

SLUŽBENI GLASNIK

OPĆINE VELIKA PISANICA

Broj 2/2023 Godina XII. Velika Pisanica, 09. veljače 2023. Izlazi prema potrebi

SADRŽAJ

1. Odluka o potpisivanju sporazuma o zajedničkom obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga putem trgovačkog društva
2. Odluka o pristupanju potpisivanja Sporazuma o zajedničkom organiziranju obavljanja poslova komunalnog redara putem zajedničkog službenika
3. Odluka o davanju u privremeni zakup dvorane i drugih prostorija u Društvenom domu Velika Pisanica
4. Odluka o davanju u privremeni zakup Društvenog doma Babinac
5. Odluka o davanju u privremeni zakup Društvenog doma Ribnjačka
6. Odluka o davanju u privremeni zakup Multifunkcionalne polivalentne dvorane u potkrovlju Centra udruga
7. Odluka o imenovanju Povjerenstva za uvođenje u posjed državnog poljoprivrednog zemljišta na području Općine Velika Pisanica
8. Odluka o komunalnim djelatnostima na području općine Velika Pisanica

1.

Temeljem odredbe čl. 54. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 36/09., 125/08., 36/09., 150/11., 19/13. - službeni pročišćeni tekst, 144/12., 137/15. - službeni pročišćeni tekst, 123/17., 98/19., 144/20.) i odredbe čl. 27. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br. 68/18., 110/18., 32/20.) i članka 30. Statuta Općine Velika Pisanica („Službeni glasnik Općine Velika Pisanica“ br. 1/21), Općinsko vijeće Općine Velika Pisanica na 11. sjednici održanoj 8. veljače 2023., donosi

ODLUKU

o potpisivanju sporazuma o zajedničkom obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga putem trgovačkog društva

Članak 1.

Donosi se Odluka o potpisivanju Sporazuma o zajedničkom obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga putem trgovačkog društva VELIKI GRĐEVAC d.o.o. iz Velikog Grđevca, Kralja Tomislava 10, OIB: 93736614095 kojim se zajednički uređuju međusobni odnosi i utvrđuje način na koji će se zajednički obavljati poslovi iz djelokruga javno-komunalnih poslova, te uređuju međusobna prava i obveze koje iz toga proizlaze između Općine Velika Pisanica i Općine Veliki Grđevac.

Članak 2.

Ovlašćuje se općinski načelnik na sklapanje i potpisivanje Sporazuma i poduzimanje svih potrebnih pravnih radnji vezanih za provođenje Sporazuma.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Velika Pisanica“.

Predsjednica Općinskog vijeća:

Marina Uher

KLASA: 900-01/23-01/2

URBROJ: 2103-19-01-23-1

Velika Pisanica, 8. veljače 2023.

2.

Temeljem odredbe čl. 54. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 36/09., 125/08., 36/09., 150/11., 19/13. - službeni pročišćeni tekst, 144/12., 137/15. - službeni pročišćeni tekst, 123/17., 98/19., 144/20.) i odredbe čl. 27. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br. 68/18., 110/18., 32/20.) i članka 30. Statuta Općine Velika Pisanica („Službeni glasnik Općine Velika Pisanica“ br. 1/21), Općinsko vijeće Općine Velika Pisanica na 11. sjednici održanoj 8. veljače 2023., donosi

ODLUKU

o pristupanju potpisivanja Sporazuma o zajedničkom organiziranju obavljanja poslova komunalnog redara putem zajedničkog službenika

Članak 1.

Donosi se Odluka o potpisivanju Sporazuma o zajedničkom organiziranju obavljanja poslova komunalnog redara putem zajedničkog službenika kojim se utvrđuje način na koji će se zajednički obavljati poslovi komunalnog redara između Općine Velika Pisanica i Općine Severin te utvrđuju međusobna prava i obveze koje proizlaze iz Sporazuma.

Članak 2.

Ovlašćuje se općinski načelnik na sklapanje i potpisivanje Sporazuma i poduzimanje svih potrebnih pravnih radnji vezanih za provođenje Sporazuma.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Velika Pisanica“.

Predsjednica Općinskog vijeća:
Marina Uher

KLASA: 900-01/23-01/3
URBROJ: 2103-19-01-23-1
Velika Pisanica, 8. veljače 2023.

