
 - Prilikom planiranja rješenja za ublažavanje rizika od poplava koristiti rješenja temeljena na prirodi (eng. nature based solutions). Obranu od poplava planirati kroz investicije u ekosustave tj. jačanje zelene infrastrukture te tako doprinositi očuvanju ekosustava poplavnih ravnica i ublažavati utjecaje klimatskih promjena očuvanjem i povećanjem zaliha ugljika ili smanjenjem emisija nastalih degradacijom riječnih i močvarnih ekosustava.
 - Osigurati zbrinjavanje i recikliranje solarnih panela (i ostale prateće infrastrukture) po isteku njihovog životnog vijeka. Ova se obaveza prenosi na svakog nositelja zahvata u slučaju promjene vlasništva.
- (2) Mjera ublažavanja utjecaja provedbe ID Plana na sastavnice i čimbenike u okolišu
- Bioraznolikost
 1. Solarne elektrane
 - a. Na području solarnih elektrana uklanjati invazivne biljne vrste, a održavanje vegetacije provoditi bez upotrebe kemijskih sredstava, odnosno ispašom ili mehaničkim putem.
 - b. Kroz razradu tehničkog rješenja i primjenom najbolje dostupne tehnologije osigurati očuvanje vegetacije ispod i između redova solarnih panela unutar obuhvata solarne elektrane.
 2. Dalekovodi
 - a. Na projektnoj razini, po potrebi, osigurati mjere zaštite od kolizija ptica i šišmiša s vodovima dalekovoda.

1.4.9. Zahtjevi zaštite i spašavanja u dokumentima prostornog uređenja

Članak 28.

- (1) Značajniji vodotok na području Općine je potok Grebenska koji zbog svog položaju u dnu doline ne predstavlja opasnost od poplave za naselja i prometnice. Temeljem analiza Hrvatskih voda može se zaključiti da su poplavama najviše izložene poljoprivredne površine, a nakon njih redom slijede šume, pašnjaci i livade te na kraju naselja. Naselja nisu izložena poplavama koje bi imale obilježja katastrofe ili velike nesreće. Može doći do plavljenja određenih poljoprivrednih površina.
- (2) Mjere zaštite od poplava i bujica u urbanističkim planovima i građenju su:
- Zaštititi postojeće lokalne izvore vode, bunare, cisterne koji se moraju održavati i ne smiju zatrpavati ili uništavati na drugi način.
 - Osigurati slobodan prostor oko vodotoka (inundacije) kako bi se moglo vršiti redovno održavanje vodotoka i time spriječila opasnost od poplava.
 - Održavanje vodotoka i kanala radi očuvanja njihove protočnosti provoditi sukladno posebnim propisima iz područja vodnoga gospodarstva i Planu upravljanja vodama.

Članak 29.

- (1) Na području Općine mogući su potresi jačine VII-VIII stupnjeva po MCS ljestvici. Stambene građevine na području Općine građene su uglavnom kao obiteljske kuće prizemnice ili jednokatnice.
- (2) Mjere zaštite od potresa u urbanističkim planovima i građenju su:
- Protupotresno projektiranje kao i građenje građevina treba provoditi sukladno zakonskim propisima o građenju i prema postojećim tehničkim propisima za navedenu seizmičku zonu.

- Potrebno je osigurati dovoljno široke i sigurne evakuacijske putove, omogućiti nesmetan pristup svih vrsti pomoći u skladu s važećim propisima.
- U građevinama društvene infrastrukture, sportsko-rekreacijske, zdravstvene i slične namjene koje koristi veći broj različitih korisnika, osigurati prijem pripćenja nadležnog županijskog centra 112 o vrsti opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti.

Članak 30.

(1) Pojave klizišta (nestabilnog tla) pod utjecajem su geološke građe, geomorfoloških procesa, fizičkih procesa sezonskog karaktera (npr. oborine), te ljudskih aktivnosti (sječa vegetacije, način obrade tla, izgradnja ceste i dr.). Zbog konfiguracije terena na području Općine moguća su područja erozije i nestabilnog tla te se na tim površinama utvrđuju sljedeća ograničenja i obveze:

- šumsko zemljište se ne smije pretvarati u voćnjake, vinograde, povrtnjake, oranice, livade ili u građevinsko zemljište
- ne smije se kopati jame, zdence, jarke, usjeka za putove i slično
- dozvole za gradnju ili rekonstrukciju objekata mogu se izdati samo ako su prethodno provedena geomehanička istraživanja kojima su utvrđene mjere sanacije klizišta
- dozvole za gradnju ili rekonstrukciju objekata moraju obavezno sadržavati vodopravne uvjete.

(2) Na području Općine nema evidentiranih klizišta.

(3) Mjere zaštite od pojave klizišta u urbanističkim planovima i građenju su:

- u svrhu efikasne zaštite od klizišta na području potencijalnih klizišta, u slučaju gradnje, propisati obavezu geološkog ispitivanja tla
- zabraniti izgradnju stambenih, poslovnih i drugih građevina na područjima bilo potencijalnih ili postojećih klizišta, ili prije početka izgradnje uvjetovati sanaciju klizišta.

Članak 31.

(1) Mjere zaštite od tehničko-tehnoloških katastrofa izazvanih nesrećama u gospodarskim objektima u urbanističkim planovima i građenju su:

- U blizini lokacija gdje se proizvode, skladište, prerađuju, prevoze, sakupljaju ili obavljaju druge radnje s opasnim tvarima u apsolutnom dosegu) ne preporučuje se gradnja objekata u kojem boravi veći broj osoba (dječji vrtići, škole, sportske dvorane, stambene građevine i sl.).
- Lokacije na području Općine gdje se proizvode, skladište, prerađuju, prevoze, sakupljaju ili obavljaju druge radnje s opasnim tvarima, određene količine opasnih tvari prikazane su u elaboratu Procjene ugroženosti Općine Velika Pisanica.
- Nove objekte koji se planiraju graditi u kojima se pojavljuju opasne tvari potrebno je locirati na način da u slučaju nesreće ne ugrožavaju stanovništvo (rubni dijelovi poslovnih zona).

Članak 32.

(1) Odlukom o određivanju cesta po kojima smiju motorna vozila prevoziti opasne tvari i o određivanju mjesta za parkiranje motornih vozila s opasnim tvarima određeno je da prijevoz opasnih tvari cestama na području Općine nije dozvoljen osim u slučajevima opskrbe gospodarskih subjekata, benzinskih postaja i stanovišta.

(2) Mjere zaštite od tehničko-tehnoloških katastrofa izazvanih nesrećama u prometu u urbanističkim planovima i građenju su:

- Uvjetovati izgradnju objekata u kojima se okuplja veći broj ljudi (škole, vrtići, sportski objekt, i sl.) u unutrašnjosti naselja, odnosno, ne iste graditi u blizini prometnica po kojima se prevoze opasne tvari za lokalne potrebe.
- Prometnice prilikom rekonstrukcije ili nove prometnice graditi na način da udovoljavaju sigurnosnim zahtjevima i standardima, i da osiguravaju nesmetan promet svih vrsta vozila.

Članak 33.

(1) Pučanstvo Bjelovarsko-bilogorske županije bolovalo je u proteklom periodu od cirkulatorne, maligne, probavne, respiratorne, endokrine, zarazne bolesti i vanjskih uzroka od kojih je i nastupila smrt. Pojava zaraznih bolesti i epidemija u Bjelovarsko-bilogorskoj županiji nije striktno vezana za određeno teritorijalno područje, nego se one podjednako pojavljuju na svim lokalitetima; izuzetak su neke prirodno žarišne zoonoze koje su u nešto većoj učestalosti na određenim lokalitetima županije.

(2) Mjere zaštite od epidemioloških i sanitarnih opasnosti u urbanističkim planovima i građenju su:

- Izgradnja gospodarskih građevina za uzgoj životinja na udaljenosti od pojasa stambenog i stambeno-poslovnog objekta.
- Gospodarske građevine za uzgoj životinja ne smiju se graditi u radijusu od 500 m oko potencijalne lokacije vodocrpilišta.
- S obzirom na pojavu bolesti kao što su ptičja gripa, a posebno svinjska kuga tamo gdje je to još moguće, potrebno je u naseljima spriječiti širenje istih i njihovo spajanje, odnosno ostaviti razmake koji omogućavaju stvaranje dezinfekcijskih barijera – koridora.

Članak 34.

(1) Na području Općine nema skloništa osnovne, dopunske i pojačane zaštite. Postoje podrumski zakloni, odnosno komunalni objekti ispod površine tla koji se mogu prilagoditi za sklanjanje.

(2) Mjere zaštite koje se odnose na sklanjanje u urbanističkim planovima i građenju su:

- Općina je dužna osigurati uvjete za sklanjanje građana. Provedba ove mjere osigurat će se prilagodbom i uređenjem postojećih podrumskih prostora u stambenim objektima.
- Obiteljska skloništa – smatra se da je vrsta, način i tipologija izgradnje individualnih stambenih građevina na ovom području u pravilu takve kvalitete da već u sebi sadrži prostore pogodne za sklanjanje.
- Površine za evakuaciju – na području Općine potrebno je sačuvati postojeće zelene površine koje predstavljaju značajne evakuacijske površine.

2. INFRASTRUKTURNI SUSTAVI

2.1. Prometni sustav

2.1.1. Cestovni promet

Članak 35.

(1) Ceste su u Planu temeljem posebnih propisa razvrstane na:

1. Ceste državnog značaja:
 - a. DC 12 Zabrdje (DC10) – Haganj – Zvonik – Bjelovar – Virovitica – Terezino Polje (GP Terezino Polje (granica RH/Mađarska)) - planirana
2. Ceste područnog (regionalnog) značaja
 - a. ŽC 4002 Pitomača (DC2) – Velika Črešnjevnica – Mala Pisanica (DC28/LC37084) - postojeća
 - b. ŽC 3091 Bedenik (ŽC2232) – Babinac (LC37082) - postojeća
 - c. LC 37081 Bedenik (ŽC3091/ŽC2232) – Velika Pisanica (ŽC4002) - postojeća
 - d. LC 37082 Babinac (LC37081) – Bačkovica (ŽC4002) - postojeća
 - e. LC 37083 Bedenička – Bačkovica (ŽC4002) - postojeća
 - f. LC 37087 Velika Pisanica (ŽC4002) – Žrinska (ŽC3095) - postojeća
 - g. LC 37088 Velika Pisanica (LC37087) – Gornja Kovačica (ŽC3093) - postojeća
3. Ceste lokalnog značaja - ostale ceste koje nisu razvrstane (nerazvrstane ceste)
4. Biciklističke prometnice
 - a. biciklistička prometnica područnog (regionalnog) značaja: Bjelovar - Garešnica - Banova Jaruga - planirana

Članak 36.

(1) Postojeće i planirane ceste su u ovom Planu razvrstane temeljem odredbi važećih posebnih propisa, temeljem kojih je moguće izvršiti i promjene u razvrstaju, a koje imaju prostornoplanski učinak izmjena i dopuna ovog Plana.

(2) Rekonstrukcija dionice ispravkom ili ublažavanjem loših tehničkih elemenata ceste ne smatra se promjenom trase.

Članak 37.

(1) Temeljem odredbi, smjernica i kriterija ovog Plana i posebnih propisa, osim za građevine utvrđene grafičkim dijelom ovog Plana, može se odobravati formiranje građevnih čestica i građenje i drugih nerazvrstanih cesta i ulica.

Članak 38.

- (1) Za nerazvrstane ceste izvan građevinskih područja ovim Planom se utvrđuju sljedeće minimalne širine građevnih čestica:
- za dvosmjerni promet 6,0 m
 - za jednosmjerni promet 3,5 m
 - za poljske putove 2,5 m.

(2) Iznimno, ako to lokalni uvjeti zahtijevaju (postojeća parcelacija i izgradnja, nagibi terena,...), čestice iz alineje 1. stavka 1. ovog članka mogu biti i uže, ali ne uže od 3,5 m i samo uz obvezu izgradnje ugibašta na razmaku maksimalno 300 m.

Članak 39.

(1) Ulicom se smatra svaka cesta unutar građevinskog područja uz koju će se formirati građevne čestice, te na koju iste imaju izravan pristup.

(2) Građevne čestice ulica se moraju formirati tako, da se unutar istih omogući izgradnja nogostupa, kanala za odvodnju oborinskih voda, te ostale infrastrukture, a po potrebi i stajališta autobusa, parkirališta i biciklističkih staza.

Članak 40.

(1) Širine zaštitnih pojaseva javnih cesta utvrđene su posebnim propisima, a ovim Planom se, zbog prostornoplanskih razloga, unutar građevinskog područja za postojeće i planirane javne ceste, nerazvrstane ceste i ulice utvrđuju sljedeći minimalni koridori, unutar kojih će se formirati građevna čestica ceste i/ili ulice:

- za javne ceste unutar građevinskog područja
 1. za autoceste ceste 75 m
 2. za brze ceste 50 m
 3. za ostale državne ceste 16 m
 4. za županijske ceste 12 m
 5. za lokalne ceste 10 m
- za javne ceste izvan građevinskog područja
 1. za autoceste ceste 200 m
 2. za brze ceste 150 m
 3. za ostale državne ceste 100 m
 4. za županijske ceste 75 m
 5. za lokalne ceste 50 m
- za javne i nerazvrstane ceste
 1. za glavne gradske ulice 16 m
 2. za glavne gradske ceste i ostale ulice 10 m

3. za ostale nerazvrstane ceste 8 m.

(2) Iznimno, ako to lokalni uvjeti zahtijevaju (postojeća parcelacija i izgradnja, nagibi terena,...), koridori ostalih nerazvrstanih cesta i ulica mogu biti i manji, ali ne manji od 6 m, osim koridora slijepih ulica čija dužina ne prelazi 200 m, koji mogu biti i manji, ali ne manji od 3,5 m.

Članak 41.

(1) Priključak građevne čestice na ulicu se mora urediti tako da ne ugrožava i/ili ometa kolni i pješački promet, te da se oborinske vode s građevne čestice ne slijevaju na ulicu.

Članak 42.

(1) Sve ulice moraju biti izvedene bez arhitektonskih barijera tako da na njima nema zapreka za kretanje niti jedne kategorije stanovništva.

2.1.2. Željeznički promet

Članak 43.

(1) Nije primjenjivo.

2.1.3. Pomorski promet

Članak 44.

(1) Nije primjenjivo.

2.1.4. Promet unutarnjim vodama

Članak 45.

(1) Nije primjenjivo.

2.1.5. Zračni promet

Članak 46.

(1) Područjem Općine prolazi postojeći zračni put za međunarodni promet, koridor od važnosti za Državu.

2.2. Komunikacijski sustav

2.2.1. Elektronička komunikacijska mreža

Članak 47.

(1) Novu elektroničku komunikacijsku infrastrukturu za pružanje javnih komunikacijskih usluga putem elektroničkih komunikacijskih vodova planirati određivanjem koridora primjenjujući sljedeća načela:

- za gradove i naselja gradskog obilježja: podzemno u zoni pješačkih staza ili zelenih površina
- za ostala naselja: podzemno i/ili nadzemno u zoni pješačkih staza ili zelenih površina
- za međunarodno, magistralno i međumjesno povezivanje: podzemno slijedeći koridore prometnica ili željezničkih pruga
- iznimno kada je to moguće, samo radi bitnog skraćivanja trasa, koridor se može planirati i izvan koridora prometnica ili željezničkih pruga vodeći računa o pravu vlasništva.

(2) Za izgrađenu elektroničku komunikacijsku infrastrukturu za pružanje javnih komunikacijskih usluga putem elektroničkih komunikacijskih vodova planirati dogradnju, odnosno rekonstrukciju te eventualnog proširenje radi implementacije novih tehnologija i/ili kolokacija odnosno potreba novih operatora, vodeći računa o pravu zajedničkog korištenja od strane svih operatora.

(3) Novu elektroničku komunikacijsku infrastrukturu za pružanje komunikacijskih usluga putem elektromagnetskih valova, bez korištenja vodova, odrediti planiranjem postave baznih stanica i njihovih antenskih sustava na antenskim prihvata na izgrađenim građevinama i rešetkastim i/ili jednocjevnim stupovima u gradovima, naseljima i izvan njih, bez detaljnog definiranja (točkastog označavanja) lokacija.

(4) Novu elektroničku komunikacijsku infrastrukturu za pružanje komunikacijskih usluga putem elektromagnetskih valova odrediti različito, vodeći računa o mogućnosti pokrivanja tih područja radijskim signalom koji će se emitirati radijskim sustavima smještenim na te antenske prihvate (zgrade i/ili stupove) uz načelo zajedničkog korištenja od strane svih operatora-koncesionara, gdje god je to moguće, različito za:

- gradove i gusto naseljena područja ili njihove dijelove i to posebno za brdovita i posebno za ravničasta područja
- ostala naselja i to posebno za brdovita i posebno za ravničasta područja.

Članak 48.

(1) U dijelu koji se odnosi na izgradnju telekomunikacijskih vodova i mreža Planom se predviđa izgradnja podzemnih vodova (svjetlovoda), za koje se osiguravaju koridori u skladu s posebnim propisima, a koji u prostornom smislu ne narušavaju postojeće stanje, osim u trenutku izgradnje.

Članak 49.

(1) Ovim Planom utvrđene su površine i koridori sljedećih građevina od državnog značaja:

- područja smještaja planiranih samostojećih antenskih stupova elektroničke komunikacijske infrastrukture

(2) Ovim Planom utvrđene su površine i koridori sljedećih građevina od područnog (regionalnog) značaja:

- postojeći poštanski ured u Velikoj Pisanici
- postojeće mjesne centrale u Bačkovici, Babincu i Velikoj Pisanici
- postojeći svjetloводи.

Članak 50.

(1) Unutar ovim Planom utvrđenih područja smještaja novih samostojećih antenskih stupova i drugih građevina i uređaja elektroničke komunikacijske infrastrukture:

- može se izgraditi jedan antenski stup koji mora moći prihvatiti uređaje svih zainteresiranih operatera
- ako je u području smještaja već izgrađen antenski stup, tada se može izgraditi još jedan antenski stup koji mora moći prihvatiti uređaje svih preostalih zainteresiranih operatera, a na udaljenosti koja minimalno utječe na krajobraz.

(2) Iznimno, ako se zbog posebnih uvjeta građenja, ne može izgraditi antenski stup iz prethodnog stavka ovog članka takvih karakteristika (visine) da osigura zadovoljavajuću kvalitetu usluga, umjesto istoga može se izgraditi više zamjenskih (nižih) antenskih stupova.

(3) Lokaciju antenskih stupova iz 1. i 2. stavka ovog članka treba utvrditi:

- izvan građevinskih područja naselja (osim u zonama proizvodne i poslovne namjene) te na minimalno 200 m od građevnih čestica i građevina predškolske i školske namjene
- izvan područja posebnih uvjeta korištenja
- na krajobrazno manje vrijednim i vizualno manje eksponiranim područjima

(4) Ako bi takav smještaj antenskog stupa uzrokovao nerazmjerno veće troškove ili nerazmjerno manju kvalitetu usluge može se odstupiti od kriterija za smještaj antenskog stupa koji su navedeni u prethodnom stavku.

(5) Objekte za smještaj opreme treba oblikom i materijalima prilagoditi prostornim obilježjima okolnog prostora, a pristupne putove izvan građevinskog područja ne asfaltirati ili betonirati.

Članak 51.

(1) Antenski prihvat i drugi uređaji elektroničke komunikacijske infrastrukture mogu se postavljati i u/na drugim postojećim i/ili planiranim građevinama, a lokaciju im treba utvrditi:

- izvan područja posebnih uvjeta korištenja
- unutar područja odnosno u/na građevinama gospodarskih i sličnih djelatnosti
- izvan područja odnosno na minimalno 250 m od građevnih čestica i građevina predškolske i školske namjene

(2) Ako bi takav smještaj antenskog prihvata uzrokovao nerazmjerno veće troškove ili nerazmjerno manju kvalitetu usluge može se odstupiti od kriterija za smještaj antenskih prihvata koji su navedeni u prethodnom stavku.

(3) Uređaje iz stavka 1. ovog članka treba mjestom postave, veličinom i oblikom prilagoditi građevini u/na koju se postavlja i mikrolokaciji.

2.2.2. Sustav veza, odašiljača i radara

Članak 52.

(1) Nije primjenjivo.

2.3. Energetski sustav

2.3.1. Nafta i plin

Članak 53.

(1) Na području Općine Planom su definirani:

- Plinovod državnog značaja – planirani, EPU Bačkovica - EPU Bilogora
- Plinovod lokalnog značaja – postojeći i planirani.

Članak 54.

(1) Unutar sigurnosnog pojasa od 100 m lijevo i desno od cjevovoda potrebno je zatražiti uvjete prilikom bilo kakvih zahvata u tom prostoru. Posebnim uvjetima odredit će se zaštitni pojasevi oko instalacija, a u cilju sigurnosti ljudi i objekata u kojima žive ili borave ljudi. Zaštitni pojasevi definiraju se prilikom izdavanja posebnih uvjeta kod gradnje stabilnih objekata koji nisu u funkciji instalacija.

(2) Zaštitni pojasevi ovise o promjeru i radnom tlaku cjevovoda, a generalno zaštitni pojas iznosi 30 m lijevo i desno od osi cjevovoda (plinovod, naftovod, produktovod i slično). Unutar zaštitnog pojasa zabranjeno je graditi stabilne objekte namijenjene stalnom ili privremenom boravku ljudi, odnosno objekte koji nisu u funkciji proizvodnje nafte i plina.

(3) Oko izgrađene bušotine zaštitna i požarna zona iznosi 30 m u polumjeru oko osi bušotine. Kod trajno napuštenih bušotina (likvidirane - kanal bušotine se nalazi 1,5 – 2,0 metra pod zemljom), sigurnosna - zaštitna zona u kojoj je zabranjeno graditi objekte za boravak i rad ljudi iznosi 3,0 metra u polumjeru oko osi kanala trajno napuštene bušotine.

(4) U zelenom pojasu širokom 5 m lijevo i desno od osi cjevovoda zabranjeno je saditi biljke čije korijenje raste dublje od 1 m, odnosno za koje je potrebno obrađivati zemljište dublje od 0,5 m.

(5) Kod paralelnog vođenja infrastrukturnih instalacija (kanalizacija, vodovod, plinovod, el. kablovi, tel. kablovi i ostalo) s instalacijama nafte i plina minimalna međusobna udaljenost mora biti 5 m, računajući od vanjskog ruba infrastrukturnih instalacija do vanjskog ruba instalacija nafte i plina.

(6) Na mjestima križanja infrastrukturnih instalacija s instalacijama nafte i plina iste obavezno treba postaviti ispod instalacija nafte i plina. Vertikalna udaljenost mora biti najmanje 0,5 m, računajući od donje kote cjevovoda nafte i plina do gornje kote cjevovoda ili kabela koji se

polaze. Kut križanja mora biti između 90° i 60°. Iznad mjesta križanja obavezno se postavlja pocinčana rešetka, kao oznaka da ispod postojećeg cjevovoda prolazi najmanje još jedan cjevovod ili kabel.

(7) Na mjestima križanja i paralelnog hoda druge infrastrukture s instalacijama nafte i plina međusobna udaljenost definirana je posebnim propisima i sastavni je dio posebnih uvjeta.

2.3.2. Elektroenergetika

Članak 55.

(1) Trase, koridori i površine sustava elektroenergetske mreže prikazani su na kartografskom prikazu 2.3. Energetski sustav uključujući planirane trase novih 10(20) kV spojnih priključnih vodova i planirane TS 10(20)/0,4 kV.

(2) Elektroenergetske građevine područnog (regionalnog) značaja na području Općine su:
- dalekovodi naponskog nivoa 2×110 kV, 110 kV i kablovi naponskog nivoa 110 kV s trafostanicama i rasklopnim postrojenjima.

(3) Na području obuhvata Plana izgrađena je elektroenergetska mreža naponskih nivoa SN (35 kV, 10(20) kV) i NN (0,4 kV) u nadležnosti HEP ODS d.o.o.

(4) U višegodišnjem planu razvoja mreže planirana su poboljšanja i unapređenja kojima će se osigurati kvalitetnija i sigurnija opskrba korisnika. Kontinuirano se radi na izgradnji spojnih SN vodova i kabliranju postojećih nadzemnih 10(20) kV vodova u cilju smanjenja kvarova i gubitaka.

(5) U svim naseljima izgrađena je (uglavnom nadzemna) niskonaponska (NN) mreža koja nije prikazana u grafičkom prilogu Plana. Planom se omogućuje kontinuirani rad na proširenju, rekonstrukciji i zamjeni dotrajalih NN mreža u svim naseljima.

(6) Za potrebe gradnje kablinskih transformatorskih stanica (tipovi DTS, MTS, KTS) nužno je formiranje zasebnih katastarskih čestica s mogućnošću prilaza s javne površine.

(7) U slučaju pojave većih novih potrošača (proizvodna i poslovna namjena, turistička namjena) moguća je izgradnja novih elektroenergetskih objekata (TS 10(20)/0,4 kV, priključni 10(20) kV dalekovodi i kabeli, NN mreže i NN priključci) i na lokacijama koje nisu prikazane u grafičkom prilogu Plana.

Članak 56.

(1) Sustavi za proizvodnju energije iz sunčeve energije mogu se smještati na pročeljima i krovovima zgrada u građevinskim područjima (GPN i GPIN) svih namjena.

