

SLUŽBENI GLASNIK

OPĆINE VELIKA PISANICA

Broj 11/2021	Godina XI.	Velika Pisanica, 14. prosinca 2021.	Izlazi prema potrebi
--------------	------------	-------------------------------------	----------------------

S A D R Ź A J

1. Prijedlog Proračuna za 2022. godinu s projekcijom za 2023. i 2024. godinu
 - Prijedlog Programa poticanja rješavanja stambenog pitanja na području općine Velika Pisanica za 2022. godinu,
 - Prijedlog Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2022. godini,
 - Prijedlog Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2022. godini,
 - Prijedlog Programa javnih potreba u športu za 2022. godinu,
 - Prijedlog Programa javnih potreba u kulturi za 2022. godinu,
 - Prijedlog Programa javnih potreba u vatrogastvu i gorskoj službi za 2022. godinu,
 - Prijedlog Programa socijalno-zdravstvenih potreba u 2022. godini,
 - Prijedlog Programa potpora razvojnih programa za 2022. godinu,
 - Prijedlog Programa utroška sredstava šumskog doprinosa za 2022. godinu,
2. Prijedlog Odluke o izvršavanju Proračuna za 2022. godinu,
3. Prijedlog Odluke o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama te divljim životinjama u Općini Velika Pisanica ,
4. Prijedlog Odluke o izmjeni I dopuni Odluke o osiguranju i raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka i nezavisnih vijećnika Općine Velika Pisanica za 2021. godinu,
5. Prijedlog Odluke o osiguranju i raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka i nezavisnih vijećnika Općine Velika Pisanica za 2022. godinu,
6. Prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnoj naknadi,
7. Analiza stanja sustava civilne zaštite Općine Velika Pisanica za 2021. godinu,
8. Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje,
9. Prijedlog Odluke o usvajanju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2022. godinu,
10. Prijedlog Odluke o usvajanju Izvješća o radu komunalnog redara za 8.12.2020.- 10. 12.2021.

1.

Na temelju članka 39. st. 1. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 30. Statuta Općine Velika Pisanica („Službeni glasnik Općine Velika Pisanica“ br. 01/21) Općinsko vijeće Općine Velika Pisanica na 5. sjednici održanoj 13. prosinca 2021., donosi

**PRORAČUN OPĆINE VELIKA PISANICA ZA 2022.
GODINU S PROJEKCIJAMA ZA 2023. I 2024. GODINU**

I. OPĆI DIO**Članak 1.**

Proračun Općine Velika Pisanica u 2022. (u daljnjem tekstu: Proračun) i projekcije za 2023. i 2024. godinu sastoji se od
Plan proračuna 2022 Projekcija za 2023 Projekcija za 2024

RAČUN PRIHODA I RASHODA

Prihodi poslovanja	7.149.100,00 kn	4.764.000,00 kn	4.683.000,00 kn
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	560.000,00 kn	80.000,00 kn	80.000,00 kn
UKUPNO PRIHODA	7.709.100,00 kn	4.844.000,00 kn	4.763.000,00 kn
Rashodi poslovanja	4.074.200,00 kn	3.618.500,00 kn	3.363.000,00 kn
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.834.900,00 kn	1.077.500,00 kn	1.250.000,00 kn
UKUPNO RASHODA	8.909.100,00 kn	4.696.000,00 kn	4.613.000,00 kn
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	-1.200.000,00 kn	148.000,00 kn	150.000,00 kn

RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

Ukupan donos viška/manjka iz prethodnih godina	50.000,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
Dio koji će se rasporediti/pokriti u razdoblju	50.000,00 kn	0,00 kn	0,00 kn

RAČUN FINANCIRANJA

Primici od financijske imovine i zaduživanja	1.150.000,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00 kn	148.000,00 kn	150.000,00 kn
NETO FINANCIRANJE	1.150.000,00 kn	-148.000,00 kn	-150.000,00 kn

IŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
--	----------------	----------------	----------------

Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u ukupnom iznosu od 8.909.100,00 kn u Računu prihoda i rashoda (Opći dio proračuna).

Članak 3.
II. POSEBNI DIO

Rashodi i izdaci po izvorima financiranja, ekonomskoj, programskoj, organizacijskoj i funkcijskoj klasifikaciji prema nositeljima, korisnicima i posebnim namjenama u utvrđuju se u Posebnom dijelu Proračuna.

Sastavni dio Proračuna Općine Velika Pisanica su projekcije za 2023. i 2024. godinu

Članak 4.

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Proračun Općine Velika Pisanica objavit će se u "Službenom glasniku Općine Velika Pisanica", a stupa na snagu 01. siječnja 2022.godine.

KLASA:400-08/21-01/6 URBROJ: 2103/05-01-21-2
Velika Pisanica,13.12.2021.

Predsjednica Općinskog vijeća: Marina Uher

PRORAČUN OPĆINE VELIKA PISANICA ZA 2022. GODINU S PROJEKCIJAMA ZA 2023. I 2024. GODINU

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (PRIHODI)

Proračun/ Pozicija	Opis	Ostvareno 2020	2. rebalans 2021	Plan proračuna 2022	Projekcija za 2023	Projekcija za 2024	Indeks 4/3	Indeks 5/3	Indeks 6/3	Indeks 7/3
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
6	Prihodi poslovanja	5.094.489,72	5.655.300,00	7.149.100,00	4.764.000,00	4.683.000,00	111,01%	140,33%	93,51%	91,92%
61	Prihodi od poreza	3.258.275,88	761.000,00	580.000,00	669.000,00	692.000,00	23,36%	17,80%	20,53%	21,24%
611	Porez i prirez na dohodak	3.148.384,25	663.000,00	500.000,00			21,06%	15,88%		
613	Porezi na imovinu	102.113,08	90.000,00	70.000,00			88,14%	68,55%		
614	Porezi na robu i usluge	7.778,55	8.000,00	10.000,00			102,85%	128,56%		
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	848.344,04	3.750.100,00	5.546.100,00	3.063.000,00	2.975.000,00	442,05%	653,76%	361,06%	350,68%
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	464.350,88	3.057.000,00	3.579.000,00			658,34%	770,75%		
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	87.166,47	63.100,00	1.662.900,00			72,39%	1907,73%		
638	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	296.826,69	630.000,00	304.200,00			212,25%	102,48%		
64	Prihodi od imovine	362.266,60	376.500,00	371.000,00	371.000,00	361.000,00	103,93%	102,41%	102,41%	99,65%
641	Prihodi od financijske imovine	6.076,02	16.000,00	11.000,00			263,33%	181,04%		
642	Prihodi od nefinancijske imovine	356.190,58	360.500,00	360.000,00			101,21%	101,07%		
65	Prihodi od upravnih administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	625.603,20	763.000,00	652.000,00	661.000,00	655.000,00	121,96%	104,22%	105,66%	104,70%
651	Upravne i administrativne pristojbe	154,81	8.000,00	8.000,00			5167,62%	5167,62%		

PRORAČUN OPĆINE VELIKA PISANICA ZA 2022. GODINU S PROJEKCIJAMA ZA 2023. I 2024. GODINU

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (PRIHODI)

Proračun/ Pozicija		Opis	Ostvareno 2020	2. rebalans 2021	Plan proračuna 2022	Projekcija za 2023	Projekcija za 2024	Indeks 4/3	Indeks 5/3	Indeks 6/3	Indeks 7/3
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
652		Prihodi po posebnim propisima	382.466,24	526.000,00	419.000,00			137,53%	109,55%		
653		Komunalni doprinosi i naknade	242.982,15	229.000,00	225.000,00			94,25%	92,60%		
68		Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	0,00	4.700,00	0,00	0,00	0,00				
683		Ostali prihodi	0,00	4.700,00	0,00						
7		Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	29.224,51	560.000,00	560.000,00	80.000,00	80.000,00	1916,20%	1916,20%	273,74%	273,74%
71		Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	7.199,24	470.000,00	420.000,00	50.000,00	50.000,00	6528,47%	5833,95%	694,52%	694,52%
711		Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	7.199,24	470.000,00	420.000,00			6528,47%	5833,95%		
72		Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	22.025,27	90.000,00	140.000,00	30.000,00	30.000,00	408,62%	635,63%	136,21%	136,21%
721		Prihodi od prodaje građevinskih objekata	22.025,27	90.000,00	140.000,00			408,62%	635,63%		
		KUPNO	5.123.714,23	6.215.300,00	7.709.100,00	4.844.000,00	4.763.000,00	21,30%	50,46%	94,54%	92,96%

PRORAČUN OPĆINE VELIKA PISANICA ZA 2022. GODINU S PROJEKCIJAMA ZA 2023. I 2024. GODINU

B. RAČUN FINANCIRANJA/ZADUŽIVANJA

Račun/ Pozicija		Opis	Ostvareno 2020.	2. rebalans 2021	Plan proračuna 2022	Projekcija za 2023	Projekcija za 2024	Indeks 4/3	Indeks 5/3	Indeks 6/3	Indeks 7/3
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5		Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	-430.080,67	-170.000,00	0,00	-148.000,00	-150.000,00	0,40	0,00	0,34	0,35
54		Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	-430.080,67	-170.000,00	0,00	-148.000,00	-150.000,00	0,40	0,00	0,34	0,35
542		Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	-430.080,67	0,00	0,00			0,00	0,00		
547		Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	0,00	-170.000,00	0,00						
8		Primici od financijske imovine i zaduživanja	206.121,46	1.100.000,00	1.150.000,00	0,00	0,00	5,34	5,58	0,00	0,00
84		Primici od zaduživanja	206.121,46	1.100.000,00	1.150.000,00	0,00	0,00	5,34	5,58	0,00	0,00
842		Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	0,00	1.100.000,00	1.150.000,00						
847		Primljeni zajmovi od drugih razina vlasti	206.121,46	0,00	0,00			0,00	0,00		
		KUPNO	-223.959,21	930.000,00	1.150.000,00	-148.000,00	-150.000,00	-4,15	-5,13	0,66	0,67

PRORAČUN OPĆINE VELIKA PISANICA ZA 2022. GODINU S PROJEKCIJAMA ZA 2023. I 2024. GODINU**B. RAČUN FINANCIRANJA/ZADUŽIVANJA**

Proračun/ Pozicija	Opis	Ostvareno 2020.	2. rebalans 2021	Plan proračuna 2022	Projekcija za 2023	Projekcija za 2024	Indeks 4/3	Indeks 5/3	Indeks 6/3	Indeks 7/3
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	-430.080,67	-170.000,00	0,00	-148.000,00	-150.000,00	39,53%	0,00%	34,41%	34,88%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	-430.080,67	-170.000,00	0,00	-148.000,00	-150.000,00	39,53%	0,00%	34,41%	34,88%
542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	-430.080,67	0,00	0,00			0,00%	0,00%		
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	0,00	-170.000,00	0,00						
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	206.121,46	1.100.000,00	1.150.000,00	0,00	0,00	533,67%	557,92%	0,00%	0,00%
84	Primici od zaduživanja	206.121,46	1.100.000,00	1.150.000,00	0,00	0,00	533,67%	557,92%	0,00%	0,00%
842	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	0,00	1.100.000,00	1.150.000,00						
847	Primljeni zajmovi od drugih razina vlasti	206.121,46	0,00	0,00			0,00%	0,00%		
	KUPNO	-223.959,21	930.000,00	1.150.000,00	-148.000,00	-150.000,00	15,25%	13,49%	56,08%	56,98%

PRORAČUN OPĆINE VELIKA PISANICA ZA 2022. GODINU S PROJEKCIJAMA ZA 2023. I 2024. GODINU

C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA

Proračun/ Pozicija	Opis	Ostvareno 2020.	2. rebalans 2021.	Plan proračuna 2022	Projekcija za 2023	Projekcija za 2024	Indeks 4/3	Indeks 5/3	Indeks 6/3	Indeks 7/3
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
9	Vlastiti izvori	-141.208,58	-75.276,00	50.000,00	0,00	0,00	0,53	-0,35	0,00	0,00
92	Rezultat poslovanja	-141.208,58	-75.276,00	50.000,00	0,00	0,00	0,53	-0,35	0,00	0,00
922	Višak/manjak prihoda	-141.208,58	-75.276,00	50.000,00			0,53	-0,35		
	KUPNO	-141.208,58	-75.276,00	50.000,00	0,00	0,00	0,53	-0,35	0,00	0,00

PRORAČUN OPĆINE VELIKA PISANICA ZA 2022. GODINU S PROJEKCIJAMA ZA 2023. I 2024. GODINU

POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Ostvareno 2020 3	2. rebalans 2021 4	Plan proračuna 2022 5	Projekcija za 2023 6	Projekcija za 2024 7
RAZDJEL 001	PREDSTAVNIČKA TIJELA OPĆINE VELIKA PISANICA	39.784,85	209.900,00	42.100,00	42.100,00	37.000,00
GLAVA 00101	Općinsko vijeće	39.784,85	209.900,00	42.100,00	42.100,00	37.000,00
Program 1000	Službene i aktivnosti za osiguranje rada iz djelokruga predstavničkih tijela	39.784,85	209.900,00	42.100,00	42.100,00	37.000,00
Akt. A100001 /., [] [] [] [] [] [] [] [] [] []	Redovan rad Općinskog vijeća Funkcija: 0133 Ostale opće usluge	18.584,85	30.400,00	17.100,00	17.100,00	17.000,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	18.584,85	30.400,00	17.100,00	17.100,00	17.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	5.000,00	5.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	18.584,85	25.400,00	12.100,00		
Akt. A100002 /., [] [] [] [] [] [] [] [] [] []	Donacije nacionalnim zajednicama i manjinama Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	8.500,00	21.000,00	21.000,00	21.000,00	16.000,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	8.500,00	21.000,00	21.000,00	21.000,00	16.000,00
381	Tekuće donacije	8.500,00	21.000,00	21.000,00		
Akt. A100003 /., [] [] [] [] [] [] [] [] [] []	Osnovne funkcije političkih stranaka Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	12.700,00	12.900,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
Izvor: 100	Opći prihodi i primici	0,00	2.020,00	0,00	0,00	0,00
381	Tekuće donacije	0,00	2.020,00	0,00		
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	12.700,00	10.880,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
381	Tekuće donacije	12.700,00	10.880,00	4.000,00		
Akt. A100006 /., [] [] [] [] [] [] [] [] [] []	Lokalni izbori Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	0,00	145.600,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	0,00	64.000,00	0,00	0,00	0,00

PRORAČUN OPĆINE VELIKA PISANICA ZA 2022. GODINU S PROJEKCIJAMA ZA 2023. I 2024. GODINU

POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Ostvareno 2020 3	2. rebalans 2021 4	Plan proračuna 2022 5	Projekcija za 2023 6	Projekcija za 2024 7
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	64.000,00	0,00		
Izvor: 522	Pomoći - BBŽ	0,00	81.600,00	0,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	81.600,00	0,00		
RAZDJEL 002	IZVRŠNA TIJELA OPĆINE VELIKA PISANICA	5.224.118,50	7.030.124,00	8.867.000,00	4.801.900,00	4.726.000,00
GLAVA 00201	Načelnik i zamjenik	293.656,62	296.200,00	314.400,00	315.400,00	304.100,00
Program 1001	Ujere i aktivnosti za osiguranje rada iz djelokruga izvršnih tijela	293.656,62	296.200,00	314.400,00	315.400,00	304.100,00
Akt. A100101 / 	Redovan rad Općinskog načelnika i zamjenika načelnika Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	212.824,24	197.500,00	189.800,00	189.800,00	188.800,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	212.824,24	197.500,00	189.800,00	189.800,00	188.800,00
311	Plaće (Bruto)	161.724,42	162.000,00	163.000,00		
313	Doprinosi na plaće	26.684,52	26.800,00	26.800,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	24.415,30	8.700,00	0,00		
Akt. A100102 / 	Održavanje protokola Dana oslobođenja Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	2.065,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	2.065,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.065,00	14.000,00	14.000,00		
Akt. A100103 / 	Obilježavanje Dana općine Funkcija: 0133 Ostale opće usluge	20.195,00	9.600,00	32.200,00	32.200,00	27.200,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	20.195,00	9.600,00	32.200,00	32.200,00	27.200,00
323	Rashodi za usluge	12.625,00	0,00	16.200,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.570,00	9.600,00	16.000,00		
Akt. A100104 / 	Nabava i održavanje prijevoznih sredstava Funkcija: 0112 Financijski i fiskalni poslovi	58.572,38	75.100,00	78.400,00	79.400,00	74.100,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	58.572,38	75.100,00	78.400,00	79.400,00	74.100,00
322	Rashodi za materijal i energiju	16.713,15	26.000,00	35.000,00		
323	Rashodi za usluge	36.039,78	43.100,00	37.600,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.819,45	6.000,00	5.800,00		

PRORAČUN OPĆINE VELIKA PISANICA ZA 2022. GODINU S PROJEKCIJAMA ZA 2023. I 2024. GODINU

POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Ostvareno 2020 3	2. rebalans 2021 4	Plan proračuna 2022 5	Projekcija za 2023 6	Projekcija za 2024 7
VA	Jedinstveni upravni odjel	4.930.461,88	6.733.924,00	8.552.600,00	4.486.500,00	4.421.900,00
00202						
Program	Javna uprava i administracija	874.506,62	1.158.800,00	1.173.600,00	1.128.200,00	1.045.500,00
1002						
A100201	Administrativno, tehničko i stručno osoblje	395.231,15	501.250,00	554.200,00	554.200,00	441.300,00
., [] [] [] [] [] [] [] []	Funkcija: 0131 Opće usluge vezane uz službenike					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	395.231,15	456.250,00	554.200,00	554.200,00	426.300,00
311	Plaće (Bruto)	310.919,90	327.000,00	412.500,00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	9.000,00	18.250,00	20.000,00		
313	Doprinosi na plaće	49.062,27	61.400,00	68.000,00		
321	Naknade troškova zaposlenima	18.938,08	40.300,00	43.500,00		
323	Rashodi za usluge	4.717,60	4.800,00	4.800,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.593,30	4.500,00	5.400,00		
Izvor: 524	Pomoći LAG Sjeverna Bilogora	0,00	45.000,00	0,00	0,00	15.000,00
311	Plaće (Bruto)	0,00	45.000,00	0,00		
A100202	Redoviti troškovi poslovanja Jedinstvenog upravnog odijela	363.115,96	469.650,00	435.500,00	411.100,00	446.600,00
., [] [] [] [] [] [] [] []	Funkcija: 0131 Opće usluge vezane uz službenike					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	357.078,46	418.600,00	231.500,00	328.100,00	269.700,00
322	Rashodi za materijal i energiju	20.004,84	36.000,00	34.000,00		
323	Rashodi za usluge	212.601,39	244.350,00	84.200,00		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.191,55	3.000,00	3.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	115.243,36	106.900,00	101.300,00		
343	Ostali financijski rashodi	8.037,32	28.350,00	9.000,00		
Izvor: 420	Ostali prihodi po posebnim propisima	2.912,50	40.000,00	40.000,00	35.000,00	50.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	0,00		
323	Rashodi za usluge	2.912,50	40.000,00	40.000,00		
Izvor: 511	Pomoći-kompenzacijska mjera	0,00	0,00	164.000,00	48.000,00	114.900,00
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	146.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	18.000,00		
Izvor: 520	Opći	0,00	11.000,00	0,00	0,00	0,00

PRORAČUN OPĆINE VELIKA PISANICA ZA 2022. GODINU S PROJEKCIJAMA ZA 2023. I 2024. GODINU

POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Ostvareno 2020 3	2. rebalans 2021 4	Plan proračuna 2022 5	Projekcija za 2023 6	Projekcija za 2024 7
323	Rashodi za usluge	0,00	11.000,00	0,00		
Izvor: 521	Pomoći - HZZZ	0,00	50,00	0,00	0,00	0,00
343	Ostali financijski rashodi	0,00	50,00	0,00		
Izvor: 522	Pomoći - BBŽ	3.125,00	0,00	0,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	3.125,00	0,00	0,00		
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	0,00	0,00	0,00	0,00	12.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00		
Akt. A100203 /	Nabava dugotrajne imovine Funkcija: 0112 Financijski i fiskalni poslovi	32.050,39	50.200,00	62.500,00	41.500,00	41.500,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	32.050,39	50.200,00	15.500,00	31.500,00	15.500,00
422	Postrojenja i oprema	32.050,39	50.200,00	15.500,00		
Izvor: 511	Pomoći-kompensacijska mjera	0,00	0,00	47.000,00	10.000,00	26.000,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	0,00	47.000,00		
Akt. A100205 /	Program javnih radova i stručnog osposobljavanja Funkcija: 0112 Financijski i fiskalni poslovi	40.267,74	86.700,00	67.400,00	67.400,00	62.100,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	1.358,70	3.000,00	3.500,00	1.400,00	4.100,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.358,70	3.000,00	3.500,00		
Izvor: 411	Komunalni doprinos	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	1.000,00		
Izvor: 412	Komunalna naknada	661,70	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	661,70	2.000,00	0,00		
Izvor: 420	Ostali prihodi po posebnim propisima	0,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	0,00		
Izvor: 511	Pomoći-kompensacijska mjera	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	0,00		
Izvor: 521	Pomoći - HZZZ	38.247,34	81.700,00	62.900,00	63.000,00	55.000,00
311	Plaće (Bruto)	30.565,56	66.000,00	51.000,00		
313	Doprinosi na plaće	5.043,30	10.900,00	8.500,00		
321	Naknade troškova zaposlenima	2.638,48	4.800,00	3.400,00		
Akt. A100206	Održavanje zgrade općine za redovno korištenje	43.841,38	51.000,00	54.000,00	54.000,00	54.000,00

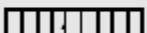
PRORAČUN OPĆINE VELIKA PISANICA ZA 2022. GODINU S PROJEKCIJAMA ZA 2023. I 2024. GODINU

POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Ostvareno 2020 3	2. rebalans 2021 4	Plan proračuna 2022 5	Projekcija za 2023 6	Projekcija za 2024 7
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	0,00	15.000,00	5.000,00	9.000,00	1.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	14.000,00	5.000,00		
323	Rashodi za usluge	0,00	1.000,00	0,00		
Izvor: 411	Komunalni doprinos	770,46	0,00	0,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	770,46	0,00	0,00		
Izvor: 412	Komunalna naknada	0,00	36.000,00	0,00	5.000,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	0,00		
323	Rashodi za usluge	0,00	36.000,00	0,00		
Izvor: 420	Ostali prihodi po posebnim propisima	43.070,92	0,00	0,00	40.000,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	9.020,92	0,00	0,00		
323	Rashodi za usluge	34.050,00	0,00	0,00		
Izvor: 511	Pomoći-kompensacijska mjera	0,00	0,00	49.000,00	0,00	44.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	9.000,00		
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	40.000,00		
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	0,00	0,00	0,00	0,00	9.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	0,00		
Program 1003	Upravljanje javnim financijama	465.022,73	170.000,00	17.000,00	163.000,00	166.000,00
Akt. A100301 Izv 	Otplata zajma poslovnim bankama Funkcija: 0112 Financijski i fiskalni poslovi	465.022,73	0,00	17.000,00	163.000,00	166.000,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	465.022,73	0,00	17.000,00	15.000,00	166.000,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	2.464,16	0,00	17.000,00		
343	Ostali financijski rashodi	32.477,90	0,00	0,00		
542	otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	430.080,67	0,00	0,00		
Izvor: 800	Namjenski primici od zaduživanja	0,00	0,00	0,00	148.000,00	0,00
542	ata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	0,00	0,00	0,00		
Akt. A100302 Izv 	Otplata zajmova od državnog proračuna Funkcija: 0 (ništa)	0,00	170.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	0,00	170.000,00	0,00	0,00	0,00
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	0,00	170.000,00	0,00		

PRORAČUN OPĆINE VELIKA PISANICA ZA 2022. GODINU S PROJEKCIJAMA ZA 2023. I 2024. GODINU

POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Ostvareno 2020 3	2. rebalans 2021 4	Plan proračuna 2022 5	Projekcija za 2023 6	Projekcija za 2024 7
Program 1004	Program gospodarskog razvoja Općine Velika Pisanica	236.154,93	278.000,00	357.000,00	410.000,00	391.000,00
A100401 / 	Poticanje razvoja poljoprivrede Funkcija: 0421 Poljoprivreda	37.689,65	57.000,00	67.000,00	62.000,00	67.000,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	24.109,65	32.000,00	37.000,00	37.000,00	0,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	24.109,65	32.000,00	37.000,00		
Izvor: 420	Ostali prihodi po posebnim propisima	13.580,00	25.000,00	30.000,00	25.000,00	25.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	13.580,00	25.000,00	30.000,00		
Izvor: 511	Pomoći-kompensacijska mjera	0,00	0,00	0,00	0,00	42.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00		
A100402 / 	Poticanje razvoja obrtništva i poduzetništva Funkcija: 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi	21.000,00	56.000,00	105.000,00	63.000,00	84.000,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	21.000,00	56.000,00	0,00	63.000,00	0,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	21.000,00	56.000,00	0,00		
Izvor: 511	Pomoći-kompensacijska mjera	0,00	0,00	105.000,00	0,00	84.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	0,00	0,00	105.000,00		
A100403 / 	Pomoći trgovačkom društvu Poduzetnički park d.o.o. Funkcija: 0112 Financijski i fiskalni poslovi	114.715,28	45.000,00	50.000,00	50.000,00	20.000,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	74.000,00	45.000,00	0,00	0,00	0,00
386	Kapitalne pomoći	74.000,00	45.000,00	0,00		
Izvor: 420	Ostali prihodi po posebnim propisima	40.715,28	0,00	0,00	0,00	0,00
386	Kapitalne pomoći	40.715,28	0,00	0,00		
Izvor: 511	Pomoći-kompensacijska mjera	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00	20.000,00
386	Kapitalne pomoći	0,00	0,00	50.000,00		
A100404 / 	Poticanje razvoja turizma Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	0,00	0,00	15.000,00	15.000,00	0,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00
381	Tekuće donacije	0,00	0,00	0,00		

PRORAČUN OPĆINE VELIKA PISANICA ZA 2022. GODINU S PROJEKCIJAMA ZA 2023. I 2024. GODINU

POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Ostvareno 2020 3	2. rebalans 2021 4	Plan proračuna 2022 5	Projekcija za 2023 6	Projekcija za 2024 7
381	Tekuće donacije	0,00	0,00	15.000,00		
A100405	Biciklističke staze	0,00	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00
/. [] [] [] [] [] [] [] []	Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani					
Izvor: 511	Pomoći-kompensacijska mjera	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
381	Tekuće donacije	0,00	0,00	0,00		
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00
381	Tekuće donacije	0,00	0,00	0,00		
A100407	Komasacija poljoprivrednog zemljišta	0,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00
/. [] [] [] [] [] [] [] []	Funkcija: 0421 Poljoprivreda					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	20.000,00	20.000,00		
Izvor: 420	Ostali prihodi po posebnim propisima	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	100.000,00		
Izvor: 511	Pomoći-kompensacijska mjera	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	0,00	0,00		
Izvor: 520	Pomoći	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00	100.000,00	0,00		
K100402	Prostorno planiranje	62.750,00	0,00	0,00	0,00	0,00
/. [] [] [] [] [] [] [] []	Funkcija: 0112 Financijski i fiskalni poslovi					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	56.475,00	0,00	0,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	56.475,00	0,00	0,00		
Izvor: 520	Pomoći	6.275,00	0,00	0,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	6.275,00	0,00	0,00		
Program 1005	Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja	714.449,03	164.300,00	174.000,00	166.000,00	161.000,00
A100501	Osnovna djelatnost VZO	165.000,00	148.000,00	171.000,00	163.000,00	158.000,00
/. [] [] [] [] [] [] [] []	Funkcija: 0320 Usluge protupožarne zaštite					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	165.000,00	148.000,00	171.000,00	163.000,00	158.000,00
323	Rashodi za usluge	3.000,00	6.000,00	6.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	2.000,00	2.000,00		
381	Tekuće donacije	162.000,00	140.000,00	163.000,00		

PRORAČUN OPĆINE VELIKA PISANICA ZA 2022. GODINU S PROJEKCIJAMA ZA 2023. I 2024. GODINU

POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Ostvareno 2020 3	2. rebalans 2021 4	Plan proračuna 2022 5	Projekcija za 2023 6	Projekcija za 2024 7
A100502 r. [][][][][][][][]	Civilna zaštita Funkcija: 0220 Civilna obrana	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
381	Tekuće donacije	0,00	3.000,00	3.000,00		
K100501 r. [][][][][][][][]	Dodatna ulaganja na vatrogasnom domu V.Pisanica Funkcija: 0650 Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti	549.449,03	13.300,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	549.449,03	0,00	0,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	549.449,03	0,00	0,00		
Izvor: 520	Pomoći	0,00	13.300,00	0,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	13.300,00	0,00		
Program 1006	Zaštita okoliša	79.760,73	76.024,00	61.800,00	61.800,00	62.200,00
A100601 r. [][][][][][][][]	Zaštita okoliša - ostale komunalne usluge Funkcija: 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	72.286,40	50.624,00	53.600,00	53.600,00	50.600,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	0,00	50.624,00	0,00	600,00	600,00
323	Rashodi za usluge	0,00	50.624,00	0,00		
Izvor: 420	Ostali prihodi po posebnim propisima	72.286,40	0,00	0,00	53.000,00	50.000,00
323	Rashodi za usluge	72.286,40	0,00	0,00		
Izvor: 511	Pomoći-kompensacijska mjera	0,00	0,00	53.600,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	53.600,00		
A100603 r. [][][][][][][][]	Zbrinjavanje otpada Funkcija: 0510 Gospodarenje otpadom	7.474,33	25.400,00	8.200,00	8.200,00	11.600,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	0,00	21.400,00	0,00	0,00	0,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	0,00	21.400,00	0,00		
Izvor: 411	Komunalni doprinos	0,00	0,00	4.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	4.000,00		
Izvor: 412	Komunalna naknada	7.474,33	4.000,00	0,00	0,00	3.400,00
323	Rashodi za usluge	0,00	4.000,00	0,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.155,58	0,00	0,00		
363	Pomoći unutar općeg proračuna	3.318,75	0,00	0,00		
Izvor: 420	Ostali prihodi po posebnim propisima	0,00	0,00	0,00	4.000,00	0,00

PRORAČUN OPĆINE VELIKA PISANICA ZA 2022. GODINU S PROJEKCIJAMA ZA 2023. I 2024. GODINU

POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Ostvareno 2020 3	2. rebalans 2021 4	Plan proračuna 2022 5	Projekcija za 2023 6	Projekcija za 2024 7
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00		
Izvor: 511	Pomoći-kompensacijska mjera	0,00	0,00	4.200,00	4.200,00	8.200,00
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	4.200,00		
Program 1007	Razvoj sporta i rekreacije	222.000,00	164.000,00	162.000,00	122.000,00	127.000,00
A100701 / 0000000000	Poticanje sportskih aktivnosti Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta	222.000,00	164.000,00	162.000,00	122.000,00	127.000,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	222.000,00	164.000,00	122.000,00	122.000,00	0,00
381	Tekuće donacije	162.000,00	134.000,00	122.000,00		
382	Kapitalne donacije	60.000,00	30.000,00	0,00		
Izvor: 511	Pomoći-kompensacijska mjera	0,00	0,00	0,00	0,00	127.000,00
381	Tekuće donacije	0,00	0,00	0,00		
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	0,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00
382	Kapitalne donacije	0,00	0,00	40.000,00		
Program 1008	Djelatnost kulturno umjetničkih društava i ostalih udruga u kulturi	22.357,63	155.200,00	48.000,00	68.000,00	35.500,00
A100801 / 0000000000	Promicanje kulturnih aktivnosti Funkcija: 0820 Službe kulture	11.000,00	65.000,00	20.000,00	40.000,00	30.000,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	11.000,00	65.000,00	20.000,00	20.000,00	10.000,00
381	Tekuće donacije	11.000,00	20.000,00	20.000,00		
382	Kapitalne donacije	0,00	45.000,00	0,00		
Izvor: 511	Pomoći-kompensacijska mjera	0,00	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00
381	Tekuće donacije	0,00	0,00	0,00		
382	Kapitalne donacije	0,00	0,00	0,00		
A100802 / 0000000000	Obilježavanja Dana Ede Murtića Funkcija: 0133 Ostale opće usluge	11.357,63	90.200,00	28.000,00	28.000,00	5.500,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	11.357,63	75.200,00	5.000,00	5.000,00	3.000,00
323	Rashodi za usluge	9.802,63	70.000,00	1.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.555,00	5.200,00	4.000,00		
Izvor: 511	Pomoći-kompensacijska mjera	0,00	0,00	23.000,00	23.000,00	2.500,00

PRORAČUN OPĆINE VELIKA PISANICA ZA 2022. GODINU S PROJEKCIJAMA ZA 2023. I 2024. GODINU

POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Ostvareno 2020 3	2. rebalans 2021 4	Plan proračuna 2022 5	Projekcija za 2023 6	Projekcija za 2024 7
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	23.000,00		
Izvor: 520	Pomoći	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00	15.000,00	0,00		
Program 1009	Razvoj civilnog društva	59.700,00	70.000,00	83.000,00	78.000,00	64.000,00
A100901	Religija	45.000,00	46.000,00	55.000,00	50.000,00	40.000,00
%, [] [] [] [] [] [] [] []	Funkcija: 0840 Religijske i druge službe zajednice					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	45.000,00	46.000,00	55.000,00	50.000,00	0,00
381	Tekuće donacije	45.000,00	46.000,00	55.000,00		
Izvor: 511	Pomoći-kompensacijska mjera	0,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00
381	Tekuće donacije	0,00	0,00	0,00		
A100902	Udruge građana	14.700,00	22.000,00	26.000,00	26.000,00	22.000,00
%, [] [] [] [] [] [] [] []	Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	14.700,00	22.000,00	26.000,00	26.000,00	22.000,00
381	Tekuće donacije	14.700,00	22.000,00	26.000,00		
A100903	Ostale donacije građanima i kućanstvima	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
%, [] [] [] [] [] [] [] []	Funkcija: 1040 Obitelj i djeca					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
381	Tekuće donacije	0,00	2.000,00	2.000,00		
Program 1010	Javne potrebe u školstvu	85.589,73	113.000,00	113.700,00	126.600,00	112.700,00
A101001	Predškolski odgoj	5.216,10	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
%, [] [] [] [] [] [] [] []	Funkcija: 0912 Osnovno obrazovanje					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	5.216,10	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
381	Tekuće donacije	5.216,10	5.000,00	5.000,00		
A101002	Osnovnoškolski odgoj	53.645,83	63.000,00	57.700,00	56.600,00	62.700,00
%, [] [] [] [] [] [] [] []	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	53.645,83	63.000,00	6.700,00	5.600,00	10.700,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	300,00	600,00	700,00		
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	3.000,00	7.000,00	6.000,00		
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.345,83	55.400,00	0,00		
Izvor: 511	Pomoći-kompensacijska mjera	0,00	0,00	51.000,00	51.000,00	52.000,00

PRORAČUN OPĆINE VELIKA PISANICA ZA 2022. GODINU S PROJEKCIJAMA ZA 2023. I 2024. GODINU

POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Ostvareno 2020 3	2. rebalans 2021 4	Plan proračuna 2022 5	Projekcija za 2023 6	Projekcija za 2024 7
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	0,00	51.000,00		
A101003 [] [] [] [] [] [] [] [] 5	Srednjoškolski odgoj funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	15.727,80	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	15.727,80	30.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	15.727,80	30.000,00	30.000,00		
Izvor: 511	Pomoći-kompensacijska mjera	0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	0,00	0,00		
A101004 [] [] [] [] [] [] [] [] 5	Stipendije funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	11.000,00	15.000,00	21.000,00	35.000,00	15.000,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	11.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	11.000,00	15.000,00	15.000,00		
Izvor: 511	Pomoći-kompensacijska mjera	0,00	0,00	6.000,00	20.000,00	15.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	0,00	6.000,00		
Program 1011	Program socijalne skrbi i novčanih pomoći	188.521,76	271.300,00	225.600,00	217.600,00	217.600,00
A101101 [] [] [] [] [] [] [] [] 4 5	Pomoć u novcu i naravi pojedincima i obiteljima funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	115.627,11	119.000,00	112.000,00	104.000,00	104.000,00
Izvor: 100	Opći prihodi i primici	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.000,00	0,00	0,00		
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	83.930,00	99.000,00	82.000,00	74.000,00	34.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	83.930,00	99.000,00	82.000,00		
Izvor: 412	Komunalna naknada	10.747,11	0,00	0,00	0,00	0,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.747,11	0,00	0,00		
Izvor: 511	Pomoći-kompensacijska mjera	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	50.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	0,00	10.000,00		
Izvor: 522	Pomoći - BBŽ	19.950,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	19.950,00	20.000,00	20.000,00		
A101102 [] [] [] [] [] [] [] []	Humanitarna skrb kroz udruge građana Funkcija: 1012 Invaliditet	15.000,00	23.000,00	23.000,00	23.000,00	23.000,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	15.000,00	23.000,00	23.000,00	23.000,00	23.000,00

PRORAČUN OPĆINE VELIKA PISANICA ZA 2022. GODINU S PROJEKCIJAMA ZA 2023. I 2024. GODINU

POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Pozicija	Opis	Ostvareno 2020	2. rebalans 2021	Plan proračuna 2022	Projekcija za 2023	Projekcija za 2024
1	2	3	4	5	6	7
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	15.000,00	20.000,00	20.000,00		
381	Tekuće donacije	0,00	3.000,00	3.000,00		
A101103	Pomoć poplavljenim, potresom pogođenim područjima i sl.	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
	Funkcija: 0112 Financijski i fiskalni poslovi					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	0,00	20.000,00	0,00		
A101104	Darivanje djece	2.897,50	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
	Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	2.897,50	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	5.000,00	5.000,00		
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	2.897,50	5.000,00	5.000,00		
381	Tekuće donacije	0,00	5.000,00	5.000,00		
čl. A101105	Projekt po programu PSGO-a-Igraonica	54.997,15	94.300,00	75.600,00		
Izv. 1	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje				75.600,00	75.600,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	54.997,15	94.300,00	3.600,00		
323	Rashodi za usluge	2.323,96	2.300,00	1.600,00	73.800,00	1.800,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	2.000,00	2.000,00		
381	Tekuće donacije	52.673,19	90.000,00	0,00		
Izvor: 511	Pomoći-kompensacijska mjera	0,00	0,00	72.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00		
381	Tekuće donacije	0,00	0,00	72.000,00	0,00	74.000,00
Progr	Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture	678.171,03	827.900,00	949.800,00		
1012	Rashodi za uređaje i javnu rasvjetu	219.987,65	75.000,00	70.000,00		
Akt. A10120	Funkcija: 0640 Ulična rasvjeta	219.987,65			663.800,00	595.400,00
Izv. 4	Komunalna naknada		45.000,00	70.000,00		
Izvor: 412	Rashodi za materijal i energiju	42.406,85	45.000,00	50.000,00	61.000,00	65.000,00
322	Rashodi za usluge	177.580,80	0,00	20.000,00		
323	Ostali prihodi po posebnim propisima	0,00	30.000,00	0,00	61.000,00	65.000,00
Izvor: 420	Rashodi za usluge	0,00	30.000,00	0,00		
323						