3.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Velika Pisanica ("Službeni glasnik Općine Velika Pisanica" broj 1/21) Općinsko vijeće Općine Velika Pisanica na 11. sjednici održanoj 8. veljače 2023. godine, donosi

ODLUKU o davanju u privremeni zakup dvorane i drugih prostorija u Društvenom domu Velika Pisanica

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom odlukom određuje se način davanja u privremeni zakup dvorane i drugih prostorija (u daljnjem tekstu: prostorija) u Društvenom domu u Velikoj Pisanici, Trg hrvatskih branitelja 3, radi održavanja obiteljskih prigoda, priredbi, zabava, savjetovanja, predavanja i slično, visina zakupnine, zasnivanje i prestanak zakupa, te obveze zakupodavca i zakupnika.

Članak 2.

Pod privremenim zakupom smatra se zakup prostorije za određeni dan ili dane u tjednu ili mjesecu.

Pod privremenim zakupom smatra se i zakup za određene sate u toku određenog dana u tjednu ili mjesecu koji ne može biti manji od 3 sata dnevno.

II. ODREĐIVANJE ZAKUPNINE

Članak 3.

Visina zakupnine određuje se u ukupnom iznosu ovisno o namjeni korištenja:

Za Društveni dom u Velikoj Pisanici, Trg hrvatskih branitelja 3 (kapacitet do 300 osoba):

Redni broj	Namjena	Cijena u eurima
1	2	3
1.	Zabava i svatovi	150,00
2.	Verestovanje	30,00
3.	Karmine	30,00
4.	Obiteljske svečanosti: (osim svatova)	100,00
5.	Izborna promidžba (političke stranke, kandidati i nezavisne liste/grupe birača)	20,00
	Savjetovanje, predavanja	20,00
6.	Športske i kulturne priredbe	0
7.	Osnovna djelatnost udruga građana i političkih stranaka sa područja Općine Velika Pisanica	0

Izraz "zabava" u ovoj odluci porazumijeva plesne večeri uz konzumaciju hrane i pića.

U slučaju da se prostorije Društvenog doma uzimaju u zakup radi održavanja zabave ili svatova, zakupci mogu preuzeti ključeve u petak, sa rokom vraćanja u ponedjeljak do 7,00 sati, a u ostalim slučajevima dobivaju se dan prije korištenja sale, a vraćaju dan nakon događaja iz članka 1. ove Odluke.

Režijske troškove (potrošnja struje, vode i plina) Zakupac plaća razmjerno njihovoj potrošnji.

Članak 4.

Cijena zakupnine ne uključuje čišćenje. Zakupac je dužan vratiti prostorije u urednom stanju.

III. ZASNIVANJE ZAKUPA**Članak 5.**

Prostorije se daju u privremeni zakup fizičkim i pravnim osobama na osnovi pisanog zahtjeva. Zahtjeve rješava Jedinствeni upravni odjel Općine Velika Pisanica.

Članak 6.

Osoba zainteresirana za privremeni zakup dužna je prilikom podnošenja zahtjeva za zakup Doma radi održavanja svatova i zabave uplatiti akontaciju u iznosu od 50% predviđene cijene kojom potvrđuje ozbiljnost zahtjeva.

Akontacija se računa u iznos zakupnine prilikom sklapanja ugovora.

Akontacija se vraća na pisani zahtjev osobe, uz obrazloženje odustanka, najkasnije 24 sata prije zakazanog termina..

Akontacija se zadržava ukoliko je stranka odustala bez valjanih razloga.

Članak 7.

Privremeni zakup zasniva se na temelju ugovora u pisanom obliku.

Ugovor o privremenom zakupu treba obavezno sadržavati:

1. naznaku ugovornih strana,
2. podatke o prostoriji i zgradi u kojoj se prostorija nalazi,
3. oznaku upotrebe prostora i točan datum i sat korištenja,
4. iznos zakupnine,
5. odredbu da je zakupnik dužan po prestanku zakupa, prostorije predati u urednom stanju,
6. odredbu da zakupnik odgovara za svaku štetu nastalu u poslovnom prostoru prilikom korištenja istog,
7. iznos jamčevine za sanaciju eventualno nastale štete na inventaru ili prostoru, ukoliko se Dom zakupljuje radi održavanja svatova i zabave
8. mjesto i vrijeme sklapanja ugovora i potpis ugovornih strana.

Ugovor o zakupu u ime zakupodavca potpisuje općinski načelnik ili pročelnik/ica Jedinствenog upravnog odjela.

IV. PRAVA I OBVEZE UGOVORNIH STRANA**Članak 8.**

Zakupnik je dužan uplatiti zakupninu prilikom zaključenja ugovora, a najkasnije 2 dana nakon događaja iz članka 1. ove Odluke. Zakupnina se plaća na žiro-rn Općine Velika Pisanica temeljem ispostavljenog računa i uplatnice.

Članak 9.

Prostorije zakupniku predaje i od njega preuzima osoba zadužena za to od strane zakupodavca.

Članak 10.