(2) Građevine za proizvodnju energije iz obnovljivih izvora koje ne koriste izvore životinjskog porijekla, osim vjetroelektrana, mogu se smještati u građevinskim područjima sukladno članku 1. ovih odredbi

(3) Građevine za proizvodnju energije iz obnovljivih izvora koje koriste otpad životinjskog porijekla mogu se graditi na površinama proizvodne namjene (I3) i farmama koje se sukladno članku 1. ovih odredbi mogu graditi izvan građevinskih područja.

2.3.2.1. Sunčane elektrane

Članak 57.

(1) Sunčane elektrane se sukladno odredbama ovoga Plana i posebnih propisa mogu graditi na površinama planiranima ovim Planom te sunčane elektrane i agrosunčane elektrane koje se mogu graditi sukladno odredbama Zakona o prostornom uređenju.

Članak 58.

(1) Određuju se sljedeći uvjeti smještaja i gradnje sunčanih elektrana planiranih ovim Planom te sunčanih elektrana i agrosunčanih elektrana koje se mogu graditi sukladno odredbama Zakona o prostornom uređenju:

- veličinu i oblik granica elektrane odnosno sklopova fotonaponskih modula, u što većoj mjeri prilagoditi prirodnoj morfologiji terena i ostalim strukturnim elementima u prostoru (postojećoj parcelaciji, šumskom rubu, postojećoj prometnici)

- u slučaju velikih sunčanih elektrana, parcelu sunčane elektrane podijeliti na više polja s panelima tako da se osiguraju koridori za prolaz životinja, tzv. "zeleni mostovi"

- prilikom podjele parcele na polja s panelima zadržati (ili simulirati) sadašnju strukturu parcelacije (dimenzije, oblik, mreža putova)

- koeficijent izgrađenosti (kig) građevne čestice, odnosno pokrovnosti panelima može iznositi najviše 0,7

- koristiti fotonaponske module sa što nižim stupnjem odblijeska

- kao zaštitne pojaseve oko elektrane koristiti elemente karakteristične za okolni prostor (npr. autohtonu vegetaciju, živice i sl.)

- prilikom ograđivanja, kako bi se omogućio nesmetan prolaz malim životinjama, ograda ne smije biti postavljena niže od 20 cm od tla

- radi omogućavanja preleta ptica preko ograde visina ograde treba biti manja od gornje visine panela i okolne grmolike vegetacije, u protivnom radi povećanja vidljivosti za ptice planirati označavanje ograde u razini istoj i većoj od gornje visine panela i okolne grmolike vegetacije.

(2) Na području sunčanih elektrana uklanjati invazivne biljne vrste, a održavanje vegetacije provoditi bez upotrebe kemijskih sredstava, odnosno ispašom ili mehaničkim putem.

(3) Kroz razradu tehničkog rješenja i primjenom najbolje dostupne tehnologije osigurati očuvanje vegetacije ispod i između redova modula elektrane.

(4) Osigurati zbrinjavanje i recikliranje solarnih panela (i ostale prateće infrastrukture) po isteku njihovog životnog vijeka. Ova se obaveza prenosi na svakog nositelja zahvata u slučaju promjene vlasništva.

(5) Za zahvate gradnje sunčanih elektrana potrebno je provesti ocjenu o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš sukladno posebnom propisu.

Članak 59.

- (1) Agrosunčana elektrana je prostor na kojemu se paralelno odvija poljoprivredna proizvodnja i proizvodnja električne energije pomoću fotonaponskih sustava, pri čemu je potrebno omogućiti poljoprivrednu proizvodnju na minimalno 60% površine agrosunčane elektrane.
- (2) Planiranje agrosunčanih elektrana omogućuje se na površinama koje su prostornim planom bilo koje razine određene kao poljoprivredne površine, kako bi se zadržala poljoprivredna namjena zemljišta te postigli ciljevi razvoja poljoprivrede obradom kultura upisanih u ARKOD ili uz građevine namijenjene za poljoprivrednu proizvodnju.
- (3) Smjernice za planiranje agrosunčanih elektrana:
 - Mora se osigurati da je najmanje 60 % površine parcela koje su predmet zahvata namijenjeno poljoprivrednoj djelatnosti u skladu s dobrom poljoprivrednom praksom (eng. Good Agricultural Practices - GAP).
 - Na površini agrosunčane elektrane mora se uspostaviti poljoprivredna proizvodnja (biljna ili stočarska). Pri uporabi pojma uspostavljene poljoprivredne proizvodnje smatra se da su poduzete radnje koje omogućavaju optimalnu poljoprivrednu proizvodnju s obzirom na novonastale uvjete uzgoja stoke ili biljnih kultura uz prisutnost fotonaponskih sustava.
 - Ispunjenje prethodnih preduvjeta potrebno je dokazati kroz stručni dokument koji izrađuje treća strana (ne nositelj poljoprivredne proizvodnje ili proizvođač električne energije) koja na raspolaganju ima adekvatne stručnjake odgovarajuće stručne spreme (VSS biotehničke struke), pri čemu u obzir treba uzeti i usporedbu prinosa s referentne površine.
 - Potencijalna promjena vrste poljoprivredne proizvodnje npr. s uzgoja povrća na ekstenzivno pašaranje, ne smatra se kao zadovoljenje ovog podkriterija.
 - Minimalna visina modula dizajnirana je da omogući kontinuitet poljoprivrednih (ili stočarskih) aktivnosti, čak i ispod fotonaponskih modula, izuzev površina koje se ne mogu upotrebljavati zbog tehničke sigurnosti solarnih panela i sigurnosti ljudi.
 - Na površini agrosolarne elektrane potrebno je svake godine provoditi monitoring poljoprivredne proizvodnje, stanja tla, mikroklimatskih uvjeta te usporediti s očekivanim stanjem iz stručnog dokumenta. Usporedbu je potrebno informativno dostaviti nadležnom tijelu unutar županije koje će podatke moći upotrebljavati za daljnje planiranje agrosolarne elektrane na svom prostoru.
 - Prostor na kojem se obavlja poljoprivredna proizvodnja održavati košnjom ili ispašom, bez primjene kemijskih sredstava.
 - Unutar idejnog i glavnog projekta agrosolarne elektrane potrebno je naznačiti prostor na kojem se planira poljoprivredna proizvodnja i izraziti postotak površine, u odnosu na ograđenu površinu zahvata, na kojoj će se odvijati poljoprivredna proizvodnja.
 - Ovaj koncept nužno je implementirati kod planiranih solarnih elektrana koje se planiraju na osobito vrijednom zemljištu namijenjenom poljoprivredi i vrijednom zemljištu namijenjenom poljoprivredi.

Članak 60.

- (1) Koridore priključnih dalekovoda i trafostanice solarnih i geotermalnih elektrana svih napona moguće je planirati elaboratom optimalnog tehničkog rješenja priključenja i kada nisu planirani ovim Planom.
- (2) Na projektnoj razini, po potrebi, osigurati mjere zaštite od kolizija ptica i šišmišima s vodovima dalekovoda iz stavka 1. ovog članka.

2.4. Vodnogospodarski sustav**2.4.1. Vodoopskrba i drugo korištenje voda****Članak 61.**

- (1) Na području Općine Planom je predviđen sljedeća vodoopskrbna infrastruktura:
 - vodosprema – planirana
 - vodoopskrbni cjevovod – postojeći
 - vodoopskrbni cjevovod – planirani.

2.4.2. Otpadne i oborinske vode**Članak 62.**

- (1) U skladu s koncepcijom odvodnje otpadnih voda Općine Velika Pisanica planirano je da se otpadne vode odvede razdjelnim sustavom odvodnje u uređaje za pročišćavanje otpadnih voda: Velika Pisanica, Babinac, Bačkovica i Ribnjačka.
- (2) Na području na kojem nije sagrađena javna odvodnja, kod gradnje građevina, odredit će se za skupljanje otpadnih voda gradnja nepropusne sabirne jame ili uređaja za pročišćavanje otpadnih voda, prema prilikama na terenu, u skladu sa sanitarno-tehničkim i higijenskim uvjetima, propisanim posebnim propisima.
- (3) Do izgradnje sustava javne odvodnje otpadne vode će se odvoditi u sabirne jame bez ispusta i preljeva kao privremeno rješenje. Nakon izgradnje sustava javne odvodnje potrebno je priključenje objekata, a sabirnu jamu isključiti iz funkcije.
- (4) Potencijalno zauzljene oborinske vode s prometnih površina i parkirališta vozila, trebaju se pročititi na separatoru ulja s taložnicom i upustiti putem internog sustava oborinske odvodnje u otvorene ili djelomično zacijepljene cestovne jarke, melioracijske kanale ili lokalne recipijente. U slučaju da se ispuštanje oborinskih voda planira u kanal ili recipijent koji je u nadležnosti Hrvatskih voda detalje ispuštanja istih treba uskladiti s nadležnim Vodnogospodarskim odjelom.
- (5) Uvjetno čiste oborinske vode s krovnih površina smiju se upustiti po površini vlastitog terena. Nije dozvoljena izgradnja upojnih zdenaca za prihvat oborinskih i/ili otpadnih voda.
- (6) Prije ispusta internog sustava oborinske odvodnje u otvorene ili djelomično zacijepljene cestovne jarke, melioracijske kanale ili lokalne recipijente, mora biti izgrađena ispusna građevina. Dokumentacija za izgradnju ispusne građevine u melioracijske kanale ili lokalne recipijente treba sadržavati detalje rješenja i tehnologiju izvođenja. Istu tehnologiju, u slučaju ispuštanja oborinskih voda u kanal ili recipijent koji je u nadležnosti Hrvatskih voda, potrebno je usuglasiti s nadležnim Vodnogospodarskim odjelom.

(7) Projektom dokumentacijom treba predvidjeti način provjere sustava interne odvodnje s pratećim građevinama odvodnje i obrade otpadnih voda na vodonepropusnost te u slučaju izvođenja radova u zoni podzemnih voda, predvidjeti mjere zaštite građevina od onečišćenja i uporabu materijala koji ne utječu na kakvoću podzemne vode.

(8) Mrežu sabirnih cjevovoda i kolektora sustava odvodnje, potrebno je graditi prvenstveno u koridorima javnih prometnih površina u drugom podzemnom sloju. Otpadne vode iz gospodarskih kompleksa moraju se prethodno pročititi, odnosno dokazati da svojom agresivnošću ne utječu na zagađenje okoliša.

Članak 63.

(1) Izgradnju sustava odvodnje treba prilagoditi zaštićenim područjima i utvrđenim kriterijima zaštite, a posebno u zonama sanitarne zaštite crpilišta.

(2) Industrijski pogoni obvezni su za svoje otpadne vode izgraditi vlastite sustave i uređaje ili putem predtretmana dovesti u stanje mogućeg prihvata na sustav javne odvodnje, a sukladno vodopravnim uvjetima.

Članak 64.

(1) Vode koje se iz sustava odvodnje otpadnih voda upuštaju u vodotoke moraju proći predtretman pročišćavanja.

(2) Za naselja i građevine koji zbog ekonomskih i drugih razloga neće moći biti uključeni u sustav odvodnje ili do njihova uključivanja u sustav, obvezno je rješavanje odvodnje otpadnih voda putem nepropusnih septičkih jama.

2.4.3. Uređenje vodotoka i voda

Članak 65.

(1) Prilikom zahvata na uređenju vodotoka sa ciljem sprečavanja štetnog djelovanja voda (nastanak bujica i erozije) treba prethodno snimiti postojeće stanje te planirati zahvat na način da se zadrži doprirodno stanje vodotoka. Kod izdavanja provedbenih akata za radove na vodi i uz vodene površine treba voditi računa o njihovom postojećem toku i biološko-ekološkim obilježjima koja treba u maksimalnoj mjeri sačuvati i u budućnosti.

(2) Na svim vodotocima se mogu graditi vodenice u skladu s propisima i posebnim uvjetima nadležnih javnopravnih tijela za zaštitu prirode i vodno gospodarstvo. Površina građevne čestice vodenice je najmanje 100 m², a tlocrtna izgrađenost kada se grade izvan građevinskog područja im može biti najviše 30 m².

(3) Zabrane, ograničenja i posebne mjere na nasipima i drugim regulacijskim i zaštitnim vodnim građevinama, u uređenom i neuređenom inundacijskom području radi održavanja vodnog režima, utvrđene su posebnim propisima iz područja vodnoga gospodarstva. Uvjeti odstupanja mogući uz suglasnost Hrvatskih voda, utvrđeni su posebnim propisima iz područja vodnoga gospodarstva.

(4) Uređenje vodotoka treba biti takvo da se vodotoci ne kanaliziraju i da se ne mijenja vodne režime. Sve vodotoke treba čistiti i održavati u takvom stanju da se spriječe poplave.

2.4.4. Melioracijska odvodnja

Članak 66.

(1) Nije primjenjivo. Na području Općine Velika Pisanica nema planiranih vodnih građevina za melioracijsku odvodnju državnog niti područnog (regionalnog) značaja.

3. POSEBNE MJERE

3.1. Posebne vrijednosti

3.1.1. Zaštićeni dijelovi prirode

Članak 67.

(1) Na području Općine nema područja zaštićenih temeljem Zakona o zaštiti prirode.

Članak 68.

3.1.2. Kulturna baština

Članak 69.

(1) Kulturna baština upisana u Registar kulturnih dobara Republika Hrvatske na području Općine (oznaka ZK):

- POJEDINACNA NEPOKRETNNA KULTURNA DOBRA - Sakralne građevine - Crkve (župne, parohijske i crkve reformiranih)

1. Velika Pisanica Crkva Presvetog Srca Isusovog Z-2108

2. Velika Pisanica Crkva sv. Lazara Z-2244

3. Velika Pisanica Kalvinistička crkva Z-2107

(2) Prethodnim mišljenjem ili drugim odgovarajućim aktom nadležnog tijela za zaštitu kulturne baštine, na površinama unutar granica zaštite kulturnih dobara, može se uvjetovati i izgradnja protivna pojedinim člancima ovih Odredbi za provedbu.

Članak 70.

(1) Kulturna baština zaštićena mjerama ovog prostornog plana su SPOMENIČKA PODRUČJA I CJELINE:

- Arheološki lokaliteti i zone
 1. Bedenička, Pepelana
 2. Velika Pisanica, Selište
 3. Velika Pisanica, Kamenitovac
 4. Babinac, njiva Stjepana Topolovčana
 5. Čađavac, Kučerine
 6. Ribnjačka, Stari Brijeg
 7. Bedenička, Turski grobovi granica općine kota 276
 8. Čađavac, Stari Brijeg
 9. Bačkovica, središnji dio padine brijega, njiva Levar
- Povijesno-memorijalna područja i cjeline
 1. Groblje, Ribnjačka
 2. Groblje, Ribnjačka
 3. Groblje, Velika Pisanica
 4. Groblje, Čađavac
 5. Groblje, Velika Pisanica
 6. Groblje, Velika Pisanica
- Sakralne građevine
 1. filijalna kapela sv. Apostola Tome, Ribnjačka
 2. raspelo, Ribnjačka
 3. raspelo, Babinac
 4. poklonac, Velika Pisanica
 5. kapela sv. Antuna Padovanskog, Ribnjačka
- Stambene građevine
 1. parohijski stan, Velika Pisanica
 2. pastoralni stan (kalvinski) Ul.hrv.mučenika 188 Velika Pisanica
 3. tradicijska stambena kuća, Velika Pisanica
- Građevine javne namjene
 1. željeznička stanica, Velika Pisanica

(2) Sve katastarske čestice na kojima se nalaze gore navedena evidentirana dobra nalaze se unutar prostornoplanskih granica zaštite, a sve katastarske čestice koje direktno graniče s istima nalaze se unutar prostornoplanskih zona zaštite dobra.

(3) Prostornoplanske granice, zone i mjere zaštite utvrđene ovim Planom vrijede do donošenja rješenja o preventivnoj zaštiti ili rješenja o utvrđivanju svojstva kulturnog dobra.

(4) Do donošenja rješenja o preventivnoj zaštiti ili rješenja o utvrđivanju svojstva dobra sve zahvate koji bi mogli prouzročiti promjene na evidentiranim dobrima i unutar njihovih prostornoplanskih granica i zona zaštite treba provoditi poštujući mjere:

- za arheološke zone i lokalitete
 1. neutvrđivanja nove izgradnje, te provođenja intenzivne poljoprivredne djelatnosti (dubine oranja preko 50 cm) u blizini zona i lokaliteta.
- za pojedinačna dobra
 1. održavanja dobra i bližeg okoliša u izvornom stanju i obnavljanja izvornim materijalima, tehnikama i biljnim vrstama
 2. očuvanja izvornih funkcija ili prenamjene u druge odgovarajuće funkcije (što sličnije izvornim)
 3. prilagođavanja nove susjedne izgradnje mikroambijentu, te zatečenim tlocrtnim i visinskim gabariti ma
 4. uređenja susjednih okućnica autohtonim biljnim vrstama i upotrebom tradicijskih oblika i materijala.

Članak 71.

(1) Za sve zemljane radove na području evidentiranih arheoloških nalazišta, kojima zbog neistraženosti nisu utvrđene granice nego je njihov položaj određen toponimom, preporučuje se ishoditi stručno mišljenje nadležnog tijela, Konzervatorskog odjela u Bjelovaru. Ako se tijekom nadzora ustanove kulturni slojevi s nalazima, investitor je dužan poštivati i provoditi sve mjere zaštite koje odredi nadležni konzervator. Na položajima na kojima su zabilježeni arheološki lokaliteti izvjesna je pojava novih arheoloških nalaza, o čemu je neophodno obavijestiti nadležno tijelo.

(2) Ako bi se prilikom izvođenja građevinskih ili bilo kojih drugih radova koji se ne obavljaju pod arheološkim, odnosno konzervatorskim nadzorom, naišlo na arheološko nalazište ili nalaze, radove je nužno prekinuti, te o navedenom bez odlaganja obavijestiti Konzervatorski odjel u Bjelovaru, sukladno odredbama Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara, kako bi se pravovremeno, u skladu s istim Zakonom, poduzele odgovarajuće mjere zaštite nalazišta i nalaza. U navedenom slučaju potrebno je postupiti prema uputama nadležnog konzervatora nakon izvršenog očevida. Slučajno prikupljene površinske nalaze potrebno je odnijeti u područnu muzejsku ustanovu, te o njima izvijestiti nadležni Konzervatorski odjel.

3.1.3. Krajobraz**Članak 72.**

(1) U cilju očuvanja biološke i krajobrazne raznolikosti treba pažljivo koristiti cjelokupni prostor Općine Velika Pisanica, te sve zahvate u prostoru, a posebno one koji se mogu izvoditi izvan građevinskih područja naselja, provoditi poštujući mjere:

- sanacije devastiranih dijelova

- očuvanja čitljive geometrije morfoloških elemenata i njihovog međudnosa
- očuvanja dominantnih prostorno-reljefnih silnica (vrhunaca, naglašenih rubnih dijelova,...)
- očuvanja karakterističnih vizura i vidikovaca
- očuvanja izbalansiranog odnosa prirodnih i antropogenih elemenata, te izbjegavanja uređivanja velikih monokulturnih poljoprivrednih površina
- očuvanja područja prekrivenih autohtonom vegetacijom, šumskih površina, rubova, živica i pojedinačnih stabala
- očuvanja vlažnih staništa i izbjegavanja pravocrtnih regulacija vodotoka, uz zadržavanje minimalno doprirodnog stanja
- sprečavanja neprikladne izgradnje na vizualno istaknutim lokacijama
- sprečavanja napuštanja i propadanja naselja s jedne strane, te arhitektonski i urbanistički neprikladne izgradnje s druge strane
- sprečavanja napuštanja i zarastanja u šumsku vegetaciju manjih poljoprivrednih površina (voćnjaka, vinograda, livada i oranica)
- sprečavanja vođenja infrastrukturnih koridora na krajobrazu neprilagođen način.

(2) Na području Općine Velika Pisanica stalno ili povremeno živi cijeli niz zaštićenih i ugroženih vrsta koje se štite odredbama posebnih propisa i zaštitom njihovih staništa odredbama posebnih propisa i ovog Plana.

3.1.4. Ekološka mreža (Natura 2000)

Članak 73.

(1) Na području Općine nalazi se Područje očuvanja značajno za ptice (POP) HR1000008 Bilogora i Kalničko gorje.

(2) Za planirani zahvat u području ekološke mreže, koji sam ili s drugim zahvatima može imati značajan utjecaj na ciljeve očuvanja i cjelovitost područja ekološke mreže, sukladno propisima treba ocijeniti njegovu prihvatljivost za ekološku mrežu.

Članak 74.

(1) Prilikom projektiranja, izgradnje i korištenja građevina i površina, te zahvata u prostoru i površina koji se prema posebnim propisima ne smatraju građenjem treba poštivati niže navedene mjere ublažavanja utjecaja na ciljeve očuvanja i cjelovitost ekološke mreže:

- istraživanje i eksploatacija ugljikovodika i geotermalnih voda u energetske svrhe
 1. istražno bušenje i eksploataciju geotermalne vode te snimanje 2D i 3D seizmike planirati izvan područja rasprostranjenosti staništa pogodnih za ciljne vrste sukladno recentnim terenskim podacima o njihovoj rasprostranjenosti
- energetski sustav (solarne elektrane i agrosunčane elektrane koje se mogu graditi sukladno odredbama Zakona o prostornom uređenju te dalekovodi koji se mogu graditi sukladno članku 60. ovih odredbi za provedbu)
 1. Na području solarnih elektrana uklanjati invazivne biljne vrste, a održavanje vegetacije provoditi bez upotrebe kemijskih sredstava, odnosno ispašom ili mehaničkim putem.
 2. Kroz razradu tehničkog rješenja i primjenom najbolje dostupne tehnologije osigurati očuvanje vegetacije ispod i između redova solarnih panela unutar obuhvata solarne elektrane.
 3. Nove trase dalekovoda, gdje je moguće, kablirati unutar prometnih koridora, u suprotnom tehničko rješenje dalekovoda izvesti na način da se ptice zaštite od kolizije u skladu s najnovijim znanstvenim i stručnim smjernicama, preporukama i posebnim uvjetima zaštite okoliša i prirode.
- prometni sustav
 1. Biciklističku rutu u koridoru nekadašnje pruge Bjelovar-Garešnica planirati na način da ne zadire u staništa unutar vodotoka i da se očuva razvijena obalna vegetacija, unutar POP područja HR1000008 Bilogora i Kalničko gorje.

3.2. Posebna ograničenja

3.2.1. Tlo

Članak 75.

(1) Područje najvećeg intenziteta potresa evidentirano je na kartografskom prikazu 3.2. Posebna ograničenja.

(2) U svrhu zaštite od potresa konstrukcije svih građevina koje se planiraju graditi ili rekonstruirati potrebno je uskladiti sa zakonskim propisima za seizmičku zonu intenziteta VII i VIII stupnja MCS skale.

(3) Područje pretežito nestabilnog tla evidentirano je na kartografskom prikazu 3.2. Posebna ograničenja i posebni načini korištenja.

(4) Na područjima pretežito nestabilnog tla planom se ne određuju posebni uvjeti za gradnju građevina.

3.2.2. Vode i more

Članak 76.

(1) Do utvrđivanja vanjskih granica inondacijskih pojaseva po nadležnim tijelima i pravnim osobama, inondacijskim pojansom će se smatrati:

- kod uređenih inondacijskih pojaseva
 1. za vodotoke s obrambenim nasipima
 - a. zemljište od vanjske nožice nasipa udaljeno 20 m izvan, odnosno 5 m unutar građevinskog područja naselja
 2. za vodotoke bez obrambenih nasipa i melioracijske kanale
 - a. zemljište udaljeno 5 m od ruba reguliranog vodotoka ili melioracijskog kanala
 3. za akumulacije i retencije
 - a. zemljište udaljeno 20 m od vanjske nožice pregradnog profila i nasipa akumulacije ili retencije

- b. zemljište uz vodotoke koji ulaze u akumulaciju 50 m uzvodno od ušća, zemljište od ruba akumulacije pri najvišem vodostaju udaljeno 10 m kod akumulacija za javnu vodoopskrbu, odnosno 5 m kod akumulacija za ostale namjene
- 4. za ribnjake namijenjene sportu i rekreaciji
 - a. za ribnjake u starim koritima i rukavcima zemljište udaljeno 5 m od ruba korita
 - b. za ribnjake s nasipima zemljište udaljeno 5 m od vanjske nožice nasipa
- kod neuređenih inundacijskih pojaseva
 - 1. za vodotoke gdje se planiraju obrambeni nasipi
 - a. zemljište od vanjske nožice planiranog nasipa udaljeno 20 m izvan, odnosno 5 m unutar građevinskog područja naselja
 - 2. za vodotoke gdje se ne planiraju obrambeni nasipi
 - a. zemljište od ruba vodotoka udaljeno 20 m izvan, odnosno 5 m unutar građevinskog područja naselja
 - 3. za vodotoke gdje nije definirano uređenje inundacijskog pojasa
 - a. zemljište unutar crte plavljenja dvadesetpetogodišnjim velikim vodama
 - 4. za ostale lokalne vodotoke
 - a. zemljište od obale vodotoka 20 m.

3.2.3. Područja posebnih ograničenja

Članak 77.

- (1) Područja posebnih ograničenja u korištenju su utvrđena posebnim propisima (zaštitni pojasevi šuma, prometne i ostale infrastrukture,...) i do donošenja odgovarajućih akata po ovlaštenim tijelima i pravnim osobama privremeno utvrđena ovim Planom (inundacijski pojasevi...).
- (2) Unutar područja iz stavka 1. ovog članka svi zahvati se mogu odobravati i provoditi isključivo temeljem odredbi, smjernica i kriterija ovog Plana i posebnih propisa i/ili pribavljenih posebnih uvjeta i suglasnosti nadležnih tijela i pravnih osoba s javnim ovlastima.
- (3) Na području Općine bukom će biti ugroženo područje uz planiranu državnu cestu D12. U projektiranju i izgradnji ceste potrebno je primijeniti odgovarajuće mjere zaštite od buke u dijelu u kojem trasa ceste prolazi uz građevinska područja naselja.