PRORAČUN OPĆINE VELIKA PISANICA ZA 2022. GODINU S PROJEKCIJAMA ZA 2023. I 2024. GODINU

POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Ostvareno 2020 3	2. rebalans 2021 4	Plan proračuna 2022 5	Projekcija za 2023 6	Projekcija za 2024 7
Akt. A101202 /. 	Održavanje i uređenje javnih površina (groblja, parkovi i sl.)-Velika Pisanica Funkcija: 0451 Cestovni promet	103.105,00	140.000,00	140.000,00	140.000,00	130.000,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00	10.000,00	0,00		
Izvor: 412	Komunalna naknada	5.740,00	0,00	0,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	5.740,00	0,00	0,00		
Izvor: 420	Ostali prihodi po posebnim propisima	97.365,00	130.000,00	140.000,00	140.000,00	130.000,00
323	Rashodi za usluge	97.365,00	130.000,00	140.000,00		
Akt. A101203 /. 	Održavanje cesta i drugih javnih površina (prilaza, propusta i sl.) Funkcija: 0451 Cestovni promet	254.689,43	469.000,00	560.000,00	330.000,00	248.000,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	0,00	82.000,00	0,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00	82.000,00	0,00		
Izvor: 411	Komunalni doprinos	375,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
323	Rashodi za usluge	375,00	10.000,00	0,00		
Izvor: 412	Komunalna naknada	54.503,00	57.000,00	150.000,00	130.000,00	103.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	54.503,00	52.000,00	100.000,00		
323	Rashodi za usluge	0,00	5.000,00	50.000,00		
Izvor: 420	Ostali prihodi po posebnim propisima	199.811,43	320.000,00	250.000,00	190.000,00	145.000,00
323	Rashodi za usluge	199.811,43	320.000,00	250.000,00		
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	0,00	0,00	160.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	160.000,00		
Akt. A101205 /. 	Uređenje spomen obilježja i parkova Funkcija: 0133 Ostale opće usluge	0,00	37.400,00	19.000,00	16.000,00	15.000,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	0,00	37.400,00	18.000,00	10.000,00	3.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	15.000,00	12.000,00		
323	Rashodi za usluge	0,00	21.400,00	6.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	1.000,00	0,00		
Izvor: 420	Ostali prihodi po posebnim propisima	0,00	0,00	1.000,00	6.000,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	1.000,00		
Izvor: 511	Pomoći-kompenzacijska mjera	0,00	0,00	0,00	0,00	12.000,00

PRORAČUN OPĆINE VELIKA PISANICA ZA 2022. GODINU S PROJEKCIJAMA ZA 2023. I 2024. GODINU

POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Fun/ Pozicija 1	Opis 2	Ostvareno 2020 3	2. rebalans 2021 4	Plan proračuna 2022 5	Projekcija za 2023 6	Projekcija za 2024 7
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	0,00		
Akt. A101206 / 	Održavanje zgrada i građevinskih objekata za redovno korištenje Funkcija: 0131 Opće usluge vezane uz službenike	100.388,95	106.500,00	160.800,00	116.800,00	137.400,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	13.305,62	29.200,00	8.800,00	8.800,00	11.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	8.694,35	17.800,00	0,00		
323	Rashodi za usluge	4.611,27	11.400,00	8.800,00		
Izvor: 412	Komunalna naknada	1.573,57	300,00	0,00	10.000,00	400,00
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	0,00		
323	Rashodi za usluge	1.573,57	300,00	0,00		
Izvor: 420	Ostali prihodi po posebnim propisima	81.771,90	65.000,00	142.000,00	98.000,00	95.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	68.737,15	55.000,00	71.000,00		
323	Rashodi za usluge	13.034,75	10.000,00	71.000,00		
Izvor: 511	Pomoći-kompensacijska mjera	0,00	0,00	0,00	0,00	11.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	0,00		
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00		
Izvor: 522	Pomoći - BBŽ	3.737,86	0,00	0,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	3.737,86	0,00	0,00		
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	0,00	12.000,00	10.000,00	0,00	20.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	12.000,00	10.000,00		
Program 1013	Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture	757.932,40	2.617.900,00	4.760.400,00	1.036.000,00	1.208.500,00
Akt. K101301 / 	Izgradnja i projektiranja cesta i nogostupa Funkcija: 0400 Ekonomski poslovi	0,00	120.800,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	0,00	120.800,00	0,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	120.800,00	0,00		
Akt. K101303 / 	Izgradnja mrtvačnica,obnova zvonika i ostalih objekata na grobljima Funkcija: 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	520.504,20	182.100,00	370.000,00	0,00	62.000,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	321.007,26	121.600,00	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	321.007,26	800,00	0,00		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	800,00	0,00		
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	120.000,00	0,00		

PRORAČUN OPĆINE VELIKA PISANICA ZA 2022. GODINU S PROJEKCIJAMA ZA 2023. I 2024. GODINU

POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Šifra/ Pozicija 1	Opis 2	Ostvareno 2020 3	2. rebalans 2021 4	Plan proračuna 2022 5	Projekcija za 2023 6	Projekcija za 2024 7
412	Komunalna naknada	12.061,75	60.500,00	0,00	0,00	62.000,00
	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	12.061,75	60.500,00	0,00		
511	Pomoći-kompensacijska mjera	0,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00
	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	70.000,00		
520	Pomoći	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00
	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	300.000,00		
523	Pomoći-projekat	187.435,19	0,00	0,00	0,00	0,00
	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	187.435,19	0,00	0,00		
K101307	Izgradnja poslovne zone	0,00	195.000,00	0,00	0,00	0,00
	Funkcija: 0610 Razvoj stanovanja					
110	Opći prihodi i primici	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00
	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	150.000,00	0,00		
710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	0,00	45.000,00	0,00	0,00	0,00
	Građevinski objekti	0,00	45.000,00	0,00		
K101308	Izgradnja - "Centar udruga "	0,00	265.000,00	15.000,00	0,00	12.000,00
	Funkcija: 0451 Cestovni promet					
110	Opći prihodi i primici	0,00	115.000,00	0,00	0,00	0,00
	Građevinski objekti	0,00	100.000,00	0,00		
	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	15.000,00	0,00		
511	Pomoći-kompensacijska mjera	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00
	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	15.000,00		
520	Pomoći	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00
	Građevinski objekti	0,00	150.000,00	0,00		
710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	0,00	0,00	0,00	0,00	12.000,00
	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00		
K101310	Izgradnja kanalizacije	0,00	0,00	25.000,00	30.000,00	0,00
	Funkcija: 0520 Gospodarenje otpadnim vodama					
420	Ostali prihodi po posebnim propisima	0,00	0,00	25.000,00	30.000,00	0,00
	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	25.000,00		
K101311	Povećanje sigurnosti prometa	0,00	14.000,00	284.400,00	0,00	0,00
	Funkcija: 0485 Istraživanje i razvoj: Promet					
110	Opći prihodi i primici	0,00	14.000,00	0,00	0,00	0,00

PRORAČUN OPĆINE VELIKA PISANICA ZA 2022. GODINU S PROJEKCIJAMA ZA 2023. I 2024. GODINU
POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

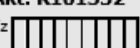
Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Ostvareno 2020 3	2. rebalans 2021 4	Plan proračuna 2022 5	Projekcija za 2023 6	Projekcija za 2024 7
422	Postrojenja i oprema	0,00	14.000,00	0,00		
Izvor: 511	Pomoći-kompensacijska mjera	0,00	0,00	85.400,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	0,00	85.400,00		
Izvor: 520	Pomoći	0,00	0,00	199.000,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	0,00	199.000,00		
Akt. K101314 Iz 	Uređenje odmorišta za bicikliste Funkcija: 0620 Razvoj zajednice	12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	12.000,00	0,00	0,00		
Akt. K101315 Iz 	Uređenje centra za kulturne manifestacije Funkcija: 0620 Razvoj zajednice	0,00	180.000,00	325.000,00	0,00	0,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	30.000,00	0,00		
Izvor: 511	Pomoći-kompensacijska mjera	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	0,00	15.000,00		
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	0,00	0,00	10.000,00		
Izvor: 520	Pomoći	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	150.000,00		
Izvor: 800	Namjenski primici od zaduživanja	0,00	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	150.000,00	150.000,00		
Akt. K101316 Iz 	Dodatno ulaganje na zgradi općine Funkcija: 0620 Razvoj zajednice	0,00	615.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	0,00	215.000,00	0,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	215.000,00	0,00		
Izvor: 520	Pomoći	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	150.000,00	0,00		
Izvor: 800	Namjenski primici od zaduživanja	0,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	250.000,00	0,00		
Akt. K101319 Iz 	Dodatno ulaganje dom Babinac Funkcija: 0620 Razvoj zajednice	41.058,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 520	Pomoći	41.058,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PRORAČUN OPĆINE VELIKA PISANICA ZA 2022. GODINU S PROJEKCIJAMA ZA 2023. I 2024. GODINU**POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA**

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Ostvareno 2020 3	2. rebalans 2021 4	Plan proračuna 2022 5	Projekcija za 2023 6	Projekcija za 2024 7
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	41.058,00	0,00	0,00		
Akt. K101320 Iz 	Dom Ribnjačka Funkcija: 0620 Razvoj zajednice	161.284,50	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	161.284,50	0,00	0,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	161.284,50	0,00	0,00		
Akt. K101323 Iz 	Dodatno ulaganje dom Nova Pisanica Funkcija: 0620 Razvoj zajednice	15.843,75	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	15.843,75	0,00	0,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	15.843,75	0,00	0,00		
Akt. K101324 Iz 	Dodatno ulaganje i adaptacija na zgradi Multikulturalnog centra Funkcija: 0 (ništa)	0,00	40.000,00	50.000,00	50.000,00	34.500,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	0,00	40.000,00	0,00	0,00	24.500,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	40.000,00	0,00		
Izvor: 511	Pomoći-kompenzacijska mjera	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	50.000,00		
Izvor: 520	Pomoći	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00		
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00		
Akt. K101325 Iz 	Sanacija ceste Ribnjačka-Kozarevac Funkcija: 0451 Cestovni promet	0,00	703.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	0,00	103.000,00	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	103.000,00	0,00		
Izvor: 800	Namjenski primici od zaduživanja	0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	600.000,00	0,00		
Akt. K101326 Iz 	Izgradnja ceste maleni brijeg Ribnjačka Funkcija: 0451 Cestovni promet	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	50.000,00	0,00		
Izvor: 800	Namjenski primici od zaduživanja	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	100.000,00	0,00		

PRORAČUN OPĆINE VELIKA PISANICA ZA 2022. GODINU S PROJEKCIJAMA ZA 2023. I 2024. GODINU

POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/Pozicija 1	Opis 2	Ostvareno 2020 3	2. rebalans 2021 4	Plan proračuna 2022 5	Projekcija za 2023 6	Projekcija za 2024 7
Akt. K101327 Iz 	Sanacija ceste V.Pisanica-Polum-Bačkovica Funkcija: 0451 Cestovni promet	0,00	0,00	900.000,00	500.000,00	500.000,00
Izvor: 511	Pomoći-kompensacijska mjera	0,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00		
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	300.000,00		
Izvor: 800	Namjenski primici od zaduživanja	0,00	0,00	600.000,00	500.000,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	600.000,00		
Akt. K101328 Iz 	Izgradnja vodovoda u Ribnjačkoj Funkcija: 0630 Opskrba vodom	0,00	0,00	2.000.000,00	350.000,00	500.000,00
Izvor: 511	Pomoći-kompensacijska mjera	0,00	0,00	0,00	350.000,00	500.000,00
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00		
Izvor: 520	Pomoći	0,00	0,00	1.600.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	1.600.000,00		
Izvor: 800	Namjenski primici od zaduživanja	0,00	0,00	400.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	400.000,00		
Akt. K101329 Iz 	Dodatno ulaganje na zgradi općine-STAN Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	0,00	23.000,00	6.000,00	6.000,00	0,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	0,00	23.000,00	0,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	23.000,00	0,00		
Izvor: 511	Pomoći-kompensacijska mjera	0,00	0,00	6.000,00	6.000,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	6.000,00		
Akt. K101330 Iz 	Dodatno ulaganje na zgradi općine-DJEČJI VRTIĆ Funkcija: 0620 Razvoj zajednice	0,00	130.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	0,00	130.000,00	0,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	130.000,00	0,00		
Izvor: 511	Pomoći-kompensacijska mjera	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	100.000,00		
Akt. K101332 Iz 	Izrada autobusnih kućica Funkcija: 0650 Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti	7.241,95	0,00	60.000,00	0,00	0,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	7.241,95	0,00	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	7.241,95	0,00	0,00		

PRORAČUN OPĆINE VELIKA PISANICA ZA 2022. GODINU S PROJEKCIJAMA ZA 2023. I 2024. GODINU

POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Ostvareno 2020 3	2. rebalans 2021 4	Plan proračuna 2022 5	Projekcija za 2023 6	Projekcija za 2024 7
Izvor: 511	Pomoći-kompensacijska mjera	0,00	0,00	60.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	60.000,00		
Akt. K101333	Izgradnja ceste V.Pisanica-G.Kovačica	0,00	0,00	600.000,00	0,00	0,00
Izv. 5	Funkcija: 0451 Cestovni promet					
Izvor: 511	Pomoći-kompensacijska mjera	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	300.000,00		
Izvor: 520	Pomoći	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	300.000,00		
Akt. K101334	Izgradnja plinovoda u naselju Ribnjačka	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00
Izv. 7	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice					
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	25.000,00		
Program 1014	Strategija identifikacije i upravljanja imovinom	6.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Akt. K101401	Identifikacija imovine	6.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izv. 1	Funkcija: 0474 Višenamjenski razvojni projekti					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	6.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	6.250,00	0,00	0,00		
Program 1015	Projekt "Za žene BBŽ"-zapošljavanje žena	203.995,30	437.000,00	129.200,00	0,00	0,00
Akt. A101501	Zapošljavanje žena po programu "ZAŽELI"-BBŽ	203.995,30	437.000,00	129.200,00	0,00	0,00
Izv. 5	Funkcija: 0131 Opće usluge vezane uz službenike					
Izvor: 522	Pomoći - BBŽ	203.995,30	437.000,00	129.200,00	0,00	0,00
311	Plaće (Bruto)	162.162,55	340.000,00	102.000,00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	1.600,00	8.000,00	0,00		
313	Doprinosi na plaće	26.756,70	56.000,00	16.800,00		
321	Naknade troškova zaposlenima	13.476,05	33.000,00	10.400,00		
Program 1017	Program stambenog zbrinjavanja	334.999,99	210.000,00	240.000,00	200.000,00	200.000,00
Akt. A101701	Stambeno zbrinjavanje za prvu nekretninu	334.999,99	210.000,00	240.000,00	200.000,00	200.000,00
Izv. 5	Funkcija: 0610 Razvoj stanovanja					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	334.999,99	210.000,00	0,00	200.000,00	0,00

PRORAČUN OPĆINE VELIKA PISANICA ZA 2022. GODINU S PROJEKCIJAMA ZA 2023. I 2024. GODINU
POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Ostvareno 2020 3	2. rebalans 2021 4	Plan proračuna 2022 5	Projekcija za 2023 6	Projekcija za 2024 7
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	334.999,99	210.000,00	0,00		
Izvor: 511	Pomoći-kompensacijska mjera	0,00	0,00	240.000,00	0,00	183.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	0,00	240.000,00		
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	0,00	0,00	0,00	0,00	17.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	0,00	0,00		
Program 1018	Zaštita životinja	1.050,00	20.500,00	57.500,00	45.500,00	35.500,00
Akt. A101801	Zbrinjavanje napuštenih ili izgubljenih životinja	1.050,00	20.500,00	45.500,00	45.500,00	35.500,00
Iz 	Funkcija: 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani					
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	625,00	5.500,00	500,00	500,00	500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	625,00	0,00	0,00		
323	Rashodi za usluge	0,00	5.500,00	500,00		
Izvor: 420	Ostali prihodi po posebnim propisima	425,00	0,00	0,00	0,00	35.000,00
323	Rashodi za usluge	425,00	0,00	0,00		
Izvor: 511	Pomoći-kompensacijska mjera	0,00	0,00	45.000,00	45.000,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	45.000,00		
Izvor: 520	Pomoći	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00	15.000,00	0,00		
Akt. K101801	Program zaštite od divljači	0,00	0,00	12.000,00	0,00	0,00
Iz 	Funkcija: 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani					
Izvor: 511	Pomoći-kompensacijska mjera	0,00	0,00	12.000,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	12.000,00		
	KUPNO	5.263.903,35	7.240.024,00	8.909.100,00	4.844.000,00	4.763.000,00

PRORAČUN OPĆINE VELIKA PISANICA ZA 2022. GODINU S PROJEKCIJAMA ZA 2023. I 2024. GODINU

IZVORI FINANCIRANJA - RASHODI

zvorID	Opis	Plan proračuna 2022	Projekcija za 2023	Projekcija za 2024
1	2	3	4	5
	100 Opći prihodi i primici	1.851.800,00	2.285.800,00	1.400.600,00
110	Opći prihodi i primici	1.851.800,00	2.285.800,00	1.400.600,00
110	Opći prihodi i primici	1.851.800,00	2.285.800,00	1.400.600,00
400	Prihodi za posebne namjene	953.000,00	940.000,00	865.800,00
410	Komunalna djelatnost	225.000,00	216.000,00	235.800,00
412	Komunalna naknada	225.000,00	216.000,00	235.800,00
420	Ostali prihodi po posebnim propisima	728.000,00	724.000,00	630.000,00
420	Ostali prihodi po posebnim propisima	728.000,00	724.000,00	630.000,00
500	Pomoći	4.419.300,00	870.200,00	2.266.600,00
510	Pomoći izravnjanja za dec. funkcije	1.658.200,00	737.200,00	2.176.600,00
511	Pomoći-kompenzacijska mjera	1.658.200,00	737.200,00	2.176.600,00
520	Pomoći	2.761.100,00	133.000,00	90.000,00
524	Pomoći LAG Sjeverna Bilogora	2.761.100,00	133.000,00	90.000,00
700	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	535.000,00	100.000,00	80.000,00
710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	535.000,00	100.000,00	80.000,00
710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	535.000,00	100.000,00	80.000,00
800	Namjenski primici od zaduživanja	1.150.000,00	500.000,00	0,00
800	Namjenski primici od zaduživanja	1.150.000,00	500.000,00	0,00
800	Namjenski primici od zaduživanja	1.150.000,00	500.000,00	0,00
	UKUPNO	8.909.100,00	4.696.000,00	4.613.000,00

PRORAČUN OPĆINE VELIKA PISANICA ZA 2022. GODINU S PROJEKCIJAMA ZA 2023. I 2024. GODINU

IZVORI FINANCIRANJA - PRIHODI

zvorID	Opis	Plan proračuna 2022	Projekcija za 2023	Projekcija za 2024
1	2	3	4	5
	100 Opći prihodi i primici	800.000,00	842.000,00	848.000,00
110	Opći prihodi i primici	800.000,00	842.000,00	848.000,00
110	Opći prihodi i primici	800.000,00	842.000,00	848.000,00
400	Prihodi za posebne namjene	853.000,00	859.000,00	860.000,00
410	Komunalna djelatnost	225.000,00	229.000,00	230.000,00
412	Komunalna naknada	225.000,00	229.000,00	230.000,00
420	Ostali prihodi po posebnim propisima	628.000,00	630.000,00	630.000,00
420	Ostali prihodi po posebnim propisima	628.000,00	630.000,00	630.000,00
500	Pomoći	5.546.100,00	3.063.000,00	2.975.000,00
510	Pomoći izravnjanja za dec. funkcije	2.760.000,00	2.900.000,00	2.900.000,00
511	Pomoći-kompenzacijska mjera	2.760.000,00	2.900.000,00	2.900.000,00
520	Pomoći	2.786.100,00	163.000,00	75.000,00
524	Pomoći LAG Sjeverna Bilogora	2.786.100,00	163.000,00	75.000,00
700	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	560.000,00	80.000,00	80.000,00
710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	560.000,00	80.000,00	80.000,00
710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	560.000,00	80.000,00	80.000,00
800	Namjenski primici od zaduživanja	1.150.000,00	0,00	0,00
800	Namjenski primici od zaduživanja	1.150.000,00	0,00	0,00
800	Namjenski primici od zaduživanja	1.150.000,00	0,00	0,00
	UKUPNO	8.909.100,00	4.844.000,00	4.763.000,00

OBRAZLOŽENJE PRORAČUNA OPĆINE VELIKA PISANICA ZA 2022. GODINU I PROJEKCIJA ZA 2023. I 2024. GODINU

Sukladno odredbi članka 37. stavak 4. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12, 15/15) načelnik Općine Velika Pisanica utvrdio je dana 12. studenog 2021. godine Prijedlog proračuna za 2022. godinu s projekcijama za 2023. i 2024. godinu te je isti uputio Općinskom vijeću Općine Velika Pisanica na razmatranje i donošenje. Općinsko vijeće Općine Velika Pisanica obvezno je donijeti Proračun Općine Velika Pisanica za 2022. godinu sa projekcijom za 2023. i 2024. godinu do kraja mjeseca prosinca 2022. godine. Uz proračun i projekcije donosi se i Odluka o izvršenju proračuna.

Prijedlog Proračuna Općine Velika Pisanica za 2022. godinu s projekcijom za 2023. i 2024. godinu izrađen je po metodologiji propisanoj Zakonom o proračunu. Temeljem Zakona o proračunu i Pravilnika o proračunskim klasifikacijama u nastavku se obrazlaže slijedeće:

1. Prihodi proračuna - po ekonomskoj klasifikaciji
2. Rashodi proračuna - po ekonomskoj klasifikaciji
3. Račun financiranja
4. Rashodi i izdaci proračuna - po organizacijskoj klasifikaciji
 1. po programskoj klasifikaciji
 2. po izvorima financiranja

1. PRIHODI PRORAČUNA OPĆINE VELIKA PISANICA – PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Prihodi proračuna Općine Velika Pisanica za 2022. godinu planiraju se u iznosu od 8.859.100,00 kn. U 2023. i 2024. godini prihodi proračuna projicirani su s znatnim smanjenjem. Za 2023. godinu planiraju se u iznosu od 4.844.000,00 kn dok se u 2024. godini prihodi proračuna planirani su u iznosu od 4.763.000,00 kn.

Ukupni proračunski prihodi sastoje se od prihoda poslovanja, prihoda od prodaje nefinancijske imovine te primitaka od zaduživanja.

1.1. PRIHODI POSLOVANJA

Prihodi poslovanja planiraju se za 2022. godinu u iznosu od 7.149.100,00 kn. Prihoda poslovanja, u 2022. godini, planiraju se:

3. *Prihodi od poreza u iznosu od 580.000,00 kn,*
4. *Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna u iznosu od 5.546.100,00 kn,*
5. *Prihodi od imovine u iznosu od 371.000,00 kn,*
6. *Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada u iznosu od 652.000,00 kn,*

Projekcija prihoda poslovanja za 2023. godinu iznosi 4.764.000,00 kn te u 2024. godini prihodi poslovanja planirani su u iznosu od 4.683.000,00 kn.

PRIHODI OD POREZA

U 2022. godini prihodi od poreza planiraju se u iznosu od 580.000,00 kn, u 2023. godini prihodi od poreza planiraju se u iznosu od 669.000,00 kn, a u 2024. godini u iznosu od 692.000,00 kn.

- **Prihodi od poreza i prireza na dohodak** planiraju se za 2022. godinu u iznosu od 500.000,00 kn,
- **Prihodi od poreza na imovinu** planiraju se za 2022. godinu u iznosu od 70.000,00 kn,
- 1 **Prihodi od poreza na robu i usluge** planiraju se u 2022. godini u iznosu od 10.000,00 kn.

PRIHODI OD POMOĆI IZ INOZEMSTVA I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA

U 2022. godini prihodi od pomoći planiraju se u iznosu od 5.546.100,00 kn, za 2023. godinu prihodi od pomoći planiraju se u iznosu od 3.063.000,00 kn, dok prihodi od pomoći za 2024. godinu iznose 2.975.000,00 kn.

Pomoći koje planira ostvariti Općine Velika Pisanica u 2022. godini iznose 5.546.100,00 kn.

Tekuće pomoći ministarstva financija kompenzacijske mjere u iznosu od 2.760.000,00 kn.

- **Tekuće pomoći iz županijskog proračuna u iznosu od 20.000,00 kn (sredstva za ogrjev za socijalno ugrožene kategorije stanovnika)**

- **Ministarstvo unutarnjih poslova 199.000,00 kn (za signalizaciju)**
- **Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja 150.000,00 kn**
(za uređenje nadstrešnice)
- **Ministarstvo regionalnog razvoja 450.000,00 kn (za modernizaciju cesta, uređenje grobalja)**
- **Tekuće pomoći od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a (javni radovi) 62.900,00 kn**
- **Kapitalne pomoći od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna 1.600.000,00 kn Hrvatske vode za vodovod u naselju Ribnjačka.**
- **Plaće po projektu „Za žene BBŽ“ 129.200,00 kn do 28.02.2022.**
- **Tekuće pomoći od proračunskih korisnika drugog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava 25.000,00 kn**
- **Kapitalne pomoći od proračunskog korisnika drugog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava (za groblje -LAG) 150.000,00 kn**

PRIHODI OD IMOVINE

U 2022. godini prihodi od imovine planiraju se u iznosu od 371.000,00 kn, za 2023. u iznosu od 371.000,00 i za 2024. godinu u iznosu od 361.000,00 kn.

Prihodi od financijske imovine planiraju se u 2022. godini u iznosu od 11.000,00 kn
kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju 10.000,00 kn,
prihodi od zateznih kamata 1.000,00 kn.

Prihodi od nefinancijske imovine planiraju se u 2022. godini u iznosu od 360.000,00 kn
prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vl. Općine 10.000,00 kn
prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vl. RH 15.000,00 kn
prihodi od iznajmljivanja postrojenja i opreme 2.000,00 kn
prihodi od zakupa poslovnih objekata 25.000,00 kn
Ostali prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine 15.000,00 kn
Naknada za korištenje naftne luke, naftovoda i eksploataciju mineralnih sirovina 180.000,00 kn
Spomenička renta 100,00 kn
Ostale naknade za korištenje nefinancijske imovine 106.400,00 kn
Ostali prihodi od nefinancijske imovine 6.500,00 kn

PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA

Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada planiraju se za 2022. godini u iznosu od 652.000,00 kn, za 2023. godinu ova vrsta prihoda planira se u iznosu od 661.000,00 kn dok se u 2024. godini ovi prihodi planiraju u iznosu od 655.000,00 kn.

Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi planiraju se u iznosu od 8.000,00 kn

- **ostale upravne pristojbe (državni biljezi) 6.000,00 kn**
- ostale pristojbe 2.000,00 kn

Prihodi po posebnim propisima planiraju se u 2021. godini u iznosu od 419.000,00 kn

prihodi od vodnog gospodarstva 5.000,00 kn
doprinosi za šume 400.000,00 kn
ostali prihodi 14.000,00 kn

Prihodi od komunalnih doprinosa i naknada planiraju se u iznosu od 225.000,00 kn

komunalni doprinos 5.000,00 kn
komunalne naknada 215.000,00 kn
naknade za priključak 5.000,00 kn

1.2. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine planiraju se za 2022. godinu u iznosu od 560.000,00 kn dok se za razdoblje 2023. ova vrsta prihoda planira 80.000,00 kn te za 2024. godinu u iznosu od 80.000,00 kn.

Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine

Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine (zemljišta) planiraju se u iznosu od 420.000,00 kn za 2022. godinu, dok se za 2023. i 2024. godinu planiraju u iznosu od 50.000,00 kn/godišnje.

Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine

Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine (građevinski objekti-stanovi na kojima postoji stanarsko pravo) za 2022. godinu planiraju se u iznosu od 140.000,00 kn, dok se za 2023. i 2024. godinu planiraju u iznosu od 30.000,00 kn godišnje.

1.3. PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA

Primici od zaduživanja planiraju se u iznosu od 1.150.000,00 kn (primljeni krediti od kreditnih institucija u javnom sektoru – dugoročni).

2. RASHODI PRORAČUNA OPĆINE VELIKA PISANICA – PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Rashodi Proračuna Općine Velika Pisanica za 2022. godinu planiraju se u iznosu od 8.909.100 kn.

U 2023. godini rashodi proračuna planirani su u iznosu od 4.844.000,00 kn, a rashodi za 2024. godinu planirani su u iznosu od 4.763.000,00 kn.

2.1. RASHODI POSLOVANJA

Rashodi poslovanja se u 2022. godini planiraju u iznosu od 4.074.200,00 kn.

U 2023. godini rashodi poslovanja se planiraju u iznosu od 3.618.500,00 kn, a u 2024. godini isti se planiraju u iznosu od 3.363.000,00 kn.

RASHODI ZA ZAPOSLENE

Rashodi za zaposlene se u 2022. godini planiraju se u iznosu od 868.600,00 kn. Rashodi za zaposlene odnose se na 3 službenika na neodređeno radno vrijeme, 1 službenika na određeno radno vrijeme i načelnika te je planirano zapošljavanje na određeno vrijeme preko javnih radova za dvoje djelatnika.

U 2023. rashodi za zaposlene planiraju se u istom iznosu od 749.800,00 kn, a u 2024. godini rashodi za zaposlene planiraju se u iznosu od 625.000,00 kn.

MATERIJALNI RASHODI

Materijalni rashodi se u 2022. godini planiraju se u iznosu od 1.916.600,00 kn. Obzirom na vrste materijalnih rashoda, u 2023. godini, planiraju se u iznosu od 1.596.700,00 kn, a u 2024. godini u iznosu od 1.523.600,00 kn.

Naknade troškova zaposlenima planiraju se u iznosu od 57.300,00 kn:

- *Dnevnice za službeni put 3.000,00 kn,*
- *Naknade za smještaj na službenom putu u zemlji 2.000,00 kn,*
- *Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji 500,00 kn,*
- *Ostale naknade troškova zaposlenima (prijevoz na posao i s posla) 33.800,00 kn,*
- *Stručno usavršavanje zaposlenika (službenika) 7.000,00 kn,*
- *Naknade za korištenje privatnog automobila u službene svrhe (službenika) 11.000,00 kn.*

Rashodi za materijal i energiju se u 2022. godini planiraju se u iznosu od 330.500,00 kn.

- *Uredski materijal i ostali materijalni rashodi (literatura, materijal i sredstva za čišćenje i održavanje, materijal za higijenske potrebe i njegu, materijal za potrebe redovnog poslovanja) 41.000,00 kn,*
- *Materijal i sirovine 2.000,00 kn,*
- *Energija 150.000,00 kn,*
- *Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje 116.000,00 kn,*

- **Sitni inventar i auto gume 20.000,00 kn,**
- **Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća 1.500,00 kn.**

Rashodi za usluge se, u 2022. godini planiraju se u iznosu od 1.319.300,00 kn:

- **Usluge telefona, pošte i prijevoza 49.000,00 kn,**
- **Usluge tekućeg i investicijskog održavanja 743.000,00 kn,**
- **Usluge promidžbe i informiranja 89.300,00 kn,**
- **Komunalne usluge 92.500,00 kn,**
- **Zakupnine i najamnine 40.600,00 kn,**
- **Zdravstvene i veterinarske usluge 35.300,00 kn,**
- **Intelektualne i osobne usluge 201.000,00 kn,**
- **Računalne usluge 30.000,00 kn,**
- **Ostale usluge (grafičke i tiskarske usluge, film i izrada fotografija, usluge pri registraciji prijevoznih sredstava, usluge čišćenja, pranja i slične usluge...) 38.600,00 kn.**

Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa planiraju se u iznosu od 23.000,00 kn.

Ostali nespomenuti rashodi poslovanja planiraju se u iznosu od 186.500,00 kn.

- **Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično 19.500,00 kn,**
- **Premije osiguranja 5.800,00 kn,**
- **Reprezentacija 65.000,00 kn,**
- **Članarine i norme 18.000,00 kn,**
- **Pristojbe i naknade 8.500,00 kn,**
- **Ostali nespomenuti rashodi poslovanja 69.700,00 kn.**

FINANCIJSKI RASHODI

U 2022. godini financijski se rashodi planiraju u iznosu od 26.000,00 kn. Planirani rashodi odnose se na: ostale financijske rashode (kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru, bankarske usluge i usluge platnog prometa i zatezne kamate iz poslovnih odnosa) u iznosu od 26.000,00 kn.

U 2023. godini ovi rashodi se planiraju u iznosu od 24.000,00 kn godišnje., dok se u 2024. godini planiraju u iznosu od 25.000,00 kn godišnje.

RASHODI ZA SUBVENCije

Rashodi za subvencije planiraju se u 2022. godini u iznosu od 172.000,00 kn.

Rashodi za subvencije za 2023. godinu planiraju se u iznosu od 125.000,00 kn, dok se za 2024. godinu rashodi za subvencije planiraju u iznosu od 151.000,00 kn. Najznačajniji iznos subvencija odnosi se na subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima.

POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE

Za 2022. godinu pomoći se planiraju u iznosu od 6.000,00 kn, a odnose se na:

- **pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna 6.000,00 kn (osnovna škola)**

Za 2023. godinu sredstva pomoći planiraju se u iznosu od 5.000,00 kn, dok se za 2024. godinu sredstva pomoći planiraju u iznosu od 13.400,00 kn.

RASHODI ZA NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE

Naknade građanima i kućanstvima u novcu planiraju se rashodi u iznosu od 366.000,00 kn:

- **Pomoć primaocima zajamčene minimalne naknade za nabavu ogrjeva 20.000,00kn,**
- **Pomoći za podmirenje troškova ukopa umrlih osoba na području općine Velika Pisanica građanima lošijeg materijalnog i socijalnog statusa 7.000,00 kn,**
- **Pomoći obiteljima slabijeg imovinskog stanja temeljem zahtjeva 10.000,00 kn,**
- **Pomoć osobama s invaliditetom 5.000,00 kn,**

- *Naknade za novorođenčad 48.000,00 kn,*
- *Stipendije 15.000,00 kn,*
- *Stipendije studenata za odgajatelje 6.000,00 kn,*
- *obveza prema Crvenom križu 15.000,00 kn,*
- *sufinanciranje rješavanja stambenog pitanja 240.000,00 kn.*

Naknade građanima i kućanstvima u naravi planiraju se rashodi u iznosu od 113.000,00 kn:

- *prijevoz učenika i studenata 30.000,00 kn,*
- *Stanovanje 10.000,00 kn*
- *darovi djeci 5.000,00 kn,*
- *sufinanciranje vrtića 17.000,00 kn,*
- *radne bilježnice učenicima osnovne škole 51.000,00 kn.*

U 2022. planiraju se u iznosu od 479.000,00 i 2023. rashodi za naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade planiraju se u iznosu od 445.000,00 kn, a u 2024. godini osiguravaju se sredstva u iznosu od 426.000,00 kn.

OSTALI RASHODI

U 2022. godini planiraju se u iznosu od 606.000,00 kn, dok se za 2023. godinu planiraju u iznosu od 673.000,00 kn, a u 2024. godini u iznosu od 599.000,00 kn.

Rashodi se odnose na tekuće donacije:

- *vjerske zajednice 55.000,00 kn,*
- *tekuće donacije nacionalnim manjinama 21.000,00 kn,*
- *udrugama i političkim strankama 102.000,00 kn,*
- *sportskim društvima 162.000,00 kn,*
- *građanima i kućanstvima 2.000,00 kn,*
- *humanitarnim organizacijama 3.000,00 kn,*
- *ostale tekuće donacije 206.000,00 kn,*
- *ostale tekuće donacije (darovi) 5.000,00 kn,*
- *kapitalne pomoći trgovačkom društvu 50.000,00 kn.*

2.2. RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine planiraju se u iznosu od 4.834.900,00 kn. Na rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine odnosi se iznos od 4.358.900,00 kn dok se rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini planiraju u iznosu od 476.000,00 kn.

U 2023. godini rashodi za nabavu nefinancijske imovine se projiciraju s smanjenjem i iznose 1.077.500,00 kn, a u 2024. godini se isti projiciraju u iznosu od 1.250.000,00 kn.

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine planiraju se u iznosu od 4.358.900 kn.

- *Ceste, željeznice i slični građevinski objekti 1.500.000,00 kn,*
- *Ostali građevinski objekti (vodovod i plinovod, kanalizacija u Ribnjačkoj) 2.360.000,00 kn,*
- *Postrojenje i oprema (signalizacija, nabava jarbola, uredska oprema) 356.900,00 kn,*
- *Komunikacijska oprema 5.000,00 kn,*
- *Ostala nematerijalna proizvedena imovina (projektne dokumentacije) 127.000,00 kn*
- *Ostale nespomenute izložbene vrijednosti (izrada nove pisanice) 10.000,00 kn.*

U 2023. godini rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine planiraju se u iznosu od 971.500,00 kn.

U 2024. godini rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine planiraju se u iznosu od 1.088.000,00 kn.

• Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini

Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini planiraju se, u 2022. godini, u iznosu od 476.000,00 kn (najznačajnija su dodatna ulaganja na građevinskim objektima), u 2023. godini za dodatna ulaganja planira se izdvojiti 106.000,00 kn, dok u 2024. godini planira se izdvojiti 162.000,00 kn.

Prikaz planiranih rashoda po vrstama za 2022., 2023 i 2024. godinu:

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2022	Projekcija za 2023	Projekcija za 2024	Indeks 4/3	Indeks 5/3
31	Rashodi za zaposlene	868.600,00	749.800,00	625.000,00	86,32%	71,95%
32	Materijalni rashodi	1.916.600,00	1.596.700,00	1.523.600,00	83,31%	79,49%
34	Financijski rashodi	26.000,00	24.000,00	25.000,00	92,31%	96,15%
35	Subvencije	172.000,00	125.000,00	151.000,00	72,67%	87,79%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	6.000,00	5.000,00	13.400,00	83,33%	223,33%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	479.000,00	445.000,00	426.000,00	92,90%	88,94%
38	ostali rashodi	606.000,00	673.000,00	599.000,00	111,06 %	98,94%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.358.900,00	971.500,00	1.088.000,00	22,29%	24,96%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	476.000,00	106.000,00	162.000,00	22,27%	34,03%
	KUPNO	8.909.100,00	4.696.000,00	4.613.000,00	54,37%	53,46%

3. RAČUN FINANCIRANJA

Primici od zaduživanja planiraju je u iznosu od 1.150.000,00 za kapitalne investicije.

4. RASHODI I IZDACI PRORAČUNA OPĆINE VELIKA PISANICA

4.1. RASHODI I IZDACI PRORAČUNA PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Organizacijska struktura proračuna prikazuje raspored sredstava planiranih u Proračunu po razdjelima, glavama i proračunskim korisnicima. Organizacijska struktura Proračuna Općine Velika Pisanica za razdoblje 2022.- 2024. godine izrađena je na temelju Odluke o ustrojstvu i djelokrugu Jedinственог управног одјела Опćине Velika Pisanica („Županijski glasnik Bjelovarsko-bilogorske županije“ br. 3/2008) te članka 6. Pravilnika o proračunskim klasifikacijama (Narodne novine 26/10, 120/13 i 1/20).

U nastavku se daje tabelarni prikaz sredstava raspoređenih po razdjelima i glavama jer proračunskih korisnika Općina Velika Pisanica nema u razdoblju 2022.-2024. godine.