Ukoliko zakupnik odustane od zakupa dužan je zakupodavca obavijestiti o odustanku najmanje 24 sata prije korištenja prostora.

U slučaju opravdanog odustanka zakupnik ima pravo na povrat uplaćene akontacije.

Ako zakupnik ne obavijesti zakupodavca o odustajanju od zakupa, odnosno ne opravda odustajanje sukladno stavku 1. i 2. ovoga članka nema pravo na povrat akontacije.

Članak 11.

U prostorijama Doma zabranjena je priprema hrane te se kuhinja može koristiti samo za prigrijavanje i podjelu hrane od strane osoba ili tvrtke registrirane za djelatnost kateringa.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 12.**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje vrijediti Odluka o davanju u privremeni zakup dvorane i drugih prostorija u Društvenom domu Velika Pisanica KLASA: 372-03/12-01/1, URBROJ:2103/05-01-12-1 od 02. listopada 2012.godine.

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Velika Pisanica”.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Marina Uher

4.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Velika Pisanica ("Službeni glasnik Općine Velika Pisanica" broj 1/21) Općinsko vijeće Općine Velika Pisanica na 11. sjednici održanoj 8. veljače 2023. godine, donosi

ODLUKU
o davanju u privremeni zakup Društvenog doma Babinac

I. OSNOVNE ODREDBE**Članak 1.**

Ovom odlukom određuje se način davanja u privremeni zakup Društvenog doma Babinac radi održavanja obiteljskih prigoda, priredbi, zabava, savjetovanja, predavanja i slično, visina zakupnine, zasnivanje i prestanak zakupa, te obveze zakupodavca i zakupnika.

Članak 2.

Pod privremenim zakupom smatra se zakup prostorije za određeni dan ili dane u tjednu ili mjesecu.

Pod privremenim zakupom smatra se i zakup za određene sate u toku određenog dana u tjednu ili mjesecu koji ne može biti manji od 3 sata dnevno.

II. ODREĐIVANJE ZAKUPNINE**Članak 3.**

Visina zakupnine određuje se u ukupnom iznosu ovisno o namjeni korištenja:

Za Društveni dom u Babincu (kapacitet do 120 osoba):

Redni broj	Namjena	Cijena u eurima za stanovnike naselja Babinac	Cijena u eurima za ostale
1	2	3	
1.	Svatovi	90,00	150,00
2.	Verestovanje	20,00	20,00
4.	Rođendani	30,00	50,00
5.	Zabava	30,00	100,00
6.	Izborna promidžba (političke stranke, kandidati i nezavisne liste/grupe birača)	0	20
7.	Savjetovanje, predavanja	0	20
8.	Športske i kulturne priredbe	0	0
9.	Sastanci udruga građana i političkih stranaka	0	0

Režijske troškove (potrošnja struje, vode i plina) utvrđuju se u paušalnom iznosu od 10 eura dnevno.

Izraz "zabava" u ovoj odluci podrazumijeva plesne večeri uz konzumaciju hrane i pića.

U slučaju da se prostorije Društvenog doma uzimaju u zakup radi održavanja zabave ili svatova, zakupci mogu preuzeti ključeve u petak, sa rokom vraćanja u ponedjeljak do 7,00 sati, a u ostalim slučajevima dobivaju se dan prije korištenja sale, a vraćaju dan nakon događaja iz članka 1. ove Odluke.

Članak 4.

Cijena zakupnine ne uključuje čišćenje. Zakupac je dužan vratiti prostorije u urednom stanju.

III. ZASNIVANJE ZAKUPA**Članak 5.**

Prostorije se daju u privremeni zakup fizičkim i pravnim osobama na osnovi pisanog zahtjeva.

Zahtjeve rješava Jedinствени upravni odjel Općine Velika Pisanica.

Članak 6.

Osoba zainteresirana za privremeni zakup dužna je prilikom podnošenja zahtjeva za zakup Doma radi održavanja svatova i zabave uplatiti akontaciju u iznosu od 50% predviđene cijene kojom potvrđuje ozbiljnost zahtjeva.

Akontacija se računa u iznos zakupnine prilikom sklapanja ugovora.

Akontacija se vraća na pisani zahtjev osobe ukoliko je razlog opravdan, uz obrazloženje odustanka, najkasnije 24 sata prije zakazanog termina.

Akontacija se zadržava ukoliko je stranka odustala bez valjanih razloga.

Članak 7.

Privremeni zakup zasniva se na temelju ugovora u pisanom obliku.