3.2.4. Zrak

Članak 78.

- (1) Ne određuju se planske mjere zaštite zraka.

3.3. Posebni načini korištenja

3.3.1. Područja posebnog načina korištenja

Članak 79.

- (1) Unutar granica Općine nalaze se dva postojeća eksploatacijska polja ugljikovodika (EPU):
 - „Bilogora“
 - „Bačkovica“.
- (2) Uvjeti za izgradnju građevina u funkciji i za iskorištavanje i transport ugljikovodika, tehnoloških tekućina i geotermalnih voda dani su u odnosnim člancima ovih Odredbi za provedbu.
- (3) Istraživanje ugljikovodika i geotermalnih voda moguće je odobriti temeljem odredbi, smjernica i kriterija ovog Plana i posebnih propisa.

Članak 80.

- (1) Ovim Planom prikazani su sljedeći zahvati u prostoru, odnosno površine državnog i područnog (regionalnog) značaja koji se prema posebnim propisima koji uređuju gradnju ne smatraju građenjem:
 - Istražni prostor ugljikovodika IPU "Drava-02"
 - planirana površina za istraživanje i eksploataciju geotermalne vode u energetske svrhe
- (2) Unutar površine za iskorištavanje mineralne sirovine - energetske (ugljikovodici) moguće je formirati jedno ili više eksploatacijskih polja, i bez izmjene Plana.
- (3) Na području Općine moguće je formirati jedno ili više eksploatacijskih polja geotermalnih voda u svrhu poljoprivredne djelatnosti i grijanja snage do 5,0 MW, pod uvjetom da se mogu osnovati kao odobrena eksploatacijska polja u skladu s posebnim propisima, te smjernicama i kriterijima ovog Plana.
- (4) Predložene prostore za istraživanje i eksploataciju geotermalne vode regulirati Planom razvoja geotermalnog potencijala Republike Hrvatske do 2030. godine, uz provedbu odgovarajućih mjera zaštite okoliša proizašlih iz strateške procjene utjecaja na okoliš.

3.3.2. Područja primjene posebnih mjera uređenja i zaštite

Članak 81.

- (1) Izvješćem o stanju u prostoru i elaboratima izrađenim temeljem odredbi ovog Plana i posebnih propisa treba predvidjeti mjere rekonstrukcije i sanacije.

2. Temeljem članka 45. Zakona o proračunu („Narodne novine“ br. 144/21) te članka 30. Statuta Općine Velika Pisanica („Službeni glasnik Općine Velika Pisanica“ br. 1/21), Općinsko vijeće Općine Velika Pisanica na 5. sjednici održanoj dana 5. veljače 2026. godine, donosi

ODLUKU

o usvajanju I. izmjena i dopuna Proračuna Općine Velika Pisanica za 2026. godinu

Članak 1.

Usvajaju se I. izmjene i dopune Proračuna Općine Velika Pisanica za 2026. godinu koje su sa obrazloženjem sastavni dio ove Odluke te će se iste i objaviti.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Velika Pisanica“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VELIKA PISANICA

KLASA: 400-02/26-01/01
URBROJ: 2103-19-01-26-1
Velika Pisanica, 5. veljače 2026.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Ivor Košutić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
 BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA



Općina Velika Pisanica
 TRG HRVATSKIH BRANITELJA 3, VELIKA PISANICA
 OIB: 18872765530

1. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE V.PISANICA-2026

I. OPĆI DIO - SAŽETAK

EUR

RAZRED I NAZIV	PLAN PRORAČUNA ZA 2026	Povećanje Smanjenje	1. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA
1	2	3	4
A) SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA			
PRIHODI UKUPNO	1.633.820,00	17.650,00	1.651.470,00
6 PRIHODI POSLOVANJA	1.629.120,00	17.650,00	1.646.770,00
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.700,00	0,00	4.700,00
RASHODI UKUPNO	1.619.320,00	16.150,00	1.635.470,00
3 RASHODI POSLOVANJA	994.420,00	12.650,00	1.007.070,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	624.900,00	3.500,00	628.400,00
RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	14.500,00	1.500,00	16.000,00
B) SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA			
8 PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	300.000,00	0,00	300.000,00
5 IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	429.000,00	1.500,00	430.500,00
NETO FINANCIRANJE	-129.000,00	-1.500,00	-130.500,00
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE	-114.500,00	0,00	-114.500,00
C) PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK			
PRIJENOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINA	114.500,00	0,00	114.500,00
PRIJENOS VIŠKA/MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	0,00	0,00	0,00
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + PRIJENOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINA - PRIJENOS VIŠKA/MANJKA U SLJEDEĆE R.	0,00	0,00	0,00
D) VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA			
PRIJENOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINA	114.500,00	0,00	114.500,00
VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE RASPOREDITI/POKRITI	114.500,00	0,00	114.500,00
VIŠAK/MANJAK TEKUĆE GODINE	0,00	0,00	0,00
PRIJENOS VIŠKA/MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	0,00	0,00	0,00

1. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE V.PISANICA-2026

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

A1. PRIHODI I RASHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI - PRIHODI

Razred/ skupina	Naziv	PLAN PRORAČUNA ZA 2026	Povećanje Smanjenje	1. IZMJENE I DOPUNE
6	Prihodi poslovanja	1.629.120,00	17.650,00	1.646.770,00
61	Prihodi od poreza	280.100,00	16.000,00	296.100,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	1.098.800,00	0,00	1.098.800,00
64	Prihodi od imovine	68.960,00	1.650,00	70.610,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	181.260,00	0,00	181.260,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	4.700,00	0,00	4.700,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	0,00	2.000,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	2.700,00	0,00	2.700,00
SVEUKUPNO		1.633.820,00	17.650,00	1.651.470,00

1. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE V.PISANICA-2026

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

A1. PRIHODI I RASHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI - RASHODI

Razred/ skupina	Naziv	PLAN PRORAČUNA ZA 2026	Povećanje Smanjenje	1. IZMJENE I DOPUNE
3	Rashodi poslovanja	994.420,00	12.650,00	1.007.070,00
31	Rashodi za zaposlene	290.550,00	8.350,00	298.900,00
32	Materijalni rashodi	394.480,00	2.200,00	396.680,00
34	Financijski rashodi	16.080,00	0,00	16.080,00
35	Subvencije	14.200,00	0,00	14.200,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	89.300,00	2.000,00	91.300,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	70.310,00	100,00	70.410,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	119.500,00	0,00	119.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	624.900,00	3.500,00	628.400,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	323.900,00	8.500,00	332.400,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	301.000,00	-5.000,00	296.000,00
SVEUKUPNO		1.619.320,00	16.150,00	1.635.470,00

1. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE V.PISANICA-2026

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

A1. PRIHODI I RASHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI - RASHODI

Razred/ skupina	Naziv	PLAN PRORAČUNA ZA 2026	Povećanje Smanjenje	1. IZMJENE I DOPUNE
3	Rashodi poslovanja	994.420,00	12.650,00	1.007.070,00
31	Rashodi za zaposlene	290.550,00	8.350,00	298.900,00
32	Materijalni rashodi	394.480,00	2.200,00	396.680,00
34	Financijski rashodi	16.080,00	0,00	16.080,00
35	Subvencije	14.200,00	0,00	14.200,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	89.300,00	2.000,00	91.300,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	70.310,00	100,00	70.410,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	119.500,00	0,00	119.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	624.900,00	3.500,00	628.400,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	323.900,00	8.500,00	332.400,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	301.000,00	-5.000,00	296.000,00
SVEUKUPNO		1.619.320,00	16.150,00	1.635.470,00

1. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE V.PISANICA-2026

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

A2. PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA - PRIHODI

Razred/ skupina	Naziv	PLAN PRORAČUNA ZA 2026	Povećanje Smanjenje	1. IZMJENE I DOPUNE
1	Opći prihodi i primici	301.810,00	16.000,00	317.810,00
11	Opći prihodi i primici	301.810,00	16.000,00	317.810,00
4	Prihodi za posebne namjene	228.510,00	1.650,00	230.160,00
41	Komunalna djelatnost	174.100,00	0,00	174.100,00
42	Ostali prihodi po posebnim propisima	54.410,00	1.650,00	56.060,00
5	Pomoći	1.098.800,00	0,00	1.098.800,00
51	Pomoći izravnjanja za dec. funkcije	396.000,00	0,00	396.000,00
52	Pomoći za realizaciju projekata	702.800,00	0,00	702.800,00
7	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	4.700,00	0,00	4.700,00
71	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	4.700,00	0,00	4.700,00
SVEUKUPNO		1.633.820,00	17.650,00	1.651.470,00

1. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE V.PISANICA-2026

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

A2. PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA - RASHODI

Razred/ skupina	Naziv	PLAN PRORAČUNA ZA 2026	Povećanje Smanjenje	1. IZMJENE I DOPUNE
1	Opći prihodi i primici	272.810,00	9.750,00	282.560,00
11	Opći prihodi i primici	272.810,00	9.750,00	282.560,00
4	Prihodi za posebne namjene	228.510,00	-2.600,00	225.910,00
41	Komunalna djelatnost	174.100,00	-5.000,00	169.100,00
42	Ostali prihodi po posebnim propisima	54.410,00	2.400,00	56.810,00
5	Pomoći	1.113.300,00	4.000,00	1.117.300,00
51	Pomoći izravnanja za dec. funkcije	396.000,00	3.500,00	399.500,00
52	Pomoći za realizaciju projekata	717.300,00	500,00	717.800,00
7	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	4.700,00	5.000,00	9.700,00
71	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	4.700,00	5.000,00	9.700,00
SVEUKUPNO		1.619.320,00	16.150,00	1.635.470,00

1. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE V.PISANICA-2026

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

A3. RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Razred/ skupina	Naziv	PLAN PRORAČUNA ZA 2026	Povećanje Smanjenje	1. IZMJENE I DOPUNE
01	Opće javne usluge	538.850,00	9.150,00	548.000,00
011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	174.700,00	1.000,00	175.700,00
013	Opće usluge	364.150,00	8.150,00	372.300,00
02	Obrana	1.400,00	0,00	1.400,00
022	Civilna obrana	1.400,00	0,00	1.400,00
03	Javni red i sigurnost	23.530,00	0,00	23.530,00
032	Usluge protupožarne zaštite	23.530,00	0,00	23.530,00
04	Ekonomski poslovi	536.600,00	-100,00	536.500,00
041	Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	167.000,00	-5.000,00	162.000,00
042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	8.700,00	2.400,00	11.100,00
044	Rudarstvo, proizvodnja i građevinarstvo	6.700,00	0,00	6.700,00
045	Promet	346.800,00	2.500,00	349.300,00
047	Ostale industrije	7.400,00	0,00	7.400,00
05	Zaštita okoliša	42.980,00	0,00	42.980,00
053	Smanjenje zagađivanja	8.000,00	0,00	8.000,00
056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	34.980,00	0,00	34.980,00
06	Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice	211.400,00	5.000,00	216.400,00
061	Razvoj stanovanja	20.000,00	0,00	20.000,00
062	Razvoj zajednice	76.000,00	5.000,00	81.000,00
064	Ulična rasvjeta	23.500,00	0,00	23.500,00
065	Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti	76.900,00	0,00	76.900,00
066	Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	15.000,00	0,00	15.000,00
07	Zdravstvo	0,00	2.000,00	2.000,00
071	Medicinski proizvodi, pribor i oprema	0,00	2.000,00	2.000,00
08	Rekreacija, kultura i religija	128.900,00	0,00	128.900,00
081	Službe rekreacije i sporta	109.700,00	0,00	109.700,00
082	Službe kulture	8.100,00	0,00	8.100,00
084	Religijske i druge službe zajednice	4.500,00	0,00	4.500,00
086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	6.600,00	0,00	6.600,00
09	Obrazovanje	99.500,00	0,00	99.500,00
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	99.500,00	0,00	99.500,00
10	Socijalna zaštita	36.160,00	100,00	36.260,00
101	Bolest i invaliditet	4.160,00	0,00	4.160,00
104	Obitelj i djeca	5.700,00	0,00	5.700,00
107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	26.300,00	100,00	26.400,00
SVEUKUPNO		1.619.320,00	16.150,00	1.635.470,00

1. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE V.PISANICA-2026

B. RAČUN FINANCIRANJA

B2. RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Razred/ skupina	Naziv	PLAN PRORAČUNA ZA 2026	Povećanje Smanjenje	1. IZMJENE I DOPUNE
PRIMICI ukupno		300.000,00	0,00	300.000,00
8	Namjenski primici od zaduživanja	300.000,00	0,00	300.000,00
82	Namjenski primici od zaduživanja	300.000,00	0,00	300.000,00
IZDACI ukupno		429.000,00	1.500,00	430.500,00
0	(ništa)	0,00	1.500,00	1.500,00
0	(ništa)	0,00	1.500,00	1.500,00
1	Opći prihodi i primici	29.000,00	0,00	29.000,00
11	Opći prihodi i primici	29.000,00	0,00	29.000,00
5	Pomoći	100.000,00	0,00	100.000,00
52	Pomoći za realizaciju projekata	100.000,00	0,00	100.000,00
8	Namjenski primici od zaduživanja	300.000,00	0,00	300.000,00
82	Namjenski primici od zaduživanja	300.000,00	0,00	300.000,00

Šifra	Naziv	PLAN PRORAČUNA ZA 2026	Povećanje Smanjenje	1. IZMJENE I DOPUNE
RAZDJEL: 001	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA OPĆINE VELIKA PISANICA	107.220,00	0,00	107.220,00
GLAVA: 00101	Općinsko vijeće Općine Velika Pisanica	4.800,00	0,00	4.800,00
	Izvor: 1 Opći prihodi i primici	4.400,00	0,00	4.400,00
	Izvor: 5 Pomoći	400,00	0,00	400,00
Program: 1000	Mjere i aktivnosti za osiguranje rada iz djelokruga predstavničkih tijela	4.800,00	0,00	4.800,00
Akt/projekt: Redovan rad Općinskog vijeća	A100001	2.400,00	0,00	2.400,00
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	2.400,00	0,00	2.400,00
3	Rashodi poslovanja	2.400,00	0,00	2.400,00
32	Materijalni rashodi	2.400,00	0,00	2.400,00
Akt/projekt: Donacije nacionalnim zajednicama i manjinama	A100002	2.000,00	0,00	2.000,00
	Izvor: 11 Opći prihodi i primici	2.000,00	0,00	2.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	2.000,00
38	Ostali rashodi	2.000,00	0,00	2.000,00
Akt/projekt: Osnovne funkcije političkih stranaka	A100003	400,00	0,00	400,00
	Izvor: 51 Pomoći izravnjanja za dec. funkcije	400,00	0,00	400,00
3	Rashodi poslovanja	400,00	0,00	400,00
38	Ostali rashodi	400,00	0,00	400,00

GLAVA: 00102 Općinski načelnik Općine Velika Pisanica	102.420,00	0,00	102.420,00
Izvor: 1 Opći prihodi i primici	1.110,00	0,00	1.110,00
Izvor: 4 Prihodi za posebne namjene	7.000,00	0,00	7.000,00
Izvor: 5 Pomoći	94.310,00	0,00	94.310,00
Program: 1001 Mjere i aktivnosti za osiguranje rada iz djelokruga izvršnih tijela	102.420,00	0,00	102.420,00
Akt/projekt: Redovan rad Općinskog načelnika A100101	54.650,00	0,00	54.650,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	800,00	0,00	800,00
3 Rashodi poslovanja	800,00	0,00	800,00
31 Rashodi za zaposlene	800,00	0,00	800,00
Izvor: 51 Pomoći izravnjanja za dec. funkcije	48.650,00	0,00	48.650,00
3 Rashodi poslovanja	48.650,00	0,00	48.650,00
31 Rashodi za zaposlene	47.650,00	0,00	47.650,00
32 Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00
Izvor: 52 Pomoći za realizaciju projekata	5.200,00	0,00	5.200,00
3 Rashodi poslovanja	5.200,00	0,00	5.200,00
32 Materijalni rashodi	5.200,00	0,00	5.200,00
Akt/projekt: Održavanje protokola Dana oslobođenja A100102	3.900,00	0,00	3.900,00
Izvor: 51 Pomoći izravnjanja za dec. funkcije	3.900,00	0,00	3.900,00
3 Rashodi poslovanja	3.900,00	0,00	3.900,00
32 Materijalni rashodi	3.900,00	0,00	3.900,00
Akt/projekt: Obilježavanje Dana općine A100103	30.000,00	0,00	30.000,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	100,00	0,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	100,00	0,00	100,00
32 Materijalni rashodi	100,00	0,00	100,00
Izvor: 51 Pomoći izravnjanja za dec. funkcije	14.900,00	0,00	14.900,00
3 Rashodi poslovanja	14.900,00	0,00	14.900,00
32 Materijalni rashodi	14.900,00	0,00	14.900,00
Izvor: 52 Pomoći za realizaciju projekata	15.000,00	0,00	15.000,00
3 Rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	15.000,00
32 Materijalni rashodi	15.000,00	0,00	15.000,00
Akt/projekt: Nabava i održavanje prijevoznih sredstava A100104	13.870,00	0,00	13.870,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	210,00	0,00	210,00
3 Rashodi poslovanja	210,00	0,00	210,00

32 Materijalni rashodi	210,00	0,00	210,00
Izvor: 41 Komunalna djelatnost	7.000,00	0,00	7.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.000,00	0,00	7.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.000,00	0,00	7.000,00
Izvor: 51 Pomoći izravnjanja za dec. funkcije	6.660,00	0,00	6.660,00
3 Rashodi poslovanja	6.660,00	0,00	6.660,00
32 Materijalni rashodi	6.660,00	0,00	6.660,00
RAZDJEL: 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL OPĆINE VELIKA PISANICA	1.941.100,00	17.650,00	1.958.750,00
GLAVA: 00201 Jedinствени upravni odjel Općine Velika Pisanica	1.852.800,00	17.650,00	1.870.450,00
Izvor: 0 (ništa)	0,00	1.500,00	1.500,00
Izvor: 1 Opći prihodi i primici	291.300,00	9.750,00	301.050,00
Izvor: 4 Prihodi za posebne namjene	221.510,00	-2.600,00	218.910,00
Izvor: 5 Pomoći	1.035.290,00	4.000,00	1.039.290,00
Izvor: 7 Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	4.700,00	5.000,00	9.700,00
Izvor: 8 Namjenski primici od zaduživanja	300.000,00	0,00	300.000,00
Program: 1002 Javna uprava i administracija	240.600,00	11.550,00	252.150,00
Akt/projekt: Administrativno, tehničko i stručno osoblje A100201	125.700,00	-6.200,00	119.500,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	125.700,00	-6.200,00	119.500,00
3 Rashodi poslovanja	125.700,00	-6.200,00	119.500,00
31 Rashodi za zaposlene	123.900,00	-6.200,00	117.700,00
32 Materijalni rashodi	1.800,00	0,00	1.800,00
Akt/projekt: Program stručnog osposobljavanja i javnih radova A100202	0,00	15.050,00	15.050,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	0,00	14.550,00	14.550,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	14.550,00	14.550,00
31 Rashodi za zaposlene	0,00	14.550,00	14.550,00
Izvor: 52 Pomoći za realizaciju projekata	0,00	500,00	500,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	500,00	500,00
32 Materijalni rashodi	0,00	500,00	500,00
Akt/projekt: Nabava dugotrajne imovine A100203	8.700,00	0,00	8.700,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	1.000,00	0,00	1.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	0,00	1.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	1.000,00
Izvor: 51 Pomoći izravnjanja za dec. funkcije	7.700,00	0,00	7.700,00

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.700,00	0,00	7.700,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.700,00	0,00	7.700,00
Akt/projekt: A100204	Promidžba Općine i javna objava	21.200,00	-700,00	20.500,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	18.000,00	-700,00	17.300,00
3	Rashodi poslovanja	18.000,00	-700,00	17.300,00
32	Materijalni rashodi	18.000,00	-700,00	17.300,00
Izvor: 51	Pomoći izravnjanja za dec. funkcije	700,00	0,00	700,00
3	Rashodi poslovanja	700,00	0,00	700,00
32	Materijalni rashodi	700,00	0,00	700,00
Izvor: 52	Pomoći za realizaciju projekata	2.500,00	0,00	2.500,00
3	Rashodi poslovanja	2.500,00	0,00	2.500,00
32	Materijalni rashodi	2.500,00	0,00	2.500,00
Akt/projekt: A100205	Redoviti troškovi poslovanja Jedinstvenog upravnog odijela	42.810,00	0,00	42.810,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	21.120,00	0,00	21.120,00
3	Rashodi poslovanja	21.120,00	0,00	21.120,00
32	Materijalni rashodi	15.120,00	0,00	15.120,00
34	Financijski rashodi	6.000,00	0,00	6.000,00
Izvor: 42	Ostali prihodi po posebnim propisima	150,00	0,00	150,00
3	Rashodi poslovanja	150,00	0,00	150,00
32	Materijalni rashodi	150,00	0,00	150,00
Izvor: 51	Pomoći izravnjanja za dec. funkcije	21.440,00	0,00	21.440,00
3	Rashodi poslovanja	21.440,00	0,00	21.440,00
32	Materijalni rashodi	19.360,00	0,00	19.360,00
34	Financijski rashodi	2.080,00	0,00	2.080,00
Izvor: 52	Pomoći za realizaciju projekata	100,00	0,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	100,00	0,00	100,00
32	Materijalni rashodi	100,00	0,00	100,00
Akt/projekt: A100206	Održavanje objekata općine za redovno korištenje	25.200,00	0,00	25.200,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	100,00	0,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	100,00	0,00	100,00
32	Materijalni rashodi	100,00	0,00	100,00
Izvor: 51	Pomoći izravnjanja za dec. funkcije	16.100,00	0,00	16.100,00
3	Rashodi poslovanja	16.100,00	0,00	16.100,00
32	Materijalni rashodi	16.100,00	0,00	16.100,00
Izvor: 52	Pomoći za realizaciju projekata	9.000,00	0,00	9.000,00

3 Rashodi poslovanja	9.000,00	0,00	9.000,00
32 Materijalni rashodi	9.000,00	0,00	9.000,00
Akt/projekt: Odvjetničke, javnobilježničke i ostale usluge vanjskih službi A100207	16.990,00	3.400,00	20.390,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	14.400,00	0,00	14.400,00
3 Rashodi poslovanja	14.400,00	0,00	14.400,00
32 Materijalni rashodi	14.400,00	0,00	14.400,00
Izvor: 41 Komunalna djelatnost	1.000,00	0,00	1.000,00
3 Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	1.000,00
32 Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00
Izvor: 42 Ostali prihodi po posebnim propisima	0,00	2.400,00	2.400,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	2.400,00	2.400,00
32 Materijalni rashodi	0,00	2.400,00	2.400,00
Izvor: 51 Pomoći izravanja za dec. funkcije	1.590,00	1.000,00	2.590,00
3 Rashodi poslovanja	590,00	0,00	590,00
32 Materijalni rashodi	590,00	0,00	590,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	1.000,00	2.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	1.000,00	2.000,00
Program: 1003 Upravljanje javnim financijama	437.000,00	1.500,00	438.500,00
Akt/projekt: Otplata zajma poslovnim bankama A100301	437.000,00	0,00	437.000,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	37.000,00	0,00	37.000,00
3 Rashodi poslovanja	8.000,00	0,00	8.000,00
34 Financijski rashodi	8.000,00	0,00	8.000,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	29.000,00	0,00	29.000,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	29.000,00	0,00	29.000,00
Izvor: 52 Pomoći za realizaciju projekata	100.000,00	0,00	100.000,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	100.000,00	0,00	100.000,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	100.000,00	0,00	100.000,00
Izvor: 82 Namjenski primici od zaduživanja	300.000,00	0,00	300.000,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	300.000,00	0,00	300.000,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	300.000,00	0,00	300.000,00
Akt/projekt: Udjeli u trgovačkom društvu Vodne usluge d.o.o. A100303	0,00	1.500,00	1.500,00
Izvor: 0 (ništa)	0,00	1.500,00	1.500,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	1.500,00	1.500,00
53 Izdaci za dionice i udjele u glavnici	0,00	1.500,00	1.500,00
Program: 1004 Program gospodarskog razvoja Općine Velika Pisanica	31.200,00	0,00	31.200,00