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan proračuna 2022 5	Projekcija za 2023 6	Projekcija za 2024 7
RAZDJEL 001	PREDSTAVNIČKA TIJELA OPĆINE VELIKA PISANICA	42.100,00	42.100,00	37.000,00
GLAVA 00101	Općinsko vijeće	42.100,00	42.100,00	37.000,00
RAZDJEL 002	IZVRŠNA TIJELA OPĆINE VELIKA PISANICA	8.867.000,00	4.801.900 ,00	4.726.000,0 0
GLAVA 00201	Načelnik i zamjenik	314.400,00	315.400,0 0	304.100,00
GLAVA 00202	Jedinstveni upravni odjel	8.552.600,00	4.486.500 ,00	4.421.900,0 0
	UKUPNO	8.909.100,00	4.844.000 ,00	4.763.000,0 0

4.2. RASHODI I IZDACI PRORAČUNA PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

4.2.1. PREDSTAVNIČKA TIJELA OPĆINE VELIKA PISANICA

Program 1000: Mjere i aktivnosti za osiguranje rada iz djelokruga predstavničkih tijela

Opis i cilj programa: Program obuhvaća aktivnosti koje omogućuju obavljanje poslova Općinskog vijeća, njegovih radnih i savjetodavnih tijela, poslova vezanih za rad nacionalnih manjina, političkih stranaka te provođenje izbora.

U sklopu programa se osiguravaju sredstva za isplate naknada za rad predsjednika i članovima predstavničkog tijela, financijskih sredstava za rashode vezane za rad nacionalnih manjina, političkih stranaka čiji su predstavnici izabrani u predstavničko tijelo te provođenje izbora

Opći cilj programa je razvoj ljudskih potencijala, a poseban cilj programa je osiguranje uvjeta za rad općinskih tijela u skladu sa zakonskim odredbama.

Zakonska osnova za uvođenje programa:

- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20),
- Zakon o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma ("Narodne novine" broj 29/19, 98/19),
- Statut Općine Velika Pisanica ("Službeni glasnik Općine Velika Pisanica" broj – 1/2021),
- Poslovnik Općinskog vijeća Općine Velika Pisanica ("Službeni glasnik Općine Velika Pisanica" broj 3/2014).

Sredstva za realizaciju programa se u 2022. godini planiraju se u iznosu od 42.100,00 kn.

Za 2023. godinu sredstva za realizaciju ovog programa planiraju se u iznosu od 42.100,00 kn, dok se za 2024.godinu planira izdvojiti 37.000,00kn.

U 2022. godini osiguravaju se sredstva za:

- **aktivnost A100001 Redovan rad Općinskog vijeća 17.100,00 kn,**
- **aktivnost A100002 Donacije nacionalnim manjinama 21.000,00 kn,**
- **aktivnost A100003 Donacije političkim strankama 4.000,00 kn.**

Pokazatelji uspješnosti programa:

- broj održanih sjednica Općinskog vijeća u tijeku godine
- broj aktivnih sudionika u procesu donošenja općinskih akata (izvršavanje zakonskih obveza te obveza proizišlih iz općih akata općine vezanih za rad predstavničkog tijela, radnih tijela i političkih stranaka)
- postotak izlaska na birališta.

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2022	Plan proračuna 2023- Projekcija	Plan proračuna 2024 - Projekcija
RAZDJEL 001	PREDSTAVNIČKA TIJELA OPĆINE VELIKA PISANICA	42.100,00	42.100,00	37.000,00
GLAVA 00101	Općinsko vijeće	42.100,00	42.100,00	37.000,00
Program 1000	Mjere i aktivnosti za osiguranje rada iz djelokruga predstavničkih tijela	42.100,00	42.100,00	37.000,00
Akt. A100001	Redovan rad Općinskog vijeća Funkcija: 0133 Ostale opće usluge	17.100,00	17.100,00	17.000,00
Akt. A100002	Donacije nacionalnim zajednicama i manjinama Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	21.000,00	21.000,00	16.000,00
Akt. A100003	Osnovne funkcije političkih stranaka Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	4.000,00	4.000,00	4.000,00
UKUPNO		42.100,00	42.100,00	37.000,00

4.2.2. IZVRSNA TIJELA OPĆINE VELIKA PISANICA

**-NAČELNIK I ZAMJENIK
- JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL**

NAČELNIK

- **Program 1001: Mjere i aktivnosti za osiguranje rada iz djelokruga izvršnih tijela**
- **Opis i cilj programa:** Program obuhvaća aktivnosti koje omogućuju obavljanje poslova Općinskog načelnika i zamjenika načelnika,

Zakonska osnova za uvođenje programa:

Zakon o lokalnim izborima („Narodne novine“ br. 144/12, 121/16, 98/19, 42/20)

Sredstva za realizaciju programa se u 2022. godini planiraju se u iznosu od 314.400,00 kn.

Za 2023. planiraju se sredstva u iznosu od 315.400,00 i 2024. godinu sredstva za realizaciju ovog programa planiraju se u iznosu od 304.100,00 kn.

U 2022. godini osiguravaju se sredstva za:

- **aktivnost A100101 Plaće i naknade za rad Općinskog načelnika 189.800,00 kn**
- **aktivnost A100102 Održavanje Dana oslobođenja 14.000,00 kn**
- **aktivnost A100103 Održavanje Dana Općine 32.200,00 kn**
- **aktivnost A100104 Nabava i održavanje prijevoznih sredstava 78.400,00 kn.**

Pokazatelji uspješnosti programa:

- broj donesenih akata od strane načelnika (pravodobnost donošenja i usklađivanja općih akata sa zakonom),

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2021	Plan proračuna 2023 - Projekcija	Plan proračuna 2024 - Projekcija
RAZDJEL 002	IZVRŠNA TIJELA OPĆINE VELIKA PISANICA	314.400,00	315.400,00	304.100,00
GLAVA 00201	Načelnik i zamjenik	314.400,00	315.400,00	304.100,00
Program 1001	Mjere i aktivnosti za osiguranje rada iz djelokruga izvršnih tijela	314.400,00	315.400,00	304.100,00
Akt. A100101	Redovan rad Općinskog načelnika i zamjenika načelnika Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	189.800,00	189.800,00	188.800,00
Akt. A100102	Održavanje protokola Dana oslobođenja Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	14.000,00	14.000,00	14.000,00
Akt. A100103	Obilježavanje Dana općine Funkcija: 0133 Ostale opće usluge	32.200,00	32.200,00	27.200,00
Akt. A100104	Nabava i održavanje prijevoznih sredstava Funkcija: 0112 Financijski i fiskalni poslovi	78.400,00	79.400,00	74.100,00
UKUPNO		314.400,00	315.400,00	304.100,00

JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

Ukupna sredstva planirana u okviru Jedinstvenog upravnog odjela za 2022. godinu, iznose 1.173.600,00 kn

U 2023. godini plan je 1.128.200,00 kn, a u 2024. godini planira se 1.045.500,00 kn.

Obzirom na programe u okviru ovog razdjela, rashodi se planiraju kako slijedi:

Program 1002: PROGRAM JAVNE UPRAVE I ADMINISTRACIJE

Opis i cilj programa: Program obuhvaća aktivnosti kojima se osiguravaju sredstva za redovno financiranje prava iz radnog odnosa za sve službenike i namještenike, sredstva za podmirivanje materijalnih rashoda za rad, financijskih rashoda za bankarske usluge, usluge platnog prometa i ostale financijske rashode, te sredstva kojima se osigurava oprema potrebna za rad Jedinственог управног одјела. Osnovni cilj programa je razvoj ljudskih potencijala. Posebni cilj programa je osiguravanje nesmetanog obavljanja poslova općine uz optimalni broj službenika, zadovoljavajuću opremu i druge radne uvjete, a radi zadovoljavanja potreba građana u okviru zakonom utvrđenih zadaća koje obavlja jedinica lokalne samouprave.

Zakonska osnova za uvođenje programa:

- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17, 98/19 i 144/20),
- Zakon o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine" broj 127/17),
- Zakon o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08, 136/12, 15/15),
- Zakon o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 28/10),
- Odluka o ustrojstvu i djelokrugu Jedinственог управног одјела Općine Velika Pisanica („Službeni glasnik Općine Velika Pisanica“ broj 8/2003)
- Odluka o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika Općine Velika Pisanica („Županijski glasnik Bjelovarsko-bilogorske županije br.12/2010, Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika u Jedinственом управног одјелу Općine Velika Pisanica „Službeni glasnik Općine Velika Pisanica“ broj 3/2015, 6/2015, 5/2017 i 3/2020).

Sredstva za realizaciju programa se u 2022. godini planiraju se u iznosu od 1.173.600,00 kn.

Sredstva se osiguravaju za:

- **aktivnost A100201 Rashodi za zaposlene, materijalni rashodi uprave u iznosu od 554.200,00 kn,**
- **aktivnost A100202 Održavanje zgrade općine za redovno korištenje 435.500,00 kn,**
- **aktivnost A100203 Nabava dugotrajne imovine 62.500,00kn,**
- **aktivnost A100205 Program javnih radova 67.400,00kn,**
- **aktivnost A100206 Održavanje zgrade općine za redovno korištenje 54.000,00 kn.**

Rashodi za program javne uprave i administracije se u 2023. godini planiraju se u iznosu od 1.128.200,00 kn. U 2023. godini rashodi se planiraju u iznosu 1.045.500,00 kn.

Pokazatelji uspješnosti:

- broj riješenih predmeta u tijeku godine/ prosječno vrijeme rješavanja predmeta,
- trošak nabave sredstava, proizvoda i usluga/službenik, namještenik,
- trošak nabavljene opreme/ službenik, namještenik.

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2021	Plan proračuna 2021 - Projekcija	Plan proračuna 2021 - Projekcija
RAZDJELO 002	IZVRŠNA TIJELA OPĆINE VELIKA PISANICA	1.173.600 ,00	1.128.200,0 0	1.045.900,00
GLAVA 00202	Jedinstveni upravni odjel	1.173.600 ,00	1.128.200,0 0	1.045.500,00
Program 1002	Javna uprava i administracija	1.173.600 ,00	1.128.200,0 0	1.045.500,00
Akt. A100201	Administrativno, tehničko i stručno osoblje Funkcija: 0131 Opće usluge vezane uz službenike	554.200,0 0	554.200,00	441.300,00
Akt. A100202	Redoviti troškovi poslovanja Jedinstvenog upravnog odjela Funkcija: 0131 Opće usluge vezane za službenike	435.500,0 0	411.100,00	446.600,00
Akt. A100203	Nabava dugotrajne imovine Funkcija: 0112 Financijski i fiskalni	62.500,00	41.500,00	41.500,00

	poslovi			
Akt. A100205	Program javnih radova i stručnog osposobljavanja Funkcija: 0131 Opće usluge vezane uz službenike	67.400,00	67.400,00	62.100,00
Akt. A100206	Održavanje zgrade općine za redovno korištenje Funkcija: 0112 Financijski i fiskalni poslovi	54.000,00	54.000,00	54.000,00
UKUPNO		1.173.600,00	1.128.200,00	1.045.500,00

Program 1003: UPRAVLJANJE JAVNIM FINACIJAMA

Opis i cilj programa: Program je usmjeren na podmirenje obveza otplate zajma poslovnim bankama.

Zakonska osnova za uvođenje programa:

- Zakon o proračunu (Narodne novine 87/08, 136/12, 15/15).

Sredstva za realizaciju programa:

- **aktivnost A100301 Otplata zajma poslovnim bankama 17.000,00kn**

U 2022. sredstva za otplatu zajma planiraju se u iznosu od 17.000,00 kn, a u 2023. godini u okviru ovog programa planiraju se sredstva u ukupnom iznosu od 163.000,00 kn, a u 2024. godini planiraju se izdvojiti sredstva u ukupnom iznosu od 166.000,00 kn.

Pokazatelji uspješnosti:

- broj projekata čije je financiranje osigurano kreditnim zaduženjem.

Program 1004: PROGRAM GOSPODARSKOG RAZVOJA OPĆINE VELIKA PISANICA

Opis i cilj programa: Programom se nastoji unaprijediti poljoprivredna proizvodnja i potaknuti gospodarski razvoj na području općine. Osnovni cilj programa je razvoj konkurentnog i održivog gospodarstva-poljoprivredne proizvodnje i potaknuti gospodarski razvoj na području općine. Program je usmjeren ka zbrinjavanju napuštenih ili uginulih životinja. Posebni ciljevi programa su opstanak seoskih gospodarstava, modernizacija njihove poljoprivredne proizvodnje, razvoj seoskog prostora te poticanje poljoprivredne proizvodnje u općini.

Zakonska osnova za uvođenje programa:

- Zakon o poljoprivredi („Narodne novine“ broj 118/18, 42/20)

Sredstva za realizaciju programa: U 2022. godini planiraju se sredstva u iznosu od 357.000,00 kn.

- **aktivnost A100401 Poticanje razvoja poljoprivrede 67.000,00kn**
- **aktivnost A100402 Poticanje razvoja obrtništva i poduzetništva 105.000,00,**
- **aktivnost A100403 Pomoć Poduzetničkom parku d.o.o. 50.000,00kn,**
- **aktivnost A100404 Poticanje razvoja turizma 15.000,00kn,**
- **aktivnost A100407 Komasacija poljoprivrednog zemljišta 120.000,00kn,**

U 2023. planirana su sredstva u iznosu od 410.000,00 i 2024. godini sredstva su planirana u iznosu od 391.000,00 kn

Pokazatelji uspješnosti:

- broj odobrenih potpora
 - broj korisnika subvencije kod zapošljavanja
 - rješavanje pitanja oko okrupnjivanjem zemljišta
 - broj korisnika subvencija za osiguranje usjeva, ekološke proizvodnje, osjemenjivanja, izrade projekata i sl.

Program 1004	Program gospodarskog razvoja Općine Velika Pisanica	357.000,00	410.000,00	391.000,00
Akt. A100401	Poticanje razvoja poljoprivrede Funkcija: 0412 Poljoprivreda	67.000,00	62.000,00	67.000,00
Akt. A100402	Poticanje razvoja obrtništva i poduzetništva Funkcija: 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi	105.000,00	63.000,00	84.000,00
Akt. A100403	Pomoći trgovačkom društvu Poduzetnički park d.o.o. Funkcija: 0112 Financijski i fiskalni poslovi	50.000,00	50.000,00	20.000,00
Akt. A100404	Poticanje razvoja turizma Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	15.000,00	15.000,00	0,00
Akt. A100405	Biciklističke staze Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	0,00	100.000,00	100.000,00
Akt. A100407	Komasacija poljoprivrednog zemljišta Funkcija: 0421 Poljoprivreda	120.000,00	120.000,00	120.000,00
UKUPNO		357.000,00	410.000,00	391.000,00

Program 1005: ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Opis i cilj programa: Program obuhvaća aktivnosti u području Vatrogasne zajednice općine, civilne zaštite i spašavanja i to aktivnosti stožera zaštite i spašavanja te aktivnosti HGSS-a.

Osnovni cilj programa je unapređenje kvalitete života. Posebni cilj programa je daljnje razvijanje sustava zaštite i spašavanja i poboljšanje uvjeta rada u vatrogastvu.

Zakonska osnova za uvođenje programa:

-Zakon o vatrogastvu („Narodne novine“ br. 125/19

- Zakon o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja ("Narodne novine" 79/06, 110/14),
- Zakon o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine" 82/15, 118/18, 31/20),
- Pravilnik o ustrojstvu, popuni i opremanju postrojbi civilne zaštite i postrojbi za uzbunjivanje ("Narodne novine" 111/07, 82/15),

Sredstva za realizaciju programa su za razdoblje 2022.planirana u iznosu od 174.000,00 kn.

- **Aktivnost A100501 Osnovna djelatnost VZO-A i HGSS-a 171.000,00kn,**
- **Aktivnost A100502 Civilna zaštita 3.000,00kn,**

Za 2023. godinu planirana su sredstva u iznosu od 166.000,00 kn dok su za 2024. godine planirana u iznosu od 161.000,00 kn.

Pokazatelji uspješnosti:

- broj intervencija na području Općine Velika Pisanica.

Program 1005	Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja	174.000,00	166.000,00	161.000,00
Akt. A100501	Osnovna djelatnost VZO Funkcija: 0320 Usluge protupožarne zaštite	171.000,00	163.000,00	158.00,00
Akt. A100502	Civilna zaštita Funkcija: 0220 Civilna obrana	3.000,00	3.000,00	3.000,00
UKUPNO		174.000,00	166.000,00	161.000,00

Program 1006: PROGRAM ZAŠTITE OKOLIŠA

Opis i cilj programa: Program je usmjeren na aktivnosti u cilju osiguranja održivog gospodarenja otpadom te provođenje postupaka deratizacije i dezinfekcije javnih i stambenih prostora. Osnovni cilj programa je unapređenje kvalitete života stanovništva na području grada. Poseban cilj programa je očuvanje sastavnica okoliša kao prirodnog dobra o kojem ovise i sadašnje i buduće generacije.

Zakonska osnova za uvođenje programa:

* Zakon o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine 94/13, 73/17, 14/19, 98/19)

Sredstva za provođenje programa: Za program zaštite okoliša u 2022. godini planirana su sredstva u iznosu od ukupno 61.800,00 kn,

Od ukupnog iznosa sredstava su planirana:

- **aktivnost A100601 Zaštita okoliša 53.600,00 kn,**
- **aktivnost A100603 Zbrinjavanje otpada 8.200,00 kn,**

U 2023. godini sredstva za navedeni program planira se u iznos od 61.800,00, dok se u 2024. godini za navedeni program planira izdvojiti iznos od 62.200,00 kn.

Pokazatelji uspješnosti:

- broj divljih deponija
- broj kućanstava uključenih u postupak deratizacije
- broj akcija zaprašivanja komaraca
- broj nabavljenih spremnika

Program 1006	Zaštita okoliša	61.800,00	61.800,00	62.200,00
Akt. A100601	Zaštita okoliša - ostale komunalne usluge	53.600,00	53.600,00	50.600,00
	Funkcija: 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji drugdje svrstani			
Akt. A100603	Zbrinjavanje otpada	8.200,00	8.200,00	11.600,00
	Funkcija: 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani			
UKUPNO		61.800,00	61.800,00	62.200,00

Program 1007: PROGRAM RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE

Opis i cilj programa: Program javnih potreba u sportu Općine Velika Pisanica za 2022. godinu temelji se na:

- promicanju razvoja športa i športskih udruga na području Općine
- omogućavanje bavljenja sportom što većeg broja djece, mladeži i odraslih radi postizanja športskih dostignuća te radi unapređenja zdravlja a i same rekreacije.

Cilj programa javnih potreba u sportu u Općini Velika Pisanica sastoji se od:

1. Poboljšanja razine kvalitete športa na području Općine
2. Osiguranja da se što veći broj djece i mladeži uključi u šport putem športskih udruga koje djeluju na području Općine
3. Kontinuiteta ulaganja u održavanje postojećih športskih objekata, okoliša i prilaza istim.
4. Osiguranja dijela sredstava troškova natjecanja i turnira.
5. Osiguranja dijela sredstava za nabavu neophodnih osnovnih sredstava za rad športskih udruga.

Zakonska osnova za uvođenje programa:

– Zakon o sportu (Narodne novine broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16, 98/19, 47/20, 77/20)

Sredstva za realizaciju programa planiraju se u 2022. godinu u iznosu od 162.000,00 kn.

- **aktivnost A100701 Poticanje sportskih aktivnosti 162.000,00 kn**
 - **NK BILO tekuća i kapitalna pomoć ukupno**
 - **SRD Amur**
 - **LU Bilo**
 - **Konjička udruga**

U razdoblju 2023. godine planirana su sredstva u iznosu od 122.000,00 kn a za 2024. godina program se planira u iznosu od 129.000,00 kn.

Pokazatelji uspješnosti:

- broj članova u Zajednici sportskih udruga Općine velika Pisanica,

Program 1007	Razvoj sporta i rekreacije	162.000,0 0	122.000, 00	129.000,0 0
Akt. A100701	Poticanje sportskih aktivnosti Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta			
UKUPNO		162.000,0 0	122.000, 00	129.000,0 0

Program 1008: PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI

Opis i cilj programa: Ovim Programom utvrđuju se oblici, način poticanja i promicanja kulture i kulturnih djelatnosti, kvaliteta i način zadovoljavanja javnih potreba u kulturi Općine Velika Pisanica te opseg i dinamika sufinanciranja navedenih potreba u 2022. godini. Ovim Programom obuhvaćen je i Program razvoja civilnog društva a kojim je obuhvaćeno promicanje religijske kulture kao i ostalih neprofitnih udruga koji nisu direktno korisnici sredstava iz proračuna općine.

Zakonska osnova za uvođenje programa:

- Zakon o financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine" broj 47/90, 27/93, 38/09),
- Zakon o udrugama ("Narodne novine" broj 74/14, 70/17, 98/19).

Sredstva za realizaciju programa se u 2022. godini planiraju u iznosu od 48.000,00kn.

U okviru ovog Programa financiraju se slijedeće aktivnosti:

- **aktivnost A100801 Promicanje kulturnih aktivnosti u iznosu od 20.000,00 kn,**
- **aktivnost A100802 Obilježavanje Dana Ede Murtića u iznosu od 28.000,00 kn.**

U 2023. planirana sredstva su u iznosu od 68.000,00 kn i 2024. godini se sredstva za realizaciju ovog programa planiraju se u iznosu od 35.500,00 kn

Pokazatelji uspješnosti:

- broj dana stalnog postava muzejske zbirke
- broj financiranih projekata u kulturi.

Program 1008	Djelatnost kulturno umjetničkih društava i ostalih udruga u kulturi	48.000 ,00	68.000,0 0	35.500,00
Akt. A100801	Promicanje kulturnih aktivnosti Funkcija: 0820 Službe kulture	20.000 ,00	40.000,0 0	30.000,00
Akt. A100802	Obilježavanja Dana Ede Murtića Funkcija: 0133 Ostale opće usluge	28.000 ,00	28.000,0 0	5.500,00
UKUPNO		48.000 ,00	68.000,0 0	35.500,00

Program 1009: PROGRAM RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA

Opis i cilj programa: Program je nastavak višegodišnje suradnje s neprofitnim organizacijama kojom se potiče razvoj demokracije na lokalnoj razini. Cilj programa je stvaranje poticajnog okruženja za razvoj civilnog društva. Organizacije civilnog društva provode programe, projekte i aktivnosti koje unapređuju kvalitetu života građana lokalne zajednice.

Zakonska osnova za uvođenje programa:

- Zakon o udrugama ("Narodne novine" broj 74/14, 70/17, 98/19)

Sredstva za provođenje programa: Za program razvoja civilnog društva planirana sredstva u 2022. godini iznose 83.000,00 kn

- **aktivnost A100901 Religija (tekuće donacije vjerskim zajednicama) 55.000,00 kn,**
- **aktivnost A100902 Udruge građana (UDVDR, umirovljenici i ost.) 26.000,00 kn,**

- **aktivnost A901903 Ostale donacije građanima i kućanstvima 2.000,00 kn.**

U 2023. planirana su sredstva u iznosu od 78.000,00 i 2024. godini sredstva za provođenje programa planiraju se u iznosu od 64.000,00 kn za svaku godinu.

Pokazatelji uspješnosti:

- broja neprofitnih organizacija čije programe financijski podržava Općina Velika Pisanica.

Program 1009	Razvoj civilnog društva	83.000,00	78.000,00	64.000,00
Akt. A100901	Religija Funkcija: 0840 Religijske i druge službe zajednice	55.000,00	50.000,00	40.000,00
Akt. A100902	Udruge građana Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	26.000,00	26.000,00	22.000,00
Akt. A100903	Ostale donacije građanima i kućanstvima Funkcija: 1040 Obitelj i djeca	2.000,00	2.000,00	2.000,00
UKUPNO		83.000,00	78.000,00	64.000,00

Program 1010: PROGRAM JAVNIH POTREBA U ŠKOLSTVU

Opis i cilj programa: Programom se želi pružiti podrška školi u provođenju projekata, te djeci i mladima u pohađanju osnovnoškolskih, srednjoškolskih i visokoškolskih obrazovnih programa. Osnovni cilj programa je razvoj ljudskih potencijala. Posebni ciljevi programa su osiguranje dijela financijskih sredstava za realizaciju projekata škola usmjerenih na razvoj i unapređenje odgoja i obrazovanja, osiguranje financijskih sredstava za jednokratno stipendiranje učenika i studenata sa područja Općine Velika Pisanica, uz osiguranje sredstava za financiranje prijevoza učenika srednjih škola, nabave radnih bilježnica za osnovnu školu te osiguranje dijela sredstava za financiranje poboljšanja materijalno tehničkih uvjeta u školama.

Zakonska osnova za provođenje programa:

- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20),
- Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12 – pročišćeni tekst, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20)
- Statut Općine Velika Pisanica ("Službeni glasnik Općine Velika Pisanica" broj 1/2021)

Sredstva za realizaciju programa se u 2022. godini planiraju se u iznosu od 113.700,00 kn.

Po aktivnostima sredstva su planirana:

- **aktivnost A101001 Predškolski odgoj 5.000,00 kn,**
- **aktivnost A101002 Osnovnoškolski odgoj 57.700,00 kn,**
- **aktivnost A101003 Srednjoškolski odgoj (prijevoza) 30.000,00 kn,**
- **aktivnost A101004 Stipendije 21.000,00 kn.**

U 2023. godini se sredstva za realizaciju programa planiraju se u iznosu od 126.600,00 kn, u 2024. godini sredstva za realizaciju programa planiraju se u iznosu od 112.700,00 kn.

Pokazatelji uspješnosti:

- broj učenika u Maloj školi
- broj korisnika stipendija
- broja učenika korisnika prijevoza za srednje škole
- broj učenika osnovnih škola kojima se financira nabava radnih bilježnica

Program 1010	Javne potrebe u školstvu	113.700,00	126.600,00	112.700,00
---------------------	---------------------------------	-------------------	-------------------	-------------------

Akt. A101001	Predškolski odgoj Funkcija: 0912 Osnovno obrazovanje	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Akt. A101002	Osnovnoškolski odgoj Funkcija: 0912 Osnovno obrazovanje	57.700,00	56.600,00	62.700,00
Akt. A101003	Srednjoškolski odgoj Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Akt. A101004	Stipendije Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	21.000,00	35.000,00	15.000,00
UKUPNO		113.700,00	126.600,00	112.700,00

Program 1011: PROGRAM SOCIJALNE SKRBI I NOVČANIH POMOĆI

Opis i cilj programa: Ovim Programom utvrđuju se oblici, opseg i način zadovoljavanja socijalnih potreba u općini Velikoj Pisanici, te opseg i način sufinanciranja tih potreba kroz Proračun Općine Velika Pisanica u 2022. godini

Program se provodi radi osiguranja socijalne pomoći za socijalno najugroženije i najranjivije skupine mještana Općine Velika Pisanica. Program podrazumijeva pružanje pomoći socijalno ugroženim građanima, a u svrhu pomoći za nabavu ogrijeva, pomoći za opremu novorođenčadi, te naknadu pogrebnih troškova te financiranje potreba osoba s invaliditetom.

Opći cilj programa je poboljšanje kvalitete života i podizanje životnog standarda mještana, a poseban cilj programa je zadovoljenje osnovnih životnih potreba socijalno ugroženih osoba te osoba koje zbog zdravstvenih razloga ili životne dobi nisu u mogućnosti brinuti se sami o sebi, a ista prava ne ostvaruju po drugoj osnovi.

Zakonska osnova za uvođenje programa:

- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20),
- Zakon o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17, 130/17, 98/19, 64/20),
 - Pravilnik o načinu i rokovima plaćanja sredstava iz prihoda jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za rad ustrojstvenih oblika Hrvatskog crvenog križa (Narodne novine 18/11).
- Statut Općine Velika Pisanica ("Službeni glasnik Općine Velika Pisanica" broj 1/2021)
- Sredstva za provođenje programa se u 2022. godine planiraju u iznosu od 225.600,00 kn. Sredstva se planiraju na slijedeći način:

- **aktivnost A101101 Pomoć u novcu i naravi pojedincima i obitelji 112.000,00 kn;**
- **aktivnost A101102 Humanitarna skrb kroz udruge građana 23.000,00 kn,**
- **aktivnost A101104 Darivanje djece 15.000,00 kn**
- **aktivnost A101105 Projekt po programu PSGO-a-Igraonica 75.600,00 kn**

U 2023. i 2024. godini sredstva za provođenje Programa socijalne skrbi i novčanih pomoći planiraju se u iznosu od 217.600,00 kn / godišnje.

Pokazatelji uspješnosti:

- broja korisnika socijalne pomoći
- broj dodijeljenih pomoći.
- broj djece u igraonici

Program 1011	Program socijalne skrbi i novčanih pomoći	225.600,00	207.600,00	207.600,00
Akt. A101101	Pomoć u novcu i naravi pojedincima i obiteljima Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	112.000,00	104.000,00	104.000,00
Akt. A101102	Humanitarna skrb kroz udruge građana Funkcija: 1012 Invaliditet	23.000,00	23.000,00	23.000,00
Akt. A101104	Darivanje djece Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno	15.000,00	15.000,00	15.000,00

	redovnim socijalnim programima			
Akt.A101105	Projekt po programu PSGO-a-Igraonica Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje	75.60 0,00	75.600 ,00	75.600,0 0
UKUPNO		225.6 00,00	217.60 0,00	217.600, 00

**Program 1012: PROGRAM ODRŽAVANJA OBJEKATA I UREĐAJA
KOMUNALNE INFRASTRUKTURE**

Opis i cilj programa: Program obuhvaća aktivnosti tekućeg održavanja javne rasvjete, javnih prometnih i zelenih površina, nerazvrstanih cesta i groblja. Opći cilj programa je usmjeren stvaranju pretpostavki za razvoj konkurentnog i održivog gospodarstva. Poseban cilj provođenja planiranih aktivnosti u sklopu projekta je održavanje funkcionalnosti postojeće komunalne infrastrukture kroz redovno održavanje, hitne intervencije ili pojačano održavanje.

Zakonska osnova za uvođenje programa:

- Zakon o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 68/18, 110/18, 32/20). **Sredstva za provođenje programa** održavanja komunalne infrastrukture u 2022. godini planirana su u iznosu od 949.800,00 kn,

Sredstva su raspodijeljena:

- **aktivnost A101201 rashodi za uređaje i javnu rasvjetu 70.000,00 kn,**
- **aktivnost A101202 Održavanje i uređenje javnih površina (groblja, parkovi i sl.) 140.000,00 kn,**
- **aktivnost A101203 Održavanje cesta i drugih javnih površina (prilaza, propusta i sl.) 560.000,00 kn,**
- **aktivnost A101205 Održavanje spomen obilježja i parkova 19.000,00 kn,**
- **aktivnost A101206 Održavanje zgrada i građevinskih objekata za redovno korištenje 160.800,00 kn,**

U 2023. godini sredstava za provođenje Programa održavanja komunalne infrastrukture planiraju se u iznosu od 663.800,00 kn, te za 2024. godinu u iznosu od 595.400,00 kn.

Pokazatelji uspješnosti:

- broj led žarulja kod javne rasvjete
- broj nerazvrstanih cesta s utvrđenim oštećenjem kolnika/broj potrebnih sanacija
- površina uređenih i održavanih javnih površina (ha)
- broj potrebnih intervencija na grobljima/broj izvršenih radova.

Program 1012	Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture	949.800 ,00	663.800,0 0	595.400,00
Akt. A101201	Rashodi za uređaje i javnu rasvjetu Funkcija: 0640 Ulična rasvjeta	70.000, 00	61.000,00	65.000,00
Akt. A101202	Održavanje i uređenje javnih površina (groblja, parkovi i sl.)-Velika Pisanica Funkcija: 0451 Cestovni promet	140.000 ,00	140.000,0 0	130.000,0 0
Akt. A101203	Održavanje cesta i drugih javnih površina (prilaza, propusta i sl.) Funkcija: 0451 Cestovni promet	560.000 ,00	330.000,0 0	248.000,0 0
Akt. A101205	Uređenje spomen obilježja i parkova Funkcija: 0112 Financijski i fiskalni poslovi	19.000, 00	16.000,00	15.000,00
Akt. A101206	Održavanje zgrada i građevinskih objekata za redovno korištenje Funkcija: 0112 Financijski i fiskalni poslovi	160.800 ,00	116.800,0 0	137.400,0 0
UKUPNO		949.800 ,00	663.800,0 0	595.400,0 0

Program 1013: PROGRAM IZGRADNJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Opis i cilj programa: Ovim Programom određuje se izgradnja građevinskih objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području općine Velika Pisanica za 2022. godinu prema prioritetima kako slijedi:

- izgradnja i modernizacija cesta
- izgradnja plinovoda, vodovoda i kanalizacije
- izgradnja ostalih građevinskih objekata i
- dodatna ulaganja na građevinskim objektima i opremi
- planovi i projekti

Osnovni cilj programa je razvoj konkurentnog i održivog razvoja općine. Posebni cilj programa je zadovoljenje potreba mještana u smislu osiguranja adekvatne prometne, javne i komunalne infrastrukture koja će stvoriti jednake životne uvjete stanovnika općine Velika Pisanica na svim njegovim područjima.

Zakonska osnova za uvođenje programa:

- * Zakon o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 68/18, 110/18, 32/20)
- * Zakon o vodama („Narodne novine“ broj 66/19)
- * Zakon o financiranju vodnog gospodarstva („Narodne novine“ broj 153/09, 56/13, 154/14, 119/15, 120/16, 127/17, 66/19)
- * Zakon o grobljima („Narodne novine“ broj 19/98, 50/12, 89/17)
- * Zakon o cestama („Narodne novine“ broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19),
- * Zakon o šumama („Narodne novine“ broj 68/18, 115/18, 89/19, 32/20).

Sredstva za realizaciju programa u 2022. godini planiraju se u iznosu od 4.760.400,00 kn.

Sredstva se raspodjeljuju na slijedeći način:

- **aktivnost K101303 Izgradnja mrtvačnica, zvonika i ostalih objekata na grobljima 370.000,00 kn,**
 - **Ograde na groblju V. Pisanica pravoslavno 150.000,00 kn**
 - **Čađavac – katoličko 18.000,00 kn**
 - **Čađavac – pravoslavno 18.000,00**
 - **V. Pisanica kalvinsko 50.000,00 kn**
 - **Ribnjačka – katoličko 24.000,00 kn**
 - **Ribnjačka – pravoslavno 40.000,00 kn**
 - **Dodatno ulaganje na mrtvačnici u V. Pisanici 70.000,00 kn**
- **aktivnost K101308 Izgradnja Centar udruga 15.000,00 kn,**
- **aktivnost K101310 Izgradnja kanalizacije (izrada projekta) 25.000,00 kn,**
- **aktivnost K101311 Povećanje sigurnosti u prometu (signalizacija) 284.400,00 kn,**
- **aktivnost K101315 Uređenje centra za kulturne manifestacije (nabava šatora) 325.000,00 kn,**
- **aktivnost K101324 Dodatno ulaganje na zgradi Multikulturalnog centra 50.000,00 kn,**
- **aktivnost K101327 Sanacija ceste V. Pisanica – Polum – Bačkovica 900.000,00 kn,**
- **aktivnost K101328 Izgradnja vodovoda u Ribnjačkoj 2.000.000,00 kn,**
- **aktivnost K101329 Dodatno ulaganje na zgradi Općine – stan 6.000,00 kn,**
- **aktivnost K101330 Dodatno ulaganje na zgradi Općine – dječiji vrtić 100.000,00 kn,**
- **aktivnost K101332 Izrada autobusnih kućica 60.000,00 kn,**
- **aktivnost K101333 Izgradnja ceste V. Pisanica – G. Kovačica 600.000,00 kn,**
- **aktivnost K101334 Izgradnja plinovoda u naselju Ribnjačka (izrada projekta) 25.000,00 kn,**

2023. godini planirana sredstva za Program izgradnje komunalne infrastrukture iznose 1.036.000,00 kn. U 2024. godini sredstva za ovaj program se planiraju u iznosu od 1.208.500,00 kn.

Pokazatelji uspješnosti:

- dužina izgrađenih cesta (m)
- dužina izgrađenih ograda na grobljima
- dužina izgrađenog vodovoda
- broj izgrađenih parkirališta

Program 1013	Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture	4.760. 400,00	1.036. 000,00	1.208. 500,00
Akt. K101303	Izgradnja mrtvačnica,obnova zvonika i ostalih objekata na grobljima Funkcija: 0620 Razvoj zajednice	370.00 0,00	0,00	62.000 ,00

Akt. K101308	Izgradnja - "Centar udruga " Funkcija: 0620 Razvoj zajednice	15.000 ,00	0,00	12.000 ,00
Akt. K101310	Izgradnja kanalizacije Funkcija: 0520 Gospodarenje otpadnim vodama	25.000 ,00	30.000 ,00	0,00
Akt. K101311	Povećanje sigurnosti prometa Funkcija: 0485 Istraživanje i razvoj: Promet	284.40 0,00	0,00	0,00
Akt. K101315	Uređenje centra za kulturne manifestacije Funkcija: 0620 Razvoj zajednice	325.00 0,00	0,00	0,00
Akt. K101324	Dodatno ulaganje i adaptacija na zgradi Multikulturalnog centra Funkcija: 0 (ništa)	50.000 ,00	50.000 ,00	34.500 ,00
Akt. K101327	Sanacija ceste V. Pisanica – Polum-Bačkovica Funkcija: 0451 Cestovni promet	900.00 0,00	500.00 0,00	500.00 0,00
Akt. K101328	Izgradnja vodovoda u Ribnjačkoj Funkcija: 0630 Opskrba vodom	2.000. 000,00	350.00 0,00	500.00 0,00
Akt. K101329	Dodatno ulaganje na zgradi Općine – Stan Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. Pogodnost koji nisu drugdje svrstani	6.000, 00	6.000, 00	0,00
Akt. K101330	Dodatno ulaganje na zgradi Općine- Dječiji vrtić Funkcija: 0620 Razvoj zajednice	100.00 0,00	100.00 0,00	100.00 0,00
Akt. K101332	Izrada autobusnih kućica Funkcija: 0650 Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti	60.000 ,00	0,00	0,00
Akt. K101333	Izgradnja ceste V.Pisanica – G.Kovačica Funkcija: 0451 Cestovni promet	600.00 0,00	0,00	0,00
Akt. K101701	Izgradnja plinovod u naselju Ribnjačka Funkcija: 0610 Razvojna stanovanja	25.000 ,00	0,00	0,00
UKUPNO		4.760. 400,00	1.036. 000,00	1.208. 500,00

Program 1015: PROJEKT „ZA ŽENE BBŽ“ – ZAPOSŁJAVANJE ŽENA

Opis i cilj programa:

Pomoć starim i nemoćnim osobama.

Zakonska osnova za uvođenje programa:

Zakon o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj 157/13, 152/14,99/15,52/16,16/17,130/17,98/19,64/20,138/20)

Sredstva za provođenje programa: Za zapošljavanje žena po projektu BBŽ u 2022. godini planirana su sredstva u iznosu od 129.200,00 kn.

Od ukupnog iznosa sredstva su planirana:

- **aktivnost A101501 Zapošljavanje žena po programu „ZAŽELI“ BBŽ 129.200,00 kn**

Pokazatelji uspješnosti:

Broj korisnika obuhvaćenih uslugom

Program 1017: PROGRAM STAMBENOG ZBRINJAVANJA

Opis i cilj programa: Program je usmjeren na aktivnosti u cilju osiguranja održivog gospodarenja otpadom te aktivnosti usmjerene ka zbrinjavanju napuštenih ili uginulih životinja te provođenje postupaka deratizacije javnih i stambenih prostora. Osnovni cilj programa je unapređenje kvalitete života stanovništva na području grada. Poseban cilj programa je očuvanje sastavnica okoliša kao prirodnog dobra o kojem ovise i sadašnje i buduće generacije.