Ugovor o privremenom zakupu treba obavezno sadržavati:

1. naznaku ugovornih strana,
2. podatke o prostoriji i zgradi u kojoj se prostorija nalazi,
3. oznaku upotrebe prostora i točan datum i sat korištenja,
4. iznos zakupnine,
5. odredbu da je zakupnik dužan po prestanku zakupa, prostorije predati u urednom stanju,
6. odredbu da zakupnik odgovara za svaku štetu nastalu u poslovnom prostoru prilikom korištenja istog,
7. iznos jamčevine za sanaciju eventualno nastale štete na inventaru ili prostoru, ukoliko se Dom zakupljuje radi održavanja svatova i zabave
8. mjesto i vrijeme sklapanja ugovora i potpis ugovornih strana.

Ugovor o zakupu u ime zakupodavca potpisuje općinski načelnik ili pročelnik/ica Jedinog upravnog odjela.

IV. PRAVA I OBVEZE UGOVORNIH STRANA**Članak 8.**

Zakupnik je dužan uplatiti zakupninu prilikom zaključenja ugovora, a najkasnije 2 dana nakon događaja iz članka 1. ove Odluke. Zakupnina se plaća na žiro-rn Općine Velika Pisanica temeljem ispostavljenog računa i uplatnice.

Članak 9.

Prostorije zakupniku predaje i od njega preuzima osoba zadužena za to od strane zakupodavca.

Članak 10.

Ukoliko zakupnik odustane od zakupa dužan je zakupodavca obavijestiti o odustanku najmanje 24 sata prije korištenja prostora.

U slučaju opravdanog odustanka zakupnik ima pravo na povrat uplaćene akontacije.

Ako zakupnik ne obavijesti zakupodavca o odustajanju od zakupa, odnosno ne opravda odustajanje sukladno stavku 1. i 2. ovoga članka nema pravo na povrat akontacije.

Članak 11.

U prostorijama Doma zabranjena je priprema hrane te se kuhinja može koristiti samo za prigrijavanje i podjelu hrane od strane osoba ili tvrtke registrirane za djelatnost kateringa.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 12.**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje vrijediti Odluka o davanju u privremeni zakup Mjesnog doma Babinac, KLASA:372-03/14-01/8, URBROJ:2103/05-01-14-1 od 17. lipnja 2014.godine.

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Velika Pisanica“.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Marina Uher

KLASA: 372-03/23-01/5
URBROJ:2103-19-01-23-1
Velika Pisanica, 8. veljače 2023.

5.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Velika Pisanica ("Službeni glasnik Općine Velika Pisanica" broj 1/21) Općinsko vijeće Općine Velika Pisanica na 11. sjednici održanoj 8. veljače 2023. godine, donosi

**ODLUKU
o davanju u privremeni zakup Društvenog doma Ribnjačka**

I. OSNOVNE ODREDBE**Članak 1.**

Ovom odlukom određuje se način davanja u privremeni zakup Društvenog doma Ribnjačka radi održavanja obiteljskih prigoda, priredbi, zabava, savjetovanja, predavanja i slično, visina zakupnine, zasnivanje i prestanak zakupa, te obveze zakupodavca i zakupnika.

Članak 2.

Pod privremenim zakupom smatra se zakup prostorije za određeni dan ili dane u tjednu ili mjesecu.

Pod privremenim zakupom smatra se i zakup za određene sate u toku određenog dana u tjednu ili mjesecu koji ne može biti manji od 3 sata dnevno.

II. ODREĐIVANJE ZAKUPNINE**Članak 3.**

Visina zakupnine određuje se u ukupnom iznosu ovisno o namjeni korištenja:
Za korištenje Društvenog doma Ribnjačka (kapacitet do 100 osoba)

Redni broj	Namjena	Cijena u eurima
1	2	3
1.	Svatovi	100,00
2.	Verestovanje	20,00
3.	Karmine	20,00
4.	Rođendani	20,00
5.	Zabava	100,00
6.	Izborna promidžba (političke stranke, kandidati i nezavisne liste/grupe birača)	20,00
7.	Savjetovanje, predavanja	20,00
8.	Športske i kulturne priredbe	0
9.	Sastanci udruga građana i političkih stranaka	0

Režijske troškove (potrošnja struje, vode i plina) utvrđuju se u paušalnom iznosu od 10 eura dnevno.

Izraz "zabava" u ovoj odluci podrazumijeva plesne večeri uz konzumaciju hrane i pića.

U slučaju da se prostorije Društvenog doma uzimaju u zakup radi održavanja zabave ili svatova, zakupci mogu preuzeti ključeve u petak, sa rokom vraćanja u ponedjeljak do 7,00 sati, a u ostalim slučajevima dobivaju se dan prije korištenja sale, a vraćaju dan nakon događaja iz članka 1. ove Odluke.

Članak 4.

Cijena zakupnine ne uključuje čišćenje. Zakupac je dužan vratiti prostorije u urednom stanju.