Akt/projekt: Poticanje razvoja poljoprivrede A100401	6.200,00	0,00	6.200,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	6.200,00	0,00	6.200,00
3 Rashodi poslovanja	6.200,00	0,00	6.200,00
35 Subvencije	6.200,00	0,00	6.200,00
Akt/projekt: Poticanje razvoja obrtništva i poduzetništva A100402	8.000,00	0,00	8.000,00
Izvor: 51 Pomoći izravnjanja za dec. funkcije	8.000,00	0,00	8.000,00
3 Rashodi poslovanja	8.000,00	0,00	8.000,00
35 Subvencije	8.000,00	0,00	8.000,00
Akt/projekt: Provođenje plana poljoprivrednog zemljišta A100409	2.500,00	0,00	2.500,00
Izvor: 52 Pomoći za realizaciju projekata	2.500,00	0,00	2.500,00
3 Rashodi poslovanja	2.500,00	0,00	2.500,00
32 Materijalni rashodi	2.500,00	0,00	2.500,00
Akt/projekt: Prostorno planiranje K100402	14.500,00	0,00	14.500,00
Izvor: 52 Pomoći za realizaciju projekata	14.500,00	0,00	14.500,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	14.500,00	0,00	14.500,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	14.500,00	0,00	14.500,00
Program: 1005 Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja	97.930,00	0,00	97.930,00
Akt/projekt: Osnovna djelatnost VZO A100501	23.530,00	0,00	23.530,00
Izvor: 51 Pomoći izravnjanja za dec. funkcije	23.530,00	0,00	23.530,00
3 Rashodi poslovanja	23.530,00	0,00	23.530,00
32 Materijalni rashodi	1.530,00	0,00	1.530,00
38 Ostali rashodi	22.000,00	0,00	22.000,00
Akt/projekt: Civilna zaštita A100502	1.400,00	0,00	1.400,00
Izvor: 51 Pomoći izravnjanja za dec. funkcije	400,00	0,00	400,00
3 Rashodi poslovanja	400,00	0,00	400,00
38 Ostali rashodi	400,00	0,00	400,00
Izvor: 52 Pomoći za realizaciju projekata	1.000,00	0,00	1.000,00
3 Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	1.000,00
32 Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00
Akt/projekt: Dodatna ulaganja na vatrogasnom domu V.Pisanica K100501	73.000,00	0,00	73.000,00
Izvor: 52 Pomoći za realizaciju projekata	73.000,00	0,00	73.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	73.000,00	0,00	73.000,00

45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	73.000,00	0,00	73.000,00
Program: 1006 Zaštita okoliša	26.100,00	0,00	26.100,00
Akt/projekt: Zaštita okoliša - ostale komunalne usluge A100601	16.300,00	0,00	16.300,00
Izvor: 51 Pomoći izravnjanja za dec. funkcije	16.200,00	0,00	16.200,00
3 Rashodi poslovanja	16.200,00	0,00	16.200,00
32 Materijalni rashodi	16.200,00	0,00	16.200,00
Izvor: 71 Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	100,00	0,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	100,00	0,00	100,00
32 Materijalni rashodi	100,00	0,00	100,00
Akt/projekt: Zbrinjavanje otpada A100602	9.800,00	0,00	9.800,00
Izvor: 52 Pomoći za realizaciju projekata	9.800,00	0,00	9.800,00
3 Rashodi poslovanja	1.800,00	0,00	1.800,00
32 Materijalni rashodi	1.800,00	0,00	1.800,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8.000,00	0,00	8.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.000,00	0,00	8.000,00
Program: 1007 Razvoj sporta i rekreacije	109.700,00	0,00	109.700,00
Akt/projekt: Poticanje sportskih aktivnosti A100701	77.700,00	0,00	77.700,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	30.000,00	0,00	30.000,00
3 Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	30.000,00
38 Ostali rashodi	30.000,00	0,00	30.000,00
Izvor: 51 Pomoći izravnjanja za dec. funkcije	47.700,00	0,00	47.700,00
3 Rashodi poslovanja	47.700,00	0,00	47.700,00
38 Ostali rashodi	47.700,00	0,00	47.700,00
Akt/projekt: Izgradnja i uređenje dječjeg igrališta u V.Pisanici K100701	2.000,00	0,00	2.000,00
Izvor: 52 Pomoći za realizaciju projekata	2.000,00	0,00	2.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000,00	0,00	2.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	0,00	2.000,00
Akt/projekt: Izgradnja i uređenje dječjeg igrališta u Babincu K100702	15.000,00	0,00	15.000,00
Izvor: 52 Pomoći za realizaciju projekata	15.000,00	0,00	15.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000,00	0,00	15.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	0,00	15.000,00
Akt/projekt: Izgradnja i uređenje dječjeg igrališta u Ribnjačkoj K100703	15.000,00	0,00	15.000,00

Izvor: 52	Pomoći za realizaciju projekata	15.000,00	0,00	15.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000,00	0,00	15.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	0,00	15.000,00
Program: 1008 Djelatnost kulturno umjetničkih društava i ostalih udruga u kulturi		162.190,00	0,00	162.190,00
Akt/projekt: Promicanje kulturnih aktivnosti A100801		6.500,00	0,00	6.500,00
Izvor: 51	Pomoći izravnjanja za dec. funkcije	6.500,00	0,00	6.500,00
3	Rashodi poslovanja	6.500,00	0,00	6.500,00
38	Ostali rashodi	6.500,00	0,00	6.500,00
Akt/projekt: Obilježavanja Dana Ede Murtića A100802		4.090,00	0,00	4.090,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	3.000,00	0,00	3.000,00
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	3.000,00
32	Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00
Izvor: 51	Pomoći izravnjanja za dec. funkcije	1.090,00	0,00	1.090,00
3	Rashodi poslovanja	1.090,00	0,00	1.090,00
32	Materijalni rashodi	1.090,00	0,00	1.090,00
Akt/projekt: Kulturne manifestacije A100803		1.600,00	0,00	1.600,00
Izvor: 51	Pomoći izravnjanja za dec. funkcije	1.600,00	0,00	1.600,00
3	Rashodi poslovanja	1.600,00	0,00	1.600,00
32	Materijalni rashodi	1.600,00	0,00	1.600,00
Akt/projekt: Dodatno ulaganje na zgradi Multikulturalnog centra K100802		150.000,00	0,00	150.000,00
Izvor: 41	Komunalna djelatnost	50.000,00	-5.000,00	45.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	-5.000,00	45.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	50.000,00	-5.000,00	45.000,00
Izvor: 52	Pomoći za realizaciju projekata	100.000,00	0,00	100.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	0,00	100.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	100.000,00	0,00	100.000,00
Izvor: 71	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	0,00	5.000,00	5.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	5.000,00	5.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	5.000,00	5.000,00
Program: 1009 Razvoj civilnog društva		7.900,00	0,00	7.900,00
Akt/projekt: Religija A100901		4.500,00	0,00	4.500,00
Izvor: 51	Pomoći izravnjanja za dec. funkcije	4.500,00	0,00	4.500,00

3 Rashodi poslovanja	4.500,00	0,00	4.500,00
38 Ostali rashodi	4.500,00	0,00	4.500,00
Akt/projekt: Udruga građana A100902	3.200,00	0,00	3.200,00
Izvor: 51 Pomoći izravnjanja za dec. funkcije	3.200,00	0,00	3.200,00
3 Rashodi poslovanja	3.200,00	0,00	3.200,00
38 Ostali rashodi	3.200,00	0,00	3.200,00
Akt/projekt: Ostale donacije građanima i kućanstvima A100903	200,00	0,00	200,00
Izvor: 51 Pomoći izravnjanja za dec. funkcije	200,00	0,00	200,00
3 Rashodi poslovanja	200,00	0,00	200,00
38 Ostali rashodi	200,00	0,00	200,00
Program: 1010 Javne potrebe u školstvu	18.200,00	0,00	18.200,00
Akt/projekt: Osnovnoškolski odgoj A101002	10.100,00	0,00	10.100,00
Izvor: 51 Pomoći izravnjanja za dec. funkcije	10.100,00	0,00	10.100,00
3 Rashodi poslovanja	10.100,00	0,00	10.100,00
32 Materijalni rashodi	100,00	0,00	100,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.000,00	0,00	1.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	9.000,00	0,00	9.000,00
Akt/projekt: Srednjoškolski odgoj A101004	3.000,00	0,00	3.000,00
Izvor: 51 Pomoći izravnjanja za dec. funkcije	3.000,00	0,00	3.000,00
3 Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	3.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3.000,00	0,00	3.000,00
Akt/projekt: Stipendije A101005	5.100,00	0,00	5.100,00
Izvor: 51 Pomoći izravnjanja za dec. funkcije	5.100,00	0,00	5.100,00
3 Rashodi poslovanja	5.100,00	0,00	5.100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.100,00	0,00	5.100,00
Program: 1011 Program socijalne skrbi i novčanih pomoći	34.960,00	2.100,00	37.060,00
Akt/projekt: Pomoć u novcu i naravi pojedincima i obiteljima A101101	13.800,00	100,00	13.900,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	13.800,00	100,00	13.900,00
3 Rashodi poslovanja	13.800,00	100,00	13.900,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	13.800,00	100,00	13.900,00
Akt/projekt: Humanitarna skrb kroz udruge građana A101102	4.160,00	0,00	4.160,00

Izvor: 11 Opći prihodi i primici	3.660,00	0,00	3.660,00
3 Rashodi poslovanja	3.660,00	0,00	3.660,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3.660,00	0,00	3.660,00
Izvor: 51 Pomoći izravnjanja za dec. funkcije	500,00	0,00	500,00
3 Rashodi poslovanja	500,00	0,00	500,00
38 Ostali rashodi	500,00	0,00	500,00
Akt/projekt: Darivanje djece A101104	2.300,00	0,00	2.300,00
Izvor: 51 Pomoći izravnjanja za dec. funkcije	1.900,00	0,00	1.900,00
3 Rashodi poslovanja	1.900,00	0,00	1.900,00
32 Materijalni rashodi	650,00	0,00	650,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	650,00	0,00	650,00
38 Ostali rashodi	600,00	0,00	600,00
Izvor: 52 Pomoći za realizaciju projekata	400,00	0,00	400,00
3 Rashodi poslovanja	400,00	0,00	400,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	400,00	0,00	400,00
Akt/projekt: Jednokratne novčane pomoći umirovljenicima A101107	8.000,00	0,00	8.000,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	8.000,00	0,00	8.000,00
3 Rashodi poslovanja	8.000,00	0,00	8.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	8.000,00	0,00	8.000,00
Akt/projekt: Sufinanciranje linijskog prijevoza putnika A101108	6.700,00	0,00	6.700,00
Izvor: 51 Pomoći izravnjanja za dec. funkcije	6.700,00	0,00	6.700,00
3 Rashodi poslovanja	6.700,00	0,00	6.700,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	6.700,00	0,00	6.700,00
Akt/projekt: Pomoć za zdravstvo A101109	0,00	2.000,00	2.000,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	0,00	2.000,00	2.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	2.000,00	2.000,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	2.000,00	2.000,00
Program: 1012 Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture	190.740,00	0,00	190.740,00
Akt/projekt: Rashodi za uređaje i javnu rasvjetu A101201	12.600,00	0,00	12.600,00
Izvor: 41 Komunalna djelatnost	12.600,00	0,00	12.600,00
3 Rashodi poslovanja	12.600,00	0,00	12.600,00
32 Materijalni rashodi	12.600,00	0,00	12.600,00
Akt/projekt: Održavanje i uređenje javnih površina (grobља, parkovi i sl.)-Velika Pisanica A101202	62.700,00	0,00	62.700,00

Izvor: 11 Opći prihodi i primici	100,00	0,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	100,00	0,00	100,00
32 Materijalni rashodi	100,00	0,00	100,00
Izvor: 41 Komunalna djelatnost	54.000,00	0,00	54.000,00
3 Rashodi poslovanja	54.000,00	0,00	54.000,00
32 Materijalni rashodi	54.000,00	0,00	54.000,00
Izvor: 42 Ostali prihodi po posebnim propisima	8.600,00	0,00	8.600,00
3 Rashodi poslovanja	8.600,00	0,00	8.600,00
32 Materijalni rashodi	8.600,00	0,00	8.600,00
Akt/projekt: Održavanje cesta i drugih javnih površina (prilaza, propusta i sl.)	70.300,00	0,00	70.300,00
A101203			
Izvor: 41 Komunalna djelatnost	27.000,00	0,00	27.000,00
3 Rashodi poslovanja	27.000,00	0,00	27.000,00
32 Materijalni rashodi	27.000,00	0,00	27.000,00
Izvor: 42 Ostali prihodi po posebnim propisima	3.000,00	0,00	3.000,00
3 Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	3.000,00
32 Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00
Izvor: 52 Pomoći za realizaciju projekata	40.300,00	0,00	40.300,00
3 Rashodi poslovanja	40.300,00	0,00	40.300,00
32 Materijalni rashodi	40.300,00	0,00	40.300,00
Akt/projekt: Uređenje spomen obilježja i parkova	3.700,00	0,00	3.700,00
A101205			
Izvor: 42 Ostali prihodi po posebnim propisima	1.200,00	0,00	1.200,00
3 Rashodi poslovanja	1.200,00	0,00	1.200,00
32 Materijalni rashodi	1.200,00	0,00	1.200,00
Izvor: 51 Pomoći izravnjanja za dec. funkcije	2.500,00	0,00	2.500,00
3 Rashodi poslovanja	2.500,00	0,00	2.500,00
32 Materijalni rashodi	2.500,00	0,00	2.500,00
Akt/projekt: Održavanje zgrada i građevinskih objekata u vlasništvu općine	30.340,00	0,00	30.340,00
A101206			
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	2.640,00	0,00	2.640,00
3 Rashodi poslovanja	2.640,00	0,00	2.640,00
32 Materijalni rashodi	2.640,00	0,00	2.640,00
Izvor: 42 Ostali prihodi po posebnim propisima	15.560,00	0,00	15.560,00
3 Rashodi poslovanja	15.560,00	0,00	15.560,00
32 Materijalni rashodi	15.560,00	0,00	15.560,00
Izvor: 51 Pomoći izravnjanja za dec. funkcije	7.540,00	0,00	7.540,00
3 Rashodi poslovanja	7.540,00	0,00	7.540,00

32	Materijalni rashodi	7.540,00	0,00	7.540,00
Izvor: 71	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	4.600,00	0,00	4.600,00
3	Rashodi poslovanja	4.600,00	0,00	4.600,00
32	Materijalni rashodi	4.600,00	0,00	4.600,00
Akt/projekt:	Održavanje zgrade inkubatora	5.000,00	0,00	5.000,00
A101215				
Izvor: 51	Pomoći izravnjanja za dec. funkcije	5.000,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
Akt/projekt:	Održavanje dom Čađavac	2.000,00	0,00	2.000,00
A101216				
Izvor: 51	Pomoći izravnjanja za dec. funkcije	2.000,00	0,00	2.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	2.000,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	2.000,00
Akt/projekt:	Održavanje postrojenja i opreme	4.100,00	0,00	4.100,00
A101219				
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	4.100,00	0,00	4.100,00
3	Rashodi poslovanja	4.100,00	0,00	4.100,00
32	Materijalni rashodi	4.100,00	0,00	4.100,00
Program: 1013	Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture	323.300,00	2.500,00	325.800,00
Akt/projekt:	Izgradnja i projektiranja cesta i nogostupa	2.500,00	0,00	2.500,00
K101301				
Izvor: 41	Komunalna djelatnost	2.500,00	0,00	2.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.500,00	0,00	2.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.500,00	0,00	2.500,00
Akt/projekt:	Izgradnja mrtvačnica,obnova zvonika i ostalih objekata na grobljima	76.000,00	0,00	76.000,00
K101303				
Izvor: 41	Komunalna djelatnost	20.000,00	0,00	20.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	0,00	20.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	20.000,00	0,00	20.000,00
Izvor: 42	Ostali prihodi po posebnim propisima	15.000,00	0,00	15.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000,00	0,00	15.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	15.000,00	0,00	15.000,00
Izvor: 52	Pomoći za realizaciju projekata	41.000,00	0,00	41.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	41.000,00	0,00	41.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.000,00	0,00	7.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	34.000,00	0,00	34.000,00
Akt/projekt:	Rekonstrukcija javne rasvjete	10.900,00	0,00	10.900,00
K101305				

Izvor: 42 Ostali prihodi po posebnim propisima	10.900,00	0,00	10.900,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.900,00	0,00	10.900,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.900,00	0,00	10.900,00
Akt/projekt: Dodatno ulaganje na zgradi općine-STAN K101329	15.000,00	0,00	15.000,00
Izvor: 51 Pomoći izravnjanja za dec. funkcije	9.000,00	0,00	9.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.000,00	0,00	9.000,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	9.000,00	0,00	9.000,00
Izvor: 52 Pomoći za realizaciju projekata	6.000,00	0,00	6.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.000,00	0,00	6.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.000,00	0,00	6.000,00
Akt/projekt: Izrada autobusnih kućica K101332	3.900,00	0,00	3.900,00
Izvor: 51 Pomoći izravnjanja za dec. funkcije	3.900,00	0,00	3.900,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.900,00	0,00	3.900,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.900,00	0,00	3.900,00
Akt/projekt: Izgradnja nogostupa-pješačkih staza u Velikoj Pisanici K101338	215.000,00	0,00	215.000,00
Izvor: 52 Pomoći za realizaciju projekata	215.000,00	0,00	215.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	215.000,00	0,00	215.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	215.000,00	0,00	215.000,00
Akt/projekt: Izgradnja ceste Kukavica K101340	0,00	2.500,00	2.500,00
Izvor: 51 Pomoći izravnjanja za dec. funkcije	0,00	2.500,00	2.500,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	2.500,00	2.500,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	2.500,00	2.500,00
Program: 1014 Strategija identifikacije i upravljanja imovinom	7.400,00	0,00	7.400,00
Akt/projekt: Identifikacija imovine K101401	7.400,00	0,00	7.400,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	2.400,00	0,00	2.400,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.400,00	0,00	2.400,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.400,00	0,00	2.400,00
Izvor: 52 Pomoći za realizaciju projekata	5.000,00	0,00	5.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	0,00	5.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	0,00	5.000,00
Program: 1015 Projekt "Za želi"-zapošljavanje	125.000,00	0,00	125.000,00
Akt/projekt: Zapošljavanje po programu "ZAŽELI" A101501	125.000,00	0,00	125.000,00

Izvor: 52 Pomoći za realizaciju projekata	125.000,00	0,00	125.000,00
3 Rashodi poslovanja	125.000,00	0,00	125.000,00
31 Rashodi za zaposlene	118.200,00	0,00	118.200,00
32 Materijalni rashodi	6.800,00	0,00	6.800,00
Program: 1017 Program stambenog zbrinjavanja	20.000,00	0,00	20.000,00
Akt/projekt: Subvencija za prvu nekretninu A101701	20.000,00	0,00	20.000,00
Izvor: 52 Pomoći za realizaciju projekata	20.000,00	0,00	20.000,00
3 Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	20.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.000,00	0,00	20.000,00
Program: 1018 Zaštita životinja	18.080,00	0,00	18.080,00
Akt/projekt: Zbrinjavanje napuštenih ili izgubljenih životinja A101801	18.080,00	0,00	18.080,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	80,00	0,00	80,00
3 Rashodi poslovanja	80,00	0,00	80,00
32 Materijalni rashodi	80,00	0,00	80,00
Izvor: 51 Pomoći izravnjanja za dec. funkcije	18.000,00	0,00	18.000,00
3 Rashodi poslovanja	18.000,00	0,00	18.000,00
32 Materijalni rashodi	18.000,00	0,00	18.000,00
Program: 1019 Poticanje razvoja turizma	2.500,00	0,00	2.500,00
Akt/projekt: Praćenje programa u turizmu općine A101902	300,00	0,00	300,00
Izvor: 51 Pomoći izravnjanja za dec. funkcije	300,00	0,00	300,00
3 Rashodi poslovanja	300,00	0,00	300,00
32 Materijalni rashodi	300,00	0,00	300,00
Akt/projekt: Turistička zajednica Bilogora-BBŽ A101903	1.500,00	0,00	1.500,00
Izvor: 51 Pomoći izravnjanja za dec. funkcije	1.500,00	0,00	1.500,00
3 Rashodi poslovanja	1.500,00	0,00	1.500,00
38 Ostali rashodi	1.500,00	0,00	1.500,00
Akt/projekt: Biciklističke staze-gravel A101904	700,00	0,00	700,00
Izvor: 51 Pomoći izravnjanja za dec. funkcije	700,00	0,00	700,00
3 Rashodi poslovanja	700,00	0,00	700,00
32 Materijalni rashodi	700,00	0,00	700,00
GLAVA: 00203 Dječji vrtić	88.300,00	0,00	88.300,00
Izvor: 1 Opći prihodi i primici	5.000,00	0,00	5.000,00
Izvor: 5 Pomoći	83.300,00	0,00	83.300,00
Program: 1022 Financiranje dječjeg vrtića Velika Pisanica	88.300,00	0,00	88.300,00
Akt/projekt: Redovna djelatnost dječjeg vrtića A102001	88.300,00	0,00	88.300,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	5.000,00	0,00	5.000,00
3 Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	5.000,00	0,00	5.000,00
Izvor: 51 Pomoći izravnjanja za dec. funkcije	83.300,00	0,00	83.300,00
3 Rashodi poslovanja	83.300,00	0,00	83.300,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	83.300,00	0,00	83.300,00
SVEUKUPNO	2.048.320,00	17.650,00	2.065.970,00

OBRAZLOŽENJE**I. izmjena i dopuna Proračuna Općine Velika Pisanica za 2026.godinu****I. UVOD**

Općinsko vijeće Općine Velika Pisanica na 4. sjednici održanoj dana 18. prosinca 2025. godine usvojilo je Proračun Općine Velika Pisanica za 2026. godinu s projekcijama za 2027. i 2028. godinu („Službeni glasnik Općine Velika Pisanica“ 8/25).

Sukladno članku 10. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 144/21), proračun mora biti uravnotežen što znači da svi rashodi i izdaci moraju biti podmireni приходима i primicima. Tijekom godine se može izvršiti novo uravnoteženje proračuna putem izmjena i dopuna proračuna, po istom postupku kao za donošenje proračuna. U 1. Izmjenama i dopunama proračuna planiraju se oni prihodi i rashodi koji u trenutku planiranja Proračuna za 2026. godinu nisu bili poznati.

Stoga se predlažu I. izmjene i dopune Proračuna Općine Velika Pisanica za 2026. godinu.

II. OPĆI DIO**A) PRIHODI**

Prijedlogom I. Izmjena i dopuna Proračuna Općine Velika Pisanica za 2026. godinu, planirani iznos prihoda, primitaka i raspoloživih sredstava predlaže se u iznosu od 2.065.970,00 eura što je povećanje za 17.650,00 eura.

Klasa 6 povećava se ukupno za 17.650,00 eura i sada iznosi 1.646.770,00 eura.

Na skupini 61 Prihodi od poreza planirano je povećanje poreza na dohodak u iznosu od 16.000,00 eura, plan se temelji na izvršenju navedenog prihoda za prvi mjesec ove godine koji pokazuje porast na mjesečnoj razini.

Na kupini 64 Prihodi od imovine planirano povećanje u iznosu od 1.650,00 eura. Plan se temelji na prihodu temeljem Ugovora o pravu služnosti s INA-industrija nafte d.d. koji se obvezuju isplatiti jednokratnu naknadu radi osnivanja prava služnosti.

Dok ostale klase ostaju nepromijenjene.

B) RASHODI

Iznos rashoda planiran I. Izmjenama i dopunama proračuna Općine Velika Pisanica za 2026. godinu predlaže se u ukupnom iznosu od 1.635.470,00 eura što je povećanje za 16.150,00 eura.

U okviru rashoda, rashodi poslovanja (klasa 3) povećavaju se za 12.650,00 eura i sada iznose 1.007.070,00 eura, rashodi za nabavu nefinancijske imovine (klasa 4) povećavaju se za iznos od 3.500,00 eura i sada iznose 628.400,00 eura.

Iznos izdataka planiran I. Izmjenama i dopunama proračuna Općine Velika Pisanica za 2026. godinu predlaže se u ukupnom iznosu od 430.500,00 i što je povećanje za 1.500,00.

RAZDJEL 002-JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

Iznos rashoda povećava se u iznosu od 17.650,00 eura i sada iznosi 1.958.750,00 eura.

Obzirom na programe u okviru ovog razdjela, rashodi se planiraju kako slijedi:

Program 1002: PROGRAM JAVNE UPRAVE I ADMINISTRACIJE

- aktivnost A100201 Rashodi za zaposlene, materijalni rashodi uprave smanjuju se u iznosu od 6.200,00 eura i sada iznose 119.500,00 eura,
- aktivnost A100202 Program stručnog osposobljavanja i javnih radova povećava se u iznosu od 15.050,00 eura i odnosi se na zapošljavanje jednog vježbenika.
- aktivnost A100204 Promidžba Općine i javna objava smanjuju se u iznosu od 700,00 eura i sada iznose 20.500,00 eura.
- aktivnost A100207 Odvjetničke, javnobilježničke i ostale usluge vanjskih službi povećavaju se u iznosu od 3.400,00 eura i sada iznose 20.390,00 eura.

Rashodi se odnose na program baze katastra i računalne programe

Program 1003: UPRAVLJANJE JAVNIM FINANCIJAMA

Program sadrži izdatke po aktivnosti A100303 Udjeli u trgovačkim društvima, koji se povećava u iznosu od 1.500,00 eura a odnosi se na udio u Vodnim uslugama temeljem Odluke o uplati novčanog uloga u temeljni kapital društva

Program 1011: PROGRAM SOCIJALNE SKRBI I NOVČANIH POMOĆI

- Sredstva za provođenje programa povećavaju se u iznosu od 2.100,00 eura i sada iznosi 37.060,00

- aktivnost A101101 Pomoć u novcu i naravi pojedincima i obitelji povećava se u iznosu od 100,00 eura
- aktivnost A101109 Pomoći za zdravstvo je nova aktivnost koja se dodaje u iznosu od 2.000,00 eura, a odnosi se na pomoć Općoj bolnici Bjelovar za nabavu opreme.

Program 1013: PROGRAM IZGRADNJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Sredstva za realizaciju programa povećavaju se u iznosu od 2.500,00 eura na aktivnosti K101340 Izgradnja nerazvrstane ceste Kukavica. Rashodi se odnose na izradu elaborata, iskolčenja nerazvrstane ceste Kukavica te spajanja čestica u svrhu izdavanja uporabne dozvole.