Zakonska osnova za uvođenje programa:

* Statut Općine Velika Pisanica („Službeni glasnik Općine Velika Pisanica“ broj 5/2018)

Sredstva za provođenje programa: Za stambeno zbrinjavanje u 2022. godini planirana su sredstva u iznosu od ukupno 240.000,00 kn

- **aktivnost A101701 Stambeno zbrinjavanje za prvu nekretninu 240.000,00 kn**

U 2023. i 2024. godini rashodi za provođenje Programa planiraju se u 200.000,00 kn / godišnje.

Pokazatelji uspješnosti:

- broj korisnika isplaćenih subvencija

Program 1018: PROGRAM ZAŠTITE ŽIVOTINJA

Opis i cilj programa:

Osiguranje zaštite divljači na površinama izvan lovišta i na površinama na kojima je zabranjeno ustanoviti lovište.

Zakonska osnova za uvođenje programa:

- Zakon o lovstvu (članak 47), Narodne novine broj 99/18, 32/19, 32/20

Sredstva za provođenje programa: Za zbrinjavanje životinja u 2020. godini planirana su sredstva u iznosu od ukupno 57.500,00 kn.

Od ukupnog iznosa sredstva su planirana:

- **aktivnost K101801 Zbrinjavanje napuštenih ili izgubljenih životinja 45.500,00 kn**
- **aktivnost K101801 Program zaštite od divljači 12.000,00 kn**

Pokazatelji uspješnosti:

Program 1018	Program zaštite životinja	57.500,00	45.500,00	35.500,00
Akt. A101801	Zbrinjavanje napuštenih ili izgubljenih životinja Funkcija: 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koje nisu drugdje svrstani	45.500,00	45.500,00	35.500,00
Akt. K101801	Program zaštite od divljači Funkcija: 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koje nisu drugdje svrstani	12.000,00	0,00	0,00
UKUPNO		57.500,00	45.500,00	35.500,00

IZVJEŠĆE O PROVEDENOM SAVJETOVANJU SA ZAJNTERESIRANOM JAVNOŠĆU

Naslov dokumenta	Izvješće o provedenom savjetovanju sa zainteresiranom javnošću o nacrtu Proračun Općine Velika Pisanica za 2022. sa projekcijama za 2023. i 2024. godinu
Stvaratelj dokumenta, tijelo koje provodi savjetovanje	Općina Velika Pisanica, Jedinstveni upravni odjel
Svrha dokumenta	Izvješćivanje o provedenom savjetovanju sa

	zainteresiranom javnošću o Nacrtu Proračuna Općine Velika Pisanica za 2022. godinu i projekcije za 2023. i 2024. godinu
Datum dokumenta	
Verzija dokumenta	I.
Vrsta dokumenta	Izvješće
Naziv nacrtu općeg akta	Nacrt Proračuna Općine Velika Pisanica za 2022. godinu i projekcije za 2023. i 2024. godinu
Naziv tijela nadležnog za izradu nacrtu	Jedinstveni upravni odjel
Je li nacrt bio objavljen na koliko je vremena ostavljeno za savjetovanje? Ako nije, zašto?	Nacrt akta objavljen je na internetskoj stranici Općine velika Pisanica https://velika-pisanica.hr/ https://velika-pisanica.hr/proracun/hrvatska/prorachun_2022/ Internetsko savjetovanje sa zainteresiranom javnošću trajalo je u razdoblju od 12. studenog do 29. studenog 2021. godine
Koji su predstavnici zainteresirane javnosti dostavili svoja očitovanja, odnosno primjedbe?	Tijekom internetske javne rasprave nije pristiglo niti jedno očitovanje odnosno primjedba predstavnika zainteresirane javnosti.
Razlozi neprihvatanja pojedinih primjedbi zainteresirane javnosti na određene odredbe nacrtu	-
Troškovi provedenog savjetovanja	Provedba javnog savjetovanja nije zahtijevala dodatne financijske troškove

1.1.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Velika Pisanica („Službeni glasnik Općine Velika Pisanica“ broj 1/2021), Općinsko vijeće Općine Velika Pisanica na 5 . sjednici održanoj dana 13. prosinca 2021. godine, donosi

**PROGRAM POTICANJA RJEŠAVANJA STAMBENOG PITANJA NA PODRUČJU OPĆINE VELIKA PISANICA
ZA 2022. GODINU**

Članak 1.

Programom se utvrđuju načini i mjerila za poticanje rješavanja stambenog pitanja na području općine Velika Pisanica s ciljem pomoći mladim obiteljima te sprječavanja depopulacije i iseljavanja s područja općine Velika Pisanica odnosno doseljavanje novog stanovništva na područje Općine.

Članak 2.

Prihvatljivi korisnici ovog Programa su fizičke osobe – državljani Republike Hrvatske s prebivalištem na području općine Velika Pisanica te fizičke osobe koje imaju namjeru trajnog nastanjenja na području općine Velika Pisanica te koje s ciljem rješavanja svojeg stambenog pitanja kupuju stambeni objekt na području općine Velika Pisanica

Prihvatljivi korisnici su fizičke osobe:

- koji u trenutku podnošenja zahtjeva nisu stariji od 40 godina te
 - koji žive u bračnoj / izvanbračnoj zajednici, formalnom / neformalnom životnom partnerstvu
 - jednoroditeljske obitelji koju čine dijete odnosno djeca i jedan roditelj ili samohrani roditelj
- pod uvjetom da nemaju drugu useljivu kuću/stan u svom vlasništvu
- samci.

Prihvatljivi korisnici su naprijed navedene osobe koje svoje stambeno pitanje rješavaju stjecanjem vlasništva nad nekretninom po prvi put pod uvjetom da podnositelj zahtjeva kao i bračni/izvanbračni drug, formalni/neformalni životni partner nemaju u vlasništvu ili suvlasništvu obiteljsku kuću/stan ili kuću za odmor/apartman i sl.

Korisnici mjere ne smiju imati dugovanja prema proračunu Općine Velika Pisanica po bilo kojoj osnovi.

Subvencija se ne može koristiti ukoliko je kupac vlasništvo stambenog objekta stekao putem pravnog posla zaključenog sa bliskim srođnicima (roditelji, djeca, djed/baka, bračni/izvanbračni drug, roditelji bračnog/izvanbračnog druga, braća/sestre).

Članak 3.

Programom se određuje poticaj za rješavanje stambenog pitanja na području općine Velika Pisanica financijskom pomoći za kupnju stambenog objekta na ime subvencije 1/3 kupoprodajne cijene, a najviše 30.000,00 kn za stambeni objekt.

Subvencija se odnosi isključivo na stambeni objekt koji je useljiv. Ugovorena kupoprodajna cijena utvrđuje se na temelju valjanog kupoprodajnog ugovora, potpisanog i ovjerenog kod javnog bilježnika, nakon 1.6.2021. godine. Ukoliko kupac kupuje više nekretnina na kupoprodajnom ugovoru odnosno eventualnom dodatku ugovora posebno mora biti iskazana cijena stambenog objekta.

Članak 4.

Uz zahtjev za dodjelu poticaja za rješavanje stambenog pitanja (obrazac 1) po ovome Programu potrebno je priložiti:

- presliku osobne iskaznice podnositelja i bračnog druga (izvanbračnog druga/životnog partnera te izjavu o izvanbračnoj zajednici/životnom partnerstvu (obrazac 2- ako je primjenjivo)
- izvadak iz zemljišnih knjiga za stambeni objekt koji je predmet zahtjeva
- izjavu za suvlasnika (obrazac 3) – ako je primjenjivo
- dokaz o tome da se radi o prvoj i jedinoj nekretnini podnositelja zahtjeva i članova obitelji:
izjavu da se radi o prvoj i jedinoj nekretnini podnositelja zahtjeva i članova obitelji te da podnositelj zahtjeva ni drugi član njegove obitelji nije prodao ili na drugi način otuđio nekretninu u vlasništvu ili suvlasništvu na području RH (obrazac 4)
potvrdu nadležne Porezne uprave o prometu nekretnina za sebe i članove obitelji za koje se podnosi zahtjev,
- presliku ugovora o kupoprodaji stambenog objekta
- izjavu da će prije isplate potpore dostaviti bjanko zadužnicu (obrazac 5, ukoliko nije dostavljena)
- izjavu o promjeni prebivališta (obrazac 6, ukoliko prebivalište nije promijenjeno)
- izjavu da će se u roku 6 mjeseci od potpisivanja Ugovora preseliti u stambeni objekt za kojeg mu se dodjeljuje subvencija (obrazac 7, ukoliko već nije useljen)

- izjavu da vlasništvo nad stambenom objektom za koju traži subvenciju nije stekao putem pravnog posla zaključenog sa bliskim srođnicima (roditelji, djeca, djed/baka, bračni/izvanbračni drug, braća/sestre) (obrazac 8)
- izjavu za davanje suglasnosti o obradi osobnih podataka (obrazac 9).

Podnositelj zahtjeva odnosno korisnik ove mjere dostavlja instrument osiguranja u obliku bjanko zadužnice u korist Općine Velika Pisanica na iznos koji pokriva iznos odobrene potpore uvećane za eventualne troškove prisilne naplate.

Instrument osiguranja se aktivira u slučaju:

- da podnositelj zahtjeva odnosno korisnik mjere ne prijavi svoje prebivalište i prebivalište svojih članova u propisanom roku iz ovog Programa, ne preseli u novi stambeni objekt za kojeg je dodijeljena subvencija u roku šest mjeseci od potpisivanja Ugovora, ne izvršava obveze iz ugovora te postupka protivno smislu ovog Programa.

Općina Velika Pisanica zadržava pravo provjere i uvida na terenu po ovlaštenoj osobi i prije odobravanja mjere, a i nakon potpisivanja Ugovora.

NAČIN I ROKOVI PODNOŠENJA PRIJAVA I ISPLATA BESPOVRATNIH SREDSTAVA

Članak 5.

Općinski načelnik Općine Velika Pisanica raspisat će Javni poziv za dostavu prijave za korištenje sredstava pri rješavanju stambenog pitanja s uvjetima davanja poticaja početkom proračunske godine.

Ugovori za dodjelu poticaja korisnicima mogu se zaključivati do iskorištenja sredstava za ovu namjenu u Proračunu Općine Velika Pisanica za svaku proračunsku godinu.

U 2022. godini za navedenu svrhu je u Proračunu osigurano 240.000,00 kn.

Članak 6.

Podnositelj zahtjeva može biti samo vlasnik/suvlasnik nekretnine za koju se traži sufinanciranje.

Zahtjevi se podnose na obrascima koji će biti sastavni dio Javnog poziva zajedno s propisanom dokumentacijom te se dostavljaju na adresu:

**Općina Velika Pisanica
Trg hrvatskih branitelja 3
Velika Pisanica**

Rok za dostavu zahtjeva počinje nakon raspisivanja javnog poziva, a završava:

1. 30. studenog 2022. godine ili
2. objavom obavijesti o zatvaranju Javnog poziva

Obrasci se mogu preuzeti sa službene stranice Općine Velika Pisanica www.velika-pisanica.hr kao i u prostorijama Jedinственог управног одјела Općine Velika Pisanica.

Nepotpune, nejasne i prijave poslane izvan roka, neće se razmatrati.

Sredstva se dodjeljuju po redoslijedu zaprimanja urednih i potpunih zahtjeva do iskorištenja sredstava predviđenim za tu namjenu u Proračunu Općine Velika Pisanica.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 7.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Općine Velika Pisanica“, a stupa na snagu 01.01.2022. godine.

KLASA: 371-01/21-01/7

URBROJ: 2103/05-01-21-1

Velika Pisanica, 13. prosinca 2021.

Predsjednica Općinskog vijeća :
Marina Uher

1.2.

Na temelju članka 67., 68. i 69. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18 i 32/20“) i članka 30. Statuta Općine Velika Pisanica („Službeni glasnik Općine Velika Pisanica“ broj 1/2021), Općinsko vijeće Općine Velika Pisanica na 5. sjednici održanoj 13. prosinca 2021. godine, donosi

P R O G R A M
gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture
u 2022. godini

Članak 1.

Ovim Programom određuje se izgradnja građevinskih objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području općine Velika Pisanica za 2022. godinu prema prioritetima kako slijedi:

- izgradnja i modernizacija cesta
- izgradnja plinovoda, vodovoda i kanalizacije
- izgradnja ostalih građevinskih objekata i
- dodatna ulaganja na građevinskim objektima i opremi
- planovi i projekti

Također se određuje opis poslova s procjenom troškova za gradnju objekata i uređaja na objektima iz stavka 1. ovog članka te procjena potrebnih financijskih sredstava za ostvarenje programa s naznakom izvora financiranja.

Članak 2.

U 2022. godini Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području općine Velika Pisanica planiran je u iznosu od 4.760.400,00 kn i obuhvaća:

GRADNJA OBJEKATA I KOMUNALNE INFRASTRUKTURE
NA PODRUČJU OPĆINE VELIKA PISANICA

1. IZGRADNJA I PROJEKTIRANJE CESTA I NOGOSTUPA

Aktivnost-K101301

- Asfaltiranje ceste V. Pisanica – Polum – Bačkovica 900.000,00 kn
- Asfaltiranje ceste V. Pisanica – G. Kovačica 600.000,00 kn

Ukupno: 1.500.000,00 kuna

Izvori financiranja:

- proračun Općine 1.200.000,00 kuna
- Ministarstvo regionalnog razvoja 300.000,00 kuna

2. IZGRADNJA MRTVAČNICA I OSTALIH OBJEKATA NA GROBLJIMA

Aktivnost-K101303

- Ograde i staze na grobljima: V. Pisanica kalvinsko, Čađavac katoličko, Čađavac pravoslavno, Ribnjačka pravoslavno, Ribnjačka katoličko, Čađavac katoličko, V. Pisanica pravoslavno 300.000,00
- Obnova mrtvačnice u Velikoj Pisanici 70.000,00 kn

Ukupno 370.000,00 kuna

Izvori financiranja:

- proračun Općine 70.000,00 kuna
- Ministarstvo regionalnog razvoja 150.000,00 kn
- Agencija za plaćanja u poljoprivredi ribarstvu i ruralnom razvoju 150.000,00 kn

3. IZGRADNJA CENTRA UDRUGA

Aktivnost-K101308

- Nadzor izgradnje parkirališta kraj Centra udruga 15.000,00

Ukupno: 15.000,00 kuna

Izvori financiranja:

- Proračun Općine udio 15.000,00

4. IZGRADNJA KANALIZACIJE

Aktivnost-K101310

- Projektiranje kanalizacije u centru Velike Pisanice 25.000,00

Ukupno: 25.000,00 kuna

Izvori financiranja

- Proračun Općine 25.000,00

5. POVEĆANJE SIGURNOSTI PROMETA

Aktivnost-K101311

- Signalizacija na Trgu S. Radića u Velikoj Pisanici 284.400,00

Ukupno 284.400,00 kuna

Izvori financiranja:

- Ministarstvo unutarnjih poslova 199.000,00
- Proračun Općine 85.400,00

6. UREĐENJE CENTRA ZA KULTURNE MANIFESTACIJE

Aktivnost-K101315

- Kupnja šatora ispred pozornice 300.000,00
- Kupnja jarbola za zastave u parku 15.000,00
- Izrada nove pisanice 10.000,00

Ukupno 325.000,00 kuna

Izvori financiranja:

- Proračun Općine 175.000,00
- Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja 150.000,00 kn

7. DODATNA ULAGANJA MULTIKULTURALNOG CENTRA

Aktivnost-K101324

- Projektiranje Multikulturalnog centra 50.000,00

Ukupno 50.000,00 kuna

Izvori financiranja:

- Proračun Općine 50.000,00

8. IZGRADNJA VODOVODA

Aktivnost – K101328

- Izgradnja vodova u naselju Ribnjačka 2.000.000,00

Ukupno 2.000.000,00 kuna

Izvori financiranja:

- Proračun Općine 400.000,00 kn
- Kapitalna pomoć – Hrvatske vode 1.600.000,00 kn

9. DODATNO ULAGANJE NA ZGRADI OPĆINE

Aktivnost – K101329

- Ulaganje u općinski stan 6.000,00 kn

Ukupno 6.000,00 kuna

Izvori financiranja:

- Proračun Općine 6.000,00 kn

10. DODATNO ULAGANJE NA ZGRADI OPĆINE – DJEČJI VRTIĆ

- Ulaganje u dječji vrtić 100.000,00 kn

Ukupno 100.000,00 kuna

Izvori financiranja:

- Proračun Općine 100.000,00 kn

11. IZRADA AUTOBUSNIH KUĆICA

- Izrada autobusnih kućica 3 komada 60.000,00 kn

Ukupno 60.000,00 kuna

Izvori financiranja:

- Proračun Općine 60.000,00 kn

12. IZGRADNJA PLINOVODA

- Projektiranje plinovoda u naselju Ribnjačka 25.000,00 kn

Ukupno 25.000,00 kuna

Izvori financiranja:

- Proračun Općine 25.000,00 kn

Program će se izvršavati prema priljevu sredstava u proračunu Općine Velika Pisanica.

Tijekom godine može se mijenjati i dopunjavati Izmjenama i dopunama Proračuna ovisno o raspoloživim sredstvima.

Članak 4.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Općine Velika Pisanica“, a stupa na snagu 01.01.2022. godine.

KLASA: 363-01/21-01/6

URBROJ: 2103/05-01-21-1

Velika Pisanica, 13. prosinca 2021.

Predsjednica Općinskog vijeća:
Marina Uher

1.3.

Temeljem članka 72. i 73. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18, 110/18 i 32/20), članka 30. Statuta Općine Velika Pisanica („Službeni glasnik Općine Velika Pisanica br. 1/21) Općinsko vijeće Općine Velika Pisanica na 5. sjednici održanoj 13. prosinca 2021. godine, donosi

**Program
održavanja komunalne infrastrukture u 2022. godini**

Članak 1.

Program održavanja komunalne infrastrukture u 2022. godini (dalje u tekstu: Program) se donosi radi osiguranja trajnog i kvalitetnog obavljanja komunalnih djelatnosti, osiguranja održavanja komunalne infrastrukture u stanju funkcionalne sposobnosti, osiguranja obavljanja komunalnih djelatnosti na načelima održivog razvoja kao i osiguranja javnosti rada.

Program sadrži:

- opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom troškova po djelatnostima,
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarenje Programa,
- izvore financiranja.

Članak 2.**1. Održavanje komunalne infrastrukture predviđeno Programom je kako slijedi:**

- 1.1. Održavanje javne rasvjete** - upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete, uključujući podmirivanje troškova električne energije, za rasvjetljavanje površina javne namjene.
- 1.2. Održavanje nerazvrstanih cesta** - skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine na nerazvrstanim cestama, uključujući i svu opremu, uređaje i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i prometne sigurnosti na njima (redovito održavanje), kao i mjestimičnog poboljšanja elemenata ceste, osiguravanja sigurnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa (izvanredno održavanje), a u skladu s propisima kojima je uređeno održavanje cesta.
- 1.3. Održavanje javnih zelenih površina** - košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, fitosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja i drugi poslovi potrebni za održavanje tih površina.
- 1.4. Održavanje građevina i uređaja javne namjene** - podrazumijeva se održavanje, popravci i čišćenje tih građevina, uređaja i predmeta
- 1.5. Održavanje groblja** - održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja.

- 1.6. **Održavanje čistoće javnih površina** - čišćenje površina javne namjene (obuhvaća ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda, kao i postavljanje i čišćenje košarica za otpatke i uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište).

2. Zaštita okoliša

- 2.1. **Deratizacija i dezinsekcija** – označava komunalne poslove smanjivanja populacije štetnika poput miševa i štakora te komaraca u periodu najveće najezde istih. Deratizacija se provodi u jednom u proljeće, a dezinsekcija najmanje jednom tijekom ljeta, a po potrebi i više puta.
- 2.2. **Zbrinjavanje otpada** – odnosi se na sanaciju divljih deponija otpada, naknade za smanjenje količine miješanog komunalnog otpada te za kante za otpad

Članak 3.

Opis/opseg s procjenom troškova po djelatnostima te iskazom financijskih sredstava:

Redni Broj	Poslovi održavanja i zaštite okoliša	Procjena troškova (kn)
1.	Održavanje Javne rasvjete	70.000,00
1.1.	Troškovi električne energije javne rasvjete	50.000,00
1.2.	Troškovi izmjene žarulja javne rasvjete	20.000,00
2.	Održavanje cesta i drugih javnih površina	560.000,00
2.1.	Nabava kamena za nasipavanje puteva Nabava cijevi za mostove i propuste	100.000,00
2.2.	Usluge održavanja puteva i cesta: rad stroja i prijevoz kamena	150.000,00
2.3.	Usluge izrade mostova, propusta i iskop javnih izvora	50.000,00
2.4.	Malčiranje bankina, javnih površina Mljevenje raslinja uz poljske puteve i nerazvrstane ceste	150.000,00
2.5.	Kopanje putnih jaraka uz ceste	100.000,00
2.6.	Čišćenje snijega sa puteva	10.000,00
3.	Održavanje i uređenje javnih površina (grobља, parkovi i sl.)	140.000,00
3.1.	Parkovi, groblja i okoliš	130.000,00
3.2.	Košnja i čišćenje po rješenju komunalnog redara	10.000,00
4.	Uređenje spomen obilježja i parkova	19.000,00
4.1.	Božićni ukrasi u središnjem parku i ostalim društvenim domovima	12.000,00
4.2.	Uređenje središnjeg parka: košnja, obrezivanje, plijevljenje, zalijevanje, sadnja	6.000,00
4.3.	Uređenje ostalih parkova po naseljima	1.000,00
5.	Održavanje zgrada i građevinskih objekata za redovno korištenje	160.800,00
5.1.	Potrošnja električne energije u javnim zgradama i objektima	25.000,00
5.2.	Potrošnja plina u Centru udruga	6.000,00
5.3.	Potrošnja plina u društvenim domovima Babinac i Ribnjačka	5.000,00
5.4.	Potrošnja plina u zgradi općine	30.000,00

5.5.	Potrošnja plina u Međugeneracijskom centru	5.000,00
5.6.	Materijal i dijelovi za održavanje društvenih domova i zgrada	10.000,00
5.7.	Usluge održavanja objekata u vlasništvu općine	70.000,00
5.8.	Potrošnja vode u društvenom domu Babinac	2.000,00
5.9.	Potrošnja vode u Centru udruga	1.000,00
5.10.	Odvoz smeća iz kontejnera sa „Zelenih otoka“	1.000,00
5.11.	Čišćenje dimnjaka javnih objekata	900,00
5.12.	Najamnina spremnika za plin u Babincu i Ribnjačkoj	1.800,00
5.13.	Najamnina spremnika za otpad po grobljima	2.800,00
5.14.	Izrada ključeva	300,00
6.	Zaštita okoliša	61.800,00
6.1.	Deratizacija i dezinfekcija	53.000,00
6.2.	Vodoprivredna naknada	600,00
6.3.	Uklanjanje divljih deponija	4.000,00
6.4.	Smanjenje količine miješanog otpada	4.200,00
	Ukupno:	1.011.600,00

Izvori financiranja Sredstva za ostvarenje Programa planiraju se iz sljedećih izvora:

Redni Broj	Izvori prihoda	Procjena prihoda (kn)
1.	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	286.500,00
	Komunalni doprinos	5.000,00
2.	Komunalna naknada	215.000,00
3.	Šumski doprinos	400.000,00
5.	Proračun općine -prihodi od poreza	105.100,00
	Ukupno:	1.011.600,00

Članak 4.

Zadužuje se i ovlašćuje Općinski načelnik Općine Velika Pisanica u potpunosti za provedbu Programa sukladno planu i financijskim sredstvima – provođenje nabave, odabir ponuda i na ugovaranje radova s najpovoljnijim ponuditeljima.

Općinski načelnik i Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Pisanica pratit će tijekom godine realizaciju ovog Programa.

Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Velika Pisanica“, a primjenjuje se od 01.01.2022.

KLASA: 363-01/21-01/7

URBROJ: 2103/05-01-21-1

Velika Pisanica, 13. prosinca 2021.

Predsjednica Općinskog vijeća
Marina Uher

1.4.

Na temelju članka 74. Zakona o sportu (Narodne novine, broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16, 98/19, 47/20 I 77/20) i članka 30. Statuta Općine Velika Pisanica („Službeni glasnik Općine Velika Pisanica br. 1/21), Općinsko vijeće Općine Velika Pisanica na 5. sjednici održanoj 13. prosinca 2021. godine, donosi

PROGRAM
javnih potreba u športu Općine Velika Pisanica za 2022. godinu

Članak 1.

Program javnih potreba u športu Općine Velika Pisanica za 2022. godinu temelji se na :

- promicanju razvoja športa i športskih udruga na području Općine
- omogućavanje bavljenja sportom što većeg broja djece, mladeži i odraslih radi postizanja športskih dostignuća te radi unapređenja zdravlja a i same rekreacije.

Članak 2.

Cilj programa javnih potreba u športu u Općini Velika Pisanica sastoji se od:

6. Pобољшanja razine kvalitete športa na području Općine
7. Osiguranja da se što veći broj djece i mladeži uključi u šport putem športskih udruga koje djeluju na području Općine
8. Kontinuiteta ulaganja u održavanje postojećih športskih objekata, okoliša i prilaza istim.
9. Osiguranja dijela sredstava troškova natjecanja i turnira.
10. Osiguranja dijela sredstava za nabavu neophodnih osnovnih sredstava za rad športskih udruga.

Članak 3.

Planirana sredstva proračunom Općine za ostvarenje ovog programa iznose **162.000,00** kuna rasporedit će se po završetku Javnog natječaja za financiranje programa, projekata i manifestacija od interesa za opće dobro koje provode udruge na području općine Velika Pisanica za 2022. godinu

1. Nogometni klub „Bilo“	
2. SRD „Amur“	
3. Lovačka udruga „Bilo“	
4. Konjička udruga „Konji gizdavi“	
5. Kapitalna pomoć NK Bilo	
UKUPNO	

Članak 4.

Sredstva namijenjena za športske udruge, dostavljat će se na račune korisnika prema njihovim planovima i programima, ovisno o prijavi na javni natječaj.

Članak 5.

Ovaj Program izvršavat će se osiguranim sredstvima u proračunu Općine Velika Pisanica, te se tijekom godine može mijenjati izmjenama i dopunama proračuna ovisno o ostvarenim proračunskim prihodima.

Članak 6.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Općine Velika Pisanica“, a primjenjuje se od 01.01.2022. godine.

KLASA: 620-01/21-01/2

URBROJ: 2103/05-01-21-1

Velika Pisanica, 13. prosinca 2021.

Predsjednica Općinskog vijeća:
Marina Uher

1.5.

Temeljem članka 1. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine", broj 47/90, 27/93 i 38/09) i članka 30. Statuta Općine Velika Pisanica („Službeni glasnik Općine Velika Pisanica“ br. 1/21), Općinsko vijeće Općine Velika Pisanica na 5. sjednici održanoj dana 13. prosinca 2021. godine, donosi

PROGRAM
javnih potreba u kulturi Općine Velika Pisanica za 2022. godinu

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se oblici, način poticanja i promicanja kulture i kulturnih djelatnosti, kvaliteta i način zadovoljavanja javnih potreba u kulturi Općine Velika Pisanica te opseg i dinamika sufinanciranja navedenih potreba u 2022. godini. Ovim Programom obuhvaćen je i Program razvoja civilnog društva a kojim je obuhvaćeno promicanje religijske kulture kao i ostalih neprofitnih udruga koji nisu direktno korisnici sredstava iz proračuna općine.

Članak 2.

Program javnih potreba u kulturi sastoji se od:

1. Djelatnost kulturno umjetničkih društava i udruga u kulturi,
 - promicanje kulturnih aktivnosti, podržavanjem pojedinačnih manifestacija u kulturi koje pridonose razvitku, te obogaćivanju i promicanju kulturnog života
 - sufinanciranje nacionalnih manjina
2. Religijske potrebe
 - sufinanciranje obnove i uređenja sakralnih objekata
3. Ostale udruge
 - Sufinanciranje ostalih neprofitnih udruga

Članak 3.

Djelatnosti udruga općine Velika Pisanica vrijedni su dio kulture općine, tako se njihovo djelovanje na različitim područjima kulturno-umjetničkog stvaralaštva, uvrštava u Program javnih potreba u kulturi.

Članak 4.

Temeljem članka 2. i 3. ovog Programa, u Proračunu Općine Velike Pisanice za 2021. godinu osigurava se dio sredstava za ostvarivanje djelatnosti prema planovima i programima udruga kako slijedi:

Planirani iznos sredstava iznosi **131.000,00** kuna, rasporedit će se po završetku Javnog natječaja za financiranje programa, projekata i manifestacija od interesa za opće dobro koje provode udruge na području općine Velika Pisanica za 2022 godinu te na sljedeći način:

1. Promicanje kulturnih aktivnosti, -

Aktivnost A100801

- KUD "Sloga" Velika Pisanica
- Sekcije Zajednice Mađara Pisanica

2. Obilježavanje „Dana Ede Murtića“ u iznosu - 28.000,00

Aktivnost A100802

- Sredstava za obilježavanje Dana Ede Murtića raspoređena su po pozicijama u proračunu (grafičke usluge-tiska plakata, pozivnica i ostalih troškova) 1.000,00
- Autorski honorari likovnim akademikima 23.000,00
- Reprezentacija 4.000,00

3. Religijske potrebe-uređenje sakralnih objekata – 55.000,00

Aktivnost A100901

- Tekuće donacije katoličkoj crkvi Presvetog srca Isusova u Velikoj Pisanici u iznosu od 25.000,00
- Tekuće donacije pravoslavnoj crkvi Velika Pisanica, Sv. Lazara u iznosu od 20.000,00
- Kapitalne donacije Reformatorskoj crkvi u Velikoj Pisanici u iznosu od 10.000,00

4. Ostale udruge –

Aktivnost A100902

- Tekuće donacije udruzi umirovljenika Babinac Općine Velika Pisanica
- Tekuće donacije udruzi umirovljenika Općine - V. Pisanica

- Udruga dragovoljaca i veterana domovinskog rata
- Ostalim udrugama za promicanje kulturnih i povijesnih događanja i obilježavanja

5. Ostale tekuće donacije građanima i kućanstvima – 2.000,00

Aktivnost A100903

- Tekuće donacije građanima i kućanstvima temeljem zahtjeva u iznosu od 2.000,00

Članak 5.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Općine Velika Pisanica, a stupa na snagu 01.01.2022. godine.

KLASA: 610-01/21-01/2

URBROJ: 2103/05-01-21-1

Velika Pisanica, 13. prosinca 2021.

Predsjednica Općinskog vijeća:

Marina Uher

1.6.

Na temelju članka 110. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“ broj 125/19), članka 11., 16. i 18. Zakona o hrvatskoj gorskoj službi spašavanja („Narodne novine“ broj 79/06 i 110/14) i članka 30. Statuta Općine Velika Pisanica („Službeni glasnik Općine Velika Pisanica“ br. 1/21), Općinsko vijeće Općine Velika Pisanica na 5. sjednici održanoj 13. prosinca 2021. godine, donosi

PROGRAM

javnih potreba u vatrogastvu i gorskoj službi Općine Velika Pisanica za 2022. godinu

Članak 1.

Programom organiziranja i provođenja zaštite i spašavanja utvrđuje se svrha Vatrogasne zajednice Općine Velike Pisanice, Civilne zaštite kao i HGSS-a Stanica Bjelovar, a odnosi se na:

- Praćenje i unapređivanje rada Vatrogasne zajednice s DVD-ima na području Općine
- Gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom i eksplozijom
- Pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama
- Drugih poslova u ekološkim i drugim nesrećama
- Organiziranje unapređenja obavljanja djelatnosti spašavanja i zaštite ljudskih života u nepristupačnim područjima i drugim izvanrednim okolnostima na području općine Velika Pisanica sukladno članku 5. Zakona o gorskoj službi spašavanja.

Članak 2.

U cilju unapređenja, preventive i operativne djelatnosti VZO-a, opremanja DVD-ova i obnavljanja uređajima i vatrogasnom opremom, redovne djelatnosti Vatrogasne zajednice Općine kao i sufinanciranja HGSS-a Stanice Bjelovar program se sastoji od:

- Unapređenje preventivne i operativne djelatnosti DVD-a u zaštiti od požara
- Upravljanje u pripremama i provođenju zaštite od požara i spašavanju u većim akcijama
- Provođenje gašenja požara s ciljem zaštite imovine
- Pripreme i provođenje vatrogasnih natjecanja na nivou Županije
- Praćenje i unapređivanje rada u području vatrogastva
- Financiranje dobrovoljnog učešća u vatrogastvu, dobrovoljci
- Redovni liječnički pregledi vatrogasaca
- Sufinanciranje značajnih obljetnica
- Analiza i praćenje te ostvarivanje rada i ustroja vatrogasnih organizacija (DVD-a)
- Vježbe s operativno-tehničkim zadacima
- Pripreme za natjecanja djece i mladeži DVD-a
- Nabave potrebne opreme
- Spašavanje i zaštita ljudskih života

Članak 3.

Za potrebe provođenja ovog Programa potrebno je osigurati ukupno **174.000,00** kuna proračunskih sredstava Općine Velika Pisanica i to kako slijedi:

- | | |
|--|------------|
| ▪ Vatrogasna zajednica općine Velike Pisanice | |
| ➤ Redovnu djelatnost | 163.000,00 |
| ▪ Oprema za postrojbu CZ | 3.000,00 |
| ▪ Sufinanciranje HGSS-Stanica Bjelovar | 4.000,00 |
| ▪ Naknada dobrovoljnim vatrogascima | 2.000,00 |
| ▪ Ostale usluge JVP prema potrebi u slučaju požara | 2.000,00 |

Članak 4.

Sredstva planirana u proračunu Općine Velika Pisanica za ostvarivanje Programa javnih potreba u vatrogastvu na temelju članka 111.st.4. Zakona o vatrogastvu uplaćivat će se na račun Vatrogasne zajednice Općine Velika Pisanica u dvanaestinama najkasnije do 15. u mjesecu za tekući mjesec.

Sredstva za Civilnu zaštitu planirana su za nabavu opreme za civilnu zaštitu.

Sufinanciranje troškova HGSS-a Stanica Bjelovar uplaćivat će se temeljem Sporazuma kojim je utvrđeno postojanje zajedničkog interesa i uplaćivat će se na račun HGSS-a Stanice Bjelovar.

Naknada dobrovoljnim vatrogascima isplaćivat će se na temelju „Odluke o naknadi za sudjelovanje u vatrogasnim intervencijama dobrovoljnim na području Općine Velika Pisanica“ koju je donio načelnik Općine Velika Pisanica 17. svibnja 2010. godine temeljem članka 26. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine broj 106/99, 117/01, 36/02, 96/03, 139/04, 174/04, 38/09, 80/10).

Naknada za izlazak JVP u slučaju požara na području općine, uplatit će se temeljem ispostavljenog računa.

Članak 5.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Općine Velika Pisanica“, a stupa na snagu 01.01.2022. godine.

KLASA: 214-01/21-01/6

URBROJ: 2103/05-01-21-1

Velika Pisanica, 13. prosinca 2021.

Predsjednica Općinskog vijeća:
Marina Uher

1.7 Temeljem članka 30. Statuta Općine Velika Pisanica („Službeni glasnik Općine Velika Pisanica“ br. 1/2021), Općinsko vijeće Općine Velika Pisanica na 5. sjednici održanoj dana 13. prosinca 2021. godine, donosi:

**Program
socijalno-zdravstvenih potreba-Općine Velike Pisanice u 2022. godini**

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se oblici, opseg i način zadovoljavanja socijalnih potreba u općini Velikoj Pisanici, te opseg i način sufinanciranja tih potreba kroz Proračun Općine Velika Pisanica u 2022. godini. U sklopu ovog programa financiraju se dijelom troškovi po Programu javnih potreba u školstvu.

Članak 2.

Program socijalne skrbi ostvaruje se kroz slijedeće oblike pomoći:

I. Pomoći u novcu i naravi građanima i obiteljima – 92.000,00**Aktivnost: A101101****1. Pomoći u novcu građanima**

- Pomoći za podmirenje troškova ukopa umrlih osoba na području općine Velika Pisanica građanima lošijeg materijalnog i socijalnog statusa 7.000,00
- Pomoći obiteljima slabijeg imovinskog stanja temeljem zahtjeva 10.000,00
- Naknade za novorođenčad 48.000,00

2. Pomoći u naravi

- Naknada za boravak u vrtiću/obrtu za dadilje 15.000,00
- Naknada za troškove stanovanja 10.000,00
- Ostale naknade u naravi 2.000,00

•
II. Humanitarna skrb kroz udruge građana – 23.000,00

Aktivnost: A101102

- Pomoć osobama s invaliditetom 5.000,00
- Prijenos novčanih sredstava Crvenom križu Bjelovar 15.000,00
- Prijenos sredstava po zahtjevima ostalim udrugama socijalnog karaktera 3.000,00

III. Darivanje djece – 15.000,00

Aktivnost: A101104

- Darovi učenicima za ostvarene rezultate na natjecanjima 5.000,00
- Darovi djeci za sv. Nikolu ili Djeda Božićnjaka 5.000,00
- Prijenos novčanih sredstava po ispostavljenom računu za predstavu Sv. Nikole ili Djeda Božićnjaka 5.000,00

IV. Pomoći koje smo uvrstili u proračun kao potrebe u školstvu i predškolstvu – 157.600,00

- Radne bilježnice za učenike Osnovne škole Velika Pisanica 52.000,00
- Sufinanciranje cijene prijevoza učenika 2,5% 30.000,00
- Udruga žena za igraonicu Pisanički mališani 72.000,00
- Ostali troškovi igraonice 3.600,00

Članak 3.

Ukupno planirana sredstva u Proračunu Općine Velika Pisanica za 2022. godinu za ostvarenje oblika pomoći iz članka 2. ovog Programa iznose **287.600,00 kuna**

Članak 4.

Korisnici pomoći koji proizlaze iz ovog Programa su socijalno ugrožene osobe, državljani RH s prebivalištem na području općine Velika Pisanica, Udruga žena Velika Pisanica za igraonicu „Pisanički mališani“.

Članak 5.

Svi korisnici pomoći temeljem ovog Programa moraju zadovoljiti osnovne kriterije za ostvarenje prava na neki oblik pomoći ili posebne kriterije propisane Zakonom.

Članak 6.

Općina Velika Pisanica može preuzeti obvezu smještaja osoba u jednu od ustanova socijalne zaštite ukoliko te osobe prenesu u vlasništvo Općine svoju imovinu.

Članak 7.

Pomoć za pokop umrlih osoba obavljat će se direktnim plaćanjem računa na žiro-račun dobavljača roba i usluga.

Pomoći obiteljima slabijeg imovinskog stanja temeljem zahtjeva isplatiti će se na tekući račun podnositelja zahtjeva.

Naknade za novorođenčad temeljem zahtjeva isplatiti će se na tekući račun podnositelja zahtjeva.

Sufinanciranje troškova boravka djeteta u vrtiću odnosno obrtima za dadilje u iznosu od 500,00 kuna po djetetu.

Sufinanciranje će se vršiti na temelju ispostavljenih računa od strane izvršitelja usluge

Osiguranje i prijenos novčanih sredstava CK-u Bjelovar za rad i djelovanje obračunava se u iznosu od 0,7% obračuna prihoda poslovanja a obavlja se direktnim plaćanjem na žiro račun CK-a Bjelovar.

Radne bilježnice naručuje Osnovna škola, nakon obračuna dostavlja zahtjev Općini Velika Pisanica na temelju kojeg se vrši isplata.

Sufinanciranje prijevoza učenika obavlja se temeljem ispostavljenih računa s specifikacijom korisnika, od strane prijevoznika Čazmatrans-Promet d.o.o.