III. ZASNIVANJE ZAKUPA**Članak 5.**

Prostorije se daju u privremeni zakup fizičkim i pravnim osobama na osnovi pisanog zahtjeva. Zahtjeve rješava Jedinствeni upravni odjel Općine Velika Pisanica.

Članak 6.

Osoba zainteresirana za privremeni zakup dužna je prilikom podnošenja zahtjeva za zakup Doma radi održavanja svatova i zabave uplatiti akontaciju u iznosu od 50% predviđene cijene kojom potvrđuje ozbiljnost zahtjeva.

Akontacija se računa u iznos zakupnine prilikom sklapanja ugovora.

Akontacija se vraća na pisani zahtjev osobe ukoliko je razlog opravdan, uz obrazloženje odustanka, najkasnije 24 sata prije zakazanog termina.

Akontacija se zadržava ukoliko je stranka odustala bez valjanih razloga.

Članak 7.

Privremeni zakup zasniva se na temelju ugovora u pisanom obliku.

Ugovor o privremenom zakupu treba obavezno sadržavati:

1. naznaku ugovornih strana,
2. podatke o prostoriji i zgradi u kojoj se prostorija nalazi,
3. oznaku upotrebe prostora i točan datum i sat korištenja,
4. iznos zakupnine,
5. odredbu da je zakupnik dužan po prestanku zakupa, prostorije predati u urednom stanju,
6. odredbu da zakupnik odgovara za svaku štetu nastalu u poslovnom prostoru prilikom korištenja istog,
7. iznos jamčevine za sanaciju eventualno nastale štete na inventaru ili prostoru, ukoliko se Dom zakupljuje radi održavanja svatova i zabave
8. mjesto i vrijeme sklapanja ugovora i potpis ugovornih strana.

Ugovor o zakupu u ime zakupodavca potpisuje općinski načelnik ili pročelnik/ica Jedinog upravnog odjela.

IV. PRAVA I OBVEZE UGOVORNIH STRANA**Članak 8.**

Zakupnik je dužan uplatiti zakupninu prilikom zaključenja ugovora, a najkasnije 2 dana nakon događaja iz članka 1. ove Odluke. Zakupnina se plaća na žiro-rn Općine Velika Pisanica temeljem ispostavljenog računa i uplatnice.

Članak 9.

Prostorije zakupniku predaje i od njega preuzima osoba zadužena za to od strane zakupodavca.

Članak 10.

Ukoliko zakupnik odustane od zakupa dužan je zakupodavca obavijestiti o odustanku najmanje 24 sata prije korištenja prostora.

U slučaju opravdanog odustanka zakupnik ima pravo na povrat uplaćene akontacije.

Ako zakupnik ne obavijesti zakupodavca o odustajanju od zakupa, odnosno ne opravda odustajanje sukladno stavku 1. i 2. ovoga članka nema pravo na povrat akontacije.

Članak 11.

U prostorijama Doma zabranjena je priprema hrane te se kuhinja može koristiti samo za prigrijavanje i podjelu hrane od strane osoba ili tvrtke registrirane za djelatnost kateringa.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 12.**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje vrijediti Odluka o davanju u privremeni zakup Mjesnog doma Ribnjačka, KLASA:372-03/14-01/7, URBROJ:2103/05-01-14-1 od 17. lipnja 2014.godine.

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Velika Pisanica“.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Marina Uher

KLASA:372-03/23-01/6
URBROJ:2103-19-01-23-1
Velika Pisanica, 8. veljače 2023.

6.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Velika Pisanica ("Službeni glasnik Općine Velika Pisanica" broj 1/21) Općinsko vijeće Općine Velika Pisanica na 11. sjednici održanoj 8. veljače 2023. godine, donosi

ODLUKU**o davanju u privremeni zakup Multifunkcionalne polivalentne dvorane u potkrovlju Centra udruga****I. OSNOVNE ODREDBE****Članak 1.**

Ovom Odlukom određuje se način davanja u privremeni zakup multifunkcionalne polivalentne dvorane u potkrovlju Centra udruga površine 99,40 m² radi održavanja obiteljskih svečanosti, priredbi, zabava, savjetovanja, predavanja, korištenja dvorane u svrhu izborne promidžbe i slično, visina zakupnine, zasnivanje i prestanak zakupa, te obveze zakupodavca i zakupnika.

Članak 2.

Pod privremenim zakupom smatra se zakup prostorije za određeni dan ili dane u tjednu ili mjesecu.