2.1. Na temelju članka 67., 68. i 69. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18 i 32/20“) i članka 30. Statuta Općine Velika Pisanica („Službeni glasnik Općine Velika Pisanica“ broj 1/2021), Općinsko vijeće Općine Velika Pisanica na 5. sjednici održanoj 5. veljače 2026. godine, donosi

Lizmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2026. godini

Članak 1.

Ovim Programom određuje se izgradnja građevinskih objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području općine Velika Pisanica za 2026. godinu prema prioritetima kako slijedi:

- izgradnja i modernizacija cesta
- izgradnja ostalih građevinskih objekata i
- dodatna ulaganja na građevinskim objektima i opremi
- planovi i projekti

Također se određuje opis poslova s procjenom troškova za gradnju objekata i uređaja na objektima iz stavka 1. ovog članka te procjena potrebnih financijskih sredstava za ostvarenje programa s naznakom izvora financiranja.

Članak 2.

U 2026. godini Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području općine Velika Pisanica planiran je u iznosu od **323.300,00 eura** te se I. izmjenama i dopuna iznos povećava za **2.500,00 eura** i sada iznosi **325.800,00 eura**, a povećanje se odnosi na projektiranje nerazvrstane ceste Kukavica.

GRADNJA OBJEKATA I KOMUNALNE INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU OPĆINE VELIKA PISANICA

1. Izgradnja i projektiranje cesta i nogostupa

Aktivnost-K101301

- Registar nerazvrstanih cesta

Ukupno 2.500,00 eura

Izvori financiranja:

- Proračun Općine 2.500,00

2. Izgradnja mrtvačnica, obnova zvonika i ostalih objekata na grobljima

Aktivnost-K101303

- Grobnica za posmrtno ostatke
- Dodatna ulaganja na građevinskim objektima (groblje – ograde, staze)

Ukupno: 76.000,00 eura

Izvori financiranja:

- Proračun Općine 46.000,00
- Lag 30.000,00

3. Rekonstrukcija javne rasvjete

Aktivnost-K101305

- Projekt za rekonstrukciju javne rasvjete, nadzor

Ukupno 10.900,00 eura

Izvori financiranja:

- Proračun Općine

4. Dodatno ulaganje na zgradi općine - STAN

Aktivnost-K101329

- Namještaj za stan
- Dodatno ulaganje na građevinskim objektima (stan)

Ukupno: 15.000,00 eura

Izvori financiranja:

- Proračun Općine 15.000,00 eura

5. Izrada autobusnih kućica

Aktivnost K101332

- Izrada autobusnih kućica
- **Ukupno 3.900,00 eura**

Izvori financiranja:

- Proračun Općine 3.900,00 eura

6. Izgradnja nogostupa – pješačkih staza

Aktivnost - K101338

- Izgradnja nogostupa – Velika Pisanica

Ukupno: 215.000,00 eura**Izvori financiranja:**

- Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja 45.000,00 eura
- Proračun Općine 170.000,00 eura

7. Izgradnja ceste Kukavica

Aktivnost K101340

- Projektiranje nerazvrstane ceste Kukavica

Ukupno: 2.500,00 eura**Izvori financiranja:**

- Proračun Općine 2.500,00 eura

Program će se izvršavati prema priljevu sredstava u Proračun.

Tijekom godine Program se može mijenjati i dopunjavati prema Izmjenama i dopunama Proračuna ovisno o raspoloživim sredstvima.

Članak 4.

Ove I. izmjene i dopune Programa objavit će se u „Službenom glasniku Općine Velika Pisanica“, a stupaju na snagu osmog dana od dana objave.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VELIKA PISANICA

KLASA: 363-01/26-01/ 01
URBROJ: 2103-19-01-26-1
Velika Pisanica, 5. veljače 2026.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivor Košutić, v.r.

2.2. Na temelju članka 287. i 289. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine”, broj 18/22, 46/22, 119/22, 71/23 i 156/23) i članka 30. Statuta Općine Velika Pisanica („Službeni glasnik Općine Velika Pisanica“ br. 1/21), Općinsko vijeće Općine Velika Pisanica na 5. sjednici održanoj dana 5. veljače 2026. godine, donosi:

**I.Izmjene i dopune Programa
socijalno-zdravstvenih potreba
Općine Velike Pisanice u 2026. godini****Članak 1.**

Ovim Programom utvrđuju se oblici, opseg i način zadovoljavanja socijalnih potreba u općini Velikoj Pisanici, te opseg i način sufinanciranja tih potreba kroz Proračun Općine Velika Pisanica u 2026. godini. U sklopu ovog programa financiraju se dijelom troškovi po Programu javnih potreba u školstvu.

Članak 2.

Program socijalne skrbi ostvaruje se kroz slijedeće oblike pomoći:

1. Pomoći u novcu i naravi građanima i obiteljima – 13.900,00 eura

Aktivnost: A101101

1. Pomoći u novcu građanima
 - Pomoći za podmirenje troškova ukopa umrlih osoba na području općine Velika Pisanica građanima lošijeg materijalnog i socijalnog statusa 1.000,00 eura
 - Pomoći obiteljima slabijeg imovinskog stanja temeljem zahtjeva 1.300,00 eura
 - Naknade za novorođenčad 5.500,00 eura
2. Pomoći u naravi

- Naknada za boravak u vrtiću 6.000,00 eura
 - Ostalo 100,00 eura
2. **Humanitarna skrb kroz udruge građana – 4.160,00 eura**
Aktivnost: A101102
- Pomoć osobama s invaliditetom 660,00 eura
 - Prijenos novčanih sredstava Crvenom križu Bjelovar 3.000,00 eura
 - Prijenos sredstava po zahtjevima ostalim udrugama socijalnog karaktera 500,00 eura
3. **Darivanje djece –2.300,00 eura**
Aktivnost: A101104
- Predstava za Sv. Nikolu 650,00 eura
 - Darivanje djece za ostvarene rezultate 400,00 eura
 - Dar djeci za Sv. Nikolu 650,00 eura
 - Darovi učenicima, studentima itd. 600,00 eura
4. **Jednokratne novčane pomoći umirovljenicima –8.000,00 eura**
Aktivnost: A101107
- Prigodne pomoći umirovljenicima u novcu (Božićnica)
5. **Sufinanciranje linijskog prijevoza putnika – 6.700,00 eura**
Aktivnost A101108
- Sufinanciranje cijene linijskog prijevoza
5. **Pomoć za zdravstvo 2.000,00 eura**
Aktivnost A101109
- Pomoć Općoj bolnici Bjelovar 2.000,00 eura
7. **Osnovnoškolski odgoj 10.100,00**
Aktivnost: A101002
- Signalni trokutići, reflektirajući prsluci 100,00 eura
 - Pomoći osnovnoj školi 1.000,00 eura
 - Bilježnice, školski pribor itd. 9.000,00 eura
8. **Srednjoškolski odgoj 3.000,00 eura**
Aktivnost: A101003
- Sufinanciranje cijene prijevoza učenika 5% 3.000,00 eura
9. **Stipendije 5.100,00 eura**
Aktivnost: A101004
- Jednokratna novčana pomoć studentima 5.100,00 eura

Članak 3.

Ukupno planirana sredstva u Proračunu Općine Velika Pisanica za 2026. godinu za ostvarenje oblika pomoći iz članka 2.ovoga Programa iznose **53.160,00 eura**, a I. izmjenama i dopunama Proračuna iznos se povećava za **2.100,00 eura** i sada iznosi **55.260,00 eura**, a povećanje se odnosi na pomoć Općoj bolnici Bjelovar u iznosu od 2.000,00 eura i **100,00 eura** za pomoći u novcu i naravi građanima, a odnosi se na kupnju poklona za prvo novorođeno dijete.

Članak 4.

Korisnici pomoći koji proizlaze iz ovog Programa su socijalno ugrožene osobe, osobe s invaliditetom, državljani RH s prebivalištem na području općine Velika Pisanica.

Članak 5.

Svi korisnici pomoći temeljem ovog Programa moraju zadovoljiti osnovne kriterije za ostvarenje prava na neki oblik pomoći ili posebne kriterije propisane Zakonom.

Članak 6.

Općina Velika Pisanica može preuzeti obvezu smještaja osoba u jednu od ustanova socijalne zaštite ukoliko te osobe prenesu u vlasništvo Općine svoju imovinu.

Članak 7.

Pomoć za pokop umrlih osoba obavljat će se direktnim plaćanjem računa na žiro-račun dobavljača roba i usluga.

Pomoći obiteljima slabijeg imovinskog stanja temeljem zahtjeva isplatit će se na tekući račun podnositelja zahtjeva.
Naknade za novorođenčad temeljem zahtjeva isplatit će se na tekući račun podnositelja zahtjeva.
Sufinanciranje troškova boravka djeteta u jaslicama u iznosu od 200,00 eura po djetetu. Sufinanciranje će se vršiti na temelju ispostavljenih računa od strane izvršitelja usluge.

Osiguranje i prijenos novčanih sredstava CK-u Bjelovar za rad i djelovanje obračunava se u iznosu od 0,7% obračuna prihoda poslovanja a obavlja se direktnim plaćanjem na žiro račun CK-a Bjelovar.

Radne bilježnice naručuje Osnovna škola, nakon obračuna dostavlja zahtjev Općini Velika Pisanica na temelju kojeg se vrši isplata.

Sufinanciranje prijevoza učenika obavlja se temeljem ispostavljenih računa s specifikacijom korisnika, od strane prijevoznika Čazmatrans-Promet d.o.o.

Jednokratna novčana pomoć studentima s područja općine Velika Pisanica dodjeljuje se temeljem raspisanog Javnog poziva za dodjelu jednokratne novčane pomoći.

Naknada za troškove stanovanja priznaje su korisnicima zajamčene minimalne naknade, a odnosi se na najamninu, komunalne naknade, električnu energiju, plin, grijanje, vodu, odvodnju i druge troškove stanovanja u skladu s posebnim propisima. Naknada za troškove stanovanja priznaje se korisniku zajamčene minimalne naknade u visini od najmanje 30% iznosa zajamčene minimalne naknade priznate samcu odnosno kućanstvu. Ako su troškovi stanovanja manji od 30% iznosa zajamčene minimalne naknade, pravo na naknadu za troškove stanovanja priznaje se u iznosu stvarnih troškova stanovanja.

Članak 8.

Općina Velika Pisanica će prema mogućnosti sufinancirati humanitarne udruge, udruge invalida te ostale udruge i zajednice kojima programske aktivnosti i razvijanje djelatnosti ne financira nijedna služba ni ustanova ili to čine nedovoljno.

Planirana sredstva za te namjene utvrđena su člankom 2. ovog Programa.

Članak 9.

Ukoliko se proračunski prihodi ne ostvaruju u planiranom iznosu, rashodi za potrebu realizacije ovoga Programa izvršavat će se u visini ostvarenih prihoda Općine Velika Pisanica, uz iznimku ostvarivanja prava na naknadu za troškove stanovanja koja će se izvršavati neovisno o ostvarivanju proračunskih prihoda.

Članak 10.

Ove I. izmjene i dopune objavit će se u „Službenom glasniku Općine Velika Pisanica“, a stupaju na snagu osmog dana od dana objave.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VELIKA PISANICA

KLASA: 551-01/26-01/7
URBROJ: 2103-19-01-26-1
Velika Pisanica, 5. veljače 2026.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivor Košutić, v.r.

3. Na temelju članka 66. Zakona o gospodarenju otpadom ("Narodne novine", broj 84/21) i članka 30. Statuta Općine Velika Pisanica ("Službeni glasnik Općine Velika Pisanica", broj 1/21) Općinsko vijeće Općine Velika Pisanica na 5. sjednici održanoj dana 5. veljače 2026. godine, donosi

ODLUKU O IZMJENI I DOPUNI Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Velika Pisanica

Članak 1.

U Odluci o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Velika Pisanica („Službeni glasnik Općine Velika Pisanica“, broj: 2/22 i 2/23) mijenja se članak 38. koji sada glasi:

"Članak 38.

(1) Cijena obvezne minimalne javne usluge za korisnika kategorije kućanstvo jedinstvena je na čitavom području primjene ove Odluke, a iznosi 12,18 eura mjesečno, bez PDV-a.

(2) Cijena obvezne minimalne javne usluge za korisnika kategorije koji nije kućanstvo jedinstvena je na čitavom području primjene ove Odluke, a iznosi 61,76 eura mjesečno, bez PDV-a."

Članak 2.

U članku 46. Odluke mijenja se stavak 3. i glasi:

"(3) U svrhu poticanja korisnika na odvojenu predaju reciklabilnog otpada i biootpada od miješanog komunalnog otpada odnosno smanjenja količine predanog miješanog komunalnog otpada, davatelj javne usluge će korisnicima iz stavka 1. ovog članka odobriti umanjene cijene javne usluge na sljedeći način:

- korisniku kategorije koji nije kućanstvo, a kojem je odobreno korištenje spremnika volumena 120 litara, cijena javne usluge će se umanjiti za iznos od 46,33 eura, bez PDV-a),
- korisniku kategorije koji nije kućanstvo, a kojem je odobreno korištenje spremnika volumena 240 litara, cijena javne usluge će se umanjiti za iznos od 38,60 eura, bez PDV-a)."

Članak 3.

Članak 47. Odluke mijenja se i glasi:

"(1) Korisnik javne usluge dužan je platiti davatelju javne usluge ugovornu kaznu u slučaju kad je postupio protivno Ugovoru.

(2) Smatra se da je korisnik javne usluge postupio protivno Ugovoru:

1. ako ne koristi javnu uslugu na području na kojem se nalazi nekretnina korisnika javne usluge na način da proizvedeni komunalni otpad predaje putem zaduženog spremnika, ugovorna kazna će se obračunati u visini iznosa od 120,00 eura,

2. ako ne omogući davatelju javne usluge pristup spremniku na mjestu primopredaje otpada kad to mjesto nije na javnoj površini, ugovorna kazna će se obračunati u visini iznosa od 75,00 eura,

3. ako postupi s otpadom na obračunskom mjestu korisnika javne usluge na način koji dovodi u opasnost ljudsko zdravlje i dovodi do rasipanja otpada oko spremnika i uzrokuje pojavu neugode drugoj osobi zbog mirisa otpada, ugovorna kazna će se obračunati u visini iznosa od 120,00 eura,

4. ako korisnik koji je kućanstvo ne predaje opasni komunalni otpad odnosno ne postupi s istim u skladu s propisom kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada, ugovorna kazna će se obračunati u visini iznosa od 120,00 eura,

5. ako ne predaje odvojeno miješani komunalni otpad, reciklabilni komunalni otpad, biootpad, opasni komunalni otpad i glomazni otpad, ugovorna kazna će se obračunati u visini iznosa od 150,00 eura,

6. ako ne omogući davatelju javne usluge označavanje spremnika odgovarajućim natpisom i oznakom, ugovorna kazna će se obračunati u visini iznosa od 100,00 eura,

7. ako ošteti ili uništi spremnik za otpad, ugovorna kazna će se obračunati u visini iznosa od 150,00 eura,

8. ako odjavi javnu uslugu, a dokazano je da se nekretnina koristi, ugovorna kazna će se obračunati u visini iznosa od 150,00 eura,

9. ako korisnik kategorije koji nije kućanstvo, a kojem je odobreno umanjene cijene, ne izvršava obvezu odvajanja reciklabilnog otpada i biootpada ili proizvodi veću količinu miješanog komunalnog otpada od predviđene, ugovorna kazna će se obračunati u visini iznosa od 300,00 eura.

(3) Iznos određene ugovorne kazne iskazuje se na zasebnoj stavci na računu za javnu uslugu."

Članak 4.

(1) Ova Odluka o izmjeni Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog

otpada na području Općine Velika Pisanica stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Velika Pisanica".

(2) Ova Odluka će se dostaviti Ministarstvu gospodarstva i održivog razvoja u roku od 15 dana od dana donošenja.

(3) Ova Odluka objavit će se na službenoj mrežnoj stranici Općine Velika Pisanica: www.velika-pisanica.hr i na mrežnim stranicama davatelja javne usluge: www.komunalac-bj.hr .

KLASA: 351-03/26-01/3

URBROJ: 2103-19-01-26-1

Velika Pisanica, 5. veljače 2026.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivor Košutić, v.r.

4. Na temelju članka 26. stavka 2. Zakona o zaštiti potrošača („Narodne novine“ br. 19/22 i 59/23) i članka 30. Statuta Općine Velika Pisanica („Službeni glasnik Općine Velika Pisanica“ br. 1/21), Općinsko vijeće Općine Velika Pisanica na 5. sjednici održanoj 5. veljače 2026. godine, donosi

ODLUKU**o osnivanju Savjeta za zaštitu potrošača javnih usluga Općine Velika Pisanica****Članak 1.**

Ovom Odlukom osniva se Savjet za zaštitu potrošača javnih usluga u Općini Velika Pisanica (dalje u tekstu: Savjet) kao stalno savjetodavno tijelo Općinskog vijeća Općine Velika Pisanica i općinskog načelnika.

Javnim uslugama iz ove Odluke smatraju se javne usluge propisane Zakonom o zaštiti potrošača, a koje se pružaju potrošačima.

Članak 2.

Savjet se osniva s ciljem:

- praćenja ukupnog stanja cijena javnih usluga na području Općine Velika Pisanica (dalje u tekstu Općina),
- predlaganja mjera za unapređenje uvjeta i načina korištenja javnih usluga na području Općine,
- razmatranja i davanja mišljenja na prijedlog cijena javnih usluga na području Općine,
- praćenja stanja i davanje mišljenja o utvrđivanju cijena javnih usluga na nediskriminirajući način,
- razmatranja i očitovanja o prijedlozima akata koji imaju izravan ili neizravan utjecaj na obveze i prava potrošača javnih usluga i
- obavljanja i drugih poslova posredno ili neposredno u vezi s zaštitom potrošača glede utvrđivanja cijena javnih usluga s ciljem poboljšanja uočenih negativnosti.

Članak 3.

Savjet čine predsjednik, zamjenik predsjednika i član.

Općinski načelnik rješenjem imenuje predsjednika, zamjenika predsjednika i člana Savjeta, od kojih je najmanje jedan član iz redova predstavnika udruga potrošača.

Mandat članova Savjeta traje četiri godine.

Članak 4.

Članu Savjeta može prestati mandat u slučajevima:

- danom razrješenja od strane općinskog načelnika,
- ako sam zatraži razrješenje,
- ako prestane biti članom potrošačke udruge,
- ako ne ispunjava dužnost člana,
- ako svojim ponašanjem povrijedi ugled i dužnost koju obnaša,
- ako postoje okolnosti koje razrješenje opravdavaju (dugotrajna bolest, gubitak poslovne sposobnosti i slično),
- smrću.

U slučaju prestanka dužnosti člana Savjeta općinski načelnik imenovat će novog člana Savjeta.

Članak 5.

Savjet po pojedinom pitanju iz svoje nadležnosti donosi zaključke i preporuke.

Zaključkom se zauzimaju stavovi, izražavaju mišljenja i daju suglasnosti iz djelokruga Savjeta.

Preporukom se ukazuje na određene probleme iz djelokruga Savjeta te upućuje na način njihova rješavanja.

Članak 6.

Rad Savjeta odvija se sukladno odredbama sadržanima u ovoj Odluci.

Rad Savjeta odvija se na sjednicama, a koje saziva predsjednik koji predlaže dnevni red, predsjedava sjednicama i potpisuje akte koji se donose.

Ako je predsjednik spriječen zamjenjuje ga sa svim ovlastima zamjenik predsjednika.

Na sjednici Savjeta vodi se zapisnik koji sadrži osnovne podatke o radu sjednice, iznijete prijedloge te donijete akte po točkama dnevnog reda.

Zapisnik sa sjednice nakon usvajanja potpisuju predsjednik Savjeta i zapisničar.

Zapisničara određuje predsjednik Savjeta.

Savjet može održati sjednicu ako je sjednici nazočna većina članova Savjeta.

Predsjednik Savjeta može po svojoj ocjeni na sjednicu pozvati i druge osobe koje mogu doprinijeti radu Savjeta, ali bez prava odlučivanja.

Sjednica se saziva prema potrebi, a predsjednik ju je dužan sazvati u roku od pet dana ako to zatraži većina članova Savjeta.

Članak 7.

Poziv na sjednicu dostavlja se članovima Savjeta elektroničkim putem, pravilu dva dana prije predviđenog termina održavanja sjednice.

Predsjednik Savjeta može sazvati sjednicu telefonski, e-mailom ili na drugi prikladan način, najkasnije 24 sata prije održavanja sjednice, a u tom slučaju dnevni red sjednice može se predložiti na samoj sjednici.

Uz poziv se prilažu materijali nužni za raspravu po predloženim točkama dnevnog reda.

Članak 8.

Na sjednici se o svakom predmetu iz utvrđenog dnevnog reda najprije raspravlja, a zatim odlučuje. Za svaku točku dnevnog reda daje se uvodno izlaganje.

Članovi Savjeta mogu sudjelovati u raspravi, nakon što zatraže i dobiju riječ od predsjednika Savjeta.

Tijekom raspravljanja o određenoj točki dnevnog reda sudionik može raspravljati samo o temi koja je predmet rasprave prema utvrđenom dnevnom redu.

Ako po pojedinoj točki dnevnog reda postoje dva ili više prijedloga, za svaki se glasuje posebno.

Usvojen je prijedlog za kojega je glasala većina prisutnih članova Savjeta.

Članak 9.

Red na sjednici osigurava predsjednik Savjeta.

Članak 10.

Stručne i administrativne poslove za potrebe Savjeta obavlja Jedinствeni upravni odjel Općine Velika Pisanica.

Članak 11.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje vrijediti Odluka o osnivanju i imenovanju Savjeta za zaštitu potrošača javnih usluga Općine Velika Pisanica KLASA: 023-01/21-01/11, URBROJ: 2103/05-03-21-2 donesena 03. studenog 2021. od strane općinskog načelnika Općine Velika Pisanica.

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Velika Pisanica“.

KLASA: 337-01/26-01/01
URBROJ: 2103-19-01-26-3
Velika Pisanica, 5. veljače 2026.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Ivor Košutić, v.r.

5. 83/23), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) te članka 30. Statuta Općine Velika Pisanica („Službeni glasnik Općine Velika Pisanica“ br. 1/21), Općinsko vijeće Općine Velika Pisanica na 5. sjednici održanoj dana 5. veljače 2026., donosi

ODLUKU o osnivanju Savjeta mladih Općine Velika Pisanica

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom osniva Savjet mladih Općine Velika Pisanica (u daljnjem tekstu: Savjet mladih) te se uređuje sastav, izbor članova, konstituiranje, mandat, djelokrug rada, način rada, radna tijela, financiranje rada i programa, osiguranje prostornih i drugih uvjeta za rad te druga pitanja od značaja za rad Savjeta mladih.

Riječi i pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci, a koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

Članak 2.

Savjet mladih je savjetodavno tijelo Općine Velika Pisanica koje promiče i zagovara prava, potrebe i interese mladih u cilju njihovog sudjelovanja i odlučivanja o upravljanju javnim poslovima od interesa i značaja za mlade, aktivno uključivanje mladih u javni život te informiranje i savjetovanje mladih u svojoj lokalnoj zajednici.

Savjet mladih svojim djelovanjem, prijedlozima i mišljenjima ima utjecaj na pripremu, donošenje i provedbu odluka Općinskog vijeća koje su od interesa za mlade.

II. SASTAV, NAČIN I POSTUPAK IZBORA ČLANOVA SAVJETA MLADIH

Članak 3.

Savjet mladih broji 3 člana, uključujući predsjednika i zamjenika.

U Savjet mladih se biraju mladi koji u trenutku podnošenja kandidatura za članstvo u Savjetu imaju od navršenih petnaest (15) do navršenih trideset (30) godina života te koji imaju prebivalište ili boravište na području Općine Velika Pisanica.

Osoba ne može istodobno biti član Savjeta mladih i član Općinskog vijeća Općine Velika Pisanica.

Članak 4.

Postupak izbora članova Savjeta mladih pokreće Općinsko vijeće javnim pozivom za isticanje kandidatura.

Javni poziv se objavljuje na web stranicama Općine Velika Pisanica u roku od 30 dana od donošenja zaključka Općinskog vijeća o pokretanju postupka za izbor članova Savjeta mladih.

Općina Velika Pisanica dostavit će obavijest o objavi javnog poziva za isticanje kandidatura udrugama koje se bave pitanjima mladih, a djeluju na području Općine Velika Pisanica.

Članak 5.

Javni poziv za isticanje kandidatura mora sadržavati opis postupka, uvjete za isticanje kandidatura, rokove za prijavu, rokove u kojima će biti provedena provjera zadovoljavanja formalnih uvjeta prijavljenih kandidata te rok izbora članova Savjeta mladih.

Ako na javni poziv ne pristigne najmanje onaj broj važećih kandidatura koji odgovaraju broju članova utvrđenih u članku 3. ove Odluke, javni poziv za isticanje kandidatura ponovit će se najkasnije u roku od šest mjeseci od dana objave prethodnog javnog poziva.

Javni pozivi za isticanje kandidatura ponavljat će se sukladno stavku 2. ovog članka do konstituiranja Savjeta mladih.

Članak 6.

Kandidature za članove Savjeta mladih temeljem javnog poziva za isticanje kandidatura ističu udruge koje su sukladno statutu ciljano i prema djelatnostima opredijeljene za rad s mladima i za mlade, udruge nacionalnih manjina u Republici Hrvatskoj, učenička vijeća, studentski zborovi, pomladci političkih stranaka, sindikalne ili strukovne organizacije u Republici Hrvatskoj te neformalne skupine mladih.