Naknada za troškove stanovanja odnosi se na najamninu, komunalne naknade, električnu energiju, plin, grijanje, vodu, odvodnju i druge troškove stanovanja u skladu s posebnim propisima. Naknada za troškove stanovanja priznaje se korisniku zajamčene minimalne naknade do iznosa polovice iznosa zajamčene minimalne naknade priznate samcu odnosno kućanstvu.

Članak 8.

Općina Velika Pisanica će prema mogućnosti sufinancirati humanitarne udruge, udruge invalida te ostale udruge i zajednice kojima programske aktivnosti i razvijanje djelatnosti ne financira nijedna služba ni ustanova ili to čine nedovoljno.

Planirana sredstva za te namjene utvrđena su člankom 2. ovog Programa.

Članak 9.

Ukoliko se proračunski prihodi ne ostvaruju u planiranom iznosu, rashodi za potrebu realizacije ovoga Programa izvršavat će se u visini ostvarenih prihoda Općine Velika Pisanica, uz iznimku ostvarivanja prava na naknadu za troškove stanovanja koja će se izvršavati neovisno o ostvarivanju proračunskih prihoda.

Članak 10.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Općine Velika Pisanica“, a stupa na snagu primjenjuje se od 1.1.2022.

KLASA: 550-01/21-01/4

URBROJ: 2103/05-01-21-1

Velika Pisanica, 13. prosinca 2021.

Predsjednica Općinskog vijeća:
Marina Uher

1.8

Na temelju članka 30. Statuta Općine Velika Pisanica („Službeni glasnik Općine Velika Pisanica“ br.1/21), Općinsko vijeće Općine Velika Pisanica na 5. sjednici održanoj 13. prosinca 2021. godine, donosi

PROGRAM potpora razvojnih programa, jačanje gospodarstva i potpora u poljoprivredi Općine Velika Pisanica za 2022. godinu

Članak 1.

Program potpore razvojnih programa Općine Velika Pisanica za 2022. godinu temelji se na:

- poticanju sveukupnog razvoja općine Velika Pisanica sukladno Programu ukupnog razvoja u cilju podizanja kvalitete života stanovništva općine.
- jačanju gospodarstva kroz poticanje razvoja obrtništva, poduzetništva i potpore poljoprivrede kroz subvencije

Članak 2.

Cilj donošenja Programa potpore razvojnih programa je:

11. Program potpore razvojnih programa

- Osiguranje sredstava kroz subvencije za razvoj obrtništva, poduzetništva i poljoprivrede kod zapošljavanja
- Komasaacija poljoprivrednog zemljišta
- Osiguranje sredstava kroz subvencije poljoprivrednicima

Članak 3.

Za ostvarenje ovih programa planirana sredstva iznose **307.000,00** kuna, a raspoređuju se kako slijedi:

1. Poticanje razvoja poljoprivrede 67.000,00

Aktivnost A100401

- subvencije osiguranja usjeva 5.000,00 kn
- subvencije eko-proizvođača 22.000,00 kn
- subvencije za osjemenjivanja krava 30.000,00 kn
- subvencija poljoprivrednicima za izradu projekata 10.000,00 kn

2. Poticanje razvoja obrtništva i poduzetništva 105.000,00

Aktivnost A100402

- Subvencije trgovačkim društvima kod zapošljavanja 35.000,00.
- Subvencije poljoprivrednicima kod zapošljavanja 35.000,00
- Subvencije obrtnicima kod zapošljavanja 35.000,00

1. Poticanje razvoja turizma 15.000,00 kn

Aktivnost A100404

- Turistička zajednica Bilogora – BBŽ 15.000,00 kn

2. Komasaacija poljoprivrednog zemljišta 120.000,00

Aktivnost A100407

- Komasacija poljoprivrednog zemljišta u Bačkovici 100.000,00
- Naknade povjerenstvu 20.000,00

Članak 4.

Poticajna sredstva mogu koristiti fizičke i pravne osobe, udruge, ustanove koje promoviraju, predstavljaju Općinu Velika Pisanica u cilju sveukupnog gospodarskog razvoja Općine Velika Pisanica a na temelju zahtjeva, planova korisnika, planiranih sredstava u proračunu i odluke Općinskog načelnika.

Članak 5.

Sredstva namijenjena po ovom Programu, dostavljat će se prema zahtjevima na račune korisnika sukladno odlukama Općinskog načelnika, a izvršavat će se u koliko se ostvare planirani proračunski prihodi.

Članak 6.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Općine Velika Pisanica“, a stupa na snagu 01.01.2022. godine.

KLASA: 300-02/21-01/1

URBROJ: 2103/05-01-21-1

Velika Pisanica, 13. prosinca 2021. godine

Predsjednica Općinskog vijeća:
Marina Uher

1.9

Na temelju članka 69. stavak 4. Zakona o šumama („Narodne novine“, broj 68/18, 115/18, 98/19 i 32/20) i članka 30. Statuta Općine Velika Pisanica („Službeni glasnik Općine Velika Pisanica“ br. 1/21), Općinsko vijeće Općine Velika Pisanica na 5. sjednici održanoj dana 13. prosinca 2021. godine, donosi

PROGRAM**utroška sredstava šumskog doprinosa za 2022. godinu****Članak 1.**

Ovim Programom utroška sredstava šumskog doprinosa za 2022. godinu utvrđuje se namjena korištenja i kontrola utroška sredstava šumskog doprinosa kojeg plaćaju pravne osobe koje obavljaju prodaju proizvoda i iskorištavanja šuma (drvni sortimenti) na području općine Velika Pisanica, u visini 10% od prodajne cijene proizvoda na panju.

Članak 2.

Sredstva šumskog doprinosa uplaćuju se na račun proračuna Općine Velika Pisanica.

Članak 3.

U proračunu Općine Velika Pisanica planirani prihod šumskog doprinosa iz članka 1. ovog Programa iznosi 400.000,00 kuna. Sredstva koja pristignu u proračun Općine Velika Pisanica od šumskog doprinosa u tijeku 2022. godine koristit će se za financiranje održavanje komunalne infrastrukture i to za :

- održavanje nerazvrstanih cesta i puteva, nabava kamena, usluge prijevoza kamena te rada stroja

Članak 4.

Općinski načelnik Općine Velika Pisanica obvezan je do kraja ožujka svake godine podnijeti Općinskom vijeću Općine Velika Pisanica izvješće o izvršenju Programa utroška sredstava šumskog doprinosa iz prethodnog članka, za prethodnu kalendarsku godinu.

Članak 5.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Općine Velika Pisanica“, a stupa na snagu 01.01.2022. godine.

KLASA: 400-09/21-01/7

URBROJ: 2103/05-01-21-1

Velika Pisanica, 13. prosinca 2021. godine

Predsjednica Općinskog vijeća:
Marina Uher

2.

Temeljem članka 14. Zakona o proračunu («Narodne novine», broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 30. Statuta Općine Velika Pisanica („Službeni glasnik Općine Velika Pisanica“ br. 1/2021) Općinsko vijeće Općine Velika Pisanica na 5. sjednici održanoj 13. prosinca 2021. godine, donosi:

O D L U K U**o izvršavanju Proračuna Općine Velika Pisanica za 2022. godinu****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovom Odlukom uređuje se način izvršavanja Proračuna Općine Velika Pisanica za 2022. godinu (u nastavku teksta Proračun), upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, pojedine ovlasti općinskog načelnika u izvršavanju Proračuna te druga pitanja u izvršavanju Proračuna.

II. SADRŽAJ PRORAČUNA**Članak 2.**

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela te Plana razvojnih programa. Opći dio Proračuna čini Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja. Račun prihoda i rashoda proračuna sastoji se od prihoda i rashoda prema ekonomskoj klasifikaciji. Posebni dio proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika iskazanih po vrstama, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata. Prihodi, primici, rashodi i izdaci proračuna iskazani su prema proračunskim klasifikacijama (organizacijska, ekonomska, funkcijska, programska klasifikacija i izvorima financiranja).

III. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA**Članak 3.**

Proračun se izvršava u skladu s raspoloživim sredstvima i dospelim obvezama. Prihodi proračuna ubiru se i uplaćuju u proračun u skladu sa zakonom ili drugim propisima, neovisno o visini prihoda planiranih u proračunu.

Članak 4.

Namjenski prihodi i primici proračuna jesu pomoći, donacije, prihodi za posebne namjene, prihodi od prodaje ili zamjene imovine u vlasništvu Općine, naknade s naslova osiguranja i namjenski primici od zaduživanja. Prihodi i primici iz stavka 1. ovoga članka uplaćuju se u Proračun.

Članak 5.

Namjenski prihodi iz članka 4. ove Odluke koji nisu iskorišteni u prethodnoj godini prenose se u proračun za tekuću proračunsku godinu. Ako su namjenski prihodi i primici uplaćeni u nižem opsegu nego što je iskazano u Proračunu, korisnik može preuzeti i plaćati obveze samo u visini stvarno uplaćenih, odnosno raspoloživih sredstava. Uplaćene i prenesene, a neplanirane pomoći, donacije i prihodi za posebne namjene i namjenski primici od zaduživanja mogu se koristiti prema naknadno utvrđenim aktivnostima i/ili projektima. Prihodi kojima je posebnim zakonskim odredbama utvrđena namjena mogu se, u slučaju nedostatka drugih prihoda Proračuna, pozajmiti za druge namjene pod uvjetom da se vodi knjigovodstvena evidencija o visini pozajmice i izvršenim povratima.

Članak 6.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračun, vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda. Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u proračune prethodnih godina, vraćaju se uplatiteljima na teret rashoda Proračuna tekuće godine. Odluku o povratu donosi načelnik na temelju dokumentiranog zahtjeva.

Članak 7.

Stvarna naplata prihoda nije ograničena procjenom prihoda u Proračunu. Proračunska sredstva koristit će se samo za namjene koje su utvrđene Proračunom i to do visine utvrđene u Posebnom dijelu Proračuna. Korištenje proračunskih sredstava posebnog dijela Proračuna ovisit će o visini i dinamici ostvarenja prihoda Proračuna. U slučaju neravnomjerne dinamike priljeva sredstava Općinski načelnik može samostalno utvrđivati prioritete izmirenja proračunskih izdataka, a prioritet će imati otplata glavnice i kamata prema poslovnoj banci.

Članak 8.

Za nepredviđene namjene, za koje u proračunu nisu osigurana sredstva, ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da za njih nisu utvrđena dovoljna sredstva koristit će se sredstva izdvojena za proračunsku zalihu ako su planirana proračunom. U skladu sa Zakona o proračunu, iznos sredstava za nepredviđene rashode u visini proračunske pričuve planirat će se u posebnom dijelu proračuna u programu Proračunska pričuva. Tijekom godine ti rashodi će se evidentirati na teret računa

stvarnih rashoda kojima prema vrsti pripadaju. Odstupanja izvršenja od plana na tim računima obrazlažu se financiranjem sredstvima planiranim pod stavkom Proračunska pričuva te zbroj odstupanja mora odgovarati iznosu potrošenom na Proračunskoj pričuvi. O korištenju sredstava Proračunske pričuve odlučuje Općinski načelnik. O korištenju proračunske pričuve iz stavka 1. ovog članka Općinski načelnik je obavezan izvijestiti Općinsko vijeće te uz polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna.

IV. ZADUŽIVANJE I DAVANJE JAMSTAVA

Članak 9.

Odluku o zaduživanju Općine i davanju jamstva donosi Općinsko vijeće sukladno Zakonu. Općina se može kratkoročno zaduživati u skladu s Zakonom o proračunu.

Članak 10.

Trgovačko društvo u vlasništvu Općine Velika Pisanica ne može se zaduživati (osim kratkoročno radi otklanjanja nelikvidnosti) bez Odluke Općinskog vijeća, kojom im se odobrava zaduženje.

Članak 11.

Općina može davati jamstva trgovačkom društvu kojeg je osnovala do visine Zakonom utvrđenih iznosa. Odluku o davanju jamstva donosi Općinsko vijeće a Općina je dužna obavijestiti Ministarstvo financija o danim jamstvima prema zakonskim odredbama.

V. UPRAVLJANJE IMOVINOM

Članak 12.

Raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja Općinski načelnik. Slobodna novčana sredstva Proračuna mogu se oročiti kod poslovne banke poštujući načela sigurnosti i likvidnosti. Ugovor o oročavanju sklapa Općinski načelnik. Prihodi od upravljanja slobodnim novčanim sredstvima prihod su Proračuna. Novčana sredstva iz stavka 1. ovog članka mogu se plasirati samo s povratom do 31. prosinca 2022. godine.

Članak 13.

Općinski načelnik može na zahtjev dužnika, a u skladu s propisima i uz primjereno osiguranje duga te s pripadajućom kamatom i troškovima postupka, odgoditi plaćanje ili odobriti obročnu otplatu duga ako se time bitno poboljšavaju dužnikove mogućnosti podmirenja duga. Općinski načelnik može, u skladu s propisima, otpisati ili djelomično otpisati potraživanje.

VI. ODGOVORNOST I OBVEZE U IZVRŠAVANJU PRORAČUNA

Članak 14.

Općinski načelnik odgovoran je za zakonito i pravilno planiranje i izvršavanje Proračuna. Preuzimanje obveza na teret Proračuna po ugovorima koji zahtijevaju plaćanje u sljedećim godinama odobrava Općinski načelnik. U okviru svog djelokruga i ovlasti Općinski načelnik, pročelnik Jedinственог одјела i zaposlenici odgovorni su za provedbu Odluke o izvršavanju proračuna, za potpunu i pravodobnu naplatu prihoda i primitaka iz svoje nadležnosti i za izvršavanje rashoda i izdataka sukladno namjenama i svotama utvrđenim u Posebnom dijelu Proračuna.

Članak 15.

Svi korisnici proračunskih sredstava obvezni su dati sve potrebne podatke, isprave i izvješća koja se od njih zatraže. Ako se prilikom obavljanja kontrole utvrdi da su sredstva bila nenamjenski korištena korisniku će se umanjiti sredstva u visini nenamjenskog korištenja sredstava ili će se privremeno obustaviti isplata sredstava na stavkama s kojih su sredstva bila nenamjenski utrošena. Odluku o umanjenju i obustavi doznake sredstava donijet će Općinski načelnik.

VII. URAVNOTEŽENJE PRORAČUNA I PRERASPODJELA SREDSTAVA PRORAČUNA

Članak 16.

Ako tijekom godine dođe do znatnije neusklađenosti planiranih prihoda / primitaka i rashoda / izdataka Proračun se mora uravnotežiti izmjenama i dopunama Proračuna prema postupku za donošenje proračuna. Općinski načelnik može odobriti preraspodjelu sredstava u skladu s Zakonom o Proračunu. Općinski načelnik o odobroj preraspodjeli sredstava polugodišnje izvješćuje Općinsko vijeće.

Članak 17.

Jedinstveni upravni odjel, službenik za financije izrađuje godišnji obračun proračuna Općine i dostavlja ga čelniku jedinice lokalne samouprave do 01. svibnja tekuće godine za prethodnu godinu.

Čelnik podnosi predstavničkom tijelu na donošenje godišnji izvještaj o izvršenju proračuna do 01. lipnja tekuće godine za prethodnu godinu.

Predstavničko tijelo donosi Odluku o izvršavanju proračuna tekuće godine za prethodnu godinu.

Čelnik podnosi predstavničkom tijelu na donošenje polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna do 15. rujna tekuće godine.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 18.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Općine Velika Pisanica“, a stupa na snagu 01.01.2022. godine.

KLASA: 400-08/21-01/7

URBROJ: 2103/05-01-21-1

Velika Pisanica, 13. prosinca 2021.

Predsjednica Općinskog vijeća
Marina Uher

3.

KLASA: 363-01/21-01/5

URBROJ: 2103/05-01-21-1

Velika Pisanica, 13. prosinca 2021.

Na temelju članka 51. stavka 5. i članka 62. stavka 5. Zakona o zaštiti životinja („Narodne novine 102/17 i 32/19“) i članka 30. Statuta Općine Velika Pisanica („Službeni glasnik Općine Velika Pisanica“, broj 1/2021), Općinsko vijeće Općine Velika Pisanica na 5. sjednici održanoj dana 13. prosinca 2021. godine donosi

ODLUKU

o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama te divljim životinjama u Općini Velika Pisanica

I. DIO - OPĆE ODREDBE

Predmet odluke

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuju minimalni uvjeti i način držanja kućnih ljubimaca koje im njihovi posjednici moraju osigurati, način kontrole njihovog razmnožavanja, te način postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama u Općini Velika Pisanica odnosno u naseljima: Babinac, Bačkovica, Bedenička, Čađavac, Nova Pisanica, Polum, Ribnjačka i Velika Pisanica.

Pojmovi

Članak 2.

Pojedini pojmovi u ovoj Odluci imaju sljedeće značenje:

1. izgubljena životinja je životinja koja je odlutala od vlasnika i on je traži;
2. kućni ljubimci su životinje koje čovjek drži zbog društva, zaštite i pomoći ili zbog zanimanja za te životinje;
3. napuštena životinja je životinja koju je vlasnik svjesno napustio, kao i životinja koju je napustio zbog više sile kao što su bolest, smrt ili gubitak slobode, te životinja koje se vlasnik svjesno odrekao;
4. opasne životinje su životinje koje zbog neodgovarajućih uvjeta držanja i postupanja s njima mogu ugroziti zdravlje i sigurnost ljudi i životinja, te koje pokazuju napadačko ponašanje prema čovjeku;
5. posjednik životinje odnosno kućnog ljubimca (u daljnjem tekstu: posjednik) je svaka pravna ili fizička osoba koja je kao vlasnik, korisnik ili skrbnik stalno ili privremeno odgovorna za zdravlje i dobrobit životinje;
6. prijevoz je premještanje životinja prijevoznim sredstvom u nekomercijalne svrhe, uključujući postupke pri polasku i dolasku na krajnje odredište;

7. radne životinje su psi koji služe kao tjelesni čuvari i čuvari imovine, psi vodiči slijepih i oni koji služe za pomoć, psi tragači i psi koji služe za obavljanje drugih poslova;
8. sklonište za životinje (u daljnjem tekstu: sklonište) je objekt u kojem se smještaju i zbrinjavaju napuštene i izgubljene životinje, gdje im se osigurava potrebna skrb i pomoć;
9. službene životinje su životinje koje imaju licencu za rad i služe za obavljanje poslova pojedinih državnih tijela.

II. DIO - UVJETI I NAČIN DRŽANJA KUĆNIH LJUBIMACA

Opći uvjeti držanja kućnih ljubimaca

Članak 3.

(1) Posjednik je dužan:

1. osigurati kućnim ljubimcima držanje u skladu s njihovim potrebama, a minimalno predviđenim Zakonom o zaštiti životinja i Odlukom općine;
2. psima osigurati prostor koji odgovara njihovoj veličini (Prilog 1.) i zaštitu od vremenskih neprilika i drugih nepovoljnih uvjeta za obitavanje;
3. psima osigurati pseću kućicu ili odgovarajuću nastambu u skladu s Prilogom 1.;
4. označiti mikročipom pse i cijepiti protiv bjesnoće sukladno Zakonu o veterinarstvu;
5. onemogućiti bijeg i kretanje pasa po javnim površinama bez nadzora;
6. na vidljivom mjestu staviti oznaku koja upozorava na psa, te imati ispravno zvono na ulaznim dvorišnim ili vrtnim vratima;
7. pravodobno zatražiti veterinarsku pomoć te osigurati zbrinjavanje i odgovarajuću njegu bolesnih i ozlijeđenih životinja;
8. osigurati kućnim ljubimcima redovitu i pravilnu ishranu te trajno omogućiti pristup svježoj pitkoj vodi;
9. redovito održavati čistim prostor u kojem borave kućni ljubimci.

(2) Posjednik ne smije:

1. zanemarivati kućne ljubimce s obzirom na njihovo zdravlje, smještaj, ishranu i njegu
2. ograničavati kretanje kućnim ljubimcima na način koji mu uzrokuje bol, patnju, ozljede ili strah.

(3) Zabranjeno je:

1. bacanje petardi ili drugih pirotehničkih sredstava na životinje,
2. trčanje životinja privezanih uz motorno prijevozno sredstvo koje je u pokretu,
3. držati pse trajno vezane ili ih trajno držati u prostorima ili dijelu dvorišta bez omogućavanja slobodnog kretanja izvan tog prostora,
4. vezati pse, osim privremeno u iznimnim situacijama kada ograđivanje dijela dvorišta nije izvedivo. U tom slučaju pas se može vezati na način da mu je omogućeno kretanje u radijusu 5 metara, a sredstvo vezanja i ogrlica moraju biti od takvog materijala da psu ne nanose bol ili ozljede te da se sredstvo vezanja ne može omotati i samim time skratiti na manje od 5 metara,
5. trajno i samostalno držanje kućnih ljubimaca na adresi različitoj od prebivališta ili boravišta posjednika, osim u slučaju kada se radi o radnim psima koji čuvaju neki objekt ili imovinu, a posjednik im je dužan osigurati svakodnevni nadzor,
6. držati kao kućne ljubimce opasne i potencijalno opasne životinjske vrste utvrđene u Popisu opasnih i potencijalno opasnih životinjskih vrsta (Prilog 2.) koji je sastavni dio ove odluke,

(4) Posjednik pasa mora odgovarajućim odgojem i/ili školovanjem ili drugim mjerama u odnosu na držanje i kretanje pasa osigurati da životinja nije opasna za okolinu. Pri odgoju pasa posjednik ne smije koristiti metode koje kod pasa mogu uzrokovati bol, ozljede, patnje ili strah.

(5) Koordinacijska radna skupina iz članka 70. Zakona o zaštiti životinja može predlagati propisivanje uvjeta za držanje različitih životinjskih vrsta.

(6) Općina Velika Pisanica kontrolira obvezu označavanja pasa mikročipom, odnosno provjerava jesu li svi psi označeni mikročipom.

Uvjeti držanja kućnih ljubimaca u stambenim zgradama i obiteljskim kućama

Članak 4.

(1) Držanje kućnih ljubimaca u zajedničkim prostorijama zgrada i dvorištima zgrada, kretanje kućnih ljubimaca zajedničkim dijelovima zgrada i dvorištima zgrada te obvezu čišćenja tih prostorija i prostora koje onečiste kućni ljubimci sporazumno utvrđuju suvlasnici zgrade sukladno propisima o vlasništvu. Posjednik kućnih ljubimaca dužan je držati ih na način da ne ometaju mir sustanara ili na drugi način krše dogovoreni kućni red stambene zgrade i stanara okolnih nekretnina.

(2) Posjednik koji psa drži u stanu ili kući bez okućnice, dužan ga je svakodnevno izvoditi radi obavljanja nužde i zadovoljenja dnevnih fizičkih aktivnosti.

Članak 5.

(1) Posjednici kućnih ljubimaca u stambenim zgradama dužni su prijaviti broj i spol pasa o kojima skrbe predstavniku stanara.

- (2) Predstavnik stanara u stambenoj zgradi dužan je jednom godišnje ili na zahtjev komunalnog redarstva sakupiti i javiti broj i spol pasa za svaku stambenu jedinicu komunalnom redarstvu.
- (3) Predstavnik stanara dužan je navedene podatke prikupiti i obraditi sukladno Zakonu o zaštiti osobnih podataka.

Članak 6.

- (1) Posjednici kućnih ljubimaca u obiteljskim kućama dužni su prijaviti broj i spol pasa o kojima skrbe komunalnom redarstvu.
- (2) Posjednik je dužan u roku od 10 dana od udomljenja ili kupnje prijaviti komunalnom redarstvu.
- (3) Ukoliko sustanari ili sumještani smatraju da nije izvršena obaveza iz stavka 1. dužni su svoju sumnju prijaviti komunalnom redarstvu.

Uvjeti izvođenja kućnih ljubimaca na javne površine

Članak 7.

Pse se smije izvoditi na javne površine ako su označeni mikročipom, na povodcu i pod nadzorom posjednika.

Članak 8.

Psi se ne mogu kretati bez povodca, na javnim površinama.

Članak 9.

Kretanje kućnih ljubimaca dopušteno je u prostorima i prostorijama javne namjene uz dopuštenje vlasnika, odnosno korisnika prostora, osim ako ovom odlukom nije drugačije određeno.

Članak 10.

Kućnim ljubimcima koji se kreću slobodno ili na povodcu zabranjeno je kretanje na dječjim igralištima, cvjetnjacima, neograđenim sportskim terenima, neograđenim dvorištima škola i vrtića te na drugim mjestima gdje postoji opasnost ugrožavanja zdravstveno-higijenske sigurnosti i zdravlja ljudi bez dopuštenja vlasnika i dozvole korisnika prostora.

Članak 11.

Iz razloga sigurnosti prometa, mještana i drugih životinja, te u svrhu prevencije nekontroliranog razmnožavanja zabranjeno je puštanje kućnih ljubimaca da samostalno šecu javnim površinama bez prisutnosti i nadzora posjednika.

Članak 12.

Posjednik kućnog ljubimca dužan je pri izvođenju kućnog ljubimca na javnu površinu nositi pribor za čišćenje i očistiti javnu površinu koju njegov kućni ljubimac onečisti.

Članak 13.

Ograničenje kretanja kućnih ljubimaca iz ove odluke ne primjenjuje se na pse osposobljene za pomoć osobama s invaliditetom.

Postupanje s opasnim psima

Članak 14.

Posjednik opasnog psa dužan je provesti mjere propisane Pravilnikom o opasnim psima.

Članak 15.

Vlasnik opasnog psa mora ga držati u zatvorenom prostoru iz kojeg ne može pobjeći, a vrata u prostor u kojem se nalazi takav pas moraju biti zaključana.

Članak 16.

Na ulazu u prostor u kojem se nalazi opasan pas mora biti vidljivo istaknuto upozorenje: »OPASAN PAS«.

Članak 17.

Izvođenje opasnih pasa na javne površine dopušteno je isključivo s brnjicom i na povodcu.

Članak 18.

- (1) Pri sumnji da se radi o opasnom psu, komunalni redar je ovlašten zatražiti na uvid od posjednika potvrdu kojom se potvrđuje da su nad psom provede sve mjere propisane Pravilnikom o opasnim psima.
- (2) Ukoliko vlasnik ne pokaže potrebnu dokumentaciju, komunalni redar sastavlja službeni zapisnik te obavještava nadležnu veterinarsku inspekciju za daljnje postupanje.

*Način kontrole razmnožavanja kućnih ljubimaca***Članak 19.**

Zabranjen je uzgoj kućnih ljubimaca, osim ukoliko je uzgoj prijavljen pri nadležnom ministarstvu i uzgajivač posjeduje rješenje nadležnog tijela.

Članak 20.

Posjednik je dužan držati pod kontrolom razmnožavanje kućnih ljubimaca i spriječiti svako neregistrirano razmnožavanje.

Članak 21.

Na području Općine Velika Pisanica preporuča se trajna sterilizacija kao način kontrole razmnožavanja pasa. Ako se na području Općine Velika Pisanica utvrdi veliki broj napuštenih pasa, način i financiranje kontrole razmnožavanja sukladno odredbi članka 52. Stavka 5. Zakona o zaštiti životinja naredbom može propisati ministar nadležnog ministarstva.

III. DIO NAČIN POSTUPANJA S IZGUBLJENIM I NAPUŠTENIM ŽIVOTINJAMA*Postupanje s izgubljenim životinjama***Članak 22.**

(1) Posjednik kućnog ljubimca mora u roku od tri dana od dana gubitka kućnog ljubimca prijaviti njegov nestanak skloništu za životinje ili komunalnom redaru, a u roku od 14 dana od dana gubitka psa veterinarskoj organizaciji ili ambulanti veterinarske prakse koja je ovlaštena za vođenje Upisnika kućnih ljubimaca.

(2) Ako u roku od 14 dana od dana objave podataka vlasnik/posjednik nije dostavio zahtjev za vraćanje životinje, sklonište postaje vlasnik životinje, te je može udomiti.

(3) Posjednik izgubljene životinje dužan je nadoknaditi sve troškove kao i svaku štetu koju počinji životinja od trenutka nestanka do trenutka vraćanja posjedniku.

*Postupanje s napuštenim životinjama***Članak 23.**

(1) Nalaznik napuštene ili izgubljene životinje mora u roku od tri dana od nalaska životinje obavijestiti sklonište za napuštene životinje ili komunalnog redara, osim ako je životinju u tom roku vratio posjedniku.

(2) Općina Velika Pisanica ima potpisan ugovor sa skloništem za napuštene životinje u Severinu koje je u vlasništvu Veterinarske stanice Bjelovar d.o.o.

(3) Nalaznik napuštene ili izgubljene životinje mora pružiti životinji odgovarajuću skrb do vraćanja posjedniku ili do smještanja u sklonište za napuštene životinje.

(4) Životinja se ne smješta u sklonište ako se po nalasku životinje može utvrditi njezin vlasnik, te se životinja odmah može vratiti vlasniku, osim ako vlasnik odmah ne može doći po životinju.

(5) Sve troškove skloništa za primljenu životinju financira jedinica lokalne samouprave.

(6) Ako se utvrdi posjednik napuštene životinje, dužan je nadoknaditi sve troškove kao i svaku štetu koju počinji životinja od trenutka nestanka do trenutka vraćanja posjedniku.

IV. DIO NAČIN POSTUPANJA S DIVLJIM ŽIVOTINJAMA*Divljač i zaštićene divlje vrste***Članak 24.**

S divljači izvan lovišta i zaštićenim divljim vrstama koje se zateknu na javnim površinama postupat će se po zasebnom „Programu zaštite divljači izvan lovišta“ kao i drugim propisima o zaštiti životinja, zaštiti prirode, veterinarstvu i lovstvu.

V. DIO ZAŠTITA ŽIVOTINJA*Poticanje zaštiite životinja***Članak 25.**

Općina Velika Pisanica će prema obvezi utvrđenoj Zakonom o zaštiti životinja poticati razvoj svijesti svojih stanovnika, posebice mladih, o brizi i zaštiti životinja.

*Obveza pružanja pomoći životinji***Članak 26.**

- (1) Svatko tko ozlijedi ili primijeti ozlijeđenu ili bolesnu životinju mora joj pružiti potrebnu pomoć, a ako to nije u mogućnosti sam učiniti, mora joj osigurati pružanje pomoći.
- (2) Ako nije moguće utvrditi tko je posjednik životinje, pružanje potrebne pomoći ozlijeđenim i bolesnim životinjama mora organizirati i financirati Općina Velika Pisanica.
- (3) Ako se utvrdi posjednik ozlijeđene ili bolesne životinje, troškove snosi posjednik.

*Korištenje životinja u komercijalne svrhe***Članak 27.**

Zabranjeno je koristiti životinje za sakupljanje donacija, prošnju te izlagati ih na javnim površinama, sajmovima, tržnicama i slično, kao i njihovo korištenje u zabavne ili druge svrhe bez suglasnosti nadležnog tijela jedinica lokalne samouprave.

Članak 28.

Zabranjena je prodaja kućnih ljubimaca na javnim površinama, sajmovima, tržnicama i svim drugim prostorima koji ne zadovoljavaju uvjete za prodaju kućnih ljubimaca sukladno Pravilniku o uvjetima kojima moraju udovoljavati trgovine kućnim ljubimcima.

VI. DIO NADZOR*Ovlasti komunalnog redara***Članak 29.**

- (1) Nadzor nad ovom odlukom provodi komunalni redar. U svom postupanju, komunalni redar je ovlašten zatražiti pomoć policijskih službenika ukoliko se prilikom provođenja nadzora ili izvršenja rješenja opravdano očekuje pružanje otpora.
- (2) Komunalni redar postupa po službenoj dužnosti kada uoči postupanje protivno Odluci te prema prijavi fizičkih ili pravnih osoba.
- (3) U obavljanju poslova iz svoje nadležnosti, komunalni redar ima pravo i obvezu:
1. pregledati isprave na temelju kojih se može utvrditi identitet stranke i drugih osoba nazočnih nadzoru,
 2. ući u prostore/prostorije u kojima se drže kućni ljubimci,
 3. uzimati izjave stranaka i drugih osoba,
 4. zatražiti od stranke podatke i dokumentaciju,
 5. prikupljati dokaze na vizualni i drugi odgovarajući način,
 6. očitati mikročip,
 7. podnositi kaznenu prijavu, odnosno prekršajnu prijavu nadležnim tijelima,
 8. donijeti rješenje kojim nalaže promjenu uvjeta u skladu s odlukom općine pod prijetnjom pokretanja prekršajnog postupka ili naplate kazne,
 9. naplatiti novčanu kaznu propisanu ovom Odlukom,
 10. upozoravati i opominjati fizičke i pravne osobe,
 11. narediti fizičkim i pravnim osobama otklanjanja prekršaja,
 12. obavljati druge radnje u skladu sa svrhom nadzora.
- (4) O postupanju koje je protivno odredbama ove Odluke u svakom pojedinačnom slučaju komunalni redar dužan je sastaviti zapisnik te donijeti rješenje.
- (5) U slučajevima iz nadležnosti komunalnog redara predviđenim ovom Odlukom komunalni redar može, kada je potrebno hitno postupanje, donijeti usmeno rješenje, o čemu je dužan sastaviti zapisnik te kasnije dostaviti pisano rješenje.
- (6) Komunalni redar dužan je podnijeti prijavu veterinarskoj inspekciji kada:
1. u provedbi nadzora utvrdi da se kućni ljubimac nalazi u stanju na temelju kojega se može zaključiti da životinja trpi bol, patnju ili veliki strah, da je ozlijeđena ili da bi nastavak njezina života u istim uvjetima bio povezan s neotklonjivom boli, patnjom ili velikim strahom,
 2. posjednik nije označio mikročipom psa u roku predviđenom Zakonom o veterinarstvu, odnosno redovito cijepio protiv bjesnoće, te dao na uvid dokumentaciju kojom to može potvrditi (putovnicu kućnog ljubimca),
 3. posjednik kućnom ljubimcu daje hranu koja mu uzrokuje ili može uzrokovati bolest, bol, patnju, ozljede, strah ili smrt te kada utvrdi da bi zbog lošeg gojnog stanja kućnog ljubimca bila nužna intervencija veterinarske inspekcije,
 4. posjednik drži više od 9 životinja starijih od 6 mjeseci u svrhu udomljavanja, a koje mu sklonište nije dalo na skrb, niti sa skloništem ima ugovor o zbrinjavanju tih životinja, odnosno ukoliko ima više od 20 životinja starijih od 6 mjeseci u svrhu udomljavanja, a nema rješenje veterinarske inspekcije kojim je odobreno držanje životinja i potvrđeno da su zadovoljeni svi uvjeti propisani važećim propisima,

5. posjednik nije ispunio uvjete propisane Pravilnikom o opasnim psima, a drži opasnog psa,
 6. posjednik nije pravodobno zatražio veterinarsku pomoć i osigurao zbrinjavanje i odgovarajuću njegu bolesnog ili ozlijeđenog kućnog ljubimca,
 7. uzgajivač ne pokaže na uvid potvrdu o zadovoljenim uvjetima od strane nadležnog ministarstva,
 8. posjednik nije u roku od 3 dana prijavio nestanak kućnog ljubimca,
 9. utvrdi osobne podatke posjednika koji je napustio kućnog ljubimca ili njegovu mladunčad
 10. posjednik životinju koristi za predstavljanje te u zabavne ili druge svrhe.
- (7) Komunalni redar dužan je obavijestiti policiju i/ili državno odvjetništvo kada uoči situaciju koja upućuje na mučenje ili ubijanje životinja.
- (8) U svim slučajevima u kojima komunalni redar tijekom nadzora uoči postupanje protivno Zakonu o zaštiti životinja, Kaznenom zakonu ili drugim propisima, a nije nadležan, prijavu sa sastavljenim zapisnikom o zatečenom stanju prosljeđuje nadležnom tijelu te stranci dostavlja obavijest o poduzetim mjerama.

Žalba protiv rješenja komunalnog redara

Članak 30.

- (1) Protiv rješenja komunalnog redara može se izjaviti žalba u roku od 15 dana od dana dostave rješenja. Žalba na rješenje komunalnog redara ne odgađa izvršenje rješenja.
- (2) O žalbi izjavljenoj protiv rješenja komunalnog redara odlučuje Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju, zaštitu okoliša i zaštitu prirode Bjelovarsko-bilogorske županije.

VII. DIO NOVČANE KAZNE

Članak 31.