II. ODREĐIVANJE ZAKUPNINE**Članak 3.**

Visina zakupnine određuje se u ukupnom iznosu ovisno o namjeni korištenja:

Za multifunkcionalnu polivalentnu dvoranu u potkrovlju Centra udruga:

Redni broj	Namjena	Cijena u eurima
1.	Obiteljske svečanosti	30,00
2.	Verestovanje	20,00
3.	karmine	20,00
4.	Savjetovanje, predavanja	20,00
5.	Sastanci udruga građana i političkih stranaka	20,00
6.	Izborna promidžba (političke stranke, kandidati i nezavisne liste/grupe birača)	20,00

Režijske troškove (potrošnja struje, vode i plina) Zakupac plaća razmjerno njihovoj potrošnji.

Članak 4.

Cijena zakupnine ne uključuje čišćenje. Zakupac je dužan vratiti prostorije u urednom stanju.

III. ZASNIVANJE ZAKUPA**Članak 5.**

Prostorije se daju u privremeni zakup fizičkim i pravnim osobama na osnovi pisanog zahtjeva. Zahtjeve rješava Jedinствeni upravni odjel Općine Velika Pisanica.

Članak 6.

Privremeni zakup zasniva se na temelju ugovora u pisanom obliku.

Ugovor o privremenom zakupu treba obavezno sadržavati:

1. naznaku ugovornih strana,
2. podatke o prostoriji i zgradi u kojoj se prostorija nalazi,
3. oznaku upotrebe prostora i točan datum i sat korištenja,
4. iznos zakupnine,
5. odredbu da je zakupnik dužan po prestanku zakupa, prostorije predati u urednom stanju,
6. odredbu da zakupnik odgovara za svaku štetu nastalu u poslovnom prostoru prilikom korištenja istog,
7. mjesto i vrijeme sklapanja ugovora i potpis ugovornih strana.

Zakupnik je dužan uplatiti zakupninu prilikom zaključenja ugovora, a najkasnije 2 dana nakon događaja iz članka 1. ove Odluke, temeljem ispostavljenog računa i uplatnice.

Ugovor o zakupu u ime zakupodavca potpisuje Općinski načelnik ili pročelnik/ica Jedinog upravnog odjela.

IV. PRAVA I OBVEZE UGOVORNIH STRANA**Članak 7.**

Zakupnik je dužan uplatiti zakupninu prilikom zaključenja ugovora, a najkasnije 2 dana nakon događaja iz članka 1. ove Odluke. Zakupnina se plaća na žiro-račun Općine Velika Pisanica.

Članak 8.

Prostorije zakupniku predaje i od njega preuzima osoba zadužena za to od strane zakupodavca.

Članak 9.

Ukoliko zakupnik odustane od zakupa dužan je zakupodavca obavijestiti o odustanku najmanje 24 sata prije korištenja prostora.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 10.**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje vrijediti Odluka o davanju u privremeni zakup Multifunkcionalne polivalentne dvorane u potkrovlju Centra udruga KLASA: 372-03/17-01/8, URBROJ: 2103/05-01-17-1 od 21. ožujka 2017.

Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Velika Pisanica“.

KLASA: 372-03/23-01/7

URBROJ: 2103-19-01-23-1

Velika Pisanica, 8. veljače 2023.

Predsjednica Općinskog vijeća:

Marina Uher

7.

Na temelju članka 39. stavka 2. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine", broj 20/18, 115/18, 98/19 i 57/22), i članka 30. Statuta Općine Velika Pisanica („Službeni glasnik Općine Velika Pisanica“ broj 1/2021) Općinsko vijeće Općine Velika Pisanica na 11. sjednici, održanoj 8. veljače 2023. godine, donosi

ODLUKA**o imenovanju Povjerenstva za uvođenje u posjed državnog poljoprivrednog zemljišta na području Općine Velika Pisanica****Članak 1.**

Imenuje se Povjerenstvo za uvođenje u posjed državnog poljoprivrednog zemljišta na području Općine Velika Pisanica (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) a čine ga:

1. ANITA MARKOVIĆ, dipl.iur. kao predstavnik pravne struke,
2. DRAŽEN ČERMAK, dipl.ing.geod. kao predstavnik geodetske struke,
3. ANTONIJA KANEŠIĆ IVKOVČIĆ, struč.spec.ing.agr. kao predstavnik agronomske struke

Članak 2.

Povjerenstvo se imenuje do razrješenja istoga, odnosno imenovanja novoga.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Velika Pisanica“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VELIKA PISANICA

KLASA: 945-05/23-01/1
URBROJ: 2103-19-01-23-1
Velika Pisanica, 8. veljače 2023.

Predsjednica Općinskog vijeća:
Marina Uher

8.