Kada je predlagatelj kandidature iz prethodnog stavka ovog članka neformalna skupina mladih ona mora biti skupina od najmanje 5 mladih.

Članak 7.

Kandidature za članove Savjeta mladih podnose se u pisanom obliku Odboru za izbor i imenovanje (u daljnjem tekstu: Odbor) u roku od 15 dana od dana objave javnog poziva.

Kandidatura iz prethodnog stavka mora sadržavati:

- naziv i sjedište ovlaštenog predlagatelja
- podatke o kandidatu (ime i prezime, datum i godinu rođenja te adresu prebivališta ili boravišta)
- obrazloženje kandidature

Kada je predlagatelj kandidature neformalna skupina mladih iz članka 6. stavka 2. ove Odluke kandidatura mora, osim podataka o kandidatu iz stavka 2. ovog članka, sadržavati i podatke o svim predlagateljima (ime i prezime, datum i godinu rođenja te adresu prebivališta).

Članak 8.

Nakon zaprimanja kandidatura za članove Savjeta mladih, Odbor obavlja provjeru formalnih uvjeta prijavljenih kandidata te u roku od 15 dana od isteka roka za podnošenje prijave, sastavlja izvješće o provjeri formalnih uvjeta te utvrđuje popis važećih kandidatura.

Izvješće o provjeri formalnih uvjeta i popis važećih kandidatura koji mora sadržavati: naziv predlagatelja, ime i prezime te datum i godinu rođenja kandidata, Odbor dostavlja Općinskom vijeću te ih objavljuje na web stranicama Općine Velika Pisanica.

Članak 9.

Općinsko vijeće na prvoj sjednici nakon objave popisa važećih kandidatura iz članka 8. raspravlja izvješće o provjeri formalnih uvjeta i s popisa važećih kandidatura javnim glasovanjem bira članove Savjeta.

Članak 10.

U slučaju da nije moguće izabrati Savjet mladih zbog dva ili više kandidata s jednakim brojem glasova, glasovanje se ponavlja za izbor kandidata do punog broja članova Savjeta mladih između onih kandidata koji u prvom krugu nisu izabrani jer su imali jednak broj glasova. Glasovanje se ponavlja dok se ne izaberu svi članovi Savjeta.

Rezultati izbora za članove Savjeta mladih objavljuju se na web stranicama Općine Velika Pisanica.

III. KONSTITUIRANJE I MANDAT ČLANOVA SAVJETA MLADIH**Članak 11.**

Savjet mladih mora se konstituirati u roku od 30 dana od dana objave rezultata izbora.

Prvu sjednicu Savjeta mladih dužan je sazvati predsjednik Općinskog vijeća koji predsjedava sjednici do izbora predsjednika Savjeta mladih.

Savjet mladih je konstituiran izborom predsjednika Savjeta mladih.
Obavijest o konstituiranju objavljuje se na web stranicama Općine Velika Pisanica.

Članak 12.

Predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta mladih biraju i razrješuju članovi Savjeta mladih većinom glasova svih članova Savjeta mladih.

Ako Savjet mladih u roku od 30 dana od dana proglašenja službenih rezultata izbora za članove Savjeta ne izabere predsjednika Savjeta mladih, Općinsko vijeće objaviti će novi javni poziv za izbor članova i zamjenika članova Savjeta mladih.

Članak 13.

Mandat članova Savjeta mladih počinje danom konstituiranja Savjeta i traje do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju sljedećih redovitih izbora koji se održavaju svake četvrte godine sukladno odredbama zakona kojima se uređuju lokalni izbori, odnosno do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju Općinskog vijeća sukladno odredbama kojima se uređuje lokalna i područna (regionalna) samouprava.

Općinsko vijeće razriješi će člana Savjeta mladih i prije isteka mandata ako neopravdano izostane s najmanje 50% sjednica Savjeta mladih tijekom jedne godine te na osobni zahtjev člana Savjeta mladih.

Član Savjeta mladih koji za vrijeme mandata navršši 30 godina života nastavlja s radom u Savjetu mladih do isteka mandata na koji je izabran.

Članak 14.

Ako se broj članova Savjeta mladih spusti ispod dvije trećine početnog broja, Općinsko vijeće će provesti postupak dodatnog izbora za onoliko članova koliko ih je prestalo biti članom prije isteka mandata. Na postupak dodatnog izbora odgovarajuće se primjenjuju odredbe ove Odluke koje se odnose na izbor članova Savjeta mladih.

Mandat članova Savjeta mladih izabranih postupkom dodatnog izbora traje do isteka mandata članova Savjeta mladih izabranih u redovitom postupku biranja članova Savjeta mladih.

Članak 15.

Općinsko vijeće raspustiti će Savjet mladih ako Savjet mladih ne održi sjednicu dulje od šest mjeseci.

IV. DJELOKRUG I NAČIN RADA SAVJETA MLADIH

Članak 16.

U okviru svog djelokruga Savjet mladih:

- raspravlja na sjednicama Savjeta mladih o pitanjima značajnim za rad Savjeta mladih kao i o pitanjima iz djelokruga Općinskog vijeća koji su od interesa za mlade
- inicira Općinskom vijeću donošenje odluka, programa i drugih akata od značaja za mlade i unaprjeđenje položaja mladih na području Općine Velika Pisanica
- inicira Općinskom vijeću raspravu o pojedinim pitanjima od značenja za mlade te način rješavanja navedenih pitanja
- putem svojih predstavnika sudjeluje u radu Općinskog vijeća prilikom donošenja odluka, mjera, programa i drugih akata od osobitog značenja za unaprjeđivanje položaja mladih na području Općine Velika Pisanica, davanjem mišljenja, prijedloga i preporuka o pitanjima i temama od interesa za mlade
- sudjeluje u izradi, provedbi i praćenju provedbe lokalnih programa za mlade, daje pisana očitovanja i prijedloge nadležnim tijelima o potrebama i problemima mladih, a po potrebi predlaže i donošenje programa za otklanjanje nastalih problema i poboljšanja položaja mladih
- predlaže Općinskom vijeću i daje na odobrenje program rada Savjeta mladih popraćen financijskim planom radi ostvarivanja programa rada Savjeta mladih
- podnosi godišnje izvješće o radu
- potiče informiranost mladih o svim pitanjima značajnim za unaprjeđenje položaja mladih, međusobnu suradnju Savjeta mladih u Republici Hrvatskoj te suradnju i razmjenu iskustava s organizacijama civilnog društva i odgovarajućim tijelima drugih zemalja
- potiče mlade na aktivnu participaciju u lokalnoj samoupravi te ih prema potrebi poziva na sjednice i uključuje u svoj rad
- potiče razvoj financijskog okvira provedbe politike za mlade i podrške razvoju i organizacije mladih i za mlade, te sudjeluje u programiranju prioriteta natječaja i određivanja kriterija financiranja organizacija mladih i za mlade
- obavlja i druge savjetodavne poslove od interesa za mlade.

Članak 17.

Savjet mladih donosi Poslovnik o radu koji se donosi većinom glasova svih članova Savjeta mladih.

Poslovníkom o radu pobliže se uređuje način rada Savjeta mladih u skladu sa Zakonom o savjetima mladih i ovom Odlukom.

Članak 18.

Savjet mladih održava redovite i izvanredne sjednice koje saziva i njima predsjedava predsjednik Savjeta mladih.

Sjednice se održavaju najmanje jednom svaka tri mjeseca, a po potrebi i češće.

Predsjednik Savjeta mladih dužan je na prijedlog najmanje 1/3 članova Savjeta mladih sazvati izvanrednu sjednicu Savjeta u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva.

Članak 19.

Sjednica Savjeta mladih može se održati i elektroničkim putem.

Članovima Savjeta mladih koji ne mogu prisustvovati sjednici Savjeta mladih koja se održava fizički omogućiti će se, sukladno tehničkim i organizacijskim mogućnostima, sudjelovanje na sjednici Savjeta mladih elektroničkim putem odnosno audio i/ili videokonferencijskim putem.

Članovi Savjeta mladih koji će na sjednici Savjeta sudjelovati na način opisan stavkom 2. ovog članka, o tome će predsjednika Savjeta obavijestiti najkasnije tri dana prije održavanja sjednice Savjeta.

Članak 20.

Savjet mladih na svojim sjednicama može pravovaljano odlučivati ako je na sjednici nazočna većina članova Savjeta mladih.

Odluke se donose većinom glasova nazočnih članova, ako ovom Odlukom nije drugačije određeno.

Ako su prilikom odlučivanja glasovi podijeljeni na jednak broj glasova za i protiv, odlučujući je glas predsjednika.

Članak 21.

Član Savjeta mladih koji ima osobni interes u donošenju odluka o nekim pitanjima, može sudjelovati u raspravi o tom pitanju, ali je izuzet od odlučivanja.

Smatra se da je član Savjeta mladih neposredno osobno zainteresiran za donošenje odluke o nekom pitanju ako se odluka odnosi na projekt u kojem osobno sudjeluje ili sudjeluje pravna osoba u kojoj on ima udio u vlasništvu ili je član Savjeta mladih ujedno i član pravne osobe ili njezinih tijela upravljanja.

O neposrednoj osobnoj zainteresiranosti člana savjeta mladih za donošenje odluke o nekom pitanju odlučuje savjet mladih.

Članak 22.

Savjet mladih predstavlja predsjednik Savjeta mladih.

Predsjednik Savjeta mladih:

- saziva i vodi sjednice Savjeta mladih
 - predstavlja Savjet mladih prema Općini Velika Pisanica i prema trećim osobama
 - obavlja i druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost zakonom, ovom Odlukom i Poslovníkom o radu Savjeta mladih.
- Predsjednika Savjeta mladih, u slučaju njegove spriječenosti ili odsutnosti zamjenjuje zamjenik predsjednika.

Članak 23.

Ako predsjednik Savjeta mladih ne obavlja svoje dužnosti sukladno zakonu, općim aktima Općine Velika Pisanica te Poslovníkom o radu Savjeta mladih, Savjet mladih može natpolovičnom većinom glasova svih članova pokrenuti postupak njegovog razrješenja s funkcije predsjednika Savjeta mladih i izbora novog predsjednika.

Ako Savjet mladih ne pokrene postupak izbora novog predsjednika Savjeta mladih sukladno stavku 1. ovoga članka, Općinsko vijeće može u pisanom obliku sukladno odredbama Poslovnika o radu Savjeta mladih, uputiti Savjetu mladih inicijativu za pokretanje postupka izbora novog predsjednika Savjeta mladih.

Ako zamjenik predsjednika Savjeta mladih ne obavlja svoje dužnosti sukladno zakonu, općim aktima Općine Velika Pisanica te Poslovníku o radu Savjeta mladih, predsjednik Savjeta mladih ili najmanje 1/3 članova Savjeta mladih može pokrenuti postupak za njegovo razrješenje s funkcije zamjenika predsjednika Savjeta mladih i izbor novog zamjenika predsjednika Savjeta mladih.

Članak 24.

Odluka o razrješenju predsjednika, odnosno zamjenika predsjednika Savjeta mladih donosi se većinom glasova svih članova Savjeta mladih.

Članak 25.

Savjet mladih može osnivati svoje stalne ili povremene radne skupine za uža područja djelovanja te organizirati forume, tribine i radionice za pojedine dobne skupine mladih ili srodne vrste problema mladih.

Članak 26.

Svoj rad Savjet mladih temelji na programu rada koji donosi većinom glasova svih članova Savjeta mladih.

Savjet donosi program rada i financijski plan za svaku kalendarsku godinu.

Članak 27.

Program rada popraćen financijskim planom podnosi se Općinskom vijeću na odobravanje najkasnije do 30. studenog tekuće godine za sljedeću kalendarsku godinu.

Program rada sadržava godišnje aktivnosti Savjeta mladih u skladu s njegovim djelokrugom rada i to:

- sudjelovanje u kreiranju i praćenju provedbe lokalnog programa djelovanja za mlade
- konzultiranje s organizacijama mladih o temama bitnima za mlade
- suradnja s tijelima jedinica lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave u politici za mlade
- suradnja s drugim savjetodavnim tijelima mladih u Republici Hrvatskoj i inozemstvu.

Program rada Savjeta mladih popraćen financijskim planom može sadržavati i ostale aktivnosti važne za rad Savjeta mladih i poboljšanje položaja mladih, a u skladu s propisanim djelokrugom Savjeta mladih.

Članak 28.

Savjet mladih podnosi Općinskom vijeću godišnje izvješće o svom radu do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu te ga dostavlja načelniku Općine Velika Pisanica.

Izvješće iz stavka 1. ovog članka objavljuje se na web stranicama Općine Velika Pisanica.

V. FINANCIRANJE, PROSTORNI I DRUGI UVJETI ZA RAD SAVJETA MLADIH

Članak 29.

Financijska sredstva za rad Savjeta mladih osiguravaju se u proračunu Općine Velika Pisanica.

Prostorne, tehničke i administrativne uvjete za nesmetano i učinkovito funkcioniranje Savjeta mladih osigurava Općina Velika Pisanica.

Stručne i administrativne poslove za potrebe rada Savjeta mladih obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Pisanica.

Članak 30.

Članovi savjeta mladih imaju pravo na naknadu troškova prijevoza za dolazak na sjednice savjeta mladih, kao i drugih putnih troškova neposredno vezanih za rad u savjetu mladih u skladu s odlukom o osnivanju savjeta mladih.

VI. ODNOS SAVJETA MLADIH S OPĆINSKIM VIJEĆEM I IZVRŠNIM TIJELIMA OPĆINE

Članak 31.

Na prijedlog Savjeta mladih Općinsko vijeće će raspraviti pitanje od interesa za mlade i to najkasnije na prvoj sljedećoj sjednici od dana dostave zahtjeva Savjeta mladih pod uvjetom da je prijedlog podnesen najkasnije sedam dana prije održavanja sjednice Općinskog vijeća.

Predsjednik, zamjenik predsjednika ili drugi član Savjeta mladih kojeg Savjet imenuje dužan je odazvati se pozivima na sjednice Općinskog vijeća, prisustvovati sjednicama s pravom sudjelovanja u raspravi, ali bez prava glasa te dostaviti svaki podatak ili izvještaj koji o pitanju iz njegova djelokruga zatraži Općinsko vijeće.

Članak 32.

Savjet mladih surađuje s načelnikom redovitim međusobnim informiranjem, savjetovanjem te na druge načine.

Članak 33.

Općina Velika Pisanica dužna je jednom godišnje i to najkasnije do 30. travnja tekuće godine za prethodnu godinu, tijelu državne uprave nadležnom za mlade dostaviti podatke o

provedbi Zakona o savjetima mladih koje će Općini Velika Pisanica po traženju dostaviti Savjet mladih.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 34.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje vrijediti dosadašnja Odluka o osnivanju Savjeta mladih Općine Velika Pisanica.

Članak 35.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Velika Pisanica“.

KLASA: 029-01/26-01/1
URBROJ: 2103-19-01-26-1
Velika Pisanica, 5. veljače 2026.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VELIKA PISANICA

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivor Košutić, v.r.

5.1.

Na temelju članka 10. stavak 2. Zakona o savjetima mladih („Narodne novine“ broj 41/14 i 83/23), članka 4. stavak 4. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Općine Velika Pisanica od 5. veljače 2026. i članka 30. Statuta Općine Velika Pisanica („Službeni glasnik Općine Velika Pisanica“ broj 1/21), Općinsko vijeće Općine Velika Pisanica na 5. sjednici održanoj 5. veljače 2026. godine, donosi

**ZAKLJUČAK
O POKRETANJU POSTUPKA IZBORA SAVJETA MLADIH OPĆINE VELIKA PISANICA**

Članak 1.

Pokreće se postupak izbora Savjeta mladih Općine Velika Pisanica objavom Javnog poziva za isticanje kandidature za članove Savjeta mladih Općine Velika Pisanica.

Članak 2.

Javni poziv iz točke I. nalazi se u privitku ovog Zaključka i čini njegov sastavni dio.

Članak 3.

Ovaj Zaključak o pokretanju postupka izbora Savjeta mladih Općine Oriovac objavit će se u „Službenom glasniku Općine Velika Pisanica“ i na mrežnim stranicama Općine Velika Pisanica.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VELIKA PISANICA

KLASA: 029-01/26-01/1
URBROJ:2103-19-01-26-2
Velika Pisanica, 5. veljače 2026.

PREDSJEDNIK
Ivor Košutić, v.r.

5.2. Na temelju Odluke o osnivanju Savjeta mladih općine Velika Pisanica donesene na 5. sjednici Općinskog vijeća Općine Velika Pisanica („Službeni glasnik Općine Velika Pisanica“ br. 1/2021) i Zaključka o pokretanju postupka izbora članova Savjeta mladih općine Velika Pisanica, Općinsko vijeće Općine Velika Pisanica na 5. sjednici održanoj 5. veljače 2026., donosi

JAVNI POZIV

za isticanje kandidatura za članove Savjeta mladih Općine Velika Pisanica

Članak 1.

Pokreće se postupak izbora članova Savjeta mladih Općine Velika Pisanica (u nastavku teksta: Savjet mladih).

Savjet mladih savjetodavno je tijelo Općinskog vijeća općine Velika Pisanica koje se osniva u cilju aktivnog uključivanja mladih u javni život općine Velika Pisanica.

Članak 2.

Savjet mladih broji 3 članova, uključujući predsjednika i zamjenika predsjednika. U Savjet mladih predlažu se osobe s prebivalištem ili boravištem na području općine Velika Pisanica, u dobi od navršenih 15 do 30 godina.

Članove Savjeta mladih bira Općinsko vijeće Općine Velika Pisanica na vrijeme od tri godine.

Članak 3.

Pravo predlaganja kandidata za članove Savjeta mladih imaju udruge koje su sukladno statutu ciljano i prema djelatnostima opredijeljene za rad s mladima i za mlade, udruge nacionalnih manjina u Republici Hrvatskoj, učenička vijeća, studentski zborovi, pomladci političkih stranaka, sindikalne ili strukovne organizacije u Republici Hrvatskoj te neformalne skupine mladih, mladih i udruge koje se bave mladima, učenička vijeća srednjih škola te drugi registrirani oblici organiziranja mladih sa sjedištem na području općine Velika Pisanica i neformalne skupine mladih.

Kada je predlagatelj kandidature neformalna skupina mladih, to mora biti skupina od najmanje 5 mladih.

Ovlašteni predlagatelji kandidatura, dužni su prilikom isticanja kandidatura za članove Savjeta mladih predložiti i zamjenika za svakog kandidata za člana Savjeta mladih.

Članak 4.

Prijedlozi kandidata za članove Savjeta mladih podnose se u pisanom obliku i obavezno sadrže slijedeće podatke:

- naziv i sjedište ovlaštenog predlagatelja,
- podaci o kandidatu (ime i prezime, datum i godina rođenja, prebivalište/boravište),
- obrazloženje kandidature

Prijedlog mora biti potpisan od strane ovlaštene osobe predlagatelja i ovjeren pečatom.

Prijedlog se podnosi na propisanom obrascu općine Velika Pisanica. Uz prijedlog se podnosi očitovanje o prihvaćanju kandidature. Navedeni propisani obrasci se nalaze na internetskim stranicama općine Velika Pisanica (www.velika-pisanica.hr).

Predlagatelj je uz obrazac dužan priložiti:

- dokument iz kojeg je vidljivo da kandidati ispunjavaju uvjete iz članka 2. ovog poziva (starosna dob od 15 do 30 godina), a što se mogu dokazati preslikom rodnog lista, preslikom domovnice kandidata i sl.).

Članak 5.

Nepravovremeni i nepotpuni prijedlozi neće se uzeti u razmatranje.

Članak 6.

Prijedlozi kandidata za članove Savjeta mladih Općine Velika Pisanica dostavljaju se na adresu: Općina Velika Pisanica, Trg hrvatskih branitelja 3, 43 271 Velika Pisanica, s naznakom: „Prijedlog kandidata za izbor članova Savjeta mladih Općine Velika Pisanica“, najkasnije 15 dana od dana objave javnog poziva na internet stranici Općine Velika Pisanica.

Članak 7.

Odbor za izbor i imenovanje Općinskog vijeća Općine Velika Pisanica izvršit će provjeru formalnih uvjeta prijavljenih kandidata u roku od 15 dana od dana isteka roka za podnošenje prijave.

Izvešće o provjeri formalnih uvjeta, te utvrđivanju popisa važećih kandidatura, Odbor za izbor i imenovanje Općinsko vijeće Općine Velika Pisanica sastavit će u roku 15 dana od isteka roka za podnošenje prijave.

Izvešće iz stavka 2. ove točke dostavlja se Općinskom vijeću Općine Velika Pisanica i objavljuje se na službenoj stranicama Općine Velika Pisanica.

Članak 8.

Općinsko vijeće Općine Velika Pisanica na prvoj sjednici nakon objave popisa važećih kandidatura raspravlja izvješće o provjeri formalnih uvjeta. Nakon rasprave o izvješću o provjeri formalnih uvjeta, Općinsko vijeće Općine Velika Pisanica s popisa važećih kandidatura javnim glasovanjem bira članove Savjeta.

Članak 9.

Sve dodatne obavijesti u svezi ovog Javnog poziva, obrasci - Izjava kandidata o prihvaćanju kandidature za izbor člana Savjeta mladih Općine Velika Pisanica, te Obrazac za isticanje prijedloga kandidata za izbor člana Savjeta mladih Općine Velika Pisanica dostupni su na službenoj mrežnoj stranici Općine Velika Pisanica www.velika-pisanica.hr.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VELIKA PISANICA

KLASA: 029-01/26-01/1
URBROJ: 2103-19-01-26-3
Velika Pisanica, 5. veljače 2026.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivor Košutić, v.r.

6. Temeljem članka 17. stavak 1. podstavka 3. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), članka 41. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti o postupku njihovog donošenja (Narodne novine broj 66/21), članka 30. Statuta Općine Velika Pisanica („Službeni glasnik Općine Velika Pisanica“ broj 1/21), te uz prethodnu suglasnost Ministarstva unutarnjih poslova, Ravnateljstva civilne zaštite – Područne Službe civilne zaštite Bjelovar, Općinsko vijeće Općine Velika Pisanica, na svojoj 5. sjednici, održanoj 5. veljače 2026. godine, donosi

ODLUKU
o određivanju pravnih osoba i udruga od interesa za sustav civilne zaštite
Općine Velika Pisanica

Članak 1.

Ovom se Odlukom određuju pravne osobe i udruge građana od interesa za sustav civilne zaštite Općine Velika Pisanica, s ciljem priprema i sudjelovanja u aktivnostima smanjenja rizika od katastrofa i velikih nesreća, pružanja brzog odgovora na prijetnje i opasnosti te ublažavanju posljedica katastrofa i velikih nesreća.

Članak 2.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite u spašavanju stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara Općine Velika Pisanica određuju se kako slijedi:

1. Komunalno poduzeće „Veliki Grđevac d.o.o.“ društvo za javno-komunalne poslove i usluge, Kralja Tomislava 10, Veliki Grđevac
2. Velika Pisanica poljoprivredna zadruga, Hrvatskih mučenika 178, Velika Pisanica
3. Osnovna škola Velika Pisanica, Hrvatskih mučenika 3, Velika Pisanica
4. Veterinarska stanica Bjelovar d.o.o., Slavonska cesta 4, Bjelovar

te udruge:

1. Športsko-ribolovna udruga *Amur*, Velika Pisanica
2. Lovačka udruga *Bilo*, Velika Pisanica

Pravne osobe i udruge od interesa za sustav civilne zaštite Općine Velika Pisanica određene ovom Odlukom dio su operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine.

Članak 3.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Velika Pisanica dužne su se odazvati zahtjevu načelnika Stožera civilne zaštite Općine ili općinskog načelnika, te sudjelovati ljudskim i materijalnim resursima u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Članak 4.

Pravnim osobama iz članka 2. ove Odluke izvršno tijelo Općine Velika Pisanica dostavit će izvod iz Plana djelovanja civilne zaštite Općine, u kojem su sadržane aktivnosti koje one provode. Periodično će se vršiti njihovo informiranje po sustavu CZ Općine i njihovim zadaćama.

Članak 5.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine sudjeluju u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite ljudskim snagama i materijalnim resursima u skladu s zadaćama koje su dobile ovom Odlukom i koje će razraditi kroz svoje operativne planove.

Operativne planove pravne osobe su dužne izraditi u skladu s člankom 43. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“ broj 66/21), temeljem zadaća iz ove Odluke.

Članak 6.

Konkretne zadaće pravne osobe u sustavu civilne zaštite i njezini kapaciteti ili samo dio kapaciteta od značaja za reagiranje u velikim nesrećama i katastrofama navedeni su u Prilogu 1. ove Odluke.

Članak 7.

Pravne osobe i udruge iz članka 2. ove Odluke dužne su dostaviti podatke važne za izradu Plana djelovanja civilne zaštite i Operativne evidencije CZ Općine Velika Pisanica.

Članak 8.

Općina Velika Pisanica podmirit će pravnim osobama stvarno nastale troškove djelovanja ljudskih snaga i materijalnih resursa u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite, a isto će se regulirati ugovorom o međusobnoj suradnji.

Članak 9.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje vrijediti istoimena Odluka KLASA: 810-01/18-01/3; URBROJ:2103/05-01-18-4, od 21. prosinca 2018.godine.

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Velika Pisanica“, a dostavit će se i svim pravnim osobama i udrugama koje su istom obuhvaćene.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

IVOR KOŠUTIĆ, v.r.