- (1) Sredstva naplaćena u skladu sa odlukom grada za predviđene prekršaje prihod su jedinica lokalne samouprave i koriste se za potrebe zbrinjavanja napuštenih i izgubljenih životinja.
- (2) Komunalni redar ima ovlast i dužnost provoditi ovu Odluku u skladu sa svojom nadležnosti i sankcionirati svako ponašanje protivno ovoj Odluci. U tu svrhu, komunalni redar može osim kazne izreći i usmeno upozorenje.
- (3) Za postupanje protivno odredbama ove Odluke, prekršitelj će biti kažnjen iznosom od 500,00 do 2.000,00 kuna kada:
 1. nije osigurao kućnom ljubimcu držanje u skladu s njihovim potrebama, a minimalno predviđenim Zakonom o zaštiti životinja i Odlukom općine (čl.3.st.1.toč.1.),
 2. psu nije osigurao prostor koji odgovara njihovoj veličini (Prilog 1.) te ga nije zaštitio od vremenskih neprilika i drugih nepovoljnih uvjeta obitavanja (čl.3.st.1.toč.2.),
 3. psu nije osigurao pseću kućicu ili odgovarajuću nastambu u skladu s Prilogom 1. (čl.3.st.1.toč.3.),
 4. nije onemogućio bijeg i kretanje pasa po javnim površinama bez nadzora (čl.3.st.1.toč.5.),
 5. nije na vidljivom mjestu stavio oznaku koja upozorava na psa te ne posjeduje ispravno zvono na ulaznim dvorišnim ili vrtnim vratima (čl.3.st.1.toč.6.),
 6. nije osigurao kućnom ljubimcu redovitu i pravilnu ishranu te trajno omogućio pristup svježoj pitkoj vodi (čl.3.st.1.toč.8.),
 7. redovito ne čisti i ne održava urednim prostor u kojem boravi kućni ljubimac (čl.3st.1.toč.9.),
 8. istrčava kućnog ljubimca vezanjem za motorno prijevozno sredstvo koje je u pokretu (čl.3.st.3.toč.2.),
 9. drži psa trajno vezanim ili ga trajno drži u prostorima ili dijelu dvorišta bez omogućavanja slobodnog kretanja izvan tog prostora (čl.3.st.3.toč.3.),
 10. veže psa, osim privremeno u iznimnim situacijama kada ograđivanje dijela dvorišta nije izvedivo. U tom slučaju pas se može vezati na način da mu je omogućeno kretanje u promjeru minimalno 5 metara, a sredstvo vezanja i ogrlica moraju biti od takvog materijala da psu ne nanose bol, patnju ili ozljeđivanje. Posjednik će se kazniti ukoliko se ne drži propisanih pravila o vezanju psa. (čl.3.st.3.toč.4.),
 11. trajno drži kućne ljubimce na adresi različitoj od prebivališta ili boravišta posjednika, osim u slučaju kada se radi o radnim psima koji čuvaju neki objekt ili imovinu. Posjednik će se kazniti ukoliko psu ne osigura svakodnevni nadzor (čl.3.st.3.toč.5.),
 12. drži kao kućne ljubimce opasne i potencijalno opasne životinjske vrste utvrđene u Popisu opasnih i potencijalno opasnih životinjskih vrsta (Prilog 2.) koji je sastavni dio ove Odluke. (čl.3.st.3.toč.6.),
 13. posjednik nije odgovarajućim odgojem i/ili školovanjem ili drugim mjerama osigurao da pas u odnosu na držanje i kretanje nije opasan za okolinu (čl.3.s.4.),
 14. posjednik kućnog ljubimca ne drži na način da ne ometa mir sustanara ili na drugi način krši dogovoreni kućni red stambene zgrade i stanara okolnih nekretnina (čl.4.st.1.),
 15. posjednik koji psa drži u stanu ili kući bez okućnice, ne izvodi ga svakodnevno van radi obavljanja nužde i zadovoljenja ostalih dnevnih fizičkih aktivnosti. (čl.4.st.2.),
 16. ne prijavi predstavniku stanara u stambenoj zgadi u kojoj obitava posjed pasa (čl.5.st.1.),
 17. kao predstavnik stanara ne javi broj i spol pasa za svaku stambenu jedinicu komunalnom redarstvu (čl.5.st.2.),
 18. ne prijavi broj i spol pasa o kojima skrbi (čl.6.st.1.),

19. ne prijavi udomljenje ili kupnju psa u roku od 10 dana (čl.6.st.2.),
20. psa izvodi na javne površine gdje je to ovom Odlukom nije dopušteno te ukoliko pas nije označen mikročipom, na povodcu i pod nadzorom posjednika (čl.7.),
21. dozvoli da se kućni ljubimac kreće slobodno ili na povodcu na dječjim igralištima, cvjetnjacima, neograđenim sportskim terenima, neograđenim dvorištima škola i vrtića te na drugim mjestima gdje postoji opasnost ugrožavanja zdravstveno-higijenske sigurnosti i zdravlja ljudi bez dopuštenja vlasnika i dozvole korisnika prostora.(čl.10.),
22. omogući kućnom ljubimcu da samostalno šeće javnim površinama bez njegove prisutnosti i nadzora (čl.11.),
23. pri izvođenju kućnog ljubimca na javnu površinu ne nosi pribor za čišćenje i ne očistiti javnu površinu koju njegov kućni ljubimac onečisti (čl.12.),
24. vlasnik opasnog psa ne drži u zatvorenom prostoru iz kojeg ne može pobjeći, a vrata u prostor u kojem se nalazi takav pas nisu zaključana (čl.15.),
25. na ulazu u prostor u kojem se nalazi opasan pas nije vidljivo istaknuto upozorenje: »OPASAN PAS«.(čl.16.),
26. izvodi opasnog psa na javne površine bez brnjice i na povodca. (čl.17.),
27. ne drži pod kontrolom razmnožavanje kućnih ljubimaca i ne spriječi svako neregistrirano razmnožavanje. (čl.20.),
28. ne provede mjeru trajne sterilizacije psa po naredbi komunalnog redara (čl.21.),
29. koristi životinje za sakupljanje donacija, prošnju te izlaganje na javnim površinama, sajmovima, tržnicama i slično, kao i u zabavne ili druge svrhe bez suglasnosti nadležnog tijela jedinica lokalne samouprave po ispunjenju uvjeta propisanih aktom Općine (čl.27.),
30. prodaje kućne ljubimce na javnim površinama, sajmovima, tržnicama i svim drugim prostorima koji ne zadovoljavaju uvjete za prodaju kućnih ljubimaca sukladno Pravilniku o uvjetima kojima moraju udovoljavati trgovine kućnim ljubimcima, veleprodaje i prodaje na izložbama (čl. 28.).

VII. DIO PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Opasne i potencijalno opasne životinjske vrste

Članak 32.

- (1) Kućne ljubimce koji se nalaze na Popisu opasnih i potencijalno opasnih životinjskih vrsta (Prilog 2.), a koji pripadaju zaštićenim vrstama te koji su do dana stupanja na snagu ove odluke evidentirani u tijelu nadležnom za zaštitu prirode, posjednik može nastaviti držati do njihovog uginuća.
- (2) Kućne ljubimce koji se nalaze na Popisu opasnih i potencijalno opasnih životinjskih vrsta, a koji ne pripadaju zaštićenim vrstama i koje se u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ove odluke prijavi, radi evidentiranja gradskom upravnom tijelu nadležnom za zaštitu životinja, posjednik može nastaviti držati do njihovog uginuća.

Članak 33.

Stupanjem na snagu ove odluke, prestaje važiti Odluka o uvjetima i načinu držanja pasa i mačaka i postupanju s neupisanim psima te izgubljenim i napuštenim životinjama („Županijski glasnik BBŽ“ broj 24/09).

Članak 34.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Velika Pisanica“.

Predsjednica Općinskog vijeća:
Marina Uher

4.

Na temelju članka 10.st.3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumu („Narodne novine“ br. 29/19 i 98/19) i članka 30. Statuta Općine Velika Pisanica („Službeni glasnik Općine Velika Pisanica“ br. 1/21), Općinsko vijeće Općine Velika Pisanica na 5. sjednici održanoj 13. prosinca 2021. godine, donosi

ODLUKU O IZMJENAMA I DOPUNAMA O D L U K E o osiguranju i raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka i nezavisnih vijećnika Općine Velika Pisanica za 2021. godinu

Članak 1.

članak 2. u kojem je navedeno

„Dio sredstava za rad političkih stranaka i nezavisnih vijećnika zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Velika Pisanica osiguravanju se u Proračunu Općine Velika Pisanica.

Sredstva za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika Općine Velika Pisanica raspoređuju se političkim strankama na žiro račun odnosno na poseban račun nezavisnog vijećnika Općinskog vijeća izabranog s liste grupe birača tako da se za svakog člana utvrđuje jednaki iznos sredstava i to 1000,00 kn po jednom članu Vijeća godišnje.“

mijenja se i glasi:

Dio sredstava za rad političkih stranaka i nezavisnih vijećnika zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Velika Pisanica osiguravanju se u Proračunu Općine Velika Pisanica.

Sredstva za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika Općine Velika Pisanica raspoređuju se političkim strankama na žiro račun odnosno na poseban račun nezavisnog vijećnika Općinskog vijeća izabranog s liste grupe birača tako da se za svakog člana utvrđuje jednaki iznos sredstava i to 1000,00 kn po jednom članu Vijeća godišnje koji se raspoređuje na sljedeći način sukladno konačnim rezultatima izbora, a vezano za konstituiranje novog saziva općinskog vijeća Općine Velika Pisanica koje je konstituirano 8. lipnja 2021. godine“

Politička stranka	Broj vijećnika prema konačnim rezultatima izbora 2017.godine (do prestanka mandata 15.4.2021.)	iznos	Broj vijećnika prema konačnim rezultatima izbora 2017.godine (od 8.6.2021.)	iznos
Damir Bajs – Nezavisna lista	7	2333,52	0	-
Domovinski pokret	0	-	2	1166,76
Hrvatska demokratska zajednica	3	1000,08	1	583,38
Hrvatska seljačka stranka	1	333,36	0	-
Socijaldemokratska partija	1	333,36	1	583,38

Članovi Nezavisne liste nositelja Fredija Palija odrekli su se naknade do kraja mandata.

članak 2.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje vrijediti Odluka o osiguranju i raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka i nezavisnih vijećnika Općine Velika Pisanica za 2021. godinu KLASA: 400-01/20-01/5, URBROJ: 2103/05-01-20-1 od 15. prosinca 2020. godine.

članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Velika Pisanica“.

Predsjednica Općinskog vijeća:
Marina Uher

KLASA: 400-01/21-01/1

URBROJ: 2103/05-01-21-1

Velika Pisanica, 13. prosinca 2021.

5.

Na temelju članka 10.st.3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma („Narodne novine“ br. 29/19 i 98/19) i članka 30. Statuta Općine Velika Pisanica („Službeni glasnik Općine Velika Pisanica“ br. 1/21), Općinsko vijeće Općine Velika Pisanica na 5. sjednici održanoj 13. prosinca 2021. godine, donosi

O D L U K U

**o osiguranju i raspoređivanju sredstava za rad
političkih stranaka i nezavisnih vijećnika Općine Velika Pisanica za 2022. godinu**

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se način osiguranja i raspoređivanja sredstava iz Proračuna Općine Velika Pisanica za financiranje rada političkih stranaka i nezavisnih vijećnika zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Velika Pisanica za 2022. godinu.

Članak 2.

Dio sredstava za rad političkih stranaka i nezavisnih vijećnika zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Velika Pisanica osiguravanju se u Proračunu Općine Velika Pisanica.

Sredstva za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika Općine Velika Pisanica raspoređuju se političkim strankama na žiro račun odnosno na poseban račun nezavisnog vijećnika Općinskog vijeća izabranog s liste grupe birača tako da se za svakog člana utvrđuje jednaki iznos sredstava i to 1000,00 kn po jednom članu Vijeća godišnje, prema konačnim rezultatima izbora.

Članak 3.

Prema kriterijima iz članka 2., a u vezi s člankom 1. ove Odluke i ukupnog broja članova Općinskog vijeća (9) u 2022. godini je za svakog člana utvrđen iznos od 1000,00 kn godišnje. Sredstva će se sukladno čl. 10.st.3. Zakona isplaćivati tromjesečno kako slijedi:

Politička stranka	Broj vijećnika prema konačnim rezultatima izbora	1.1.-30.4	1.5.-31.8.	1.9.-31.12.
Domovinski pokret	2	666,67	666,67	666,66
Hrvatska demokratska zajednica	1	333,33	333,33	333,34
Socijaldemokratska partija	1	333,33	333,33	333,34

Članovi Nezavisne liste nositelja Fredija Palija odrekli su se naknade do kraja mandata.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Velika Pisanica“, a primjenjuje se od 1.1.2022. godine.

Predsjednica Općinskog vijeća:
Marina Uher

KLASA: 400-01/21-01/2

URBROJ: 2103/05-01-21-1

Velika Pisanica, 13. prosinca 2021.

6.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Velika Pisanica („Službeni glasnik Općine Velika Pisanica” broj 1/21) i članka 95. st. 6. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine” br. 68/18, 110/18 i 32/20) Općinsko vijeće Općine Velika Pisanica na 5. sjednici održanoj 13. prosinca 2021. godine, donosi

**Odluku o izmjenama i dopunama
Odluke o komunalnoj naknadi**

Članak 1.

U Odluci o komunalnoj naknadi („Službeni glasnik Općine Velika Pisanica“ br. 1/2019) u članku 17. aleja 6. kojim je navedeno da su od plaćanja komunalne naknade oslobođeni

„osobe, samci, koji su do 31. prosinca tekuće godine navršile 70 godina života, kao mjera socijalne pomoći starijim osobama“

mijenja se i glasi:

„samac stariji od 70 godina pod uvjetom da mu mjesečna primanja ne prelaze 1000,00 kn i da nema više od jedne stambene nekretnine“.

Članak 2.

Članak 18. aleja 6. u kojem je navedeno:

„obveznici iz članka 17. alineja 6. ove Odluke dužni su prilikom podnošenja zahtjeva podnijeti: osobnu iskaznicu, izjavu da su samci odnosno da nema druge prijavljene osobe na istoj adresi, izjavu da nemaju sklopljen ugovor o doživotnom i/ili dosmrtnom uzdržavanju.“

mijenja se i glasi:

obveznici iz članka 17. alineja 6. ove Odluke dužni su prilikom podnošenja zahtjeva podnijeti: osobnu iskaznicu, izjavu da su samci odnosno da nema druge prijavljene osobe na istoj adresi, izjavu da nemaju više od jedne stambene nekretnine te dokaz o visini dohotka.

Članak 3.

Ostali dijelovi Odluke o komunalnoj naknadi (KLASA: 363-03/19-01/1, URBROJ: 2103/05-03-19-1 od 28. siječnja 2019. godine, objavljenoj u „Službenom glasniku Općine Velika Pisanica br. 1/2019) ostaju nepromijenjeni.

Članak 4.

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Velika Pisanica“.

Predsjednica Općinskog vijeća:
Marina Uher

KLASA: 363-03/21-01/1
URBROJ: 2103/05-01-21-1
Velika Pisanica, 13. prosinca 2021.

7.

Na temelju članka 17. stavak 1., alineja 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21) i članka 30. Statuta Općine Velika Pisanica („Službeni glasnik Općine Velika Pisanica“ broj 1/21), Općinsko vijeće Općine Velika Pisanica na 5. sjednici održanoj 13. prosinca 2021. godine, donosi

Analizu stanja sustava civilne zaštite Općine Velika Pisanica za 2021. godinu

Članak 1.

Kako bi se utvrdilo stanje sustava civilne zaštite, a posebno spremnosti svih operativnih snaga zaštite i spašavanja, Općinsko vijeće Općine Velika Pisanica usvaja analizu stanja sustava civilne zaštite za 2021. godinu.

Članak 2.

Sustav civilne zaštite ustrojava se na lokalnoj, područnoj (regionalnoj) i državnoj razini, a povezuje resurse i sposobnosti sudionika, operativnih snaga i građana u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa, pružanja brzog i optimalnog odgovora na prijetnje i opasnosti nastanka te ublažavanja posljedica velike nesreće i katastrofe.

Sustav civilne zaštite redovno djeluje putem preventivnih i planskih aktivnosti, razvoja i jačanja spremnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Reagiranje operativnih snaga sustava civilne zaštite nastavlja se na djelovanje žurnih službi i redovnih snaga jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave kada one svojim sposobnostima nisu u mogućnosti spriječiti nastanak i/ili razvoj velike nesreće i katastrofe.

Ova analiza sustava civilne zaštite uključuje sve poduzete aktivnosti tijekom 2021. godine i to kako u području zaštite i spašavanja tako i u području zaštite od požara te ostalih organiziranih sustava zaštite.

Temeljem postojećih planskih dokumenata, utvrđene su moguće opasnosti od elementarnih nepogoda te ostalih katastrofa koje mogu prijetiti Općini Velika Pisanica.

Sukladno tome definirane su postojeće raspoložive snage za civilnu zaštitu te su procijenjene mogućnosti njihovog djelovanja u navedenim situacijama.

U provođenju aktivnosti zaštite i spašavanja prvenstveno se angažiraju pravne osobe i službe koje se u okviru svojih redovnih djelatnosti bave zaštitom i spašavanjem, a nakon toga se prema potrebi uključuju udruge, poduzeća te sve ostale pravne i fizičke osobe.

Članak 3.

Općinsko vijeće Općine Velika Pisanica usvojilo je Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području općine Velika Pisanica KLASA: 810-06/18-01/03 URBROJ: 2103/05-01-18-4 od 21. prosinca 2018. godine.

Odlukom su određene slijedeće pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite:

1. Vatrogasna zajednica Općine Velika Pisanica sa pripadajućim dobrovoljnim vatrogasnim društvima
2. Hrvatska gorska služba spašavanja, Stanica Bjelovar
3. Gradsko društvo crvenog križa Bjelovar
4. Komunalno poduzeće Poduzetnički park Velika Pisanica d.o.o.
5. Vodovod d.o.o. Veliki Grđevac.

Kao pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Velika Pisanica kao nositelji posebnih zadaća u provedbi mjera civilne zaštite su:

1. Veterinarska stanica Bjelovar d.o.o., Ambulanta Velika Pisanica
2. Poljoprivredna zadruha Velika Pisanica d.o.o.

Udruge građana kao nositelji posebnih zadaća u provedbi mjera civilne zaštite su:

1. Športsko ribolovno društvo „Amur“ Velika Pisanica
2. Lovačka udruga „Bilo“

Članak 4.

Za proteklo jednogodišnje razdoblje analizira se stanje i provedene aktivnosti pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite iz točke 3 kao i ostala tijela.

Stožer Civilne zaštite

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Općinski načelnik Općine Velika Pisanica donio je Odluku o imenovanju članova Stožera civilne zaštite KLASA: 810-01/21-01/04 URBROJ: 2103/05-03-21-7 od 07. srpnja 2021. godine.

U Stožer civilne zaštite Općine Velika Pisanica imenovano je 8 članova kako slijedi:

1. Željko Filipović – predsjednik VZO-a Velika Pisanica – načelnik Stožera
2. Elemir Bereš – zapovjednik VZO-a Velika Pisanica – zamjenik načelnika Stožera
3. Andrija Janeković – predstavnik Službe civilne zaštite Bjelovar
4. Mario Šostarec – predstavnik MUP-a Policijske postaje Bjelovar
5. Vida Malek – predstavnik Gradskog društva Crvenog križa Bjelovar
6. Silvio Radović – predstavnik Doma zdravlja Bjelovarsko-bilogorske županije
7. Mario Golem – predstavnik HGSS-a, Stanica Bjelovar
8. Zlata Berkeš – pročelnica JUO Općine Velika Pisanica

Kontakt podaci (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) kontinuirano se ažuriraju.

Povjerenici civilne zaštite

Povjerenik civilne zaštite i njegov zamjenik:

- sudjeluju u pripremanju građana za osobnu i uzajamnu zaštitu te usklađuju provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite
- daju obavijesti građanima o pravodobnom poduzimanju mjera civilne zaštite te javne mobilizacije radi sudjelovanja u sustavu civilne zaštite
- sudjeluju u organiziranju i provođenju evakuacije, sklanjanja, zbrinjavanja i drugih mjera civilne zaštite
- organiziraju zaštitu i spašavanje pripadnika ranjivih skupina
- provjeravaju postavljanje obavijesti o znakovima za uzbunjivanje u stambenim zgradama na području svoje nadležnosti i o propustima obavješćuju inspekciju civilne zaštite.

Povjerenici civilne zaštite Općine Velika Pisanica su: Gavrić Mladenko, Nemet Stjepan, Budrović Zlatko, Kovač Branko, Ivanović Jovo, Merc Stevo, Poljan Antun i Nemet Ana. Navedenu Odluku o imenovanju povjerenika potrebno je ažurirati.

Postrojba civilne zaštite Općine Velika Pisanica

Odluka o osnivanju postrojbe i drugih snaga civilne zaštite Općine Velika Pisanica, KLASA: 810-01/12-01/5, URBROJ: 2103/05-03-13-1 od 27. prosinca 2012. godine, donijeta na osnovu tada važećih propisa iz Zakona o zaštiti i spašavanju, i zasnovana na popuni „obveznicima civilne zaštite“ prestala je vrijediti Odlukom o prestanku važenja dosadašnje Odluke o osnivanju postrojbe civilne zaštite Općine Velika Pisanica KLASA: 810-06/19-01/, URBROJ: 2103/05-01-19-1 od 28. siječnja 2019.

Prestankom važenja Zakona o zaštiti i spašavanju (2015. godine) prestali su se, kao oblik popune jedinica civilne zaštite (u nastavku CZ), koristiti *vojni obveznici* prevedeni u *obveznike CZ*. No dotadašnje postrojbe su formalno zadržane (iako se više nije vršila popuna postrojbi) dok ne implementira novi zakon i popuna volonterima-dragovoljcima.

Skloništa

Prostornim planom uređenja Općine Velika Pisanica (IV. Izmjene i dopune Prostornog plana Općine Velika Pisanica „Službeni glasnik Općine Velika Pisanica“ broj 2/20) utvrđeno je da se zaštita i spašavanje u slučaju elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti osigurava privremenim izmještanjem stanovništva, izgradnjom skloništa i zaklona, te prilagođavanjem pogodnih prirodnih, podrumskih i drugih pogodnih građevina za funkciju sklanjanja ljudi.

OSTALE PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Operativne sposobnosti ostalih pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite analiziraju se sukladno njihovim izvješćima:

Vatrogasna zajednica Općine Velika Pisanica

a) broj vatrogasnih postrojbi:

1. DVD Velika Pisanica,
2. DVD Babinac,
3. DVD Ribnjačka

b) broj operativnih vatrogasaca: 44

- broj operativnih vatrogasaca osposobljenih za određene specijalnosti:

- Specijalnost za rukovanje dišnim spravama i aparatima: 9
- Specijalnost za zvanje bolničar: 10
- Specijalist za zvanje strojar: 9
- Specijalnost za rukovanje s akcidentima i opasnim tvarima: 4

c) vatrogasna vozila, oprema i druga materijalno-tehnička sredstva za provođenje mjera zaštite i spašavanja:

- autocisterna TAM 170 6000 l
- navalno vozilo Mercedes 1124F 2000 l
- vozilo za šumske požare i na otvorenom
- kombi vozilo
- 3 traktorske cisterne
- 2 motorne pumpe za vodu
- 40 odijela za intervencije

d) provedene vježbe u 2021. godini:

- 2 trening vježbe koordinacije Bilogora

e) broj i struktura vatrogasnih intervencija u 2021. godini:

- 2 požara na gospodarskom objektu

f) zaključak (navesti potrebne resurse i aktivnosti za poboljšanje operativne spremnosti vatrogastva) :

- nabava zaštitne opreme i odijela za intervencije
- izolacijski aparati
- pumpa muljača za ispuštanje bunara

osposobljavanja za rukovođenje intervencijama i podmlađivanje operativaca
nabava mlađeg vozila

Komunalno poduzeće Poduzetnički park. Velika Pisanica d.o.o. i poduzeće za upravljanje vodom „Vodovod“ d.o.o. Veliki Grđevac

Kao jedna od operativnih snaga od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Velika Pisanica komunalna tvrtka Poduzetnički park d.o.o. i poduzeće za upravljanje vodom „Vodovod“ d.o.o. Veliki Grđevac su od iznimne važnosti za civilnu zaštitu u okviru svojih redovitih djelatnosti.

Vodovod d.o.o. Veliki Grđevac Vodovod d.o.o. Veliki Grđevac je poduzeće koje je registrirano za distribuciju pitke vode i odvodnju, gdje su zaposlena tri djelatnika, raspolažu vozilom registracijske oznake DA 402BS te jednim vozilom registracijske oznake DA 970 FG, mini bagerom i posjeduju potreban alat za održavanje vodovodne mreže. Radne strojeve za potrebe održavanja iznajmljuju od „Velikog Grđevca“ d.o.o. sa kojim imaju Ugovor o poslovnoj suradnji.

U slučaju elementarnih nepogoda ustupaju na raspolaganje hidrantsku mrežu u naseljima gdje postoji vodovodna mreža, a u slučaju nestanka električne energije na vodocrpilištu imaju diesel agregat koji snabdijeva vodocrpilište.

U slučaju elementarnih i drugih nesreća postoji dežurna služba za hitne intervencije.

Poduzetnički park Velika Pisanica d.o.o. registriran je za slijedeće djelatnosti: opskrba pitkom vodom, odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda, prikupljanje, odvoz i odlaganje komunalnog otpada, opskrbu plinom, održavanje javnih površina, održavanje nerazvrstanih županijskih cesta, tržnice na malo, održavanja i upravljanja grobljima i obavljanja pogrebnih usluga, izgradnje, organizacije i upravljanja slobodnom zonom i poslovnim inkubatorom, pružanja poslovnih usluga (administrativnih, poslovnih i dr.), obavljanja dimnjačarskih usluga, građenja, projektiranja i nadzora nad gradnjom, kupnju i prodaju robe, pripremanje hrane i pružanje usluga prehrane, obavljanja usluga radnim strojevima u vlastitom vlasništvu pravnim i fizičkim osobama kao i druge djelatnosti u skladu s registriranim djelatnostima kod Trgovačkog suda u Bjelovaru.

Od navedenih djelatnosti Poduzetnički park Velika Pisanica trenutno se bavi upravljanjem grobljima, obavljanjem pogrebnih usluga, izgradnjom, održavanjem javnih površina i nerazvrstanih županijskih cesta, obavljanjem dimnjačarskih poslova te pružanjem knjigovodstvenih usluga.

Timovi i brojnost djelatnika za sudjelovanje u provedbi mjera civilne zaštite:

Poduzetnički park Velika Pisanica d.o.o. zapošljava jednog djelatnika na puno radno vrijeme uz ugovor o radu na neodređeno, dva djelatnika na pola radnog vremena uz ugovor o radu na neodređeno i jednog djelatnika na određeno vrijeme.

Poduzetnički park Velika Pisanica posjeduje jedno osobno vozilo marke CITROEN BERLINGO, registarskih oznaka BJ517HN te jedno teretno vozilo - otvoreno – marke KIA N1 registarskih oznaka BJ542HC

Poduzetnički park Velika Pisanica d.o.o. u mogućnosti je sudjelovati u provođenju mjera civilne zaštite.

Hrvatska gorska služba spašavanja, Stanica Bjelovar

Hrvatska gorska služba spašavanja je nacionalna, dobrovoljna, stručna, humanitarna i nestranačka udruga javnog značaja čiji su osnovni ciljevi sprječavanje nesreća, spašavanje i pružanje prve medicinske pomoći u planini i na drugim nepristupačnim područjima i u izvanrednim okolnostima kod kojih pri spašavanju i pružanju pomoći treba primijeniti posebno stručno znanje i upotrijebiti tehničku opremu za spašavanje u planinama u svrhu očuvanja ljudskog života, zdravlja i imovine.

Stanica Bjelovar pokriva područje Bjelovarsko-bilogorske, a po potrebi djeluje na području cijele Republike Hrvatske i van njenih granica.

Stanica Bjelovar trenutno broji 24 člana, od toga 8 licenciranih gorskih spašavatelja, 3 spašavatelja. Jedan član Stanice je instruktor u Komisiji za edukaciju i školovanje HGSS-a, a od specijalističkih znanja u Stanici djeluju 1 liječnik s licencom ITLS-a te 2 medicinska tehničara s ITLS licencom, 2 voditelja potrage, 2 pilota bespilotnih sustava, 2 licencirana vođača s tri potražna psa, 9 članova posjeduju međunarodnu licencu za spašavanje na divljim vodama i poplavama, član ima položenu licencu za učitelja skijanja s međunarodnom ISIA licencom. Svi članovi Stanice su volonteri. Od opreme i vještina važnih za sustav civilne zaštite raspolaže sa pripadnicima obučenima za spašavanje iz speleoloških objekata čija su znanja i kompetencije primjenjive i za spašavanje iz ruševina, potražnim psima obučenima za rad u ruševinama, pripadnicima koji su certificirani međunarodnim Rescue3 certifikatom za spašavanje iz brzih voda i poplava, plovilo i opremu za spašavanje na vodi i iz poplava, a po potrebi može angažirati zapovjedna vozila sa sustavima komunikacije i koordinacije svih službi.

Općina Velika Pisanica sufinancirala je 2021. godine rad ove službe u iznosu 3.000,00 kn.

Tijekom 2021. godine na području Općine nije bilo angažiranja HGSS-a.

Hrvatska gorska služba spašavanja, Stanica Bjelovar pokriva područje Bjelovarsko-bilogorske, a po potrebi djeluje na području cijele Republike Hrvatske pa i van njenih granica.

Aktivnosti HGSS Stanice Bjelovar u 2021. godini mogu se podijeliti na: akcije spašavanja (u 2021. godini na području BBŽ HGSS Stanica Bjelovar je putem Centra 112 dobila ukupno 7 dojava o nestalim osobama. Također je sudjelovala u ispomoći u potragama na području drugih županijama; intervencije (tijekom siječnja i veljače 2021. godine članovi Stanice su sudjelovali u otklanjanju posljedica potresa, spašavanje imovine, logističkim zadacima dostave potrepština potresom pogođenom stanovništvu kao i pružanju medicinske pomoći stanovništvu). U intervencijama u Petrinji ukupno je sudjelovalo 23 člana stanice Bjelovar. Stanica Bjelovar također je sudjelovala na otklanjanju posljedica nevremena u gradu Požegi tijekom lipnja i srpnja 2021; provodila dežurstva (redovita dežurstva, osiguranje sportskih događaja). Stanica Bjelovar također je provodila obuku i školovanje članova, organizirala vježbe i sl.

Hrvatski crveni križ – Gradsko društvo Bjelovar

Gradsko društvo Crvenog križa Bjelovar, trenutno ima zaposleno 4 djelatnika i raspolaže sa 2 vozila.

Od većih akcija koje provode tijekom godine ističu se akcije dobrovoljnog davanja krvi, Akcija Solidarnost na dijelu, prikupljanje i podjela rabljene odjeće i obuće, pomoć u prehrambenim i higijenskim artiklima, podjela paketa za novorođenčad, pomoć raznim udrugama i ustanovama, edukacije prve pomoći mladima, prve pomoći na radu i prve pomoći za vozače, opremanje učenika osnovnih škola školskim priborom, odjećom, obućom, pomoć građanima u vrijeme epidemije COVID -19, posudionica ortopedskih pomagala, provođenje raznih edukativnih i zdravstveno preventivnih programa. za djelovanje u izvanrednim situacijama raspolaže sa određenom količinom opreme: agregat 2 kom, pročistač vode, motorna pumpa za vodu, nosila 12 kom, deke 344 kom, kompleta prve pomoći 14 kom, isušivača prostorija 3 kom, pribora za jelo, kuhinjskih setova 20 kom, vanjske rasvjete 4 kom, svjetiljka prijenosna 20 kom, gumenih čizama 20 kom, punjača baterija 2 kom, baterije 4/1 12 kom, jakna HCK 2 kom itd.

Pri Gradskom društvu Crvenog križa ustrojeni su sljedeći timovi:

- timovi za prvu pomoć
- timovi službe traženja,
- timovi za pomoć u hrani, vodi i higijenskim potrepštinama,
- timovi za pomoć u logistici i smještaju,
- timovi za procjenu situacija i koordinaciju aktivnosti

UDRUGE GRAĐANA OD ZNAČAJA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE

Udruge građana

Na području Općine Velika Pisanica nema udruga kojima bi zaštita i spašavanje bila osnovna djelatnost, no u slučaju potrebe zaštite i spašavanja može se očekivati pomoć sljedećih udruga: Lovačka udruga „Bilo“ iz Velike Pisanice te Športsko ribolovno društvo „Amur“. Općina Velika Pisanica prema potrebama i prema posebnim zahtjevima, sufinancira djelatnosti navedenih udruga koja je od posebnog interesa jačanju kapaciteta udruga za potrebe zaštite i spašavanja.

Lovačka udruga „Bilo“

- članstvo -39
- oprema – oprema prve pomoći
- mogućnost sudjelovanja u provođenju mjera civilne zaštite

Športsko ribolovno društvo „Amur“

- članstvo - 33
- oprema – oprema prve pomoći
- mogućnost sudjelovanja u provođenju mjera civilne zaštite

ZAKLJUČAK:

Gledajući ukupno stanje civilne zaštite na području općine Velika Pisanica postojeći ljudski kadrovi, oprema i mehanizacija te ostali materijalno tehnički djelomično zadovoljavaju potrebe civilne zaštite na području općine Velika Pisanica.

Analizirajući utvrđene organizirane snage civilne zaštite procjenjuje se da je neophodan daljnji razvoj i unapređenje mogućnosti djelovanja svih subjekata civilne zaštite, uz osiguravanje sredstava za njihovo opremanje sukladno Procjeni ugroženosti i Planovima zaštite i spašavanja te razvojnim programima.

Unapređenje sposobnosti pojedinih službi i tijela za sudjelovanje u aktivnostima civilne zaštite detaljnije je naznačeno u Smjernicama za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite.

Članak 5.

Analiza utroška financijskih sredstava za 2021. godinu:

red. broj.		Plan za 2021. god	Realizirano
1.	civilna zaštita		
1.1.	osposobljavanje stožera		
1.2.	smotra i osposobljavanje postrojbe		
1.3.	smotra i osposobljavanje povjerenika		
1.4.	nabavka opreme	3.000,00	0,00
1.5.	izrada planskih dokumenata		
1.6.	provedba vježbi sustava civilne zaštite		
1.7.	aktiviranje, mobiliziranje i djelovanje operativnih snaga civilne zaštite		
1.8.	održavanje skloništa osnovne i dopunske zaštite (vatrogasno spremište)		
	ukupno	3.000,00	0,00
2.	vatrogastvo		
2.1.	vatrogasna zajednica	140.000,00	140.000,00
2.2.	javna vatrogasna postrojba	2.000,00	0,00
2.3.	nabavka opreme		
	ukupno	142.000,00	140.000,00
3.	udruge građana		
3.1.	HGSS	4.000,00	4.000,00
3.2.	HCK – gradsko društvo	15.000,00	30.474,82
3.3.	jačanje sposobnosti udruga za provođenje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite (ugovori, oprema, preventivne i operativne aktivnosti)		
	ukupno	19.000,00	34.474,82
4.	ostale službe i pravne osobe		
4.1.	veterinarske usluge	0	
4.3.	deratizacija	25.000,00	25.012,50
4.4.	dezinfekcija	25.000,00	24.500,00
4.5.	programi zaštite okoliša	25.400,00	21.347,58
4.6.	jačanje sposobnosti pravnih osoba za provođenje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite (ugovori, oprema, preventivne i operativne aktivnosti)		
	ukupno	75.400,00	70.860,08
	Sveukupno	292.500,00	245.334,90

Članak 6.

Ova Analiza će se objaviti u „Službenom glasniku Općine Velika Pisanica“.

KLASA: 810-03/21-01/1

URBROJ: 2103/05-01-21-1

Velika Pisanica, 13. prosinca 2021.

Predsjednica Općinskog vijeća:
Marina Uher

8.

Na temelju članka 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18), članka 59. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (NN 49/17) i članka 30. Statuta Općine Velika Pisanica („Službeni glasnik Općine Velika Pisanica“ br.

1/21.), Općinsko vijeće Općine Velika Pisanica na 5. sjednici Općinskog vijeća, održanoj 13. prosinca 2021. godine, donijelo je

GODIŠNJI PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE S FINACIJSKIM UČINCIMA ZA TROGODIŠNJE RAZDOBLJE ZA 2022. – 2024.g.

UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Općina Velika Pisanica dužna je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Općina Velika Pisanica dužna je jačati i nadopunjavati spremnost postojećih operativnih snaga sustava civilne zaštite na njihovom području sukladno procjeni rizika od velikih nesreća i planu djelovanja civilne zaštite, a ako postojećim operativnim snagama ne mogu odgovoriti na posljedice utvrđene procjenom rizika, dužne su osnovati dodatne postrojbe civilne zaštite.

Planom razvoja sustava civilne zaštite utvrđuju se nositelji, suradnici, rokovi za realizaciju ciljeva u narednoj godini te projekcija s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje, odnosno do zaključenja ciklusa/razdoblja za koje se Smjernice usvajaju.

Općinsko vijeće, na prijedlog općinskog načelnika, izvršava sljedeće zadaće:

- u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i *godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje* te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine
- osigurava financijska sredstva za izvršavanje odluka o financiranju aktivnosti civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi prema načelu solidarnosti.

CILJEVI, MJERE I AKTIVNOSTI U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE U 2022.G.

Plan razvoja sustava civilne zaštite predstavlja dokument za implementaciju ciljeva iz Smjernica koji se u njih prenose kako bi se konkretizirale mjere i aktivnosti te utvrdila dinamika njihovog ostvarivanja.

Planom razvoja sustava civilne zaštite utvrđuju se nositelji, suradnici, rokovi za realizaciju ciljeva u narednoj godini te projekcija s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje, odnosno do zaključenja ciklusa/razdoblja za koje se Smjernice usvajaju.

Planiranje i provođenje preventivnih mjera treba se provoditi tako da se u postupak upravljanja rizicima uključe svi odgovorni sudionici sustava civilne zaštite s lokalnih razina kako bi te aktivnosti postepeno postale prioritetima najviše razine koji će se u kontinuitetu ostvarivati kroz politike upravljanja rizicima, odnosno kroz realizaciju planova razvoja sustava civilne zaštite koje je potrebno uskladiti s procjenama rizika od velikih nesreća i katastrofa i Strategijom smanjivanja rizika od katastrofa.

Plan razvoja sustava civilne zaštite redovito se revidira na temelju provedene godišnje analize stanja sustava civilne zaštite.

Kako bi stanje sustava civilne zaštite podigli na veću razinu, potrebno je poduzeti sljedeće:

1. Ažurirati Plan djelovanja sustava civilne zaštite za općinu

Nositelj: općinski načelnik

Suradnici: Jedinstveni upravni odjel.

Rok: lipanj 2022.g.

Zakonska osnova: *Pravilnik o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (NN 49/17)*

2. Izraditi Plan vježbi za 2022. god

Nositelj: općinski načelnik

Suradnici: Jedinstveni upravni odjel.

Rok: ožujak 2022.g.

Zakonska osnova: *Pravilnik o vrstama i načinu provođenja vježbi operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 49/16)*

3. Planirati, organizirati i provesti terensko pokaznu vježbu operativnih snaga sustava civilne zaštite općine

Nositelj: načelnik stožera CZ

Suradnici: VZO Velika Pisanica, OŠ Velika Pisanica, Stožer civilne zaštite

Rok: siječanj-ožujak 2022.g.

Zakonska osnova: *Pravilnik o vrstama i načinu provođenja vježbi operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 49/16)*

6. Ažurirati Plansku dokumentaciju u sustavu civilne zaštite

Nositelj: načelnik stožera CZ

Suradnici: Jedinstveni upravni odjel, IN konzalting d.o.o.

Rok: kontinuirano 2022.g.

Zakonska osnova: *Pravilnik o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (NN 49/17)*

7. Izvršiti postupak raspoređivanja obveznika civilne zaštite na dužnosti povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite općine

Nositelj: načelnik stožera, Jedinstveni upravni odjel

Suradnici: : Jedinstveni upravni odjel

Rok: srpanj 2022.g.

Zakonska osnova: *Pravilnik o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 69/16)*

8. Izvršiti nabavku osobne zaštitne opreme za članove stožera CZ, članove postrojbe opće namjene, povjerenike i zamjenike

Nositelj: općinski načelnik

Suradnici: Jedinstveni upravni odjel, načelnik stožera CZ

Rok: lipanj 2022.g.

Zakonska osnova: *Pravilnik o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 69/16)*

9. Ustrojiti i voditi jedinstvenu evidenciju pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite, te informacijskih baza podataka o operativnim snagama

Nositelj: načelnik stožera

Suradnici: Jedinstveni upravni odjel

Rok: kontinuirano 2022.g.

Zakonska osnova: *Pravilnik o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 75/16), Pravilnik o vođenju jedinstvene evidencije i informacijskih baza podataka o operativnim snagama, materijalnim sredstvima i opremi operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 99/16)*

10. Uspostaviti komunikacija s građanima, pravnim osobama, udrugama građana, HGSS, Crvenih križem, Vatrogasnim zajednicama, DVD, MUP-Ravnateljstvo CZ-a oko pravovremenog izvještavanja o nadolazećim opasnostima, te poduzimanju mjera u otklanjanju posljedica velikih nesreća i katastrofa

Nositelj: načelnik stožera

Suradnici: Jedinstveni upravni odjel

Rok: kontinuirano 2022.g.

red. broj.	OPIS	plan za 2022. godinu	plan za 2023. godinu	plan za 2024. godinu
1.	civilna zaštita			
1.1.	osposobljavanje stožera			
1.2.	smotra i osposobljavanje postrojbe			
1.3.	smotra i osposobljavanje povjerenika			
1.4.	nabavka opreme	3.000,00	3.000,00	3.000,00
1.5.	izrada planskih dokumenata			
1.6.	provedba vježbi sustava civilne zaštite			
1.7.	aktiviranje, mobiliziranje i djelovanje operativnih snaga civilne zaštite			
1.8.	održavanje skloništa osnovne i dopunske zaštite (vatrogasno spremište)			
	ukupno	3.000,00	3.000,00	3.000,00
2.	vatrogastvo			
2.1.	vatrogasna zajednica	163.000,00	155.000,00	150.000,00
2.2.	javna vatrogasna postrojba	2.000,00	2.000,00	2.000,00
2.3.	nabavka opreme			
	ukupno	165.000,00	157.000,00	152.000,00
3.	udruge građana			
3.1.	HGSS	4.000,00	4.000,00	4.000,00
3.2.	HCK – gradsko društvo	15.000,00	15.000,00	15.000,00
3.3.	jačanje sposobnosti udruga za provođenje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite (ugovori, oprema, preventivne i operativne aktivnosti)			
	ukupno	19.000,00	19.000,00	19.000,00
4.	ostale službe i pravne osobe			
4.1.	veterinarske usluge			
4.3.	deratizacija	26.500,00	26.500,00	25.000,00
4.4.	dezinsekcija	26.500,00	26.500,00	25.000,00
4.5.	programi zaštite okoliša	8.200,00	8.200,00	11.600,00
4.6.	jačanje sposobnosti pravnih osoba za provođenje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite (ugovori, oprema, preventivne i operativne aktivnosti)			
	ukupno	61.200,00	61.200,00	61.600,00
	Sveukupno	248.200,00	240.200,00	235.600,00

KLASA: 810-03/21-01/2

URBROJ:2103/05-01-21-1

VELIKA PISANICA, 13. prosinca 2021.