Na temelju odredbi članaka 21., 33. stavka 1., 44. stavka 2. i 48. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 30. Statuta Općine Velika Pisanica („Službeni glasnik Općine Velika Pisanica“ br. 1/21), Općinsko vijeće Općine Velika Pisanica na 11. sjednici održanoj dana 08. veljače 2023. godine, donosi

ODLUKU**o komunalnim djelatnostima na području općine Velika Pisanica****OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Odlukom o komunalnim djelatnostima na području općine Velika Pisanica (u daljnjem tekstu: Odluka) pobliže se određuju komunalne djelatnosti te način obavljanja tih djelatnosti na području općine Velika Pisanica.

Članak 2.

Komunalne djelatnosti su djelatnosti kojima se osigurava građenje i/ili održavanje komunalne infrastrukture u stanju funkcionalne ispravnosti (u daljnjem tekstu: komunalne djelatnosti kojima se osigurava održavanje komunalne infrastrukture) i komunalne djelatnosti kojima se pojedinačnim korisnicima pružaju usluge nužne za svakodnevni život i rad (u daljnjem tekstu: uslužne komunalne djelatnosti) na području općine Velika Pisanica.

KOMUNALNE DJELATNOSTI**Članak 3.**

Komunalne djelatnosti kojima se osigurava održavanje komunalne infrastrukture u smislu ove Odluke su:

1. održavanje nerazvrstanih cesta,
2. održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima,
3. održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda,
4. održavanje javnih zelenih površina,
5. održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene,
6. održavanje groblja i mrtvačnica unutar groblja
7. održavanje čistoće javnih površina i
8. održavanje javne rasvjete.

Pod održavanjem nerazvrstanih cesta podrazumijeva se skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine na nerazvrstanim cestama, uključujući i svu opremu, uređaje i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i prometne sigurnosti na njima (redovito održavanje), kao i mjestimičnog poboljšanja elemenata ceste, osiguravanja sigurnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa (izvanredno održavanje), a u skladu s propisima kojima je uređeno održavanje cesta.

Pod održavanjem javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila podrazumijeva se održavanje i popravci tih površina kojima se osigurava njihova funkcionalna ispravnost.

Pod održavanjem građevina javne odvodnje oborinskih voda podrazumijeva se upravljanje i održavanje građevina koje služe prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih voda iz građevina i površina javne namjene u građevinskom području, uključujući i građevine koje služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda, osim građevina u vlasništvu javnih isporučitelja vodnih usluga koje, prema posebnim propisima o vodama, služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda.

Pod održavanjem javnih zelenih površina podrazumijeva se košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, opreme na dječjim igralištima, fitosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja i drugi poslovi potrebni za održavanje tih površina.

Pod održavanjem građevina i uređaja javne namjene podrazumijeva se održavanje, popravci i čišćenje tih građevina, uređaja i predmeta.

Pod održavanjem groblja i mrtvačnica unutar groblja podrazumijeva se održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja.

Pod održavanjem čistoće javnih površina podrazumijeva se čišćenje površina javne namjene, osim javnih cesta, koje obuhvaća ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda, kao i postavljanje i čišćenje košarica za otpatke i uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu jedinice lokalne samouprave.

Pod održavanjem javne rasvjete podrazumijeva se upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete, uključujući podmirivanje troškova električne energije, za rasvjetljavanje površina javne namjene.

Članak 4.

Uslužne komunalne djelatnosti u smislu ove Odluke su:

1. usluge ukopa pokojnika
2. obavljanje dimnjačarskih poslova

Pod uslugama ukopa pokojnika podrazumijevaju se ispraćaj i ukop unutar groblja u skladu s posebnim propisima.

Pod dimnjačarskim poslovima podrazumijeva se čišćenje i kontrola dimnjaka, dimovoda i uređaja za loženje u građevinama.

OBAVLJANJE KOMUNALNE DJELATNOSTI

Članak 5.

Komunalne djelatnosti kojima se osigurava održavanje komunalne infrastrukture, odnosno uslužne komunalne djelatnosti iz ove Odluke može obavljati:

1. trgovačko društvo koje osniva Općina Velika Pisanica ili jedinica lokalne samouprave ili trgovačko društvo koje Općina Velika Pisanica osniva zajedno s više jedinica lokalne samouprave zajedno
2. pravne ili fizičke osobe na temelju ugovora o koncesiji
3. pravne ili fizičke osobe na temelju pisanog ugovora o povjerenju obavljanja komunalnih djelatnosti.

NAČIN I UVJETI POVJERAVANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI TRGOVAČKOM DRUŠTVU U VLASNIŠTVU OPĆINE

Članak 6.