KLASA: 240-03/26-01/1
URBROJ: 2103-19-01-26-3
Velika Pisanica, 5. veljače 2026.

Prilog 1. Zadaće pravnih osoba u sustavu civilne zaštite Općine Velika Pisanica

PRAVNA OSOBA	UGROZA	ZADAĆE U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE
Komunalno poduzeće „Veliki Grđevac d.o.o.“	Potres	- organizacija prikupljanja, prijevoz i odlaganje građevinskog otpada
	Poplava, vodenih tijela	- uporaba raspoloživih materijalno-tehničkih sredstava za zaštitu od poplava - asanacija terena
	Ekstremni vremenski uvjeti	- čišćenje terena, sanacija i asanacija
	Epidemije i pandemije	- provođenje mjera DDD, sanitarnog i komunalnog nadzora
	Industrijske nesreće	- sanacija područja
Velika Pisanica, poljoprivredna zadruga	Potres	- prijevoz i odlaganje građevinskog otpada
	Poplava, vodenih tijela	- dovoz i prijevoz građevinskog materijala i opreme
Osnovna škola Velika Pisanica (ustanova)	Poplava, vodenih tijela	- prijem i privremeni smještaj evakuiranih osoba, u imajućim kapacitetima
	Potres	- prijem i privremeni smještaj evakuiranih osoba
	Industrijska nesreća	- prijem i privremeni smještaj evakuiranih osoba
Veterinarska stanica Bjelovar d.o.o.	Bolesti životinja	-liječenje i zbrinjavanje životinja; mjere sanacije i asanacije
ŠRD <i>Amur</i>	Poplave i drugi ID	-pomoć u poplavama i mjerama sanacije - pomoć u potrazi za nestalim osobama
LD <i>Bilo</i>	Svi ID	-pomoć u sanaciji terena i mjerama osiguranja - pomoć u potrazi za nestalim osobama

7. Na temelju članka 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite("Narodne novine", broj 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.), Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“ broj 66/21) i članka 30. Statuta Općine Velika Pisanica („Službeni glasnik Općine Velika Pisanica“ broj 1/21) Općinsko vijeće Općine Velika Pisanica na 5. sjednici održanoj 5. veljače 2026. godine, donosi

**ANALIZU STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE
OPĆINE VELIKA PISANICA
ZA 2025. GODINU**

UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Općina Velika Pisanica je dužna organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite te jačati i nadopunjavati spremnost postojećih operativnih snaga sustava civilne zaštite na svom području, sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća (u 2025. godini važeća revizija I. Procjene rizika izrađena sredinom 2022. godine) i Planu djelovanja civilne zaštite (koji se periodično ažurira), a ako postojećim operativnim snagama ne mogu odgovoriti na posljedice utvrđene procjenom rizika, dužne su osnovati dodatne postrojbe civilne zaštite.

Općinski načelnik koordinira djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite osnovanih za područje Općine Velika Pisanica u velikim nesrećama (i katastrofama) uz stručnu potporu svog Stožera civilne zaštite.

Člankom 17. stavak 1. Zakona definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave razmatra i usvaja **godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje**, na osnovu usvojenih vlastitih smjernica za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Zadaće sustava civilne zaštite za 2025. godinu određene su bile Godišnjim planom razvoja sustava civilne zaštite Općine, koji je razradio planirane aktivnosti sustava CZ Općine Velika Pisanica određene Smjericama za organizaciju i razvoj sustava CZ Općine u 4-godišnjem periodu.

Operativne snage sustava civilne zaštite Općine Velika Pisanica su:

- Stožer civilne zaštite Općine, imenovan nakon lokalnih izbora u svibnju 2025. godine novom Odlukom od 20. lipnja 2025. godine, i ima 7 članova;
- Operativne snage vatrogastva - Vatrogasna zajednica Općine Velika Pisanica, sa tri Dobrovoljna vatrogasna društva: Velika Pisanica, Babinac i Ribnjačka;
- Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici, imenovani Odlukom općinskog načelnika od 1. kolovoza 2022. godine; ukupno 5 povjerenika i 5 zamjenika povjerenika CZ;
- Pravne osobe i udruge Općine, određene Odlukom Općinskog vijeća iz 2018. godine;
- Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa- GD CK Bjelovar;
- Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja – HGSS Stanica Bjelovar;
- Koordinator na lokaciji, koji se određuju iz sastava Stožera CZ ili predstavnika operativnih snaga.

1. PLANSKI DOKUMENTI

Temeljem ranijih Smjernica za izradu Procjena rizika za lokalnu samoupravu, koje je donio Župan Bjelovarsko-bilogorske županije (2017.) na temelju Smjernica RH, i na osnovu kojih je Općina Velika Pisanica u obvezi izraditi osnovne planske dokumente CZ i to **Procjenu rizika od velikih nesreća**, koristila se usvojena revizija II. Procjene rizika iz 2022. godine, kao i revidirani **Plan djelovanja CZ Općine**.

Općina Velika Pisanica je ažurirala ostale dokumente i evidencije te tijekom 2025. provodila vježbe operativnih snaga CZ Općine, po njihovim godišnjim planovima.

Godišnja vježba CZ po planu Općine i Vatrogasne zajednice Općine, te DVD-a Velika Pisanica, održana je u Osnovnoj školi Velika Pisanica 27. studenog 2025. godine, na temu vježbe evakuacije i spašavanja kod požara u OŠ.

Iz područja zaštite od požara Općina Velika Pisanica i VZ Općine su izvršili:

- Izrada Plana operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara na području Općine u 2025. godini,
- Ažuriranje Odluke o ustrojavanju motriteljsko-dojavne službe za područje Općine, i Plana motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora i građevina za razdoblje visokog i vrlo visokog indeksa opasnosti od nastanka požara (pred žetveno i žetveno razdoblje) za 2025. godinu za područje Općine,
- Plan aktivnog uključivanja svih subjekata zaštite od požara na području Općine Velika Pisanica u 2025. godini,
- Provedbeni Plan unapređenja zaštite od požara za područje Općine, za 2025. godinu.

Republika Hrvatska je, do sada eksperimentalno korištenim sustavom SRUUK (Sustav Ranog Upozoravanja U Krizama) uvela u redovni rad i obavještavanje pučanstva na mobitele.

2. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

a) Stožer civilne zaštite Općine Velika Pisanica

Stožer civilne zaštite Općine Velika Pisanica koji je djelovao u prvoj polovini 2025. godine (do nove Odluke o Stožeru CZ) bio je imenovan Odlukom općinskog načelnika od 7. ožujka 2022. godine („Službeni glasnik Općine Velika Pisanica“ broj 1/22).

Novom Odlukom općinskog načelnika – od 20. lipnja 2025. godine (poslije provedenih lokalnih izbora te zakonskim obavezama) imenovan je novi Stožer CZ Općine Velika Pisanica, također sastava 7 članova. Pri tome su načelnik Stožera CZ Romano Bereš i zamjenik Elemir Bereš te tri člana ostala ista dok su dva promijenjena.

Stožer je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje obavlja zadaće prikupljanja i obrade informacija ranog upoznavanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Pozivanje i aktiviranje Stožera nalaže općinski načelnik Velike Pisanice. Stožerom rukovodi načelnik stožera, a kada se proglašava velika nesreća, rukovođenje preuzima izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave – općinski načelnik neposredno.

Stožer CZ Općine periodično održava planske sastanke, po potrebi i izvanredno, sukladno svom Planu rada i Poslovniku o radu. Tijekom 2025. godine održali su 3 sastanka u punom ili smanjenom sastavu.

Uz svoje planske godišnje aktivnosti Stožer CZ Općine je sagledavao tijekom godine i:

- Pripreme i provođenje vatrogasne/vježbe CZ u OŠ Velika Pisanica,
- Koordinacija sa CZ Općine u pripremi dokumenata i aktivnosti za ljetnu protupožarnu sezonu,
- Usklađivanje postupaka kod proglašenja prirodne nepogode – Suše u rujnu mjesecu,
- Usklađivanje aktivnosti na dezinfekciji komaraca u Općini te o provođenju deratizacije,
- Praćenje aktivnosti na obnovi društvenog doma u Novoj Pisanici, i druge aktivnosti u obilježavanju godišnjica, blagdana i sl.

b) Operativne snage vatrogastva

Operativne snage vatrogastva su operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama te su dužne djelovati u sustavu civilne zaštite u skladu s odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva.

Na području Općine Velika Pisanica u sklopu Vatrogasne zajednice Općine djeluju tri Dobrovoljna vatrogasna društva duge tradicije i to:

- DVD Velika Pisanica, središnje društvo
- DVD Babinac, i
- DVD Ribnjačka.

VZO i DVD-i su dobro organizirani, imaju četrdesetak operativnih vatrogasaca i još toliko osposobljenih po kategorijama osposobljenosti, odnosno ukupno dvije stotine i pedeset članova. Posebnog je značaja članstvo mladeži koji je šezdeset, te navalno vatrogasno i kombi vozilo.

Djelovanje vatrogasnih snaga određeno je Procjenom ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Općine i Planom zaštite od požara, koji se redovito usklađuju.

Općina ima Ugovor za JVP Bjelovar za intervencije na svom području.

Vatrogasna zajednica Općine i DVD-i radili su po svojim godišnjim planovima aktivnosti, provodeći i izvanredne zadaće (intervencije) a od posebnog su značaja njihove edukativne i preventivne aktivnosti. Svi DVD-ovi održali su redovite Godišnje skupštine.

c) Operativne snage Hrvatskog Crvenoga križa - GD CK Bjelovar

Operativne snage Hrvatskog Crvenoga križa temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenoga križa i planovima donesenim na temelju posebnih propisa.

Na području Općine Velika Pisanica djeluje Gradsko društvo Crvenoga križa Bjelovar. Opremljeni su potrebnom opremom i uključuju se u aktivnosti na području Općine.

Gradsko društvo Crvenoga križa Bjelovar svoje djelovanje temelji na odredbama Ženevskih konvencija (Konvencija za poboljšanje položaja ranjenika i bolesnika u oružanim snagama u ratu, Konvencija za poboljšanje položaja ranjenika, bolesnika i brodolomaca oružanih snaga na moru, Konvencija o postupanju s ratnim zarobljenicima, Konvencija o zaštiti građanskih osoba u vrijeme rata) od 12. kolovoza 1949. godine i njihovim Dopunskim protokolima (Dopunski protokol o zaštiti žrtava međunarodnih oružanih sukoba i Dopunski protokol o zaštiti žrtava ne međunarodnih oružanih sukoba od 8. lipnja 1977. godine te Dopunski protokol o dodatnom znaku raspoznavanja od 8. prosinca 2005. godine) kojih je Republika Hrvatska stranka. Gradsko društvo Crvenog križa Bjelovar vođeno je u svom djelovanju načelom solidarnosti, načelima međunarodnog humanitarnog prava i temeljnim načelima Međunarodnog pokreta Crvenog križa i Crvenog polumjeseca.

Područja rada GD CK Bjelovar su: zaštita i briga o zdravlju, starije osobe, mladi, djeca, materijalno siromaštvo, neformalno obrazovanje te rad sa marginaliziranim skupinama.

GD CK Bjelovar donosi svoj Godišnji plan rada a dio aktivnosti provodi i u području Općine Velika Pisanica. GD CK Bjelovar djeluje unutar Društva CK BBŽ, koji u svom sastavu ima:

- Ravnateljicu društva

- Županijski interventni tim (ŽIT) sa: 2 člana za psihološku pomoć i podršku, 5 članova za prvu pomoć, 5 članova u službi traženja, 5 članova za prihvati i smještaj, 1 član za procjenu situacije
- Profesionalne zaposlenike i volontere 5 GD CK BBŽ (50 osoba)

Glede velikih nesreća i katastrofa GD CK provodi:

- Aktivnosti u pripremi za djelovanje u velikim nesrećama i katastrofama (edukacija građana iz prve pomoći; sudjelovanje u obuci građana za ponašanje u slučaju velikih nesreća i katastrofa, animiranje i rad s volonterima glede djelovanja u kriznim situacijama, izrada operativnog plana GD CK i testiranje putem vježbi)
- Aktivnosti u odgovoru na velike nesreće i katastrofe (organiziranje razmještaja evakuiranih, postavljanje ležajeva i uređenje prostora, organiziranje prijema i raspodjele hrane, pitke vode, sredstava za higijenu, evidencija evakuiranih osoba i dr.)

d) Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja – Stanica Bjelovar

Hrvatska gorska služba spašavanja je dobrovoljna i neprofitna humanitarna služba javnog karaktera. Specijalizirana je za spašavanje na planinama, stijenama, speleološkim objektima i drugim nepristupačnim mjestima kada pri spašavanju treba primijeniti posebno stručno znanje i upotrijebiti opremu za spašavanje u planinama. Rad Hrvatske gorske službe spašavanja definiran je Zakonom o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja.

Hrvatska gorska služba spašavanja, Stanica Bjelovar, sa svojih 29 članova povećala je aktivnosti u odnosu na prethodnu godinu kroz broj provedenih edukacija, vježbi, zajedničkih aktivnosti s drugim žurnim službama, kao i akcijama spašavanja i potražnih akcija.

Stanica djeluje na području Bjelovarsko – bilogorske županije koju čini 24 jedinica lokalne samouprave.

Članstvo Stanice čini 29 volontera od kojih su 9 gorski spašavatelji, 6 spašavateljica, 10 pripravnici, 4 spašavateljice u pričuvi. U svrhu potrage za nestalim osobama unutar Stanice aktivno djeluje 3 voditelja potraga, 3 licencirana potražna K9 tima i 2 kartografa.

Specijalnosti unutar su Stanice 1 ronilac i 11 spašavateljica na brzim vodama i u poplavama. Među članstvom djeluje 1 liječnik.

Svi aktivni članovi obučeni su za pružanje prve pomoći u ne urbanim i na teško pristupačnim terenima, a njih 3 ima važeću međunarodnu ITLS licencu.

Tako je u 2025. godini HGSS Stanica Bjelovar imala veliki broj aktivnosti što uključuje; potražne akcije, međunarodne vježbe, redovne vježbe, osnovne i specijalističke tečajeve, demonstracije, dežurstva i ostale operativne aktivnosti.

Sastav Stanice HG SS Bjelovar (osposobljenosti volontera):

- Medicina gorskog spašavanja – 29 članova
- Stijensko spašavanje (spašavanje sa visina) – 23 člana
- Spašavanje iz speleoloških objekata (spašavanje iz dubina) – 15 članova
- Spašavanje u zimskim uvjetima – 15 članova
- Spašavanje iz brzih voda i poplava – 18 članova
- Voditelj potrage – 9 članova
- K9 potražni tim – 1 član i 1 pas
- Licencirani operater bespilotne letjelice – 5 članova

HGSS Stanica Bjelovar raspolaže sa ukupno 6 vozila i 2 priključna vozila:

- Opel Zafira, kombi vozilo 8+1 sjedala – 2023.g.
- Landrover Defender, terensko vozilo 4x4 – 1998.g.
- Mahindra Goa Pickup, terensko vozilo 4x4 – 2009.g.
- Škoda Rapid, osobno vozilo – 2015.g.
- Dacia Duster, terensko vozilo 4x4 - 2019.g.
- Dacia Duster, terensko vozilo 4x4 – 2021.g.

HGSS Stanica Bjelovar smještena je na dvije lokacije:

1. Stanica Bjelovar, Mlinovac 21, Bjelovar

2. Ispostava Daruvar, J.J. Strossmayera 32, Daruvar

Na obje lokacije nalazi se oprema za spašavanje i medicinska oprema.

e) Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici

Za usmjeravanje i koordinaciju provođenja osobne i uzajamne zaštite po naseljima Općine Velika Pisanica, stambenim objektima i dijelovima naselja, adekvatno ustrojima istoimenih naselja, ranijom odlukom (donesenom 1.kolovoza 2022.godine) imenovano je 5 Povjerenika civilne zaštite i 5 zamjenika povjerenika CZ. Povjerenici CZ i njihovi zamjenici određeni su:

- 2 Povjerenika i 2 zamjenika, za naselje Velika Pisanica
- 1 povjerenik i 1 zamjenik, za naselje Babinac
- 1 povjerenik i 1 zamjenik, zajednički za naselja Ribnjačka, Bedenička i Bačkovića,
- 1 povjerenik i 1 zamjenik, zajednički za naselja Čadavac, Polum i Nova Pisanica.

Procijenjena je potreba daljnjeg informiranja Povjerenika CZ (i njihovih zamjenika) po planskim dokumentima CZ, osobito što sa istima još uvijek nije izvršeno sustavno osposobljavanje (nema programa osposobljavanja niti nositelja istog u RH). Povjerenici i njihovi zamjenici su u osnovi sposobni izvršavati svoje zadaće u sustavu CZ Općine.

e) Pravne osobe i udruge od interesa za sustav CZ Općine Velika Pisanica

Pravne osobe (i udruge) od interesa za sustav civilne zaštite Općine Velika Pisanica su one pravne osobe i udruge bez javnih ovlasti koje su svojim proizvodnim, uslužnim, materijalnim, ljudskim i drugim resursima najznačajniji nositelji tih djelatnosti na području Općine. Pravna osoba dužna je Općini Velika Pisanica bez naknade dostavljati podatke potrebne za izradu procjene rizika i plana djelovanja civilne zaštite, te izraditi i Općini dostaviti Operativni plan CZ (tj. plan o načinu svog angažiranja u sustavu CZ Općine Velika Pisanica). Udruge pak, dužne su Općini dostaviti samo osnovne kontakt podatke.

Postojeća Odluka Općine Velika Pisanica (iz 2018. godine) nije u potpunosti u skladu sa kasnijim smjernicama u ovoj problematici, pa je istu potrebno obnoviti /Odluka o imenovanju ne smije obuhvatiti i operativne snage CZ).

U tom smislu pravne osobe od interesa za sustav CZ Općine Velika Pisanica u stvarnosti su:

- **Komunalno poduzeće Veliki Grđevac d.o.o.**
- **Poljoprivredna zadruga Velika Pisanica** koja ima 34 zadrugara i 23 zaposlenih te mehanizaciju (2 kamiona, 7 traktora i drugu opremu od značaja u velikim nesrećama).

Komunalno poduzeće Veliki Grđevac d.o.o. aktivno je sudjelovalo u održavanju komunalne infrastrukture Općine koje su provedene u 2025. godini.

Udruge Općine od interesa za sustav CZ su;

- Športsko ribolovno društvo *Amur*, Velika Pisanica (30 članova)
- Lovačka udruga *Bilo*, Velika Pisanica (40 članova)

Ova društva daju svoje resurse u sustav CZ Općine kod poplava, evakuacije, asanacije i drugih aktivnosti.

f) Skloništa za stanovništvo

U području Općine Velika Pisanica ne postoje izgrađena namjenska skloništa za sklanjanje stanovništva, niti obaveze izgradnje istih postoji. Od 2015. godine, novim Zakonom o sustavu CZ RZ, problematika skloništa prebačena je isključivo u mjerodavnost JLS, ali bez daljnje regulative. Planom djelovanja civilne zaštite Općine Velika Pisanica određena su skloništa za privremeno sklanjanje u slučaju većih tehničko-tehnoloških nesreća, radiološko-biološko-kemijskih opasnosti, ratne opasnosti i terorizma i drugih ugroza, a ti objekti su:

- Osnovna škola Velika Pisanica
- Društveni dom Općine
- Vatrogasni dom.

Stožer CZ Općine je upoznat sa dokumentom *Upravljanje skloništima za građane u sustavu CZ RH*, odnosno obavljenoj analizi/reviziji obavljenoj od strane Državnog ureda za reviziju koji ukazuje na složenost i nedorečenost pravne regulative u toj oblasti te što bi trebalo poduzeti.

g) Ostale službe i pravne osobe koje od značaja i za sustav civilne zaštite

Službe i pravne osobe koje imaju zadaću u sustavu zaštite i spašavanja, a osobito one u vlasništvu Općine i Županije, imaju obvezu uključivanja u sustav zaštite i spašavanja kroz redovnu djelatnost i to u slučajevima angažiranja prema Planu djelovanja civilne zaštite.

Posebno naglašeno mjesto i ulogu u aktivnosti prilikom angažiranja na poslovima civilne zaštite imaju slijedeće pravne osobe:

- Županijski centar 112 Bjelovar i Područna služba CZ Bjelovar
- Dom zdravlja Bjelovarsko-bilogorske županije, Ambulante u Općini
- Zavod za hitnu medicinu BBŽ
- Zavod za javno zdravstvo BBŽ
- Policijska uprava BB i PP Bjelovar
- Hrvatski Zavod za socijalni rad – PU Bjelovar
- ŽUC BBŽ

i druge državne te županijske pravne osobe i institucije.

3. MJERE CIVILNE ZAŠTITE U PROSTORNOM PLANIRANJU

Stanovnici Općine Velika Pisanica su upoznati sa značenjem jedinstvenoga broja za hitne pozive 112, a vlasnici i korisnici objekata u kojima se okuplja veći broj ljudi trebaju na vidljivome mjestu u svojim objektima postaviti obavijesti o novim znakovima za uzbunjivanje. Upoznavanje građana provedeno je i do sada putem sredstava javnog informiranja.

U dokumentima prostornog planiranja na razini Općine Velika Pisanica razrađuju se i sadržaji vezani za civilnu zaštitu, odnosno zaštitu i spašavanje ukupno.

Sukladno Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 15/19) Općina krajem svake godine za narednu izrađuje Plan djelovanja Općine Velika Pisanica u području prirodnih nepogoda.

4. FINANCIRANJE CIVILNE ZAŠTITE U 2025.GODINI

Tijekom 2025. godine na operativne snage sustava civilne zaštite Općine Velika Pisanica i njihovo djelovanje utrošena su sljedeća financijska sredstva:

NOSITELJ KORIŠTENJA FINANCIJSKIH SREDSTAVA IZ PRORAČUNA OPĆINE	PLANIRANO ZA 2025. GODINU (EUR)	UTROŠENO U 2025. GODINI (EUR)
Vatrogasna zajednica Općine i JVP Bjelovar	24.270,00	24.000,00
Zaštita i spašavanje (dokumenti, vježbe i drugo)	1.100,00	0,00
Gradsko društvo Crvenog križa Bjelovar	3.500,00	3.377,16
HGSS Stanica Bjelovar	1.000,00	1.000,00
UKUPNO:	29.870,00	28.377,16

5. ZAKLJUČAK ANALIZE

Općina Velika Pisanica ima izrađene sve zakonski potrebite planske dokumente u sustavu civilne zaštite, a glavni planski dokumenti Procjena rizika od velikih nesreća za područje Općine i Plan djelovanja civilne zaštite Općine, ažurni su i upotrebljivi (revidiraju se krajem 2025. i početkom 2026. godine). Analizirajući utvrđene organizirane snage civilne zaštite, procjenjuje se da je neophodan daljnji razvoj i unapređenje mogućnosti djelovanja svih subjekata civilne zaštite, uz osiguravanje sredstva za njihovo opremanje sukladno zakonskim propisima.

Ostale planirane aktivnosti za 2025. godinu su izvršavane su po vlastitim godišnjim planovima operativnih snaga.

Područna služba civilne zaštite Bjelovar/ŽC112 (iz sastava PU CZ Varaždin-Ravnateljstvo CZ RH) provodila je tijekom godine edukativne, vježbovne i druge aktivnosti u koje su uključivani i pripadnici operativnih snaga Općine.

Vatrogasna zajednica Općine Velika Pisanica, sa svojim Dobrovoljnim vatrogasnim društvima (3) nositelj je i glavna snaga u sustavu CZ Općine, planski se oprema i uvježbava za zadaće i u sustavu CZ (ne samo tradicionalno vatrogasne). Tijekom 2025. godine izveli su edukativne i vježbovne aktivnosti po svom planu.

KP Veliki Grđevac d.o.o. i Poljoprivredna zadruga Velika Pisanica razvijeni su i spremni za izvršavanje svojih zadaća u sustavu CZ Općine, a ribolovna i lovačka udruga (ali i druge udruge Općine – braniteljske, udruga žena, KUD...) sposobne su pružiti potporu operativnim snagama CZ (posebno vatrogascima) u provođenju mjera CZ (evakuacije, sklanjanja, zbrinjavanja stanovništva i drugim)

Osnovne zadaće i aktivnosti Općine Velika Pisanica definirane Smjernicama za organizaciju i razvoj sustava CZ općine u 4-godišnjem periodu i razrađene Godišnjim planom razvoja sustava CZ Općine za 2025. godinu ostvarene su, osnovan je novi Stožer CZ Općine u kontinuitetu, te je nastavljeno je sa jačanjem sustava civilne zaštite Općine, osobito Vatrogasne zajednice Općine Velika Pisanica. Educiranost povjerenika CZ i njihovih zamjenika još nije zadovoljavajuća, što je sustavni problem.

Zaključno se za 2025. godinu procjenjuje da je sustav CZ Općine Velika Pisanica dobro i dostatno koncipiran i organiziran za procijenjene prijetnje (rizike) u području Općine, uz ostvareno jačanje resursa svih operativnih snaga.

Temeljem ove Analize sustava CZ Općine Velika Pisanica utvrdit će Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine za 2026. godinu, s potrebnim aktivnostima, pravcima djelovanja i financijskim sredstvima u skladu s Proračunom Općine Velika Pisanica.

KLASA: 240-01/26-01/1
URBROJ: 2103-19-01-26-1
Velika Pisanica, 5. veljače 2026.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivor Košutić, v.r.