Predsjednica Općinskog vijeća
Marina Uher

OPĆINA VELIKA PISANICA
prosinac 2021. godine

SADRŽAJ

1. MOGUĆE UGROZE NA PODRUČJU OPĆINE	5
1.1. UGROZE DEFINIRANE ZAKONOM	5
1.2. UGROZE ZABILJEŽENE NA PODRUČJU OPĆINE	5
1.3. UGROZE KOJE ĆE SE OBRADIVATI OVIM PLANOM DJELOVANJA	6
2. POPIS MERA I NOSITELJA MJERA U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE	6
2.1. POPIS MJERA PO ELEMENTARNIM NEPOGODAMA	6
2.1.1. SUŠA	7
2.1.2. OLUJNO I ORKANSKO NEVRIJEME	9
2.1.3. SNJEŽNE OBORINE	12
2.1.4. POLEDICE	14
2.1.5. TUČA	16
2.1.6. KLIZIŠTA TLA	18
2.2. NOSITELJI MJERA PO ELEMENTARNIM NEPOGODAMA	22
3. PROCJENA OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA	22
4. OSTALE MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA (ŽUPANIJA, MINISTARSTVO, STRUČNJAKA ZA PODRUČJE PRIRODNIH NEPOGODA)	23
ZAKLJUČAK	23

Pojmovnik

Gradevina je sklop definiran propisom kojim se uređuje gradnja;

Imovina obuhvaća građevine, infrastrukturu, opremu, zemljišta, višegodišnje nasade, šume, stoku, obrtna sredstva u poljoprivredi te ostala sredstva i dobra;

Poljoprivrednik je fizička ili pravna osoba ili skupina fizičkih ili pravnih osoba koja obavlja poljoprivrednu djelatnost na području Republike Hrvatske, a obuhvaća sljedeće organizacijske oblike: obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo, samoopskrbno poljoprivredno gospodarstvo, obrt registriran za obavljanje poljoprivredne djelatnosti, trgovačko društvo ili zadrugu registriranu za obavljanje poljoprivredne djelatnosti te druga pravna osoba;

Štete u poljoprivredi su štete koje je poljoprivrednik pretrpio na poljoprivrednom zemljištu i/ili primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji;

Štete u šumarstvu su štete na šumskom zemljištu i šumama;

Poljoprivredno gospodarstvo čine sve proizvodne jedinice na kojima se obavlja poljoprivredna djelatnost i kojima upravlja poljoprivrednik, a koje se nalaze na području Republike Hrvatske;

Osiguravatelj je društvo za osiguranje u smislu zakona kojim je uređeno osiguranje;

Oštećenik je fizička ili pravna osoba na čijoj je imovini utvrđena šteta od prirodnih nepogoda sukladno kriterijima iz ovoga Zakona;

Katastrofa ima značenje u smislu zakona kojim je uređen sustav civilne zaštite (CZ). Katastrofa je stanje izazvano prirodnim i/ili tehničko-tehnološkim događajem koji opsegom, intenzitetom i neočekivanošću ugrožava zdravlje i živote većeg broja ljudi, imovinu veće vrijednosti i okoliš, a čiji nastanak nije moguće spriječiti ili posljedice otkloniti djelovanjem svih operativnih snaga sustava CZ;

Poduzetnik je svaka pravna ili fizička osoba koja, obavljajući gospodarsku djelatnost, sudjeluje u prometu robe i usluga bez obzira na to stječe li profit ili ne stječe;

Stambene zgrade u smislu ovoga Zakona su zgrade za smještaj i boravak ljudi; **Infrastruktura** su građevine definirane propisom kojim se uređuje prostorno uređenje;

Važeće tržišne cijene su cijene određene na odgovarajućem tržištu;

Jedinstvene cijene su cijene koje donosi, objavljuje i unosi u Registar šteta Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na prijedlog nadležnog ministarstva;

Realna procjena vrijednosti imovine je procjena imovine od strane nadležnih ministarstava;

Registar šteta je digitalna baza podataka svih šteta nastalih zbog prirodnih nepogoda na području Republike Hrvatske;

Štete u ribarstvu su štete na imovini i/ili proizvodnji proizvoda ribarstva i akvakulture;

Žurna pomoć je pomoć koja se dodjeljuje u slučajevima u kojima su posljedice na imovini stanovništva, pravnih osoba i javnoj infrastrukturi uzrokovane prirodnom nepogodom i/ili katastrofom takve da prijete ugrozom zdravlja i života stanovništva na područjima zahvaćenim prirodnom nepogodom.

Zakonom o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda „Narodne novine broj 16/19“, uređeni su kriteriji i ovlasti za proglašenje prirodne nepogode, način procjene štete od prirodne nepogode, postupak dodjele pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih na području Republike Hrvatske, vođenje Registra šteta od prirodnih nepogoda te druga pitanja u vezi s dodjelom pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

Nakon Zakona u drugom dijelu godine donijet je i Pravilnik o registru šteta od prirodnih nepogoda „Narodne novine broj 65/19“.

UVOD

Temeljem Članka 17. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj 16/19 - u daljnjem tekstu „**Zakon**“) kojim se uređuju kriteriji i ovlasti za proglašenje prirodne nepogode, procjena štete od prirodne nepogode, dodjela pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih na području Republike Hrvatske, Registar šteta od prirodnih nepogoda (u daljnjem tekstu: Registar šteta) te druga pitanja u vezi s dodjelom pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda i članka 43. stavak 2. Zakona, Općinsko vijeće Općine Velika Pisanica donosi **Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda** za narednu – 2022.godinu.

Temeljem članka 14. stavka 8. gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda izrađuje **Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda** te ga, temeljem članka 17. predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave do 30. studenog tekuće godine donosi za sljedeću kalendarsku godinu radi određenja mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda.

Plan djelovanja sastoji se:

1. popis mjera i nositelja mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode
2. procjene osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva
3. sve druge mjere koje uključuju suradnju s nadležnim tijelima iz ovoga Zakona i/ili drugih tijela, znanstvenih ustanova i stručnjaka za područje prirodnih nepogoda.

1. MOGUĆE UGROZE NA PODRUČJU OPĆINE VELIKA PISANICA

1.1. UGROZE DEFINIRANE ZAKONOM

Temeljem članka 3. Zakona, prirodnom nepogodom, u smislu ovoga Zakona, smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu.

Prirodnom nepogodom smatraju se:

1. potres
2. olujni i orkanski vjetar
3. požar
4. poplava
5. suša
6. tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom
7. mraz
8. izvanredno velika visina snijega
9. snježni nanos i lavina
10. nagomilavanje leda na vodotocima
11. klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta
12. druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

U smislu ovoga Zakona, štetama od prirodnih nepogoda **ne smatraju se** one štete koje su namjerno izazvane na vlastitoj imovini te štete koje su nastale zbog nemara i/ili zbog nepoduzimanja propisanih mjera zaštite.

Prirodna nepogoda može se proglasiti ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20% vrijednosti izvornih prihoda jedinice lokalne samouprave za prethodnu godinu ili ako je prirod (rod) umanjen najmanje 30 % prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području jedinice lokalne samouprave ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području jedinice lokalne samouprave najmanje 30%.

Ispunjenje uvjeta iz gornjeg stavka utvrđuje **Općinsko povjerenstvo.**

1.2. UGROZE ZABILJEŽENE NA PODRUČJU OPĆINE VELIKA PISANICA

Temeljem ranije Procjene ugroženosti od katastrofa i velikih nesreća za područje općine Velika Pisanica kao i Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine (2018.godine), na području Općine Velika Pisanica u posljednjih godina proglašavane su sljedeće elementarne nepogode:

Godina	Elementarna nepogoda	Iznos štete potvrđen od Općinskog povjerenstva za elementarne nepogode (u kunama)
2007.	SUŠA	Općina=7.378.073,34 kuna
2011.	SUŠA	Ukupno u Županiji (i Općina) 217 mil.kuna
2012.	SUŠA	Ukupno u Županiji (i Općina) 194 mil.kuna
2016.	MRAZ	Općina=1.351.902,35 kuna
2017.	SUŠA	Općina=5.573.424,44 kuna
2018.	TUČA	Općina=2.682.323,01 kuna
2019.	TUČA	Općina=1.135.447,18 kuna

Važećom Procjenom rizika od velikih nesreća, kao i pripadajućim Planom djelovanja CZ Općine Velika Pisanica obrađene su slijedeće prirodne ugroze:

- ✚ Potres
- ✚ Poplava nastala izlivanjem kopnenih vodenih tijela
- ✚ Suše
- ✚ Ekstremne vremenske pojave- snijeg i led, vjetar, tuča i dr.
- ✚ Epidemije i pandemije

1.3. UGROZE KOJE ĆE SE OBRAĐIVATI PLANOM DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA

Sukladno tumačenju Ministarstva financija, ugroze koje se obrađuju dokumentima zaštite i spašavanja, odnosno u ovom slučaju Procjenom rizika za područje Općine (potres, poplava) se neće obrađivati ovim Planom jer su mjere i postupci obrađeni u Planu djelovanja sustava CZ Općine.

Važećom Procjenom ugroženosti od požara, kao i pripadajućim Planom zaštite od požara obrađuju se mjere i postupci u slučaju požara i tehnoloških eksplozija te se ovim Planom neće obrađivati problematika požara otvorenog tipa.

Ovim Planom će se obrađivati mjere i postupci Općine Velika Pisanica u slučaju najčešćih prirodnih nepogoda:

- ✚ Suše
- ✚ Olujno i orkansko nevrijeme
- ✚ Snježne oborine
- ✚ Poledice
- ✚ Tuča
- ✚ Klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta

2. POPIS MJERA I NOSITELJA MJERA U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE

Temeljem tumačenja Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda dobivenog od Ministarstva financija KLASA: 422-02/19-01/27 URBROJ: 513-06-02-19-5 od 26. veljače 2019. godine, pod pojmom mjere u smislu Zakona (čl.17. stavak 2. točka 1.) smatraju se sva djelovanja od strane JLS vezana za sanaciju nastalih šteta, ovisno o naravi, odnosno vrsti prirodne nepogode koja je izgledna za određeno područje, odnosno o posljedicama istih.

2.1. POPIS MJERA PO ELEMENTARNIM NEPOGODAMA

Kako se prirodne nepogode uglavnom javljaju iznenada i ne nastaju uvijek štete istih razmjera, u ovom dijelu moguće je provesti:

➤ preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

Preventivne mjere obuhvaćaju: saniranje postojećih klizišta, uređivanje kanala i propusta uz prometnice, uređivanje korita potoka, rječica i rijeka, uređenje retencija, izgradnju barijera za sprečavanje odnošenja zemlje izvan poljoprivrednih površina, rušenje starih i trulih stabala, postavljanje zaštitnih mreža protiv tuče i sl.

➤ mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode – pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo, čišćenje stambenih, gospodarskih i drugih objekata od nanosa mulja, šljunka, drveća i slično, odstranjivanje odronjene zemlje, mulja i šljunka s cesta i lokalnih putova, te sve ostale radnje kojima se smanjuju nastala oštećenja.

2.1.1. SUŠA

Meteorološka suša ili dulje razdoblje bez oborine može uzrokovati ozbiljne štete u poljodjelstvu, vodoprivredi te u drugim gospodarskim djelatnostima. Suša je često posljedica nailaska i duljeg zadržavanja anticiklone nad nekim područjem, kada uslijedi veća potražnja za vodom od opskrbe. Opskrba vodom je definirana meteorološkim uvjetima, a potražnja uključuje ekosustave i ljudske aktivnosti. Za poljodjelstvo mogu biti opasne suše koje nastanu u vegetacijskom razdoblju, dok ljetne suše na Jadranu pogoduju širenju šumskih požara. Nedostatak oborina u duljem vremenskom razdoblju može, s određenim faznim pomakom, uzrokovati i hidrološku sušu koja se očituje smanjenjem površinskih i dubinskih zaliha vode. U ovoj studiji za ocjenu ugroženosti od suše analizirani su dani bez oborine definirani kao dani u kojima nema oborine ili padne manje od 0.1 mm oborine.

Za prikaz godišnjeg hoda broja dana bez oborine na području Bjelovarsko - bilogorske županije analizirani su podaci s glavne meteorološke postaje Bjelovar, što je relevantno i za područje Općine Velika Pisanica. U tablici su prikazani srednji mjesečni i godišnji broj dana bez oborine s pripadnim standardnim devijacijama, te maksimalni i minimalni mjesečni i godišnji broj dana bez oborine u razdoblju 1981–2000.

Na području Bjelovara (Velike Pisanice) u prosjeku godišnje ima oko 235 bezoborinskih dana. Prosječno odstupanje od te srednje vrijednosti, izraženo standardnom devijacijom, iznosi 15 dana. Tijekom godine najviše bezoborinskih dana u prosjeku imaju siječanj i kolovoz (oko 22 dana mjesečno), dok ih je najmanje u travnju i lipnju (oko 17 dana mjesečno). Vrijednost standardne devijacije, koja predstavlja prosječno odstupanje od srednjaka, najveća je u rujnu (pet dana), tj. srednji mjesečni broj dana bez oborine u tom mjesecu se od godine do godine više razlikuje nego u ostalim mjesecima. U travnju standardna devijacija iznosi 2.5 dana što upućuje na nešto veću stabilnost mjesečnog broja dana bez oborine u tom mjesecu.

U analiziranom 20-godišnjem razdoblju na području Bjelovara najveći broj dana bez oborine najčešće je bio u siječnju (26% slučajeva) te u listopadu (18% slučajeva) i rujnu (16%). Mjesec s najviše bezoborinskih dana u razmatranom razdoblju bio je listopad 1995. godine koji je imao 29 dana bez oborine. U analiziranom razdoblju najmanje dana bez oborine najčešće je bilo u veljači, lipnju i rujnu (20% slučajeva). Najmanje bezoborinskih dana bilo je u rujnu 1996. godine kada je bilo samo 8 takvih dana.

Tablica 1: Godišnji hod odabranog meteorološkog parametra; Bjelovar 20-godišnji period

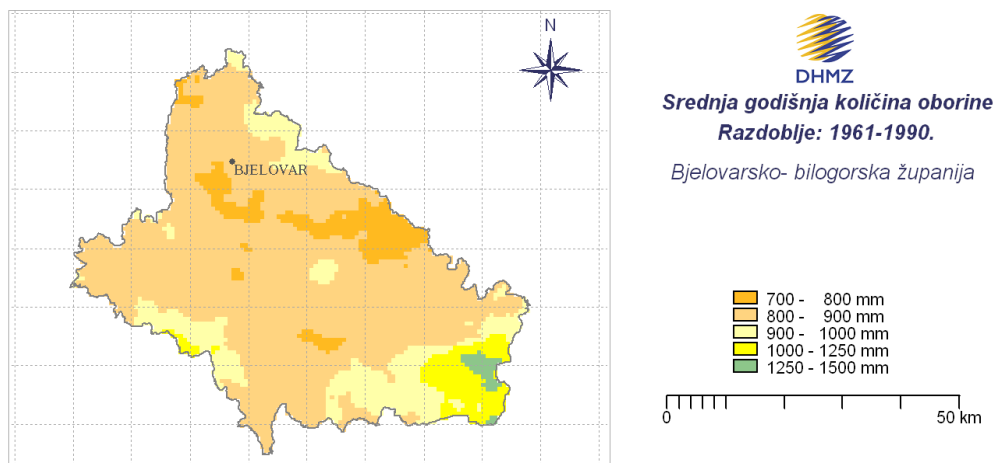
MJESECI	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	GOD
BROJ DANA BEZ OBORINE – Velika Pisanica													
SRED	22.0	18.9	20.6	17.3	18.3	17.1	20.3	21.6	19.5	20.9	19.1	19.3	234.7
STD	3.7	4.4	3.8	2.5	3.4	3.6	3.4	3.0	5.3	3.6	4.2	3.6	14.6
MIN	15	9	9	13	10	11	11	17	8	15	12	14	205
MAKS	28	26	26	23	24	24	25	28	26	29	26	27	256

Izvor podataka: DHMZ i meteorološka podloga dostavljena DUZS

Opisana razdioba srednjeg broja dana bez oborine na području Bjelovara može se očekivati na većem dijelu Bjelovarsko - bilogorske županije koja je pretežno nizinskog karaktera. Ipak na obroncima Bilogore na sjevernom i Moslavačke gore na južnom dijelu županije može se očekivati nešto manji broj dana bez oborine budući da se s porastom nadmorske visine povećava i godišnja količina i broj dana s oborinom. Najmanji rizik za pojavu suše obzirom na učestalost bezoborinskih dana je od travnja do lipnja.

Prostornom raspodjeli srednje godišnje količine oborine u Bjelovarsko-bilogorskoj županiji, dominiraju količine oborine od 800-900 mm godišnje što je rezultat orografske homogenosti i pretežito nizinskog karaktera ove županije. Većina teritorija nalazi se na visinama od 100-200 m. Količine 900-1500 mm godišnje imaju obronci Bilogore, Moslavačke gore te na istoku županije brdovitije područje prema Papuku i Ravnoj gori na visinama od 200-600 m.

Slika 1: Karta izohijeta Bjelovarsko-bilogorske županije i Općine Velika Pisanica, 1961–1990.



Izvor podataka: DHMZ i meteorološka podloga dostavljena DUZS

Suša je prirodna pojava, elementarna nepogoda koja je primarno vezana uz deficit oborine kroz dulje vremensko razdoblje u odnosu na prosječne oborinske prilike na određenom području. Sušu definira i povećana temperatura zraka u odnosu na prosječne temperaturne prilike na određenom području. Ona predstavlja kompleksan proces koji uključuje različite faktore za određivanje rizika i osjetljivosti na sušu. U usporedbi s drugim prirodnim nepogodama, na primjer poplavama, suša se relativno sporo razvija, dugo traje, i teško je odrediti njezin vremenski početak i kraj. Stoga i ne postoji univerzalna definicija suše. Posljedice suše ogledaju se gotovo u svim aspektima života kod ljudi, biljaka i životinja. Manjak oborine se može pojaviti tijekom tjedana, mjeseci ili godina što može imati za posljedicu smanjenje površinskih i podzemnih zaliha vode, odnosno smanjenje protoka vode u vodotocima te razine vode u jezerima i u podzemlju, uzrokujući hidrološku sušu.

Pored *hidrološke suše* i kratkoročni manjak oborine u vegetacijskom razdoblju može uzrokovati nedostatak vode u tlu (zasušenje) koja je potrebna za razvoj biljnih kultura te biljke zaostaju u rastu i razvoju što se u konačnici odražava smanjenjem prinosa i nestabilnošću biljne proizvodnje. Osim nedostatka oborine, kad dođe do povećanja temperature zraka (zatopljenje) kod biljke se javlja povećana potreba biljke za vodom.

Pojava suše (zasušenje i zatopljenje) u biljnoj proizvodnji naziva se agronomska suša. Agronomska suša se može pojaviti u sva četiri godišnja doba i imati posljedice na opskrbu biljke vodom. Kada je zima bez oborine (kiša, snijeg ili pojava suhog snijega), ne stvara se zaliha vode u tlu. U vrijeme suhog proljeća i uz pojavu vjetrova isušuje se površinski sloj tla, te jare kulture ne mogu pravodobno i kvalitetno nicati. Tijekom jeseni, nedovoljno oborina usporava razvoj ozimih kultura.

Učinci suše najveće posljedice imaju na ratarske kulture, šume i trajne nasade. Posljedice suše mogu se očitovati i u nedostatku vode potrebne za napajanje životinja kao i nedostatkom pitke vode za stanovnike područja koja se vodom ne opskrbljuju putem vodovodne mreže. Navodnjavanje se malo primjenjuje, uglavnom na okućnicama, iako za to postoje povoljni uvjeti. Učinci suše mogu i imati obilježja velikih nesreća za područje Općine prvenstveno iz razloga značajnih poljoprivrednih površina, a najveća šteta je na šumskom fondu odnosno povećanom riziku od požara.

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

U preventivnim mjerama i smanjenju eventualnih šteta potrebno je sagledati mogućnost izgradnje sustava navodnjavanja okolnih poljoprivrednih površina u smislu da stanovnici Općine na svoje poljoprivredne površine postave vodene pumpe kako bi sami navodnjavali svoje poljoprivredne površine te time spriječili uništavanje poljoprivrednih kultura za vrijeme sušnih razdoblja.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći nesrećenicima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice suše.

R/br.	MJERE – radnje i postupci
1.	Izveštavanje župana Bjelovarsko-bilogorske županije i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19) i Pravilniku o registru šteta od prirodnih nepogoda (NN 65/19)

3.	Pozivanje Stožera CZ Općine – po procjeni općinskog načelnika
4.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima se dogodila nestašica vode i izrada prioriteta dostave vode ljudima, životinjama, zalijevanje usjeva važnih za funkcioniranje zajednice
5.	Pronalaženje najbližeg vodocrpilišta sa kojega postoji mogućnost dostave vode.
6.	Angažiranje VZO i DVD-a (3) Općine i komunalnih poduzeća na dostavi vode na ugrožena područja
7.	Informiranje stanovništva o načinu snabdijevanja.
8.	Izrada popisa (vlasnik i broj grla) životinjskog fonda koristeći evidenciju Veterinarske stanice Bjelovar/VA Velika Pisanica
9.	Utvrđivanje minimalne dnevne količine vode po grlu.
10.	Dovoz vode vlasnicima većeg broja grla.
11.	Upućivanje zahtjeva Bjelovarsko-bilogorskoj županiji za angažmanom dodatnih cisterni koje omogućavaju isporuku higijenski ispravne vode.
12.	Izrada popisa gospodarstava kojima je nužno navodnjavanje usjeva te određivanje prioriteta (OPG, vlasnici farmi, veći proizvođači i sl.)

2.1.2. OLUJNO I ORKANSKO NEVRIJEME

Olujni vjetar, a ponekad i orkanski, udružen s velikom količinom oborine ili čak i tučom, osim što stvara velike štete na imovini, poljoprivrednim i šumarskim dobrima, raznim građevinskim objektima, u prometu te tako nanosi gubitke u gospodarstvu, ugrožava i često puta odnosi ljudske živote.

BEAUFORTOVA LJESTVICA

Beauforti (Bf)	Naziv	Razred brzine (m/s)
0	tišina	0.0-0.2
1	lagan povjetarac	0.3-1.5
2	povjetarac	1.6-3.3
3	slab vjetar	3.4-5.4
4	umjeren vjetar	5.5-7.9
5	umjereno jak vjetar	8.0-10.7
6	jak vjetar	10.8-13.8
7	vrlo jak vjetar	13.9-17.1
8	olujan vjetar	17.2-20.7
9	oluja	20.8-24.4
10	jaka oluja	24.5-28.4
11	orkanski vjetar	28.5-32.6
12	orkan	32.7-36.9

Da bi se brzina vjetra iz m/s pretvorila u km/h potrebno je vrijednosti brzine pomnožiti s 3.6.

Mjereni podaci vjetra pomoću električnog ili digitalnog anemografa (brzina i smjer vjetra te maksimalni udari vjetra) u meteorološkoj službi prikupljaju se u relativno rijetkoj mreži točaka. Postojeća mreža mjernih točaka odabrana je tako da omogućuje dobivanje općih karakteristika strujanja većih razmjera na visini od 10 m iznad tla. Međutim, reprezentativnost vrijednosti u nekoj točki za šire područje ovisi o konfiguraciji terena, hrapavosti terena i blizini zaklona oko anemografa.

Za nadopunu vjetrenog režima na meteorološkim postajama motritelji i opažaju smjer i jačinu vjetra. Jačina vjetra procjenjuje se vizualno prema učincima vjetra na predmetima u prirodi u tri klimatološka termina (7, 14 i 21 sat) i izražava se u stupnjevima Beaufortove ljestvice. Ona sadrži od 0 do 12 Bf (bofora) kojima su pridružene odgovarajuće srednje brzine vjetra.

Smjer vjetra određuje se također vizualno pomoću vjetrulje koja ima označena samo četiri smjera. Motritelj je dužan ocijeniti smjer vjetra na jedan od 16 mogućih smjerova i označiti ga stranom svijeta odakle vjetar puše.

Tablica 2: Godišnji hod odabranog meteorološkog parametra; Bjelovar 20-godišnji period

MJESECI	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	GOD
BROJ DANA S JAKIM VJETROM- Velika Pisanica													
SRED	0.5	0.4	0.7	0.8	0.7	0.7	0.7	0.4	0.6	0.3	0.5	0.3	6.3

STD	1.0	0.6	1.2	1.4	1.0	1.3	1.0	0.6	1.0	0.6	0.8	0.6	4.9
MIN	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
MAKS	3	2	5	6	3	5	4	2	3	2	3	2	19
BROJ DANA S OLUJNIM VJETROM													
SRED	0.1	0.0	0.0	0.0	0.0	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.0	0.0	0.4
STD	0.3	0.0	0.0	0.0	0.0	0.2	0.2	0.2	0.3	0.2	0.0	0.0	0.6
MIN	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
MAKS	1	0	0	0	0	1	1	1	1	1	0	0	2

Izvor podataka: DHMZ i meteorološka podloga dostavljena DUZS

RAZDIOBA SMJERA I JAČINE VJETRA

Poznato je da je u umjerenim geografskim širina stanje atmosfere vrlo promjenljivo. U skladu s tim područje Hrvatske obilježeno je raznolikošću vremenskih situacija uz česte i intenzivne promjene iz dana u dan i tijekom godine. Prema općoj cirkulaciji atmosfere u kontinentalnu Hrvatsku prodire hladan zrak maritimnog podrijetla iz sjeverozapadnog kvadranta i kontinentalnog podrijetla iz sjeveroistočnog kvadranta. Strujanje toplog zraka, koji može putem preko Sredozemlja poprimiti maritimne karakteristike, je najčešće iz južnog kvadranta. Međutim, primarni strujni režim modificira se na pojedinim lokacijama ovisno o reljefu tla kao što su izloženost terena, konkavnost i konveksnost reljefa, nadmorska visina i sl.

Za prikaz strujnog režima na području Bjelovarsko-bilogorske županije (i Velike Pisanice) analizirane su godišnje i sezonske vjerojatnosti istovremenog pojavljivanja pojedinih jačina i smjera vjetra za Bjelovar (1981–2000). Rezultati analize prikazani su grafički na ružama vjetra (sl. 4).

Na godišnjoj ruži vjetra uočava najveća učestalost NE smjera (14.2%) te zatim NW i SW smjerova (po 12.1%). Uočava se i povećana učestalost SE vjetra (9.9%). Tišina je u Bjelovaru rijetka jer je opažena u samo 0.1% slučajeva. Ostali smjerovi su zastupljeni od 2.5% do 7% po smjeru.

Sličan oblik, kao i godišnja ruža vjetra, zadržavaju sve ruže vjetra osim ljetne jer ima najveću učestalost NW vjetra (16.8%), a ne NE vjetra. To je zbog toga jer su u toplom dijelu godine češći prodori svježeg zraka sa sjeverozapada, a u hladnom dijelu godine prodori hladnog zraka su sa sjevera ili sjeveroistoka. U takvim vremenskim situacijama moguće je jak pa čak i olujan NE vjetar. No, isto tako u jesen i zimi javljaju se i stacionarni anticiklonalni tipovi vremena sa slabim strujanjem u kojem prevladava maglovito vrijeme ili niska naoblaka što ukazuje na malu turbulentnu razmjenu zraka i stabilnu stratifikaciju atmosfere.

Za proljeće su karakteristični brže pokretni ciklonalni tipovi vremena (ciklone i doline) što dovodi do čestih i naglih promjena vremena, te se izmjenjuju kišna s bezoborinskim razdobljima.

Ljeti pak dominiraju barička polja s malim gradijentom tlaka u kojima također prevladava slab vjetar, ali s labilnom stratifikacijom atmosfere. U slučaju da je turbulentno miješanje zraka jako, razvijaju se grmljavinski oblaci Cumulonimbusi (oblaci vertikalnog razvoja s jakim uzlaznim strujama) i u popodnevnim i večernjim satima moguće je nevrijeme. U takvim ljetnim olujama javlja se jak odnosno olujan vjetar praćen pljuskom kiše i grmljavinom, a ponekad i tučom.

Od ukupnog broja podataka u Bjelovaru 0.3 % podatka otpada na jak vjetar (≥ 6 Bf) od čega je olujni vjetar (≥ 8 Bf) vrlo rijedak (0.01%). Opažen je samo iz N smjera u 20-godišnjem razdoblju. Jak vjetar opažen je iz NW–NNE smjerova te iz SE, S i SW–W smjerova. Promatra li se jačina vjetra neovisno o smjeru i dobu godine, na postaji Bjelovar prevladava slab vjetar jačine 1–3 Bf u 88.8%, a umjeren i umjereno jak vjetar (4–5 Bf) javlja se u 10.9%.

DANI S JAKIM I OLUJNIM VJETROM

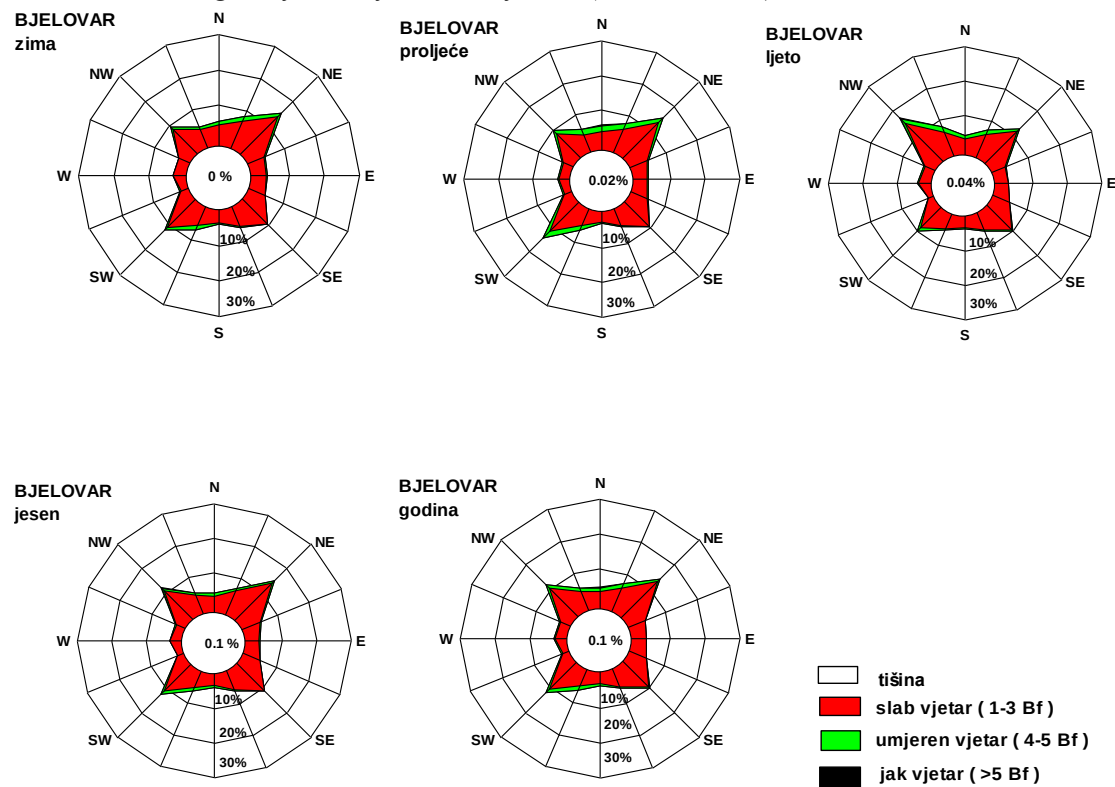
Dosadašnja analiza strujanja za Bjelovarsko-bilogorsku županiju (i Veliku Pisanicu) izrađena je prema vrijednostima jačine i smjera vjetra u tri termina dnevno. Međutim, vjetar nije diskretna nego kontinuirana veličina, te se može pojaviti jak ili olujan vjetra izvan termina motrenja. Upravo zbog toga motritelji bilježe vrijeme nastupa i prestanka vjetra jačeg od 6 Bf i 8 Bf tijekom dana. Dan s jakim/olujnim vjetrom je onaj dan u kojem je barem jednom zabilježen vjetra jačine ≥ 6 Bf odnosno ≥ 8 Bf. Za cjelovitu sliku vjetrovnog režima promatranog područja izrađena je i analiza srednjeg mjesečnog i godišnjeg broja dana s jakim i olujnim vjetrom za Bjelovar u razdoblju 1981–2000.

Prema 20-godišnjem razdoblju u Bjelovaru se jak vjetar prosječno javlja 6 dana u godini, a olujni vjetar 0.4 dan. Najveći broj dana s jakim vjetrom iznosio je 19 dana zabilježeno 1985. i 2 dana s olujnim vjetrom opaženo 2000. Međutim, taj broj dana jako varira od godine do godine što pokazuju velike vrijednosti standardne devijacije.

Godišnji hod dana s jakim vjetrom pokazuje tu pojavu tijekom cijele godine, a olujni je vjetar opažen od lipnja do listopada te u siječnju u promatranom 20-godišnjem razdoblju. Najveći broj dana s jakim vjetrom javlja se od ožujka do srpnja. U travnju 1985. opažen je maksimalan broj dana s jakim vjetrom (6 dana), a olujni vjetar je vrlo rijedak i ako se pojavi to je onda samo jednom u mjesecu.

Prema tome, u najvećem broju slučajeva na području Bjelovarsko-bilogorske županije prevladava slab vjetar. U određenim vremenskim situacijama, ali vrlo rijetko, može se pojaviti jak ili olujan vjetar – u hladnom dijelu povezan je s prodorima hladnog zraka sa sjevera ili sjeveroistoka, a ljeti s olujnim nevremenima.

Slika 2: Sezonske i godišnja ruža vjetrova za Bjelovar (Veliku Pisanicu), 1981.-2000.



Izvor podataka: DHMZ i meteorološka podloga dostavljena DUZS

U posljednjih 15 godina na području Općine bilo je jakog i olujnog vjetra u trajanju i nekoliko dana ali bez proglašavanja stanja elementarne nepogode. Navedene elementarna nepogode prouzročile su štete na gospodarskim i stambenim zgradama. Srušena su drveća, prekinut je dovod električne energije i štete na automobilima i dr.

Preventivne mjere radi umanjivanja posljedica prirodne nepogode

Kod planiranja i gradnje prometnica valja voditi računa o vjetru i pojavi ekstremnih zračnih turbulencija. Na prometnicama tj. na mjestima gdje vjetar ima jače olujne udare trebaju postavljati posebni zaštitni sistemi, tzv. vjetrobrani i posebni znakovi upozorenja.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice olujnog i orkanskog nevremena.

R/br.	MJERE – radnje i postupci
1.	Izveštavanje župana Bjelovarsko-bilogorske županije i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19) i Pravilniku o registru šteta od prirodnih nepogoda (NN 65/19)
3.	Pozivanje Stožera CZ Općine - po procjeni općinskog načelnika
4.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima su se dogodile najveće materijalne štete
5.	Utvrđivanje o funkcioniranju: sustava za elektroopskrbu, sustava telekomunikacija, Prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica, Prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru.
6.	Aktiviranje VZO sa 3 DVD-a i komunalnog društva Poduzetnički park V. Pisanica

7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju telekomunikacija i opskrbu električnom energijom po prioritetima
8.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području sljedećim prioritetom: 1. Županijske ceste 2. Lokalne ceste
9.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu privremene sanacije oštećenja slijedećih objekata: 1. zdravstvene ustanove 2. škole 3. zgrada općinske uprave 4. trgovine 5. vatrogasni i društveni domovi 6. privatni objekti prema stupnju oštećenja
10.	Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju štete
11.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje Bjelovarsko-bilogorsku županiju.

2.1.3. SNJEŽNE OBORINE

Snijeg može predstavljati ozbiljnu poteškoću za normalno odvijanje svakodnevnih aktivnosti kao što je npr. cestovni promet ili može predstavljati opterećenje na građevinskoj infrastrukturi (dalekovodi, zgrade i dr.). Za prvu ocjenu ugroženosti od snijega analizira se učestalost padanja snijega, maksimalna visina novog snijega, maksimalna visina snježnog pokrivača po mjesecima, te procjena očekivane godišnje maksimalne visine snježnog pokrivača za povratni period od 50 godina.

Za prikaz godišnjeg hoda navedenih parametara snijega na području Bjelovarsko - bilogorske županije koriste se podaci s glavne meteorološke postaje Bjelovar za razdoblje 1981-2000. U tablici su prikazani su srednji mjesečni i godišnji broj dana s padanjem snijega, standardna devijacija kao mjera odstupanja od srednjaka u vremenu te najveći i najmanji broj dana s padanjem snijega koji je zabilježen u višegodišnjem razdoblju. Slijede podaci o najvećoj visini novog snijega i najvećoj visini snježnog pokrivača izmjereni u pojedinom mjesecu u istom višegodišnjem razdoblju, te procjena maksimalne visine snježnog pokrivača, koji se može očekivati u prosjeku jednom u 50 godina (prema nizu 1961-1990.).

Na području Bjelovara padanje snijega može se očekivati svake godine. U promatranih 20 godina najviše snježnih dana i to 32 dana bilo je tijekom zime 1995/1996., a najmanje, 3 dana, zimi 1989/1990. U prosjeku godišnje se može očekivati oko 18 dana s padanjem snijega i to u razdoblju od listopada do travnja. U prosincu se javlja svake godine, dok od siječnja do ožujka rijetko izostane i u promatranih 20 godina to se dogodilo u tim mjesecima u jednoj do četiri zime. Od prosinca do veljače pada prosječno 4 dana tijekom svakog mjeseca, a najdulje je pao 8-10 dana mjesečno. U listopadu se javio samo jednom u 20 godina, u studenom snijeg u prosjeku pada svake druge zime, krajem snježne zime u travnju je rijetka i kratkotrajna pojava.

Maksimalna visina novog snijega od 42 cm izmjerena je u studenom 1993. i gotovo ista visina, 41 cm, u veljači 1999. Iako se snijeg u studenom javlja rjeđe još dva puta je pao novi snijeg viši od 20 cm (24 i 27 cm). Najveće visine novog snijega u prosincu i siječnju iznosile su 31 i 29 cm.