Trgovačkom društvu Veliki Grđevac d.o.o. koje je u vlasništvu Općine Veliki Grđevac kao jedinice lokalne samouprave povjerava se obavljanje sljedećih komunalnih djelatnosti iz članka 2., 3. i 4. ove Odluke:

1. održavanje javnih zelenih površina
2. održavanje groblja
3. održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene
4. održavanje čistoće javnih površina u ljetnim i zimskim uvjetima
5. usluge ukopa pokojnika
6. obavljanje dimnjačarskih poslova

Obavljanje navedenih komunalnih djelatnosti povjerava se trgovačkom društvu Veliki Grđevac d.o.o. na neodređeno vrijeme dok je trgovačko društvo registrirano za obavljanje povjerenih komunalnih djelatnosti temeljem Sporazuma o zajedničkom obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga putem trgovačkog društva sklopljenog između Općine Velika Pisanica i Općine Veliki Grđevac.

Trgovačko društvo dužno je postupati u skladu s načelima na kojima se temelji komunalno gospodarstvo sukladno zakonu koji uređuje komunalno gospodarstvo, a jednom godišnje društvo podnosi izvješće o poslovanju.

NAČIN I UVJETI ZA OBAVLJANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI NA TEMELJU PISANOG UGOVORA O OBAVLJANJU KOMUNALNIH DJELATNOSTI

Članak 7.

Pravne ili fizičke osobe, na temelju pisanog ugovora o povjerenju obavljanja komunalnih djelatnosti, mogu obavljati na području Općine Velika Pisanica sljedeće komunalne djelatnosti:

1. održavanje nerazvrstanih cesta
 - održavanje makadama, horizontalna i svjetlosna signalizacija
 - sanacije asfaltnih površina, vertikalna, horizontalna i svjetlosna signalizacija
2. održavanje javne rasvjete
3. dezinfekcija, dezinsekcija, deratizacija
4. veterinarsko-higijeničarski poslovi
5. sanacija divljih odlagališta.

Ugovor o povjerenju obavljanja komunalnih djelatnosti iz stavka 1. ovoga članka može se zaključiti najduže na vrijeme od četiri godine.

Članak 8.

Postupak odabira osobe s kojom se sklapa ugovor o povjerenju obavljanja komunalnih djelatnosti iz članka 7. ove Odluke te sklapanje, provedba i izmjene tog ugovora provode se prema propisima o javnoj nabavi.

Članak 9.

Ugovor o povjerenju obavljanja komunalne djelatnosti u ime Općine Velika Pisanica sklapa općinski načelnik.

Ugovor iz stavka 1. ovoga članka sadrži:

1. komunalne djelatnosti za koje se sklapa ugovor
2. vrijeme na koje se sklapa ugovor
3. vrstu i opseg komunalnih usluga

4. način određivanja cijene komunalnih usluga te način i rok plaćanja izvršenih usluga
5. jamstvo izvršitelja o ispunjenju ugovora.

Članak 10.

U slučaju povećanja ili smanjena opsega obavljanja komunalne djelatnosti ili cijene u tijeku roka na koji je zaključen ugovor, sporazumno će se sačiniti aneks ugovora kojeg odobrava općinski načelnik.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 11.**

Obavljanje pojedinih komunalnih djelatnosti koje su povjerene trgovačkom društvu iz članka 6. stavka 1. i 2. ove Odluke, a koje se financiraju isključivo iz Proračuna Općine Velika Pisanica mogu se povjeriti drugim fizičkim ili pravnim osobama u slučaju da ih trgovačko društvo nije u mogućnosti obaviti.

Članak 12.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje vrijediti Odluka o komunalnim djelatnostima KLASA: 363-01/19-01/5, URBROJ: 2103/05-01-19-1 od 03. prosinca 2019. koja je objavljena u „Službenom glasniku Općine Velika Pisanica“ br. 5/2019.

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Velika Pisanica“.

Predsjednica Općinskog vijeća:

Marina Uher

KLASA: 363-01/23-01/1
URBROJ: 2103-19-01-23-1
Velika Pisanica, 08. veljače 2023.

„Službeni glasnik Općine Velika Pisanica“ je službeno glasilo Općine Velika Pisanica.
Izdaje ga Općina Velika Pisanica, Trg hrvatskih branitelja 3, Velika Pisanica, 43 270 Veliki Grđevac.

Za izdavača: Fredi Pali, Općinski načelnik
Glavni i odgovorni urednik: Zlata Berkeš
Tehnički i izvršni urednik: Hrvoje Bokan

Telefon: 043/883-920, Fax: 043/883-926, e – mail: info@velika-pisanica.hr
WEB: www.velika-pisanica.hr

Naklada: 30 primjeraka
Tisak: Općina Velika Pisanica, Jedinствени upravni odjel