8. Na temelju odredbe članka 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.), Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti o postupku njihovog donošenja („Narodne novine“ broj 66/21), i članka 30. Statuta Općine Velika Pisanica ("Službeni glasnik Općine Velika Pisanica“ broj 1/21) Općinsko vijeće Općine Velika Pisanica na 5. sjednici, održanoj dana 5. veljače 2026. godine, donosi

SMJERNICE

ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE VELIKA PISANICA ZA RAZDOBLJE 2026. – 2029.GODINE

I - UVOD

Sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite, sukladno odredbama članka 5. stavka 2. Zakona o sustavu civilne zaštite, ustrojava se na lokalnoj, područnoj (regionalnoj) i državnoj razini, a povezuje resurse i sposobnosti sudionika, operativnih snaga i građana u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa, pružanja brzog i optimalnog odgovora na prijetnje i opasnosti nastanka te ublažavanja posljedica velike nesreće i katastrofe.

Sustav civilne zaštite redovno djeluje putem preventivnih i planskih aktivnosti, razvoja i jačanja spremnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite. Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite. Sukladno navedenom, a temeljem članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite, predstavničko tijelo, na prijedlog izvršnog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, donosi smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite (u daljnjem tekstu: **Smjernice**) za četverogodišnje razdoblje.

II - OPĆE SMJERNICE ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA CZ

Temeljem članka 49. stavka 2. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja, (u daljnjem tekstu: **Pravilnik**) Smjernicama se ostvaruju sljedeći ciljevi:

- na temelju procjene rizika utvrđuju prioritetne preventivne mjere, dinamika i način njihovog provođenja kao i javne politike upravljanja rizicima, odnosno smanjivanja ranjivosti kategorija društvenih vrijednosti koje su na području primjene izložene štetnim utjecajima prijetnji s nositeljima njihovog provođenja,
- na temelju utvrđenih slabosti postojećih kapaciteta sustava civilne zaštite utvrđuje način uspostavljanja kapaciteta za primanje kao i za postupanje po informacijama ranog upozoravanja i razvijaju rješenja na jačanju svijesti za postupanje u velikim nesrećama,
- jačanje kompetencija operativnih snaga civilne zaštite u postupanju prema ranjivim skupinama u slučaju velike nesreće i katastrofe (edukacije, vježbe, opremanje),
- usmjerava razvoj kapaciteta operativnih snaga sustava civilne zaštite, odnosno operativnih kapaciteta od značaja za reagiranje u velikim nesrećama,
- poboljšavaju postupci planiranja i koordiniranja uporabe kapaciteta u velikoj nesreći,
- planira osiguranje financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje prioritetnih razvojnih ciljeva sustava civilne zaštite u razdoblju od četiri godine (2026. do 2029.godine).

U cilju realizacije navedenih postupaka i radnji, sukladno članku 50. Pravilnika, Smjernicama se definiraju:

- pojedinačni ciljevi,
- sveukupni cilj,
- konkretni koraci,
- potrebne mjere poradi kojih se ti koraci utvrđuju prioritetnim u sustavu civilne zaštite u razdoblju za koje se donose i to na sljedećim subpodručjima sustava civilne zaštite: (u području normiranja, u području preventive, u području planiranja, u području operativnog djelovanja, u području financiranja.

U tom smislu, za realizaciju ciljeva i mjera razrađuju se aktivnosti iz nadležnosti svakog pojedinog sudionika i svake pojedine operativne snage sustava civilne zaštite. Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite Općine Velika Pisanica:

1. Stožer civilne zaštite Općine Velika Pisanica
2. Operativne snage vatrogastva – Vatrogasna zajednica Općine sa 3 DVD-a i VZ BBŽ
3. Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa (GD CK Bjelovar)
4. Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja (HGSS Stanica Bjelovar)
5. Povjerenici CZ i njihovi zamjenici određeni Odlukom Općine, 5 + 5 osoba
6. Pravne osobe i udruge Općine određene Odlukom Općine od interesa za sustav CZ

7. Koordinator na lokaciji

III. - UTVRĐIVANJE CILJEVA, KONKRETNIH KORAKA I POTREBNIH MJERA

Procjenom rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Općine Velika Pisanica usvojenoj Zaključkom Općinskog vijeća o donošenju Revizije I. Procjene rizika iz 2022.godine (izrada Revizije II. Procjene rizika u tijeku), definirani su rizici koji predstavljaju moguću ugrozu za stanovništvo, gospodarstvo, društvenu stabilnost i politiku Općine Velika Pisanica, i to:

1. potres,
2. poplava nastala izlivanjem kopnenih vodenih tijela,
3. ekstremne temperature,
4. ekstremne vremenske pojave (zbirno),
5. epidemije i pandemije,
6. suša,
7. požar otvorenog tipa,
8. tehničko-tehnološke nesreće – nuklearne i radiološke nesreće.

Vrednovanjem navedenih rizika uz primjenu ALARP načela dobiven je slijedeći rezultat:

- Neprihvatljivi rizici: **SUŠA**,
- tolerirani su rizici (može se prihvatiti ukoliko je smanjenje nepraktično i troškovi premašuju dobit).
Obrazloženje bitnih:
 1. **Potres i Poplava** – su događaji visokog rizika, pri čemu su posljedice u Općini katastrofalne ali je njihova vjerojatnost dešavanja, te spadaju u tolerirano područje.
 2. **Epidemije, Ekstremne temperature** (toplinski valovi) i **Klizišta tla** – su ugroze periodičnih učestalosti i umjerenih posljedica, te spadaju u prihvatljivo ili tolerirano područje.
 3. **Ekstremni vremenski uvjeti** – obiman snijeg i, padaline, tuča ...su povremene vjerojatnosti i umjerenih posljedica, te rizik spada u prihvatljivo/tolerirano područje.

Spremnost operativnih kapaciteta da reagiraju na navedene rizike, u cijelosti je ocijenjena visokom.

Konkretni koraci i potrebne mjere - do kraja 2025.godine:

- u području normiranja:

- Imenovan je novi Stožera CZ Općine nakon lokalnih izbora u 2025.godini,
- Određivanje Radne skupine i izrada Revizije II. Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine Velika Pisanica,
- Nova Odluka - određivanje pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite sukladno zaključcima iz Analize sustava CZ Općine za 2025.godinu, te upoznavanje istih sa zadaćama,

- u području preventive:

- edukacija stanovništva o načinu postupanja u slučaju pojave pojedine ugroze putem javnih objava, organizacije javnih tribina ili ciljanih sastanaka po naseljima,
- edukacija i kvalitetna priprema povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika za postupanje u slučaju izbijanja pojedinih ugroza,
- edukacija i pripremanje koordinatora na lokaciji za postupanje po pojedinim ugrozama,
- učestvovanje u provođenju određenih zahvata vezanih uz prostorno planiranje na području Općine vodeći računa o zonama ugroza pojedinih prijetnji navedenih u Procjeni rizika;

-u području planiranja:

- ažuriranje Procjene rizika od velikih nesreća i izrada revizije svake 3 godine, redovno ažuriranje Plana djelovanja civilne zaštite Općine,
- kontrola izrade operativnih planova pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite određene Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Velika Pisanica,
- razrada uputa za postupanje u slučaju katastrofe ili velike nesreće za povjerenike civilne zaštite, koordinatore na lokaciji i voditelje skloništa (odrediti prilagođena skloništa),
- izrada godišnjeg plana vježbi operativnih snaga civilne zaštite, nakon prijema prijedloga od operativnih snaga CZ,
- sukladno sadržaju iz revizije II. Procjene rizika od velikih nesreća Općine koja je započeta sa izradom, sadržaj pod nazivom „Zahtjevi sustava CZ u području prostornog planiranja“ iste implementirati u dokumente prostornog planiranja Općine,

- u području operativnog djelovanja:

- novoimenovani Stožer CZ Općine educirati i osposobiti za svoju ulogu u sustavu CZ,

- ažuriranje operativne evidencije (OE) operativnih snaga,
- nabavka opreme i sredstava za gotove snage sukladno zakonskoj obavezi i mogućnostima, posebno sredstva za VZO/DVD Općine (3), pri čemu uz tipičnu vatrogasnu opremu planirati i materijalna sredstva za specifične potrebe CZ,
- provođenje godišnje vježbe operativnih snaga CZ,
- provjera plana pozivanja povjerenika civilne zaštite, koordinatora na lokaciji i voditelja skloništa;

-u području financiranja:

- prilikom izrade proračuna odrediti relevantne iznose uvjetovane zakonskom osnovom za pojedine operativne snage, ali i za razvoj sustava civilne zaštite u svim njegovim dijelovima i aktivnostima,
- sufinanciranje programa i projekata za razvoj udruga koje su od važnosti za sustav civilne zaštite,
- osigurati sredstva za stručne seminare i edukaciju djelatnika zaduženih za provođenje sustava civilne zaštite, te sredstva za stručnu obuku povjerenika civilne zaštite i provođenje vježbi CZ.

IV. - RAZRADA SMJERNICA, KONKRETNI KORACI U PROVOĐENJU I POTREBNE MJERE PO PODRUČJIMA, GODINAMA I SNAGAMA

Sukladno članku 50. stavku 3. Pravilnika, Smjernicama se, za četverogodišnje razdoblje, po grupama/ subpodručjima razrađuju koraci iz nadležnosti svakog pojedinog sudionika i svake pojedine operativne snage sustava civilne zaštite. Smjernice se odnose prije svega na stanje i razvoj svih operativnih snaga sustava civilne zaštite utvrđenih člankom 20. Zakona o sustavu civilne zaštite te na njihovu međusobnu koordinaciju, suradnju i usklađenost u djelovanju, kako slijedi:

A/ Tablični pregled: Razrada Smjernica po subpodručjima sustava CZ i godinama provođenja

Konkretni koraci i potrebite mjere	2026.	2027.	2028.	2029.
U području normiranja				
Imenovanje novog Stožera CZ Općine, nakon lokalnih izbora, ažuriranja po potrebi				X
Imenovanje povjerenika CZ i njihovih zamjenika, te redovno ažuriranje popisa imenovanih	A	A	A	A
Određivanje popisa koordinatora na lokaciji za pojedine rizike navedene u Procjeni rizika, ažuriranje istih	X	A	A	A
Donošenje Odluke o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav CZ Općine, ažuriranje iste; Dostavljanje Izvoda iz Odluke navedenim pravnim osobama te upoznavanje sa zadaćama	A. X	A	A	A
Ustrojavanje i ažuriranje evidencija Operativnih snaga	A	A	A	A
Praćenje i implementacija novosti u zakonskoj regulativi CZ i sustavu CZ	A	A	A	A
U području preventive				
Edukacija stanovništva o načinu postupanja po Mjerama CZ, javne objave, tribine, sastanci	X	X	X	X
Edukacija i priprema Povjerenika CZ i njihovih zamjenika, po rizicima	X	X	X	X
Edukacija i priprema Koordinatora na lokaciji i voditelja skloništa	X		X	
Učestvovanje u razradi dokumentacije prostornog uređenja, po sadržajima CZ	A	A	A	A
Učestvovanje na vježbama i edukacijama Područne službe CZ Bjelovar, Operativnih snaga i Bjelovarsko-bilogorske županije – po njihovim planovima	X	X	X	X
U području planiranja				
Izrada nove revizije Procjene rizika ili njeno ažuriranje	X	A	A	X
Izrada Plana djelovanja CZ Općine	A	A	A	A
Kontrola izrade Operativnih planova pravnih osoba određenih od interesa za sustav CZ Općine i Operativnih planova pravnih osoba „s opasnim tvarima“	A	X	A	X
Izrada godišnjeg Plana vježbi CZ	X	X	X	X
U području operativnog djelovanja				
Ažuriranje Evidencije operativnih snaga	A	A	A	A
Nabavka opreme i sredstava po CZ, sukladno zakonskim obavezama, ugovorima i mogućnostima	X	X	X	X

Provođenje planirane godišnje vježbe operativnih snaga CZ	X	X	X	X
Izrada/ažuriranje plana pozivanja Stožera CZ, Povjerenika CZ, koordinatora na lokaciji, voditelja skloništa	A	A	A	A
U području financiranja				
Kod planiranja proračuna odrediti relevantne iznose uvjetovane zakonskom osnovom za pojedine operativne snage, ali i razvoj sustava CZ općine	X	X	X	X
Sufinanciranje programa i projekata za razvoj udruga koje su od značaja za CZ	X	X	X	X
Osigurati sredstva za stručne seminare i edukacije osoba od važnosti za CZ	X	X	X	X
Osigurati sredstva za stručnu obuku povjerenika CZ i provođenje tematskih vježbi	X	X	X	X

Legenda: X -provođenje aktivnosti A - Ažuriranje

B/ Razrada Smjernica po Operativnim snagama i godinama

2026. – 2029. godina

Stožer CZ Općine

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama. Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite. 2025. ustrojen je novi Stožer CZ Općine Velika Pisanica a novu Odluku o sastavu Stožera CZ Općine donijeti 2029. godine.

Članovi Stožera civilne zaštite dužni su završiti osposobljavanje koje provodi Ravnateljstvo CZ RH prema Programu osposobljavanja članova Stožera civilne zaštite koji donosi ministar, u roku od godinu dana od imenovanja Stožera civilne zaštite.

Stožeri civilne zaštite mogu od znanstvenih i drugih institucija, zavoda, javnih poduzeća i ustanova tražiti pružanje stručne pomoći i savjeta, radi poduzimanja učinkovitih operativnih mjera za zaštitu pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite, građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša. Način rada Stožera uređuje se poslovnikom koji donosi općinski načelnik. Isti je donio Poslovnik o radu Stožera civilne zaštite Općine i po istome Stožer CZ Općine Velika Pisanica radi.

- Održavanje redovnih sjednica Stožera civilne zaštite Općine, analiza rada za proteklu godinu
- U suradnji sa VZO Velika Pisanica izraditi planska dokumenta po Programu aktivnosti u provedbi posebnih mjera u zaštiti od požara, za Općinu
- Sudjelovanje u pripremi vježbe CZ i edukacije/informiranja planirane za navedenu godinu
- Analiza rada Stožera i sustava CZ Općine za prošlu godinu i prijedlog Plana razvoja sustava CZ Općine za narednu godinu

Operativne snage vatrogastva (VZ Općine sa 3 DVD-a i VZ BBŽ)

Na području Općine djeluje Vatrogasna zajednica Općine Velika Pisanica više od 40 operativnih vatrogasca što predstavlja značajnu i učinkovitu operativnu snagu Općine u zaštiti i smanjenju od posljedica kod velikih nesreća i katastrofa

Operativne snage vatrogastva su organizirane sukladno Zakonu o vatrogastvu i podzakonskim aktima, opremljene i educirane za izvršavanje zadaća sukladno postojećim programima edukacije vatrogasnih snaga.

- Procjena ugroženosti od požara Općine i Plan zaštite od požara su izrađeni i ažurirani
- Izrada godišnjeg Plana rada i plana opremanja
- Povezivanje vatrogasnih vježbi i planirane vježbe po CZ Općine
- Priprema dokumenata i planova za nadolazeću ljetnu i zimsku sezonu, u suradnji sa Stožerom CZ
- Prorada obaveza vatrogasnih snaga po Planu djelovanja CZ Općine
- Prijave projektnih prijedloga na nacionalne i EU fondove s ciljem razvoja vatrogastva i civilne zaštite radi boljeg odgovora na izvanredne situacije

Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa (GD CK Bjelovar)

Hrvatski Crveni križ je temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite. Prema Zakonu o Hrvatskom crvenom križu osnovni ciljevi Crvenog križa su ublažavanje ljudskih patnji izazvanih prirodnim, ekološkim i drugim nesrećama, s posljedicama masovnih stradanja i epidemija. Operativne snage Hrvatskog crvenog križa su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojim se uređuje područje djelovanja Hrvatskog crvenog križa i planovima donesenih na temelju posebnih propisa kojim se uređuje područje djelovanja Hrvatskog crvenog križa, odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite, Planu djelovanja civilne zaštite Općine Velika Pisanica te vlastitim operativnim planu temeljem odredbi članka 48. stavka 1. podstavka 4. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti.

Općina Velika Pisanica u svom proračunu osigurava sredstva za rad Gradskog društva Crvenog križa Bjelovar prema važećim propisima, i međusobno usklađuju svoje aktivnosti.

Hrvatske gorske službe spašavanja (HGSS Stanica Bjelovar)

Temeljem Zakona o sustavu civilne zaštite, operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite. Hrvatska gorska služba spašavanja je udruga čiji su osnovni ciljevi spašavanje i pružanje prve medicinske pomoći na

nepristupačnim područjima i u izvanrednim okolnostima kod kojih pri spašavanju i pružanju pomoći treba primijeniti posebno stručno znanje i upotrijebiti tehničku opremu za spašavanje u svrhu očuvanja ljudskog života, zdravlja i imovine. Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatske gorske službe spašavanja, Zakona o sustavu civilne zaštite, Planu djelovanja civilne zaštite Općine Velika Pisanica i Bjelovarsko-bilogorske županije te vlastitim operativnom planom temeljem odredbi članka 48. stavka 1. podstavka 4. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti.

Hrvatska gorska služba spašavanja je nacionalna, dobrovoljna, stručna, humanitarna i nestranačka udruga javnog značaja. HGSS je organizirana, osposobljena i opremljena za djelovanje u svim prirodnim katastrofama i velikim nesrećama u urbanim (i ruralnim) sredinama gdje njihova oprema i sposobnosti dolaze do posebnog izražaja u svrhu očuvanja ljudskog života, zdravlja i imovine.

Općina Velika Pisanica u svom proračunu osigurava sredstva za rad HGSS-a Stanice Bjelovar sukladno važećim propisima. Za Općinu je mjerodavna HGSS Stanica Bjelovar koja usuglašeno planira:

- Izrađuju vlastite Godišnje planove aktivnosti, opremanja i vježbi o čemu obavještavaju i Općinu
- Planski učestvuju u vježbama CZ Općine
- Nastavak rada s volonterima i konstantna edukacija iz područja djelovanja u kriznim situacijama, uz pripreme putem pokaznih vježbi koje se organiziraju zajednički sa žurnim službama ili samostalno; razvoj volonterskih programa s naglaskom na programe za mlade; širenje postojeće baze volontera; obuka volontera i edukacija volontera za djelovanje u kriznim situacijama, pružanju prve pomoći i samopomoći te psihosocijalne podrške; nastavak i intenziviranje predavanja obnove znanja i vještina pružanja prve pomoći i samopomoći za stanovništvo Općine Velika Pisanica i BBŽ.
- Provođenje edukativno-preventivnih aktivnosti za djecu predškolske i školske dobi te mladih (osnove prve pomoći, humanitarno djelovanje u zajednici, prevencija ovisnosti, priprema za izvanredne situacije, odgoj za volonterstvo, razvoj volonterstva za mlade, održivi razvoj i očuvanje prirode); edukacija zainteresiranog pučanstva Općine - provođenje radionica/predavanja iz pružanja prve pomoći, volontera i primjene Zakona o humanitarnoj pomoći
- Usavršavanje pripadnika HGSS-a sukladno godišnjem planu; sufinanciranje djelovanja HGSS-a sukladno godišnjem planu i mogućnostima Općine; osiguranje nabavke tehničke opreme koju treba mijenjati zbog dotrajalosti ili isteka sigurnosnog roka uporabe

Povjerenici CZ i njihovi zamjenici za naselja Općine

Sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća za Općinu Velika Pisanica i analizi stanja spremnosti sustava civilne zaštite, utvrđena je visoka spremnost i dostatnost kapaciteta operativnih snaga sustava civilne zaštite na području Općine (prije svega VZO sa 3 DVD-a) koje u slučaju velike nesreće i katastrofe mogu u dovoljnoj mjeri samostalno učinkovito reagirati na otklanjanju posljedica velikih nesreća i katastrofa. Procijenjeno je da su operativne i pričuvne snage DVD-a Općine uz suradnju ostalih operativnih snaga civilne zaštite s područja općine, dovoljne za uklanjanje posljedica velikih nesreća i katastrofa te je iz toga razloga ranije ukinuta postrojba civilne zaštite Općine. U slučaju najvećih nesreća u pomoći žurnim službama i operativnim snagama angažirati se stanovništvo pozvano od Stožera CZ Općine.

Potrebno je ažurirati promjene kod sastava Povjerenika CZ i njihovih zamjenika, iste pozivati na aktivnosti Općine po CZ te

- Ažuriranje i dopuna kartona EPP-CZ u kojem su evidentirani povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici
- Organiziranje i održavanje sastanka povjerenika CZ i zamjenika povjerenika CZ, provođenje njihovog osposobljavanja te upoznavanje s dužnostima proizašlim iz Plana djelovanja civilne zaštite na području Općine Velika Pisanica

Pravne osobe (i udruge) u sustavu CZ (određene općinskom Odlukom)

Udruge koje nemaju javne ovlasti, a od interesa su za sustav civilne zaštite (npr. kinološke djelatnosti, podvodne djelatnosti, radio-komunikacijske, zrakoplovne i druge tehničke djelatnosti), pričuvni su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite koji je osposobljen za provođenje pojedinih mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite, svojim sposobnostima nadopunjuju sposobnosti temeljnih operativnih snaga i specijalističkih i intervencijskih postrojbi civilne zaštite te se uključuju u provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite sukladno odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite i Planom djelovanja sustava CZ JPL(R)S. Udruge koje su nositelji pojedinih mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite određuju se i navode u planovima djelovanja civilne zaštite na svim razinama ustrojavanja sustava.

U slučaju potrebe za provođenjem mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama Općinski načelnik aktivirati će potrebne pravne osobe i udruge u provedbi mjera.

Postojeću Odluku o pravnim osobama i udrugama Općine treba ažurirati, a svakako u istu dodati i udruge građana – koje mogu značajno i organizirano pomoći kod provođenja mjera CZ (sklanjanja, evakuacije, zbrinjavanja i drugima)

Organiziranje i održavanje sastanka s predstavnicima udruga i upoznavanje s Procjenom rizika i Planom djelovanja CZ Općine te njihovom ulogom u sustavu CZ

- Izrada kartona OE za potrebe vođenja evidencije udruga
- Održavanje sastanka s pravnim osobama te upoznavanje istih s njihovim zadaćama i obavezama proizašlim iz Zakona o sustavu CZ
- Nadzirati izrađenost Operativnih planova za pravne osobe koje su to u obvezi napraviti

U slučaju prijetnje, nastanka i posljedica velikih nesreća i katastrofa pravne osobe, osobito pravne osobe u većinskom vlasništvu Republike Hrvatske i pravne osobe koje su odlukom nadležnog središnjeg tijela državne uprave određene kao operativne snage sustava civilne zaštite od posebnog interesa na državnoj razini te pravne osobe koje su odlukama izvršnih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave određene od interesa za sustav civilne zaštite, dužne su u operativnim planovima izraditi plan o načinu organiziranja provedbe mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite sukladno odredbama ovog Zakona, posebnih propisa i njihovih općih akata. Pravna osoba dužna je odazvati se zahtjevu načelnika stožera civilne zaštite jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i načelnika Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske te sudjelovati s ljudskim snagama i materijalnim resursima u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Koordinatori na lokaciji

Koordinator na lokaciji procjenjuje situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji s mjerodavnim stožerom civilne zaštite usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite. Koordinator na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, određuje odlukom načelnik Stožera civilne zaštite iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite po osnivanju operativnih snaga civilne zaštite. Nužnost određivanja koordinatora se pokazalo neophodnim na žalost, iz nedavnog iskustva potresa. Kada nema koordinacije sa ničije strane (izvršnog tijela, stožera, koordinatora) na području se dogodi kao i destrukcija sustava te se povećava broj žrtava i materijalna šteta.

Koordinator na lokaciji u slučaju velike nesreće i katastrofe je osoba koja koordinira aktivnosti operativnih snaga sustava civilne zaštite na mjestu intervencije. Koordinator na lokaciji procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji sa Stožerom CZ Općine usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite, poradi poduzimanja mjera i aktivnosti za otklanjanje posljedice izvanrednog događaja, temeljem čl. 26. st. 2. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Koordinatori na lokaciji odrediti će se od predstavnika operativnih snaga – odlukom Stožera CZ Općine, iz vlastitog sastava.

U periodu od 2026. do 2029. godine Smjernice su u osnovi iste, prikazane su u prethodnom Tabličnom pregledu A, te će se dopunjavati će se za svaku narednu godinu sukladno aktualnim stanjima i situacijama.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Godišnjim planovima razvoja sustava civilne zaštite Općine Velika Pisanica implementiraju se, dopunjuju i razrađuju ciljevi utvrđeni ovim Smjericama, odnosno konkretiziraju aktivnosti i mjere te utvrđuje dinamika ostvarivanja, a Godišnjim analizama stanja sustava civilne zaštite prati se njihova implementacija.

KLASA: 240-01/26-01/2

URBROJ: 2103-19-01-26-1

Velika Pisanica, 5. veljače 2026.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VELIKA PISANICA

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivor Košutić, v.r.

„Službeni glasnik Općine Velika Pisanica“ je službeno glasilo Općine Velika Pisanica.
Izdaje ga Općina Velika Pisanica, Trg hrvatskih branitelja 3, Velika Pisanica, 43271 Velika Pisanica.

Za izdavača: Fredi Pali, Općinski načelnik
Glavni i odgovorni urednik: Zlata Berkeš
Tehnički i izvršni urednik: Antonela Šimić Šotola

Telefon: 043/883-920, Fax: 043/883-926, e – mail: info@velika-pisanica.hr
WEB: www.velika-pisanica.hr

Naklada: 20 primjeraka
Tisak: Općina Velika Pisanica, Jedinствени upravni odjel