Maksimalne visine snježnog pokrivača tijekom zime javljaju se najčešće u veljači (7 puta u 20 godina), zatim po učestalosti slijede siječanj i prosinac (5 odnosno 4 puta u 20 godina u svakom mjesecu). Najviši snježni pokrivač izmjeren je u studenom i prosincu iste godine (1993.) i to 79 i 74 cm. Od siječnja do ožujka izmjerene su maksimalne visine snježnog pokrivača od 36, 52 i 32 cm. Prema procjeni ekstremnih vrijednosti, jednom u 50 godina može se očekivati snježni pokrivač od 53 cm, odnosno s vjerojatnošću 98% da neće biti premašen.

Snježne prilike prikazane prema podacima meteorološke postaje Bjelovar mogu se očekivati u nizinskom dijelu Bjelovarsko - bilogorske županije. Na višim nadmorskim visinama treba računati s nešto učestalijim padanjem snijega, višim novim snijegom i većim maksimalnim visinama. Na obroncima Bilogore i Papuka svakih 100 m visine može se očekivati 3-4 dana više s padanjem snijega godišnje i 10 cm više maksimalne visine snježnog pokrivača za 50-godišnji povratni period. Podjednako veliki rizik od pojave snijega, te maksimalnih visina novog snijega i snježnog pokrivača u Županiji je od studenog do travnja. Pojava snijega u listopadu je izuzetno rijetka pojava bez zadržavanja na tlu, dok je u travnju rijetka pojava, ali s njom treba računati.

Tablica 4: Godišnji hod odabranog meteorološkog parametra; Bjelovar, 20-godišnji period

MJESECI	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	ZIMA
BROJ DANA S PADANJEM SNIJEGA-Velika Pisanica													
SRED	0.0	0.0	0.0	0.1	1.8	3.9	4.0	4.2	2.9	0.8	0.0	0.0	17.5
STD	0.0	0.0	0.0	0.2	2.4	2.2	2.9	3.1	2.8	1.7	0.0	0.0	7.6
MIN	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	3
MAKS	0	0	0	1	9	8	9	10	10	7	0	0	32
MAKSIMALNA VISINA NOVOGA SNIJEGA (cm)													
MAKS	0	0	0	0	42	31	29	41	8	7	0	0	42
MAKSIMALNA VISINA SNJEŽNOG POKRIVAČA (cm)													
MAKS	0	0	0	0	79	74	36	52	42	7	0	0	79
MAKS-													53

Izvor podataka: DHMZ i meteorološka podloga dostavljena DUZS

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

Pravovremeno ugovoriti zimsko održavanje cesta sa davateljem usluga na području Općine te sa istim sudjelovati u izradi Plana čišćenja prometnica ili izradi prioriteta čišćenja kao i u kontroli nabavke dostatnih sredstava za posipanje prometnica.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice snježnih oborina.

R/br.	MJERE – radnje i postupci
1.	Izveštavanje župana Bjelovarsko-bilogorske županije i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19) i Pravilniku o registru šteta od prirodnih nepogoda (NN 65/19)
3.	Pozivanje Stožera CZ Općine – po procjeni općinskog načelnika
4.	Prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica i ugroženosti od snijega
5.	Utvrđivanje o funkcioniranju: sustava za vodoopskrbu, sustava za elektroopskrbu, sustava telekomunikacija, Prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica, Prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru.
6.	Aktiviranje VZ Općine sa 3 DVD-a i komunalnog društva Poduzetnički park Velika Pisanica Javni poziv Stožera CZ pučanstvu za izvršavanje komunalnih obaveza u čišćenju snijega
7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju telekomunikacija i opskrbu električnom energijom po prioritetima koje utvrdi Stožer CZ
8.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području Općine sljedećim prioritetom: 1. Županijske ceste 2. Lokalne ceste
9.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu privremene sanacije oštećenja slijedećih objekata
10.	Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju štete
11.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje Bjelovarsko-bilogorsku županiju.

2.1.4. POLEDICE

Pojava zaleđenih kolnika može biti uzrokovana meteorološkim pojavama ledene kiše, poledice i površinskog leda (zaleđeno i klizavo tlo). To su izvanredne meteorološke pojave koje u hladno doba godine ugrožavaju promet i ljudsko zdravlje, a u motriteljskoj praksi republike Hrvatske opažaju se i bilježe.

Ledena kiša odnosi se na kišu sačinjenu od prehladnih kapljica koje se u doticaju s hladnim predmetima i tlom zamrzavaju, te tvore glatku ledenu koru na zemlji meteorološkog naziva poledica. Ta poledica kao meteorološka pojava se ne smije zamijeniti s površinskim ledom koji pokriva tlo te nastaje otapanjem snijega i stvaranjem ledene kore ili smrzavanjem kišnih barica. Opisane pojave vezane uz zaleđivanje kolnika u daljnjem tekstu će se nazivati zajedničkim imenom poledica.

Samo opažanje navedenih meteoroloških pojava, ograničeno na meteorološke postaje, za potrebe procjene ugroženosti od poledice nije dovoljno. Potreban je općeniti kvantitativni kriterij izražen pomoću mjerljivih veličina koji će odrediti potencijalne uvjete za pojavu svih uzroka zaleđenih kolnika na širem području. Povoljni, odnosno potencijalni meteorološki uvjeti za stvaranje poledice pri tlu pojavljuju se u onim danima kada se javlja oborina (oborinski dani s dnevnom količinom oborine $R_d \geq 0.1$ mm) i temperatura zraka je pri tlu ≤ 0 °C odnosno na 2 m ≤ 3 °C. Potonji kriterij dobiven je istraživanjem odnosa temperatura zraka na 2 m visine (standardna meteorološka kućica) i pri tlu (na 5 cm iznad tla) i primjenjuje se za lokacije gdje nema mjerenja temperatura zraka pri tlu. U ovoj meteorološkoj podlozi za procjenu ugroženosti analizirat će se godišnji hod broja takvih dana kao pokazatelj najugroženijih mjeseci s obzirom na pojavu poledice.

Sinoptičke situacije pri kojima se najčešće ostvaruju povoljni uvjeti za nastanak poledice, odnosno zaleđenih kolnika, javljaju se od jeseni do proljeća. U kasnu jesen, početkom zime i u rano proljeće karakteristično je premještanje brzo pokretnih ciklonalnih i frontalnih sustava sa sjeverozapada ili jugozapada. Takvi sustavi često su praćeni naglim promjenama vremena. Pri nailasku sustava javlja se oborina i pritiječe topliji zrak, a nakon prolaska sustava oborina prestaje, a temperatura se snižava. Pad temperature može dovesti do smrzavanja oborine i pojave zaleđivanja kolnika. S druge strane, u jesen i kasnoj zimi učestalo se javljaju stacionarni anticiklonalni tipovi vremena sa slabim strujanjem. U kontinentalnom nizinskom dijelu tada prevladava vedro ili maglovito vrijeme (često i niska slojevita naoblaka), dok je na Jadranu i u gorju sunčano i vedro. Pri anticiklonalnom tipu vremena mala je turbulentna razmjena zraka i stabilna stratifikacija atmosfere, pa se u nizinama zrak postupno ohlađuje.

U slučaju da ovakva situacija nastupa nakon premještanja nekog oborinskog sustava, niske temperature tada dovode do smrzavanja prethodno pale oborine i pojave zaleđenih kolnika. Takve situacije iziskuju posebne analize i nisu obuhvaćene ovim prikazom. Stoga je učestalost poledice na cestama vjerojatno nešto veća od prikazanih rezultata.

Za Bjelovarsko-bilogorsku županiju odabrana je meteorološka postaja Bjelovar smještena u nizinskom dijelu.

Godišnji broj dana povoljnih za poledicu u prosjeku iznosi 37, maksimalno je zabilježeno 53, 1984., a minimalno 14, 1992. godine.

Godišnji hod broja dana s poledicom za postaju Bjelovar (relevantno i za područje Velike Pisanice) u razdoblju 1981.-2000. pokazuje da je najveća učestalost poledice u prosincu, siječnju i veljači sa srednjim brojem povoljnih dana od 7 do 8, pa su ti mjeseci i najrizičniji. Srednji broj dana najveći je u prosincu, dok siječanj ima najveću vrijednost standardne devijacije kao pokazatelja varijabilnosti. Maksimalan broj od 18 dana s poledicom zabilježen je u veljači 1984. godine., a najmanje 1 u sva tri mjeseca. U ožujku, travnju i studenom srednji broj dana kreće se od 3 do 5, s maksimumom od 12 dana u ožujku. Rizika za poledicu u ostalim mjesecima gotovo nema, no mala vjerojatnost postoji u listopadu (maksimalan zabilježeni broj je 3 dana). U većem dijelu županije razlike u nadmorskoj visini nisu velike pa navedena klimatska obilježja vezana uz poledicu dobro opisuju gotovo cijelu županiju. Brdski istočni dio ima nešto veću vjerojatnost za poledicu, posebno zimi na zasjenjenim obroncima.

Tablica 5: Godišnji hod odabranih parametara, Bjelovar, 1981.-2000. godine

MJESECI	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	GOD
BROJ DANA S POLEDICOM ($R_d \geq 0.1 \text{ mm}$ i $t_{\min 5 \text{ cm}} \leq 0.0^\circ \text{C}$) – Velika Pisanica													
SRED	7.5	7.3	5.4	3.2	0.4	0.0	0.0	0.0	0.2	0.7	4.0	8.4	36.9
STD	4.5	4.4	3.2	2.1	0.6	0.0	0.0	0.0	0.4	0.9	3.2	3.6	11.0
MIN	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	14
MAKS	16	18	12	7	2	0	0	0	1	3	10	14	53

Izvor podataka: DHMZ i meteorološka podloga dostavljena DUZS

Ugroženi su svi prometni pravci: Ugrožene su sve prometnice na području Općine Velika Pisanica, a posebno određeni lokalni pravci na kojima se poradi prioriteta intervencija u zimskim uvjetima ne može ili teško može spriječiti zaleđenost kolnika.

Posljedice poledica su otežano odvijanje prometa (spori dolazak žurnih službi te redovnih službi) i povećana vjerojatnost pojedinačnih prometnih nesreća. U pojedinačnim prometnim nesrećama može biti lako povrijeđenih osoba sa manjim materijalnim štetama na vozilima. Poledice nisu tako velikog i dugotrajnog obima da bi spriječile dolazak Hitne pomoći, dolazak redovnih službi, veterinaru i dr. Posljedice su neznatne uzimajući u obzir i alternativne pravce.

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

Preventivne mjere su u odgovarajućoj službi koja u svojoj redovnoj djelatnosti vodi računa o sigurnosti prometne infrastrukture (održavanje i čišćenje prometnica te adekvatno označeno prometnim znakovima opasnost od poledica ili snježnog nanosa), zbog poduzimanja potrebnih aktivnosti i zadaća pripravnosti operativnih snaga i materijalnih resursa.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice poledica.

R/br.	MJERE – radnje i postupci
1.	Izveštavanje župana Bjelovarsko-bilogorske županije i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19) i Pravilniku o registru šteta od prirodnih nepogoda (NN 65/19)
3.	Pozivanje Stožera CZ Općine – sukladno procjeni općinskog načelnika
4.	Prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica.
5.	Prikupljanje informacija o funkcioniranju sustava: za elektroopskrbu, za telekomunikaciju, za vodoopskrbu, o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru.
6.	Aktiviranje VZO/DVD-a (3) i KP Poduzetnički park Velika Pisanica
7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području Općine sljedećim prioritetom: 1.Županijske ceste 2.Lokalne ceste

8.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju opskrbu električnom energijom, grijanjem i telekomunikacijom sljedećim prioritetom: vodoopskrbni sustav, pošta, škole, zdravstvene ustanove, trgovine, vatrogasni i društveni domovi, ostali korisnici
9.	U koordinaciji sa Stožerom CZ izvršiti pozivanje pravnih osoba iz Odluke o pravnim osobama od interesa za sustav CZ koje posjeduju mehanizaciju kako bi pomogli u što bržem čišćenju prometnica ovlaštenom koncesionaru i doveli do normalnog funkcioniranja zajednice
10.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje Bjelovarsko-bilogorsku županiju.

2.1.5. TUČA

Područje Hrvatske nalazi se u umjerenim geografskim širinama gdje je pojava tuče i sugradice relativno česta. Tuča je kruta oborina sastavljena od zrna ili komada leda, promjera većeg od 5 do 50 mm i većeg. Elementi tuče sastavljeni su od prozirnih i neprozirnih slojeva leda. Tuča pada isključivo iz grmljavinskog oblaka Cumulonimbusa, a najčešća je u toplom dijelu godine. Sugradica je isto kruta oborina, sastavljena od neprozirnih zrna smrznute vode, okruglog oblika, veličine između 2 i 5 mm, a pada s kišnim pljuskom. Na meteorološkim postajama bilježi se uz tuču i sugradicu pojava ledenih zrna u hladnom dijelu godine. Ledeni zrna su smrznute kišne kapljice ili snježne pahuljice promjera oko 5 mm, koja padaju pri temperaturi oko ili ispod 0°C. Pojave tuča, sugradica i ledena zrna zajedničkim imenom zovu se kruta oborina. Svojim intenzitetom nanose velike štete pokretnoj i nepokretnoj imovini kao i poljoprivredi. Da bi se zaštitile poljoprivredne površine i smanjile štete nastale od tuče, prije više od 30 godina u kontinentalnom dijelu Hrvatske osnovana je obrana od tuče. Državni hidrometeorološki zavod provodi obranu od tuče na ukupnoj površini od 24 100 km². Sezona obrane od tuče traje od 1. svibnja do 30. rujna kada tuča može prouzročiti velike štete na poljoprivrednim kulturama i ostaloj imovini. Operativna obrana provodi se pomoću raketa, a od 1995. i prizemnim generatorima na osam Radarskih centara (RC). Svaki centar odgovoran je za svoj dio branjenog područja. Tri Radarska centra, Trema, Bilogora i Stručec, pokrivaju područje Bjelovarsko-bilogorske županije na kojem se 2003. godine nalazilo 60 lansirnih postaja za obranu od tuče. Sve postaje raspolažu s prizemnim generatorima, a njih 35 imaju i rakete. Takva organizacija djelovanja uvjetovana je geografskom rasprostranjenošću te mogućnostima pokrivanja pojedinog Radarskog centra. Analiza srednjeg broja dana s tučom i/ili sugradicom izrađena je pomoću podataka s lansirnih postaja koje su neprekidno radile u razdoblju 1981–2000. Na slici je prikazana i prostorna raspodjela srednjeg broja dana s pojavom tuče i/ili sugradice za vrijeme sezone obrane od tuče u 20-godišnjem razdoblju. Za Bjelovarsko-bilogorsku županiju je analizirano 20 lansirnih postaja koje su imale kontinuirani niz podataka s tom pojavom. Na promatranom je području u prosjeku najveći broj dana s tučom i/ili sugradicom za vrijeme sezone obrane od tuče zabilježen na tri područja. Na jugoistočnom dijelu Županije to je šire područje oko Daruvara. Drugo manje područje nalazi se između Orlovca i Podgarića, a treće područje nalazi se sjeverno od Bjelovara.

Na osnovi podataka o pojavi tuče i štete sa svih lansirnih postaja, koje su radile u razdoblju 1981–2000, izrađena je prostorna karta indeksa ugroženosti od tuče branjenog područja Hrvatske za razdoblje od 1. svibnja do 30. rujna. Indeks je funkcija srednjeg broja dana s krutom oborinom i broja slučajeva sa štetom većom od 50%, a svrha mu je prikaz područja u kojima tuča i/ili sugradica najčešće uzrokuju štetu.

Za prikaz godišnjeg hoda broja dana s krutom oborinom (tuča, sugradica i ledena zrna) na području ove Županije uzeti su podaci s meteorološke postaje Bjelovar. U tablici su dani srednji mjesečni i godišnji broj dana s krutom oborinom te maksimalni i minimalni mjesečni i godišnji broj dana u razdoblju 1981–2000. Na meteorološkoj postaji Bjelovar srednji godišnji broj dana s krutom oborinom iznosi 0.9 dana. U prosjeku najviše takvih dana javlja se u srpnju 0.3 dana dok je srednji broj dana u ostalim mjesecima između 0.1 i 0.2 dana. U siječnju, veljači, ožujku, kolovozu, listopadu i studenom nije zabilježen ni jedan dan s krutom oborinom.

Tablica 6: Godišnji hod odabranih parametara, Bjelovar, 1981.-2000. godine

MJESECI	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	GOD
BROJ DANA S TUČOM – Velika Pisanica													
SRED	0.0	0.0	0.0	0.1	0.2	0.2	0.3	0.0	0.1	0.0	0.0	0.1	0.9
STD	0.0	0.0	0.0	0.3	0.4	0.4	0.6	0.0	0.2	0.0	0.0	0.3	1.0
MIN	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
MAKS	0	0	0	1	1	1	2	0	1	0	0	0	3

Izvor podataka: DHMZ i meteorološka podloga dostavljena DUZS

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

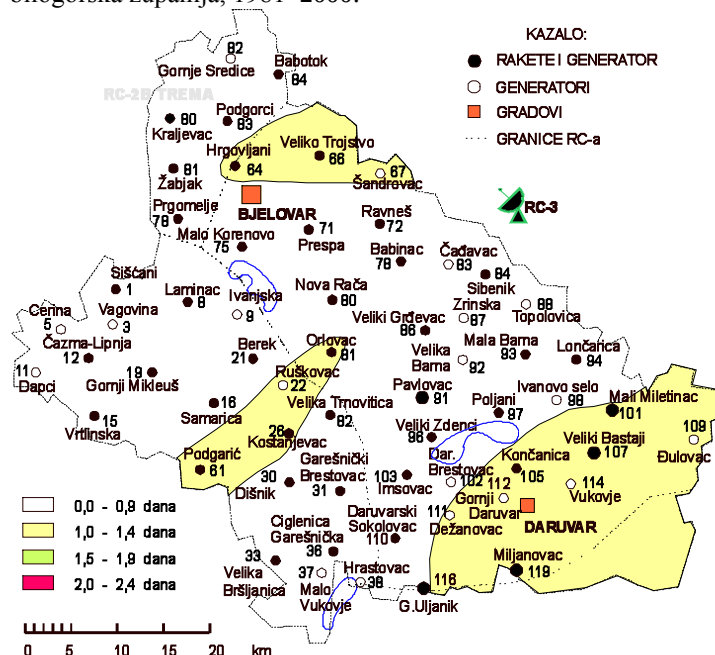
U preventivno djelovanje prije svega spada nabavka mreža protiv tuče čime se zaštićuju nasadi i urod od posljedica tuče. Kod većih gospodarstvenika, kao i na područjima koja se ne mogu štititi mrežama preventivno ulaganje je osiguranje uroda i nasada kod osiguravajućih društva od posljedica tuče.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice olujnog i orkansog nevremena s tučom.

R/br.	MJERE – radnje i postupci
1.	Izveštavanje župana Bjelovarsko-bilogorske županije i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19)) i Pravilniku o registru šteta od prirodnih nepogoda (NN 65/19)
3.	Pozivanje Stožera CZ Općine – sukladno procjeni općinskog načelnika
4.	Prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica.
5.	Prikupljanje informacija o funkcioniranju sustava: za elektroopskrbu, za telekomunikaciju, o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru.
6.	Aktiviranje KP Poduzetnički park V. Pisanica i VZO/DVD-a (3)
7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području Općine
8.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju opskrbu električnom energijom, grijanjem i telekomunikacijom po prioritetima
9.	U koordinaciji sa Stožerom CZ izvršiti pozivanje pravnih osoba iz Odluke o pravnim osobama od interesa za sustav CZ koje posjeduju mehanizaciju kako bi pomogli u što bržem čišćenju prometnica ovlaštenom koncesionaru i doveli do normalnog funkcioniranja zajednice
10.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje Bjelovarsko-bilogorsku županiju.

Slika :Prostorna raspodjela srednjeg broja dana s tučom i/ili sugradicom za vrijeme sezone obrane od tuče. Bjelovarsko-bilogorska županija, 1981–2000.



2.1.6. Klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta

Pojave klizišta pod utjecajem su geološke građe, geomorfoloških procesa, fizičkih procesa sezonskog karaktera (npr. oborina) te ljudskih aktivnosti (sječa vegetacije, način obrade tla, izgradnja cesta i drugo). Ove pojave nisu karakteristične za područje Općine Velika Pisanica ali se mogu desiti.

Klizište je dio padine na kojem je zbog poremećaja stabilnosti došlo do klizanja tla, to jest kretanja površinskoga sloja zemlje. Stabilnost tla ovisna je o strmini i obliku padine, geomehaničkim svojstvima tla, rasporedu slojeva tla i drugom.

Najčešći je uzrok klizanja tla promjena razine podzemnih voda, ali i promjena tokova površinskih voda, sezonske promjene vlažnosti i temperature zraka, tektonski poremećaji i potresi, te neprikladni zahvati na tlu, na primjer iskrcavanje vegetacije, promjena režima podzemnih voda, oblika padine ili opterećenja na tlu.

Klizište se može javiti kako na prirodnim padinama tako i na izgrađenim pokosima. Klizanje može biti polagano (puzanje tla), ili se može dogoditi u kratkome razdoblju. Plitka klizišta najčešće nastaju u glinama velike plastičnosti.

Sanacija klizišta provodi se građevinskim zahvatima, obično izvedbom drenažnoga sustava, kojim se snižava razina podzemne vode (drenaža), promjenom oblika padine kako bi se smanjilo opterećenje

gornjega dijela klizišta, uz povećanje opterećenja na donjem dijelu klizišta, izvedbom potpornih zidova, sadnjom raslinja i drugim. Pojava klizišta utvrđuje se opažanjem na terenu, te mjerenjem pomaka tla tijekom duljega razdoblja.

O klizištima se uobičajeno vodi računa samo u trenutku kada su ona aktivna (kao što je npr. period obilnih kiša početkom 2014. i 2015. godine) dok se u razdoblju kada „spavaju“ na njih zaboravlja.

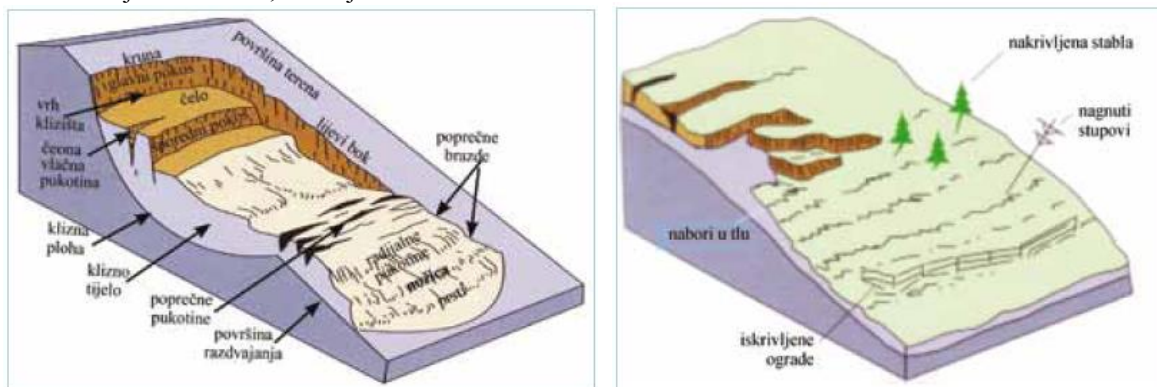
Osim prirodnih sila javljaju se i klizanja tla uslijed zahvata koje na površini terena izvodi čovjek.

Današnje spoznaje o klizištima govore da su ona vrlo različita po obliku, načinu postanka, vrsti tla u kojem se pojavljuju i neposrednim povodima koji ih izazovu. Klizišta mogu biti uzrok daljnjih elementarnih nepogoda, a mogu biti i njihova posljedica.

Tablica 7: Uzroci, štete i posljedice klizanja tla

KLIZANJE TLA		
Uzroci	Oštećenja od klizanja na klizištu	Posljedice
Obilne oborine Potres Produbljenje korita vodotoka s potkopavanjem nožice kosine Vulkanske erupcije Puknuće cjevovoda (vodovoda) na vrhu padine Poremećaj razine podzemne vode Izgradnja građevina na potencijalnom klizištu (naročito na gornjoj polovini) Zasijecanje u kosinu	Srušeni objekti i zgrade Otklizali objekti i zgrade Uništeni cjevovodi raznih namjena Otklizale prometnice Pregrađene prometnice Pregrađeni vodotoci Uništeni dalekovodi i slična infrastruktura Uništena vegetacija	Potres Cunami Pregradnja vodotoka Poplave uzvodno od pregrade Poplave nizvodno od pregrade nakon njenog rušenja Premještanje korita potoka i rijeka Stvaranje novog područja potencijalnog klizišta Promjena reljefa

Slike 4 : Dijelovi klizišta; Puzanje tla



Kratkoročne mjere kod pojavnosti klizišta:

- blokada balvanima
- drenaža tla za odvod vode iz zemlje koja se postavlja u dubinu ili na površinu, ili kanali za odvodnju
- stabilizacija tla uz pomoć ježeva
- kod manjih odrona pomažu i zečji nasipi od vreća pijeska
- prekrivanje površina pod kišom vodootpornim ceradama i PVC folijom da bi se spriječilo dalje natapanje tla vodom

Dugoročne mjere:

- zaštitni zidovi (armirani beton)
- pošumljavanje jer korijenje drveća stabilizira tlo

- smanjenje nagiba putem sanacije terena

Tablica 8: Uzroci i povodi pojave klizišta (Highland i Bobrowsky 2008.)

Fizički razlozi "okidači"	Prirodni razlozi		Ljudski učinci
	Geološki	Morfološki	
Intenzivne oborine Naglo topljenje snijega Dugotrajne intenzivne oborine Naglo sniženje ili podizanje vode i valovi Potres Vulkanska erupcija Otapanje, odleđivanje Zamrzavanje i otapanje Rastrošba kao posljedica skupljanja i bujanja poplave	Meka tla, nekonsolidirani morski sediment i sl. Osjetljiva tla Rastrošena tla Tla sa rezidualnim parametrima čvrstoće na smicanje Tla s nepovoljnom uslojenošću, škrljavost Nepovoljno usmjereni strukturni diskontinuiteti slojevi izričito različite vodopropusnosti Bitne razlike u krutosti tla.	Tektonska i vulkanska izdizanja Provala otopljenog leda Erozija nožice vodotoka Erozija obale uslijed valovanja, glacijalna erozija nožice Erozija bočnih rubova Podzemna erozija (sufozija, otapanje) Oštećenje kosine na vrhu ili taloženje na kosini Uklanjanje vegetacije (šumski požari, suša)	Iskopi na kosini i nožici Nasipanje nestabilnog tla Opterećenje vrha kosine nasipom ili građevinom Podizanje i spuštanje razine vode u jezeru Sječa šume s vađenjem panjeva Navodnjavanje i prskanje travnjaka Rudarenje i odlaganje jalovine Umjetni potresi pri miniranju, zabijanju pilota i sl. Propuštanje vode iz raznih cjevovoda, vodovoda, kanalizacije i sl. Promjena toka vodotoka i struja regulacijskim građevinama

Procjena opasnosti od klizanja u domeni je geoznanosti, a konačni rezultati procjena opasnosti su informacije za širok spektar korisnika, najčešće iz domene lokalne, regionalne i nacionalne uprave. Ove informacije osnova su za primjenu cijelog niza mjera za ublažavanje posljedica. Opasnost od klizanja procjenjuje se na osnovi istraživanja klizišta koje provode inženjerski geolozi i geotehničari. Nekoliko je razloga zbog kojih se provode istraživanja klizišta, a moguće ih je grupirati u četiri skupine opisane u nastavku.

Ukoliko je klizište već nastalo i ukoliko je nužno poduzeti mjere da se zaustavi pokrenuti proces klizanja i/ili da se zemljište osposobi za daljnje korištenje, postojeće klizište će se detaljno istraživati u svrhu projektiranja mjera sanacije. Rezultat detaljnog geotehničkog istraživanja pojedinog klizišta je prognostički model klizišta na temelju kojega se provode analize stabilnosti čime se definira područje koje ono ugrožava, kao i način da se potpuno ukloni opasnost koju ono predstavlja za ljude i materijalna dobra. Uobičajeni prikaz informacija daje se u okviru geotehničkog elaborata klizišta i građevinskih projekata mjera sanacije.

Na područjima gdje postoje klizišta, ali ne predstavljaju opasnost za ljude i materijalna dobra (npr. nalaze se u šumi) ili na područjima koja su potencijalno opasna za nastanak novih klizišta, nužno je provoditi daljinska istraživanja radi prevencije nastanka potencijalnih klizišta. Mjere prevencije provode se kroz sustav prostornog planiranja, na način Upravljanje kriznim situacijama uslijed pokretanja klizišta da se u fazama izrade prostornih planova ovakva područja izostave iz namjena kao što je građevinska namjena. U tu svrhu nužno je izraditi karte postojećih klizišta, kao i prognozne karte opasnosti i ugroženosti od klizanja.

Karte opasnosti od klizanja (karte hazarda klizanja) nastaju kao rezultat prostornih analiza, a izrađuju ih stručnjaci iz inženjerske geologije i geomorfologije korištenjem različitih metoda, prilagođeno specifičnostima područja. Karte klizišta i prognozne karte sadrže informacije na temelju kojih se definiraju mjere za ublažavanje posljedica klizanja kroz sustav prostornog planiranja, odnosno odgovarajuće planiranje namjene zemljišta i definiranje uvjeta građenja.

Na područjima u kojima postoje klizišta, ali ih nije moguće sanirati i predstavljaju opasnost za ljude i materijalna dobra, nužno je provoditi istraživanja i praćenja (engl. monitoring) radi prevencije potencijalnih šteta koje će prouzročiti daljnje kretanje klizišta.

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

Mjere prevencije provode se kroz sustav civilne zaštite, na način da se uvede sustav praćenja i ranog upozoravanja određenog klizišta. U tu svrhu nužno je detaljno istražiti klizište geotehničkim metodama istraživanja, izraditi prognostički model klizišta za simulacije njegova kretanja te na temelju analiza izraditi koncept sustava praćenja klizišta i ranog upozoravanja. Uobičajeni prikaz informacija ovog sustava je u vidu digitalnih zapisa, koje je nužno kontinuirano pratiti u realnom vremenu iz on-line

centara podatka, a na temelju kojih će se aktivirati uzbunjivanje u slučaju prekoračenja zadanih kritičnih vrijednosti. Mjere za ublažavanje posljedica u ovom slučaju su interventne mjere upozoravanja i evakuacije ljudi. Procjena opasnosti od klizanja također je uobičajena i za osiguranje od šteta koje uzrokuju klizišta. U ovom slučaju informacije se prikazuju na kartama klizišta i prognostičkim kartama opasnosti od klizanja u vidu zona za koje je moguće dati informaciju o visini relativne opasnosti. Na temelju ove informacije definiraju se premije osiguranja za nadoknade u slučaju gubitaka, što je također jedan od načina ublažavanja posljedica klizanja.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice klizanja tla.

R/br.	MJERE – radnje i postupci
1.	Izveštavanje župana Bjelovarsko-bilogorske županije i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19)) i Pravilniku o registru šteta od prirodnih nepogoda (NN 65/19)
3.	Pozivanje Stožera CZ Općine – sukladno procjeni općinskog načelnika
4.	Prikupljanje informacija o stanju prometnica i ugroženim područjima Općine.
5.	Prikupljanje informacija o funkcioniranju sustava: za elektroopskrbu, za telekomunikaciju, za vodoopskrbu, o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru.
6.	Aktiviranje snaga operatera, KP Poduzetnički park V. Pisanica i VZO/DVD-a (3)
7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju ugroženih objekata
8.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju opskrbu električnom energijom, plinom i telekomunikacijom po prioritetima
9.	U koordinaciji sa Stožerom CZ izvršiti pozivanje pravnih osoba iz Odluke o pravnim osobama od interesa za sustav CZ koje posjeduju mehanizaciju kako bi pomogli u što bržem čišćenju prometnica ovlaštenom koncesionaru i doveli do normalnog funkcioniranja zajednice
10.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje Bjelovarsko-bilogorsku županiju.

2.2. NOSITELJI MJERA PO ELEMENTARNIM NEPOGODAMA

Nositelji mjera za ublažavanje te otklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda su operativne snage sustava civilne zaštite Općine Velika Pisanica koje su definirane Zakonom o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15.) i Planom djelovanja CZ Općine:

- ❖ Stožer civilne zaštite Općine Velika Pisanica; Općinsko povjerenstvo
- ❖ VZ Općine Velika Pisanica sa 3 DVD-a
- ❖ Gradsko društvo Crvenog križa Bjelovar
- ❖ HGSS- Stanica Bjelovar
- ❖ Komunalno poduzeće Poduzetnički park V. Pisanica i druga KP sa sjedištem van Općine
- ❖ Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici; Koordinator na lokaciji
- ❖ Pravne osobe i udruge od interesa za sustav civilne zaštite Općine Velika Pisanica.

Pored Operativnih snaga sustava CZ kao nositelji određenih mjera u ugrozama pojaviti će se i:

- Centar za socijalnu skrb Bjelovar
- Zavod za hitnu medicinu Bjelovarsko-bilogorske županije i Dom zdravlja Bjelovar te ambulanta u Velikoj Pisanici
- Hrvatske vode –VGI Bjelovar
- HEP-interventne službe HEP ODS d.o.o. Elektra Bjelovar
- HŠ UŠP i Šumarija Velika Pisanica; ŽUC BBŽ, Zavod za javno zdravstvo BBŽ i drugi.

Sve navedene snage koristit će se u provođenju mjera kod svih elementarnih nepogoda ovisno o potrebama za istima.

3. PROCJENA OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA

Temeljem tumačenja Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda dobivenog od Ministarstva financija KLASA: 422-02/19-01/27 URBROJ: 513-06-02-19-5 od 26. veljače 2019. godine, pod pojmom procjena osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva (čl.17. stavak 2.

točka 2.) podrazumijeva se procjena opreme i drugih sredstava nužnih za sanaciju, djelomično otklanjanje i ublažavanje štete nastale uslijed djelovanja prirodne nepogode.

Općina Velika Pisanica ne raspolaže vlastitom opremom ni sredstvima za zaštitu i sprečavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva. Opremom i sredstvima raspolažu subjekti koji su navedeni kao nositelji mjera za otklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda. Gospodarski subjekti koji raspolažu opremom, za izvođenje potrebnih radnji u slučaju sanacije, u okviru svoje redovne djelatnosti odrađuju preventivne mjere za smanjenje šteta pri nastajanju elementarne nepogode.

4. OSTALE MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA (ŽUPANIJA, MINISTARSTVO, STRUČNJAKA ZA PODRUČJE PRIRODNIH NEPOGODA)

Sukladno propisima kojima se uređuju pitanja u vezi elementarnih mjera kao mjera sanacije šteta od prirodnih nepogoda utvrđuje se:

- provedba mjera s ciljem dodjeljivanja pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje šteta od prirodnih nepogoda
- provedba mjera s ciljem dodjeljivanja žurne pomoći u svrhu djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda

Utvrđuje se da su nositelji provedbe mjera iz prethodnih stavaka:

- Općinski načelnik Općine Velika Pisanica
- Općinsko povjerenstvo Općine Velika Pisanica za procjenu šteta od prirodnih nepogoda
- Općinska i županijska tijela nadležna za pitanja u vezi prirodnih nepogoda.

Općinsko povjerenstvo Općine Velika Pisanica ostvaruje suradnju sa Županijskim povjerenstvom za procjenu šteta od prirodnih nepogoda te sa istim usklađuje sve potrebne mjere i postupke oko provođenja ovog Plana.

ZAKLJUČAK

Ovim planom evidentirane su moguće prirodne nepogode na području Općine Velika Pisanica, te preventivne i posljedične mjere koje se planiraju poduzimati.

Analizom učestalosti pojave istih kao i dosadašnjih šteta moguće je doći do procjene mogućih budućih šteta na području Općine. Analizirajući sve snage i sredstva vidljivo je da Općina Velika Pisanica ima ograničene mogućnosti i resurse kojima će provesti mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode.

Preventivne radnje koje je Općina u mogućnosti provesti, kontinuirano će se provoditi tokom godine. Isto tako Općina će kao JLS ali i usmjeravanjem stanovništva participirati u projektima iz oblasti preventive i kurative u poljoprivredi u Županiji.

Za interventne potrebe kod dešavanja elementarnih nepogoda Općina će koristiti sredstva iz priručne Općinskog proračuna.

KLASA: 810-03/21-01/3

URBROJ: 2103/05-01-21-1

U Velikoj Pisanici, 13. prosinca 2021. godine

Predsjednica Općinskog vijeća:
Marina Uher

10.

KLASA: 363-04/21-01/8

URBROJ: 2103/05-07-21-01

Velika Pisanica, 10. prosinca 2021.

IZVJEŠĆE O RADU KOMUNALNOG REDARA ZA RAZDOBLJE 8.12.2020.-10.12.2021.

U četvrtom izvještajnom razdoblju koje traje od 8.12.2020. do 10.12.2021. komunalni red provodio se pretežito na slučajevima zapuštenih i ruševnih okućnica čiji vlasnici u većini slučajeva žive izvan općine Velika Pisanica. U tim slučajevima najveća zapreka u rješavanju ostaju nesređeni suvlasnički odnosi, nedostupnost vlasnika, preminuli vlasnici čija imovina nije naslijeđena i slično. Budući da se navedeni problemi javljaju u većini slučajeva kod istih osoba, komunalni redar krenuo je ranije u slanje rješenja kako bi preduhitrio prigovore susjeda.

Napuštenih životinja lualica bilo je u 2021. godini priličan broj – 13 slučajeva. Ta vrsta problema rješava se u suradnji sa skloništem za životinje u Severinu, odnosno pronalaskom vlasnika pasa te udomljavanjem.

Zabilježen je jedan slučaj nepropisnog bacanja kućnog otpada na javne i poljoprivredne površine ili kontejnere za smeće na groblju. U takvim slučajevima, teško je utvrditi počinitelja kako bi mu se moglo narediti da smeće ukloni u kratkom roku. U slučajevima gdje je nemoguće utvrditi počinitelja, Općina mora sanirati odlagalište. Dojava i postupanje po ovakvim prekršajima moguća je preko internetske platforme ELOO. Rješenje za smeće na javnim površinama bilo bi postavljanje kamera na kritičnim lokacijama po uzoru na susjedne općine koje su to nabavile.

Ove godine kopani su putni jarci u Velikoj Pisanici i Babincu u sveukupnoj duljini od 10 kilometara. Svi stanovnici djela naselja gdje je kopano obaviješteni su o obvezi čišćenja mostova. Krajem godine mostovi, čiji su se vlasnici oglašili na upozorenje, dignuti su.

Za troškove izvršavanja rješenja koji nisu naplaćeni, pokrenuta je ovrha na novčanim sredstvima.

U prilogu se nalazi evidencija predmeta u razdoblju od 8.12.2020.-10.12.2021. godine.

Komunalni redar:

Hrvoje Bokan, mag.oec.

„Službeni glasnik Općine Velika Pisanica“ je službeno glasilo Općine Velika Pisanica.
Izdaje ga Općina Velika Pisanica, Trg hrvatskih branitelja 3, Velika Pisanica, 43 270 Veliki Grđevac.

Za izdavača: Fredi Pali, Općinski načelnik
Glavni i odgovorni urednik: Zlata Berkeš
Tehnički i izvršni urednik: Hrvoje Bokan

Telefon: 043/883-920, Fax: 043/883-926, e – mail: info@velika-pisanica.hr
WEB: www.velika-pisanica.hr

Naklada: 30 primjeraka
Tisak: Općina Velika Pisanica, Jedinstveni upravni odjel